



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

### Jaalan kappelineuvoston kokous

Kokousaika 05.09.2024 17:00 - 05.09.2024 18:34

Kokouspaikka Raitti (Keskuskaari 1A, Jaala)

#### Jäsenet

|                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| Vainio Juha         | puheenjohtaja             |
| Ahtiainen Elisa     | Hietanen Seijan varajäsen |
| Grönlund Reino      | varapuheenjohtaja         |
| Koskelainen Antti   | jäsen                     |
| Suikkanen Karoliina | jäsen                     |
| Väärälä-Vesa Leena  | jäsen                     |
| Tanska Minna        | kappalainen               |

#### Muut osallistujat

|                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| Ylikangas Kimmo | Kuusankosken srk:n kirkkoherra |
| Janhunen Ritva  | seurakuntaneuvoston edustaja   |
| Valapuro Kirsi  | sihteeri                       |

#### Kutsuttuina

|                   |                                    |
|-------------------|------------------------------------|
| Korpi Maria       | esteen ovat ennakkoon ilmoittaneet |
| Pellinen Marianna |                                    |
|                   | Jääskeläinen Satu                  |
|                   | Roiitto Susanna                    |

#### Poissa

|                 |                                |
|-----------------|--------------------------------|
| Hietanen Seija  | jäsen                          |
| Ylikangas Kimmo | Kuusankosken srk:n kirkkoherra |

05.09.2024

**Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto****Sisällysluettelo**

|   |   |
|---|---|
| § 13 Kouvolan srky - Jaalan kappelineuvosto - Kokoustiedot .....                                    | 1 |
| § 14 Jaalan kappeliseurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 .....                            | 2 |
| § 15 Muut asiat .....   | 3 |
| § 16 Seuraava kokous .....  | 4 |
| § 17 Kouvolan srky - Jaalan kappelineuvosto - Kokouksen päättäminen .....                           | 5 |
| § 18 Valitusosoitus, Jaalan kappelisrk, KH:n yleiskirje 15/2020, ei sis.<br>hankinta-oikaisua ..... | 6 |



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

## § 13 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kappalainen Minna Tanskan pitämän alkuhartauden jälkeen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kappelineuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kappelineuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirja tarkastetaan kokoustilassa valmistumisensa jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Antti Koskelainen ja Elisa Ahtiainen.

Päätös:

Tarkastus esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Antti Koskelainen ja Elisa Ahtiainen.

### Kokouksen työjärjestys

Kappelineuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

## § 14 Jaalan kappeliseurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma 2025

Diaarinumero DKOU/136/00.01.02/2024

Valmistelija Minna Tanska

Esittelijä Minna Tanska

Käsillä on vuoden 2025 toiminnan ja talouden suunnittelu. Talouden näkymät Kouvolan seurakuntayhtymässä ovat alati niukkenevat jäsenmäärän vähentyessä. Kouvolan seurakuntien vastuukatteen jako tehdään väkiluvun perusteella ja Kuusankosken väkiluvun pienetessä (31.12.2023: 13 138) vähenevät myös Jaalassa toiminnan määrärahat. Kuusankoskelle osoitettu määräraha on vuonna 2025: 37 500 euroa pienempi kuin vuonna 2024. Henkilöstömenot kasvavat palkkojen hieman noustessa, joten sopeutustarve on tuota summaa suurempi ja sitä varten onkin jo suunnitteilla uusia virkojen vähennyksiä. Sopeutettavaa jää silti ja Jaalan osuudeksi on laskettu 4000 euron vähennykset toiminnan menoista. Nämä vähennykset ehdotan tehtäväksi seuraavilta kustannuspaikoilta ja tileiltä: aikuistyöstä; 200 siivouspalveluista, muista seurakuntatilaisuuksista; kukista yms 370, kirjoista, lehdistä yms 240, tiedotuksesta 1000, musiikista 110, varhaisnuorisotyön postipalveluista 130, ravitsemuspalveluista 500, kuljetuspalveluista 200, retki-, musiikki ja ohjelmapalveluista 1000, ulkoisista vuokrasta 250. Jaalan kustannuspaikkojen sisällä voidaan kyllä määrärahoja liikutella vuoden mittaan tarpeen mukaan toisinkin.

Säästöistä ja työvoiman vähenemisestä huolimatta katsokaamme tulevaan valoisin mielin, sillä meillä on huomattavan myönteinen ja aktiivinen seurakunta-alue palveltavanamme. Nojaamme jatkossakin paljolti myös seurakuntalaisten vapaaehtoisesti tekemään työhön emmekä voisikaan havitella suunnitellun laajuista ja laatuista toimintaa vain virkahenkilöstön varassa.

Jaalan lähetystyöstä lähetys sihteeri laatii erillisen toimintasuunnitelman. Jaalan omat toimintasuunnitelmat täydentyvät emäseurakunnan toimintasuunnitelmilla ja tälle kokoukselle esitellään Kuusankosken seurakunnan diakonian, varhaiskasvatuksen, rippikoulutyön ja musiikkityön suunnitelmat.

Esitys Jaalan kappelineuvosto hyväksyy osaltaan toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös Jaalan kappelineuvosto hyväksyi osaltaan toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelta 2025 viranhaltijoiden esittelyjen pohjalta.

Pöytäkirjaan merkitään, että Maria Korpi ja Marianna Pellinen poistuivat kokouksesta klo 17.55 tämän pykälän käsittelyn aikana omien esittelyjensä jälkeen.



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

**§ 15 Muut asiat**

1. Jaala Gospel 15.9.2024 Jaalan kirkossa
2. Kirkkoväärttikoulutus 10.10.2024 klo 17.00 Jaalan kirkossa
3. Synttärjuhlat, 70-, 75-, 80-, 85- jne -vuotiaiden, 6.11.2024 Jaalan kirkossa
4. 9.11.klo 18.00 suntion järjestämä juhlakonsertti Jaalan kirkossa.

**Päätös**

Muut asiat merkitään tiedoksi.



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

**§ 16 Seuraava kokous**

To 28.11.2024 klo 17.00 Raitti



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

## § 17 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.34 todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat pöytäkirjan viimeisessä pykälässä.

## Allekirjoitukset

JUHA VAINIO  
Juha Vainio  
puheenjohtaja

KIRSI VALAPURO  
Kirsi Valapuro  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

ELISA AHTIAINEN  
Elisa Ahtiainen  
pöytäkirjantarkastaja

ANTTI KOSKELAINEN  
Antti Koskelainen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 6.9. – 27.9.2024 Kouvolan seurakuntien kotisivuilla [www.kouvolanseurakunnat/paatoksenteke/jaalan-kappelineuvosto](http://www.kouvolanseurakunnat/paatoksenteke/jaalan-kappelineuvosto).

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteke-osion Ilmoitustaululla.

MINNA TANSKA  
Minna Tanska  
kappelineuvoston kappalainen

05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

## § 18 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### 1. Muutoksenhakukiellot

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 1 - 6**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



05.09.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

5. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
6. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2. Oikaisuvaatimusohjeet**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Kuusankosken seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Maunukselantie 3, 45700 Kuusankoski

Sähköposti: [kuusankosken.seurakunta@evl.fi](mailto:kuusankosken.seurakunta@evl.fi)

#### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.



05.09.2024

Kouvola seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**