

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 16.01.2025 17:00 - 16.01.2025 17:40

Kokouspaikka Kuusankosken srk-keskuksen Sali, Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Osallistujat

Anjalankosken seurakunta (9)

	Tehtävä	Lisätiedot
Itälä Pirkko	jäsen	
Kirkkopelto-Marttila Anita	jäsen	
Lehtomäki Elina	jäsen, puheenjohtaja	
Paakala Matti	jäsen	
Raskinen Marjatta	Rasi Merjan varajäsen	
Rouvari Sinikka	jäsen	
Suutari Tero	jäsen	
Ukkola Jaana	jäsen	

Elimäen seurakunta (5)

Hinkkanen Tero	jäsen	
Martikainen Kai	jäsen	
Nordenswan Elina	jäsen	
Vironen Matti	jäsen	
Ylä-Outinen Mia	jäsen	17.17-

Kouvolan seurakunta (16)

Aarnio Maija	jäsen	
Heinola Mervi	Sahamies Arton varajäsen	
Kailio Jarmo	jäsen	
Kaskiaho Keijo	jäsen	
Kola Heta	jäsen	
Kukkurainen Jussi	jäsen	
Leppänen Jouko	jäsen	
Lindqvist Katja	jäsen	
Mäki-Patola Heljä	jäsen	
Niemelä Esa	jäsen	
Ojanen Jutta	jäsen	
Rossi Antero	jäsen	
Tarkiainen Elisabet	Puttonen Timon varajäsen	
Vainio Vesa	jäsen	

Kuusankosken seurakunta (12)

Forssell Aulis	jäsen	
Hartikainen Jutta	jäsen	
Inkilä Leena	jäsen	
Janhunen Ritva	jäsen, varapuheenjohtaja	
Lindberg Jyrki	jäsen	
Lindström Leo	jäsen	
Littman Hannele	jäsen	
Sulo Kalle	jäsen	
Tommola Sirkku-Maria	jäsen	
Vainio Juha	jäsen	

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Valkealan seurakunta (8)

	Pasi Kari	jäsen
	Piepponen Kiia	jäsen
	Puuri Ari	jäsen
	Pyötsiä Vesa	jäsen
	Siekkeli Jouni	jäsen
	Suojoki Maaria	Nurmi Liisan varajäsen
	Uljas Antti	jäsen 17.17-
	Hämäläinen Kirsi	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Elimäen seurakunnan kirkkoherra
	Pennanen Rauni	hallintojohtaja
	Hiltunen Ulla-Maija	vs. viestintäpäällikkö
	Nuutinen Tuija	Kouvolan seurakunnan kirkkoherra
	Valapuro Kirsi	hallintosihteeri, sihteeri
Läsnäolo-oikeudella	Myllyharju Virpi	hallintosihteeri
Poissa	Grönlund Reino	jäsen
	Kaskinen Veli	jäsen
	Kähärä Hannu	jäsen
	Larikka Merja	jäsen
	Nurmi Liisa	jäsen
	Nyqvist Ira	Larikka Merjan varajäsen
	Oinas Ari	Kaskinen Velin varajäsen
	Pohjanpalo Pirkko-Liisa	Tuomala Hannun varajäsen
	Puholainen Anita	jäsen
	Puttonen Timo	jäsen
	Rasi Merja	jäsen
	Sahamies Arto	jäsen
	Tuomala Hannu	jäsen
	Pesonen Johanna	Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra
	Leino Satu	Valkealan seurakunnan kirkkoherra
	Ylikangas Kimmo	Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra
	Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 2 Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali, vuodet 2025 - 2026	3
§ 3 Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaali	4
§ 4 Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali	5
§ 5 Kiinteistöjen vakuutukset	6
§ 6 Ilmoitusasiat	7
§ 7 Aloitteet	8
§ 8 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	9
§ 9 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	10

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Yhteisen kirkkovaltuuston kokouksen alussa Elimäen seurakunnan kirkkoherra Kirsi Hämäläinen piti alkuhartauden, jonka jälkeen toimitettiin nimenhuuto.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on KL 10:15 mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä, mikä nimenhuudolla todetaan. Todetaan kokoukseen saapumatta jääneiden ilmoittamat esteet ja valtuutetaan heidän tilalleen kutsutut varajäsenet osallistumaan kokoukseen:
Grönlund Reino, ilmoitti esteen 16.1.2025, varajäsentä ei enää kutsuttu
Kaskinen Veli, ilmoitti esteen 10.1.2025, kutsuttu Oinas Ari, joka ei ollut paikalla.
Larikka Merja, ilmoitti esteen 10.1.2025, kutsuttu Skippari Kyösti, jolla este, kutsuttu Nyqvisti Ira, joka ei ollut paikalla.
Nurmi Liisa, ilmoitti esteen 9.1.2025, kutsuttu Rasimus Mikko, jolla este, kutsuttu Sirparanta Erja, jolla este, kutsuttu Hyppänen Maria, jolla este, kutsuttu Venäläinen Juha, jolla este, kutsuttu Suojoki Maaria, joka oli paikalla.
Puttonen Timo, ilmoitti esteen 9.1.2025, kutsuttu Tarkiainen Elisabet, joka oli paikalla.
Rasi Merja, ilmoitti esteen 9.1.2025, kutsuttu Raskinen Marjatta, joka oli paikalla.
Sahamies Arto, ilmoitti esteen 9.1.2025, kutsuttu Heinola Mervi, joka oli paikalla.
Tuomala Hannu, ilmoitti esteen 9.1.2025, kutsuttu Pohjanpalo Pirkko-Liisa, joka ei ollut paikalla.

Kokouksessa oli paikalla 40 varsinaista jäsentä ja 4 varajäsentä.

KJ 3:29 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.
Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostin ja postin välityksellä to 9.1.2025.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Hallintosäännön 51 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Puheenjohtaja päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajiksi Lindberg Jyrki ja Lindqvist Katja.
Ehdotetaan myös, että pöytäkirjantarkastajat toimitsevat kokouksessa ääntenlaskijoina tarvittaessa.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Päätös: Tarkastusajankohdaksi esitetään perjantai 17.1.2025 klo 11.00–14.00 sähköisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jyrki Lindberg ja Katja Lindqvist. Tarkastusajankohta esityksen mukainen.

Kokouksen työjärjestys

Hallintosäännön 29 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalla puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Pöytäkirjaan merkitään, että valtuutetut Antti Uljas ja Mia Ylä-Outinen saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.17.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 2 Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali, vuodet 2025 - 2026

Diaarinumero DKOU/211/00.00.01/2022

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.1.2025, § 6:

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 27 §:n mukaisesti kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Nyt valittavien toimikausi kestää vuoden 2026 loppuun.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se toimittaa YKV:n puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston 7.1.2025 § 6 päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto toimittaa YKV:n puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalin toimikaudeksi 2025-2026.

Päätös:

Valtuutettu Antero Rossin esityksestä ja Kiia Piepposen kannattamana yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti, että:

1. yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimikaudella 2025–2026 jatkaa Anjalankosken seurakunnan jäsen Elina Lehtomäki,
2. yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajana toimikaudella 2025–2026 jatkaa Kuusankosken seurakunnan jäsen Ritva Janhunen.

Sekä Ritva Janhunen että Elina Lehtomäki kiittivät luottamuksesta iloiten hyvästä yhteistyöstä niin puheenjohtajiston kuin luottamushenkilöiden kanssa.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 3 Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaali

Diaarinumero DKOU/211/00.00.01/2022

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.1.2025, § 7:

Kirkkojärjestyksen (657/2023) 3 luvun 32 §:n mukaisesti kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kouvolan seurakuntayhtymän hallintosäännön 4 §:n mukaan Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu Mikkelin tuomiokapitulin määräämä puheenjohtaja sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 10 muuta jäsentä.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi kokouksessaan 8.10.2024, § 331, Elimäen seurakunnan kirkkoherra Kirsi Hämäläisen 1.1. 2025 – 31.12.2026.

Yhteisen kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen. Valittujen toimikausi kattaa vuodet 2025–2026.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaalin toimikaudeksi 2025–2026.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston 7.1.2025 § 7 päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä vaalin toimikaudeksi 2025–2026.

Päätös

Valtuutettu Antero Rossin esityksestä yhteinen kirkkovaltuusto päätti yksimielisesti, että toimikaudella 2025–2026 yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana jatkaa Kouvolan seurakunnan jäsen Jouko Leppänen ja hänen henkilökohtaisena varajäsenenään Kouvolan seurakunnan jäsen Katja Lindqvist.

Sekä Jouko Leppänen että Katja Lindqvist kiittivät saamastaan luottamuksesta.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 4 Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisten varajäsenten vaali

Diaarinumero DKOU/211/00.00.01/2022

Valmistelija Rauni Pennanen, hallintojohtaja, rauni.pennanen@evl.fi

Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.1.2025, § 8:

Kouvolan seurakuntayhtymän hallintosäännön 4 §:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä, joilla henkilökohtaiset varajäsenet.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisen varajäsenten vaalin toimikaudeksi 2025–2026.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston 7.1.2025 § 8 päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto toimittaa yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja heidän henkilökohtaisen varajäsenten vaalin toimikaudeksi 2025–2026.

Päätös:

Valtuutettu Antero Rossin esityksestä yhteinen kirkkovaltuusto yksimielisesti päätti, että toimikaudelle 2025–2026 yhteiseen kirkkoneuvostoon valittiin varsinaisina jäseninä sekä henkilökohtaisina varajäseninä:

Varsinainen jäsen

Suutari Tero
Ukkola Jaana
Ylä-Outinen Mia
Hinkkanen Tero
Mäki-Patola Heljä
Rossi Antero
Hartikainen Jutta
Vainio Juha
Piepponen Kiia
Puuri Ari

Anjalankoski
Anjalankoski
Elimäki
Elimäki
Kouvola
Kouvola
Kuusankoski
Kuusankoski
Valkeala
Valkeala

Varajäsen

Tuomala Hannu
Rasi Merja
Nordenswan Elina
Ilpo Ruokonen
Aarnio Maija
Kaskiaho Keijo
Tommola Sirkku-Maria
Lindberg Jyrki
Kaskinen Veli
Nurmi Liisa.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 5 Kiinteistöjen vakuutukset

Diaarinumero DKOU/82/03.03.01/2024
Valmistelija Asko Mallat, kiinteistöpäällikkö, asko.mallat@evl.fi
Esittelijä Rauni Pennanen, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 7.1.2025, § 9:

Kiinteistö- ja hautauspalvelujen johtokunta, 9.12.2024 § 104

Kouvolan seurakuntayhtymän omistamat rakennukset ja niihin kuuluvat irtaimistot on vakuutettu OP Pohjola Vakuutus Oy:n omaisuusriskiturvavakuutuksella.

Iso osa rakennuksista on vakuutettu täydestä arvosta, mutta kirkot, niiden irtaimistot ja muutamat muut kohteet on vakuutettu ensiriskivakuutuksella, mikä tarkoittaa, että niiden vahingoituessa vakuutusyhtiö korvaa vahingot vain tiettyyn sovittuun vakuutussummaan saakka. Ensiriskivakuutetut rakennukset ja irtaimistot sekä niiden vakuutussummat on lueteltu **liitteessä 1**.

Syynä muun muassa kirkkojen ensiturvavakuutuksiin on ensisijaisesti se, että täysarvovakuutukset tulisivat huomattavan paljon kalliimmiksi. Irtaimistoille ei nykyisten vakuutusehtojen puitteissa ole täysarvovakuutusta mahdollista saada.

Tällä hetkellä omaisuusriskivakuutus maksaa seurakuntayhtymälle vuosittain n. 90 000 euroa.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys

Johtokunta merkitsee tiedoksi ja lähettää asian edelleen tiedoksi yhteiseen kirkkoneuvostoon ja yhteiseen kirkkovaltuustoon.

Päätös

Johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön päätösesityksen yksimielisesti.

Hallintojohtajan päätösesitys

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedokseen ja lähettää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston 7.1.2025 § 9 päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Päätösesityksen mukainen.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 6 Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 7 Aloitteet

Kirkkolain 3 luvun 3 §:n mukaan; seurakunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloite seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskevassa asiassa. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä aloite koskee sekä aloitteen tekijän nimi, seurakunta ja yhteystiedot (Hallintosääntö 58 §). Aloitteen tekijälle on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin on ryhdytty aloitteen johdosta.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja toimittaa hänelle jätetyt aloitteet Yhteisen kirkkoneuvoston kautta käsittelyyn.

Aloitteita ei oltu jätetty.

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 8 Muutoksenhaku ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi, että muutoksenhakuohjeet ovat pykälässä 9 ja päättää kokouksen klo 17.40.

Ennen kokouksen päätöstä yhteinen kirkkovaltuusto muisti pitkäaikaista hallintosihteeri Kirsi Valapuroa, joka on jäämässä eläkkeelle.

Allekirjoitukset

ELINA
Elina Lehtomäki
puheenjohtaja

LEHTOMÄKI
Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 17.1.2025

JYRKI LINDBERG
Jyrki Lindberg
pöytäkirjantarkastaja

KATJA LINDQVIST
Katja Lindqvist
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Kuulutus kokouksesta asialuetteloinen on Kouvolan seurakuntayhtymän sähköisellä ilmoitustaululla ajalla 9.1. – 17.1.2025.

<https://www.kouvolanseurakunnat.fi/paatoksenteko/ilmoitustaulu>.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 20.1 – 26.2.2025 Kouvolan seurakuntien kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/info-ja-asiointi/hallinto-ja-paatoksenteko/yhteinen-kirkkoneuvosto>.

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion Ilmoitustaululla.

ELINA LEHTOMÄKI
Elina Lehtomäki
yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 9 VALITUSOSOITUS

Kouvolan seurakuntayhtymä

Yhteinen kirkkovaltuusto 16.1.2025

Kokouspäivämäärä ja pöytäkirjan valitusosoituksen antamista koskeva pykälänumero:

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1, 5-8

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Kouvolan seurakuntayhtymä, Hallintopalvelut

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinvaihe: 029 56 42500

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 2-4

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta- ja valitusta koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n Liitetään pöytäkirjaan

nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

16.01.2025

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen