

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 07.04.2026 17:00 - 07.04.2026 18:06

Kokouspaikka Kouvolan seurakuntakeskus, Luukas-sali

Jäsenet

Nuutinen Tuija	pj.
Kailio Jarmo	vpj., kokouksen puheenjohtaja
Nyqvist Ira	Keijo Kaskiahon varajäsen
Kontra Iiris	
Lindqvist Katja	
Mäki-Patola Heljä	
Niemelä Esa	
Ojanen Jutta	
Toivonen Kari	Timo Puttosen varajäsen
Mämmi Matti	Antero Rossin varajäsen
Sahamies Arto	
Skippari Kyösti	
Vainio Vesa	

Esittelijät

Nuutinen Tuija	kirkkoherra
----------------	-------------

Sihteeri

Hartikainen Heidi

Kutsuttuna

Silander Nina	diakoniatyön johtaja	-klo 17.30 (§38 jälkeen)
---------------	----------------------	--------------------------

Poissa

Kaskiaho Keijo
Larikka Merja
Leppänen Jouko
Rossi Antero

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 37 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 38 Diakoniatyön viran täyttäminen	3
§ 39 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen	7
§ 40 Luottamustoimeen valitseminen	9
§ 41 Vuonna 2027 perustettavan uuden Kouvolan seurakunnan perustamiseen ja järjestelyihin liittyvät asiat	10
§ 42 Neuvoston kokouspäivät syyskausi 2026, Kouvola	12
§ 43 Viranhaltijoiden päätösluettelo	13
§ 44 Ilmoitusasiat	14
§ 45 Muut asiat	15
§ 46 Seuraavan kokouksen ajankohta	16
§ 47 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	17
§ 48 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	18

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 37 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen alkuhartauden jälkeen. Tämän jälkeen seurakuntaneuvosto piti hiljaisen hetken seurakuntaneuvoston jäsen Keijo Kaskiahon muistolle.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi neljätoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 26.3.2026.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Arto Sahamies ja Kyösti Skippari. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään 8.4.2026, sähköisen Visma Sign allekirjoitusjärjestelmän kautta.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Arto Sahamies ja Kyösti Skippari. Tarkistusajankohta esityksen mukainen.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä, muihin asioihin kirkkoherralla on yksi asia.

Lapsiasiain vaikutukset

Kirkkoherran päätösesitys

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsiasian vaikutusten ohjeistuksen mukaan (KJ 10:4). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn. Jos kirjausta ei ole, on arvioitu, ettei huomioon otettavia vaikutuksia ole.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 38 Diakoniatyön viran täyttäminen

Diaarinumero DKOU/101/01.01.01/2026

Valmistelija Nina Silander, diakoniatyön johtaja

Esittelijä Nina Silander, diakoniatyön johtaja

Diakonian virka vapautui hakuun 3.3.2026 (Kouvolan seurakuntaneuvoston päätös 3.3.2026 § 22) ja Kouvolan seurakuntaneuvosto avasi diakonian viran hakumenettelyn.

Virka avautui hakuilmoituksella:

Viran tehtäviin kuuluu osallistuminen monipuoliseen diakoniatyöhön yhdessä diakoniatimin kanssa mm. ajanvarausvastaanotot taloudellisissa kysymyksissä, tukea antavat tapaamiset ja palveluohjaus toimistolla ja kodeissa, sekä rajat ylittävä työ yhdessä seurakunnan ja alueen muiden toimijoiden kanssa.

Erityisenä vastuualueena diakonian vapaaehtoistoiminnan kehittäminen ja toteuttaminen. Tehtävään kuuluvat vapaaehtoisten perehdytys, ohjaus ja toiminnan suunnittelu. Tavoitteena on kehittää tuettua vapaaehtoistoimintaa ja mahdollistaa osallisuus myös arjessaan tukea tarvitseville. Tehtävään kuuluvat myös kehittäminen vapaaehtoistoimintaa yhdessä työyhteisön ja verkostojen kanssa, sekä vastuualueena on myös Yhteisvastuukeräyksen koordinointi.

Lähitulevaisuudessa toteutuvassa seurakuntarakenteen muutoksessa tullaan arvioimaan toimintatapojen, organisaatorakenteen ja työnkuvien muutostarpeita ja mahdollista tehtävien uudelleenjärjestelyä siten, että ne tukevat uuden organisaation toiminnan kehittämistä.

Reagoimme yhteiskunnan muutoksiin ja kehitämme työtämme ja toivommekin avarasti ajattelevaa, omaa työtä jatkuvasti kehittävää työkaveria. Vapaaehtoistyössämme on mukana kansainvälisiä opiskelijoita, joten työssä pääsee käyttämään kielitaitoa.

Tehtävä edellyttää:

- Kykyä ja halua kohdata erilaisia ihmisiä
- Organisointikykyä, osaamista ja motivaatiota kehittää ja toteuttaa diakonista vapaaehtoistoimintaa
- Hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja sekä valmiutta verkostoituvaan yhteistyöhön
- Avointa mieltä ja joustavuutta kehittää uusia työtapoja muuttuvassa ympäristössä
- Oman auton käyttöä
- Kykyä ja intoa tehdä hengellistä työtä

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Viran peruspalkka on (1.3.2026 alk.) 3008,48 euroa/kk (vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkka 2879,38 euroa ja erityinen osa 129,10 euroa/kk). Lisäksi maksamme työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää. Henkilöstöetuina tarjoamme kattavan työterveyshuollon, virkistys- ja lounasedun. Virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on Kirkkohallituksen säädöskokoelman (nro 162/2023) mukainen diakonian viran kelpoisuus. Jos edellä mainitun kelpoisuusehdon täyttäviä hakijoita ei ole, voidaan virka täyttää määräajaksi valmistumassa ja opintojen loppusuoralla olevalla tai muun soveltuvan koulutuksen (esim. sosionomi tai sairaanhoitaja) omaavalla hakijalla.

Virkaan valittavan on oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen. Virkaan valittavan on toimitettava hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

Seurakuntaneuvosto valitsi hakutyöryhmään kirkkoherra Tuija Nuutisen, diakoniatyön johtaja Nina Silanderin, diakoniatyön vastuuryhmän pj. Maria Töyrylän, seurakuntaneuvoston varapj. Jarmo Kailion sekä seurakuntaneuvoston jäsenet Kyösti Skipparin, Iiris Kontran ja Heljä Mäki-Patolan.

Virka oli avoinna KirkkoRekry-järjestelmän kautta 4.-18.3.2026. Hakemuksia tuli 18, joista 3:llä oli pätevyys diakonian virkaan.

Kirkkoherrasta tuli esteellinen hakuvaiheessa. Hän jäväsi itsensä koko prosessista 16.3.2026, jolloin häneltä poistettiin mahdollisuus nähdä hakijoiden paperit KirkkoRekry järjestelmästä. Tästä lähtien hakutyöryhmässä olivat jäseninä diakoniatyön johtaja Nina Silander, diakoniatyön vastuuryhmän pj. Maria Töyrylä, seurakuntaneuvoston varapj. Jarmo Kailio sekä seurakuntaneuvoston jäsenet Kyösti Skippari, Iiris Kontra ja Heljä Mäki-Patola.

Hakutyöryhmä päätti kutsua haastatteluun kolmesta kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista kaksi; Oskari Lehikoisen ja Riikka Nöjdin, joilla molemmilla on työkokemusta diakoniatyöstä ja hakemuksissaan he osoittivat kiinnostusta ja motivaatiota avoinna olevaa tehtävää kohtaan. Haastatteluun kutsuttavia pyydettiin lähettämään ennakkotehtävä, 23.3.2026 klo 8.00 mennessä. Ennakkotehtävän sisältönä oli:

- Kerro omin sanoin, millaisena näet seurakunnan tuetun vapaaehtoistyön ja sen merkityksen ihmisille, joilla on arjessa haasteita?
- Mitä ideoita ja ajatuksia sinulla on, millaisia tehtäviä tuettuun vapaaehtoistoimintaan voisi kuulua?
- Entä miten tekisit vapaaehtoistehtävistä Kouvolaan muualtakin muuttaneille opiskelijoille houkuttelevia ja heidän elämäntilanteeseensa sopivia?

Haastattelut pidettiin Kouvolan seurakuntakeskuksessa (Savonkatu 40, 45100 Kouvola) ti 24.3.2026 klo 15 alkaen.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Haastatteluun saapuivat molemmat kutsutut hakijat. Haastattelemassa olivat Nina Silander, Jarmo Kailio, Kyösti Skippari, Iiris Kontra, Maria Töyrylä ja Heljä Mäki-Patola.

Lehikoinen on sosionomi (AMK)-diakoni (2017). Hänellä on diakoniatyön kokemusta Seinäjoen, Pomarkun ja Virtain seurakunnista yhteensä 5v 4kk sekä olennaista työkokemusta sosiaaliohjaajan tehtävistä vastaanottokeskuksessa 2v 9kk.

Ennakkotehtävissä Lehikoinen on kuvannut seurakunnan tuettua vapaaehtoistyötä osana diakonian toimintaa laaja-alaisesti esittäen myös konkreettisia suunnitelmia, liittäen niitä samalla omaan kokemukseen ja avoinna olevan tehtävän haasteisiin. Haastattelussa Lehikoinen toi enemmän esille näyttöä tehtävässä edellytettävästä organisointikyvystä ja motivaatiotaan diakonisen vapaaehtoistoiminnan kehittämisestä. Hänellä on olennaisen työkokemuksen myötä myös enemmän kokemusta yhteistyöstä eri verkostojen ja yhteistyökumppanien kanssa. Haastattelussa Lehikoinen erottuu tavoitteellisella ja kehittäväällä työotteella.

Riikka Nöjd on sosionomi (AMK)-diakoni (2024). Hänellä on diakoniatyön kokemusta Kouvolan ja Kuusankosken seurakunnista yhteensä 1v 11kk. Nöjdillä on 25v. työkokemus kaupallisen alan tehtävistä. Ennakkotehtävässä hän kuvaa Kouvolan seurakunnan vapaaehtoistoiminnan hyviä käytäntöjä ja arvioi realistisesti toiminnan laajenemisen mahdollisuuksia, ja myös mahdollisia uudenlaisia toimintatapoja. Nöjdin harrastustoiminnan kautta hän on kartuttanut ohjaus- ja esiintymiskokemusta, mitkä ovat olennaisia taitoja diakonin tehtävässä.

Lehikoinen ja Nöjd ovat tasavertaisia arvioitaessa avoinna olevassa diakonian virassa edellytettävää kykyä ja halua tehdä hengellistä työtä sekä kohdata erilaisia ihmisiä. Molemmilla hakijoilla on valmius kohdata muista kulttuureista sekä eri uskontojen vaikutuspiireistä tulevia ihmisiä ja molemmilla on monikulttuuriseen työhön tarvittavaa kielitaitoa.

Hakijat olivat monilta ominaisuuksiltaan tasavertaisia mutta Lehikoisen olennainen työkokemus sekä ennakkotehtävän ja haastattelun pohjalta esille tuleva innostus ja kehittävä ote tarjolla olevaan työhön nostavat hänet vahvemmaksi hakijaksi.

Varapuheenjohtajan päätösesitys

Haastattelujen jälkeen hakutyöryhmä esittää yksimielisesti, että Kouvolan seurakunnan diakoniatyöntekijän virkaan valitaan Oskari Lehikoinen. Hänen kieltäytymisensä varalle hakutyöryhmä esittää valittavaksi Riikka Nöjdin.

Työ on työajatonta työtä. Viran palkkaus määrittyy Kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatimusryhmä 502 mukaan. Lisäksi voidaan maksaa henkilökohtaista kokemukseen perustuvaa palkanlisää. Käytössä on suorituslisäjärjestelmä.

Työ alkaa 1.5.2026 tai sopimuksen mukaan. Tehtävään sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen työn alkamista esitettävä hyväksytty työterveyslääkärin todistus terveydentilastaan sekä rikoslain 6§2 mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Työpaikka on Kouvolan seurakuntakeskus, Savonkatu 40 45100 Kouvola.
Esihenkilönä toimii diakoniatyön johtaja Nina Silander.

Päätös

Hyväksyttiin varapuheenjohtajan tekemä päätösesitys.

Pöytäkirjaan merkitään, että Tuija Nuutinen poistui kokoussalin ulkopuolelle
tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17.16–17.30.

Nina Silander poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 17.30.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 39 Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Diaarinumero	DKOU/102/01.01.01/2026
Valmistelija	Tero Pekkola, nuorisotyön johtaja Tuija Nuutinen, kirkkoherra
Esittelijä	Tuija Nuutinen, kirkkoherra

Nuorisotyönohjaajan virka vapautui hakuun 3.3.2026 (Kouvolan seurakuntaneuvoston päätös 3.3.2026 § 23) ja Kouvolan seurakuntaneuvosto avasi nuorisotyön viran hakumenettelyn.

Virka avattiin hakuilmoituksella:

Nuorisotyönohjaaja osallistuu monipuoliseen nuorisotyöhön yhdessä nuorisotiimin kanssa. Viran painopistealue on varhaisnuorten (7–14-v) kanssa tehtävä työ, jota tekee pääasiallisesti kaksi nuorisotyönohjaajaa muun tiimin ollessa tukena.

Keskeisimpiin tehtäviin kuuluvat yhdessä työparisi kanssa:

- varhaisnuorten kerhojen toiminnasta ja sisällöstä vastaaminen
- kerhonohtajien rekrytointi ja kouluttaminen
- leiri- ja kerhotoiminnan, retkien sekä tapahtumien suunnittelu ja toteuttaminen
- yhteistyö koulujen ja muiden Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien kanssa
- osallistuminen rippikoulu- ja nuorisotyöhön sekä isokoulutukseen

Lisäksi viran erityispiirteinä on toimiminen partioyhteyshenkilönä eli seppona. Tehtävän toteuttaminen edellyttää oma-aloitteisuutta, itsenäisen työskentelyn taitoja sekä hyviä vuorovaikutus- ja tiimityöskentelytaitoja, seurakuntatyössä käytettävien ohjelmistojen hallintaa ja sujuvia taitoja sosiaalisen median ja digilaitteiden käytössä. Tehtävässä on mahdollisuus kehittää, kehittyä ja ideoida. Viran hoitaminen edellyttää auton käyttämättömyyttä sekä valmiutta ilta, viikonloppu- ja leirityöhön.

Lähtötulevaisuudessa toteutuvassa seurakuntarakenteen muutoksessa tullaan arvioimaan toimintatapojen, organisaatorakenteen ja työnkuvien muutostarpeita ja mahdollista tehtävien uudelleenjärjestelyä siten, että ne tukevat uuden organisaation toiminnan kehittämistä.

Viran peruspalkka on (1.3.2026 alk.) 3008,48 euroa/kk (vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkka 2879,38 euroa ja erityinen osa 129,10 euroa/kk). Lisäksi maksamme työkokemukseen perustuvaa kokemuslisää. Henkilöstöetuina tarjoamme kattavan työterveyshuollon, virkistys- ja lounasedun.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Viran kelpoisuusvaatimuksena on kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelma nro 164) mukainen tutkinto ja opinnot. Virkaan valittavan on oltava Suomen ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen sekä toimitettava hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista. Viran täytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Seurakuntaneuvosto valitsi hakutyöryhmään kirkkoherra Tuija Nuutisen, nuorisotyön johtaja Tero Pekkolan, seurakuntaneuvoston varapj. Jarmo Kailion, seurakuntaneuvoston jäsen Vesa Vainion ja seurakuntaneuvoston varajäsen Ira Nyqvistin.

Hakemukset tuli toimittaa sähköisesti kouvola@evl.fi 18.3.2026 mennessä. Hakemuksia tuli 1, Tiina Honkasella on pätevyys nuorisotyönohjaajan virkaan. Hakutyöryhmä (poissa Ira Nyqvist) päätti 19.3.2026 palaverissaan, että se ei kutsu Honkasta haastatteluun, koska hän on toiminut vuosia seurakunnan nuorisotyönohjaajan avoimessa virassa. Hakutyöryhmä oli yksimielinen, että Honkanen olisi sopiva Kouvolan seurakunnan nuorisotyönohjaajaksi.

Lapsiasiainvaikutukset

Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen vakituisella viranhaltijalla takaa jatkuvuuden lasten ja perheiden kanssa tehtävään työhön.

Kirkkoherran päätösesitys

Kouvolan seurakuntaneuvosto päättää ottaa Tiina Honkasen nuorisotyönohjaajan virkaan 1.5.2026 alkaen.

Virassa ei noudateta koeaikaa, koska Honkanen on toiminut avoimessa nuorisotyönohjaajan virassa Kouvolan seurakunnassa vuosia. Viran peruspalkka on (1.3.2026 alk.) 3008,48 euroa/kk (vaativuusryhmän 502 vähimmäispalkka 2879,38 euroa ja erityinen osa 129,10 euroa/kk). Honkasen on ennen viran vastaanottamista esitettävä rikoslain 6§2 mukainen rikosrekisteriote.

Esihenkilönä toimii nuorisotyön johtaja Tero Pekkola. Virkapaikka on Savonkatu 40, 45100 Kouvola.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 40 Luottamustoimeen valitseminen

Diaarinumero DKOU/2/00.00.01/2023

Valmistelija Tuija Nuutinen, kirkkoherra

Esittelijä Tuija Nuutinen, kirkkoherra

Kouvolan seurakuntaneuvoston jäsen Keijo Kaskiaho (Kouvolan Seurakuntaväki -ehdokaslista) on menehtynyt.

KL 9. luku 4§ ja 7§

Kirkkoherran päätösesitys

Kaskiahon tilalle seurakuntaneuvoston jäseneksi kutsutaan Ira Nyqvist, joka on seuraava mahdollinen varajäsen Kouvolan Seurakuntaväki -listalla.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 41 Vuonna 2027 perustettavan uuden Kouvolan seurakunnan perustamiseen ja järjestelyihin liittyvät asiat

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023

Valmistelija Tuija Nuutinen, kirkkoherra

Esittelijä Tuija Nuutinen, kirkkoherra

Kirkkohallituksen täysistunto päätti 17.3.2026, **liite 1:**

1. Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakunnat lakkaavat niiden yhdistyessä yhdeksi uudeksi seurakunnaksi 1.1.2027 lukien niin että, seurakunnan alueena on nykyisen Kouvolan kaupungin alue. Uuden seurakunnan nimi on Kouvolan seurakunta.
2. Kouvolan seurakuntayhtymä lakkaa 1.1.2027 lukien kun seurakuntayhtymään kuuluvat seurakunnat yhdistyvät yhdeksi seurakunnaksi.
3. Seurakuntayhtymän omaisuus, velat ja muut vastaavat sitoumukset siirtyy 1.1.2027 lukien uudelle perustettavalle seurakunnalle. Vastuuta velasta tai sitoumuksesta ei saa siirtää ilman velkojan tai muun oikeudenhaltijan suostumusta.
4. Päätöksen edellyttämiin täytäntöönpanotoimenpiteisiin on asianomaisten ryhdyttävä hyvissä ajoin ennen päätöksen voimaantulopäivää mahdollisista valituksista huolimatta.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli päätti 17.3.2026, **liite 2:**

1. Kuusankosken seurakunnan kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2026 ja viran haltija Kimmo Ylikangas siirretään 1.1.2027 lukien perustettavan Kymijoen seurakunnan kirkkoherran virkaan;
2. Anjalankosken seurakunnan kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2026 ja viran haltija Johanna Pesonen siirretään 1.1.2027 lukien perustettavaan Kymijoen seurakunnan kappalaisen virkaan;
3. Elimäen seurakunnan kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2026 ja viranhaltija Kirsi Hämäläinen siirretään 1.1.2027 lukien perustettavaan Kymijoen seurakunnan kappalaisen virkaan;
4. Kouvolan seurakunnan kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2026 ja viran haltija Tuija Nuutinen siirretään 1.1.2027 lukien perustettavaan Kymijoen seurakunnan kappalaisen virkaan ja

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

5. Valkealan seurakunnan kirkkoherran virka lakkautetaan 31.12.2026 ja viran haltija Satu Leino siirretään 1.1.2027 lukien perustettavaan Kymijoen seurakunnan kappalaisen virkaan edellyttäen, että Kirkkohallitus päättää lakkauttaa Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakunnat ja perustaa näiden tilalle Kymijoen seurakunnan (Kirkkohallitus päättää myös seurakunnan nimestä).

Seurakunnan kirkkovaltuuston on ensimmäisessä kokouksessaan perustettava kirkkoherran virka, johon Kimmo Ylikangas sijoitetaan, sekä kappalaisten virat, joihin Johanna Pesonen, Kirsi Hämäläinen, Tuija Nuutinen ja Satu Leino sijoitetaan. Kappalaisen viran perustamisen edellytyksenä on lakkaavan seurakunnan kirkkoherran siirtyminen kappalaisen virkaan.

Seurakunnan perustettua kirkkoherran ja kappalaisten virat, tuomiokapituli antaa viranhaltijoille viranhoitomääräykset.

Tuomiokapitulin päätöksessä ilmenevä nimi muuttui kirkkohallituksessa. Uuden seurakunnan nimeksi tuli Kouvolan seurakunta.

Kirkkoherran päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 42 Neuvoston kokouspäivät syyskausi 2026, Kouvola

Diaarinumero	DKOU/108/00.02.08/2026
Valmistelija	Tuija Nuutinen, kirkkoherra
Esittelijä	Tuija Nuutinen, kirkkoherra

Kirkkoherran päätösesitys

Esitän seurakuntaneuvoston syksyn 2026 kokouspäiviksi seuraavia päiviä Luukas-salissa.

ti 1.9. klo 17 seurakuntaneuvoston kokous

ti 6.10. klo 17 seurakuntaneuvoston kokous

ti 3.11. klo 17 seurakuntaneuvoston kokous

ma 7.12. klo 17 seurakuntaneuvoston kokous, huomaa päivä!

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 43 Viranhaltijoiden päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran ja johtavien viranhaltijoiden päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 19.2.-25.3.2026, **liite 3**.

Kirkkoherran päätösesitys

- a) kirkkojärjestyksen 8 luvun 13 §:n 1 ja 2 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 44 Ilmoitusasiat

Järjestelytoimikunta aloitti tehtävänsä 23.3.2026 puheenjohtajanaan tulevan seurakunnan kirkkoherra Kimmo Ylikangas. Ylikangas lähetti terveisiä seurakuntaneuvolle, että tämä kartoittaisi neljä ehdokasta vaalilautakuntaan ja neljä ehdokasta varajäseneksi vaalilautakuntaan seurakuntavaaleja 2026 varten.

Vaalilautakunnan jäsenten valinnassa tulee ottaa huomioon, että he eivät saa olla läheisessä sukulaisuussuhteessa ehdokkaisiin. Vaalilautakunnassa noudatetaan 40–60 jakoa sukupuolijakaumassa.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 45 Muut asiat

Keskusteltiin lastenohjaajan toimen määräaikaisesta täyttämisestä.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 46 Seuraavan kokouksen ajankohta

ti 5.5. klo 17

Muut kevään 2026 kokoukset ja tapahtumat

ti 2.6. klo 17 seurakuntaneuvoston kokous

- kokoukset pidetään seurakuntakeskuksen Luukas-salissa.

Kirkkoherran päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 47 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.06 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet, §48, pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset

TUIJA NUUTINEN
puheenjohtaja

JARMO KAILIO
varapuheenjohtaja

HEIDI HARTIKAINEN
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 8.4.2026

ARTO SAHAMIES
pöytäkirjantarkastaja

KYÖSTI SKIPPARI
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 13.4. – 4.5.2026 Kouvolan seurakuntien kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/paatoksenteko/kouvolan-seurakuntaneuvosto>. Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion Ilmoitustaululla.

TUIJA NUUTINEN
kirkkoherra

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 48 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 40, 42, 43

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 41

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Kouvolan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Sähköposti: kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 40, 42, 43

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on

07.04.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.