

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Aika	22.05.2025 17:00 - 22.05.2025 19:45	
Paikka	Kuusankosken srk-keskuksen Sali, Maunukselantie 3 C	
Läsnä	Hämäläinen Kirsi	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Elimäen seurakunnan kirkkoherra
	Hartikainen Jutta	varsinainen jäsen, Kuusankoski
	Hinkkanen Tero	varsinainen jäsen, Elimäki
	Lindberg Jyrki	Vainio Vesan varajäsen
	Mäki-Patola Heljä	varsinainen jäsen, Kouvola
	Puuri Ari	varsinainen jäsen, Valkeala
	Rasi Merja	Ukkola Jaanan varajäsen
	Rossi Antero	varsinainen jäsen, Kouvola
	Suutari Tero	varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Ylä-Outinen Mia	varsinainen jäsen, Elimäki
	Lehtomäki Elina	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Pennanen Rauni	hallintojohtaja
	Hiltunen Ulla-Maija	vs. viestintäpäällikkö
	Pesonen Johanna	Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra
	Nuutinen Tuija	Kouvolan seurakunnan kirkkoherra
	Ylikangas Kimmo	Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra
Kutsuttuna	Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö
	Myllyharju Virpi	hallintosihteeri, sihteeri
Poissa	Janhunen Ritva	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Leppänen Jouko	yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja,
	kokouksen puheenjohtaja	Kouvola
	Piepponen Kiia	varsinainen jäsen, Valkeala
	Ukkola Jaana	varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Vainio Juha	varsinainen jäsen, Kuusankoski
	Leino Satu	Valkealan seurakunnan kirkkoherra

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 83 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 84 Sijoitussuunnitelman päivitys	3
§ 85 Sijoitusanalyysi 2024	4
§ 86 Tilintarkastuskertomus 2024	5
§ 87 Talouskatsaus 1-4/2025	6
§ 88 Ehdotus uuden seurakunnan nimestä	7
§ 89 Lausuntopyyntö Museovirastolta Kouvolan Keskuskirkon tilanteesta	9
§ 90 Kirkkohallituksen lausuntopyyntö: luonnos esityksestä kirkkojärjestyksen muuttamisesta	10
§ 91 Aloitteet 2025	12
§ 92 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot	14
§ 93 Ilmoitusasiat	15
§ 94 Muut asiat	16
§ 95 Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	17
§ 96 Valitusosoitus, srk-yhtymä / YKN, 1.7.2023	18

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 83 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Kirsi Hämäläinen avasi kokouksen pitämänsä alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta, Hallintosääntö § 20.

KL 10:15;1, Hallintosääntö § 28:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, Hallintosääntö § 24/25; joilla KJ 3:47 nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostin välityksellä ke 14.5.2025.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hallintosäännön 51 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä. Sovitun käytännön mukaisesti aakkosjärjestyksessä tarkastajat olisivat Hinkkanen Tero ja Mäki-Patola Heljä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hinkkanen Tero ja Mäki-Patola Heljä. Sähköisesti tapahtuvan tarkastuksen ajankohdaksi esitetään perjantaita 23.5.2025 klo 11.00–14.00 välisenä aikana.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Kokouksen työjärjestys

Hallintosäännön 29 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimielin toisin päätä. Kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta vastaavat johtokunnat tai muut yhteisen kirkkoneuvoston avuksi asetetut hallintoelimet sekä viranhaltijat. Asiat esittelee yhteiselle kirkkoneuvostolle hallintojohtaja.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen. Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Päätös:

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 84 Sijoitussuunnitelman päivitys

Diaarinumero DKOU/140/02.03.05/2024

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Kouvolan seurakuntayhtymällä on sijoitustoiminnan ohje, joka on hyväksytty yhteisessä kirkkoneuvostossa 19.4.2017. Kirkon eläkerahaston sijoitusyksikkö on tämän jälkeen antanut uusia ohjeistuksia seurakuntien sijoitustoiminnalle. Päivitetyissä ohjeissa on muun muassa huomioitu ympäristönäkökulmia, uusiutuvaa energiaa, kestävyyttä ja vastuullisuutta sijoitustoiminnassa. Lisäksi nykyinen maailmantilanteen epävakaus vaikuttaa myös siihen mitä sijoitusmuotoja käytetään, esimerkiksi vaihtoehtoiset sijoituskohteet ovat nousseet vahvasti perinteisten osake- ja korkosijoitusten rinnalle.

Kouvolan seurakuntayhtymän taloussäännön 13 §:ssä todetaan rahavarojen sijoittamisesta seuraavaa: *"Yhteinen kirkkoneuvosto antaa ohjeet seurakuntayhtymän sijoitustoiminnasta. Yhteisen kirkkoneuvoston tehtävä on tunnistaa sijoitustoimintaan liittyvät riskit ja päättää toimenpiteistä, joilla riskejä hallitaan. Seurakuntataloudella tulee olla sijoitussuunnitelma. Hallintosäännöllä (KL 3:7) voidaan siirtää sijoitustoimintaa koskevaa toimivaltaa taloudesta vastaavalle viranhaltijalle. Tämän viranhaltijan tulee tehdä päätös sijoituksista ja ilmoittaa tehdyistä päätöksistä yhteiselle kirkkoneuvostolle yhteisen kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.*

Seurakuntayhtymän sijoitustoiminnassa sovelletaan Kirkon eläkerahaston vastuullisen sijoittamisen ohjeita."

Kouvolan seurakuntayhtymän hallintosäännön 16 § mukaan hallintojohtajan tehtävänä on kohdan 4) mukaan; *vastata seurakuntayhtymän kassavarojen sijoitustoiminnasta yhteisen kirkkoneuvoston ohjeiden mukaan.*

Sijoitussuunnitelman päivityksessä on käytetty apuna Index Varainhoito -yhtiötä. Suunnitelman esittelee yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa yhtiön toimitusjohtaja Kalle Anttila.

Liite 1 Kouvolan seurakuntayhtymän sijoitussuunnitelma

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Kouvolan seurakuntayhtymän sijoitussuunnitelman 1.7.2025.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 85 Sijoitusanalyysi 2024

Diaarinumero DKOU/140/02.03.05/2024

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Index Varainhoidon toimitusjohtaja Kalle Anttila ja hallintojohtaja Rauni Pennanen esittelevät sijoitusanalyysin 1.1.2024 – 31.12.2024.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Merkitään esittely tiedoksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 86 Tilintarkastuskertomus 2024

Diaarinumero DKOU/87/00.03.00/2019

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

BDO Auditor Oy vastuullisena tilintarkastajana JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela on laatinut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle. Tilintarkastuskertomus on **liitteenä 2**.

Tilintarkastajat eivät ole esittäneet pyyntöä tehdä tarkistuksia tai muutoksia tasekirjaan allekirjoituksen jälkeen.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja vastaanotetuksi sekä esittää sen edelleen Yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 87 Talouskatsaus 1-4/2025

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Hallintojohtaja Rauni Pennanen esittelee talouskatsauksen 1–4/2025.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 88 Ehdotus uuden seurakunnan nimestä

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostot 20.2.2025 ja Anjalankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 5.3.2025 ovat tehneet yhdenmukaisen aloitteen kirkkohallitukselle Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien lakkaamisesta niiden yhdistyessä yhdeksi uudeksi seurakunnaksi 1.1.2027 lukien, seurakunnan alueena on nykyisen Kouvolan kaupungin alue. Samalla Kouvolan seurakuntayhtymä lakkaa 1.1.2027, kun siihen kuuluvat seurakunnat yhdistyvät yhdeksi seurakunnaksi. Kouvolan seurakunnan päätöksessä on ehtona, että Kouvolan keskuskirkko remontoidaan tai rakennetaan kokonaan uusi kirkko entisen tilalle. Kirkkoon tulee mahtua vähintään 500 henkilöä.

Aloitteissa on todettu, että uuden seurakunnan nimi valitaan prosessin aikana.

Kirkkolain 2 luvun 12 §:n mukaan seurakunnan nimi voidaan muuttaa seurakuntajaon muuttamisessa sovellettavaa menettelyä noudattaen. Hallituksen esityksen (HE 108/2022 vp, s. 62) pykäläkohtaisessa perustelussa todetaan, että seurakunnan nimestä päätetään pääsääntöisesti seurakuntajaon muutoksen yhteydessä. Kirkkojärjestyksen 2 luvun 2 §:n kolmannen momentin mukaan tuomiokapitulini on tarvittaessa hankittava seurakunnan nimestä Kotimaisten kielten keskuksen lausunto, jos suunniteltu nimi ei ole ollut aiemmin seurakunnan nimenä tai jos nimen asianmukaisuus on muutoin syytä tarkistaa. Ehdotus uuden seurakunnan nimestä on täydennettävä aloitteeseen.

Aloitteen tehneiltä seurakuntaneuvostoilta sekä Kuusankosken ja Valkealan seurakuntaneuvostoilta pyydettiin 16.5 mennessä ehdotusta uuden seurakunnan nimestä YKN 24.4.2025 § 73.

Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntaneuvostojen pöytäkirjanotteet, joihin aloitteita on täydennetty nimiehdotuksilla, sekä Kuusankosken ja Valkealan seurakuntaneuvostojen nimiehdotukset toimitetaan yhteiselle kirkkoneuvostolle sähköpostilla 19.5.2025. Otteet liitetään pöytäkirjaan.

Seurakuntalaisilta on pyydetty nimiehdotuksia 5.5.2025 mennessä. Saadut ehdotukset esitellään kokouksessa. Seurakuntalaisille kuulutetaan aloitteen tehneiden seurakuntaneuvostojen nimiehdotuksista yleisessä tietoverkossa (14 vrk) ja paikkakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Kuulutus koskee kaikkia seurakuntayhtymän seurakuntia ja on julkaistava jokaisessa niistä (KL 10:28, KJ 10:2). Seurakuntalaisten on mahdollisuus jättää aloitteesta kannanotto tuomiokapitulille 14 päivän kuluttua aloitetta koskevan kuulutuksen julkaisusta.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Nimiehdotukset käsitellään yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa ja yhteinen kirkkoneuvosto lausuu esityksensä yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Kirkkoherrat esittelevät kokouksessa seurakuntaneuvostojen perustelut nimiehdotuksille.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto lausuu ehdotuksen uuden seurakunnan nimestä yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Käsittely kokouksessa:

Käydyn keskustelun kuluessa Tero Hinkkanen ehdotti uuden seurakunnan nimeksi Kymijoen seurakuntaa. Jutta Hartikainen kannatti ehdotusta.

Antero Rossi ehdotti uuden seurakunnan nimeksi Kouvolan seurakuntaa. Heljä Mäki-Patola kannatti ehdotusta.

Ari Puuri ehdotti uuden seurakunnan nimeksi Pohjois-Kymen seurakuntaa.

Tero Suutari ehdotti uuden seurakunnan nimeksi Kouvolan yhteinen seurakunta. Mia Ylä-Outinen kannatti ehdotusta.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty neljä nimiehdotusta, joista kolmea on kannatettu. Puurin esitys kannattamattomana raukeaa. Suoritetaan nimenhuutoäänestys.

Äänestysjärjestys siten, että ensin äänestetään Rossin ehdotus on JAA ja Suutarin ehdotus on EI.

Rossin ehdotusta kannattivat Jutta Hartikainen, Tero Hinkkanen, Heljä Mäki-Patola, Antero Rossi ja Jyrki Lindberg.

Suutarin ehdotusta kannattivat Ari Puuri, Tero Suutari, Merja Rasi, Mia Ylä-Outinen ja Kirsi Hämäläinen.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen 5-5 ja puheenjohtajan äänen ratkaistessa Suutarin ehdotus voitti.

Puheenjohtaja totesi, että seuraavaksi äänestetään siten, että Hinkkasen ehdotus on JAA ja Suutarin ehdotus on EI.

Hinkkasen ehdotusta kannattivat Jutta Hartikainen, Tero Hinkkanen, Ari Puuri, Merja Rasi, Jyrki Lindberg ja Kirsi Hämäläinen.

Suutarin ehdotusta kannattivat Heljä Mäki-Patola, Antero Rossi, Tero Suutari ja Mia Ylä-Outinen.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksena, että äänin 6-4 Hinkkasen ehdotus voitti, uuden seurakunnan nimeksi ehdotetaan Kymijoen seurakuntaa.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se puoltaa uuden seurakunnan nimeksi Kymijoen seurakuntaa.

22.05.2025

Kouvola seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 89 Lausuntopyyntö Museovirastolta Kouvola Keskuskirkon tilanteesta

Diaarinumero DKOU/75/03.00/2024

Valmistelija Tuija Nuutinen, Kouvola seurakunnan kirkkoherra
Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Kouvola seurakuntayhtymällä on valmistelussa kiinteistöstrategia, jonka toimenpidesuunnitelmassa 2025–2029 on esityksenä, että Kouvola keskuskirkosta luovutaan. Luopumisperusteena ovat rakennuksen edellyttämät investoinnit ja luopumistapana purkaminen.

Kouvola seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 6.5.2025 käsitellyt kiinteistöstrategiaan liittyvää Kouvola keskuskirkon purkamisesitystä. Seurakuntaneuvosto esittää lausunnon pyytämistä Museovirastolta.

Kouvola seurakuntaneuvosto 6.5.2025§ 47

Kirkkoherran päätösesitys:

Kouvola seurakuntaneuvosto esittää, että Kouvola seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Museoviraston kantaa Kouvola keskuskirkon mahdolliseen purkamiseen, jotta kiinteistöstrategiatyöryhmällä olisi kaikki saatavissa oleva tieto asiaan liittyen.

Päätös:

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

Liite 3 Kouvola seurakuntaneuvoston pöytäkirjanote

Liite 4 Esitys Kouvola keskuskirkon katon suunnitelmia ja selvityksiä 2024

Oheismateriaalina Kouvola seurakuntaneuvoston kokoamaa materiaalia.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää Museoviraston kantaa Kouvola keskuskirkon mahdolliseen purkamiseen.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 90 Kirkkohallituksen lausuntopyyntö: luonnos esityksestä kirkkojärjestyksen muuttamisesta

Diaarinumero DKOU/118/00.08.00/2025

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Kirkkohallitus pyytää 28.4.2025 lausuntoa esitysluonnoksesta, jossa ehdotetaan muutettavaksi seurakuntavaaleilla valittavien kirkkovaltuuston, yhteisen kirkkovaltuuston ja seurakuntaneuvoston kokoonpanoa koskevia kirkkojärjestyksen säännöksiä siten, että säännöksissä säädettäisiin ainoastaan toimielimiin vaaleilla valittavien jäsenten vähimmäismäärästä. Jäsenten vähimmäismäärä määräytyisi seurakunnan tai seurakuntayhtymään kuuluvien seurakuntien jäsenmäärän perusteella. Seurakunta tai seurakuntayhtymä voisi seurakuntavaalivuonna päättää säädettyä suuremmasta toimielimen koosta. Samalla kirkkovaltuuston ja yhteisen kirkkovaltuuston säädettyjä jäsenmääriä, on tarkistettu nykyistä hieman alaspäin.

Esityksessä ehdotetaan muutettavaksi kirkkojärjestyksen säännöksiä myös siten, että hallintosäännössä voitaisiin aiempaa vapaammin määrätä läsnäolo- ja puheoikeus muille henkilöille seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielimissä kuin nykyisissä säännöksissä mainituille henkilöryhmille. Siten läsnäolo- ja puheoikeus voitaisiin antaa muun muassa nuorten vaikuttajaryhmän edustajalle. Tällä vahvennettaisiin seurakunnan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia seurakunnan hallintoon ja toimintaan.

Molemmat muutosehdotukset perustuvat kirkolliskokouksen toimeksiantoihin ja säännösmuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2026 lukien.

Kirkkohallitus pyytää lausuntoa erityisesti seuraavista seikoista:

- vaaleilla valittavien toimielinten jäsenmäärän määräytyminen ja siihen liittyvä seurakunnan tai seurakuntayhtymän päätösvalta;

- seurakunnan tai seurakuntayhtymän mahdollisuus määrätä toimielintensä läsnäolo- ja puheoikeutetuista hallintosäännössä

kirkkojärjestyksessä säädetyn lisäksi;

- esityksen tavoitteet ja niiden toteutuminen

- esityksen vaikutusten arvioinnin kattavuus

Lausuntoa pyydetään satunnaisotannalla valituilta seurakunnilta ja seurakuntayhtymiltä. Lausunto tulee toimittaa 6.6.2025 kirkkohallituksen sähköpostiin kirkkohallitus@evl.fi

Hallintojohtajan päätösesitys:

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa seurakuntayhtymän lausunnon kirkkohallituksen esitysluonnoksesta kirkolliskokoukselle kirkkojärjestyksen muuttamiseksi todeten, että muutos on myönteinen kehityssuunta.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 91 Aloitteet 2025

Diaarinumero	DKOU/193/00.01.02/2023
Valmistelija	Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi
Esittelijä	Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Kirkkolain 3 luvun § 3 mukaan seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloite seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin seurakunta on ryhtynyt aloitteen johdosta.

Kouvolan seurakuntayhtymän hallintosäännön § 59 mukaan yhteisen kirkkoneuvoston on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen päätösvaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Valtuustoaloite YKV 18.3.2025

Kiinteistöstrategia -työryhmän kokoonpano

Valtuutettu Antti Uljas, Valkealan seurakunta, jätti aloitteen kiinteistöstrategia -työryhmän kokoonpanosta. Aloitteessa esitetään, että kiinteistöstrategia työryhmään nimetään jäseniksi jokaisesta seurakunnasta kaksi edustajaa, kiinteistöpäällikkö, hallintojohtaja ja sihteeri. Lisäksi mukaan kutsutaan läsnäolo-oikeudella YKV:n puheenjohtaja ja YKN:n puheenjohtaja. Kiinteistöpäällikkö toimii työryhmän puheenjohtajana ja kiinteistösihteeri työryhmän sihteerinä. Kirkkoherrat kutsutaan mukaan tarvittaessa asiantuntijana.

Vastaus: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 27.3.2025 § 62 asettaa kiinteistötyöryhmän jatkamaan kiinteistöstrategian valmistelua ja nimesi työryhmän.

Aloite yhteistoiminnan tiivistämisestä seurakuntien välillä, Valkealan seurakuntaneuvosto 20.2.2025, YKN § 74

Valkealan seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 20.2.2025 § 16 käsitellyt aloitetta seurakuntajaon muuttamisesta ja seurakuntayhtymän lakkauttamisesta. Kokouksessa jätetyn vastaehdotuksen mukaisesti Valkealan seurakuntaneuvosto on tehnyt päätöksen, jossa esitetään ratkaisumalliksi yhteistoiminnan tiivistämistä seurakuntayhtymän seurakuntien välillä. Tiivistämisen käytännön toteuttamista varten esitetään perustettavaksi erillinen työryhmä, johon nimetään kaksi edustajaa kustakin seurakunnasta. Työ käynnistettäisiin välittömästi. Lisäksi Valkealan seurakuntaneuvosto esittää, että työryhmä valmistelee seurakuntien lakkauttamisen, Kouvolan seurakuntayhtymän lakkauttamisen ja uuden yhteisen seurakunnan perustamisen 1.1.2031 mennessä.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Vastaus: Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 24.4.2025 § 74 merkitä aloitteen tiedoksi, perustaa työryhmän esityksen mukaisesti, mikäli yhden seurakunnan malli ei toteudu ja määritellä työryhmän kokoonpanon, kun työryhmä mahdollisesti perustetaan.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se toteaa edellä mainitut aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 92 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot

Yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 11.4.-12.5.2025 on **liitteenä 5**.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 11.4.-12.5.2025.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 93 Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 94 Muut asiat

Ei muita asioita.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 95 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.45 todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat pöytäkirjan viimeisessä pykälässä, § 96.

Allekirjoitukset

KIRSI HÄMÄLÄINEN
Kirsi Hämäläinen
puheenjohtaja

VIRPI MYLLYHARJU
Virpi Myllyharju
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 23.5.2025

TERO HINKKANEN
Tero Hinkkanen

HELJÄ MÄKI-PATOLA
Heljä Mäki-Patola

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.5. – 17.6.2025 Kouvolan seurakuntien kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto-ja> päätöksenteko/yhteinen kirkkoneuvosto.

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion Ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen
yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja,
kokouksen puheenjohtaja

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 96 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 83, 85-88, 90-95

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 84,89

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäisäveroä laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntayhtymän **yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 84,89

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kouvolan seurakuntayhtymä/Yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 c, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao\(at\)oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao(at)oikeus.fi)

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusosoituksissa esitetyssä kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Pöytäkirjan pykälä:

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

22.05.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsittelemä maksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.