

14.08.2025

Kouvola seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Kuusankosken seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 14.08.2025 17:00 - 14.08.2025 18:01

Kokouspaikka Kuusankosken seurakuntakeskus

Osallistujat Ylikangas Kimmo kirkkoherra, pj. p. 040 591 8415

Forssell Aulis	jäsen
Grönlund Reino	jäsen
Hartikainen Jutta	jäsen
Inkilä Leena	jäsen
Janhunen Ritva	jäsen
Lindberg Jyrki	jäsen
Peltola Pirkko	jäsen
Pinola Minna	varajäsen
Puholainen Anita	jäsen
Sulo Kalle	jäsen
Tommola Sirkku-Maria	jäsen
Vainio Juha	jäsen

Jääskeläinen Satu sihteeri

Poissa Lindström Leo jäsen
Littman Hannele jäsen
Rantanen Tarja jäsen
Tanska Minna kappeliseurakunnan kappalainen

Esteestä ilmoittaminen Satu Jääskeläinen, sähköposti satu.jaaskelainen@evl.fi

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 29 Kouvolan srky - Kuusankosken seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 30 Lausuntopyyntö aloitteista seurakuntajaon muuttamiseksi ja aloitteita koskevista kannanotoista, Kuusankoski	2
§ 31 Viranhaltijapäätösluettelo seurakuntaneuvostolle	5
§ 32 Seuraavan kokouksen ajankohta	6
§ 33 Muut asiat	7
§ 34 Kouvolan srky - Kuusankosken seurakuntaneuvosto- Kokouksen päättäminen	8
§ 35 Valitusosoitus, Kuusankosken srk, KH:n yleiskirje 26/2023, ei sis. hankintaaikaisua	9

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 29 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kirkkoherran pitämän alkuhartauden jälkeen, minkä jälkeen sihteeri totesi läsnäolijat.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran päätösesitys

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista on lähetetty sähköpostitse 7.8.2025.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkoherran päätösesitys

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittaviksi Vainio Juha ja Forssell Aulis.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vainio Juha ja Forssell Aulis.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 30 Lausuntopyyntö aloitteista seurakuntajaon muuttamiseksi ja aloitteita koskevista kannanotoista, Kuusankoski

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023
Valmistelija Kimmo Ylikangas, kirkkoherra, kimmo.ylikangas@evl.fi
Esittelijä Kimmo Ylikangas

Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat tehneet aloitteet seurakuntajaon muuttamisesta. Aloitteissa esitetään, että 1.1.2027 lukien Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakunnat lakkaavat, samalla Kouvolan seurakuntayhtymä lakkaa ja perustetaan yksi uusi seurakunta, jonka alueena olisi Kouvolan kaupungin alue eli nykyinen Kouvolan seurakuntayhtymän alue. Aloitteet on tehty Kouvolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston Kouvolan seurakuntien pyynnöstä asettaman Rakennuudistuksen arviointi -työryhmän loppuraportin pohjalta.

Kaikkien viiden seurakunnan seurakuntaneuvostot ovat katsoneet, että loppuraportti on KJ 2:1 §:n mukainen selvitys seurakuntajaon muuttamiseksi. Anjalankosken ja Elimäen seurakunta ovat täydentäneet aloitteitaan siten, että uuden seurakunnan nimeksi esitetään Kymijoen seurakunta. Kouvolan seurakunta on täydentänyt aloitettaan siten, että uuden seurakunnan nimeksi esitetään Kouvolan seurakunta.

Seurakuntien jäsenille on varattu tilaisuus jättää tuomiokapitulille kannanottoja sekä seurakuntien tekemistä aloitteista että niitä täydentävistä nimiehdotuksista. Kannanotoista on tuomiokapitulissa laadittu koosteet.

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan tuomiokapitulin on kuultava aloitteesta, selvityksestä ja seurakunnan jäsenen kannanotosta niiden seurakuntien ja seurakuntayhtymien kirkkovaltuustoja, seurakuntaneuvostoja ja yhteisiä kirkkovaltuustoja, joita ehdotettu muutos koskee. Edellä mainitun kirkkojärjestyksen säännöksen perusteella Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli varaa Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien seurakuntaneuvostoille sekä Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle mahdollisuuden antaa lausunto seuraavasti:

- Anjalankosken seurakunnan seurakuntaneuvostolle seurakuntalaisten kannanotoista;
- Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvostolle seurakuntalaisten kannanotoista;
- Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvostolle seurakuntalaisten kannanotoista;
- Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntalaisten kannanotoista;
- Kuusankosken seurakunnan seurakuntaneuvostolle Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen tekemistä aloitteista, aloitteen taustana olevasta selvityksestä ja seurakuntalaisten tekemistä kannanotoista; sekä

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

-Valkealan seurakunnan seurakuntaneuvostolle Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen tekemistä aloitteista, aloitteen taustana olevasta selvityksestä ja seurakuntalaisten tekemistä kannanotoista.

Kaikissa pyydetyissä lausunnoissa on mahdollista lausua myös seurakunnan nimestä.

Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen tekemät aloitteet ovat sisällöllisesti samanlaiset, joten näiden seurakuntien osalta ei ole tarvetta pyytää lausuntoa alkuperäisistä aloitteista.

Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto on 18.3.2025, 12 § antanut lausunnon seurakuntien aloitteista ja 5.6.2025, 28 § seurakunnan nimestä.

Seurakuntaneuvostojen ja yhteisen kirkkovaltuuston lausunnot tulee toimittaa Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille 16.9.2025 mennessä. Lausunnon antamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli antaa Kuusankosken seurakuntaneuvostolle edellä olevan tekstin mukaisesti mahdollisuuden antaa lausuntonsa Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen tekemistä aloitteista, aloitteen taustana olevasta selvityksestä ja seurakuntalaisten tekemistä kannanotoista.

Kirkkoherran päätösesitys

Lausunto Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen tekemistä aloitteista.

Kuusankosken seurakuntaneuvosto toteaa, että kaikkien Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostoihin tuotiin kirkkoherran päätösesityksenä samanlainen aloite seurakuntajaon muuttamisesta. Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntaneuvostot hyväksyivät aloitteen. Kuusankosken seurakuntaneuvostossa kirkkoherran päätösehdotukseen tehtiin vastaehdotus: "Ei tehdä aloitetta yhden seurakunnan perustamisesta, vaan nykyinen seurakuntarakenne säilyy yhteistyötä tiivistämällä." Vastaehdotusta kannatettiin, ja äänestyksen jälkeen vastaehdotus tuli seurakuntaneuvoston päätökseksi äänin 5–9. Päätös Seurakuntaneuvosto päätti siis, ettei se tee aloitetta yhden seurakunnan perustamisesta, vaan nykyinen seurakuntarakenne säilyy yhteistyötä tiivistämällä.

Kuusankosken seurakuntaneuvosto toteaa, että seurakunnilla on oikeus tehdä aloitteita, ja kunnioittaa Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntaneuvoston tekemää aloitetta, vaikka Kuusankosken seurakuntaneuvosto tulikin äänestyksen jälkeen erilaiseen näkemykseen kuin edellä mainitut seurakunnat.

Lausunto aloitteen taustana olevasta selvityksestä
Seurakuntaneuvosto toteaa, että se on merkinnyt kyseisen selvityksen tiedokseen kokouksessaan 20.2.2025. Seurakuntaneuvosto toteaa, että selvitys on tehty hyvin ja huolellisesti.

Lausunto seurakuntalaisten tekemistä kannanotoista
Seurakuntaneuvosto toteaa, että merkittävin osa seurakuntaisten palautteesta koskee mahdollisesti perustettavan uuden seurakunnan nimeä.

14.08.2025

Kouvola seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Kuusankosken seurakunta on kokouksessaan 15.5.2025 ottanut kantaa seurakunnan nimeen, ja esittänyt, että uuden mahdollisesti perustettavan seurakunnan nimeksi tulisi Kymijoen seurakunta.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 31 Viranhaltijapäätösluettelo seurakuntaneuvostolle

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran viranhaltijahaltijapäätösluettelo ajalta 6.5.- 4.8.2025. **Liite 10.**

Kirkkoherran päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

14.08.2025

Kouvola seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 32 Seuraavan kokouksen ajankohta

Ke 24.9.2025 klo 17.00 Kuusankosken srk-keskus.

14.08.2025

Kouvola seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 33 Muut asiat

Kiinteistötoimi on antanut seurakuntaneuvostoille mahdollisuuden esittää kysymyksiä kiinteistöstrategiaan liittyen.

Kysymykset käsitellään kiinteistöstrategiatyöryhmän kokouksessa 11.9.

Työryhmä antaa vastauksia kysymyksiin 23.9.olevassa kiinteistöstrategiaseminaarissa.

Kysymykset voi lähettää sähköpostitse 10.9. mennessä kiinteistösihteeri Heidi Arposelle osoitteeseen heidi.arponen@evl.fi

Kirkkoherran päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 34 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.01 ja oikaisuvaatimusohjeet liitetään pöytäkirjaan, 35 §.

Allekirjoitukset (pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti Visma Sign'n kautta)

RITVA JANHUNEN
Ritva Janhunen
puheenjohtaja

SATU JÄÄSKELÄINEN
Satu Jääskeläinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

JUHA VAINIO
Juha Vainio
pöytäkirjantarkastaja

AULIS FORSSELL
Aulis Forssell
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 22.8. – 12.9.2025 Kouvolan seurakuntien kotisivuilla
<https://www.kouvolanseurakunnat.fi/kuusankosken-seurakunta/seurakuntaneuvosto>.

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion Ilmoitustaululla.

Ritva Janhunen
kokouksen puheenjohtaja

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

§ 35 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 29–35

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 29–35

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kuusankosken seurakuntatoimisto

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: kuusankosken.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.
-

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

14.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemä maksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.