

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Aika 21.08.2025 17:00 - 21.08.2025 18:06

Paikka Kuusankosken Vanhan srk-talon Sali, Valtakatu 43 F, Kuusankoski

Läsnä

Hämäläinen Kirsi	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Elimäen seurakunnan kirkkoherra
Hartikainen Jutta	varsinainen jäsen, Kuusankoski
Hinkkanen Tero	varsinainen jäsen, Elimäki
Kaskiaho Keijo	Rossi Anteron varajäsen
Lindqvist Katja	Leppänen Joukon varajäsen
Mäki-Patola Heljä	varsinainen jäsen, Kouvola
Nordenswan Elina	Ylä-Outinen Mian varajäsen
Piepponen Kiia	varsinainen jäsen, Valkeala
Puuri Ari	varsinainen jäsen, Valkeala
Suutari Tero	varsinainen jäsen, Anjalankoski
Ukkola Jaana	varsinainen jäsen, Anjalankoski
Vainio Juha	varsinainen jäsen, Kuusankoski
Lehtomäki Elina	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Janhunen Ritva	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Pennanen Rauni	hallintojohtaja
Hiltunen Ulla-Maija	vs. viestintäpäällikkö
Pesonen Johanna	Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra
Nuutinen Tuija	Kouvolan seurakunnan kirkkoherra
Ylikangas Kimmo	Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra
Leino Satu	Valkealan seurakunnan kirkkoherra

Kutsuttuna

Myllyharju Virpi hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Leppänen Jouko	yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja,
kokouksen puheenjohtaja	Kouvola
Rossi Antero	varsinainen jäsen, Kouvola
Ylä-Outinen Mia	varsinainen jäsen, Elimäki
Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 97 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 98 Yhteisen kirkkovaltuuston 5.6.2025 päätösten täytäntöönpano	2
§ 99 Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille seurakuntalaisten kannanotoista koskien seurakuntajaon muuttamista ja seurakunnan nimeä	3
§ 100 Museoviraston lausunto Kouvolan keskuskirkosta	5
§ 101 Aloite Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen hautakivien kunnostamisesta, Merja Larikka, YKV 5.6.2025	6
§ 102 Kiinteistötoimen lisätalousarvio 2025	8
§ 103 Kiinteistötoimen vuoden 2025 investointisuunnitelman muutokset	10
§ 104 Lähetekeskustelu Kouvolan seurakuntayhtymän strategiatyöhön	12
§ 105 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot	13
§ 106 Ilmoitusasiat	14
§ 107 Muut asiat	15
§ 108 Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	16
§ 109 Valitusosoitus, srk-yhtymä / YKN, 1.7.2023	17

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 97 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Kirsi Hämäläinen avasi kokouksen Kouvolan seurakunnan kirkkoherra Tuija Nuutisen pitämän alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta, Hallintosääntö § 20.

KL 10:15;1, Hallintosääntö § 28:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, Hallintosääntö § 24/25; joilla KJ 3:47 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostin välityksellä ke 13.8.2025.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 51 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä. Sovitun käytännön mukaisesti aakkosjärjestyksessä tarkastajat olisivat Piepponen Kiia ja Puuri Ari.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Piepponen Kiia ja Puuri Ari. Sähköisesti tapahtuvan tarkastuksen ajankohdaksi esitetään perjantaita 22.8.2025 klo 11.00–14.00 välisenä aikana.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kokouksen työjärjestys

Hallintosäännön 29 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä. Kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta vastaavat johtokunnat tai muut yhteisen kirkkoneuvoston avuksi asetetut hallintoelimet sekä viranhaltijat. Asiat esittelee yhteiselle kirkkoneuvostolle hallintojohtaja.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen. Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 98 Yhteisen kirkkovaltuuston 5.6.2025 päätösten täytäntöönpano

Diaarinumero DKOU/69/00.01.02/2023

Valmistelija Runi Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä

Kirkkolain 3. luvun pykälässä 11 säädetään kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonnasta seuraavaa: "Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Yhteisen kirkkovaltuuston 5.6.2025 käsittelemät asiat:

§ 24 Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2024

§ 25 Henkilöstökertomus 2024

§ 26 Vuoden 2026 kirkollisveroprosentti

§ 27 Taloussääntö

§ 29 Aloitteet 2025

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteisen kirkkovaltuuston, 5.6.2025, tekemät päätökset todetaan laillisiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 99 Lausunto Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille seurakuntalaisten kannanotoista koskien seurakuntajaon muuttamista ja seurakunnan nimeä

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä

Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat tehneet aloitteet seurakuntajaon muuttamisesta. Aloitteissa esitetään, että 1.1.2027 lukien Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakunnat lakkaavat, samalla Kouvolan seurakuntayhtymä lakkaa ja perustetaan yksi uusi seurakunta, jonka alueena olisi Kouvolan kaupungin alue eli nykyinen Kouvolan seurakuntayhtymän alue.

Aloitteet on tehty Kouvolan seurakuntayhtymän kirkkoneuvoston Kouvolan seurakuntien pyynnöstä asettaman Rakennemuudistuksen arviointi -työryhmän loppuraportin pohjalta. Kaikkien viiden seurakunnan seurakuntaneuvostot ovat katsoneet, että loppuraportti on KJ 2:1 §:n mukaisen selvitys seurakuntajaon muuttamiseksi. Anjalankosken ja Elimäen seurakunta ovat täydentäneet aloitteitaan siten, että uuden seurakunnan nimeksi esitetään Kymijoen seurakunta. Kouvolan seurakunta on täydentänyt aloitettaan siten, että uuden seurakunnan nimeksi esitetään Kouvolan seurakunta.

Kirkkojärjestyksen 2 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan tuomiokapitulin on kuultava aloitteesta, selvityksestä ja seurakunnan jäsenen kannanotoista niiden seurakuntien ja seurakuntayhtymän kirkkovaltuustoja, seurakuntaneuvostoja ja yhteisiä kirkkovaltuustoja, joita ehdotettu muutos koskee.

Seurakuntien jäsenille on varattu tilaisuus jättää tuomiokapitulille kannanottoja sekä seurakuntien tekemistä aloitteista, että niitä täydentävistä nimiehdotuksista. Kuulutus seurakuntajaon muuttamisesta koskevasta aloitteesta on julkaistu ajalle 24.2-18.3.2025 ja 10.3.-31.3.2025. Kuulutus ehdotuksesta uuden seurakunnan nimeksi on julkaistu 26.5.2025 ja siihen on ollut mahdollisuus ottaa kantaa 17.6.2025 saakka.

Seurakuntajaon muutokseen liittyviä seurakuntalaisten kannanottoja on tullut yhteensä vain kolme (3) kappaletta ja seurakunnan nimeen liittyviä kannanottoja yhteensä 25 kappaletta. Huomioiden Kouvolan seurakuntayhtymän jäsenmäärä (31.12.2024) yhteensä 53364, kannanottojen määrä on vähäinen.

Tiivistelmät kannanotoista:

Seurakuntajaon muutos asiaan jätetyssä kannanotossa, jonka on allekirjoittanut yhdeksän seurakuntalaista ei kannata seurakuntien yhdistymistä yhdeksi suureksi seurakunnaksi. Kannanoton mukaan, nyt pyritään tekemään hätiköityjä päätöksiä ilman tarkempia suunnitelmia. Toivottiin päätöksentekoa vasta sitten, kun on tarkempia suunnitelmia toiminnan toteuttamisesta, tietoa liittymisen vaikutuksista, miksi ja millä tavalla yhdistyminen vaikuttaisi positiivisesti. Pienen seurakunnan työntekijöihin ja toimintaan ollaan tyytyväisiä. Toivotaan jatkuvuutta omaleimaiseen ja

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

paikalliseen seurakuntatyöhän sekä seurakunnan pysymistä itsenäisenä osana Kouvolan seurakuntayhtymää.

Kahdessa muussa kannanotossa aiheuttaa huolta seurakuntajaon muutoksessa muun muassa, että päätöksenteko viedään pois pieniltä seurakunnilta, jolloin isommat päättävät kaikesta kirkollisista rahoista ja toimintatavoista. Huoli, että kun priorisoidaan ja vähennetään, tällöin vähentyy myös toimintaan liittyvät kerhot. Lisäksi huolenaiheena oli, että kun henkilöstöä vähennetään, niin jäljellä olevien työtaakkaa lisääntyy entisestään. Työryhmän selvitysraportin mukaan tilastot osoittavat hautauksia lukuun ottamatta negatiivista kehitystä. Henkilöstökulut kasvavat, vaikka työntekijämäärä vähenee. Koetaan, ettei yhdistetty yksi seurakunta pääse helpommalla. Ehdotuksena on esitetty muun muassa, voisiko hallintoa keventää nykyisessä järjestelyssä ja yhteistyötä lisätä?

Seurakunnan nimeen liittyvistä kannanotoista kaksi puoltaa Kymijoen seurakunta nimeä, yksi Pohjois-Kymen seurakunta nimeä ja 22 kannanottoa puoltaa uuden seurakunnan nimeksi Kouvolan seurakuntaa. Kymijoen seurakunta nimeä puoltavassa kannanotossa todetaan muun muassa, että nimessä tulisi näkyä koko alue, eikä pelkästään keskus Kouvolan korostaminen. Kouvolan seurakuntaa nimiehdotuksissa kannattavien lausunnoissa huomioitiin pääasiassa sitä, että nimestä tulisi käydä esille missä seurakunta sijaiseen eli Kouvolan kaupungissa sijaitsevan seurakunnan nimi tulisi olla Kouvolan seurakunta. Kymijoen seurakunta nimestä todetaan useassa kannanotossa, että Kymijoki virtaa monen muunkin kunnan alueella.

Edellä mainitun kirkkojärjestyksen säännösten perusteella Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli varaa Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle mahdollisuuden antaa lausunto seurakuntalaisten kannanotoista. Samalla on mahdollista lausua myös seurakunnan nimestä.

Lausunnot toimitetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille 16.9.2025 mennessä. Lausunnon antamatta jättäminen ei estä asian ratkaisemista.

Liite 1 Kannanotot

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee annetut kannanotot ja esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle lausuntonaan

1) kiitokset seurakuntalaisten kannanotoista. Esitetyt kommentit pyritään huomiomaan toiminnan, hallinnon ja henkilöstön suunnittelussa.

2) että, Kymijoen seurakunta nimeä puollettiin yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 5.6.2025 § 27. Seurakuntalaisten kannanotoissa on pääosin uuden seurakunnan nimeksi toivottu Kouvolan seurakuntaa.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 100 Museoviraston lausunto Kouvolan keskuskirkosta

Diaarinumero DKOU/75/03.00/2024

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä

Kouvolan seurakuntayhtymällä on valmistelussa kiinteistöstrategia, jonka toimenpidesuunnitelmassa 2025–2029 on esityksenä, että Kouvolan keskuskirkosta luovutaan. Luopumisperusteena ovat rakennuksen edellyttämät investoinnit ja luopumistapana purkaminen.

Kouvolan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 6.5.2025 käsitellyt kiinteistöstrategiaan liittyvää Kouvolan keskuskirkon purkamisesitystä. Seurakuntaneuvosto esittää lausunnon pyytämistä Museovirastolta.

Kouvolan seurakuntaneuvosto on 6.5.2025 § 47 esittänyt, että Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Museoviraston kantaa Kouvolan keskuskirkon mahdolliseen purkamiseen, jotta kiinteistöstrategiatyöryhmällä olisi kaikki saatavissa oleva tieto asiaan liittyen.

Yhteinen kirkkoneuvosto teki 22.5.2025 § 89 päätöksen, että se pyytää Museoviraston kantaa Kouvolan keskuskirkon mahdolliseen purkamiseen.

Lausuntopyyntö on lähetetty 3.6.2025 Kymenlaakson alueelliselle vastuumuseolle. Lausunto on pyydetty 5.8.2025 mennessä hallinto.kouvola@evl.fi

Liite 2 Museoviraston lausunto

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee Museoviraston lausunnon tiedoksi.

Lausunto jaetaan Kiinteistöstrategiatyöryhmälle (kokous 13.8.2025) sekä ote Kouvolan seurakuntaneuvostolle ja Kiinteistö- ja hautatoimen johtokunnalle.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 101 Aloite Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen hautakivien kunnostamisesta, Merja Larikka, YKV 5.6.2025

Diaarinumero DKOU/126/00.01.04/2025

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen

Kirkkolain 3 luvun 3 §:n mukaan; seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloite seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Hallintosäännön 58 §:n mukaan aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä aloite koskee sekä aloitteen tekijän nimi, seurakunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 59 §:n mukaan aloitteen käsittelee se seurakuntayhtymän viranomainen, jolla on päätösvalta aloitteen tarkoittamassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin seurakunta on ryhtynyt aloitteen johdosta.

Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 5.6.2025 valtuutettu Merja Larikka ja 13 Kouvolan seurakunnan kirkkovaltuutettua jättivät valtuustoaloitteen koskien Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen kunnostamista.

Puheenjohtaja Elina Lehtomäki kiitti aloitteesta ja lupasi toimittaa sen Yhteisen kirkkoneuvoston valmisteluun.

”Me allekirjoittaneet Kouvolan seurakunnan valtuutetut kirkkovaltuustossa esitämme, että Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihautojen hautakivien kunto selvitetään ja kunnostusta vaativat hautakivet kunnostetaan asianmukaisesti.

Kouvolan vanhan hautausmaan sankarihauta-alue on merkittävä muistopaikka, jossa lepää 165 sankarivainajaa, joista yksi on Talvisodan tuntematon sotilas. Tämä hautausmaa ei ole vain muistelupaikka, vaan se on kunnianosoitus niille, jotka ovat antaneet henkensä maamme vapauden puolesta. Se on paikka, jossa kouvolaalaiset voivat pysähtyä miettimään menneisyyttä ja arvostamaan niitä uhrauksia, jotka mahdollistivat nykyisen elämän Suomessa.

Kuitenkin monet hautakivet ovat ajan saatossa kuluneet, tekstit haalistuneet ja osa kivistä on vaurioituneita. Esitämme, että Kouvolan seurakuntayhtymä ryhtyy toimenpiteisiin hautakivien kunnostamiseksi, jotta ne säilyttävät arvokkuutensa ja merkityksensä tuleville sukupolville.

Hautakivien kunnostaminen on tärkeä osa vainajan muiston kunnioittamista. Niiden kunnostaminen vaatii vähintään seuraavia toimenpiteitä: hautakivien puhdistus ja kaiverrusten selkeyttäminen sekä vaurioituneiden hautakivien korjaaminen tai uusiminen.

Toivomme yhteisen kirkkovaltuuston suhtautuvan aloitteeseen myönteisesti ja ryhtyvän tarvittaviin toimenpiteisiin sankarihauta-alueen arvon säilyttämiseksi.

Merja Larikka ja 13 muuta allekirjoittajaa.”

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää aloitteen, **liite 3**, kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnan valmisteluun.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 102 Kiinteistötoimen lisätalousarvio 2025

Diaarinumero DKOU/116/02.00.01/2024
Valmistelija Asko Mallat, kiinteistöpäällikkö
Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta 12.8.2025, § 45

Kouvolan seurakuntayhtymän talousäännön 3 § mukaan Yhteinen kirkkovaltuusto ja osaltaan seurakuntaneuvostot päättävät toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason tulee käydä selkeästi ilmi talousarviosta. Sitovuustaso voi olla joko toimintakate tai määräraha. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa.

Yhteinen kirkkovaltuusto on hyväksynyt kiinteistötoimen talousarvion vuodelle 2025 kokouksessaan 4.12.2024. Vuoden 2025 talousarvioon kiinteistötoimi sai 3 745 000 euron toimintakate-raamin. Talousarvioraami ei kuitenkaan nykyisellä kiinteistömäärällä ja kiinteistöjen käytöllä riitä kattamaan kiinteistötoimen kustannuksia. Heinäkuun lopun tuloslaskelman toteutuman mukaan kiinteistötoimen toimintakate on 60,2 %, mikä ei kuitenkaan anna todellista kuvaa tilanteesta, koska kiinteistötoimelle on jo aikaisemmin myönnetty 215 000 euron lisätalousarvio Inkeröisten seurakuntatalon purkamiseen. Verrattuna viime vuosien vastaaviin lukuihin on oletettavaa, että kiinteistötoimen käyttötalous tulee ylittämään raamin vuonna 2025, ja tarvitsee 515 000 euron lisätalousarvion.

Käyttötaloutta rasittaa rakennusten jatkuvasti lisääntyvä korjausvelka, joka johtuu rakennusten iästä ja rajallisista investointiresursseista suhteessa kiinteistöjen määrään. Kiinteistöjen yllättävät korjaustarpeet, kustannustason nousu ja tilamuutokset tulevat aiheuttamaan n. 340 000 euron ylityksen rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluissa ja -tarvikkeissa. Kiinteistöhuoltoon liittyvien päivittäisessä käytössä olevien laitteiden rikkoutumiset aiheuttavat jatkuvasti yllättäviä kustannuksia, laitteiden osalta arvioitu ylitys on n. 25 000 €. Rakennusten terveysturvallisuuteen liittyen tarvitaan sisäilmatutkimuksia ainakin Voikkaan kirkolla ja Kuusankosken vanhalla seurakuntatalolla, joista tulee n. 40 000 euron lisäkustannukset. ICT-palveluihin varattu raha ylittyy n. 50 000 eurolla. Suurimmat kustannuserät liittyvät Granlund Manager -kiinteistöhallintajärjestelmän käyttöönottoon sekä vanhojen Haahtelan kiinteistöhallintaohjelmien ylläpitokustannuksiin, kun molempia ohjelmia on jouduttu pitämään vielä tietojen siirron vuoksi osan vuotta päällekkäin. Vuokratilojen kustannukset ylittävät varatun määrärahan n. 40 000 eurolla ja vakuutusmaksujen osalta ylitys tulee olemaan n. 20 000 €.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta käsittelee kiinteistötoimen lisätalousarvion ja esittää sen yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy 515 000 euron lisätalousarvion.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Päätös: Johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön päätösesityksen yksimielisesti.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistötoimen 515 000 euron lisätalousarvion.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 103 Kiinteistötoimen vuoden 2025 investointisuunnitelman muutokset

Diaarinumero DKOU/135/02.00.01/2018
Valmistelija Asko Mallat, kiinteistöpäällikkö
Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta 12.8.2025. § 46

Kouvolan seurakuntayhtymän investointisuunnitelma vuodelle 2025 on hyväksytty yhteisen kirkkovaltuuston kokouksessa 4.12.2024. Rahaa kiinteistötoimen investointeihin myönnettiin yhteensä 3 762 650 euroa. Yhteisen kirkkoneuvoston vastuulla on valvoa, että rahat käytetään investointiosassa hyväksytyihin kohteisiin eikä investointisuunnitelman kokonaisrahoitusta ylitetä.

Investointisuunnitelman toteuttamiseen vaikuttavat kuitenkin monet seikat, kuten urakoitsijoiden saatavuus, maailmantalouden vaikutukset materiaalityöihin, iäkkäiden rakennusten vaatimat lisätyöt ja palveluiden kustannuksiin, äkilliset ja yllättävät muutokset sekä oman työvoimaresurssin käytettävyyden. Tämän takia investointien toteuttaminen täysin hyväksytyyn suunnitelman mukaisesti ei käytännössä koskaan onnistu.

Vuonna 2025 Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistötoimen investointisuunnitelmassa jää tai jätetään toteuttamatta muutamia suuria hankkeita, kuten Kouvolan keskuskirkon kattoremontti, Sippolan kirkon ikkunoiden saneeraus, sähköautojen latauspisteet sekä Elimäen kirkon sähkösaneeraus. Syytä hankkeiden toteutumattomuuteen ovat muun muassa suunnitteluvaiheessa ilmenneet lisäselvitystarpeet, aikaresurssin riittämättömyys ja se, että urakoille ei ole löytynyt tekijöitä. Osa hankkeista on myös varattu tälle vuodelle enemmän rahaa kuin olisi ollut tarpeen tai hanke on saatu toteutettua arvioitua edullisemmin. Tämä tarkoittaa, että rahaa tulee jäämään käyttämättä.

Vastaavasti osa toteutettavista hankkeista on ylittänyt niille varatut määrärahat, koska hankkeen aikana on ilmennyt lisätyötarpeita tai viime vuodelta jatkuneiden hankkeiden kustannuksia tälle vuodelle ei olla pystytty arvioimaan oikein. Lisäksi investointisuunnitelman ulkopuolelta on päätetty toteuttaa hankkeita, jotka liittyvät äkillisiin ja yllättäviin rikkoutumisiin, sekä turvallisuuden ja sisäilman laadun parantamiseen.

Investointisuunnitelman tarkemmat muutokset näkyvät liitteenä 1 olevassa taulukossa.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta käsittelee esiteltyt investointisuunnitelman muutokset ja lähettää ne hyväksyttäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Päätös: Johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön päätösesityksen yksimielisesti.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistötoimen investointisuunnitelman muutokset, liite 4.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 104 Lähete keskustelu Kouvolan seurakuntayhtymän strategiatyöhön

Diaarinumero DKOU/99/00.01.02/2020

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen

Kouvolan seurakuntayhtymän nykyinen strategia on voimassa vuosille 2021 - 2025. Uuden strategian valmistelu on ajankohtaista ja sitä on jo sisäisesti aloitettu valmistella kirkkoherrojen ja hallintojohtajan ohjauksella.

Kouvolan seurakuntayhtymässä on kesken rakenneuudistuksen selvitys liittyen seurakuntajaon muutokseen. Mikäli seurakuntajaon muutos toteutuu Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakunnat yhdistyvät ja seurakuntayhtymä lakkaa 1.1.2027 alusta. Selvitys on siinä vaiheessa, että seurakunnat ja yhteinen kirkkovaltuusto antaa kirkkojärjestyksen 2 luvun 2 §:n mukaisesti lausunnot seurakuntalaisten kannanotoista Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille 16.9.2025 mennessä. Mikäli asia etenee tuomiokapitulista, kirkkohallitus tekee ratkaisun asiasta vuoden 2025 loppuun mennessä.

Suomen Kirkon strategian 2027 - 2032 valmistelu on myös alkanut. Prosessin ohjausryhmä on nimitetty ajalle 1.5.2025 - 30.9.2026. Tavoitteena on, että kirkkohallituksen täysistunto hyväksyy kirkon strategian vuosille 2027- 2032 syyskuussa 2026. Seurakunnan strategian olisi hyvä olla linjassa koko kirkon strategian kanssa.

Ajankohtaisten muutosten vuoksi on tarve käydä lähete keskustelu strategian valmisteluprosessista, aikataulusta ja yhteistyöstä luottamushenkilöiden ja seurakuntalaisten kanssa.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto käy lähete keskustelun seurakunnan uuden strategian valmistelutyöstä.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto kävi lähete keskustelun seurakunnan uuden strategian valmistelutyöstä. Seurataan kokonaiskirkon strategiatyön suuntaviivoja. Keskustelussa nousi esille aikaisän ottaminen, tällöin käynnissä olevien rakenneuudistuksen selvityksen ja kiinteistöstrategian mahdolliset muutokset pystytään huomioimaan uudessa strategiassa. Selvitetään toimialoittain, mm. kiinteistö- ja hautatoimen osalta, millä tasolla ja kuinka toimialaa tulevaisuudessa toteutetaan. Strategiassa on huomioitava, mikä on seurakunnan toiminnan kannalta tarpeellista ja tarkoituksenmukaista huomioiden erityisesti kustannustehokkuus. Yhteistyön merkitystä korostettiin.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 105 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot

Yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 13.5. – 11.8.2025 on **liitteenä 5.**

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 13.5. – 11.8.2025.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 106

Ilmoitusasiat

1. Ylimääräinen yhteisen kirkkovaltuuston kokous pidetään ti 16.9.2025.
2. Kiinteistöstrategian osalta järjestetään seminaari ti 23.9.2025 Kouvolan seurakuntakeskuksen Maria-salissa, Hovioikeudenkatu 8, 45100 Kouvola
3. Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Kirsi Hämäläinen välitti yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jouko Leppäsen terveiset.

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 107 Muut asiat

Ei muita asioita

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 108 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.06 todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat pöytäkirjan viimeisessä pykälässä, § 109.

Allekirjoitukset

KIRSI HÄMÄLÄINEN
Kirsi Hämäläinen

puheenjohtaja

VIRPI MYLLYHARJU
Virpi Myllyharju

sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 22.8.2025

KIIA PIEPPONEN
Kii Piepponen

ARI PUURI
Ari Puuri

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 25.8. – 16.9.2025 Kouvolan seurakuntien kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto-ja> päätöksenteko/yhteinen kirkkoneuvosto.

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion Ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen
yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja,
kokouksen puheenjohtaja

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 109 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 97-108

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäisäveroä laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntayhtymän **yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kouvolan seurakuntayhtymä/Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 c, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao(at)oikeus.fi)

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan pykälä:

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

21.08.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelemä maksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.