

Kouvolan seurakunta 1.1.2027

Vaalilautakunta

Aika	16.9.2026 klo 13.00-14.30
Paikka	Myllykosken kirkko, Triadi, Eija-Sali, Pappilantie 4, 46800 Myllykoski
Läsnä	Murto Eija, puheenjohtaja Heikkilä Heikki, varsinainen jäsen Helle Arto, varsinainen jäsen Huovi Juha, varajäsen Jaakkola Alpo, varsinainen jäsen Kuusela Jussi, varsinainen jäsen Lindholm Kaisa, varsinainen jäsen Littman Hannele, varsinainen jäsen Nieminen Marita, varsinainen jäsen Pasi Kari, varajäsen Sipponen Päivi, varsinainen jäsen Soini Päivi, varsinainen jäsen Turkia Pauli, varsinainen jäsen Valapuro Kirsi, varsinainen jäsen Viljakainen Hannele, varsinainen jäsen
Muut	Myllyharju Virpi, kokouksen sihteeri Pesonen Johanna, Anjalankosken kirkkoherra Hämäläinen Kirsi, Elimäen kirkkoherra, saapui klo 13.20 Nuutinen Tuija, Kouvolan kirkkoherra Ylikangas Kimmo, Kuusankosken kirkkoherra Hiltunen Ulla-Maija, vs. viestintäpäällikkö, poistui klo 13.30

Poissa

Harjula Elina, varsinainen jäsen
Huovila Juhani, varsinainen jäsen
Hyvättinen Arto, varsinainen jäsen
Vainio Juha, varsinainen jäsen
Leino Satu, Valkealan kirkkoherra

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen.

Kuultiin vs. viestintäpäälikkö Ulla-Maija Hiltusen selvitys vaalien tiedotuksesta, vaalimainoskampanjoista ja vaalimateriaalista.

- vaaliehdokkaiden valokuvausta ei järjestetä keskitetysti, vaan jokainen hoitaa sen itse, tarkemmat ohjeet löytyvät vaaliohjeista.
- Viestintä lähettää ehdokkaille vaalikirjeen, jossa on tarkempaa tietoa ehdokkuuden edellyttämistä toimista.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Järjestelytoimikunta on kokouksessaan 16.4.2026 valinnut vaalilautakunnan ja nimennyt puheenjohtajaksi Eija Murron (KL 9:16 ja KJ 9:2,1).

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti. (KL 10:15,1 ja 4).

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty 8.9.2026.

Esitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Esitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Aakkosjärjestyksessä tarkastusvuorossa ovat Helle Arto ja Hyvättinen Arto.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helle Arto ja Jaakkola Alpo. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti VismaSign -järjestelmän kautta.

4 § Äänioikeutettujen luettelon tarkastaminen

Merkitään äänioikeutettujen luettelon tarkastamispöytäkirja tiedoksi.

Esitys:

Merkitään äänioikeutettujen luettelon tarkastamispöytäkirja tiedoksi. Liite 1

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

5 § Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjojen tarkastaminen

KJ 9:14

Vaalilautakunta tarkastaa perustamisasiakirjat niihin sisältyvine ehdokaslistoineen viimeistään syyskuun 16 päivänä pidettävässä kokouksessa. Määräajan päättymisen jälkeen jätetty perustamisasiakirja on jätettävä tutkimatta. Tutkimatta jättämisestä on ilmoitettava valitsijayhdistyksen asiamiehelle tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, jollekin perustamisasiakirjan allekirjoittajista.

Vaalilautakunnan tulee varata valitsijayhdistykselle tilaisuus antaa selitys tai tehdä oikaisu, jos:

- 1) nimetty ehdokas ei ole vaalikelpoinen tai jos henkilö on nimetty saman toimielimen jäsenten vaalissa useamman kuin yhden valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi;
- 2) ehdokaslistan nimitys on 11 §:n 2 momentin vastainen tai jos sama nimitys on ehdotettu useamman kuin yhden valitsijayhdistyksen nimitykseksi;
- 3) ehdokaslista on muutoin virheellinen tai puutteellinen;
- 4) valitsijayhdistystä ei ole perustettu laillisesti.

Selityksen tai oikaisun pyytämisestä on annettava todisteellinen tieto valitsijayhdistyksen asiamiehelle tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, jollekin perustamiskirjan allekirjoittajista. Samalla on ilmoitettava havaittu virhe tai puute tai muu tarvittava lisäselvitys sekä määräaika, jonka kuluessa oikaisun tai täydennyksen saa toimittaa. Vaalilautakunnan on ilmoitettava 2 momentin 1 kohdassa tarkoitetusta huomautuksesta myös ehdokkaalle.

Perustamisasiakirjat on hyväksyttävä, jos niiden johdosta ei ole esitetty huomautuksia tai päätetty vaatia lisäselvityksiä.

KJ 9:15,1

Valitsijayhdistyksen asiamiehellä tai, jos asiamiestä ei ole nimetty, perustamiskirjan allekirjoittajalla on oikeus viimeistään lokakuun 1 päivänä ennen kello 16 tehdä oikaisu sekä täydentää perustamisasiakirjaa. Saman ajan

kuluessa hänellä on oikeus tehdä ehdokkaan nimeä, arvoa, ammattia tai tointa, osoitetta tai tarkempaa asuinpaikkaa koskevia tarkistuksia.

Eesitys:

Tarkastetaan valmistavasti valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat niihin sisältyvine ehdokaslistoineen.

1. mahdollisten selvitysten ja oikaisujen pyytäminen valitsijayhdistyksiltä 1.10.2026 mennessä.
2. hyväksytään perustamisasiakirjat, jotka eivät vaadi lisäselvityksiä.

Päätös:

Määräajassa jätettiin viisi valitsijayhdistyksen perustamisasiakirjaa:

Elävä seurakunta, 17 ehdokasta
Kirkko keskellä kylää, 32 ehdokasta
Tulkaa Kaikki Kouvola, 11 ehdokasta
Yhteinen kotiseurakunta, 19 ehdokasta
Seurakunta vierelläsi, 22 ehdokasta

Yhteensä 101 ehdokasta.

Perustamisasiakirjat eivät vaadi lisäselvityksiä ja ne hyväksyttiin.

6 § Päätös äänestyspaikoista, ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen järjestämisestä sekä vaalitoimitsijoiden ja vaaliavustajien valinnasta

KJ 9:19,1

Vaalilautakunnan tulee 14 §:n 1 momentissa tarkoitetussa kokouksessa:

- 1) määrätä äänestyspaikat ja vaalihuoneistot;
- 2) määrätä ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimitsija ja päättää muista ennakkoäänestystä koskevista asioista sekä laatia ennakkoäänestystä koskeva kuulutus;
- 3) valita vaaliavustajat ja päättää muista vaalin valmisteluun liittyvistä toimenpiteistä, jollei niistä ole tehty aikaisemmin päätöstä;

4) valita tarvittaessa kolme tai useampia ennakkoäännten laskijoita huolehtimaan ennakkoäännten laskennasta jäljempänä 44 §:n 2 momentissa säädetyllä tavalla.

Esitys:

1. määrätään äänestyspaikat äänestysalueille varsinaisena äänestyspäivänä su 15.11.2026 klo 11-20:

Anjalankoski, Myllykosken kirkko
Elimäki, srk-keskus
Kouvola, srk-keskus, Savonkadun puoleinen aula
Kuusankoski, srk-keskus
Valkeala, srk-keskus

2. Määrätään kullekin äänestysalueelle ennakkoäänestyspaikka, joka on auki jokaisena ennakkoäänestyspäivänä klo 9–18, ja muut ennakkoäänestyspaikat. Päätetään minä kellonaikoina äänestys ennakkoäänestyspaikoissa tapahtuu

Ennakkoäänestyspaikat:

Anjalankosken äänestysalue

1. Myllykosken kirkon Triadi 3.-7.11.klo 9–18
2. Inkeroinen srk-toimisto ti ja to klo 12-18, ke ja pe klo 9-13
3. Sippolan kirkonkylä apteekki ti 3.11. klo 13-15 + Kaipainen Elomaan talo klo 16-18
4. Anjalan srk-talo ke 4.11.klo 14-17

Elimäen äänestysalue

1. Elimäen srk-keskus 3.-7.11. klo 9–18
2. Korian srk-talo ke 4.11. klo 12–18
3. Kylien kierros
To 5.11. klo 9-13: Värälä, Villikkala, Raussila, Hämeenkylä, Ratula, Mettälä, Teuroinen, Niinimäki

Kouvolan äänestysalue

1. Kouvolan srk-keskuksen sisääntuloaula 3.-7.11.klo 9-18

Kuusankosken äänestysalue

1. Kuusankosken srk-keskus, sisääntuloaula 3.-7.11.klo 9-18
2. Jaalan S-market, 5.11 klo 12-18
3. Voikkaan K-market, 4.11. klo 12-18

Valkealan äänestysalue

1. Valkealan srk-keskus 3.-7.11.klo 9-18.
2. Kylien kierros
Ti 3.11.
Klo 14.00 - 15.30 Tirvan kirkko, Tirvantie 677, 46430 Tirva
Klo 16.00 - 18.00 Utin ABC, Lentoportintie 3, 45410 Utti

Ke 4.11.
klo 11.00 – 12.30 Vuohijärven kulttuuritalo, Näkkimistöntie 1, 47900
Vuohijärvi
klo 13.00 – 15.00 Tuohikotin kirkko, Seestie 1, 46110 Tuohikotti
klo 16-18 Jokelan S-Market, Kauniskankaantie 2, 45360 Valkeala

To 5.11.
klo 11 – 13 Iltatähden uusi puoli, Keskitie 17, 45370 Valkeala
klo 15 – 17 Valkealan S-Market, Kustaa III tie 3, 45370 Valkeala

Srk-yhtymän yhteiset:

Prisma pe 6.11.2026 klo 10-18
Veturi la 7.11.2026 klo 10-18

3. Päätetään siitä, ketkä vaalilautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä ovat kussakin äänestyspaikassa ja tarvittaessa myös ennakkoäänestyspaikassa mukana.
4. Päätetään muut vaalitoimitsijat ennakkoäänestystä sekä kotiäänestystä varten.
5. Valitaan vaaliavustajat
6. Päätetään tarvittaessa muista äänestystä sekä ennakkoäänestystä ja kotiäänestystä koskevista käytännön asioista

3.-6.

Todetaan, että vaalilautakunnan jäsenet ja varajäsenet sekä äänestysalueiden seurakuntientien työntekijät ja muut vapaaehtoiset toimivat vaalitoimitsijoina sekä varsinaisena äänestyspäivänä, että ennakkoäänestyspäivinä.

Vaalilautakunnan puheenjohtaja ja sihteeri yhdessä äänestysalueiden kanssa valmistelevat työvuorot äänestyspaikkoihin em. aikataulujen mukaisesti.

Vaalitoimitsijoiden lista sekä kotiäänestyksen toimitsijat, vaaliavustajat ja ennakkoäänien laskijat päätetään 30.10.2026 kokouksessa.

Päätös:

Kotiäänestyksen voi tilata hoivakodin asukkaalle.

Sovittiin, että kirkkoherrat toimittavat alustavan listauksen vaalivirkailijoiden työnjaosta ennakkoäänestyksen osalta 23.9. mennessä.

7 § Ennakkoäänestystä koskeva kuulutus

Vaalilautakunnan on laadittava viimeistään 16.9.2026 pidettävässä kokouksessa ennakkoäänestystä koskeva kuulutus. (KJ 9:19,1 2 kohta)

Kuulutus ennakkoäänestyspaikoista ja -ajoista on julkaistava seurakunnan verkkosivuilla, tarvittaessa myös seurakunnan ilmoitustaululla, viimeistään 26.10.2026 sekä ilmoitettava kuulutuksesta lehdessä viimeistään 29.10.2026. Verkkosivuilla ja tarvittaessa ilmoitustaululla julkaistu kuulutus on pidettävä esillä ennakkoäänestyksen päättymiseen asti.

Esitys:

Laaditaan ennakkoäänestystä koskeva kuulutus ja ilmoitus lehteen, kuulutus verkkosivuilla 23.10.2026, Kouvolan Sanomat 24.10.2026 ja KS-keskiviikko 28.10.2026. Kuulutus pohjaa esitellään kokouksessa.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

8 § Muut asiat

1. Äänestyssuojat ja vaaliurnat

- tarkistetaan, että vaaliurnat ja äänestyssuojat löytyvät äänestysalueilta, laaditaan tarvittaessa äänestyssuojien ja vaaliurnan tilaus kunnan vaaliväli-

neistön varastosta. Todettiin, että pääosin jokaiselta äänestysalueelta löytyy äänestysuojat ja vaaliurna.

2. Vaalimateriaalit, vs. viestintäpäällikkö Ulla-Maija Hiltusen puheenvuoro, selvitys kuultiin kokouksen alussa.

3. Vaalivirkailijoiden koulutus järjestetään 15.10.2026.

9 § Seuraava kokous ja tulevat kokousajat

Vaalilautakunnan seuraavat kokoukset ovat:

III kokous 1.10.2026 klo 16.30, Martta-Sali

IV kokous 30.10.2026 klo 10 Ksnk vanha srk-Sali

V kokous 13.11.2026 kello 16.30 Ksnk vanha srk-Sali

VI kokous 15.11.2026 ja tarvittaessa viimeistään 18.11.2026, Ksnk

Kokouksiin 1.10., 13.11. sekä 15.11. ja tarvittaessa viimeistään 18.11.2026 pidettävään kokoukseen ei voi osallistua sähköisesti. Kyseisissä kokouksissa tarkastellaan asiakirjoja, lasketaan ääniä tai tarkastetaan äänestyslippua, eikä näitä toimia voi tehdä sähköisessä kokouksessa.

Esitys:

Päätetään vaalilautakunnan kokousaikataulu.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

12 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.30.

Kouvola 22.9.2026

Eija Murto
Puheenjohtaja

Virpi Myllyharju
Sihteeri

Tarkastanut

Arto Helle
Pöytäkirjantarkastaja

Alpo Jaakkola
Pöytäkirjantarkastaja

VALITUSOSOITUS

Vaalilautakunta

16.9.2026

§ 13

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-12
	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkollisvalitusta kirkkolain 12 luvun 2 §:n 2 mom:n perusteella. Pykälät -

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan: Itä-Suomen hallinto-oikeus Valitusasiakirjat jätetään x seurakunnan kirkkoherranvirastoon/seurakuntatoimistoon Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.
Valituskirjelmä	Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

	– päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.
Valitusasia-kirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainittuun kirkkoherranvirastoon tai seurakuntatoimistoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ennen klo 16. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaaleja koskevissa asioissa.

	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.
--	---