

Ykn 26.3.2026 § 27 Liite

Ykv 4.6.2026 § 2 Liite 1

TILINPÄÄTÖS 2025



Kirkkohallitus on antanut ohjeet talousarvion ja toimintasuunnitelman laatimisesta 19.12.2024.

Käyttötalouden osan eurot esitetään ensin vastuukateyhteenvedona tehtäväalueittain ja pääluokittain. Tehtäväalue-/seurakunta-kohtaisia toimintasuunnitelmia edeltävät talousarviolaskelmat esitetään pääluokittain tulolajeittain käyttötalouseläytöksen muodossa. Tehtäväalueittain meno-/tulolajikohtaiset käyttösuunnitelmat kirkkoneuvosto hyväksyy (viimeistään) valtuuston vahvistamaa talousarviota täytäntöön pannaan tammikuussa. Tuloslaskelma-osaan meno- ja tulolajit ovat koko yhtiön tasolla näkyvissä.

Tässä kirjassa käytetään yhteisestä kirkkovaltuustosta nimitystä kirkkovaltuusto (tai lyhennettä ykv) ja yhteisestä kirkkoneuvostosta nimitystä kirkkoneuvosto (tai lyhennettä ykn).

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto	10
3	Ympäristö	22
4	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	22
5	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä sisäinen valvonta	23
6	Talouden tunnusluvut	24
7	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	26
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi.....	26
II	Talousarvion toteutuminen	26
1	Käyttötalouden toteutuminen	26
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	55
3	Investointiosan toteutuminen	57
III	Tilinpäätöslaskelmat.....	63
1	Tuloslaskelma	63
2	Rahoituslaskelma	64
3	Tase	65
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	66
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	66
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	66
3	Tuloslaskelman liitetiedot	66
4	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	68
5	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	69
6	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	71
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot.....	73
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset	74
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	80
VI	Luettelot ja selvitykset	81

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Kouvolan seurakuntien toiminnan yleiskatsaus

Kouvolan seurakuntayhtymässä ja sen viidessä seurakunnassa kulunut vuosi on ollut monien aloitteiden ja selvitysten vuosi. Vuoden aikana on perustehtävämme toteutunut hyvin.

Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakunnat tekivät Mikkelin tuomiokapitulille aloitteet uuden, yhteisen seurakunnan muodostamiseksi. Yhteistä suunnittelutyötä tehtiin seurakuntien luottamushenkilöiden kanssa. Kirkkovaltuuston päätös loi uuden seurakunnan muodostamiselle hyvät edellytykset. Rakenneselvityksen rinnalla valmistuivat vuoden 2025 aikana myös henkilöstösuunnitelma ja kiinteistöstrategia. Aloite uuden Kymijoen seurakunnan muodostamisesta eteni tuomiokapitulin käsittelyyn, josta se lähetettiin ennen vuodenvaihdetta Kirkkohallitukseen päätöksentekoa varten.

Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien toiminnassa keskeisellä sijalla olivat seurakuntalaisten tavoittaminen, vapaaehtoistoiminta ja monet tapahtumat. Seurakunta elävänä yhteisönä tulee kutsuvaksi, kun seurakuntalaiset ymmärretään työn toimijoiksi ja kanssa tekijöiksi työntekijöiden rinnalla. Vapaaehtoistoimintaa kehitettiin yhä yhteisesti, ja Helahoito tapahtumat osoittivat eri alueilla seurakunnan väen innostusta, iloa ja monien vapaaehtoisten yhdessä tekemisen tapaa. Erilaiset tapahtumat perheiden ja työikäisten tavoittamiseksi tekivät seurakuntien työtä tunnetuksi joka puolella. Kirkkomuskarit ja diakonian toiminnot olivat suosittuja.

Jumalanpalveluksia pidettiin seurakunnissa yhteensä 717. Messuissa oli osallistujia keskimäärin 57–95, ja sanajumalanpalveluksissa keskimäärin noin 53–118. Kasteita oli 330, nuoria rippikouluun tulevia liittyi kirkkoon. Suurin yksittäinen ikäryhmä, joka liittyi kirkkoon, oli 30–39-vuotiaat, mikä oli merkittävä asia. Avioliittoon vihkimiseen lisättiin vikkelen vihkimisen mahdollisuus perjantapäiville. Hautaansiunaamisten määrä oli yhteensä 1143, ja siitä osa jakautui seurakuntien kesken Anjalankoski 200, Elimäki 98, Kouvola 306, Kuusankoski 248, Valkeala 143 ja erityistyömuodot 96.

Erityistyömuodot sairaalasielunhoito, perheneuvonta, kehitysvammaistyö, oppilaitustyö ja viestintä tavoittivat oman toimintansa kautta laajasti alueen ihmisiä. Asiantuntijatyö on kysyttyä ja arvostettua. Yhteisenä seurakuntien tavoitteena oli viestinnän syventäminen. Erityisesti sitä pyrittiin ohjaamaan laajemmille kanaville ja tekemään seurakunnan toimintaa tutuksi arjen tasolla. Henkilöstöhallinto, taloushallinto ja työt tukevat kiinteistö- ja hautatoimen palvelut mahdollistivat sen, että yhteinen palvelutehtävämme voitiin toteuttaa.

Kaikessa työssä vuoden 2025 aikana oli kyse kutsusta Armon yhteyteen ja jakamaan sanaa Vapahtajasta ja lähimmäisen merkityksestä kunkin elämässä. Kirkko tuo toivoa pimeään keskelle. Olemme seurakuntina olleet menneenä vuotena myös merkittävä toimija verkostoissa ja yhteydessä valtionhallintoon.

*– Nyt kiittää sydämemme, kun meitä rakastat
suot toivon elääksemme ja hoivaat, johdatat. (Virsi 575, Niilo Rauhala)*

Kirsi Hämäläinen

Elimäen kirkkoherra, Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Kouvolan seurakuntayhtymän strategia 2021–2025

Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi Kouvolan seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategian vuosille 2021–2025 kokouksessaan 10.12.2020.

Strategiassa määritellään seurakunnille ja yhtymälle arvot, tehtävä, tavoitteet, painopistealueet sekä miten strategian perusteella tehtyjä toimintasuunnitelmia seurataan.

Arvoiksi on määritelty:

- pyhän kunnioitus
- rakkaus
- rohkeus
- vastuullisuus

Tehtävä on määritelty:

Kouvolan seurakuntien toiminnan perusta on Jumalan Kristuksessa osoittama rakkaus. Kutsumme ihmisiä Jumalan yhteyteen ja rohkaisemme elämään kristittyinä. Huolehdimme ja autamme lähimmäisiämme.

Tavoite on:

- Rohkaisemme elämään kristittyinä.
- Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta, autamme ja tuemme, vahvistamme tulevaisuudentoivoa ja lähimmäisen rakkautta.
- Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla.

Strategian painopisteet on määritelty erikseen toiminnalle, seurakuntalaisia ja kaikkia kouvolaalaisia varten, henkilöstölle sekä taloudenhoitoon.

Strategian pohjalta laaditaan toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelmiin muodostuvat toimenpidelistat, joiden kautta painopisteet toteutuvat. Mittaristolla arvioidaan toteutumista. Toimintasuunnitelmien toteutumisesta raportoidaan puolivuositain (puolivuotisraportti sekä toimintakertomus).

Olellisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Kirkkohallituksen päätös Kouvolan seurakuntien ja seurakuntayhtymän lakkaamisesta ja uuden seurakunnan perustamista 1.1.2027 on siirtynyt maaliskuulle 2026. Työnantaja on kuitenkin käynnistänyt rakennemuutokseen liittyvät koko henkilöstöä koskevat muutosneuvottelut. Mikkelin tuomiokapituli on esittänyt mahdollisen uuden Kymijoen seurakunnan kirkkoherraksi lääninrovasti Kimmo Ylikangasta.

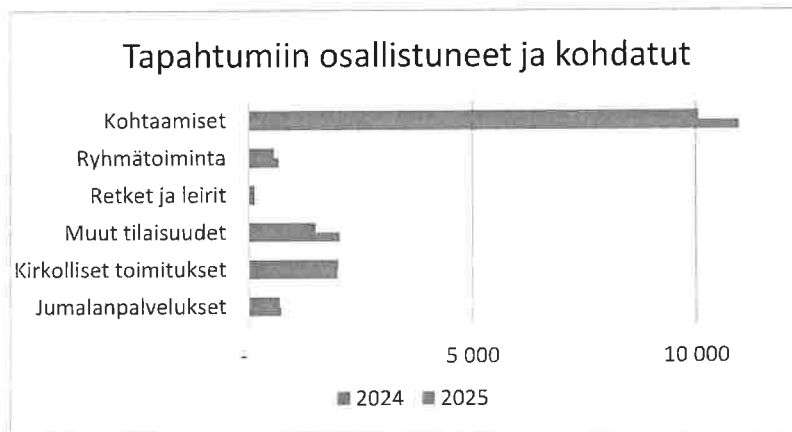
Kirkolliset toimitukset ja toiminnan vuosiraportti tilinpäätösvuonna

Kirkolliset toimitukset yhteensä neljän viime vuoden ajalta alla olevassa taulukossa.

Kirkolliset toimitukset yhtymän srk:issa ja yhteisillä työaloilla	2025	2024	Muutos		
			2024- 2025	2023	2022
Kaste	330	330	0	280	301
Avioliittoon vihkiminen	93	88	5	94	61
Avioliiton siunaaminen	5	10	-5	0	10
Hautaan siunaaminen	1 143	1 172	-29	978	1 027
Kodin siunaaminen	7	5	2	1	2
Yhteensä	1578	1 605		1 353	1 270

Kouvolan seurakuntayhtymä

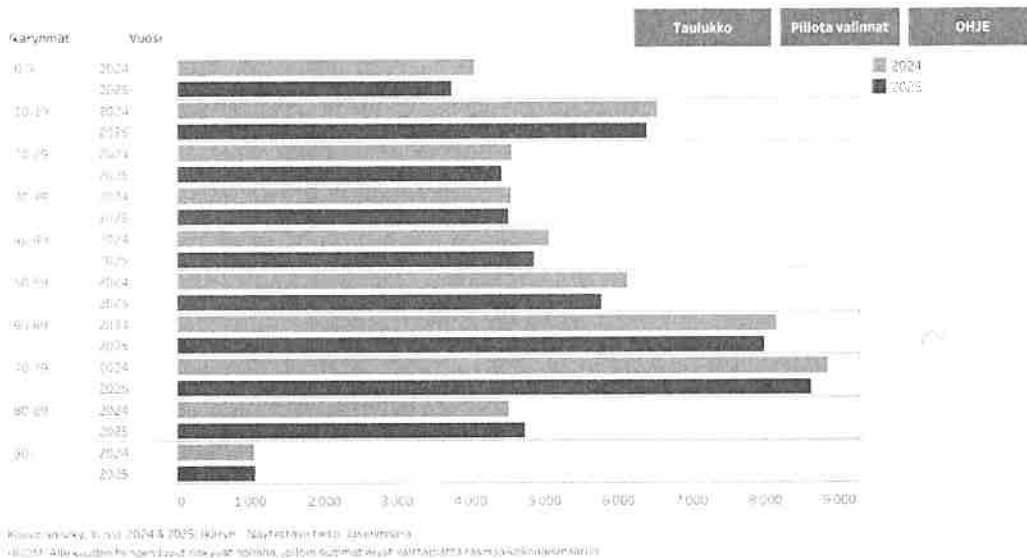
Toiminta yhteensä	2025	2024	Muutos%
Jumalanpalvelukset	717	684	4,8
Kirkolliset toimitukset	1 971	1 997	-1,3
Muut tilaisuudet	2 029	1 495	35,7
Retket ja leirit	134	127	5,5
Ryhmätoiminta	670	566	18,4
Kohtaamiset	10 965	10 066	8,9
Osallistujat yhteensä	16 486	14 935	10,4
paikalla olleet	205 919	185 015	11,3
verkon kautta	11 748	10 603	10,8



Kouvolan seurakuntayhtymän läsnä oleva jäsenmäärä ja kirkkoon kuuluminen ovat kehittyneet vuosina 2021–2025 seuraavasti:

JÄSENMAÄRÄ SEURAKUNNITTAIN	2021	2022	2023	2024	2025	
Anjalankoski	9 994	9 669	9 363	9 141	8 876	17,1 %
Elimäki	5 668	5 513	5 386	5 192	5 097	9,8 %
Kouvola	19 660	19 251	18 904	18 534	18 105	34,8 %
Kuusankoski	13 926	13 468	13 138	12 841	12 517	24,0 %
Valkeala	8 268	8 023	7 806	7 656	7 451	14,3 %
Yhteensä	57 516	55 924	54 597	53 364	52 046	100,0 %
Muutos		-1 592	-1 327	-1 233	-1 318	
Muutos, %		-2,8 %	-2,4 %	-2,3 %	-2,5 %	
Kouvolan kpk	80 454	79 429	78 880	78 399	77 850	
Muutos		-1 025	-549	-481	-549	
Kirkkoon kuuluminen	71,5 %	70,4 %	69,2 %	68,1 %	66,9 %	
MUUTOKSET ERITELTYNÄ	2021	2022	2023	2024	2025	
Kastetut	331	329	280	255	245	
Liittyneet	281	248	257	282	286	
Kuolleet	943	1046	985	890	907	
Eronneet	743	890	744	711	662	
Nettomuutto	-183	-213	-135	-142	-280	
Muut tapahtumat	-1	-20	0	0	0	
Väkiluvun muutos	-1258	-1592	-1327	-1206	-1318	

Jäsenten ikärakenne



Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys 2025

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja työttömyyden uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta jo poikkeuksellisen pitkäkestoisesti. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut selvästi nopeamman kulutuksen kasvun, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset. (VM 18.12.2025)

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 prosenttia heikon kotimaisen kysynnän vuoksi. (VM 18.12.2025)

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028. (VM 18.12.2025)

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. Suomen julkisen talouden velkaantumistrendin kääntäminen vaatii maltilliset talouskasvuennusteet huomioiden merkittävää julkisen talouden sopeuttamista (Suomen pankki, 19.12.2025)

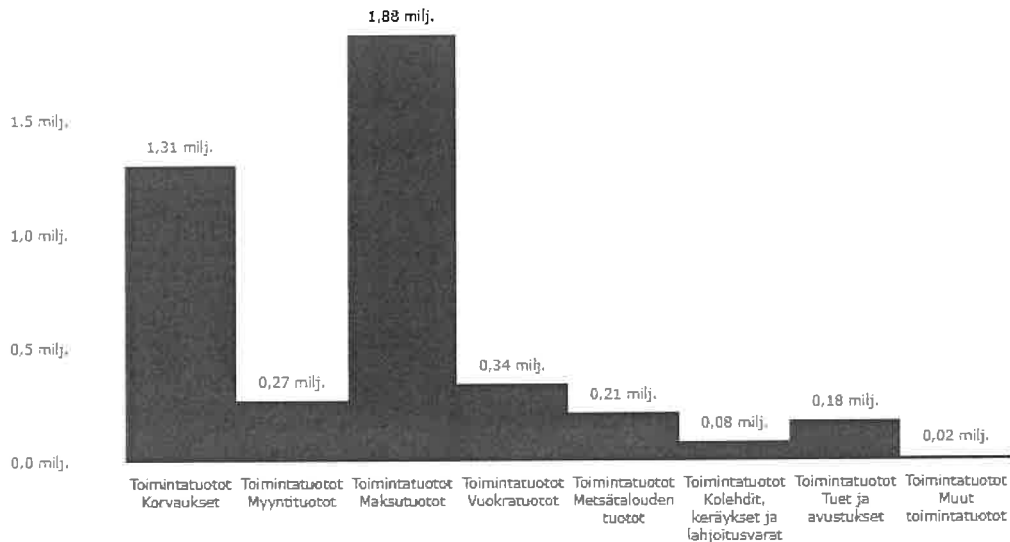
Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 miljoonalla eurolla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Niiden seurakuntien, joissa verotulot vähenivät, prosentuaalinen osuus oli korkein Kuopion, Lapuan ja Oulun hiippakunnissa. Prosentuaalisesti eniten seurakuntia, joissa verotulot kasvoivat, oli puolestaan Porvoon ja Helsingin hiippakunnissa.

Seurakunnan talouden kehitys

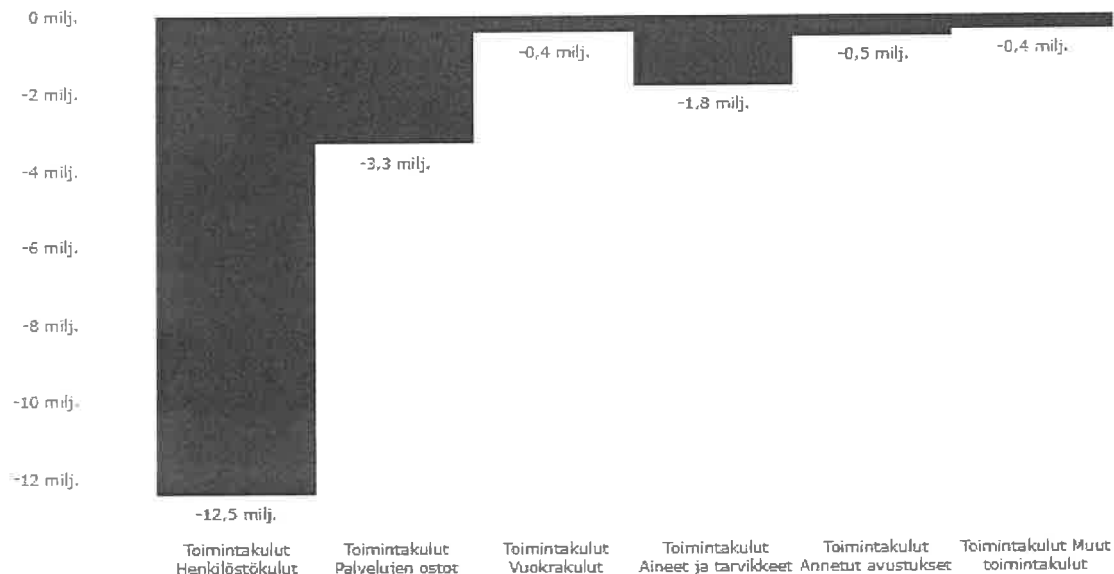
Tilikauden tulos on 710 282 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja noin 12 500 euroa.

Toimintatuotot olivat 4,3 milj. euroa ja ne olivat 0,353 milj. euroa (noin 9 %) edellisvuotta enemmän. Toimintatuotoista kasvua kertyi varsinkin ruoka- ja elintarvikemyynnin ja majoituksen, virkatodistus- tuottojen ja metsätalouden tuottojen osalta.

Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa



Kirkollisverojen tuotto oli 16,94 miljoonaa euroa, mikä on 84 860 euroa (- 0,5 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 69 %. Verotuskuluja maksettiin 0,212 milj. euroa.



Toimintakulut olivat 18,8 milj. euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 0,207 milj. euroa. Henkilöstökulujen osalta lisäystä oli noin 0,202 milj. euroa (+1,6 %) ja palveluiden ostoissa oli 0,2 milj. euroa (+ 6,4 %). Tavarastoja sen sijaan oli 0,2 milj. euroa edellisvuotta vähemmän (- 11,5 %).

Kirkon keskusrahastomaksuja maksettiin 0,689 milj. euroa ja eläkerahastomaksuja 0,822 milj. euroa, nämä maksut nousivat edellisvuodesta +6,3 %.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 1,591 milj. euroa, mikä on 6,5 % kokonaistuotoista. Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 1,787 milj. euroa (hautaus-toimi) ja vuoden 2025 laskennalliset kulttuuriperintökustannukset olivat 476 751 euroa. Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 57 295 euroa.

Rahoitustuottoja saatiin 1,583 milj. euroa, mikä on 0,959 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 0,92 tuhatta euroa.

Vuosikatetta kertyi 3,6 milj. euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 3,0 milj. euroa.

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 1,9 milj. euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 21,2 milj. euroa.

Suunnitelut investointeja toteutui 1,6 milj. eurolla (42,6 %). Suurimpia investointeja olivat Kuusankosken seurakuntakeskuksen katon ja Jaalan kirkon katon uusiminen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Kouvolan seurakuntayhtymän rahoitusomaisuuden tuotot kasvoivat kuluneena vuonna, muissa tuotoissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia. Seurakuntayhtymän toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta vielä sopeuttaa. Kirkollisveroprosenttia (1,55 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026.

Kouvolan seurakuntayhtymän verotulojen kehitys on viimeisen noin 10 vuoden ajan melko tasaista. Verotulojen kehitys oli alhaisempi vuosina 2018–2022, vuosina 2023–2024 verotulot kasvoivat ja nyt edellisvuoteen verrattuna laskivat taas hieman (0,5 %). Kun inflaation ja palkkatarkistusten vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet hieman. Kirkollisverotulojen kasvu jäi kirkkohallituksen laatimasta ennusteesta kuitenkin 0,9 milj. euroa, vaikka verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Kouvolan seurakuntayhtymän saama valtion rahoitus laski vain 33 000 euroa ollen 1,591 milj. euroa. Lasku oli vähäinen huomioiden, että kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 milj. euron pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Valtionrahoituksen jakoperusteita on myös muutettu. Vaikka seurakuntayhtymässä hautaus-toimen maksuja korotettiin 1.7.2025 alkaen ei valtionrahoituksella ja hautaus-toimen maksuilla saada vielä katettua hautaus-toimen kuluja.

Toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kriisiytyvän seurakunnan mittarit eivät Kouvolan seurakuntayhtymässä toteutuneet vuonna 2025.

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 312 päivää 31.12.2025 (alle 90 päivää). Rahavaroista on vähennetty toimeksiantojen varat. Rahavarojen riittävyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvoi hieman edellisvuodesta. Kiinteistöstrategiamallin päivityksen yhteydessä selvitetään mahdollisuudet luopua käyttökustannuksiltaan korkeista ja käyttöasteeltaan matalista kiinteistöistä.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät - Puutteet hautaus-toimen tai hautausmaan ylläpitotehtävien hoidossa. - Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa.	Varmistetaan kustannusten kohdentamisen oikeellisuus	Kustannusten kohdentamista on tarkennettu kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti.

- Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa		
2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistointiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei olennaisia puutteita.	
3. Seurakunnan toimintaorganisaatio - Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit - Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä - Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Yhtymän jäsenmäärä on laskenut 11 % viiden vuoden aikana. Vuoden 2023 lopulla työnsä aloittaneen rakenneuudistuksen arviointityöryhmä antaa loppuraportin keväällä 2025	Rakenneuudistuksen työryhmän loppuraportti on annettu 1/2025.
4. Johtaminen seurakunnassa - Johtamisen heikkoudet - Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat - Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin - Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Esihenkilöille järjestetään henkilöstösuunnitelman mukaisesti johtamiskoulutusta. Kiinteistöstrategia ja henkilöstösuunnitelma päivitetään tammi-kuun 2025 loppuun mennessä	Esihenkilökoulutuksen on toteutettu syksyllä 2025. Kiinteistöstrategia vahvistettiin YKV:ssa 12/2025 ja henkilöstösuunnitelma 3/2025.
5. Seurakunnan henkilöstö - Henkilöstön määrä - Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia - Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna.	Henkilöstön määrä on 213,5. Työhyvinvointia tukevaa toimintaa jatketaan ja kehitetään.	Henkilöstön määrä 209.
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eräiä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eräiä on 584 862 euroa ylijäämäinen (oikaistu tulos).	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 11,5 milj. euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 313 päivää.	Maksuvalmius yli 90 pv

4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa 0,4 % yks. vuoteen 2024 verrattuna.	Ei tarvetta toimenpiteille.
--	---	-----------------------------

2 Hallinto



Hallintoelinten kokoonpano

YHTEINEN KIRKKOVALTUUSTO 2025

Puheenjohtaja: Elina Lehtomäki, Anjalankoski
Varapuheenjohtaja: Ritva Janhunen, Kuusankoski

Anjalankosken seurakunta (9)

Itälä Pirkko	Paakala Matti	Suutari Tero
Kirkkopelto-Marttila Anita	Rasi Merja	Tuomala Hannu
Lehtomäki Elina, pj.	Rouvari Sinikka	Ukkola Jaana

Elimäen seurakunta (5)

Hinkkanen Tero	Nordenswan Elina	Ylä-Outinen Mia
Martikainen Kai	Vironen Matti	

Kouvolan seurakunta (16)

Aarnio Maija	Larikka Merja	Puttonen Timo
Kailio Jarmo	Leppänen Jouko	Rossi Antero
Kaskiaho Keijo	Lindqvist Katja	Sahamies Arto

Kola Heta
Kukkurainen Jussi 1.9.25 asti
Kähärä Hannu 1.1.25 asti

Mäki-Patola Heljä
Niemelä Esa
Ojanen Jutta

Skippari Kyösti 4.12.25 alk.
Tarkiainen Elisabet 18.3.25 alk.
Vainio Vesa

Kuusankosken seurakunta (12)

Forsell Aulis
Grönlund Reino
Hartikainen Jutta
Inkilä Leena
Janhunen Ritva, varapj

Lindberg Jyrki
Lindström Leo 7.10.25 asti
Littman Hannele
Puholainen Anita
Rantanen Tarja 4.12.25 alk.

Sulo Kalle
Tommola Sirkku-Maria
Vainio Juha

Valkealan seurakunta (8)

Kaskinen Veli
Nurmi Liisa
Pasi Kari

Piepponen Kiia
Puuri Ari
Pyötsiä Vesa

Siekkeli Jouni
Uljas Antti

YHTEINEN KIRKKONEUVOSTO 2025

Varsinainen jäsen

Hämäläinen Kirsi, puh.joht.
Leppänen Jouko, varapuh.joht
Suutari Tero
Ukkola Jaana
Hinkkanen Tero
Ylä-Outinen Mia
Mäki-Patola Heljä
Rossi Antero
Hartikainen Jutta
Vainio Juha
Piepponen Kiia
Puuri Ari

Henkilökohtainen varajäsen

Elimäki
Kouvola
Anjalankoski
Anjalankoski
Elimäki
Elimäki
Kouvola
Kouvola
Kouvola
Kuusankoski
Kuusankoski
Valkeala
Valkeala

YKN:n kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus YKV:n puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

JOHTOKUNNAT, VASTUURYHMÄT, TOIMIKUNNAT JA TYÖRYMÄT

HENKILÖSTÖPALVELUN JOHTOKUNTA 2025

Varsinainen jäsen

Vironen Matti, puheenjohtaja
Kirkkopelto-Marttila Anita
Lindqvist Katja
Kailio Jarmo
Puholainen Anita
Lindberg Jyrki
Siekkeli Jouni
Rossi Antero

Henkilökohtainen varajäsen

Hinkkanen Tero
Rouvari Sinikka
Larikka Merja
Aarnio Maija
Peltola Pirkko
Lindström Leo 7.10.25 asti
Rasmus Mikko
YKN:n edustaja

YKV:n puheenjohtajalla/varapuheenjohtajalla ja YKN:n puheenjohtajistolla on läsnäolo- ja puheoikeus.

KIINTEISTÖ- JA HAUTAUSPALVELUN JOHTOKUNTA 2025

Varsinainen jäsen

Uljas Antti, puheenjohtaja
Itälä Pirkko
Martikainen Kai
Larikka Merja
Niemelä Esa

Henkilökohtainen varajäsen

Pasi Kari
Paakala Matti
Nordenswan Elina
Tarkiainen Elisabet
Kukkurainen Jussi 1.9.25 asti
Kouvola
Kouvola

Littman Hannele
Grönlund Reino
Vainio Juha

Rantanen Tarja
Sulo Kalle

Kuusankoski
Kuusankoski
YKN:n edustaja

YKV:n puheenjohtajalla/varapuheenjohtajalla ja YKN:n puheenjohtajistolla on läsnäolo- ja puheoikeus

IT ALUEKESKUKSEN JOHTOKUNTA 2025

Varsinainen jäsen

Väisänen Jari-Pekka
Pennanen Rauni
Virtanen Kari
Snicker Tiina, pj.
Partanen Tarja
Airola Raija
Vänskä Ismo
Vuorela Juha

Varajäsen Srky/seurakunta

Pulkki Emilia Kotka-Kymin seurakunta
Sirén Sirpa Kouvola seurakuntayhtymä
Turunen Jarmo Lappeenrannan seurakuntayhtymä
Paajanen Jenni Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta
Huopainen Kai Haminan seurakunta
- Hirvensalmen seurakunta
Telkkä Jari Imatran seurakunta
Karhinen Lea Taipaleen seurakunta

VIESTINTÄPALVELUJEN VASTUURYHMÄ 2025

Varsinaiset jäsenet

Puttonen Timo, puheenjohtaja
Ojanen Jutta
Lindberg Jyrki, varapj.
Kivistö Martti
Hyppänen Maria
Puuri Ari

Seurakunta

Kouvola
Kouvola
Kuusankoski
Anjalankoski
Valkeala
YKN:n edustaja

Varajäsenet

Niilo-Rämä Pirjo
Nordenswan Elina

Valkeala
Elimäki

YKV:n ja YKN:n puheenjohtajistolla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Tiedotuslehti Risteyksen toimitusneuvosto 2025

Martti Kivistö (Anjalankoski)

Katariina Hinkkanen (Elimäki)

Antero Rossi (Kouvola)

Jyrki Lindberg (Kuusankoski)

Leena Mänttari (Valkeala)

Päätoimittaja Ulla-Maija Hiltunen

Toimitussihteeri Tiina Myöhänen

PERHEASIAIN NEUVOTTELUKESKUKSEN JA PALVELEVAN PUHELIMEN VASTUURYHMÄ 2025

Varsinaiset jäsenet

Vironen Matti, puheenjohtaja
Ruokonen Ilpo
Kontra Iiris
Rantanen Tarja, varapj.
Heino Matti
Heilala Anne
Hartikainen Jutta

Seurakunta

Elimäki
Elimäki
Kouvola
Kuusankoski
Anjalankoski
Valkeala
YKN:n edustaja

Varajäsenet

Nyqvist Ira
Paakala Matti

Kouvola
Anjalankoski

YKV:n ja YKN:n puheenjohtajistolla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

SAIRAALASIELUNHOIDON VASTUURYHMÄ 2025

Varsinaiset jäsenet

Inkilä Leena, puheenjohtaja

Seurakunta

Kuusankoski

Rasi Merja	Anjalankoski
Skippari Kyösti	Kouvola
Martikainen Kai	Elimäki
Kaskinen Veli	Valkeala
Mäki-Patola Heljä	YKN:n edustaja
Kuusisto Mari	Kymenlaakson hyvinvointialue

Varajäsenet

Pinola Minna	Kuusankoski
Rasmus Mikko	Valkeala

YKV:n ja YKN:n puheenjohtajistolla on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

KEHITYSVAMMAISTYÖN VASTUURYHMÄ 2025Varsinaiset jäsenet

Ukkola Jaana, puheenjohtaja
Fontell Susanna

Vanhala Leila
Hammarberg Anne
Korpi Maria
Töllinen Liisa

Törmälä Johanna
Laine Timo

Seurakunta

Kouvolan seurakuntayhtymä + YKN:n edustaja
Kymenlaakson hyvinvointialue sekä
Kuusankosken kehitysvammaistyön tuki ry
Kymenlaakson rovastikunta, Kotka-Kymin seurakunta
Kymenlaakson rovastikunta, Haminan seurakunta
Kymenlaakson rovastikunta, Kuusankosken seurakunta
Etelä-Karjalan rovastikunnan edustaja, Imatran seurakunta,
sekä Imatran Seudun Kehitysvammaisten tuki ry
Etelä-Karjalan rovastikunta, Luumäen seurakunta
omaisjärjestöjen edustaja, Kuusankosken kehitysvammaisten
tuki ry

SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNTA 2025Varsinaiset jäsenet

Vainio Vesa, Kouvola
Vainio Juha, Kuusankoski
Rasi Merja, Anjalankoski

Varajäsenet, ei henkilökohtainen

Hinkkanen Tero, Elimäki
Pasi Kari, Valkeala
Tarkiainen Elisabet, Kouvola

YMPÄRISTÖTYÖRYHMÄ 2025

Lindberg Kaija-Liisa, pj.
Ahtiainen Sanna
Hiltunen Ulla-Maija
Kontkanen Viena
Sirpa Litmanen
Mallat Asko
Muhonen Pieti
Mustikkamaa Matti
Myllyharju Virpi, sihteeri
Nuutinen Tuija
Paavola Nina
Pohjalainen Tuomo
Ojanen Jutta
Rossi Antero

aikuistyö
keittiöt sekä leiri- ja kurssikeskukset
viestintä
musiikkityö
diakoniatyö
kiinteistöt
nuorisotyö
työryhmän jäsen
yleishallinto
jumalanpalvelustyö
varhaiskasvatus
hautaustoimi
seurakuntalainen
YKN:n edustaja

YHTEISTYÖTOIMIKUNTA 2025Työnantajan edustajat

Häkkinen Nina, puheenjohtaja
Pesonen Johanna kirkkoherra
Iiskola Kirsi työnantajan edustaja

työsuojelupäällikkö
kirkkoherrojen edustaja
hautaustoimen päällikkö

Työntekijöiden edustajat

Paavola Nina, vastaava lastenohjaaja
Tervo Anton, erityisammattimies

työsuojeluvaltuutettu
työsuojeluvaltuutettu

Valapuro Kirsi, hallintosihteeri 1.3.25 asti työsuojeluvaltuutettu
Mynttinen Anne, toiminnallinen sihteeri 1.3.25 alk.

Pääluottamusmiehet

Katajala Leena-Kaisa Kirkon alan unioni ry
Honkanen Jouni Kirkon alat ry
Kääriäinen Teemu Juko ry
Ryhänen Jaana, toimistos sihteeri, kokouksen sihteeri

SEURAKUNTANEUVOSTOT

Anjalankosken seurakuntaneuvosto

Pesonen Johanna, kirkkoherra, puheenjohtaja
Rasi Merja, varapuheenjohtaja, kokouksien pj.
Immonen Helena Korri Ritva Tuomala Hannu
Itälä Pirkko Lehtomäki Elina Ukkola Jaana
Jaakkola Alpo Pokki Teuvo Viljakainen Hannele
Kirkkopelto-Marttia Anita Suutari Tero

Elimäen seurakuntaneuvosto

Hämäläinen Kirsi, kirkkoherra, puheenjohtaja
Hinkkanen Tero, varapuheenjohtaja, kokouksien pj.
Hinkkanen Katariina Rantanen Satu Runtti Jukka
Martikainen Kai Ruokonen Ilpo Ylä-Outinen Mia
Nordenswan Elina Vironen Matti

Kouvolan seurakuntaneuvosto

Nuutinen Tuija, kirkkoherra, puheenjohtaja
Kailio Jarmo, varapuheenjohtaja, kokouksien pj.
Kaskiaho Keijo Leppänen Jouko Puttonen Timo
Kontra Iiris Lindqvist Katja Rossi Antero
Kukkurainen Jussi 13.1.-2.9.25 Mäki-Patola Heljä Sahamies Arto
Kähärä Hannu 13.1.25 asti Niemelä Esa Skippari 2.9.25 alk
Larikka Merja Ojanen Jutta Vainio Vesa

Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Ylikangas Kimmo, kirkkoherra, puheenjohtaja
Janhunen Ritva, varapuheenjohtaja, kokouksien pj.
Forssell Aulis Lindberg Jyrki Rantanen Tarja
Grönlund Reijo Lindström Leo 5.11.25 asti Sulo Kalle
Halme Karo 5.11.25 alk. Littman Hannele Tommola Sirkku-Maria
Hartikainen Jutta Peltola Pirkko Vainio Juha
Inkilä Leena Puholainen Anita

Valkealan seurakuntaneuvosto

Satu Leino, kirkkoherra, puheenjohtaja
Puuri Ari, varapuheenjohtaja, kokouksien pj.
Hyppänen Maria Pasi Kari Siekkeli Jouni
Kaskinen Veli Piepponen Kiia Sirparanta Erja
Nurmi Liisa Pyötsiä Vesa Uljas Antti
Oinas Ari Rasimus Mikko

Jaalan kappelineuvosto

Vainio Juha, puheenjohtaja

Grönlund Reino, varapuheenjohtaja

Hietanen Seija

Koskelainen Antti

Tanska Minna, kappalainen, esittelijä

Ylikangas Kimmo, Kuusankosken khra

Suikkanen Karoliina

Väärälä-Vesa Leena

Janhunen Ritva, srk-neuvoston edustaja

TILINTARKASTAJAT 2023-2026 (YKV 8.6.2023, § 23)

BDO Audiator Oy, vastaava tilintarkastaja JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela, tietohallinnon ja tietoturvallisuuden tarkastus, vastaava tilintarkastaja JHT, HT Helge Vuotia.

EDUSTAJAT/JÄSENET KIRKON YHTEISISSÄ HALLINTOELIMISSÄ 2025**Kirkolliskokousedustaja**Lehtinen Mirva, kappalainen Kuusankoski, **virkevapaalla 1.8.2024-31.7.2027****Hiippakuntavaltuuston edustaja**

Lehtomäki Elina, YKV:n pj. tuomiokapitulun maallikkojäsen

Hallintoelinten toiminta

Yhteisen kirkkovaltuuston toiminta

Kouvolan seurakuntayhtymän ylintä päätösvaltaa käyttää Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto. Puheenjohtajana toimi yhteisen kirkkovaltuuston 16.1.2025, § 2, valitsemana Elina Lehtomäki Anjalankoskelta ja varapuheenjohtajana Ritva Janhunen Kuusankoskelta. Valtuusto kokoontui vuonna 2025 yhteensä 5 kertaa, 16.1.2025, 18.3.2025, 5.6.2025, 16.9.2025 ja 4.12.2025, pykäläiä kouksissa kertyi 53.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti mm. seuraavista asioista:

- valinnat: yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, jäsenet ja varajäsenet vuosille 2025–2026
- kiinteistöjen vakuutukset
- Kiinteistöstrategia 2025, palautettiin uudelleenvalisteluun
- Lausunto aloitteista seurakuntajaon muuttamisesta ja seurakuntayhtymän lakkauttamisesta
- Hautapaikkamaksut vuodelle 2025
- Inkeröisten seurakuntatalon purkaminen, tontin myynti ja lisätalousarvio
- Olavi Pokin testamenttirahaston säännöt
- Anjalankosken lähetysrahaston säännöt
- Luottamushenkilön ero Yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä
- Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2024
- Henkilöstökertomus 2024
- Vuoden 2026 kirkollisveroprosentti
- Taloussääntö
- Ehdotus uuden seurakunnan nimestä
- Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille seurakuntalaisten kannanotoista koskien seurakuntajaon muuttamista ja seurakunnan nimeä
- Kiinteistötoimen lisätalousarvio 2025
- Kiinteistötoimen vuoden 2025 investointisuunnitelman muutokset
- Kiinteistöstrategia 2025
- Talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2027–2028
- Kiinteistötoimen vuoden 2025 investointisuunnitelman lisämuutokset
- Luottamushenkilön ero Yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä
- Luottamushenkilön ero Yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyydestä

Yhteisen kirkkoneuvoston toiminta

Yhteinen kirkkoneuvosto on seurakunnan toimeenpaneva hallintoelin, joka johtaa seurakuntayhtymän toimintaa ja hoitaa hallintoa, taloutta ja omaisuutta. Neuvosto valmistelee asiat kirkkovaltuustolle ja huolehtii sitten kirkkovaltuuston päätösten toteutumisesta. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimii Elimäen seurakunnan kirkkoherra Kirsi Hämäläinen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin päätöksellä ja varapuheenjohtajana Jouko Leppänen, joka toimi kokouksien 2/2025 ja 4/2025 puheenjohtajana, Kirsi Hämäläinen oli puheenjohtajana muissa vuoden 2025 kokouksissa. Kirkkoneuvosto koontui toimintavuoden aikana 10 kertaa, pykäläiä kertyi 133. Neuvosto valmisteli kaikki yhteiseen kirkkovaltuustoon päätettäväksi tulleet asiat. Kirkkoneuvosto on käyttänyt sille kuuluvaa päätösvaltaa, jonka yhteinen kirkkovaltuusto on sille delegoinut.

Yhteisen kirkkoneuvoston tärkeimmät päätökset kirkkovaltuustolle valmisteltujen asioiden lisäksi:

- Yhteisen kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanojen laillisuuden tarkistaminen
- Talousarvion, 2025, täytäntöönpano
- Sisäisen valvonnan vuosiraportti 2023–2024
- Lausunto luonnoksesta esitykseksi evankelis-luterilaisen kirkon eläkerahastosta annetun lain muuttamisesta Ympäristötyöryhmän, 2023–2028, nimettyihin jäseniin päivitys
- Sopimus yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan toimimisesta kokousten puheenjohtajana
- Edustajien nimeäminen henkilöstöpalvelun johtokuntaan, kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokuntaan 2025–2026
- Jäsenten valinta viestintäpalveluiden vastuuryhmään, Kouvolan seurakuntayhtymän perheneuvonnan ja Palvelevan puhelimen -vastuuryhmään, Kouvolan seurakuntayhtymän sairaalasielunhoitotyön vastuuryhmään sekä kehitysvammaistyön vastuuryhmään 2025 - 2026
- Seurakuntayhtymän edustajien nimeäminen asunto- ja kiinteistöosakeyhtiöiden yhtiökokouksiin ja hallituksiin sekä tiekuntiin ja vesiosuuskuntiin
- Rakennemuutoksen arvioinnin loppuraportti
- Henkilöstösuunnitelma
- Talousarvion laadintaohjeet suunnitelmakaudelle 2026–2028
- Perheneuvontapalveluiden moduulihinta vuodelle 2025
- Vuoden 2025 työohjauksen ja koulutuksen hinnoittelu
- Syksyn 2025 Yhteisen kirkkoneuvoston kokouspäivät
- Sijoitussuunnitelman päivitys
- Sijoitusanalyysi 2024
- Tilintarkastuskertomus 2024
- Talouskatsaus 1–4/2025
- Lausuntopyyntö Museovirastolta Kouvolan Keskuskirkon tilanteesta
- Kirkkohallituksen lausuntopyyntö: luonnos esityksestä kirkkojärjestyksen muuttamisesta
- Aloitteet 2025
- Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille seurakuntalaisten kannanotoista koskien seurakuntajaon muuttamista ja seurakunnan nimeä
- Museoviraston lausunto Kouvolan keskuskirkosta
- Lähetekeskustelu Kouvolan seurakuntayhtymän strategiatyöhön
- Talousarvioraamin tarkistus 2026
- Oikaisuvaatimus hautapaikkaoikeuden ja haudasta perittyä maksua koskevissa asioissa
- Kevään 2026 kokouspäivämäärät, Yhteinen kirkkoneuvosto, Yhteinen kirkkovaltuusto
- Seurakuntaneuvostojen lausunnot Talousarviosta 2026
- Avustuksen hakeminen kirkon keskusrahastosta

Aloitteet 2025

Aloite kiinteistöstrategia -työryhmän kokoonpanosta, Antti Uljas, YKV 18.3.2025, § 19

Kirkkovaltuuston kokouksessa 18.3.2025 § 19 valtuutettu Antti Uljas, Valkealan seurakunta, jätti aloitteen kiinteistöstrategia -työryhmän kokoonpanosta. Aloitteessa esitetään, että kiinteistöstrategia työryhmään nimetään jäseniksi jokaisesta seurakunnasta kaksi edustajaa, kiinteistöpäällikkö, hallintojohtaja ja sihteeri. Lisäksi mukaan kutsutaan läsnäolo-oikeudella YKV:n puheenjohtaja ja YKN:n puheenjohtaja. Kiinteistöpäällikkö toimii työryhmän puheenjohtajana ja kiinteistösihteeri työryhmän sihteerinä. Kirkkoherrat kutsutaan mukaan tarvittaessa asiantuntijana.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli aloitetta kokouksessaan 27.3.2025, § 61 ja 62 ja päätti asettaa työryhmän jatkamaan kiinteistöstrategian valmistelua ja nimesi työryhmään edustajat.

Aloite on loppuun käsitelty.

Aloite yhteistoiminnan tiivistämisestä seurakuntien välillä, Valkealan seurakuntaneuvosto 20.2.2025 YKN 24.4.2025, § 74

Valkealan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 20.2.2025 § 16 käsitellyt aloitetta seurakuntajaon muuttamisesta ja seurakuntayhtymän lakkauttamisesta. Kokouksessa jätetyn vastaehdotuksen mukaisesti Valkealan seurakuntaneuvosto on tehnyt päätöksen, jossa esitetään ratkaisumalliksi yhteistoiminnan tiivistämistä seurakuntayhtymän seurakuntien välillä. Tiivistämisen käytännön toteuttamista varten esitetään perustettavaksi erillinen työryhmä, johon nimetään kaksi edustajaa kustakin seurakunnasta. Työ käynnistettäisiin välittömästi. Lisäksi Valkealan seurakuntaneuvosto esittää, että työryhmä valmistelee seurakuntien lakkauttamisen, Kouvolan seurakuntayhtymän lakkauttamisen ja uuden yhteisen seurakunnan perustamisen 1.1.2031 mennessä.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 24.4.2025 § 74 merkinnyt aloitteen tiedoksi, sekä todennut, että perustetaan työryhmä Valkealan seurakuntaneuvoston esityksen mukaisesti, mikäli yhden seurakunnan malli ei toteudu. Lisäksi työryhmän kokoonpano määritellään, kun työryhmä mahdollisesti perustetaan.

Aloite on loppuun käsitelty.

Aloite Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen hautakivien kunnostamisesta, Merja Larikka, YKV 5.6.2025, § 31

Kokouksessa valtuutettu Merja Larikka ja 13 Kouvolan seurakunnan kirkkovaltuutettua ja varavaltuutettua jättivät valtuustoaloitteen koskien Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen kunnostamista.

”Me allekirjoittaneet Kouvolan seurakunnan valtuutetut kirkkovaltuustossa esitämme, että Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen hautakivien kunto selvitetään ja kunnostusta vaativat hautakivet kunnostetaan asianmukaisesti. Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihauta-alue on merkittävä muistopaikka, jossa lepää 165 sankarivainajaa, joista yksi on Talvisodan tuntematon sotilas. Tämä hautausmaa ei ole vain muistelupaikka, vaan se on kunnianosoitus niille, jotka ovat antaneet henkensä maamme vapauden puolesta. Se on paikka, jossa kouvoolalaiset voivat pysähtyä miettimään menneisyyttä ja arvostamaan niitä uhrauksia, jotka mahdollistivat nykyisen elämän Suomessa. Kuitenkin monet hautakivet ovat ajan saatossa kuluneet, tekstit haalistuneet ja osa kivistä on vaurioituneita. Esitämme, että Kouvolan seurakuntayhtymä ryhtyy toimenpiteisiin hautakivien kunnostamiseksi, jotta ne säilyttävät arvokkuutensa ja merkityksensä tuleville sukupolville. Hautakiven kunnostaminen on tärkeä osa vainajan muiston kunnioittamista. Niiden kunnostaminen vaatii vähintään seuraavia toimenpiteitä: hautakivien puhdistus ja kaiverrusten selkeyttäminen sekä vaurioituneiden hautakivien korjaaminen tai uusiminen. Toivomme yhteisen kirkkovaltuuston suhtautuvan aloitteeseen myönteisesti ja ryhtyvän tarvittaviin toimenpiteisiin sankarihauta-alueen arvon säilyttämiseksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 21.8.2025, § 101 ja lähetti aloitteen kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnan valmisteluun.

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 22.9.2025, § 59 ja päättänyt, että sankarihautojen kivien kunnostushanke käynnistetään ja siinä huomioidaan kaikkien Kouvolan hautausmaiden sankarihautojen hautakivet, joita ei vielä ole kunnostettu. Hankkeeseen liittyvien projekti- ja rahoitussuunnitelmien toteutuksen Tammenlehvän Pohjois-Kymen Perinneyhdistyksen ja muiden tarvittavien tahojen kanssa neuvottelevat hautaustoimen päällikkö Kirsi Iiskola ja hallintojohtaja Rauni Pennanen. Kunnostukseen liittyvät talkoopäivät sovitaan kirkkoherrojen kanssa ja niihin julkaistaan yleinen talkookutsu seurakuntalaisille.

Henkilöstö

Kouvolan seurakuntayhtymässä työskenteli 31.12.2025 yhteensä 209 työntekijää. Vakituudessa palvelussuhteessa oli 187 työntekijää, joista viranhaltijoita 79 ja työsopimussuhteisia työntekijöitä 108. Määräaikaista henkilöstöä oli yhteensä 22, joista viranhaltijoita 13 ja työsopimussuhteisia 9. Henkilöstöstä kokoaikaisia oli kertomusvuoden lopussa 186 ja osa-aikaisia 23. Lisäksi kausityössä oli kesällä yhteensä 99 työntekijää. Henkilöstön määrä väheni edellisestä vuodesta 15 henkilöllä.

Henkilöstön määrä

Henkilötyövuosien määrä oli kertomusvuonna 239,8 henkilötyövuotta. Vakinaista ja määräaikaista henkilöstöä oli 204,4 ja kausityössä 35,4 henkilötyövuotta. Henkilötyövuosiin sisältyy It-aluekeskuksen, Kouvolan aluekeskusrekisterin ja kehitysvammaistyön 23,4 henkilötyövuotta, joiden henkilöstökuluista osa laskutetaan muilta seurakuntatalouksilta.

	Henkilöstö- määrä 31.12.2025	HTV 2025	HTV/ 1000 jäsen	Kausityönt. määrä 2025	HTV kausityö	HTV/ 1000 jäsen (sis. kausityö)	HTV yhteensä	Työntekijä- määrä yhteensä 2025
Hallinto 1)	34	33,4	0,6	0		0,6	33,4	34
Perheneuvonta, sairaala- sielunhoito, oppilaitostyö kehitysvammaistyö, palveleva puhelin	8	8,0	0,2	0		0,2	8,0	8
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyö	44	44,0	0,8	20	3,7	0,9	47,7	64
Hautausmaat	23	22,9	0,4	79	29,7	1,0	52,6	102
Yhtymä yhteensä	109	108,3	2,1	99	33,4	2,7	141,7	208
Seurakuntatyö Anjalankoski	16	16,2	1,8	2	0,5	1,9	16,7	18
Seurakuntatyö Elimäki	10	9,0	1,8	1	0,1	1,8	9,1	11
Seurakuntatyö Kouvola	37	36,2	2,0	4	0,7	2,0	36,9	41
Seurakuntatyö Kuusankoski ja Jaala	21	20,2	1,6	6	0,7	1,7	20,9	27
Seurakuntatyö Valkeala	16	14,5	1,9			1,9	14,5	16
Seurakuntatyö yhteensä	100	96,1	1,8	13	2,0	1,9	98,1	113
Yhteensä	209	204,4	3,9	112	35,4	4,6	239,8	321

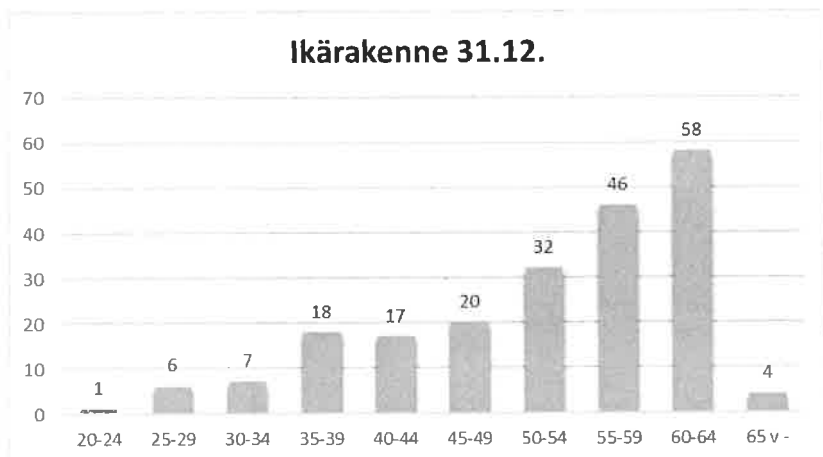
1) sis. IT-aluekeskuksen, viestinnän ja aluekeskusrekisterin työntekijät.

Kertomusvuoden lopussa henkilöstöä oli yhteensä 209, joista paikallisseurakuntien ja yhtymän yhteisten työalojen henkilöstöä 108 ja tukipalveluhenkilöstöä 101. Palveluksessa oli eniten hallinto- ja toimistotyöntekijöitä (50) sekä kiinteistö- ja kirkonpalvelutyöntekijöitä (42). Paikallisseurakuntien palveluksessa oli kertomusvuoden lopussa eniten papistoa (28) ja toiseksi eniten varhaiskasvatuksen työntekijöitä (26).

	Miehet	Naiset	Yhteensä
Seurakuntapapisto	10	18	28
Sairaalasielunhoitajat	1	1	2
Perheneuvojat		4	4
Kirkkokuusikot	5	7	12
Diakoniatyöntekijät	2	15	17
Nuorisotyöntekijät	4	7	11
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1	25	26
Muut seurakuntatyöntekijät	1	2	3
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	10	40	50
Hautausmaatyöntekijät	10	4	14
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	13	29	42
Yhteensä	57	152	209

Henkilöstön ikäjakauma

Seurakuntayhtymän henkilöstön keski-ikä oli vuoden lopussa 52,1 vuotta. Edellisenä vuonna keski-ikä oli 51,3 vuotta. Seurakuntayhtymän palveluksessa on 60 vuotta täyttäneitä ja sitä vanhempia 62 henkilöä (30 %) henkilöstöstä. Kymmenen seuraavan vuoden aikana alimman eläkeiän saavuttaa yli puolet työntekijöistä.



Henkilöstön vaihtuvuus ja palvelusuhteen kesto

Toimintavuoden aikana palvelussuhde päättyi 19 työntekijällä, joista yhdeksän siirtyi eläkkeelle. Seurakuntayhtymän sisällä työtehtävää vaihtoi neljä työntekijää. Yksi vakituinen työntekijä ja kolmen määräaikaista työntekijää irtisanoutuivat. Kahden työntekijän palvelussuhde päättyi työnantajan aloitteesta.

Palvelussuhteen keston on laskettu palvelusaika seurakuntayhtymässä ja ennen yhtymän perustamista yhtymän seurakunnissa palveltu aika. Yli 20 vuotta palvelleita henkilöstöstä oli 48 (23 %) ja yli 10 vuotta palvelleita 104 (50 %). Alle vuoden kestäneessä palvelussuhteessa oli vuoden 2025 lopussa 12 työntekijää.

Palveluksessaoloaika	Henkilöä	%
< 1 vuotta	12	5,7
1-4 vuotta	54	25,8
5-9 vuotta	39	18,7
10-14 vuotta	22	10,5
15-19 vuotta	34	16,3
20-24 vuotta	20	9,6
25- vuotta	28	13,4
Yhteensä	209	100,0

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut alittuivat toimintavuonna 4,04 prosenttia talousarvioon 2025 ja kasvoivat 1,66 prosenttia tilinpäätökseen 2024 verrattuna. Talousarvioon oli arvioitu peruspalkkojen korotuksiin 3 prosenttia. Palkantarkistus toteutui yleiskorotuksella 1.4.2025 lukien 2,5 prosentilla, kuitenkin vähintään 53 euron suuruisella korotuksella. Sivukulut oli arvioitu toteutunutta suuremmiksi. Henkilöstökulut alittuivat toimintavuonna talousarvioon verrattuna 498 731 euroa.

Vuoden 2025 henkilöstökuluihin sisältyivät myös hautainhoitorahaston kulut. Kulut sisältyvät vähentävinä oikaisuerissä.

	2023	2024	2025
Palkat ja palkkiot	-9 546 324	-9 735 651	-10 349 541
Eläkekulut	-1 970 066	-2 009 566	-2 111 760
Muut henkilösivukulut	-369 954	-244 038	-326 663
Saadut henkilöstökorvaukset	171 930	147 307	117 270
Muut henkilöstökulujen oikaisut (-)	-5 602	-311 312	315 225
YHTEENSÄ	-11 720 016	-12 153 259	-12 355 469
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-210 690	-227 048	-207 920
Koulutus- ja koulutusmatka-, majoitus- ja ravitsemiskulut	-77 638	-55 948	-64 531
Työterveyshuolto	-184 762	-151 549	-185 642
YHTEENSÄ	-473 089	-434 545	-458 093

Kirjanpidon kustannuspaikalle haudanhoitosopimukset kuluihin kirjattiin yhteensä 95 työntekijän henkilöstökuluja. Näistä vakinaisia työntekijöitä oli 14 ja määräaikaista kesä- ja kausityöntekijöitä 81. Työntekijöistä 62 (65 %) oli naisia ja 33 (35 %) miehiä, joten henkilöstörakenne on naisvaltainen. Työntekijöiden osuus oli henkilötyövuosittain laskettuna yhteensä 13,7 henkilötyövuotta, joista vaki-naisten työntekijöiden osuus oli 1,8 henkilötyövuotta ja määräaikaisten kesä- ja kausityöntekijöiden osuus 11,9 henkilötyövuotta. Hautainhoitorahastolle kirjattiin palkkakuluja 230 000 euroa henkilöstökulujen oikaisueränä seurakuntayhtymän palkoista (1004050900).

Henkilöstön koulutus

Kouvolan seurakuntayhtymässä laaditaan vuosittain koulutussuunnitelma. Koulutussuunnitelma sisältää arvion henkilöstön osaamisesta, arvion ammatillisen osaamisen vaatimuksissa tapahtuvista muutoksista ja niiden syistä, arvion ammatillisen osaamisen kehittämistä ja toimenpiteistä seuraavana kolmena toimintavuonna sekä yleiset periaatteet, joilla pyritään ylläpitämään työkyvyttömyysuhan alaisten ja ikääntyneiden työntekijöiden työkykyä sekä työttömyysuhan alaisten työntekijöiden työmarkkinakelpoisuutta.

Palkanlaskentajärjestelmään raportoitiin toimintavuoden aikana 458 koulutuspäivää. Tästä työllisyysrahaston koulutuskorvaukseen oikeuttavia päiviä oli 255. Ennakkolaskelman mukaan toimintavuodelta saadaan koulutuskorvausta 5243,31 euroa. Toimintavuoden aikana järjestettiin kaksi koko henkilöstön yhteistä tilaisuutta. Lisäksi työyksiköt järjestivät vuoden aikana pienimuotoista virkistys- ja retkitoimintaa seurakunta-alueittain.

3 Ympäristö

Kirkkohallitus on myöntänyt 28.9.2023 Kouvolan seurakuntayhtymälle ja seurakunnille Kirkon ympäristödiplomin vuosille 2023–2028. Diplomin anomisen pohjana on liittyminen Hiilineutraali kirkko 2030 - tavoitteisiin. Kiinteistöstrategiamme kärkihankkeita ovat öljylämmityksestä luopuminen sekä tavoitteena uusiutuvalla energialla tuotettuun sähköön siirtyminen, luopuminen tarpeettomasta kiinteistökannasta ja energiatehokkuuden parantaminen.

Priorisoimme strategiassa kulttuurihistoriallisesti merkittävät kohteet, kuten kirkot, ja toiminnan kannalta välttämättömät rakennukset. Kaikessa korjaus-, rakennus- ja maankäyttötoiminnassa ja niihin liittyvässä kilpailutuksessa otamme huomioon ympäristövaikutukset. Kierrätämme purkujätettä, kalustoamme ja koneitamme niin paljon kuin mahdollista. Omistamissamme metsissä ei järjestetä hakkuuta lintujen pesimäkaudella.

Dokumentteja käsittelemme ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Keittiössä käytetään Reilun kaupan tuotteita ja suositaan mahdollisuuksien mukaan lähi-, luomu- ja kasvisruokaa. Keittiö- ja siivoustoimessa hankinnoissa valitaan ympäristöystävällisin, saatavilla oleva vaihtoehto. Suurimmissa toimipisteissämme ja hautausmaillamme on mahdollistettu jätteiden lajittelu. Suosimme ympäristöystävällisiä elintarvikkeita. Pyrimme vähentämään yksittäispakattujen tuotteiden käyttöä ja jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Henkilökuntamme hyödyntää julkista liikennettä työssään aina kun se on mahdollista.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa panostamme ympäristökasvatukseen yhtenä osana kaikkea toimintaa. Kerromme kierrättämisen tärkeydestä ja käytämme mahdollisuuksien mukaan askarteluissa kierrätysmateriaaleja ja luonnosta kerättyjä materiaaleja. Liikumme lasten ja nuorten kanssa luonnossa ja kerromme, kuinka luonnossa tulee toimia. Leireille ja muihin tapahtumiin järjestämme aina yhteiskuljetuksen.

4 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kouvolan seurakuntayhtymän taloudellisen tilanteen arvioidaan heikkenevän seuraavan viiden vuoden aikana. Tulevien vuosien suunnittelua haastavat yleismaailmallisen tilanteen kehitys, hallituksen mahdolliset muutokset, Kouvolan alueen talous- ja työllisyysnäköymät, verotulojen kehitys ja kustannusten kasvu sekä jäsenmäärän kehitys. Talouden kulujen säästöjä haetaan mahdollisen rakenneuudistuksen ja henkilöstön eläköitymisen kautta. Henkilöstökulujen osuus kirkollisverotuloista on 72,9 %:a, edellisvuonna vastaava luku oli 71,4 %. Muutos johtuu siitä, että palkkakustannukset ovat nousseet ja vastaavasti verotulot hieman laskeneet. Seurakuntayhtymä tarvitsee joka tapauksessa rakenteellisen muutoksen vastatakseen nykyaikakauden nopeaan muutoskehitykseen.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2025 vuoteen 2030 yhteensä noin 14,4 prosenttia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 67,6 prosentista 62,5 prosenttiin. Jäsenennuste on samankaltainen kuin mitä jäsenkehitys on ollut koko 2000-luvun ajan.

Jäsenennuste vuoteen 2040

Kirkkohallituksen tilastoennusteita	Jäseniä yhteensä	Muutos v:sta 2024		Kirkkoon kuuluvuus %	Kastettavia	Kuolevia	Kirkkoon liittyviä	Kirkosta eroavia	Muutto-liike
		hlöä	%						
2025	52 046	-1 427	-2,7	67,7	324	876	190	692	-251
2030	45 868	-7 729	-14,4	62,6	265	841	180	592	-199
2035	40 220	-13 431	-25	57,2	225	821	171	509	-141
2040	35 100	-18 573	-34,6	51,6	192	793	168	429	-100

Kouvolan seurakuntayhtymän tuloperusta on lähivuosina supistumassa lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoitus pohjan osalta. Miten valtion rahoituksen määrä kehittyi, kun siirrytään sovelta- maan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edel- leen, jää nähtäväksi.

Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiaa aloitetaan toteuttaa suunnitellun mukaisesti. Mitta- vat kiinteistöjen investointitarpeet sekä korjausvelan pienentäminen tarkoittaa talouden suunnittelua ja sopeuttamista myös pitkällä aikavälillä.

5 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuusteki- jöistä sekä sisäinen valvonta

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Merkittävimmät riskit muodostuvat talouden kehityksen heikosta ennustettavuudesta ja haasteita ai- heuttaa edelleen kustannusten nousu. Valtionrahoituksen leikkausten lopulliset vaikutukset maksujen korotuspaineeseen eivät ole vielä tiedossa. Seurakuntayhtymä on tällä hetkellä velaton. Korjausvelka ja investointien suuri määrä aiheuttavat kuitenkin tilanteen, jossa joudumme arvioimaan myös vieraan pääoman saatavuuden. Uuden kiinteistöstrategian tavoite on talouden tasapainotus muun muassa kiinteistöjä realisoimalla.

Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Yhteinen kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toi- mielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toiminta- tavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lau- sunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.9.2017 hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeet ja ohjel- man. Uusi kaikkia seurakuntia koskeva sisäisen valvonnan ohjeistus on kirkkohallituksessa vielä päivi- tyksessä ja jatkossa sisäinen valvonta tulee järjestää sen ohjeistuksen mukaisesti.

Sisäisen valvonnan vuosiraportti tehdään joka toinen vuosi, edellinen vuosien 2023–2024 raportti on käsitelty yhteisessä kirkkoneuvostossa 7.1.2025 § 4. Seuraava raportointi tehdään vuosille 2025–2026.

Seurakuntayhtymälle on laadittu hallintosääntö Kirkkohallituksen hallintosääntömallin mukaisesti (yleiskirje 29/2023). Hallintosääntö on hyväksytty yhteisessä kirkkovaltuustossa 14.12.2023. Hallinto- säännössä on annettu määräykset päätösvalan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille, toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä.

Seurakuntayhtymässä on päivitetty 1.7.2025 uusi taloussääntö. Taloussääntö on päivitetty kirkkohalli- tuksen ohjeistuksen mukaisesti. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kouvolan seura- kuntaneuvosto on käyttänyt kerran otto-oikeutta Kouvolan viranhaltijapäätöksessä 30/15.12.2025. Muihin viranhaltijapäätöksiin ei ole käytetty otto-oikeutta.

Seurakuntayhtymässä on uusi ohjeistus henkilökunnan merkki-, eläke- yms. lahjojen antamisesta.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Riskien arviointi on ennakoivaa työsuojelua parhaimmillaan. Työnantajalla on työturvallisuuslakiin perustuva laaja huolehtimisvelvollisuus työntekijöiden terveydestä ja turvallisuudesta työssä. Vaarojen ja haittojen selvittäminen on osa tätä huolehtimisvelvollisuutta.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Toimintavuoden aikana otettiin käyttöön sähköinen järjestelmä osaksi työpaikan vaarojen ja haittojen arviointia. Vaarojen ja haittojen arvioinnissa tunnistetaan työn tekemiseen liittyvät riskit, arvioidaan niiden vakavuus ja todennäköisyys sekä päätetään toimenpiteet, joilla riskejä voidaan ehkäistä tai vähentää mahdollisimman pieneksi. Suurin osa esihenkilöistä ehdittiin kouluttaa ohjelman käyttöön loppuvuoden aikana, ja he aloittivat vaarojen ja haittojen päivittämisen
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Lääkärikeskus Mehiläinen Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Kiinteistöt: Kameravalvontaa on lisätty Voikkaan ja Käpylän kirkolle ja Lepolan huoltorakennukselle.
- Esineet: Kulttuuriperintöesineistö on inventoitu. Kuusankosken ja Kouvolan seurakuntakeskuksilla muutettiin varmuuslukon sisäpuolen avaus vääntönupilliseksi.
- Lainat ja sijoitukset: Lainoja ei ole, sijoitusstrategiaamme eivät kuulu riskisijoitukset.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: ks. IT-alueen toimintakertomus.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi seurakuntayhtymällä on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei havaittu tilivuonna puutteita.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut (ulk.)

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	22,75	21,11
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	123,58	85,56
Vuosikate (€/jäsen)	71,53	51,36

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla (= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$). Toimintatuottojen osuus toimintakuluista kasvoi hieman vuodesta 2024 ja on miltei neljäsosaa. Toimintatuotot olivat 4,30 milj. euroa ja -kulut 18,87 milj. euroa ja niistä syntyvä toimintakate 14,58 milj. euroa.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100. Osuuden tulisi aina olla vähintään 100 %. Vuosikate oli 3,72 milj. euroa ja poistot yhteensä 3,01 milj. euroa, joista kertaluonteisia poistoja oli 0,84 milj.

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Toimintakate osoittaa, paljonko käyttötalouden nettokuluista jää katettavaksi vero- ja muilla rahoitustuotoilla.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin ja lainojen lyhennyksiin. Talous on tasapainossa, jos vuosikate on poistojen suuruinen.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tuottojen ja kulujen erotus eli tulos ennen tuloksen järjestelyeriä (varausten muutoksia).

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno) kertoo, kuinka monta prosenttia investointien omahankintamenoista on rahoitettu tilikauden tulorahoituksella. Omahankintameno: bruttoinvestointimenot, joista on vähennetty investointeihin saadut rahoitusosuudet.

Bruttoinvestoinnit olivat noin 1,64 miljoonaa euroa. Lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarat kasvoivat 1 939 569 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 21,24 milj. euroa. Summa sisältää testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja noin 1,48 milj. euroa, joten seurakuntatalouden käytettävissä olevat rahavarat 31.12.2025 olivat 19,76 milj. euroa.

Rahavarojen riittävyys, pv (= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella) kertoo, miten pitkään rahoitusarvopapereissa ja pankissa olevat varat riittäisivät toiminnan ylläpitämiseen. **Kassasta maksut** = (toimintakulut + verotuskulut + keskusrahastomaksut + korkokulut + muut rahoituskulut + bruttoinvestoinnit + pitkäaikaisten lainojen lyhennykset)

Rahavarojen riittävyys oli 313 päivää. Yhtymällä ei ole lainaa.

Lainanhoitokate (= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)) kertoo tulorahoituksen riittävyyden lainakorkojen ja -lyhennysten maksuun.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	229,96	119,91
Rahavarojen riittävyys (pv)	313	278
Lainanhoitokate	184 107,89	161 713,28

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 43,85 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 1,24 milj. eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 20,596 miljoonaa euroa. Ne alenivat noin 1,393 milj. euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 22,2 miljoonaa euroa. Oma pääoma kasvoi 710 282 euron verran.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	91,28	91,76
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	358,82	306,11
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	15,57	14,50
Lainakanta (€/jäsen)	0,00	0,00

Omavaraisuusaste (oma pääoma + poistoero) / (koko pääoma – toimeksiantojen pääomat – saadut ennakot) mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Yhtymän omavaraisuusaste ollut korkea pitkään, mikä on seurakunnille tyypillistä.

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ((saamiset + rahoitusarvopaperit + rahat ja pankkisaamiset) – vieras pääoma – saadut ennakot) / jäsenmäärä) osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman erotus tulee olla positiivinen, ellei hiljattain ole tehty suurta investointia lainarahalla.

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ((vieras pääoma – saadut ennakot) / käyttötulot) kertoo, kuinka monta prosenttia käyttötuloista (toimintatuotot, verotuotot) tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Yhtymällä ei ole lainaa, suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Kouvolan seurakuntayhtymä on vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

Lainakanta, euroa/jäsen (korollinen vieras pääoma / jäsenmäärä). Yhtymällä ei ollut korollista vierasta pääomaa 31.12.2025.

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Kouvolan seurakuntayhtymällä ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsitteilyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kouvolan seurakuntayhtymän tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 710 282,86 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 11 506 319,25 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

Määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on hallinnon, yhtymän seurakuntatyön, hautaustoimen ja kiinteistötoimen osalta pääluokkatason vastuukate ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväluetaso. Seurakuntatyön pääluokassa sitovuustaso on kirkkovaltuustoon nähden seurakuntakohtainen vastuukate. Vastuukate on ulkoiset sekä sisäiset toimintatuotot ja -kulut sisältävä toimintakate, josta on vähennetty laskennalliset vuokrat (omien tilojen käyttö).

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalouden ulkoiset tuotot ja kulut vuonna 2025 pääluokittain ja tiliryhmittäin

Yhteenvetotaulukko ilman talousarviolukuja pääluokittain (taulukossa ovat mukana myös testamentti- ja lahjoitusrahastot, joiden nettomenot sisältyvät Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat -riville tuloutuksena pääomasta ja nettotulot Muut toimintakulut -riville siirtona rahastopääomaan):

Käyttötalouden toteuma 2025 ulkoiset tulot ja menot ml. lahj.rahastot	Hallinto	Seurakunn. toiminta	Yhtymän srk.työ	Hautaus- toimi	Kiinteistö- toimi	TP 2025 yhteensä	Osuus tuloista/ menoista
Toimintatuotot	1 845 022	476 652	63 949	1 097 399	812 149	4 295 171	100 %
Korvaukset	1 191 841	49 340	63 934	2 887	902	1 308 903	30 %
Myyntituotot	750	3 949		109	267 124	271 932	6 %
Maksutuotot	573 997	244 820	15	1 049 631	9 751	1 878 213	44 %
Vuokratuotot		3 712		35 791	304 020	343 524	8 %
Metsätalouden tuotot					213 447	213 447	5 %
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		73 368	0		8 930	82 298	2 %
Tuet ja avustukset	75 610	101 393		400	2 358	179 762	4 %
Muut toimintatuotot	2 824			8 580	5 618	17 022	0 %
Tulo-osuudet yht.	43 %	11 %	1 %	26 %	19 %	100 %	
Toimintakulut	-3 368 202	-7 179 915	-838 134	-2 476 014	-5 115 481	-18 977 746	99 %
Henkilöstökulut	-1 836 999	-5 771 084	-728 604	-1 711 733	-2 307 050	-12 355 469	65 %
Palvelujen ostot	-1 225 263	-526 358	-102 905	-347 318	-1 136 406	-3 338 250	18 %
Vuokrakulut	-225 045	-24 822	-2 078	-6 628	-185 501	-444 074	2 %
Aineet ja tarvikkeet	-77 836	-230 136	-4 493	-298 280	-1 219 059	-1 829 804	10 %
Annetut avustukset		-548 395	0			-548 395	3 %
Muut toimintakulut	-3 059	-79 120	-54	-13 535	-267 465	-363 234	2 %
Meno-osuudet yht.	18 %	38 %	4 %	13 %	27 %	100 %	
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	-1 523 180	-6 703 263	-774 186	-1 280 095	-4 303 332	-14 584 056	
Pääloukan osuus koko katteesta	10 %	46 %	5 %	9 %	30 %	100 %	

Seurakuntayhtymän yhteinen hallinto (pääluokka 1)

Hallinnon pääluokkaan sisältyvät luottamushenkilöhallinnon (hallintoelimet: kirkolliset vaalit, yhteinen kirkkoneuvosto, yhteinen kirkkovaltuusto ja niiden asettamat työryhmät), yhtymän hallinnon, henkilöstöpalveluiden, talouspalveluiden, tietohallinnon, IT-aluekeskuksen, toimitusvarausten teon ja muun yleishallinnon sekä aluekeskusrekisterin (kirjonkirjojen pidon) tuotot ja kulut.

Talousarvion toteutuminen: vastuukatteen nettokulut alittuivat 103 000 euroa. Sisäisten toimintakulujen osuus nousi edellisvuodesta, ollen lähes 500 000 euroa. Maksutuottoja saatiin arvioon nähden 157 000 euroa enemmän, joka nosti toimintatuottojen toteumaprosentin 100,5 %:iin.

1 PL Hallinto	TP 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 610 253,30	1 836 000,00	1 845 021,80	-9 021,80	100,5
Korvaukset	1 075 555,46	1 350 500,00	1 191 840,57	158 659,43	88,3
Myyntituotot	-5,00		750,00	-750,00	0,0
Maksutuotot	454 384,70	417 100,00	573 996,81	-156 896,81	137,6
Tuet ja avustukset	77 483,64	65 000,00	75 610,42	-10 610,42	116,3
Muut toimintatuotot	2 834,50	3 400,00	2 824,00	576,00	83,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 093 078,81	-3 471 980,00	-3 368 201,97	-103 778,03	97,0
Henkilöstökulut	-1 846 740,85	-1 965 500,00	-1 836 998,75	-128 501,25	93,5
Palkat ja palkkiot	-1 512 089,75	-1 583 800,00	-1 507 004,02	-76 795,98	95,2
Henkilösivukulut	-347 772,00	-385 800,00	-355 568,71	-30 231,29	92,2
Henkilökulujen oikaisuerät	13 120,90	4 100,00	25 573,98	-21 473,98	623,8
Palvelujen ostot	-945 563,34	-1 224 580,00	-1 225 263,24	683,24	100,1
Vuokrakulut	-249 629,41	-221 500,00	-225 044,82	3 544,82	101,6
Aineet ja tarvikkeet	-44 937,78	-60 400,00	-77 836,19	17 436,19	128,9
Ostot tilikauden aikana	-44 937,78	-60 400,00	-77 836,19	17 436,19	128,9
Muut toimintakulut	-6 207,43		-3 058,97	3 058,97	0,0
Toimintakate 1	-1 482 825,51	-1 635 980,00	-1 523 180,17	-112 799,83	93,1
Toimintatuotot (sisäiset)	297 810,94	343 480,00	380 744,70	-37 264,70	110,8
Sisäiset tuotot	297 810,94	343 480,00	380 744,70	-37 264,70	110,8
Toimintakulut (sisäiset)	-381 107,64	-312 500,00	-494 706,70	182 206,70	158,3
Palvelun ostot - sisäiset	-270 305,29	-312 500,00	-351 043,35	38 543,35	112,3
Sisäiset vuokrakulut	-110 802,35		-143 663,35	143 663,35	0,0
Toimintakate 2	-1 566 122,21	-1 605 000,00	-1 637 142,17	32 142,17	102,0
Laskennalliset erät	1 350 878,97		1 395 716,77	-1 395 716,77	0,0
Sisäiset korkokulut	-0,25		-0,22	0,22	0,0
Sisäiset vyörytyserät	1 350 879,22		1 395 716,99	-1 395 716,99	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-215 243,24	-1 605 000,00	-241 425,40	-1 363 574,60	15,0

PÄÄLUOKKA 1 VASTUUKATE	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet	-42 874	-37 400	-50 971	13 571	136,3
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	-1 336 535	-1 458 300	-1 385 214	-73 086	95
107 - Kirkonkirjojenpito	-75 911	-109 300	-57 295	-52 005	52,4
	-1 455 320	-1 605 000	-1 493 479	-111 521	93,1

Hallintoelimet (tehtäväalue 101)

Tähän kirjataan kirkollisista vaaleista (seurakuntavaalit ja kirkkoherrojen vaalit) sekä yleishallintoelinten kokoontumisista ja jäsenhuollosta aiheutuvat kulut. Kouvolan seurakuntayhtymässä seurakuntaneuvostojen kulut kirjataan seurakunnalliseen toimintaan, vaikka tilastollisesti kuuluvatkin yleishallintoon.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Luottamushenkilöiden koulutus: Mm. tiedottaminen koulutus- ja kokemustenvaihtopäivistä (esim. hiippakunta järjestää)	Osallistujaluettelot: Vähintään 50 % luottamushenkilöistä osallistuu tarjottuun tilaisuuteen	Hiippakunnan järjestämään luottamushenkilöiden koulutukseen tarjottiin mahdollisuus osallistua.

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto (tehtäväalue 105)

Hallintopalvelujen tehtävänä on seurakuntayhtymän toiminnan laillisuusvalvonta ja hallinto-osaston yleisjohto sekä kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston tarvitsemien hallinto- ja sihteeripalvelujen tuottaminen lain ja muiden määräysten ja päätösten mukaisesti sekä hallinnollisten asioiden neuvonta.

Talospalveluyksikkö tukee seurakuntayhtymän seurakuntien ja yhtymän työaloja ja luottamushenkilöitä tuottamalla taloudellisesti, vastuullisesti ja ajantasaisesti laadukkaita taloushallinnon palveluja yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa tehtäväjakotaulukon mukaisesti.

Henkilöstöpalvelut huolehtii seurakuntayhtymän palkanmaksusta, henkilöstöhallintoon liittyvistä lakisääteisistä tehtävistä yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa sekä huolehti palvelussuhteisiin liittyvien lakisääteisten työterveyspalvelujen järjestämisestä sekä teki virka- ja työehtosopimuksen soveltamiseen liittyvät henkilöstöä koskevat päätökset. Henkilöstöpalvelut kokoaa henkilöstöbudjetin ja -suunnitelman kolmelle seuraavalle vuodelle yhdessä muiden budjetoijien kanssa.

Henkilöstöpalvelut osallistui henkilöstöprosessien kehittämiseen yhdessä muiden yhtymän toimintayksiköiden kanssa sekä kehitti ja koordinoi työsuojelua ja työntekijöiden hyvinvointia koskevaa toimintaa yhdessä henkilöstön ja yhteistyötoimikunnan kanssa.

Tärkeimpiä yhteistyökumppaneita olivat Kirkon palvelukeskus, henkilöstöpalvelun johtokunta, yhteistyötoimikunta, työterveyshuolto Mehiläinen sekä Kuntien eläkevakuutus.

Koko työyhteisön virkistyspäiviä järjestettiin kaksi kertaa, Kouvolan seurakuntakeskuksella 29.1.2025 ja 8.10.2025 Kouvolan Lakritsin tiloissa.

Yhtymän tietohallinto on hallinnollinen yksikkö, johon on budjetoitu yhtymän yhteisten IT-palvelujen kustannuksia, kuten työasemien uusiminen, tietoliikenneyhteydet, varausjärjestelmä, sähköpostitilit sekä Katrinan yhteisten osien perusylläpito. Toteutuksista huolehtii pääsääntöisesti IT-aluekeskus, jonka toimintakertomus esitetään tässä myös erillisenä.

Toimitusvarausten hoito on osa yleishallintoa. Vuoden 2024 aikana sen työnjohto on siirtynyt rekisteripäälliköltä hautaus- ja puistopalveluiden päällikölle ja samalla henkilöstö toimii entistä enemmän vuorovaikutuksessa hautauspalveluiden toimistohenkilöstön kanssa.

Tilintarkastuspalveluissa yhteistyökumppanina toimi BDO Audiator Oy.

Talous-, henkilöstö- ja yleishallinnon (105) sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutumisen:

Tavoite ja mitä teemme tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit	Tavoitteen toteutuminen
Osaava, ammattitaitoinen henkilöstö hallinnossa: -uuden hallintosihteerin perehdytys ohjelmistoihin	- Domus -järjestelmän käytön osaaminen omatoimisesti	Kyllä, hallintosihteerit käyttävät Domus-järjestelmää omatoimisesti
Osaava, ammattitaitoinen henkilöstö talospalveluissa: - oman henkilöstön osaamisen turvaaminen - tarvittava yhtymän henkilöstön talousohjelmiston käytännön opastus	- taloushallinnon ajantasaiset koulutukset /talousinfot - Power BI -taloushallinnon raportointiohjelmiston perehdytys kaikille sitä tarvitseville	Kyllä, Power Bi- ohjelmistosta järjestettiin kaksi samansisältöistä Teams-koulutusta henkilöstölle

Vakaa talous - seuraamme talousarvion toteutumista ja ryhdymme tarvittaviin toimenpiteisiin ennakoivasti	- toimimme talousasioissa suunnitellusti ja huomioimme tarvittavat muutokset ennakoivasti.	Ei toteutunut. Kiinteistöstrategian valmistuttua tulee tehdä taloussuunnitelma koskien korjauksia ja investointeja.
Osaava, ammattitaitoinen henkilöstö: -Uuden PopulusMaster -palkanlaskentajärjestelmän käyttöönotto. -Uusien sähköisten Populus HRD -lomakkeiden käyttöönotto. -henkilöstöpalvelujen työntekijöiden osaamisen turvaaminen -yhtymän koko henkilöstön tarvitsema riittävä opastus henkilöstöhallinnon ohjelmistojen/ ohjeiden käyttöön	-Ohjelma otettiin käyttöön ja sen käyttö hallitaan. -Uudet lomakkeet otettiin käyttöön ja niiden käyttö on opastettu henkilöstölle. -henkilöstö sai riittävästi koulutusta uusien ja olemassa olevien järjestelmien käyttöön -yhtymän koko henkilöstöä opastettiin riittävästi	Kyllä. Ohjelman käyttöönotto toteutui marraskuussa. Tehtäväkuvauslomake otettiin käyttöön ja tiedot tallennettiin järjestelmään, mutta osio oli loppuvuoden pois käytöstä, joten opastus siirtyi osittain vuodelle 2026. Kyllä. Kyllä.
Työhyvinvointi, hyvinvoiva henkilöstö -tehostetaan työntekijöiden työkyvyn ylläpitoa	-sairauspoissaolojen väheneminen -varhaisen tuen keskustelujen määrä	Sairauspoissaolojen määrä väheni 30 päivää. Keskusteluja käytiin 26 % enemmän kuin vuonna 2024

Tietohallinto - IT-aluekeskus (tehtäväalue 1050300)

Yhteistyöalueen tiedot esitetään tässä erillään muusta 105-tehtäväalueesta. Talousarvioluvut sisältyvät edellä 1. pääluokan toteutumaan sekä 105-tehtäväalueen katteeseen.

	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
105 - IT-aluekeskus					
Toimintatuotot (ulkoiset)	864 357	1 035 500	1 024 766	10 734	99
Korvaukset	864 352	1 035 500	1 024 751	10 749	99
Maksutuotot	5		15	-15	0
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 047 385	-1 263 700	-1 243 070	-20 630	98
Henkilöstökulut	-531 729	-547 200	-533 888	-13 312	98
Palkat ja palkkiot	-430 302	-439 500	-430 080	-9 420	98
Henkilösivukulut	-101 115	-107 700	-103 209	-4 491	96
Henkilökulujen oikaisuerät	-312		-599	599	0
Palvelujen ostot	-436 318	-656 300	-622 517	-33 783	95
Vuokratkulut	-75 650	-53 000	-52 560	-440	99
Aineet ja tarvikkeet	-3 689	-7 200	-34 104	26 904	474
Ostot tilikauden aikana	-3 689	-7 200	-34 104	26 904	474
Toimintakate 1	-183 029	-228 200	-218 304	-9 896	96
Toimintatuotot (sisäiset)	215 939	258 700	256 225	2 475	99
Sisäiset tuotot	215 939	258 700	256 225	2 475	99
Toimintakulut (sisäiset)	-32 910	-30 500	-37 921	7 421	124
Palvelun ostot - sisäiset	-32 910	-30 500	-37 921	7 421	124
Toimintakate 2	0	0	-0	-0	0
Laskennalliset erät	0		0	0	0
Sisäiset vyörytyserät	0		0	0	0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-0	0	0	-0	0

Kouvolan IT -aluekeskus tuottaa sopimuseurakunnille Kirkkohallituksen vaatimusten mukaiset tietotekniset perustoiminnot. Toimintaa ohjaa Kirkkolaki ja Kirkkohallituksen tietoturvamääräykset, koko kirkon tietohallintostrategia ja paikallisten yhtymien ja seurakuntien strategiat.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit	Toteutuminen
Kirkkohallituksen toimialueen ja pilvipalveluiden tehokas käyttöön-otto.	Työasemien ohjelmien ja asetusten automaattisen ylläpidon määrittely ja toteutus. Lisenssien päivitys E3 -> E5.	Työasemat rekisteröity palveluihin ja ensisijainen käyttäjä asetettu. Käyttäjien lisenssitiedot ajan tasalla (E5).	Toteutunut
Tietoturvatointaan osallistuminen.	Osallistuttu tietoturvan nopean reagoinnin ryhmään. Tiedon jakaminen muiden IT-alueiden kanssa.	Tietoturvatapahtumien määrän seuranta ja poikkeamiin reagointi yhdessä muiden IT-alueiden kanssa.	Toteutunut
Laittehallinnan ml. mobiililaitteet / laitteiden pilvihallinnan kehittäminen.	Asennusprosesseja kehitetty ja pilvikoneita asennettu missä mahdollista. Pilotoitu mobiililaittehallintaa.	Työasemat hallittu KH:n Intune ja SCCM-järjestelmillä.	Toteutunut osittain. Mobiililaittehallinnan käyttöönotto kesken.
Identiteetinhallintajärjestelmän käyttöönotto ja omasta lupahallintajärjestelmästä luopuminen. Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaan yhteistyössä seurakuntien kanssa.	Osallistuttu testiin ja yhden tunnuksen siirtymään muokatun IHA-järjestelmän käyttöönottoon.	Käyttäjätunnukset uudessa järjestelmässä. Nykyinen lupahallinta poistettu käytöstä. Lupien käsittelyyn vain yksi järjestelmä.	Toteutumatta yhteen tunnuksen siirtymisen viivästyttyä. Uusi IDM-järjestelmä kilpailutettu uudestaan vuoden 2025 aikana.

Toimialuemuutoksen jälkeen olemme yhteisessä ympäristössä, jossa teemme ylläpitoa ja kehittämistä Kirkkohallituksen asettamien raamien puitteissa.

Henkilöstöä 9 työntekijää. Laitteiden varasto- ja asennustiloja Kouvolassa, Imatralla, Mikkelissä, Lappeenrannassa, Savonlinnassa ja Kotkassa. Henkilöstö on pääasiallisesti etätöissä.

Kirkonkirjojen pito Aluekeskusrekisterissä (tehtäväalue 107)

Aluekeskusrekisterin tehtävänä on huolehtia kirkonkirjojenpidon tehtävistä sekä väestökirjanpitoon liittyvistä viranomaistehtävistä.

107 - Kirkonkirjojenpito (AKR)	1 - 12 /2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	665 098,33	732 000,00	741 365,53	-9 365,53	101,3
Korvaukset	211 203,50	315 000,00	167 089,14	147 910,86	53,0
Myyntituotot	-5,00		750,00	-750,00	0,0
Maksutuotot	453 894,83	417 000,00	573 526,39	-156 526,39	137,5
Muut toimintatuotot	5,00				
Toimintakulut (ulkoiset)	-735 940,79	-833 800,00	-762 134,19	-71 665,81	91,4
Henkilöstökulut	-644 478,75	-714 000,00	-647 418,63	-66 581,37	90,7
Palkat ja palkkiot	-530 988,18	-573 500,00	-536 424,17	-37 075,83	93,5
Henkilösivukulut	-125 487,64	-140 500,00	-129 795,08	-10 704,92	92,4
Henkilökulujen oikaisuerät	11 997,07		18 800,62	-18 800,62	0,0
Palvelujen ostot	-23 282,05	-40 600,00	-34 203,66	-6 396,34	84,2
Vuokrakulut	-56 050,83	-70 000,00	-74 721,42	4 721,42	106,7
Aineet ja tarvikkeet	-5 945,51	-9 200,00	-3 726,53	-5 473,47	40,5
Ostot tilikauden aikana	-5 945,51	-9 200,00	-3 726,53	-5 473,47	40,5
Muut toimintakulut	-6 183,65		-2 063,95	2 063,95	0,0
Toimintakate 1	-70 842,46	-101 800,00	-20 768,66	-81 031,34	20,4
Toimintakulut (sisäiset)	-5 068,20	-7 500,00	-36 525,98	29 025,98	487,0
Palvelun ostot - sisäiset	-5 068,20	-7 500,00	-36 525,98	29 025,98	487,0
Toimintakate 2	-75 910,66	-109 300,00	-57 294,64	-52 005,36	52,4
Laskennalliset erät	-139 332,58		-184 130,76	184 130,76	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-139 332,58		-184 130,76	184 130,76	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-215 243,24	-109 300,00	-241 425,40	132 125,40	220,9

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Osaava, ammattitaitoinen henkilöstö	koulutuksiin osallistuminen, töiden sujuvuus yksikössä, toimitusaikalupauksen toteutuminen virkatodistustilauksissa	Toteutui. Osallistuimme vuoden aikana Kirkkohallituksen järjestämiin Teams-koulutuksiin. Yksikön työntekijät osallistuivat lokakuussa valtakunnallisille Kirjuri-päiville. Työt sujuivat yksikössä hyvin ja työkiertoa hyödynnettiin. Työtehtävien monipuolistamisen perehdytys on jatkuvaa. Kirkonkirjojen täydennysdigitointiprojekti saatiin valmiiksi huhtikuun lopussa; projekti onnistui erittäin hyvin. Toimitusaikalupaus virkatodistustilauksissa toteutui tosi hyvin.
Työhyvinvointi, hyvinvoiva henkilöstö	sairauspoissaolot, henkilöstön vaihtuvuus, työskentelyilmapiiri, kehityskeskustelut	Toteutui. Yksikön yksi työntekijä oli koko vuoden työvapaalla, yksi perhevapaalla ja yhdellä pitkällä työvapaa vuoden aikana. Muutoin oli vain lyhytkestoisia poissaoloja. Henkilöstö ei vaihtunut yksikössä. Yksikössä vallitsee tosi hyvä, avoin, toisiaan kunnioittava ja huomioiva työskentelyilmapiiri. Viikoittaiset tiimipalaverit ja säännölliset kehityskeskustelut kuuluvat yksikön toimintamalliin.

Seurakuntatyö paikallisseurakunnissa (pääluokka 2)

PL 2 Seurakunnallinen toiminta	TP 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	442 084	472 910	461 010	11 900	97
Korvaukset	55 134	38 300	49 340	-11 040	129
Myyntituotot	8 431	6 200	3 949	2 251	64
Maksutuotot	251 583	259 470	244 820	14 650	94
Vuokratuotot	5 664	7 000	3 712	3 288	53
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	29 498	122 330	57 726	64 604	47
Tuet ja avustukset	91 775	39 610	101 393	-61 783	256
Muut toimintatuotot			70	-70	0
Toimintakulut (ulkoiset)	-7 006 379	-7 253 160	-7 062 284	-190 876	97
Henkilöstökulut	-5 652 211	-6 045 900	-5 763 299	-282 601	95
Palkat ja palkkiot	-4 646 175	-4 867 800	-4 705 793	-162 007	97
Henkilösivukulut	-1 073 633	-1 188 900	-1 104 297	-84 603	93
Henkilökulujen oikaisuerät	67 597	10 800	46 790	-35 990	433
Palvelujen ostot	-583 064	-529 140	-526 314	-2 826	99
Vuokrakulut	-20 915	-21 390	-24 822	3 432	116
Aineet ja tarvikkeet	-269 383	-222 080	-229 336	7 256	103
Ostot tilikauden aikana	-269 383	-222 080	-229 336	7 256	103
Annetut avustukset	-467 792	-390 780	-506 195	115 415	130
Muut toimintakulut	-13 015	-43 870	-12 318	-31 552	28
Toimintakate 1	-6 564 295	-6 780 250	-6 601 274	-178 976	97
Toimintatuotot (sisäiset)	300	860	200	660	23
Sisäiset tuotot	300	860	200	660	23
Toimintakulut (sisäiset)	-7 202 095	-481 010	-7 012 688	6 531 678	1 458
Palvelun ostot - sisäiset	-502 183	-481 010	-507 647	26 637	106
Sisäiset vuokrakulut	-6 699 912		-6 505 042	6 505 042	0
Toimintakate 2	-13 766 090	-7 260 400	-13 613 762	6 353 362	188
Laskennalliset erät	-2 373 646		-2 692 003	2 692 003	0
Sisäiset vyörytyserät	-2 373 646		-2 692 003	2 692 003	0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-16 139 736	-7 260 400	-16 305 766	9 045 366	225

Yhteiset projektit

Yhteisellä projektimäärärahalta toteutettiin syntymäpäiväjuhla 65- vuotiaille, yhteinen isien ja lasten leiri sekä lähetettiin tervetulokirjeitä alueelle muuttaneille seurakuntalaisille.

Yhteiset projektit, vastuukate tehtävälueittain	TP 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
205 Muut seurakuntatilaisuudet	-11 669	-10 000	-3 888	-6 112	38,9
Yhteiset projektit yhteensä	-11 669	-10 000	-3 888	-6 112	38,9

Anjalankosken seurakunta

Anjalankosken seurakunta on jumalanpalvelusyhteisö, joka on sitoutunut perustehtäväänsä kutsua ihmisiä armollisen Jumalan yhteyteen tuoda esiin elämää rohkaisevaa sanomaa lähimmäisenrakkautesta ja armosta.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella (3 v):

1. Tiedotus/seurakunnan näkyvyys
2. Mahdollisuus vapaaehtoisuuteen
3. Jumalanpalvelukset ja toimitukset

Sitovat toiminalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Tiedotus/seurakunnan näkyvyys: seurakunnan some, kirkolliset ja muut mainokset. Pyritään mainostamaan ajoissa ja mahdollisimman kattavasti koko seurakunnan alueella.	Mainosten määrä /vuosi	Some: päivitykset ja mainokset 285 kpl mainokset ja tiedotteet ilmoitustauluilla kirkolliset
Mahdollisuus vapaaehtoisuuteen: nostetaan vapaaehtoisuutta kaikilla seurakunnan toiminnan aloilla. Kiitosateria kaikille vapaaehtoisille joulukuussa	vapaaehtoisten määrä	Kiitosaterialle osallistui 61 vapaaehtoista.
Jumalanpalvelukset ja toimitukset: Jumalanpalveluksia tasaisesti koko seurakunnan alueella.	jumalanpalvelusten määrä	messut: 96 kpl, osallistujia keskimäärin 63 sanajp: 22 kpl, osallistujia keskimäärin 103 viikkomessu: 17 kpl, osallistujia keskimäärin 29 hartaushetki: 53 kpl, osallistujia keskimäärin 20

Seurakuntamme alue on laaja ja jumalanpalveluspaikkoja on neljä kirkkoa, kaksi kyläkirkkoa, neljä kappelia ja yksi metsäkirkko. Työntekijäresurssit eivät riitä pitämään jumalanpalveluksia jokaisessa kirkossa jokaisena pyhäpäivänä. Jumalanpalvelusrytmi on muovautunut siten, että noin joka toinen sunnuntai on lähikirkossa jumalanpalvelus.

Teemme yhteistyötä järjestöjen, koulujen, kaupungin, sotealueen ja muiden toimijoiden kanssa.

Työntekijät: kirkkoherra, kappalainen, 3 seurakuntapastoria, joista kahden paikat olivat osan vuodesta täyttämättä, 3 kanttoria (osa vuodesta tehty 2 kanttorilla), 2 nuorisotyönohjaajaa, 3 diakonia, lähetys sihteeri, seurakuntasihteeri. Kesällä apuna kesätyöntekijät. Pappien toimituskuorma oli osan vuotta kohtuuton.

Somen kautta tavoitettu seurakuntalaisia, joita kirkolliset lehdessä eivät tavoita.

Kirkkoon liittyi 34 henkeä ja kirkosta erosi 86. Seurakuntalaisia 31.12.2025 oli 8876 henkeä.

KVL101 Anjalankosken seurakunta	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet	-12 760	-9 280	-9 070	-210	97,7
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	-94 512	-89 140	-94 298	5 158	105,8
201 - Jumalanpalveluselämä	-104 293	-119 580	-101 794	-17 786	85,1
202 - Hautaan siunaaminen	-82 261	-98 680	-68 023	-30 657	68,9
203 - Muut kirkolliset toimitukset	-39 576	-53 580	-47 773	-5 807	89,2
205 - Muut seurakuntatilaisuuDET	-104 361	-130 070	-78 703	-51 367	60,5
210 - Tiedotus ja viestintä	-17 386	-22 600	-16 041	-6 559	71
220 - Musiikki	-64 226	-63 540	-65 464	1 924	103
231 - Varhaiskasvatus	-151 614	-147 830	-160 136	12 306	108,3
235 - Rippikoulu	-125 894	-126 530	-116 724	-9 806	92,2

236 - Nuorisotyö	-113 153	-103 930	-111 624	7 694	107,4
241 - Diakonia	-181 590	-183 080	-181 581	-1 499	99,2
255 - Sielunhoito	-17 255	-19 720	-12 937	-6 783	65,6
260 - Lähetys	-92 834	-98 080	-55 215	-42 865	56,3
270 - Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta	-11 758	-13 770	-10 800	-2 970	78,4
290 - Muu seurakuntatyö	-2 493	36 110	-4 164	40 274	-11,5
	-1 215 967	-1 243 300	-1 134 346	-108 954	91,2
Anjalankosken erityiskatteiset rahastot	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot	25 660	11 600	7 798	3 802	67,2
Toimintakulut	-37 286	-16 400	-60 593	44 193	369,5
TOIMINTAKATE	-11 627	-4 800	-52 794	47 994	1099,9
Rahoitustuotot ja -kulut	11 627	4 800	52 794	-47 994	1099,9
VUOSIKATE	-0	0	-0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-0	0	0	0	0

Elimäen seurakunta

Rohkaisemme elämään kristittyinä. Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta, Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella (3 v):

Perheyhteyden vahvistaminen (yksinäisten yhteen tuominen) sekä Toivon tuominen esille toimintamme kautta. Vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen.

Syvennämme Polku- ajatuksen mukaista toimintatapaa kaikessa toiminnassa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Kokemus perheyhteydestä vahvistuu kasvatuksen, diakonian ja seurakuntatilaisuuksien kohdalla.	Jumalanpalvelusten tavoitavuus lisääntyy. Striimi ja sometus Muskarit, joululaulut Yksivuotiaiden perheiden tavoittaminen Yhteisiä aterioita enemmän Vapaaehtoisroolien lisääntyminen Ikäihmisten syntymäpäivät 65-v tavoittaminen juhla ja riemurippikoululaiset Keskiviikkokahvio käynnistyi ja tukee lähetyskohdetta	Koriolla hyvin + Striimin välityksellä yli 3000 seuraajaa + Hyvin tavoittivat ++ Aloitettu + Elimäelläkin alkanut Ei vielä muutosta - Osallistujia lisää + Onnistui + Onnistui +
Tuomme toivoa, jotta elämänhallinta vahvistuisi ja jokainen voisi kokea osallisuutta.	Nuorten perheiden tavoittaminen Musiikkitilaisuudet portteina seurakuntaan Kouluyhteistyön vahvistaminen Surevien kohtaaminen, ryhmä ja tilaisuus miehille Yhteys eläkeläisjärjestöihin vahvistuu kirje muuttaneille	Jonkin verran + Paljon + Onnistui ++ onnistui hyvin + Lisääntyi + Lähetettiin +

Vapaaehtoistoiminta mielle- tään kristityn rooliin kuulu- vaksi ja se tuo iloa ja merki- tystä.	Hedelmäpuu – messun luominen, sanat ja sävellyks seurakuntajuhlana Ruokajakelun vapaaehtoiset	Erinomainen onnistuminen ++ Hyvin onnistunut +
--	--	--

Elimäen seurakuntayhteisön oli taloudellisten sopeuttamistoimien keskellä. Toimintamäärärahan ja henkilöstön palkkamenot supistivat talousarvion varoja noin 10 %. Työtä silti kehitettiin ja pyrittiin sekä Koriolla että Elimäellä vahvistamaan sekä jumalanpalveluselämää että muuta toimintaa. Resursseja kohdennettiin nuoriin ja lapsiperheisiin. Diakoniassa lisääntyi kontaktit ja erilaiset rinnalla kulke-
misen tavat. Osaa kasvatustyön leiritoiminnasta piti karsia.

Seurakunnan yhteinen vapaaehtoistoiminnan jumalanpalvelus Hedelmäpuu -messu syntyi kanttorin ja vapaaehtoisten tekemänä.

Henkilöresursseissa yhdistettiin kaksi osa-aikaista tehtävää, jolloin seurakuntaan jäi 10 työntekijää: 3 pappia, 2 kanttoria (160 %), 2 lastenohjaajaa (160 %), nuorisotyönohjaaja, 2 diakonia. Kaksi tointa oli täyttämättä – lastenohjaajan ja toimistosihteerin.

KVL102 Elimäen seurakunta	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet	-5 088	-6 920	-5 530	-1 390	79,9
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	-38 382	-33 240	-30 867	-2 373	92,9
201 - Jumalanpalveluselämä	-79 680	-75 210	-83 072	7 862	110,5
202 - Hautaan siunaaminen	-40 687	-39 670	-44 188	4 518	111,4
203 - Muut kirkolliset toimitukset	-29 246	-31 490	-29 498	-1 992	93,7
204 - Aikuistyö	-23 229	-12 400	-21 645	9 245	174,6
205 - Muut seurakuntatilaisuudet	-25 095	-22 830	-21 467	-1 363	94,0
210 - Tiedotus ja viestintä	-14 167	-12 990	-13 128	138	101,1
220 - Musiikki	-58 709	-61 710	-57 819	-3 891	93,7
231 - Varhaiskasvatus	-85 804	-95 640	-90 155	-5 485	94,3
235 - Rippikoulu	-67 549	-71 840	-75 740	3 900	105,4
236 - Nuorisotyö	-94 308	-84 350	-91 015	6 665	107,9
241 - Diakonia	-83 107	-103 020	-102 255	-765	99,3
255 - Sielunhoito	-25 169	-19 320	-18 373	-947	95,1
260 - Lähetys	-29 875	-26 890	-24 954	-1 936	92,8
270 - Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta	-300	-300		-300	0,0
290 - Muu seurakuntatyö	-2 492	-17 780	-3 460	-14 320	19,5
	-702 886	-715 600	-713 167	-2 433	99,7

Elimäen erityiskatteiset rahastot	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-114	-100	-445	345	445
TOIMINTAKATE	-114	-100	-445	345	445
Rahoitustuotot ja -kulut	114	100	445	-345	445
VUOSIKATE	-0	0	-0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	-0	0	0	0	0

Kouvolan seurakunta

Kouvolan seurakunnan tehtävä on kutsua ihmisiä Jumalan sanan ja sakramenttien äärelle. Kuljemme ihmisten kanssa Pyhässä ja arjessa. Elämme vuorovaikutuksessa Jumalan, toistemme ja luomakunnan kanssa.

Seurakuntaneuvoston hyväksymät toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
<p>Tehdä seurakuntalaisten ja työntekijöiden kanssa elävä ja kutsuva yhteisö.</p> <p>Lisäämme vapaaehtoisten ihmisten mukaan kutsumista ja aktivointia.</p>	<p>Lisäämme vapaaehtoisten ihmisten mukaan kutsumista ja aktivointia.</p>	<p>Vapaaehtoisten varustamo järjestettiin kaksi kertaa. Tavoitteena oli kutsua uusia ihmisiä mukaan, kiittää ja varustaa jo mukana olevia vapaaehtoisia sekä luoda seurakuntaa, johon on helppo liittyä mukaan. Kaikki tämä toteutui.</p> <p>Monelle työalalle tuli mukaan uusia ihmisiä. Helahoito-tapahtuma oli ensimmäistä kertaa koko seurakunnan juhla. Sunnuntai specialien yhteisöllisyys on kasvussa.</p>
<p>Viestimme selkeästi ja keskusteluun kutsuen eri kanavilla. Viestintämme monitasoistuu.</p>	<p>Viestintämme monitasoistuu</p> <p>Määrällisesti enemmän ja laadullisesti erilaista viestintää eri kanaville.</p>	<p>Työalojen viestintä on monipuolistunut. Some-tiimin tavoitteena on ollut kirjoittaa ja kuvittaa viestejä läheisesti, "kuin kaverille". Kontaktien ja sitoutujien määrä on kasvanut. Some-tiimiin tuli mukaan kuvittajiksi pari seurakuntalaista</p>
<p>Innostunut ja yhteistyökykyinen työyhteisö. Luomme yhteyttä työyhteisöön. Seurakuntalaiset työkavereina.</p>	<p>Luomme yhteyttä työyhteisöön, jossa seurakuntalaiset ovat työkavereina. Työyhteisön hyvinvointi lisääntyy. Mittareina kehitys- ja yhteiskeskustelut sekä työyhteisökonsulttien palvelut.</p>	<p>Yhteytemme ja työn tekeminen kokonaisena seurakuntana on varustamojen kautta sekä työalojen sisällä ja välillä vahvistunut.</p> <p>Konsulttien mukaan työyhteisössä ovat lisääntyneet: työyhteisön luottamukseen perustuva yhteistyö sekä myönteisessä mielessä tapahtuva moniäänisyys</p>

KVL104 Kouvolan seurakunta	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet	-7 216	-7 650	-9 954	2 304	130,1
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	-97 942	-103 900	-108 560	4 660	104,5
201 - Jumalanpalveluselämä	-130 215	-148 700	-150 236	1 536	101
202 - Hautaan siunaaminen	-128 618	-143 200	-141 678	-1 522	98,9
203 - Muut kirkolliset toimitukset	-78 844	-66 000	-61 842	-4 158	93,7
204 - Aikuistyö	-40 710	-39 600	-46 150	6 550	116,5
205 - Muut seurakuntatilaisuudet	-165 618	-170 600	-175 887	5 287	103,1
210 - Tiedotus ja viestintä	-15 403	-15 600	-14 082	-1 518	90,3
220 - Musiikki	-77 637	-89 650	-89 406	-244	99,7
231 - Varhaiskasvatus	-554 690	-593 000	-547 827	-45 173	92,4
235 - Rippikoulu	-222 548	-227 500	-227 224	-276	99,9
236 - Nuorisotyö	-328 891	-304 200	-283 694	-20 506	93,3
241 - Diakonia	-428 526	-454 500	-481 531	27 031	105,9
260 - Lähetys	-141 631	-129 100	-135 115	6 015	104,7
270 - Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta	-9 481	-5 100	-4 162	-938	81,6
290 - Muu seurakuntatyö	-13 476	-12 000	-11 082	-918	92,3
	-2 441 446	-2 510 300	-2 488 429	-21 871	99,1

Kouvolan erityiskatteiset rahastot	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot	8 256	4 700	19 013	-14 313	404,5
Toimintakulut	18 899	-7 800	-57 221	49 421	733,6
TOIMINTAKATE	-10 643	-3 100	-38 208	35 108	1 232,5
Rahoitustuotot ja -kulut	10 643	3 100	38 208	-35 108	1 232,5
VUOSIKATE	0	0	0	-0,01	0
TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	-0,01	0

Kuusankosken seurakunta ja Jaalan kappeli

Kuusankosken seurakunnan tehtävä on kutsua kuusankoskelaisia ja jaalalaisia elämään armollisen Jumalan yhteydessä, tuoda elämään kestävä perusta ja rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta.

Seurakuntaneuvoston hyväksymät toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Ihmiset kohtaavat Jeesuksen	Seurakunta ja seurakunnan sanoma näkyy ja kuuluu Kuusankoskella ja Jaalassa	Tavoite toteutui. Seurakunnan toimintaa ohjasi pyrkimys vahvistaa hengellistä elämää. Seurakunta toteutti myös palvelutehtävänsä. Autoimme ja tuimme apua tarvitsevia sekä loimme toivon ilmapiiriä. Seurakunta oli näkyvästi esillä myös sosiaalisessa mediassa. Voikkaan kirkon 100-vuotisjuhlaa vietettiin 14.12.2025.
Seurakunnan palvelutarjonta ja ihmisten tarpeet kohtaavat	Tyytyväiset seurakuntalaiset.	Tavoite toteutui.

	Osallistumistilastot, erilaiset palautteet.	Vuonna 2025 oli hyvä vuosi toiminnallisesti Kuusankosken seurakunnassa: Erilaiset tapahtumat keräsivät kiitettävästi ihmisiä. Jatkoimme kokeilukulttuuria, ja loimme uusia keinoja seurakuntalaisten toiveiden pohjalta tuoda evankeliumia esille.
Kuusankosken seurakunnan jäsenet kokevat seurakuntayhteyden voimavarakseen ja seurakunnan jäsenyyden merkitykselliseksi	Seurakuntalaisten jäsenmäärä, Osallisuus ja yhteys kantaa ihmisiä myös kriiseissä	Tavoite toteutui. Vapaaehtoisten toiminta seurakunnan tavoitteiden toteutumisen hyväksi oli jälleen merkittävä ja korvaamaton.

KVL105 Kuusankosken ja Jaalan seurakunta	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet	-8 025	-8 150	-8 123	-27	99,7
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishallinto	-81 161	-110 880	-101 913	-8 967	91,9
201 - Jumalanpalveluselämä	-154 875	-155 350	-166 385	11 035	107,1
202 - Hautaan siunaaminen	-94 684	-99 690	-95 726	-3 964	96
203 - Muut kirkolliset toimitukset	-85 373	-89 830	-86 158	-3 672	95,9
204 - Aikuistyö	-47 279	-57 800	-59 529	1 729	103
205 - Muut seurakuntatilaisuudet	-62 072	-72 220	-66 181	-6 039	91,6
210 - Tiedotus ja viestintä	-15 854	-14 000	-18 920	4 920	135,1
220 - Musiikki	-125 578	-126 940	-121 520	-5 420	95,7
231 - Varhaiskasvatus	-226 879	-247 210	-220 173	-27 037	89,1
235 - Rippikoulu	-189 738	-176 170	-184 631	8 461	104,8
236 - Nuorisotyö	-164 566	-139 570	-180 047	40 477	129
241 - Diakonia	-234 970	-249 400	-248 551	-849	99,7
255 - Sielunhoito	-17 331	-17 330	-16 289	-1 041	94
260 - Lähetys	-104 673	-110 200	-94 132	-16 068	85,4
270 - Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta	-7 545	-6 060	-3 723	-2 337	61,4
290 - Muu seurakuntatyö	-38 230	-63 800	-36 668	-27 132	57,5
	-1 658 834	-1 744 600	-1 708 669	-36 766	97,9

Kuusankosken erityiskatteiset rahastot	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot	591	1 300	5 559	-4 259	427,6
Toimintakulut	-2 088	-1 800	-10 996	9 196	610,9
TOIMINTAKATE	-1 497	-500	-5 437	4 937	1 087,4
Rahoitustuotot ja -kulut	1 497	500	5 437	-4 937	1 087,4
VUOSIKATE	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0

Valkealan seurakunta

Edistämme sanoin ja teoin Jumalan valtakuntaa, kutsumme armollisen Jumalan yhteyteen sekä rohkaissamme elämään kristittyinä.

Talousarviovuoden painopisteiden mukaiset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Mahdollisuus vapaaehtoistyöhön.	Vapaaehtoistehtävien ja toteuttajien määrän ja aktiivisuuden kasvu. Tyytyväisyys ja merkitys oivalletaan puolin ja toisin	Tehtävät ja toteuttajat pysyneet ennallaan. Seurakunta on tunnustanut vapaaehtoisten merkityksen ja halunnut panostaa heihin.
Verkostoituminen vahvistuu. Seurakunnan kehittämistarpeet tulevat esille ja ääni kuuluu verkostossa. Toimintakyky, muutoskyky ja yhteistyökyky paranevat.	Työntekijöiden työmotivaatio ja kehittämismyönteisyys ja johdon ja työntekijöiden kyky kohdata muutos vahvistuu. Yhteiset haasteet ja mahdollisuudet yhteisiin ratkaisuihin tulevat näkyviin. Verkostoitumisen vahvistuminen vastaa resurssipulan haasteeseen. Työkulttuuri muuttuu, päästetään irti jostain vanhasta, yhtenäistetään toimintatapoja, helpotetaan yhteistyön tekemistä. Mittarina vaikuttavuus. Kirjataan projektien, yhteistyö-/sidosryhmien määrä ja pyydetään kirjallista palautetta.	Kyllä Ei toteutunut.

Vuonna 2025 Valkealan seurakunta on suuren rakennemuutoksen kynnyksellä. Kyky kohdata muutos ja siitä nousevat tarpeet on ollut vuoden 2025 aikana esillä toistuvasti. Jumalan sana on ollut esillä ja sakramenttien toimitus on yhä ollut toiminnan ydintä. Messuja on toimitettu 83, osallistujia keskimäärin 70. Viikkomessuja 16, osallistujia keskimäärin 26. Kasteita on toimitettu 49, avioliittoon vihkimisiä 20, avioliiton kirkollisia siunaamisia 1. Lisäksi haudataan siunaamisia 149. (Tilastot Katrina-varausjärjestelmän mukaan.) Aluekeskusrekisterin raportin mukaan Valkealan seurakuntaan vuonna 2025 liittyi 37 henkilöä ja erosi 76 henkilöä.

Vuosi 2025 on tarjonnut monipuolisia mahdollisuuksia toimia vapaaehtoisissa tehtävissä aina varhaisnuorisotyöstä lähetystyöhön, hävikkiruuan jaosta jumalanpalveluksiin ja ikäihmisten kohtaamisiin. Vakiintuneet, hyväksi havaitut käytänteet, ovat leimanneet vapaaehtoisten toimijuutta. Uusina toimintamuotoina seniorimuskarit ja taide&kulttuuri -toiminta ovat katsoneet tulevaa kohti ja valloittaneet kävijöitä yli seurakuntarajojen. Hyvä yhteistyö yhdistysten, järjestöjen ja varuskuntien kanssa on edelleen jatkunut.

Kauden aikana seurakunnan toiminnassa on kuljettu kohti rakentavaa vuorovaikutusta ja yhteistyötä.

Valkealan seurakunta on kaikin tavoin pyrkinyt toiminnassaan toteuttamaan ja edistämään seurakunnan hengellisen elämän tukemista ja uskonyhteyden sekä seurakuntalaisten toimijuuden vahvistamista.

KVL106 Valkealan seurakunta	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet	-6 318	-7 790	-7 947	157	102
105 - Talous-, henkilöstö- ja yleishal- linto	-58 550	-59 480	-58 662	-818	98,6
201 - Jumalanpalveluselämä	-97 156	-96 160	-97 421	1 261	101,3
202 - Hautaan siunaaminen	-71 470	-73 100	-73 666	566	100,8
203 - Muut kirkolliset toimitukset	-46 541	-49 470	-47 995	-1 475	97
204 - Aikuistyö	-18 763	-20 080	-19 299	-781	96,1
205 - Muut seurakuntatilaisuudet	-57 538	-57 850	-58 961	1 111	101,9
210 - Tiedotus ja viestintä	-11 417	-8 700	-8 917	217	102,5
220 - Musiikki	-51 217	-46 310	-47 484	1 174	102,5
231 - Varhaiskasvatus	-137 170	-158 140	-136 655	-21 485	86,4
235 - Rippikoulu	-101 467	-98 120	-111 553	13 433	113,7
236 - Nuorisotyö	-130 208	-134 550	-142 322	7 772	105,8
241 - Diakonia	-123 753	-138 260	-145 038	6 778	104,9
260 - Lähetys	-98 545	-97 050	-94 799	-2 251	97,7
270 - Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta	-2 652	-2 600	-2 600	0	100
290 - Muu seurakuntatyö	-22 611	11 060	-6 903	17 963	-62,4
	-1 035 375	-1 036 600	-1 060 222	25 174	102,3

Valkealan erityiskatteiset rahastot	TP 2024	TA 2025	To- teuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot	0	4 500	0	4 500	0,0
Toimintakulut	-1 303	-5 000	-5 104	4 500	102,1
TOIMINTAKATE	-1 303	-500	-5 104	104	0,0
Rahoitustuotot ja -kulut	1 303	500	5 104	-4 604	1 020,8
VUOSIKATE	0	0	0	0	0
TILIKAUDEN TULOS	0	0	0	0	0

Yhteiset seurakunnalliset tehtävät (pääluokka 3)

PL 3 Yhteiset srk:liset tehtävät	TP 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	61 311	55 900	63 949	-8 049	114
Korvaukset	59 926	55 900	63 934	-8 034	114
Maksutuotot	1 385		15	-15	0
Toimintakulut (ulkoiset)	-863 078	-878 720	-838 134	-40 586	95
Henkilöstökulut	-737 176	-756 100	-728 604	-27 496	96
Palkat ja palkkiot	-597 147	-607 200	-591 952	-15 248	97
Henkilösivukulut	-141 651	-148 900	-143 190	-5 710	96
Henkilökulujen oikaisuerät	1 622		6 539	-6 539	0
Palvelujen ostot	-118 083	-116 640	-102 905	-13 735	88
Vuokratulut	-1 942	-1 300	-2 078	778	160
Aineet ja tarvikkeet	-5 823	-4 580	-4 493	-87	98
Ostot tilikauden aikana	-5 823	-4 580	-4 493	-87	98
Muut toimintakulut	-54	-100	-54	-46	54
Toimintakate 1	-801 768	-822 820	-774 186	-48 634	94
Toimintakulut (sisäiset)	-89 335	-2 660	-122 980	120 320	4 623
Palvelun ostot - sisäiset	-2 234	-2 660	-2 184	-476	82
Sisäiset vuokratulut	-87 100		-120 796	120 796	0
Toimintakate 2	-891 102	-825 480	-897 166	71 686	109
Laskennalliset erät	-173 725		-202 995	202 995	0
Sisäiset korkokulut	-91		-83	83	0
Sisäiset vyörytyserät	-173 634		-202 911	202 911	0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 064 827	-825 480	-1 100 161	274 681	133

PÄÄLUOKKA 3 VASTUUKATE	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
210 - Tiedotus ja viestintä	-270 010	-263 900	-231 310	-32 590	87,7
236 - Nuorisotyö/Oppilaitostyö	-69 984	-70 630	-71 692	1 062	101,5
241 - Diakonia/Kehitysvammatyö	-37 417	-43 790	-39 573	-4 217	90,4
242 - Perheneuvonta	-252 049	-263 170	-258 369	-4 801	98,2
243 - Sairaalasielunhoito	-165 979	-173 610	-166 262	-7 348	95,8
244 - Palveleva puhelin	-8 563	-10 380	-9 162	-1 218	88,3
	-804 002	-825 480	-776 368	-49 112	94,1

Tiedotus ja viestintä

Viestintäyksikkö toteuttaa viestintää paikkakunnan asukkaille yhdessä seurakuntien ja yhtymän työalojen kanssa, tukee seurakuntayhtymän henkilöstön viestintäosaamista, palvelee seurakuntien ja yhtymän työaloja sekä hallintoelimiä, edistää kirkon ja seurakuntien näkyvyyttä Kouvolan alueella sekä pitää yhteyttä alueen mediaan, yhteistyökumppaneihin ja viestintäammattilaisiin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Kouvolan seurakuntayhtymän käyttöön laaditaan viestintäsuunnitelma toimintavuosien 2025–2026 aikana. Suunnitelma toimii	Viestintäsuunnitelmaa valmistellaan rinnakkain seurakuntayhtymän strategiatyöskentelyn kanssa vuonna 2025 vies-	Seurakuntayhtymän uuteen strategiaan liittyen järjestettiin kysely alueen ihmisten kokemuksista ja odotuksista. Myös 2025 toteutettua seurakuntien

viestinnän eri vastualueiden, suunnittelun ja käytännön työn tukena ja se kuvaa viestinnän pääperiaatteet Kouvolan seurakuntayhtymässä.	tinnän vastuuryhmässä. Suunnitelman laadinnassa pyritään hyödyntämään viestinnän asiantuntijoita. Suunnitelma valmistuu vuoden 2026 aikana. Viestintäsuunnitelma esitellään henkilöstölle.	tunnettuuskyselyä hyödynnettiin. Viestinnän työntekijät pohivat peruskysymyksiä strategiatyön aluksi (SWOT-analyysi).
Vakiinnutamme Canva-ohjelman käyttöä työntekijöiden päivittäisviestinnän työvälineenä. Koulutamme ja opastamme henkilöstöä Canvan käytössä.	Seurakunnat käyttävät henkilöstönsä toteuttamia Canva-suunnittelumalleja viestintäkanavissaan. Canva-koulutusten ja -opastusten lukumäärä. Koulutuksiin osallistujien määrä. Opastuksista, koulutuksista ja Canva-suunnittelumalleista saatu palaute.	Canva on vakiintunut henkilöstön työvälineeksi. Työntekijöiden toteuttamien Canva-materiaalien laatu on kehittynyt. Henkilöstölle järjestettiin perus- ja jatkokoulutus, osallistujia 12. Koulutustallenteet löytyvät intranetistä. Koulutuksista, opastuksista ja Canva-suunnittelumalleista on saatu hyvää palautetta.

Viestinnän kehittämistyö jatkui. Seurakuntalehti Risteyksen taittoa ja sisältöä uudistettiin. Risteyks Ekstra -liitelehdestä luovuttiin. Uudistettu Risteyks ilmestyi viisi kertaa KS Keskiviikon liitteenä. Valmistauduttiin Lukkari-verkkosivuston uudistukseen mm. osallistumalla Kirkon viestinnän järjestämiin Lukkarin kehittämistyöpajoihin. Kirkon uusi visuaalinen ilme otettiin käyttöön seurakuntayhtymässä. Logot uudistettiin, visuaaliset elementit ja saavutettava väripaletti otettiin käyttöön. Kokouspäätöksistä tiedotettiin aktiivisesti medialle ja henkilöstölle.

Kouvolan seurakunnat osallistuivat suurten seurakuntien ja yhtymien tunnettuus- ja empatiatutkimukseen. Kysely toteutettiin Norstat Oy:n verkkopaneelissa 16 paikkakunnalla maaliskuussa 2025.

Seurakuntavaaleihin heräteltiin somessa Vuosi vaaleihin -teemalla. Sometiimissä oli esillä somevaikutajien hankkiminen vaalityöhön.

Oppilaitostyö (tehtäväalue 236 Nuorisotyö)

Oppilaitostyön ja nuorten aikuisten työn tavoitteena on kohdata toisen asteen ja korkea-asteen oppilaitosten opiskelijoita ja henkilökuntaa. Oppilaitospappi pyrkii edistämään työssään oppilaitosyhteisönsä kokonaisvaltaista hyvinvointia sekä tukee ihmisarvon, tasa-arvon, oikeudenmukaisuuden, ympäristövastuun ja lähimmäisen rakkauden toteutumista. Lisäksi oppilaitospappi on mukana seurakunnan nuorten aikuisten työssä.

Sitovat toiminalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Kohderyhmän tavoittaminen: Oppilaitosten opiskelijat ja henkilökunta Läsnäolo ja yleinen tavoitettavuus opiskelijoille ja henkilökunnalle Esittäytymiset ja infotilaisuudet oppilaitoksissa lukukausien alussa	Oppilaitostyötä tunnustetaan opiskelijoiden ja henkilökunnan verkostoissa Viestintä tavoittaa kohderyhmää Esittäytymisten tilastointi Toimintakertomus 2025	Toteutui. Tehtävää tunnustetaan, ja kysytään asiantuntijuutta kirkon työntekijänä 29 esittäytymistä/info. Ryhmätilaisuuksissa kohdattuja yht. 2148 osallistujaa Instagram-tilillä on 331 seuraajaa (2024: 223) saatavilla viimeiset 30 päivää: katselukertoja 7358

		(2024: 2940) /tavoitetut tilit 1507 (2024: 456) TikTok-tilillä 318 seuraajaa (2024: 100), vuonna 2024: 7633 tykkäystä (2024: 1965), 193k näyttökertaa (2024: 56k)
Verkostoituminen ja yhteistyöneuvottelut oppilaitosten eri toimijoiden kanssa, kuten opiskelijahuollon henkilöstö, opiskelijakunnat Yhteisöllisyyden kehittäminen oppilaitosten sisäisessä kulttuurissa	Verkostoitumisesta ja yhteisöllisyydestä nousee uusia toimintatapoja oppilaitoksissa Tilastoissa näkyy osallistuminen opiskelijoiden ryhmäytyksiin Toimintakertomus 2025	Toteutui. Yhteistyötä kaikkien oppilaitosten toimijoiden kanssa (Eduko, XAMK, LUT) Oppilaitospapin asiantuntijuutta pyydetään oppilaitoksista käsin 12 luento/opetustilaisuutta 7 ryhmäytystä yhdessä opiskelijahuollon kanssa
Oppilaitosten opiskelijoiden ja henkilökunnan tukeminen ja toivon tunteen tuominen (Eduko, XAMK, LUT)	Kohtaamisista saatu palaute Kohtaamisten määrä tilastoissa (lähi- ja etätyössä) Toimintakertomus 2025	Toteutui. 212 tapaamista opiskelijat/henkilökunta Aloilla vierailua

Kehitysvammaistyö (tehtäväalue 241 diakonia)

Kehitysvammaistyön pastorin tehtävänä on etsiä keinoja, joiden avulla mahdollistetaan kristittynä kasvaminen ja toimiva seurakuntayhteys erityistä huolenpitoa tarvitseville ihmisille yhteistyösopimukseen kuuluvissa Etelä-Karjalan ja Kymenlaakson seurakunnissa sekä KymenHVA:n vastuualueen yksiköissä. Työn perustana on kristillinen käsitys ihmisestä Jumalan kuvaksi luotuna. Tavoitteena on erilaisuuden huomioon ottava tasavertaisuus, missä autetaan jokaista seurakuntayhteyteen omine tarpeineen ja lahjoineen.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella 2025–2027:

1. Rippikoulujen suunnittelu ja toteutus
2. Saavutettavuus koko laajalla työalueella
3. Toiminnan turvaaminen myös poikkeusoloissa ja sen varmistaminen, että kehitysvammaiset ihmiset huomioidaan paikallisessa poikkeusolosuunnittelussa

Sitovat toiminalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Tasapuolinen ja toimiva työresurssin jakaminen koko työalueella	Työstä saatu palaute Toimintakertomus	Toteutui. Työalueelta on saatu hyvää palautetta sekä paikan päällä että vastuuryhmän kautta.
Kehitysvammaisten nuorten seurakuntayhteyden kehittäminen esim. isostoiminta	Kehittämispalaverit rippikoulutyön kanssa Isostoiminnan laajeneminen	Toteutui. Rippikoulutyön yhteistyötä kehitetty Kotkassa ja Haminassa. Edellisten vuosien rippikoululaisia kontaktoitu.
Moniammatillinen yhteistyötoiminnan kehittäminen liittyen poikkeusoloihin	Uusien yhteistyötahojen löytäminen Yhteistyö etujärjestöjen kanssa Erityiskysymysten näkyväksi tekeminen	Toteutui. ”Kehitysvammaiset poikkeusoloissa” -teemaa nostettu esille hiippakuntatason työryhmässä. Paikallista yhteistyötä vahvistetaan 2027-kirkkopyhätaapahtuman suunnittelussa.

Ammatillisen osaamisen kehittäminen	Saatu koulutus Toimintakertomus	Toteutui. Suunniteltu koulutus toteutui ja on hyödyllistä tulevilla rippileireillä.
-------------------------------------	------------------------------------	---

Vuoden 2025 merkittävimmät tapahtumat:

Pidetty kehitysvammaisille nuorille 1 pienryhmärippikoulu ja 1 yksityisrippikoulu Kouvolan seurakuntayhtymän alueella. Konfirmoitu kaikki osallistuneet 4 nuorta.

Työntekijä osallistunut koulutussuunnitelman mukaisiin koulutuksiin. Pidetty yhteyttä maanlaajuisesti muihin kehitysvammaistyön pappeihin. Työntekijä mukana Hiippakunnallisessa Tasa-arvo, Yhdenvertaisuus ja Saavutettavuus -työryhmässä. Työntekijä valittu mukaan Kirkkokäsikirjan uudistus -työryhmään. Työntekijä käynyt työnohjauksessa.

Perheneuvonta (tehtäväalue 242)

Kirkon perheneuvonnassa vahvistamme kokonaisvaltaista hyvinvointia kohtaamalla ihmisiä sielunhoidollisen ja terapeuttisen keskustelun avulla parisuhteen ja perheen eri vaiheissa sekä kriisitilanteissa. Työntekijät antavat työnohjausta yksilöille, ryhmille ja työtiimeille.

Sitovat toiminalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Perheneuvonnasta asiakas saa tarvitsemaansa ammatillista keskusteluapua ja terapiaa	asiakaspalaute ja tilastot	Toteutui. Asiakaspalaute on hyvää. Tapaamismääriä oli enemmän kuin 2024
Tuemme perheiden hyvinvointia ja huomioimme lapset ja nuoret työskentelyissä	parisuhdetta tukevat ja vanhemmuutta vahvistavat keskustelut lapset ja nuoret otettu puheeksi yhteistyö lasten ja nuorten parissa toimivien kanssa. perheasioiden sovittelu	Toteutui. Parisuhdetta ja vanhemmuutta vahvistavia keskusteluja käytiin. Lapsista ja nuorista puhuttiin työskentelyissä. Teimme aktiivista palveluohjaamista, jotta perheet saavat tukea. Perheasioiden sovittelua on tehty edellisvuotta enemmän.
Kehitämme kertaterapiaa palvelumuotona ja yhteistyömuotona	kertaterapian määrät ja palvelun vakiintuminen yhteistyön määrä ja muoto tilastot	Toteutui. Palvelu on vakiintunut ja kertaterapiaan ohjattiin myös muilta auttajatahoilta. Nuorten Ohjaamoon tarjottiin kertaterapia-aikoja. Valtaosa asiakkaista hyödynsi kertaterapiaa jonotusajanaan
Pidämme esillä suhteiden ja perheiden moninaisuutta	Moninaisuus on esillä perheneuvonnan tiloissa ja keskusteluissa asiakaspalaute	Toteutui. Moninaisuus on esillä tiloissamme ja asiakaskeskusteluissa. Asiakkuuteen tullaan monenlaisista parisuhdemuodoista, joten mielikuva toiminnastamme on myönteinen.

Sairaalasielunhoito (tehtäväalue 243)

Sairaalasielunhoito tekee sielunhoitotyötä Kouvolan kaupungin alueella sairaalahoitoa antavissa yksiköissä sekä niiden alaisuudessa kotona tapahtuvassa sairaanhoidossa, etupäässä palliatiivisessa (parantumattomasti sairastuneiden) hoidossa ja saattohoidossa. Sairaalayksiköissä sairaalapappi toimii myös

työpaikkapappina ja antaa tarvittaessa työnohjauksellista tukea sekä terveydenhuollon että seurakuntien työntekijöille. Tämän lisäksi toimitaan avoterveydenhuollon kentällä henkilöstöressurssien asettamissa rajoissa.

Sitovat toiminalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Lähentyminen henkilökunnan kanssa	Osallistumme päivittäisjohtamisen palaveriin vähintään kolme kertaa toimintakauden aikana	Osallistuimme yhden kerran päivittäisjohtamisen palaveriin. Tältä osin tavoitteen toteutuminen jäi vajaaksi.
Papin pysäkki -toiminnan vakiinnuttaminen Ratamokeskuksessa	Papin pysäkki toteutetaan kerran kuukaudessa	Papin pysäkki -toiminta toteutui osittain.
Lauluhetkien järjestäminen Ratamokeskuksessa ja Kymenlaakson psykiatrisessa sairaalassa	Lauluhetki on pidetty molemmissa sairaaloissa vähintään yhden kerran kauden aikana	Ratamokeskuksessa oli vapaaehtoisten toteuttama joululauluhetki Villa Apilassa ja jouluaaton perinteinen Kouvolan Mieskuoron laulukierros osastoilla. Kymenlaakson Psykiatrisessa sairaalassa laulettiin Kauneimpia joululauluja yhdessä kanttorin kanssa.
Terveysmetsän hyödyntäminen ihmisten hyvinvoinnin tukemisessa	Sairaalapastorin kanssa toteutuneiden kävelyiden määrä/toimintakertomus 2025	Mahdollisuutta lähteä sairaalapapin kanssa keskustelemaan Terveysmetsässä kävellen on tarjottu läheisille, mutta siihen ei ole tartuttu vielä.
Henkistä ja hengellistä hyvinvointia tukevat kohtaamiset potilaiden, omaisten ja henkilökunnan kanssa muuttuvissa olosuhteissa	Kohdatuilta ihmisiltä ja yhteisöiltä saatu palaute Kohtaamisten määrä Toimintakertomus 2025	Saadun palautteen perusteella tämä tavoite toteutui. Sairaalapapit toimittivat toimintavuoden aikana yhteensä 94 siunausta.

Työmuodolle toimintakaudella 2025 asetut tavoitteet eivät täysin toteutuneet, koska toinen viranhaltijan erityiskoulutus vaatii aikaa, siunauksiin liittyvät toimituskeskustelut ja itse toimitus vievät merkittävästi työaikaa ja sairaalapappeja pyydetään potilaiden luokse aiempaa enemmän. Tämä kertoo tavoitteen toteutumisesta.

Siunauksista suurin osa toteutui Ratamokeskuksen kappelissa. Näiden yhteydessä kohtaamisten piiri laajeni. Koska sairaalasiunauksia on näin paljon, sairaalapapit pyytävät tarvittaessa seurakuntien kirkkoherroilta lisäressursseja.

Palveleva puhelin (tehtäväalue 244)

Palvelevan puhelimen perustehtävä on tarjota keskusteluapua seurakunnan vapaaehtoisen tai työntekijän kanssa, joka kuuntelee soittajaa ja käy tämän kanssa auttavaa ja luottamuksellista keskustelua kunnioittaen soittajan ratkaisuvapautta.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella (3 v):
Sielunhoito, auttamistyö ja mahdollisuus vapaaehtoistyöhön

Sitovat toiminalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
uusien päivystäjien rekrytointi ja koulutus	uusien päivystäjien määrä	Toteutui. 3 uutta vapaaehtoista aloitti tehtävässä.
puhelinpäivystyksen laadukas ja sujuva hoitaminen	työnohjauskeskustelut, tilastoraportti ja sähköinen vuoronvarausjärjestelmä, valtakunnalliset palautteet	Toteutui. Työnohjauksissa vapaaehtoiset kuvaavat merkityksellisiä käymiään keskusteluja. Puhelujen luonne ja sisältö vaihtelevat paljon, eikä keskustelun rakentaminen ole aina helppoa, päivystäjät kertovat kuitenkin usein saavansa hyvää ja kiitollista palautetta. Päivystykset toteutuivat vuoronvarausohjelman mukaisesti, lisäksi on osallistuttu pikahälytysryhmään. Kouvolasta on käyty 821 keskustelua, puhelun keskimääräinen kesto valtakunnallisesti oli 24min. (Kouvola palveli yht. n.14vrk)
päivystäjien tukeminen tehtävässään	työnohjaukset, koulutukset, yhteiset kokoontumiset ja niihin osallistuminen, palautekysely	Toteutui. Toimintaan sitoudutaan ja se koetaan omaa jaksamista tukeväksi sekä ammattitaitoa vahvistavaksi ja kehittäväksi. Koulutussisältöihin tarpeet ja toiveet kartoitetaan vapaaehtoisilta niin paikallistasona kuin valtakunnallisesti. Webinaareissa aiheina olivat itsemurhan puheeksiotto ja tunnetyöskentely, tunnelukot.
yhtymän yhteisen vapaaehtoiskoulutuksen edistäminen	yhteistyön rakentuminen srkyssä ja koulutusmateriaalin tekeminen ja toteutus	Toteutui. Seurakuntien ja yhtymän vapaaehtoistyön toimijat ovat kokoontuneet innovoimaan vapaaehtoistyötä, työ jatkuu edelleen.

Hautaustoimi (pääluokka 4)

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Hautaus- ja puistopalvelut huolehtivat seurakuntayhtymän hautausmaista ja hoitohaudoista sekä hautaamiseen ja siunaustilaisuuksiin liittyvistä järjestelyistä. Lisäksi yksikkö hoitaa seurakuntayhtymän kiinteistöjen ulkoalueita, metsiä ja toimitusvarausten tekoa.

PL 4 Hautaustoimi	TP 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 111 082	1 202 000	1 097 399	104 601	91
Korvaukset	3 258	3 500	2 887	613	82
Myyntituotot	415	300	109	191	36
Maksutuotot	1 012 031	1 131 800	1 049 631	82 169	93
Vuokratuotot	56 547	47 200	35 791	11 409	76
Tuet ja avustukset	11 006	5 500	400	5 100	7
Muut toimintatuotot	27 825	13 700	8 580	5 120	63
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 343 540	-2 447 000	-2 377 494	-69 506	97
Henkilöstökulut	-1 637 004	-1 655 000	-1 711 733	56 733	103
Palkat ja palkkiot	-1 092 239	-1 554 900	-1 656 190	101 290	107
Henkilösivukulut	-252 319	-381 000	-390 930	9 930	103
Henkilökulujen oikaisuerät	-292 447	280 900	335 387	-54 487	119
Palvelujen ostot	-344 022	-328 100	-347 318	19 218	106
Investointi	0		0	-0	0
Vuokratulut	-12 746	-1 400	-6 628	5 228	473
Aineet ja tarvikkeet	-335 040	-330 600	-298 280	-32 320	90
Ostot tilikauden aikana	-335 040	-330 600	-298 280	-32 320	90
Muut toimintakulut	-14 727	-131 900	-13 535	-118 365	10
Toimintakate 1	-1 232 457	-1 245 000	-1 280 095	35 095	103
Toimintatuotot (sisäiset)	26 304	112 100	116 324	-4 224	104
Sisäiset tuotot	26 304	112 100	116 324	-4 224	104
Toimintakulut (sisäiset)	-46 696	-87 100	-140 758	53 658	162
Palvelun ostot - sisäiset	-4 129	-87 100	-91 694	4 594	105
Sisäiset vuokratulut	-42 567		-49 065	49 065	0
Toimintakate 2	-1 252 849	-1 220 000	-1 304 530	84 530	107
Poistot ja arvonalentumiset	-583 638	-263 700	-297 667	33 967	113
Suunnitelman mukaiset poistot	-288 995	-263 700	-297 667	33 967	113
Kertaluonteiset poistot	-294 643				
Laskennalliset erät	-489 338		-231 792	231 792	0
Sisäiset korkokulut	-26 621		-19 288	19 288	0
Sisäiset vyörytyserät	-462 717		-212 503	212 503	0
Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)	-2 325 825	-1 483 700	-1 833 988	350 288	124

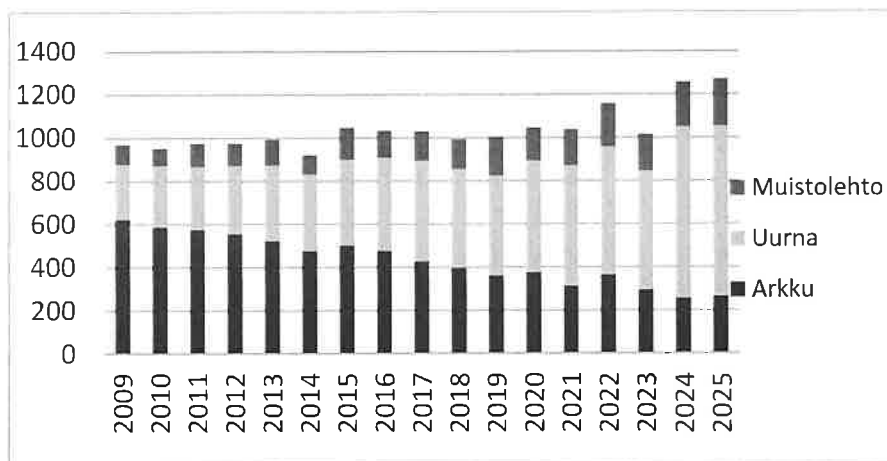
PÄÄLUOKKA 4 VASTUUKATE	TP 2024	TA 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
401 - Hautausmaahallinto	-250 786	-282 200	-356 047	73 847	126,2
403 - Hautausmaiden ylläpito	-944 712	-910 500	-955 013	44 513	104,9
404 - Hautaaminen	-25 625	-38 800	-39 225	425	101,1
405 - Haudanhoitosopimukset	10 840	0	91 588	-91 588	0
406 - Vainajasäilytys	0	11 500	3 232	8 268	28,1
	-1 210 282	-1 220 000	-1 255 465	35 465	102,9

Hautausmaahallinto 401

Hautaustoimen tehtävien lisäksi yksikkö hoitaa, valvoo ja rakentaa seurakuntayhtymän kiinteistöjen ulkoalueita sekä hallinnoi seurakuntayhtymän metsiä vahvistetun metsäsuunnitelman mukaisesti ja huolehtii toimitusvarauksista. Hautausmaan hallinnon talousarvion ylitys talousarvioon johtuu siitä, että toimintatuottoja kertyi noin 104 600 euroa arvioitua vähemmän ja henkilöstökulujen palkkajaon muutoksesta hautainhoitorahaston osalta.

Hautausmaiden ylläpito (403) ja hautaaminen (404)

Vuoden 2025(2024) aikana haudattiin seurakuntayhtymän 19 hautausmaalle 1055(1049) vainajaa. Arkkuhautauksia oli 262(254) kpl, 25 % (24 %) ja tuhkahautauksia oli 790(795) kpl, 75 % (76 %), joista muistolehtoihin haudattiin 219 (209) kpl, 27 % (26 %).



Kaaviossa näkyy hautausten kehitys Kouvolan seurakuntayhtymässä sen perustamisesta lähtien. Palkin alin osa kuvaa arkkuhautauksia, keskimäinen uurnien haudauksia sukuhautoihin ja ylin haudauksia muistolehtoon. Tuhkahautauksien määrä on lisääntynyt merkittävästi lyhyessä ajassa ja sen voi olettaa jatkossakin olevan pääasiallinen haudausmuoto

Seurakuntayhtymällä on 21 hautausmaata ja 10 siunauskappelia. Useimmilla hautausmailla on henkilökunnan käyttöön tarkoitettuja huolto-, konehalli-, varasto- ja sosiaalitiloja.

Muutokset työskentelytavoissa ovat vaikuttaneet Hautaus- ja puistopalveluiden tavoitteiden saavuttamiseen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Hautaustietojen ja hallinta-aikojen tarkastaminen	Tarkastus on tehty	Kyllä
Osaava ja ammattitaitoinen henkilöstö	Kuukausipalaverit, lisäkoulutukset	Kyllä
Hautakarttajärjestelmän käyttöönotto: yhteistyö alan toimijoiden kanssa ja käyttökoulutus	Valmistuneet kartat 1/21	Ei

Hautainhoito (405)

Vuonna 2023 ja sitä myöhemmin alkaneet määräaikaishoitosopimukset ja uudet vuosihoidtosopimukset hoidetaan pääkirjanpidon yhteydessä osana haudautointia, mutta sopimusten hoitoon ja hallintaan käytetään edelleenkin vain sopimuspääomaa ja sen tuottoa, ei valtionavustusta eikä kirkollisverovaroja (Kirkkolaki 3. luku § 33). Vanhemmat sopimukset hoidetaan hautainhoitorahastossa, jonka tilinpäätös ja toimintakertomus ovat päätilinpäätöksen liitteinä.

Haudaustoimen hoidettavana oli tilivuonna yhteensä 3 466 sopimushautaa. Vuonna 2025 hoidettavista 2 307 oli vuosisopimushautoja ja 1 159 määräaikaissopimuksin.

Hautojen kukkahoito sisälsi kukat, kukka-altaan, istutuksen multineen, kastelun, lannoituksen ja pinnanhoiton. Hoitohautojen kukat hankittiin kaikille hautausmaille samalta toimittajalta. Kukkien laatu ja toimitus olivat hankintakilpailutuksessa asetettujen vaatimusten mukaiset.

Tehtäväalue 1004050900	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	392 413,38	463 700,00	405 770,98	57 929,02	87,5
Maksutuotot	390 293,38	450 000,00	405 770,98	44 229,02	90,2
Tuet ja avustukset	2 120,00				
Muut toimintatuotot		13 700,00		13 700,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-381 561,45	-433 700,00	-314 174,33	-119 525,67	72,4
Henkilöstökulut	-310 435,00	-248 800,00	-261 304,84	12 504,84	105,0
Palkat ja palkkiot		-380 000,00	-396 228,02	16 228,02	104,3
Henkilösivukulut		-93 100,00	-95 398,82	2 298,82	102,5
Henkilökulujen oikaisuerät	-310 435,00	224 300,00	230 322,00	-6 022,00	102,7
Palvelujen ostot	-8 611,67	-15 400,00	-11 369,34	-4 030,66	73,8
Vuokratulut	-11 100,00				
Aineet ja tarvikkeet	-51 414,78	-47 800,00	-41 500,15	-6 299,85	86,8
Ostot tilikauden aikana	-51 414,78	-47 800,00	-41 500,15	-6 299,85	86,8
Muut toimintakulut		-121 700,00		-121 700,00	0,0
Toimintakate 1	10 851,93	30 000,00	91 596,65	-61 596,65	305,3
Toimintakulut (sisäiset)	-11,65	-30 000,00	-8,55	-29 991,45	0,0
Palvelun ostot - sisäiset	-11,65	-30 000,00	-8,55	-29 991,45	0,0
Toimintakate 2	10 840,28	0,00	91 588,10	-91 588,10	0,0
Laskennalliset erät	-138 628,89		-131 613,96	131 613,96	0,0
Sisäiset vyörytyserät	-138 628,89		-131 613,96	131 613,96	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-127 788,61	0,00	-40 025,86	40 025,86	0,0

Sisäiset vyörytyserät ovat osuuksia hallintomenoista.

Haudanhoitotilanne 31.12.2025 Kustannuspaikka 1004050900

Haudanhoitotilanne 31.12.2025		Kustannuspaikka 1004050900			Saadut ennakot/pääoma 31.12.2025
Hoitoaika	Hoitovuodet	Hoito- hautoja	Pääoma 1.1. + lisäykset 2025	Jaksotus 2025	
2 v	2024–2025	3	287,20	287,19	0,00
2 v	2025–2026	3	452,64	262,80	189,84
2 v	2026–2027	2	982,92	0,00	982,92
2 v	2027–2028	0	0,00	0,00	0,00
2 v	2028–2029	2	433,34	0,00	433,34
2 v	2029–2030	1	322,70	0,00	322,70
2 v	2030–2031	1	120,00	0,00	120,00
2 v. yht.		12	2 598,80	549,99	2 048,80
3 v	2023–2025	5	446,12	446,12	0,00
3 v	2024–2026	0	0,00	0,00	0,00
3 v	2025–2027	1	428,40	142,80	285,60
3 v	2026–2028	0	0,00	0,00	0,00
3 v	2027–2029	0	0,00	0,00	0,00
3 v	2028–2030	1	448,56	0,00	448,56
3 v	2029–2031	3	1 511,17	0,00	1 511,17
3 v	2042–2044	1	570,56	0,00	570,56
3 v. yht.		11	3 404,81	588,92	2 815,89
4 v	2023–2026	8	2 196,07	1 098,03	1 098,04
4 v	2024–2027	1	574,37	143,59	430,78

4 v	2025–2028	7	4 061,58	1 015,40	3 046,18
4 v	2026–2029	2	1 424,71	0,00	1 424,71
4 v	2027–2030	1	307,20	0,00	307,20
4 v	2028–2031	3	2 744,59	0,00	2 744,59
4 v. yht.		22	11 308,52	2 257,02	9 051,50
5 v	2023–2027	228	79 565,09	27 203,52	52 361,57
5 v	2024–2028	194	92 991,86	23 247,97	69 743,89
5 v	2025–2029	362	192 643,01	38 838,48	153 804,53
5 v. yht.		784	365 199,96	89 289,97	275 909,99
8 v	2023–2030	1	673,71	112,29	561,42
8 v	2024–2031	1	1 644,72	234,96	1 409,76
8 v. yht.		2	2 318,43	347,25	1 971,18
9 v	2023–2031	7	5 314,36	759,19	4 555,17
9 v. yht.		7	5 314,36	759,19	4 555,17
10 v	2023–2032	162	147 295,04	18 411,88	128 883,16
10 v	2024–2033	153	154 636,20	17 181,80	137 454,40
10 v	2030–2039	2	3 103,20	0,00	3 103,20
10 v	2032–2041	1	2 004,24	0,00	2 004,24
10 v	2040–2049	1	1 922,40	0,00	1 922,40
10 v	2050–2056	1	1 922,40	0,00	1 922,40
10 v	2060–2069	1	1 922,40	0,00	1 922,40
10 v. yht.		321	312 805,88	35 593,68	277 212,20
	Kaikki yht.	1159	702 950,76	129 386,02	573 564,73

Vainajasäilytys 406

Kouvolan seurakuntayhtymässä pyritään vaikuttamaan siihen, ettei aika kuolemasta haudautamiseen muodostu liian pitkäksi. Vainajasäilytys on välttämätön haudautamiseen liittyvä palvelu, josta peritään lähellä omakustannushintaa oleva maksu. Kylmäsäilytystilojen kapasiteetti on toistaiseksi riittänyt tarpeeseen nähden hyvin.

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen ja vainajakylmiön käytön valvonta.

Vainajakylmiöt 31.12.2025

	paikat	pakastus
Lepolan kappeli	16	4
Kouvolan vhmaan siunauskappeli	10	2
Valkealan vainajien säilytystila	10	
Kuusankosken siunauskappeli	17	2
Välikankaan siunauskappeli	6	2
Karhunkankaan siunauskappeli	6	
Hirvelän siunauskappeli	6	
Elimäen siunauskappeli	8	2
Korian siunauskappeli	3	
yhteensä	82	12

Kiinteistötoimi (pääluokka 5)

Kiinteistötoimen tehtävänä on seurakuntayhtymän kirkkojen ja muiden kiinteistöjen, toimitilojen sekä kaluston hoito ja -kunnossapito sekä suntio-, vahtimestari- ja siivouspalvelujen tuottaminen.

Kiinteistötoimen lisätalousarvion (YKV 16.9.2025 § 37) rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluiden ja -tarvikkeiden 340 000 euron lisämäärärahasta toteutui hankkeita vain 70 000 eurolla. Tilamuutoksiin liittyviä muutoksia ei päästy toteuttamaan ollenkaan vuoden 2025 aikana, koska kiinteistöstrategia hyväksyttiin vasta 4.12.2025. Sisäilmatutkimuksiin varatun 40 000 euron lisätalousarvion Voikkaan kirkon ja Kuusankosken vanhan seurakuntatalon tutkimukset siirtyivät seuraavalle vuodelle.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Oikeanlaiset, toimivat kiinteistöt ja tilat	Kiinteistöjä ja tiloja on oikea määrä suhteessa toimintaan ja henkilöstöön, rakennusten ylläpitokustannukset ovat oikeassa suhteessa seurakuntayhtymän talouden kantokykyyn ja tilat ovat terveitä ja toimivia.	Ei ole toteutunut, koska tavoitteen toteutuminen edellyttää rakennuskannan pienentämistä kiinteistöstrategian mukaisesti, mikä vie useita vuosia.
Hiilijalanjalan pienentäminen	Öljynkulutuksen vähentäminen käyttämällä biopolttoainetta tai muuttamalla lämmitysmuotoa	On toteutunut osittain, varsinaisia lämmitysmuodon muutoshankkeita ei ole toteutettu vuonna 2025.
Basis-järjestelmän tietojen päivittäminen ja ylläpitäminen	Seurakuntayhtymän kiinteistökanta löytyy Basis-järjestelmästä, tiedot ja niiden luokittelu tarkastetaan säännöllisesti	On toteutunut. Basis-järjestelmä on ajan tasalla ja tarkistettu vuonna 2025.
Kiinteistöstrategian toteuttaminen vuosittaisien tavoitteiden mukaan	Kiinteistöstrategiaan kirjatut tavoitteet ovat toteutuneet vuoden 2025 osalta.	Ei ole toteutunut, koska kiinteistöstrategia hyväksyttiin vasta joulukuussa 2025.

Leirikeskuspalvelut

Leirikeskuspalveluiden tehtävä on tarjota puitteet ja palvelut seurakuntien työmuotojen järjestämille leireille ja tapahtumille. Vapaaksi jäävää kapasiteettia pyritään myymään ulkopuolisille toimijoille.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Ammattitaitoinen ja osaava henkilökunta: Koulutuksiin osallistuminen. Kasvisruokavaliot.	Koulutusten kirjaaminen	Koulutuksiin osallistuttiin mahdollisuuksien mukaan. Koulutusten kirjaaminen ei toteutunut.
Irtaimistoluettelo	Irtaimiston kirjaaminen	Toteutui osittain 2025
Asiakaspalvelu: Jokainen asiakas on arvokas ja huomion arvoinen	Asiakaspalaute ja sen kirjaaminen	Asiakaspalautteen saaminen kirjallisesti osoitettiin vaikeaksi. Suullinen palaute asiakailta on ollut kiitettävää.
Ympäristöasioiden painottaminen	Ympäristödiplomiin kirjattujen asioiden käytäntöön laittaminen	Jätteiden kierrätystä on tehostettu lisäämällä kierrätysastioita ja ohjeistusta.

Keittiöpalvelut

Suunnitella ja toteuttaa eri toimipisteissä työmuotojen seurakuntalaisille järjestämiä tilaisuuksia ja niiden tarjoiluja.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Tyytyväiset seurakuntalaiset	Asiakaspalaute	Palautteet suurin osa suullisia ja erittäin positiivisia.
Osaava ja ajassaan oleva henkilökunta	Koulutuksiin osallistuminen ja sen mahdollistaminen	Osittain toteutunut. Kaikkia koulutuksia ei ole voitu mahdollistaa työtilanteiden takia.
Työvoiman kohdentaminen	Työvoiman riittävyyden arviointi ja ylitöiden kirjaaminen erilliseksi kokonaisuudeksi työmäärän ja työvoimatarpeen todentamiseksi	Arviointia on tehty ja havaittu parantamiskohteita. Ylitöiden erillistä tilastointia kokonaistyömäärän arvioinnin tueksi ei ole tehty ajan puutteen takia.
Ympäristödiplomi	Ympäristödiplomiin kirjattujen toimintojen, kuten kasvisruoan tarjoilun sekä sertifioidun kalan käytön lisäämisen ja menekin havainnoiminen ja seuraaminen.	Kulutus lisääntynyt kasvisruokailujen/-tarjoilujen osalta. Määriä ei kirjattuna. Sertifioitua kalaa on huonosti saatavilla ja se on erittäin kallista.

Ympäristötyö

Kouvolan seurakuntayhtymän ympäristötyö edistää ympäristödiplomiin kirjattuja tavoitteita ja etsii uusia tavoitteita seurakuntien ja seurakuntayhtymän ympäristövastuun edistämiseksi.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
Toimitaan ympäristöohjelman mukaisesti ja etsitään uusia ympäristötavoitteita.	Ympäristödiplomitaulukon tavoitteille laaditaan aikataulu ja toteuttava vastuuhenkilö. Ympäristötyöryhmä kokoontuu 4 kertaa vuodessa ja seuraa asetettuja tavoitteita ja niiden toteutumista yhteistyössä johdon ja työntekijöiden kanssa.	Ympäristötyöryhmä kokoontui 4 kertaa ja keittiötoimen ympäristötavoitteet olivat esillä laajennetussa johtoryhmän kokouksessa. Ympäristöstrategiaa päivitettiin (aikataulut ja vastuuhenkilöt). Uusia tavoitteita löydettiin.
Ympäristöasiat ovat esillä seurakuntien ja yhtymän toiminnassa ja tiedotuksessa.	Ympäristöasiat ovat esillä Risteyksessä, somessa ja Asemalla. Sovitut tapahtumat järjestetään.	Sovitut tapahtumat järjestettiin. Ympäristöasiat olivat mukana seurakuntien Helahoito-tapahtumissa. Jokaisessa Risteyksessä, Asemalla ja somessa ympäristöasioita pidettiin esillä.
Väliauditoinnin kautta saadaan kokemustietoa sekä uusia ideoita	Väliauditointi järjestetään vuonna 2026 ja sitä valmistellaan vuonna 2025. Väli-	Väliauditointi järjestettiin laajalaisesti vastavuoroisperiaatteella Haminan seurakunnan

ja tavoitteita ympäristötyöhön.	auditoinnin tuloksista raportoidaan kirjallisesti yhtymän laajennetulle johtotimille ja luottamushenkilöille. Tuloksista keskustellaan ympäristötyöryhmässä.	kanssa keväällä 2025, raportit kirjattiin Teamsiin ja tuloksista keskusteltiin ympäristötyöryhmässä.
---------------------------------	--	--

PL 5 Kiinteistötoimi	TP 2024	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	696 918		665 880	812 149	-146 269	122
Korvaukset	4 785			902	-902	0
Myyntituotot	203 019		188 690	267 124	-78 434	142
Maksutuotot	9 043		3 090	9 751	-6 661	316
Vuokratuotot	273 716		307 700	304 020	3 680	99
Metsätalouden tuotot	130 377		135 200	213 447	-78 247	158
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	1 046		1 200	8 930	-7 730	744
Tuet ja avustukset	2 100			2 358	-2 358	0
Muut toimintatuotot	72 831		30 000	5 618	24 382	19
Toimintakulut (ulkoiset)	-5 320 494	-730 000	-5 587 490	-5 115 481	-472 009	92
Henkilöstökulut	-2 272 603		-2 424 400	-2 307 050	-117 350	95
Palkat ja palkkiot	-1 881 935		-1 947 500	-1 882 328	-65 172	97
Henkilösivukulut	-436 774		-476 900	-442 934	-33 966	93
Henkilökulujen oikaisuerät	46 106			18 212	-18 212	0
Palvelujen ostot	-1 147 199	-630 000	-1 411 230	-1 136 406	-274 824	81
Investointi	-0			0	-0	0
Vuokratulut	-203 410	-40 000	-175 120	-185 501	10 381	106
Aineet ja tarvikkeet	-1 414 419	-60 000	-1 297 440	-1 219 059	-78 381	94
Ostot tilikauden aikana	-1 414 419	-60 000	-1 297 440	-1 219 059	-78 381	94
Muut toimintakulut	-282 863		-279 300	-267 465	-11 835	96
Toimintakate 1	-4 623 576	-730 000	-4 921 610	-4 303 332	-618 278	87
Toimintatuotot (sisäiset)	7 528 661		456 510	7 400 620	-6 944 110	1 621
Sisäiset tuotot	7 528 661		456 510	7 400 620	-6 944 110	1 621
Toimintakulut (sisäiset)	-133 843		-29 680	-126 755	97 075	427
Palvelun ostot - sisäiset	-33 970		-29 680	-38 336	8 656	129
Sisäiset vuokratulut	-99 873			-88 418	88 418	0
Toimintakate 2	2 771 242	-730 000	-4 494 780	2 970 533	-7 465 313	-66
Poistot ja arvonalentumiset	-2 620 021		-1 394 300	-2 714 691	1 320 391	195
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 476 144		-1 394 300	-2 629 835	1 235 535	189
Kertaluonteiset poistot	-1 143 877			-84 856	84 856	0
Laskennalliset erät	-420 656			-399 777	399 777	0
Sisäiset korkokulut	-431 723			-387 228	387 228	0
Sisäiset vyörytyserät	11 067			-12 549	12 549	0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-269 436	-730 000	-5 889 080	-143 935	-5 745 145	2

PÄÄLUOKKA 5 VASTUUKATE	TP 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma	Yli-Ali	T-%
501 - Kiinteistöhallinto	-742 756	-694 850	-50 000	-744 850	-730 161	-14 689	98,0
502 - Kirkot	-801 248	-716 470		-716 470	-803 939	87 469	112,2
504 - Siunauskappelit	-123 656	-90 660		-90 660	-81 542	-9 118	89,9
505 - Kappelit ja muut kirkkorakennukset	-349 153	-328 120	-20 000	-348 120	-285 902	-62 218	82,1
506 - Seurakuntatalot	-1 324 977	-1 139 280	-235 000	-1 374 280	-1 399 478	25 197	101,8
508 - Leiri- ja kurssikeskukset	-444 588	-375 160		-375 160	-292 084	-83 075	77,9
509 - Muut rakennukset	-204 826	-144 850	-40 000	-184 850	-188 466	3 616	102,0
510 - Maa- ja metsätalous	35 639	68 400		68 400	131 746	-63 346	192,6
511 - Muu kiinteistötoimi.	-27 796	-111 700	-385 000	-496 600	-24 317	-472 383	4,9
512 - Keittiötoimi	-185 779	-232 090		-232 090	-173 889	-58 201	74,9
	-4 169 139	-3 764 780	-730 000	-4 494 680	-3 848 033	-646 748	85,6

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Kustannusten kohdentamisen periaatteet

Kustannusten kohdentamisen perusteella voidaan seurata taloudellisten resurssien jakautumista kirkon perustehtävien kesken. Kirkon perustehtäviksi on luokiteltu seurakunnallinen toiminta paikallisseurakunnissa, yhteiset seurakunnalliset tehtävät ja hautaustoimi sekä kirkonkirjojen pito. Kiinteistötoimi ja hallinto ovat tukipalveluita, joiden tehtävänä on mahdollistaa perustehtävien suorittaminen. (Kirkkohallituksen päivitetty kustannusten kohdentamisen ohje 1.1.2025).

Sisäiset sitovat toimintakulut

Erä sisältää leirikeskusten käytön, sisäiset tarjoilukulut, alue- ja kiinteistötyöntekijöiden muilla kuin ”omilla” kiinteistöillään epäsäännöllisesti tekemät työt, yhtymän noin 20 prosentin osuuden (seurakuntien väkilukujen mukaan laskettuna) IT-aluekeskuksen kuluista sekä käytön mukaan jaetut kopiointikulut.

Kirkkohallitus on suositellut, ettei sisäisiä eriä käsiteltäisi sitovina ollenkaan, mutta meillä se tarkoittaisi mm. leirikeskusten varausperiaatteiden uusimista esim. siten, että varausoikeuksia saisivat kaikki yhtymän seurakunnat jäsenmäärien mukaisessa suhteessa (koska määrärahatkin myönnetään jäsenmäärien suhteessa) niin Puhjonrantaan, Pytynlahteen kuin Niinirannan majotustiloihinkin.

Sisäiset ei-sitovat toimintakulut = käyttöosuus kiinteistökuiluista

Kiinteistötoimen nettomenot kirjataan sisäisinä vuokramenoina perustehtäväalueille ja yhteisen hallinnon tehtäväalueille tilojen käytön mukaisessa suhteessa. Sisäiset vuokratkulut vuonna 2025 olivat 6 906 milj. euroa. Keittiötoimen kustannusten kohdistus on edellisvuoden tapaan tilivuonna tehty vyöryttämällä Kirkon palvelukeskuksessa käyttäen samoja vyörytystilejä kuin hallintokulujen vyörytyksessäkin. Kiinteistötoimen tehtäväalueille jää sijoituskiinteistöjen (Asunto Oy Kouvonkankaan liikeosakehuoneisto sekä muutama tyhjä tontti) ja metsätalouden nettotuotto, sekä käytöstä lähes koko vuoden poissa olleen Inkeröisten seurakuntatalon kulut, yhteensä 214 777 euroa nettokuluja (purkkukustannukset).

Sisäiset korkokulut

Sisäiset korkokulut ovat 12 kuukauden EURIBOR-koron mukaisesti laskettuja laskennallisia eriä käyttöomaisuudesta, yhteensä 406 560 euroa.

Vyörytyserät = hallinto- ja rahoituskuluosuus

Pääluokan hallinto (PL 1) nettokulu, vähennettynä kirkonkirjojenpidon nettokululla, vyörytetään tehtäväalueille niiden välittömien bruttokulujen suhteessa. Kirkonkirjojen pidosta aiheutuneita menoja ei jaeta perustehtäväalueille, koska se on oma itsenäinen yhteiskunnallinen palvelu. Keskusrahastomaksun vyöryttäminen (tili 530000): Ensin pääluokan hautaustoimi tehtäväalueille 403-407 vyörytetään 12 % osuus keskusrahastomaksuista. Seuraavaksi tehtäväalueelle kirkonkirjojenpito (107) vyörytetään 8 % osuus keskusrahastomaksuista. Lopuksi 80 % seurakunnallisen toiminnan (PL 2 ja 3) sekä Kiinteistötoimessa (PL5) tehtäväalueille asuinkiinteistöt ja – osakkeet (507), maa- ja metsätalous (510), muu kiinteistötoimi (511). Verotuskustannukset vyörytetään seurakunnallisen toiminnan (PL 2 ja 3) tehtäväalueille ja kiinteistötoimessa tehtäväalueille asuinkiinteistöt ja – osakkeet (507), maa- ja metsätalous (510), muu kiinteistötoimi (511).

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	11 795 065,07	5 161 440,00		5 161 440,00	12 193 058,73	-7 031 618,73	236,2
Korvaukset	1 198 658,07	1 448 200,00		1 448 200,00	1 308 903,22	139 296,78	90,4
Myyntituotot	211 859,59	195 190,00		195 190,00	271 932,00	-76 742,00	139,3
Maksutuotot	1 738 868,43	1 811 460,00		1 811 460,00	1 878 213,37	-66 753,37	103,7
Vuokratuotot	335 927,38	361 900,00		361 900,00	343 523,53	18 376,47	94,9
Metsätalouden tuotot	130 377,09	135 200,00		135 200,00	213 446,92	-78 246,92	157,9
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	40 443,27	139 330,00		139 330,00	82 297,99	57 032,01	59,1
Tuet ja avustukset	182 364,70	110 110,00		110 110,00	179 761,61	-69 651,61	163,3
Muut toimintatuotot	103 490,83	47 100,00		47 100,00	17 092,00	30 008,00	36,3
Sisäiset tuotot	7 853 075,71	912 950,00		912 950,00	7 897 888,09	-6 984 938,09	865,1
Toimintakulut	-26 525 170,07	-19 846 100,00	-730 000,00	-20 576 100,00	-26 777 114,15	6 201 014,15	130,1
Henkilöstökulut	-12 153 259,13	-12 854 200,00		-12 854 200,00	-12 355 469,32	-498 730,68	96,1
Palkat ja palkkiot	-9 735 650,64	-10 567 100,00		-10 567 100,00	-10 349 540,56	-217 559,44	97,9
Henkilösivukulut	-2 253 603,31	-2 582 900,00		-2 582 900,00	-2 438 422,73	-144 477,27	94,4
Henkilökulujen oikaisuerät	-164 005,18	295 800,00		295 800,00	432 493,97	-136 693,97	146,2
Palvelujen ostot	-3 137 943,47	-2 979 690,00	-630 000,00	-3 609 690,00	-3 338 249,59	-271 440,41	92,5
Palvelun ostot - sisäiset	-812 822,09	-912 950,00		-912 950,00	-990 903,93	77 953,93	108,5
Vuokratulot	-488 642,13	-380 710,00	-40 000,00	-420 710,00	-444 074,27	23 364,27	105,6
Sisäiset vuokratulot	-7 040 253,62				-6 906 984,16	6 906 984,16	
Aineet ja tarvikkeet	-2 069 602,93	-1 855 400,00	-60 000,00	-1 915 400,00	-1 829 803,86	-85 596,14	95,5
Ostot tilikauden aikana	-2 069 602,93	-1 855 400,00	-60 000,00	-1 915 400,00	-1 829 803,86	-85 596,14	95,5
Annetut avustukset	-479 192,17	-403 080,00		-403 080,00	-548 395,08	145 315,08	136,1
Muut toimintakulut	-343 454,53	-460 070,00		-460 070,00	-363 233,94	-96 836,06	79,0
TOIMINTAKATE	-14 730 105,00	-14 684 660,00	-730 000,00	-15 414 660,00	-14 584 055,42	-830 604,58	94,6
Kirkollisverotulot	17 033 214,15	16 500 000,00		16 500 000,00	16 948 354,82	-448 354,82	102,7
Valtionrahoitus	1 624 310,04	1 589 000,00		1 589 000,00	1 591 330,44	-2 330,44	100,1
Verotuskulut	-226 350,40	-215 000,00		-215 000,00	-212 352,00	-2 648,00	98,8
Kirkon rahastomaksut	-1 421 700,00	-1 512 000,00		-1 512 000,00	-1 511 898,00	-102,00	100,0
Rahoitustuotot ja -kulut	461 654,39	75 900,00		75 900,00	1 491 261,41	-1 415 361,41	1 964,8
Korkotuotot	47 936,69	26 000,00		26 000,00	14 534,86	11 465,14	55,9
Muut rahoitustuotot	488 000,15	200 000,00		200 000,00	1 587 283,66	-1 387 283,66	793,6
Sisäiset korkotuotot	458 435,78				406 599,68	-406 599,68	
Arvonalentumiset sijoituksista	-79 123,24				-96 720,47	96 720,47	
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	167 688,27				79 123,24	-79 123,24	
Korkokulut	-16,95	-100,00		-100,00	-20,22	-79,78	20,2
Muut rahoituskulut	-162 830,53	-150 000,00		-150 000,00	-92 939,66	-57 060,34	62,0
Sisäiset korkokulut	-458 435,78				-406 599,68	406 599,68	
VIOSIKATE	2 741 023,18	1 753 240,00	-730 000,00	1 023 240,00	3 722 641,25	-2 699 401,25	363,8
Poistot ja arvonalentumiset	-3 203 659,31	-1 658 000,00		-1 658 000,00	-3 012 358,39	1 354 358,39	181,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 765 138,87	-1 658 000,00		-1 658 000,00	-2 927 502,14	1 269 502,14	176,6
Kertaluonteiset poistot	-1 438 520,44				-84 856,25	84 856,25	
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				-0,00	0,00	
Tuotot	579 732,65				246 570,80	-246 570,80	
Kulut	-446 266,71				-367 553,13	367 553,13	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-133 465,94				120 982,33	-120 982,33	
TIILIKAUDEN TULOS	-462 636,13	95 240,00	-730 000,00	-634 760,00	710 282,86	-1 345 042,86	-111,9
Tilikauden ylijäämä (allijäämä)	-462 636,13	95 240,00	-730 000,00	-634 760,00	710 282,86	-1 345 042,86	-111,9

Verotulot ja valtionrahoitus

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaustoimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

Tili- vuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,55	16 948 354,82	1 591 330,44
2024	1,55	17 033 214,15	1 624 310,04
2023	1,55	16 863 975,59	1 631 091,96
2022	1,60	15 502 870,70	1 606 728,00
2021	1,60	15 642 187,31	1 604 784,00

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosassa yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy määrärahat investointihankkeille. Investointiosaan kirjataan määrärahat taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden sekä sijoitusten hankintamenoihin. Seurakuntayhtymän investointien aktiivointiraja on 10.000 €.

Investointiosa sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa siten, että investointeihin talousarviovuodelle myönnettyä kokonaisrahoitusta ei saa ylittää eikä myönnettyä rahoitusta käyttää muihin kuin investointiosassa hyväksytyihin kohteisiin.

Kiinteistöstrategian 2021–2025 mukaisesti investoinnit kohdistetaan ensisijaisesti kirkkoihin sekä uusiutuvan energian käyttöönottoon Kirkon energia- ja ilmastostrategian (Hiilineutraali kirkko 2030) mukaan. Investointien tavoitteena ovat terveet ja seurakunnan ydintoimintaa palvelevat tilat, joita muokataan tarpeen mukaan sopiviksi. Tarvittaessa ydintoimintaa varten voidaan vuokrata tiloja ulkopuolelta. Viimeinen vaihtoehto on uudisrakentaminen.

Vuonna 2025 investointeja on tehty investointisuunnitelman mukaan. Joitakin investointikohteita jouduttiin priorisoimaan kiireellisyyden perusteella. Osa investoinneista jätettiin ajan tai tekijöiden puutteen vuoksi toteuttamatta. Osa investoinneista siirtyi tai jatkuu vuonna 2026. Investointiohjelman muutokset hyväksyttiin Yhteisessä kirkkovaltuustossa. Investointimäärärahat eivät ylittyneet. Investointien toteumaprosentti vuonna 2025 oli 42,6 %.

Yllättäviin korjausinvestointeihin ei kirjattu vuoden aikana uusia hankkeita.

Suunnitellut investoinnit ja investointiohjelman muutoksiin kirjatut hankkeet toteutuivat seuraavasti:

KIRKOT

- Anjalan kirkon katon peruskorjaus valmistui maaliskuussa 2025.
- Inkeröisten kirkon kulkureittien korjaaminen siirtyi vuoteen 2026.
- Sippolan kirkon ikkunasaneerauksen kilpailutusasiakirjat laadittiin mallikorjauksen tietojen perusteella ja hanke käynnistetään vuonna 2026. Kirkon lämmitysjärjestelmän uudistamisen suunnittelu ei edistynyt.
- Elimäen kirkon sähkösaneerauksen suunnittelu saatiin lähes valmiiksi ja hanke käynnistyy vuonna 2026. Sisäkattojen huoltomaalaukset tehdään vasta sähkösaneeraushankkeen valmistuttua. Elimäen kirkon ja kellotapulin tervaus valmistui elokuussa 2025.
- Korian kirkon monitoimiuunin uusiminen ei toteutettu, vaan tehdään tarvittaessa kiinteistöstrategian mukaisen peruskorjaushankkeen yhteydessä.
- Jaalan kirkon katon peruskorjaus valmistui huhtikuussa 2025.
- Kouvolan Keskuskirkon katon ja ulkolaatoitusten korjaushankkeet eivät edenneet keskeneräisen kiinteistöstrategian vuoksi vuonna 2025. Kirkkoon pitää tehdä myös muita korjauksia, minkä vuoksi vuonna 2026 aloitetaan kirkon peruskorjauksen suunnittelu.
- Kuusankosken kirkon sisätilojen korjaamiseen, piha-alueiden peruskorjaukseen ja kellarin seinien kosteusrasituksen poistamiseen liittyviin hankkeisiin tehtiin muutoksia suunnittelun yhteydessä havaittujen tarpeiden pohjalta. Suunnittelu eteni kirkkopihan osalta syksyllä 2025 ja hanke jatkuu vuonna 2026.
- Valkealan kirkon urkujen peruskorjaus valmistui 09/2025.

KYLÄKIRKOT

- Korian kirkon alttaritaulun konservointi siirrettiin kirkon saneerauksen yhteyteen vuosille 2025–2026. Kirkon peruskorjauksen suunnittelua edistetään kiinteistöstrategian hyväksymisen jälkeen.
- Käpylän kirkon sisäpihan sisäänkäyntien sadevesijärjestelmän korjauksen suunnittelu valmistui 10/2025. Käpylän kirkon kameravalvonta valmistui 11/2025.

- Voikkaan kirkon kameravalvonta valmistui 10/2025.
- Tuohikotin kirkon kameravalvonnan rakentaminen siirrettiin vuoteen 2027.

SIUNAUSKAPPELIT

- Lepolan kappelin kameravalvontajärjestelmä valmistui 9/2025. Lepolan hautausmaan viemärijärjestelmän saneeraus käynnistettiin syksyllä 2025 ja valmistuu tammikuussa 2026

SEURAKUNTAKESKUKSET JA -TALOT

- Elimäen seurakuntakeskuksen linjasaneerauksen suunnittelu valmistui 10/2025.
- Kouvolan seurakuntakeskuksen ilmanvaihtokoneiden uusimisen suunnittelu valmistui 12/2025 ja hanke käynnistetään tammikuussa 2026
 - Kuusankosken seurakuntakeskuksen vesikaton uusiminen valmistui 05/2025. Ikkunoiden uusimisurakka alkoi lokakuussa 2025 ja valmistuu tammikuussa 2026.
 - Valkealan seurakuntakeskuksen linjasaneerauksen tarvetta kartoitettiin ja todettiin, että saneeraustarvetta ei ole vielä, joten hanke siirrettiin vuoteen 2030.

LEIRI- JA KURSSIKESKUKSET

- Puhjonrannan kurssikeskuksen käyttövesiputkiston uusimisen suunnittelu siirrettiin kiireellisempien hankkeiden vuoksi vuoteen 2027.
- Puhjonrannan alatalojen huopakattojen todettiin olevan niin hyvässä kunnossa, että uusimisen sijaan niille tehtiin vain sammaleenpoistokäsittely. Ainoastaan päärakennuksen katon alemman osan huopakate vaihdettiin kokonaan.
- Puhjonrannan kurssikeskuksen aluevalaistuksen uusiminen valmistui 12/2025.
- Puhjonrannan kurssikeskuksen poistopuhaltimien automaatiojärjestelmän kaapelointi aloitettiin vuoden 2025 lopulla ja valmistuu tammikuussa 2026.
- Pytynlahden kesäkodin käyttövesijärjestelmän uusiminen toteutettiin kunnostamalla kaivot ja lisäämällä vedensuodatusjärjestelmä. Putkistojen uusimiselle ei ollut kiireellistä tarvetta. Jätevesilaitoksen kunnostaminen suunniteltiin, mutta toteutus viivästyi toimitusvaikeuksien vuoksi ja kunnostaminen tehdään vasta alkuvuoden 2026 aikana. Pohjois-puolen julkisivujen ikkunoiden uusiminen päätettiin siirtää vuoteen 2028, koska uusimistarve ei ole kiireellinen ja kiinteistöä on esitetty luovuttavaksi kiinteistöstrategiassa.

HAUTAUSMAIDEN RAKENNUKSET – ei investointeja 2025

KOUVOLAN KEITTIÖTOIMI

- Kouvolan keittiötoimen käytössä oleva työauto vaihdettiin uuteen 8/2025.

SÄHKÖAUTOJEN LATAUSPISTEET

- Sähköautojen latauspisteiden hankintaa ei edistetty vuonna 2025, koska hankintaan liittyy paljon epäselvyyksiä. Ennen hankintaa odotetaan selkeämpää ohjeistusta ja linjausta tarvittavista asennuspaikoista sekä selvitetään kiinteistöissä olemassa olevan sähköverkon riittävyyttä latauspaikkojen vaatimiin sähkökuormiin.

HAUTAUS- JA PUISTOPALVELUT

- Kuusankosken ja Valkealan hautausmaille tehtiin asfaltointikorjauksia.
- Hautausmaiden jätehuoltoa parannettiin uusilla jätesuojilla Välikankaan hautausmaalla Anjalankoskella.
- Kyrkogård-ohjelmistoon liitetyn hautakarttajärjestelmän käyttöönottoa edistettiin karttoja laatimalla.
- Konehalli sai Kuusankoskella uuden kameravalvonnan
- Elimäen hautausmailla korjattiin hautakivi palkkeja

4 Investointiosan toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	muutosten muutokse	muutosten jälkeen	Toteuma menot	Toteuma tulot	Toteuma yhteensä	Yli/Al	T-%	Kust. arviosta
Hautausmaahallinto	-143 000	-66 345	-34 510	-25 000		-25 000	-31 835		-31 835	6 835	127,34	46,4
Hautakarttajärjestelmä	-143 000	-66 345	-34 510	-25 000		-25 000	-31 835		-31 835	6 835	127,3	46,4
Hmaahallinto yht	-143 000	-66 345	-34 510	-25 000	0	-25 000	-31 835	0	-31 835	6 835	127,34	46,40
Hmaidien ylläpito AKI	-105 000	-24 327	-9 418	-15 000		-15 000	-14 909		-14 909	-91	99,40	23,2
ANJ sankarihauta-alueen peruskunn.	-30 000	-9 418	-9 418									31,4
AKI Välik jätetasuoajat v-25	-15 000	-14 909		-15 000		-15 000	-14 909		-14 909	-91	99,4	99,4
Hmaidien ylläpito EKI	-10 000	-9 990		-10 000		-10 000	-9 990		-9 990	-10	99,90	99,9
Elimäen-hkivipalkkien-korjaaminen-2021	-10 000	-9 990		-10 000		-10 000	-9 990		-9 990	-10	99,9	99,9
Hmaidien ylläpito KKI	-26 000	-16 994		-26 000		-26 000	-16 994		-16 994	-9 006	65,36	65,4
KKI UHmaa konehallin kameravalvonta v-25	-11 000			-11 000		-11 000				-11 000		
KKI Hmaidien asfaltointikorjaukset v-25	-15 000	-16 994		-15 000		-15 000	-16 994		-16 994	1 994	113,3	113,3
Hmaidien ylläp VLA kk	-55 000	-18 466		-15 000		-15 000	-18 466		-18 466	3 466	123,11	33,6
Valk uurnasukuhausaoston laajennus	-40 000											
VLA Hmaidien asfaltointikorjaukset v-25	-15 000	-18 466		-15 000		-15 000	-18 466		-18 466	3 466	123,1	123,1
Hmaat yhteensä	-69 778,29	-9 417,81	-66 000,00	0,00	-66 000,00	-60 360,48	0,00	-60 360,48				
Anjalan kirkko	-410 600	-331 929	-263 752	-188 250		-188 250	-68 178		-68 178	-120 072	36,22	80,8
Anjalan kirkon katto	-410 600	-331 929	-263 752	-188 250		-188 250	-68 178		-68 178	-120 072	36,2	80,8
Inkeröisten kirkko	-15 000			-15 000		-15 000				-15 000		
AKI Ink kirkon kulkureittien korj v-25	-15 000			-15 000		-15 000				-15 000		
Sippolan kirkko	-748 400	-98 648	-92 259	-140 400		-140 400	-6 389		-6 389	-134 011	4,55	13,2
SLA kirkon ikkunoiden kunn. 2022	-278 400	-76 572	-76 572	-100 400		-100 400				-100 400		27,5
Sippolan kirkon lämmitys v24	-470 000	-22 076	-15 688	-40 000		-40 000	-6 389		-6 389	-33 611	16,0	4,7
Elimäen kirkko	-263 000	-23 981		-233 000		-233 000	-48 329	24 348	-23 981	-209 019	10,29	9,1
EKI kirkon+tapulin sähkösaneraus -22 al	-130 000	-13 547		-130 000		-130 000	-13 547		-13 547	-116 453	10,4	10,4
EKI kirkon+tapulin paanuk. tervaus -25	-70 000	-10 435		-40 000		-40 000	-34 783	24 348	-10 435	-29 566	26,1	14,9
EKI kirkon sisäkattojen huoltomaal v-25	-63 000			-63 000		-63 000				-63 000		
Korian kirkko	-1 481 600	-41 641	-41 641	-13 000		-13 000				-13 000		2,8
Korian kirkon peruskorjaus	-1 443 600	-41 641	-41 641	0		0				0		2,9
EKI Korian monitoimiuuinin uusiminen v-25	-13 000			-13 000		-13 000				-13 000		
Kouvolan Keskuskirkko	-1 923 500	-87 608	-87 608	-1 363 000		-1 363 000				-1 363 000		4,6
Keskuskirkon katto+aurinkop. -22 alkaen	-1 860 500	-87 608	-87 608	-1 300 000		-1 300 000				-1 300 000		4,7
Keskuskirkon ulkolaatoitukset v24	-63 000			-63 000		-63 000				-63 000		
Käpylän kirkko	-111 000	-31 757	-4 646	-81 000		-81 000	-27 111		-27 111	-53 889	33,47	28,6
Käpylän sis käynt. sadevesijärjest. korj	-63 000	-16 921	-4 646	-63 000		-63 000	-12 275		-12 275	-50 725	19,5	26,9
KLA Käpylän kirkon kameravalvonta v-25	-18 000	-14 836		-18 000		-18 000	-14 836		-14 836	-3 164	82,4	82,4
Jaalan kirkko	-381 200	-535 513	-315 249	-190 000		-190 000	-220 264		-220 264	30 264	115,93	140,5
Jaalan kirkon katto	-381 200	-535 513	-315 249	-190 000		-190 000	-220 264		-220 264	30 264	115,9	140,5
Kuusankosken kirkko	-825 000	-441 002	-426 866	-135 000		-135 000	-14 136		-14 136	-120 864	10,47	53,5
Ksnk-kirkon lämmityspatkien uusiminen	-290 000	-399 566	-397 911	-90 000		-90 000	-1 655		-1 655	-88 345	1,8	137,8
Kellaritilojen peruskorjaus	0	-32 723	-28 955				-3 769		-3 769	3 769		
Kirkkopihan peruskorjaus	-485 000	-8 712		-45 000		-45 000	-8 712		-8 712	-36 288	19,4	1,8
Voikkaan kirkko	-186 600	-245 183	-226 771	-20 000		-20 000	-18 412		-18 412	-1 588	92,06	131,4
KKI Voikkaan kirkon kameravalvonta v-25	-20 000	-18 412		-20 000		-20 000	-18 412		-18 412	-1 588	92,1	92,1
Valkealan kirkko	-222 000	-68 824	-16 217	-88 000		-88 000	-52 607		-52 607	-35 393	59,78	31,0
VLA kirkon urkujen peruskorjaus v24	-88 000	-51 617		-88 000		-88 000	-51 617		-51 617	-36 383	58,7	58,7
VLA kirkon kameravalv+rikosilm v24	-14 000	-17 207	-16 217				-990		-990	990		122,9
Tuohikotin kirkko	-20 000			-20 000		-20 000				-20 000		
VLA Tuohikotinkirkon kameravalvonta v-25	-20 000			-20 000		-20 000				-20 000		
Kirkot yht	-6 572 900	-1 906 086	-1 475 009	-2 471 650	0	-2 471 650	-455 425	24 348	-431 077	-2 040 573		

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva muutokse	muutosten jälkeen	Toteuma menot	Toteuma tulot	Toteuma yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta
Lepolan kappelit	-343 800	-213 749	-39 209	-118 000		-118 000	-174 540	-174 540	56 540	147,92	62,2
Lepolan-huoltorak-lämm-järj-2023-24	-125 800	0	-781	0		0	781	781	-781		0,0
Lepolan kappelin viemärit v24	-200 000	-200 925	-38 428	-100 000		-100 000	-162 497	-162 497	62 497	162,5	100,5
KLA Lepolan kappelin kameravalvonta v-25	-18 000	-12 824		-18 000		-18 000	-12 824	-12 824	-5 176	71,2	71,2
Kuusankosken kappeli	-103 100	0	-3 125	0		0	3 125	3 125	-3 125		0,0
KKI kappelin maalämpö -23-24	-103 100	0	-3 125	0		0	3 125	3 125	-3 125		0,0
Kappelit yht	-446 900	-213 749	-42 334	-118 000		-118 000	-171 415	-171 415	53 415		
Anjalan srk.talo	-120 500	-23 617	-23 617	0		0			0		19,6
ANI srk.talon pihavesien vedenhall v24	-105 500	-23 617	-23 617	0		0			0		22,4
Elimäen srk.keskus	-420 000	-41 820		-40 000		-40 000	-41 820	-41 820	1 820	104,55	10,0
EKI srk.keskuksen linjasaneeraus v-25	-420 000	-41 820		-40 000		-40 000	-41 820	-41 820	1 820	104,6	10,0
Kouvola srk.keskus	-430 000	-26 272	-15 240	-100 000		-100 000	-11 033	-11 033	-88 967	11,03	6,1
KLA srk.keskus ARKn tilojen päiv. -23	-30 000	0	-1 128				1 128	1 128	-1 128		0,0
KLA srk.keskuksen IV-koneiden uusiminen	-400 000	-26 272	-14 111	-100 000		-100 000	-12 161	-12 161	-87 839	12,2	6,6
Kuusankosken srk.kes	-543 000	-836 603	-79 725	-320 000		-320 000	-756 878	-756 878	436 878	236,52	154,1
KKI srk.keskus katon ymv. uusim -23-24	-343 000	-523 465	-79 725	-120 000		-120 000	-443 740	-443 740	323 740	369,8	152,6
KKI srk.keskuksen ikkunoiden uusim v-25	-200 000	-313 138		-200 000		-200 000	-313 138	-313 138	113 138	156,6	156,6
Valkealan srk.keskus	-575 000	0	-12 127	-25 000		-25 000	12 127	12 127	-37 127	48,51	0,0
VLA asuinhuoneistojen kunnostus v24	-50 000	0	-12 127				12 127	12 127	-12 127		0,0
VLA srk.keskuksen linjasaneeraus v-25	-525 000			-25 000		-25 000			-25 000		
Srk.talot yht	-2 088 500	-928 313	-130 708	-485 000	0	-485 000	-797 604	-797 604	312 604		
Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva muutokse	muutosten jälkeen	Toteuma menot	Toteuma tulot	Toteuma yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta
Puhjonrannan kurssik	-2 178 000	-907 125	-828 724	-198 000		-198 000	-78 401	-78 401	-119 599	39,60	41,6
Puhjon käyttövesiputkiston uusinta	-525 000			-25 000		-25 000			-25 000		
Puhjonranta maalämpö	-1 480 000	-867 340	-828 724				-38 616	-38 616	38 616		58,6
Puhjo alatalojen huopakattojen uusim v25	-130 000	-25 740		-130 000		-130 000	-25 740	-25 740	-104 260	19,8	19,8
Puhjo aluevalaistuksen uusiminen v-25	-18 000	-11 806		-18 000		-18 000	-11 806	-11 806	-6 194	65,6	65,6
Puhjo poistopuhallin automaatiojärjv25	-25 000	-1 211		-25 000		-25 000	-1 211	-1 211	-23 789	4,8	4,8
Puhjo Tammi päarak. katon/rännien uusim.	0	-1 028					-1 028	-1 028	1 028		
Pytynlahden kesäkot	-190 000	-14 110		-190 000		-190 000	-14 110	-14 110	-175 890	7,43	7,4
Pyttari jätevesilaitoksen kunnost v-25	-70 000			-70 000		-70 000			-70 000		
Pyttari käyttövesijärj. uusiminen v-25	-70 000	-14 110		-70 000		-70 000	-14 110	-14 110	-55 890	20,2	20,2
Pyttari pohjulkis. ikkunoiden uus. v25	-50 000			-50 000		-50 000			-50 000		
Leirikeskukset yht	-2 368 000	-921 235	-828 724	-388 000	0	-388 000	-92 511	-92 511	-295 489		
Muu kiinteistötoimi	-220 000	0	0	-245 000		-245 000			-245 000		0,0
Yllättävät korjausinvestoinnit	-100 000	0	0	-125 000		-125 000			-125 000		0,0
Sähköautojen latauspisteet v. 2024	-120 000			-120 000		-120 000			-120 000		
Muu ltoimi yht	-220 000	0	0	-245 000	0	-245 000	0	0	-245 000	0,00	0,00
KLA Keittiötoimi	-40 000	-34 018		-40 000		-40 000	-34 018	-34 018	-5 982	85,04	85,0
Keittiötoimen auto v24	-40 000	-34 018		-40 000		-40 000	-34 018	-34 018	-5 982	85,0	85,0
Keittiötoimi yht.	-40 000	-34 018	0	-40 000	0	-40 000	-34 018	-34 018	-5 982	85,04	85,00
Yhteensä	-11 879 300	-4 139 523	-2 520 703	-3 838 650	0	-3 838 650	-1 643 169	-1 618 821	-5 457 471	42,17	

5 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteumassa osoitetaan, miten seurakuntatalouden menot on rahoitettu.

	Toteuma 2024	TA 2025	TA muutokset 2025	TA yhteensä 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	2 669 788,86	1 723 240,00	-730 000,00	993 240,00	3 718 041,25	-2 724 801,25	374,3
Vuosikate	2 741 023,18	1 753 240,00	-730 000,00	1 023 240,00	3 722 641,25	-2 699 401,25	363,8
Tulorahoituksen korjaukset	-71 234,32	-30 000,00		-30 000,00	-4 600,00	-25 400,00	15,3
Investoinnit	-2 204 869,64	-3 823 650,00		-3 823 650,00	-1 614 220,62	-2 209 429,38	42,2
Investointimenot	-2 495 715,64	-3 853 650,00		-3 853 650,00	-1 643 168,62	-2 210 481,38	42,6
Pysyvien vastaavien myyntitulot	81 100,00	30 000,00		30 000,00	4 600,00	25 400,00	15,3
Rahoitusosuudet investointimenoihin	209 746,00				24 348,00	-24 348,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	464 919,22	-2 100 410,00	-730 000,00	-2 830 410,00	2 103 820,63	-4 934 230,63	-74,3
Muut maksuvalmiuden muutokset	1 235 405,82				-164 224,29	164 224,29	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	61 605,41				174 440,89	-174 440,89	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	832 289,16				-679 268,19	679 268,19	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	341 511,25				340 603,01	-340 603,01	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	1 235 405,82				-164 224,29	164 224,29	
Rahavarojen muutos	1 700 325,04	-2 100 410,00	-730 000,00	-2 830 410,00	1 939 596,34	-4 770 006,34	-68,5
Rahavarojen muutos (tase)	1 814 595,03				1 939 596,34	-1 939 596,34	

6 YKV:n hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

Sitovien määrärahojen toteutuminen	TP 2024	TA yht. 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	Tot.-%
1 Hallinto	-1 455 320	-1 605 000	-1 493 479	111 521	93
2 Seurakunnallinen toiminta yht.	-7 066 178	-7 260 400	-7 210 709	49 691	99
200 Yhteiset projektit	-11 669,40	-10000	-3888	6 112	39
201 Anjalankosken seurakunta	-1 215 967	-1 243 300	-1 134 346	108 954	91
202 Elimäen seurakunta	-702 886	-715 600	-713 167	2 433	99
204 Kouvolan seurakunta	-2 441 446	-2 510 300	-2 488 428	21 872	99
205 Kuusankosken srk ml Jaala	-1 658 834	-1 744 600	-1 708 669	35 931	98
206 Valkealan seurakunta	-1 035 375	-1 036 600	-1 060 222	-23 622	102
3 Yhteiset srk:lliset tehtävät	-804 002	-825 480	-776 370	49 110	94
4 Hautaus toimi	-1 210 282	-1 220 000	-1 255 465	-35 465	103
5 Kiinteistötoimi	-4 650 016	-4 494 780	-3 844 649	650 131	86
Käyttötalous yhteensä	-15 185 798	-15 405 660	-14 580 672	824 988	95
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	17 033 214	16 500 000	16 948 355	448 355	103
Valtionrahoitus	1 624 310	1 589 000	1 591 330	2 330	100
Keskusrahastomaksu	-637 314	-690 000	-689 640	360	100
Eläkerahastomaksu	-784 386	-822 000	-822 258	-258	100
Annetut avustukset	-479 192	-403 080	-548 395	-145 315	136
Investointiosa	aik. vuodet			0	
Hmaa hallinto	-34 510	-25 000	-31 835	-6 835	131
Hautausmaat ja rak	-9 418	-66 000	-60 408	5 592	92
Kirkot	-1 475 009	-2 471 650	-455 425	2 016 225	18
Kappelit	-42 334	-118 000	-171 415	-53 415	145
Srk-talot ja -keskukset	-130 708	-485 000	-797 604	-312 604	164
Leirikeskukset	-828 724	-388 000	-92 511	295 489	24
Keittiötoimi	0	-40 000	-34 018	5 982	85
Muu kiinteistötoimi	0	245 000	0	-245 000	0
Inv. Tulot			24 348		
Inv yht.	-2 520 703	-3 348 650	-1 618 868	1 705 434	48

Rahoitusosaan ei kirjattu lainanottoa

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma (ulkoinen)

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	4 295 170,64	3 941 989,36
Korvaukset	1 308 903,22	1 198 658,07
Myyntituotot	271 932,00	211 859,59
Maksutuotot	1 878 213,37	1 738 868,43
Vuokratuotot	343 523,53	335 927,38
Metsätalouden tuotot	213 446,92	130 377,09
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	82 297,99	40 443,27
Tuet ja avustukset	179 761,61	182 364,70
Muut toimintatuotot	17 092,00	103 490,83
Toimintakulut	-18 879 226,06	-18 672 094,36
Henkilöstökulut	-12 355 469,32	-12 153 259,13
Palkat ja palkkiot	-10 349 540,56	-9 735 650,64
Henkilösivukulut	-2 438 422,73	-2 253 603,31
Henkilökulujen oikaisuerät	432 493,97	-164 005,18
Palvelujen ostot	-3 338 249,59	-3 137 943,47
Vuokratulut	-444 074,27	-488 642,13
Aineet ja tarvikkeet	-1 829 803,86	-2 069 602,93
Ostot tilikauden aikana	-1 829 803,86	-2 069 602,93
Annetut avustukset	-548 395,08	-479 192,17
Muut toimintakulut	-363 233,94	-343 454,53
TOIMINTAKATE	-14 584 055,42	-14 730 105,00
Kirkollisverotulot	16 948 354,82	17 033 214,15
Valtionrahoitus	1 591 330,44	1 624 310,04
Verotuskulut	-212 352,00	-226 350,40
Kirkon rahastomaksut	-1 511 898,00	-1 421 700,00
Rahoitustuotot ja -kulut	1 491 261,41	461 654,39
Korkotuotot	14 534,86	47 936,69
Muut rahoitustuotot	1 587 283,66	488 000,15
Arvon alentumiset sijoituksista	-96 720,47	-79 123,24
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	79 123,24	167 688,27
Korkokulut	-20,22	-16,95
Muut rahoituskulut	-92 939,66	-162 830,53
VUOSIKATE	3 722 641,25	2 741 023,18
Poistot ja arvonalentumiset	-3 012 358,39	-3 203 659,31
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 927 502,14	-1 765 138,87
Kertaluonteiset poistot	-84 856,25	-1 438 520,44
Erilliskirjanpituona hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	246 570,80	579 732,65
Kulut	-367 553,13	-446 266,71
Siirrot rahastosta/rahastoon	120 982,33	-133 465,94
TILIKAUDEN TULOS	710 282,86	-462 636,13
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	710 282,86	-462 636,13

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	3 718 041,25	2 669 788,86
Vuosikate	3 722 641,25	2 741 023,18
Tulorahoituksen korjaukset	-4 600,00	-71 234,32
Investoinnit	-1 614 220,62	-2 204 869,64
Investointimenot	-1 643 168,62	-2 495 715,64
Pysyvien vastaavien myyntitulot	4 600,00	81 100,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	24 348,00	209 746,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	2 103 820,63	464 919,22
Muut maksuvalmiuden muutokset	-164 224,29	1 235 405,82
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	174 440,89	61 605,41
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-679 268,19	832 289,16
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	340 603,01	341 511,25
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-164 224,29	1 235 405,82
Rahavarojen muutos	1 939 596,34	1 700 325,04
Rahavarojen muutos (tase)	1 939 596,34	1 814 595,03

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	1 939 596,34	1 814 595,03
Rahavarat kauden lopussa	21 240 173,07	19 300 576,73
Rahavarat kauden alussa	19 300 576,73	17 485 981,70

3 Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	43 859 240,63	42 618 779,61
PYSYVÄT VASTAAVAT	20 596 774,74	21 990 312,51
Aineelliset hyödykkeet	20 279 180,77	21 672 718,54
Maa- ja vesialueet	1 458 710,18	1 458 710,18
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	811 416,85	1 080 637,25
Rakennukset	13 619 343,13	13 502 908,61
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 149 734,28	3 502 059,06
Koneet ja kalusto	92 521,19	95 527,53
Muut aineelliset hyödykkeet	214 537,04	214 537,04
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	932 918,10	1 818 338,87
Sijoitukset	317 593,97	317 593,97
Osakkeet ja osuudet	238 914,97	238 914,97
Saamiset	78 679,00	78 679,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	1 031 446,73	1 016 312,47
Muut toimeksiantojen varat	1 031 446,73	1 016 312,47
VAIHTUVAT VASTAAVAT	22 231 019,16	19 612 154,63
Saamiset	990 846,09	311 577,90
Lyhytaikaiset saamiset	990 846,09	311 577,90
Myyntisaamiset	178 842,90	141 841,17
Muut saamiset	355 393,54	68 568,54
Siirtosaamiset	456 609,65	101 168,19
Rahoitusarvopaperit	19 104 225,02	17 694 940,59
Osakkeet ja osuudet	18 036 188,47	16 591 883,50
Muut arvopaperit	1 068 036,55	1 103 057,09
Rahat ja pankkisaamiset	2 135 948,05	1 605 636,14
VASTATTAVAA	43 859 240,63	42 618 779,61
OMA PÄÄOMA	37 216 602,11	36 506 319,25
Peruspääoma	25 000 000,00	25 000 000,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	11 506 319,25	11 968 955,38
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	710 282,86	-462 636,13
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	2 513 226,44	2 323 651,29
Lahjoitusrahastojen pääomat	1 475 108,43	1 290 165,74
Muut toimeksiantojen pääomat	1 038 118,01	1 033 485,55
VIERAS PÄÄOMA	4 129 412,08	3 788 809,07
Pitkäaikainen vieras pääoma	444 912,02	421 662,58
Saadut ennakot	444 912,02	421 662,58
Lyhytaikainen vieras pääoma	3 684 500,06	3 367 146,49
Saadut ennakot	128 652,71	90 244,47
Ostovelat	881 965,30	592 660,50
Muut velat	458 303,44	414 188,54
Siirtovelat	2 215 578,61	2 270 052,98

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Kouvolan seurakuntayhtymässä taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisenä vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

Johdannaisopimukset, koronvaihtosopimukset tai valuuttamääräiset erät: Näitä ei sisälly tilinpäätöstietoihin.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden 2025 poistot eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilikauden suunnitelman mukaisten poistojen osalta, koska yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi poistosuunnitelman muutoksen 4.12.2024 ja vuoden 2024 poistot oikaistiin kertapoistona (1,4 milj. euroa).

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Pysyvien vastaavien myyntivoittoja kirjattiin tilivuonna yhteensä 4 600 euroa.

Tilikaudella oli metsätalouden tuottoja yhteensä 213 446,92 euroa, 63,7 % enemmän edellisvuoteen verrattuna. Jos metsätalouden tuottoja ei oteta huomioon, kasvoivat toimintatuotot vain 9,7 %.

Luottotappioiksi kirjattiin 9 668,21 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 4.12.2024 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspöistoaikoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineettomat hyödykkeet

Aineettomat oikeudet	3 v
Muut pitkävaikutteiset menot	3 v

Aineelliset hyödykkeet

Hautausmaat – hautaustoimeen liittyvät muut pitkävaikutteiset menot	3 v
Hautaustoimen rakennukset (kylmiöt, huoltorakennukset)	8-10 v
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet	10-15v
Hautaustoimen koneet ja laitteet	3 v
Hautausmaiden maa- ja vesialueet, maa-aineksen vaihto	ei poistoja

Rakennukset

Kirkot	30–60 v
Kappelit, siunauskappelit	20–40 v
Seurakuntatalot	15–25 v
leiri- ja kurssikeskukset	15–25 v
Hallinto- ja laitosrakennukset	10-15 v
Huolto- ja talousrakennukset	10 - 15 v
Asuinrakennukset	15 v
Muut rakennukset	10 v

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet	10v
-----------------------	-----

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet

Urut	10 v
------	------

Koneet ja kalusto:

Kuljetusvälineet	3 v
Muut koneet ja kalusto	3 v
IT-laitteisto	3 v

Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat	poisto käytön mukaan
--------------	----------------------

Seurakuntayhtymän vakuutukset

Vakuutukset on otettu Pohjola Vakuutus Oy:stä. Lakisääteisen työttömyysvakuutuksen hoitaa Työllisyysrahasto. Seurakuntayhtymän vakuutusten hoito on siirretty 1.7.2025 alkaen HankintaPartners Oy:lle. Yhtymällä ovat seuraavat vakuutukset:

- metsävakuutus (täysarvo, metsää n. 900 ha)
- omaisuusriskiturva: rakennukset ja irtaimisto (ensiriski ja täysarvo)
- julkisyhteisön vastuuturva
- hallinnon vastuuturva

- henkilöstön oikeusturva
- ajoneuvoilla on lisäksi liikennevakuutukset ja vapaaehtoiset auto- tai työkonevakuutukset
- henkilöstön lakisääteiset tapaturma-, työttömyys- ja ryhmähenkivakuutus
- toimintaan osallistuvat seurakuntalaiset on tapaturmavakuutettu

Rahoituslaskelman liitetiedot

Kouvolan seurakuntayhtymä on avannut Nordea Bank Oyj:n kanssa 8.6.2023 omaisuudenhoitosopimuksen, jossa on ollut virheellinen sijoitusprofiili. Tästä on aiheutunut seurakuntayhtymälle tuotonmenetystä ajalla 8.6.2023-6.6.2025 yhteensä 56 736,56 euroa. Nordea on maksanut tuotonmenetykskorvauksen seurakuntayhtymän rahastosalkun hoitotilille 3.7.2025.

4 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

Pysyvien vastaavien osalta vuonna 2024 yhteinen kirkkovaltuusto tarkisti kokouksessaan § 82 poistosuunnitelman. Poistosuunnitelman mukaisesti vuonna 2025 poistot olivat yhteensä 2,93 milj. euroa.

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Vähennykset	Suunnitelman mukaiset poistot	Suunnitelmasta poikkeavat poistot	Arvonkorotukset	Invest. tuki	Arvo vuoden lopussa
Hautaustoimen aineettomat hyödykkeet	0,00								0,00
Muut pitkävaikuttavat menot	0,00								0,00
Aineettomat hyödykkeet Yht.	0,00								0,00
Maa- ja vesialueet	1 458 710,18								1 458 710,18
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	1 080 637,25	9 990,44	15 107,76		-294 318,60				811 416,85
Rakennukset	13 502 908,61	841 795,94	1 686 719,90	0,00	-2 093 131,07	-84 856,25		-234 094,00	13 619 343,13
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 502 059,06	135 794,31			-488 119,09				3 149 734,28
Koneet ja kalusto	95 527,53	48 927,04		0,00	-51 933,38				92 521,19
Muut aineelliset hyödykkeet	214 537,04								214 537,04
Ennakkomaksut ja keskenäiset hankinnat	1 818 338,87	816 406,89	-1 701 827,66						932 918,10
Aineelliset hyödykkeet Yht.	21 672 718,54	1 852 914,62	0,00	0,00	-2 927 502,14	-84 856,25		-234 094,00	20 279 180,77
Sijoitukset	238 914,97								238 914,97
Saamiset	78 679,00								78 679,00
Yhteensä	21 911 633,51	1 852 914,62	0,00	0,00	-2 927 502,14	-84 856,25		-234 094,00	20 518 095,74

Siirtosaamiset

Siirtosaamiset (tili 168700)	31.12.2025	31.12.2024
HH-pääomien tarkistus	29 148,45	34 098,77
Palkkojen oikaisu Srky/Hhr	98 520,00	0,00
IT-alueen lopulliset maksuosuudet yhteistyösrk:ilta	67 297,94	0,00
Smartum Oy/Lounas- sekä liikunta- ja kulttuuriseteleitä	4 133,52	18 740,02
Zettle saamiset	5 973,14	0,00
KELA-korvauksia	770,98	4 368,00
Työllisyysrahaston koulutuskorvaus	523,31	5 439,10
Ennakkomenoina kirjattuja seur.v.ostolaskuja	4 595,95	3 771,13
Vakuutusmaksuja	0,00	8 643,11
Vakuutuspalautuksia	218 608,88	58,85
Verohallinto/kiinteistövero oikaisuja	18 404,01	0,00
Palkkatuet	0,00	3 365,60
Joulukuun lopun kolehti- ymv. varoja	1 325,07	10 942,47
Kehitysvammaistyön lopulliset maksuosuudet yhteistyösrk:ilta	0,00	1 688,50
YV-keräykseltä	6 719,63	4 536,23
Muut saatavat	588,77	5 516,41
Yhteensä 31.12.	456 609,65	101 168,19

Rahoitusarvopaperit

Rahoitusarvopaperit	Hankinta-aika	Hankinta-meno	Markkina-arvo		Kirjanpitoarvo		Rahaston kp-	
			31.12.2025	31.12.2025	Ma-Hm erotus	31.12.2024	arvon muutos v. 2024-2025	
SEB Gyllenberg varainhoito 11809	2001-2025	4 820 720,95	5 067 784,20	4 791 697,77	247 063,25	4 602 427,72	189 270,05	
SEB Gyllenberg varainhoito 36192	2023-2025	457 147,38	542 457,25	457 147,38	85 309,87	457 029,97	117,41	
Ålandsbanken asunto- ja tonttirah. 02-03/2016	2016-2025	1 133 486,16	1 147 143,54	1 068 036,55	13 657,38	1 103 057,09	-35 020,54	
Ålandsbanken varainhoito	2013-2024	6 163 939,74	6 769 028,88	6 161 994,37	605 089,14	5 399 470,60	762 523,77	
EVLII	2019-2024	3 783 081,57	4 035 690,18	3 782 794,07	252 608,61	3 508 855,28	273 938,79	
Nordea Maltillinen rah.salkku	2023-2024	2 192 569,68	2 336 387,27	2 192 554,88	143 817,59	1 974 099,93	218 454,95	
Nordea Korkorahasto	2024	650 000,00	693 741,61	650 000,00	43 741,61	650 000,00	0,00	
Sijoitusrahasto-osuudet yht		19 200 945,48	20 592 232,93	19 104 225,02	1 347 545,84	17 694 940,59	1 409 284,43	
Käteinen SEB salkku 11809				3 852,85		1 047,50	2 805,35	
Käteinen Åbp 80075435				45 575,01		82,30	45 492,71	
Käteinen asunto- ja tonttirah.				63 043,57		44 088,26	18 955,31	
Käteinen EVLII				447,61		428,15	19,46	
Käteinen Nordea				20 003,71		13 757,38	6 246,33	
Yhteensä				19 237 147,77		17 754 344,18	1 482 803,59	
Tuotto-osuudet				76 404,90		51 275,97		
Myyntivoivot				1 502 274,80		436 716,47		
Myyntitappiot				31 052,61		69 882,51		
Kirjatut arvonalennukset				-96 720,47		-299 404,72		

5 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	37 216 602,11	36 506 319,25	710 282,86
Peruspääoma	25 000 000,00	25 000 000,00	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	11 506 319,25	11 968 955,38	-462 636,13
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	710 282,86	-462 636,13	1 172 918,99

Toimeksiantojen pääomat

Erityiskatteisten rahastojen kirjanpito hoidetaan seurakuntayhtymän muun kirjanpidon yhteydessä tuloslaskelmatilien kautta. Niiden rahavarat sijoitetaan osana yhtymän rahoitusvaroja. Poikkeuksena on hautainhoitorahasto, joka hoidetaan erillisenä. Rahastoille kirjattiin vuonna 2024 pääomien suhteessa osuutta seurakuntayhtymän rahoitustuotoista 11 379,87 euroa.

Taseeseen merkittyjen rahavarojen lisäksi rahastoille kuuluu käyttöomaisuutta:

- Anjalankosken seurakuntarahastolle kuului 2 h+k osakehuoneisto (55,5 m²), joka oli vuokrattuna. Huoneisto myytiin vuonna 2024.
- Seurakuntarahastolle kuuluu myös Ummeljoella oleva 1070 neliön maapalsta: 286-423-2-61 Kulmapalsta.
- Kouvolan diakoniarahasto; As Oy Kouvolan Marjaniitty
- Kuusankosken seurakuntarahasto: As Oy Lounaiskara

Erityiskatteiset rahastot

	Saldo edelliset kaudet (v.2024)	Debetsumma 2025 kausi 1-12	Kreditsumma 2025 kausi 1-12	Kum. saldo
AKI Kirkkomus.rahast	-8 236,84		629,83	-8 866,67
AKI Diakoniarahasto	-57 817,72		4 421,05	-62 238,77
AKI Aallon-Set. rsto	-73 854,66		5 647,31	-79 501,97
AKI Ojalan rahasto	-248 474,06		13 391,42	-261 865,48
AKI lähetyshasto			100 843,79	-100 843,79
AKI Srk.rahasto	-183 115,83	93 680,49	6 838,69	-96 274,03
AKI Pokin test.rsto		7 646,52	115 293,04	-107 646,52
AKI Hyytiäisen rsto	-24 145,51		1 846,29	-25 991,80
AKI Kaatun. muistor	0,00			0,00
EKI Diakoniarahasto	-5 820,19		445,04	-6 265,23
KLA Diakoniarahasto	-221 912,05	3 370,51	50 074,58	-268 616,12
KLA Martikaisen rsto	-43 753,82		2 269,18	-46 023,00
KLA Katajan rahasto	-61 820,94	6 600,00	4 727,15	-59 948,09
KLA Läh.+kv-työn rah	-217 768,09	15 642,27		-202 125,82
KKI Rautasuon rahast	-1 440,65		110,16	-1 550,81
KKI Srk.rahasto	-75 257,46	5 559,44	5 800,49	-75 498,51
VLA Diakoniarahasto	-66 747,92		5 103,90	-71 851,82
Yhteensä	-1 290 165,74	132 499,23	317 441,92	-1 475 108,43
Ulostilitettävät jumalanpalveluskolehdit	978,32	97 523,81	100 922,34	-2 420,21
Ulostilitettävät muut kolehdit	-11 870,11	32 033,33	25 053,30	-4 890,08
Ulostilitettävät keräykset	-5 982,39	79 200,95	72 579,55	639,01
Ulostilitettävät lahjoitukset	-298,90	30 638,35	30 339,45	0,00
Hautainhoitorahaston pääoma	-1 016 312,47		15 134,26	-1 031 446,73
Yhteensä	-1 033 485,55	239 396,44	244 028,90	-1 038 118,01

Vieras pääoma

Pitkäaikainen vieras pääoma koostuu saatuihin ennakoihin kirjatusta vuonna 2025 alkaneiden tai myöhemmin alkavien määräaikaisten haudanhoitosopimusten jäljellä olevasta pääomasta, josta on vähennetty lyhytaikaisiin ennakoihin siirretty vuoden 2026 hoito-osuus. Pitkäaikaiset ennakot ovat 444 912,02 euroa ja lyhytaikaiset 128 652,71 euroa eli pääkirjanpidossa oleva hautainhoitopääoma on 573 564,73 euroa.

Siirtovelat (tilit 262000 ja 288000)

Siirtovelat (tilit 262000 ja 288000)	31.12.2025	31.12.2024
Lomapalkkajaksotus (ml. sosiaalikulut)	2 150 009,80	2 046 224,38
Yhteistyöseurakunnille palautettavia ennakkomaksuja, IT-alue	0	11 648,04
Yhteistyöseurakunnille palautettavia ennakkomaksuja, AKR	25 494,00	74 191,85
Käyttämättä tai tilittämättä olevat muut keräys- ja tukivarat	19 429,49	125 647,93
Jaksotettuja muita ostolaskuja	6 885,27	7 445,48
Muut	13 760,05	4 895,30
Yhteensä 31.12.	2 215 578,61	2 270 052,98

Muut lyhytaikaiset velat

(tilit 255000-259000)	31.12.2025	31.12.2024
Verotili (marras- ja jouluk. alv)	35 304,50	2 286,06
Ennakonpidätykset	188 966,86	179 893,31
Sosiaaliturvamaksut	13 867,31	8 602,98
Eläkevakuutusmaksut	213 153,15	216 118,75
Ay-jäsenmaksuvelka	6 461,62	6 612,44
Vuokravakuudet	550	550
Yhteisvastuukeräys ulostilitettävät	0	125
Yhteensä 31.12.	458 303,44	414 188,54

6 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Kouvolan seurakuntayhtymän laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 64,5 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on noin 3,6 miljardia euroa. Osuus saadaan jakamalla seurakuntayhtymän maksamat palkat koko kirkon palkkasummalla ja kertomalla näin saatu luku koko kirkon eläkevastuuvajauksella:

Eläkevastuut	31.12.2025	31.12.2024	31.12.2023
Seurakunnan palkkasumma	10 349 541	9 735 651	10 040 991
Koko kirkon palkkasumma *	575 287 553	537 500 000	536 300 000
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu *	3 587 345 695	3 699 801 627	3 663 787 218
Seurakunnan laskennallinen osuus koko kirkon kattamattomasta eläkevastuusta	64 537 000	67 014 000	68 596 000
Koko kirkon laskennallinen eläkevastuu	555 200 000	5 617 000 000	5 516 000 000
Kirkon eläkerahaston koko	1 964 654 305	1 917 198 373	1 852 212 782

Tässä koko palkkasumma ml. hautainhoitorahasto.

Hautainhoitovastuu - rahaston yli- tai alikatteisuus

Hautainhoitorahaston osalta vastuulaskelma on esitetty jäljempänä hautainhoitorahaston tilinpäätöksen liitetiedoissa. Tässä esitetään hoitovastuut vain vuonna 2023 tai sen jälkeen alkaneiden hoitosopimusten osalta:

Haudanhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus	v. 2025	v. 2024
Hoitosopimusten lukumäärä	3 466	3 273
Haudanhoitokulut (välilliset ja välittömät) €	303 975	520 202
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin €/hauta	88	159
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	5 306	4 358
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu €	469 069	692 649
Sopimuksia vastaava pääoma €	556 998	511 907
Yli-/alikalteisuus €	87 929	-180 742

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Kiinnitykset

Puhjonranta Rnro 2:995-tila on kiinnitetty 9.11.1998. Panttikirjat ovat muutettu sähköiseen muotoon vuonna 2024 ja niiden nimellisarvo 31.12.2022 on 1 345 053,41 euroa.

Vuokravastuut

Seurakuntayhtymä ei ole ottanut vuokralle mitään määräaikaisin vuokrasopimuksin, joten ei ole niistä syntyneitä vastuitakaan. Vastaanotettuja vuokravastuuksia 31.12.2025 oli taseessa 550 euroa.

Leasingvastuut

Seurakuntayhtymällä on leasingsopimuksia tai vastaavia IT-laitteista ja tulostuspalveluista. Tulostuspalvelusta maksetaan sopimuksen perusteella kopiokoneiden ja muiden tulostinten käytön mukaan kuukausittain, joten siitä ei ole tässä esitetty vastuulaskelmaa.

Kouvolan seurakuntayhtymä tarjoaa työntekijöilleen polkupyöräedun. Oikeus polkupyöräetuun on vakituisilla virka- ja työsuhteisilla työntekijöillä koeajan jälkeen. Yhteistyökumppanina on GoByBike Finance Oy, jonka kanssa leasingsopimuksia on yhteensä 16 kohdetta.

IT-laitteiden vuokravastuut 31.12.2025

	2025	2026	2027	2028	yht
Op Yrityspankki Oyj/3StepIt Oy	0	29908,41	10214,64	843,82	40966,87
Tesma		7 917,96	7 443,60	404,09	15765,65
					56732,52

GoByBike vuokravastuut 31.12.2025

2026	2027-2029	yht
18 098,18	11 162,11	29 260,29

Kiinteistöinvestointien arvonnalisävero

Kohde: Puhjonrannan kurssikeskuksen maalämpöinvestointi	Valmistunut
10 v. tarkastuskausi	v.2025
Kiinteistöinvestointimenot (v.2021-2025)	1 152 935,76
Kiinteistöinvestoinnin alv	208 049,19
Vähennetty alv	78 849,61
Vuotuinen osuus vähennyksestä alv:sta	7 884,96
Jäljellä tarkastuskauteen sisältyviä vuosia	9,00
Palautuksen alainen määrä vähennyksestä 31.12.2025	70 964,65
Tarkistuksen perusteella palautettava määrä	0,00

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Yhtymä vastaa Pohjois-Kymenlaakson sairaaloiden sielunhoidosta sekä entisen Kymen erityishuolto-
piirin alueen kehitysvammaistyöstä ja valtakunnallisen Palvelevan Puhelimen toimipisteestä alueel-
laan. Yhtymä vastaa Mikkelin hiippakunnan alueella 15 seurakuntatalouden yhteisestä tietohallin-
nosta IT-aluekeskuksena sekä 10 seurakuntatalouden kirkonkirjojen pidosta aluekeskusrekisterissä.

Seurakuntayhtymän seurakunnilla on Kirkon ulkomaanavun välityksellä solmittuja ystävyysseurakun-
tasopimuksia mm. Unkarin ja Viron eri seurakuntien kanssa sekä lähetystyössä kannatussopimuksia
Suomen Lähetysseuran ja muutaman muun lähetysjärjestön kanssa.

Kiinteistöinvestointien tarkistettavaa arvonlisäveroa ei ole, vaikka vähennyskelpoisiksi kiinteistöinvestoinneiksi vuonna 2024 onkin katsottu kuuluvaksi Valkealan seurakuntakeskuksen, Valkealan kirkon sekä Lastentalon kaukolämpöön liittyvät perusparantamiskulut, koska osittaisia alv vähennyksiäkään ko. investoinneista ei ole tehty. Uutena tarkistettavaksi kohteeksi tulee Puhjonrannan kurssikeskuksen v.2025 valmistunut maalämpöinvestointi.

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Tytäryhtiöitä ei ole.

Seurakuntayhtymä on vähemmistöosakkaana seuraavissa yhtiöissä:

Huoneisto-osakkeet	käyttötarkoitus
Asunto-Oy Kouvonkangas, liikehuoneisto	ent. Tornionmäen srk. koti
Asunto-Oy Kouvonkangas	lisähuone -"-
Asunto Oy Aramyly (Anjalankoski, Ojalan rahaston) asunto; vuokrattuna	
Asunto Oy Lounaiskara (Kuusankoski, srk rahasto)	
Asunto Oy Kouvolan Marjaniitty (Kouvolan diakoniarahasto)	

Muut kiinteistöosakkeet:

Kiinteistö Oy Madekuja	Lehdokin seurakuntakoti
------------------------	-------------------------

Osuudet:

Etelä-Elämäen vesihuolto-osuuskunta	Muhniemen hautausmaa
Hirvelän vesihuolto-osuuskunta	Hirvelän hautausmaa
Myllykosken itäpuolen vesihuolto-osuuskunta	Väläkankaan hautausmaa
Välväylän vesihuolto-osuuskunta	Puhjonranta/pieni rantasauna
Jyräänkoski-Hyppälän vesihuolto-osuuskunta	Lepolan hautausmaan jätevesi

Tiehoitokuntien osakkuudet:

Ahveniston yksityistie	Jaalan metsät, Jaala (Ahvenisto)
Ahveniston metsäautotie	Jaalan metsät, Jaala (Ahvenisto)
Helluntaivuorentie	Voikosken rukoushuone
Hirvelän Kujapolun yksityistie	Hirvelän hautausmaa
Kantoniityn yksityistie	Valkealan metsät, Rämälä (Viikselinmäki)
Kattilaharjun yksityistie	Valkealan metsät, Kuivala (Metsälä)
Korvenkylän-Muhniemen yksityistie	Muhniemen hautausmaa
Lönnin yksityistie	Valkealan metsät, Valkeala (Lönnimaa ja Majasuo)
Maijanaron tiekunta	Valkealan metsät, Selänpää (Myllyaro)
Myntjärven yksityistie	Jaalan metsät, Palojärvi (Ylä-Tokkola)
Patjaksentien yksityistie	Anjalan pappilan metsät ja peltopalsta
Pitkänkujan yksityistie	Väläkankaan hautausmaa
Puhjo-Karhulankylän yksityistie	Puhjonranta
Pöljön yksityistie	Valkealan metsät, Sorsala (Hujakangas, Pyötsiälässä Kiikanmäki ja Syrjänperä)
Ruokoniemen yksityistie	Jaalan metsät, Jaala (Ahvenisto)
Siikavan yksityistie	Jaalan metsät, Ruokoniementie
Syrintien yksityistie	Valkealan metsät, Kourula (Multämäki)
Säynät-Ruhmaan metsätie	Jaalan metsät, Palojärvi (Ylä-Tokkola)
Säynätjärven yksityistie	Jaalan metsät, Palojärvi (Ylä-Tokkola)
Veilan yksityistie	Valkealan metsät, Sorsala (Hujakangas)
Vääränkorven yksityistie	Valkealan metsät, Selänpää (Myllyaro)

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 3 luku 33 §.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto, ks. kohta 2 sivu 10.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta.

Kouvolan seurakuntayhtymän hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2025.

Hautainhoitorahaston hoidettavana oli 500 hautaa vähemmän kuin edellisvuonna. Hoitohautoja oli v. 2025 yhteensä 2510 kappaletta. Määrät vähenevät, koska uusia sopimuksia tehdään ainoastaan seurakunnan segmentille.

Taseen liitetiedot

Pysyviä vastaavia ei ole.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa, kts. kohta 5 s.23 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on -120 982,33 euroa.

Tilikauden 2025 alijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Yleiskatsaus

Hautainhoitorahastolla oli hautoja hoidettavana vuonna 2025 (2024) seuraavasti:

- ainaishoitosopimushautoja 851 (851) kpl
- määräaikaisilla hoitosopimuksilla 1674 (2146) kpl (vuonna 2025 siis vain ennen vuotta 2023 alkaneita)

Kaikkiaan hautainhoitorahaston varoin hoidettavia hautoja oli 2510 (2982) kpl. Monella haudalla oli useampi sopimustunnus (esim. Callunoita erillissopimuksella).

Hautojen kukkahoito sisälsi kukat, kukka-altaan, istutuksen multineen, kastelun, lannoituksen ja pinnanhoidon. Hoitohautojen kukat hankittiin kaikille hautausmaille samalta toimittajalta. Kukkien laatu ja toimitus olivat hankintakilpailutuksessa asetettujen vaatimusten mukaiset.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tilivuodeksi ei ollut asetettu tavoitteita. Hautainhoitorahaston tuotot tulevat jaksotetuista haudanhoitomaksuista, koska rahastolle ei enää tehdä uusia sopimuksia. Henkilöstökulut ovat laskennallinen erä seurakunnan segmentin haudanhoidon kuluista, ja vuokratuloina haudanhoitorahasto maksaa hautausmaiden koneiden ja tilojen käytöstä.

Käyttötalousosa

	TA 2025	Toteuma 1 - 12 /2025	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	202 500,00	205 899,74	-3 399,74	101,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-366 000,00	-341 596,25	-24 403,75	93,3
Toimintakate 1	-163 500,00	-135 696,51	-27 803,49	83,0
Toimintakate 2	-163 500,00	-135 696,51	-27 803,49	83,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-163 500,00	-135 696,51	-27 803,49	83,0

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	205 899,74	338 981,05
Maksutuotot	205 899,74	336 861,02
Tuet ja avustukset	0,00	2 120,03
Toimintakulut	-341 596,25	-385 208,30
Henkilöstökulut	-288 910,96	-310 435,09
Palkat ja palkkiot	32 380,65	-503 295,51
Henkilösivukulut	7 798,01	-117 227,74
Henkilökulujen oikaisuerät	-329 089,62	310 088,16
Palvelujen ostot	-7 620,85	-13 993,51
Vuokratulut	-35 264,00	-44 499,00
Aineet ja tarvikkeet	-9 800,44	-16 280,70
Ostot tilikauden aikana	-9 800,44	-16 280,70
TOIMINTAKATE	-135 696,51	-46 227,25
Rahoitustuotot ja -kulut	14 714,18	179 693,19
Korkotuotot	0,00	790,89
Muut rahoitustuotot	9 732,71	178 949,13
Arvonlentumiset sijoituksista	-24 445,77	-30 938,35
Arvonlentumisten palautukset sijoituksista	30 938,35	61 011,58
Muut rahoituskulut	-1 511,11	-30 120,06
VUOSIKATE	-120 982,33	133 465,94
TILIKAUDEN TULOS	-120 982,33	133 465,94
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-120 982,33	133 465,94

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	-120 982,33	133 465,94
Vuosikate	-120 982,33	133 465,94
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-120 982,33	133 465,94
Muut maksuvalmiuden muutokset	138 591,75	-1 011 269,87
Lyhytaikaisten saamisten muutos	2 475,16	-2 475,16
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	136 116,59	-1 008 794,71
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	138 591,75	-1 011 269,87
Rahavarojen muutos	17 609,42	-877 803,93
Rahavarojen muutos (tase)	17 609,42	-877 803,93

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	17 609,42	-877 803,93
Rahavarat kauden lopussa	1 031 446,73	1 013 837,31
Rahavarat kauden alussa	1 013 837,31	1 891 641,24

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
VASTAAVAA	1 031 446,73	1 016 312,47	15 134,26
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 031 446,73	1 016 312,47	15 134,26
Saamiset	0,00	2 475,16	-2 475,16
Lyhytaikaiset saamiset	0,00	2 475,16	-2 475,16
Siirtosaamiset	0,00	2 475,16	-2 475,16
Rahoitusarvopaperit	1 011 911,82	995 963,18	15 948,64
Osakkeet ja osuudet	1 011 911,82	995 963,18	15 948,64
Rahat ja pankkisaamiset	19 534,91	17 874,13	1 660,78
VASTATTAVAA	1 031 446,73	1 016 312,47	15 134,26
OMA PÄÄOMA	86 295,68	207 278,01	-120 982,33
Ainaishoitosopimusten pääomat	52 757,57	52 757,57	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	154 520,44	21 054,50	133 465,94
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-120 982,33	133 465,94	-254 448,27
VIERAS PÄÄOMA	945 151,05	809 034,46	136 116,59
Pitkäaikainen vieras pääoma	313 349,54	462 601,01	-149 251,47
Saadut ennakot	313 349,54	462 601,01	-149 251,47
Lyhytaikainen vieras pääoma	631 801,51	346 433,45	285 368,06
Saadut ennakot	148 491,32	205 331,59	-56 840,27
Ostovelat	6,41	706,97	-700,56
Muut velat	384 541,99	68 568,54	315 973,45
Siirtovelat	98 761,79	71 826,35	26 935,44

Hautainhoitorahaston tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Hautainhoitorahasto on oma tasesegmenttinsä seurakuntayhtymän kirjanpidon sisällä ja tilinpäätös on tehty samoin periaattein kuin seurakuntayhtymän tilinpäätös ja esitetään ohjeistuksen mukaisesti osana yhtymän tilinpäätöksen liitetietoja eikä tätä allekirjoiteta erikseen. Lisäksi rahaston tilinpäätöksen taseen loppusumma on kirjattu yhtymän tilinpäätöksen toimeksiantojen varoihin ja pääomiin sekä tuloslaskelman tuotot, kulut ja tulos esitetään yhtymän tuloslaskelman kohdassa Erilliskirjanpitona hoidetut erityiskatteiset rahastot.

Hautainhoitorahaston omaan pääomaan kirjataan yli- ja alijäämät ja ainaishoitosopimusten pääoma. Määräaikaishoitojen pääomat ovat vieraan pääoman saatujen ennakkojen tilillä.

Tuloslaskelman liitetiedot

Hautainhoitorahaston tuotot koostuvat (vuodesta 2024 lähtien vain) rahaston sijoituksista ja talletuksista saaduista rahoitustuotoista. Kulut koostuvat sopimushautojen hoitokuluista ja rahaston hallinnon kuluista. Määräaikaissopimusten pääomista on rahaston tuloslaskelmaan tuloutettu laskennallinen osuus vuotuisten hoitokulujen katteeksi. Muut rahoitustuotot koostuvat varainhoidon rahoitusarvopereiden (sijoitusrahasto-osuuksia) tuotto-osuuksista ja myyntivoitoista.

Hautainhoitorahastolle ei ole palkattu omia työntekijöitä. Kirjanpidossa henkilöstöstä aiheutuvat kuulusuudet on kohdistettu suoraan hautainhoitorahastolle. Vuonna 2025 hautaus-toimen palkoista kirjattiin kaikki hoitokulut hautainhoidolle (1004050000). Tilinpäätösvaiheessa kirjattiin hautaus-toimen sihteerien palkoista sekä hautainhoidon henkilöstökuluista laskennallinen osuus henkilöstökulujen oikaisuna hautainhoitorahastolle (900405000). Hautainhoitorahaston henkilöstökulut on laskettu lukumäärällisesti hoidettavien hautojen laskennallisista toimintakuluista sekä aiemmin määritellyt prosentuaaliset osuudet hautaus-toimen sihteerien palkoista. Seurakuntatalouden toimintakertomuksesta kohta Henkilöstö s. 18 saa lisätietoa henkilöstöasioista.

Taseen liitetiedot

Pysyviä vastaavia ei ole.

HHR:n rahoitusarvopaperit

Hautainhoitorahaston rahoitusarvopaperit	Hankinta-aika	Hankinta-meno €	Markkina-arvo 31.12.2025	Kirjanpito-arvo 31.12.2025	Ma-Hm erotus	Kirjanpito-arvo 31.12.2024	Kp-arvon muutos 2024 -2025
SEB Gyllenberg varainhoito 28035	2010-2023	214 523,18	243 874,52	211 626,92	26 455,08	203 564,41	8 062,51
SEB Gyllenberg varainhoito 37077	2023	26 711,49	27 517,50	26 711,49	806,01	26 711,49	0,00
Seligson & Co varainhoito	2009-2023	795 122,92	1 029 125,58	773 573,41	978 140,43	765 687,28	7 886,13
Rahastosijoitukset yhteensä		1 036 357,59	1 300 517,60	1 011 911,82	1 005 401,52	995 963,18	15 948,64
Käteinen SEB				245,07		0,00	977,59
Käteinen OP				2 187,86		0,00	2 187,86
Yhteensä				1 014 344,75		995 963,18	19 114,09
Tuotto-osuudet				0,00		0,00	
Myyntivoitot				9 732,71		178 949,13	
Myyntitappiot				0,00		27 207,23	
Kirjatut arvonalennukset				24 445,77		30 938,35	

Oman pääoman muutokset

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	86 295,68	207 278,01	-120 982,33
Ainaishoitosisopimusten pääomat	52 757,57	52 757,57	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	154 520,44	21 054,50	133 465,94
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-120 982,33	133 465,94	-254 448,27

Saatujen ennakoiden (määräaikaishoitojen pääoma) muutokset

Määräaikaaisista sopimuksista saatujen ennakoiden tase-erät	Toteuma		Muutos
	1 - 12 /2025	1 - 12 /2024	
Saadut ennakot, pitkäaikaiset	313 349,54	462 601,01	-149 251,47
Saadut ennakot, lyhytaikaiset	148 491,32	205 331,59	-56 840,27
Yhteensä	461 840,86	667 932,60	-206 091,74

Määräaikaissopimusten pääoma merkitään pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan saaduiksi ennakoiksi. Vuoden 2026 osuus ennakoista on siirretty kirjanpitolain mukaisesti hh-rahaston lyhyen pääoman saaduiksi ennakoiksi ja sitä ennen vuoden 2025 osuus tuloutettu tuloslaskelman maksutuottoihin.

Lyhytaikaiseen vieraaseen pääomaan sisältyy ennakkomaksujen lisäksi tilivelkaa (ns. segmenttiero) seurakuntayhtymälle 384 542 euroa sekä muu siirtovelka 98 790,77 euroa johtuen henkilöstökulujen siirroista segmenttien välillä.

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Haudanhoitotilanne 31.12.2025		Kustannuspaikka 9004050000			
		Pääoma 1.1.			Saadut
Hoitoaika	Hoito- vuodet	Hoito- hautoja	+lisäykset 2025	Jaksotus 2025	ennakot/pää- oma 31.12.2025
4 v	2022 - 2025	18	2 137,03	2 137,03	0,00
4 v. yht.		18	2 137,03	2 137,03	0,00
5 v	2021 - 2025	296	34 431,83	34 431,83	0,00
5 v	2022 - 2026	202	46 816,17	22 912,90	23 903,27
5 v. yht.		498	81 248,00	57 344,73	23 903,27
6 v	2020 - 2025	2	250,83	250,83	0,00
6 v	2022 - 2027	2	738,48	246,15	492,32
6 v. yht.		4	989,31	496,99	492,32
7 v	2020 - 2026	1	423,48	211,74	211,74
7 v	2021 - 2027	1	162,17	54,06	108,11
7 v	2022 - 2028	1	698,72	174,68	524,04
7 v. yht.		3	1 284,37	440,48	843,89
8 v	2019 - 2026	2	510,00	255,00	255,00
8 v	2020 - 2027	2	812,39	270,80	541,59
8 v	2021 - 2028	2	1 268,45	317,11	951,34
8 v. yht.		6	2 590,84	842,91	1 747,93
9 v	2019 - 2027	6	2 539,98	846,66	1 693,32
9 v	2020 - 2028	4	1 969,27	492,32	1 476,95
9 v	2021 - 2029	3	1 296,46	259,29	1 037,17
9 v	2022 - 2030	1	677,92	112,99	564,93
9 v. yht.		14	5 805,71	1 711,26	4 207,44
10 v	2016 - 2025	200	18 739,35	18 739,35	0,00
10 v	2017 - 2026	185	43 700,00	21 850,00	21 850,00
10 v	2018 - 2027	141	52 662,02	17 554,01	35 108,01
10 v	2019 - 2028	142	77 966,25	19 491,56	58 474,69
10 v	2020 - 2029	158	109 625,20	21 925,04	87 700,16
10 v	2021 - 2030	167	136 958,61	22 826,43	114 132,18
10 v	2022 - 2031	121	127 633,93	18 233,42	109 400,51
10 v. yht.		1114	567 285,36	140 619,81	426 665,55
11 v. yht.	2022 - 2032	1	1 054,68	131,46	923,22
15 v. yht.	2013 - 2027	1	60,00	20,00	40,00
20 v	2006 - 2025	1	60,00	60,00	0,00
20 v	2014 - 2033	1	807,01	89,67	717,34
20 v. yht.		2	867,01	149,67	717,34
25 v	2001 - 2025	1	134,55	134,55	0,00
25 v	2006 - 2030	1	480,00	80,00	400,00
25 v	2007 - 2031	2	854,00	122,00	732,00
25 v. yht.		4	1 468,55	336,55	1 132,00
30 v	2000 - 2029	4	1 552,30	310,46	1 241,84
30 v	2002 - 2031	1	835,94	119,42	716,52
30 v. yht.		5	2 388,24	429,88	1 958,36
50 v	1976 - 2025	1	0,54	0,51	0,00
50 v	1977 - 2026	2	16,68	8,07	8,61
50 v	1978 - 2027	2	18,60	6,01	12,59
50 v	1979 - 2028	2	42,77	10,54	32,23
50 v. yht.		7	78,59	25,13	53,43
Kaikki yht.		1 674	665 973	204 245	461 841

Rahaston osuutta yhtymän laskennallisesta osuudesta kirkon eläkevastuuvajauksesta ei ole eritelty. Hoitorahastolla ei ole vakuuksia eikä mitakaan vastuita haudanhoitovastuita lukuun ottamatta.

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus v. 2025	v. 2024	v. 2023	
Hoitosopimusten lukumäärä	2 510	2 982	6 940
Haudanhoitokulut (välilliset ja välittömät) €	385 459	415 328	829 036
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin €/hauta	154	139	119
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	3433	5 128	9 827
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu €	527 203	714 220	1 173 911
Sopimuksia vastaava pääoma €	1 031 447	1 016 312	1 891 641
Yli-/alikalteisuus €	504 244	302 093	717 731

Haudanhoitokuluihin ei sisällytetä rahoitusarvopapereiden arvonalentumista. Hoitosopimusten lukumäärään tässä laskelmassa sisällytetään vain yksi sopimus/hauta ja lisäsopimuksista maksetut eurot summataan pääsopimukselle.

Jäljellä olevista määräaikaisista hoitosopimuksista 31.12.2025 kertyy laskettuna yhteensä 3439 sopimusvuotta vuosilta 2026–2033. Laskennallinen hoitovastuu saadaan kertomalla yhden haudan hoitokulu kaikilla jäljellä olevilla sopimusvuosilla.

Yli- tai alikate saadaan vähentämällä laskennallinen hoitovastuu sopimuksia vastaavasta pääomasta eli rahaston taseen loppusummasta. Vuotuinen tuloutus pääomasta on kuitenkin tasaerä (viides- tai kymmenesosa hoitoajan pituuden mukaan).

Ainaishoitosopimusten pääomat taseessa 31.12.2025	52 757,57
Ainaishoitosopimuksia yhteensä kpl	851
Yhtä sopimusta kohden pääomia jäljellä kirjanpidollisesti euroa	61,99
Keskimääräinen haudanhoitokulu v. 2023 euroa (hoitovastuulaskelmasta)	154
Yhtä ainaishoitohautaa voisi hoitaa vuotta	0

Kunkin sopimuksen osalta pitäisi ennen lopetusta laskea sen käypä arvo, mikä on osoittautunut ongelmalliseksi, kun sitä ei ole selvitetty seurakunnissa ennen vuotta 2009.

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

26.3.2026

Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Kirsi Hämäläinen
puheenjohtaja

Jouko Leppänen
varapuheenjohtaja

Jutta Hartikainen

Tero Hinkkanen

Heljä Mäki-Patola

Kiia Piepponen

Ari Puuri

Antero Rossi

Tero Suutari

Jaana Ukkola

Juha Vainio

Mia Ylä-Outinen

Rauni Pennanen

hallintojohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Sähköisen allekirjoituksen tekopäivänä

Ulla-Maija Tuomela

JHT-, KHT-tilintarkastaja, BDO Audiator Oy

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpito kirjoista 2025

Kohdat 1-10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

- | | |
|--------------------|-----------------------------|
| 1. Päiväkirja | 6. Palkkakirjanpito |
| 2. Pääkirja | 7. Käyttöomaisuuskirjanpito |
| 3. Ostoreskontra | 8. Tuloslaskelma |
| 4. Myyntireskontra | 9. Tase |
| 5. Kassakirjanpito | 10. Rahoituslaskelma |

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja			
RV	Laskun siirto	00			
AA	Käyttöom.kirjaus	01			
AB	Kirjanpitosite	01			
AM	KOM myynnit	01			
AZ	Purku KOM:iin	01			
K4	Verkkomaksut	01			
P1	Palkat verokäsittely	01			
PV	Palkkavaraus	01			
SA	Pääkirjatilitosite	01			
SE	Sisäiset erät	01			
SK	Srk:n muistiotosite	01			
SZ	Peruutus muistio	01			
TO	Tiliote	01			
AF	Poistokirjaukset	03			
AV	MR Diakonia-avustuks	14			
DZ	Asiakkaat - maksu	14			
MV	Maksuvapautukset	14			
KZ	Toimittajat - maksu	15			
DG	Asiakkaat - hyvitys	18			
ZD	Luottotappiokirjaus	18			
KA	Toimittajatosite	19			
KG	Toimittajat - hyvityt.	19			
KR	Toimittajat - lasku	19			
TM	Matkalaskut ostoresk	19			
			Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
			00	90000000	90000794
			01	1000000	1004372
			14	14000000	14001014
			15	15000000	15002251
			18	18000000	18000049
			19	19000000	19002434
			03	3000000	3000023

Tositelajit tilinpäätökseen srky:ssä:

LT Liitetietositteet nrot 1-4

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

Seurakuntayhtymässä säilytetään tosittelajien SK ja T1 sekä LT tositteet paperisina hallinnon päätearkistossa vähintään 6 vuotta.

Liitetieto

Seurakuntatyön tehtäväalueiden työalakatteet yhteensä (ml. rahastojen käyttö) 1000 €	TP 2025	TP 2024	TP 2023	TP 2022	TP 2021
201 Jumalanpalveluselämä	1 592	1 474	1 452	1 270	1 132
	9,09 %	8,6 %	9,0 %	8,2 %	7,9 %
202 Hautaan siunaaminen	1 164	1 549	1 239	1 183	1 037
	6,6 %	9,0 %	7,7 %	7,6 %	7,2 %
203 Muut kirkolliset toimitukset	699	654	629	641	592
	4,0 %	3,8 %	3,9 %	4,1 %	4,1 %
204 Aikuistyö	569	568	494	455	435
	3,3 %	3,3 %	3,1 %	2,9 %	3,0 %
205 Muut seurakuntatilaisuudet	793	819	943	813	729
	4,5 %	4,8 %	5,8 %	5,2 %	5,1 %
Yleinen seurakuntatyö yhteensä	4 817	5 064	4 757	4 363	3 926
	29,3 %	29,4 %	29,4 %	28,1 %	27,3 %
210 Tiedotus ja viestintä	395	437	391	490	422
	2,3 %	2,5 %	2,4 %	3,2 %	2,9 %
220 Musiikki	1 392	1 376	1 154	1 207	1 104
	7,9 %	8,0 %	7,1 %	7,8 %	7,7 %
231 Varhaiskasvatus ml. koululaisten iltapäiväkerhotyö	3 151	2 877	2 657	2 684	2 546
	18,0 %	16,7 %	16,4 %	17,3 %	17,7 %
235 Rippikoulu	1 327	1 274	1 497	1 362	1 261
	7,6 %	7,4 %	9,3 %	8,8 %	8,8 %
236 Nuorisotyö	2 277	2 321	2 045	1 863	1 751
	13,0 %	13,5 %	12,6 %	12,0 %	12,2 %
Lapsi- ja nuorisotyö yhteensä	6 755	6 472	6 199	5 909	5 559
	38,6 %	37,6 %	38,3 %	38,0 %	38,7 %
241 Diakonia ml. kehitysvammaistyö	2 298	2 032	1 961	1 808	1 736
	13,13 %	11,8 %	12,1 %	11,6 %	12,1 %
242 Perheneuvonta	356	328	323	311	308
	2,0 %	1,9 %	2,0 %	2,0 %	2,1 %
243 Sairaalasielunhoito	206	201	173	153	158
	1,18 %	1,2 %	1,1 %	1,0 %	1,1 %
244 Palveleva puhelin	52	22	22	33	16
	0,3 %	0,1 %	0,1 %	0,2 %	0,1 %
Palvelu (diakonia) yhteensä	2 912	2 582	2 479	2 305	2 219
	16,6 %	15,0 %	15,3 %	14,8 %	15,4 %
255 Sielunhoito	79	87	93	95	86
	0,5 %	0,5 %	0,6 %	0,6 %	0,6 %
260 Lähetys	717	785	749	815	775
	4,1 %	4,6 %	4,6 %	5,2 %	5,4 %
270 Kansainvälinen diakonia ja muu kv. toiminta	49	45	45	60	51
	0,3 %	0,3 %	0,3 %	0,4 %	0,4 %
290 Muu seurakuntatyö	391	381	309	289	225
	2,2 %	2,2 %	1,9 %	1,9 %	1,6 %
Seurakuntatyön työalakatteet yhteensä	17 507	17 230	16 177	15 532	14 366
	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %	100,0 %

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSEI

UNDERSKRIFTER

SIGNATUREK

UNDERSKRIFTER

This document contains 84 pages before this page
Dokumentet inneholder 84 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 84 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 84 sider før denne side

Detta dokument innehåller 84 sidor före denna sida

Ulla-Maija Tuomela

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: BDO Auditor Oy

b40e6821-2c9f-4cce-a285-9a465c3b235c - 2026-05-06 08:21:47 UTC +03:00

BankID / MobileID - a1fd32ad-cdf9-4dfa-80cc-8dcca2984860 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Authority to sign
Representative
Custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

