

04.02.2026

Kouvola seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 04.02.2026 16:30 - 04.02.2026 18:11

Kokouspaikka Valkealan srk-keskus, alasali, Kalevantie 14, Valkeala

Kahvitarjoilu klo 16.15 alkaen.

Osallistujat

Leino Satu	kirkkoherra, srkneuv.pj
Hyppänen Maria	Elävä srk
Kaskinen Veli	Kotisrk
Nurmi Liisa	Elävä srk
Pasi Kari	Kotisrk
Puuri Ari	kokouksen pj, srkneuv.varapj. Elävä srk
Pyötsiä Vesa	Elävä srk
Siekkeli Jouni	Kotisrk
Sirparanta Erja	Elävä srk
Uljas Antti	Elävä srk (saapui klo 16.48, §3 aikana)

Poissa

Oinas Ari	Kotisrk
Piepponen Kiia	Kotisrk
Rasimus Mikko	Elävä srk

Muut osallistujat

Mynttinen Anne	sihteeri, toiminn.siht.
Koskinen Päivi	lähetys sihteeri, §1-3
Luomajoki Ari	kappalainen, §1-3

Valkealan srk

Kalevantie 14, 45380 Valkeala
puh. 040 182 7317
valkeala.srk@evl.fi

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kouvolan srky -Valkealan seurakuntaneuvosto- Kokoustiedot	1
§ 2 Valkealan srk:n vastuuryhmien muistiot	2
§ 3 Lähetysjärjestöjen avustukset/Valkealan lähetystyö	3
§ 4 Järjestelytoimikunta, ehdotukset jäseniksi sekä lausunto kustannusten jakamisesta, Valkealan srk	5
§ 5 Aloite, Valkealan srk-neuvosto 3.12.2025 työryhmän perustaminen	9
§ 6 Valkealan seurakunnan toimintakertomukset 2025	10
§ 7 Viranhaltijapäätösluettelo seurakuntaneuvostolle	11
§ 8 Muut asiat	12
§ 9 Ilmoitusasiat	13
§ 10 Kouvolan srky - Valkealan seurakuntaneuvosto- Kokouksen päättäminen	14
§ 11 Valitusosoitus, Valkealan seurakunta, KH:n yleiskirje 23/2023	15

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Kappalainen Ari Luomajoki pitämän alkuhartauden jälkeen kokouksen pj. Ari Puuri avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtajan lisäksi seurakuntaneuvostoon kuuluu 12 jäsentä.

KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

*Seurakuntaneuvoston 8.11.2023 hallintosäännön 4. luvun 10§ mukaan:
"Seurakuntaneuvoston kokouskutsu on toimitettava viisi päivää ennen kokousta seurakuntaneuvoston jäsenille. Samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa, Kouvolan seurakuntayhtymän kotisivuilla. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen."*

Esitys Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi xx

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Maria Hyppänen ja Veli Kaskinen. Pöytäkirjantarkastus ma 9.2. sähköisesti VismaSign'n kautta.

Kokouksen työjärjestys

§6 Ohjesäännön mukaan "Seurakuntaneuvosto päättää asiat kirjallisesta esittelystä, joka toimitetaan seurakuntaneuvoston jäsenille pääsääntöisesti kokouskutsun yhteydessä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen esitys, joka perusteltuiine ehdotuksineen päätöksiksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava seurakuntaneuvoston jäsenille.

Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittely päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäiset asiat voidaan kuitenkin esitellä suullisesti."

3 § "Jos asia on kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa."

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi lisäämällä §4 jälkeen kohdan Valkealan srk-neuvoston aloite – YKN:n päätös. Seuraavien pykälien numerointi muuttui yhtä suuremmaksi.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 2 Valkealan srk:n vastuuryhmien muistiot

Diaarinumero DKOU/194/04.09.00/2021

Valmistelija Valkealan srk:n vastuuryhmät

Esittelijä

Suunta – lähetys ja diakonia vastuuryhmän kokousmuistio tammikuulta 2026.
Vastuuryhmän kokouksen jälkeen tarkennuksia:

Uuden tiedon mukaan Lubangon tyttöjen turva- ja orpokodin sopimus Angolassa SLS päättyi 31.12.2025 niin kuin oli kirjattu vastuuryhmän 5.8.2025 muistioon. Sopimus päätettiin tuolloin.

Puodin kannatus jatkuu 1.1.2026 Beit Sahourin kummissopimuksella SLS 1000e/vuosi.

Kotimaassa tuetaan Parikanniemen lastenkotia.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi Suunta – vastuuryhmän muistion.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 3 Lähetyjärjestöjen avustukset/Valkealan lähetystyö

Diaarinumero DKOU/61/02.03.00/2021

Valmistelija Suunta - vastuuryhmä

Esittelijä Kirkkoherra

Esitys lähetystyön talousarviomäärärahan, ystävyysseurakuntien ja kansainvälisen diakonian avustusten jaosta vuodelle 2026 seurakuntaneuvoston päätettäväksi.

Kirkolla on yhteisesti sovitut kriteerit taloudellisen tuen jaon perusteiksi. Kirkon lähetystyön toimikunta suosittaa, että talousarviomäärärahoja jaetaan ennen kaikkea sopimusjärjestöille. Suositus ei kuitenkaan estä varojen osoittamista myös muille järjestöille. Jotta seurakunnan päätöksenteko olisi avointa ja läpinäkyvää, tulee avustusten jakoperusteet olla kirjattuna.

Uutena suosituksena on piispainkokouksen suositus määrärahojen suuruudesta. Se suosittelee, että seurakunnat osoittavat vähintään kolme prosenttia seurakunnan verotuloista lähetytyöhön ja kansainväliseen auttamistyöhön kirkon lähetyjärjestöjen ja Kirkon ulkomaanavun kautta. Piispainkokous teki linjauksen kokouksessaan 3. – 4.9.2024.

Valkealan seurakunnan lähetystyön talousarviomäärärahan jakoperusteissa painotetaan

1. Nimikkosopimuksen suuruus.
2. Järjestön rooli seurakunnan oman lähetystehtävän toteuttamisessa. Järjestön yhdessä seurakunnan kanssa toteuttamat lähetytyöhön liittyvä tapahtumat ja koulutukset.
3. Lähetytyön ja kansainvälisen diakonian kannatustilasto. Huomioidaan erityisesti oman paikkakunnan vapaaehtoisuuskannatuksen suuruutta eli ihmisten halukkuutta tukea järjestöä.

Esitys 1.1.2026 voimassa olevat lähetytyön nimikkosopimukset 37 000 €. Talousarviomääräraha 30 000€
Vapaaehtoisuuskannatuksella kerättäväksi jää nimikkosopimusten täyttämiseksi 7000 €. Lisäksi lähetytyöpuodin sopimus Suomen Lähetytysseuran kanssa Beit Sahour Israel 1000€ ja tyttöjen turva- ja orpokoti Angola 1000€.

Suomen Lähetytysseuran nimikkosopimukset 12.500 €
Katja Tynkkynen 5 000€
Hanna Londo 5 000€
Senegalin kenttä 2 500€
Budjettimääräraha 10 500 €

Suomen Evankelisluterilainen Kansanlähetytys nimikkosopimukset 10 000€
Kia Syrjätie 5 000€
Markus Syrjätie 5 000€
Budjettimääräraha 8 000 €

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Lähetysyhdistys Kylväjä nimikkosopimus 5 000€

Anitta Lepomaa 5 000€

Budjettimääräraha 4 000 €

Medialähetys Sanansaattajat nimikkosopimus 3 500€

Etiopia, oromonkieliset radio-ohjelmat 3 500€

Budjettimääräraha 2850 €

Suomen Pipliaseura nimikkosopimukset 3 500€

Namibia, raamatunkäännöstyö (Ndonga ja Kwanjama) 3 500€

Budjettimääräraha 2850 €

Viron ev. lut. kirkko nimikkosopimus 2 500€

Kehitysvammatyö 2 500€

Budjettimääräraha 1800 €

Ystävyyssseurakuntasopimukset

Keltto, Inkerin kirkko

Piispojen ohjeistuksen mukaan tukea ei voida maksaa.

Bakonycserneye, Unkarin luterilainen kirkko

Budjettimääräraha 800€

Kansainvälinen diakonia

Kirkon Ulkomaanapu

Budjettimääräraha 1000€

Päätös

Seurakuntaneuvosto hyväksyi budjettimäärärahaajaon esityksen mukaisesti. Vapaaehtoiskannatuksen esitys hyväksyttiin muilta osin, paitsi §4 mainittu tyttöjen turva- ja orpokoti Angolassa – sopimus on päättynyt.

LIITE

Suositus seurakuntien talousarviomäärärahojen jakamisesta kirkon lähetysjärjestöille

Lapsivaikutuksen arviointi: Päätöksellä on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4§:ssä tarkoitettuja positiivisia lapsivaikutuksia, koska se tukee lasten parissa tehtävää työtä.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 4 Järjestelytoimikunta, ehdotukset jäseniksi sekä lausunto kustannusten jakamisesta, Valkealan srk

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023
Valmistelija Kirkkoherra Satu Leino
Esittelijä Kirkkoherra Satu Leino

Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat tehneet aloitteet seurakuntajaon muuttamisesta. Aloitteissa esitetään, että 1.1.2027 lukien Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakunnat lakkaavat, samalla Kouvolan seurakuntayhtymä lakkaa ja perustetaan yksi uusi seurakunta, jonka alueena olisi Kouvolan kaupungin alue eli nykyinen Kouvolan seurakuntayhtymän alue.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli antoi 25.11.2025 lausunnon Anjalankosken, Elimäen ja Kouvolan seurakuntien aloitteista. Asia on siirtynyt kirkkohallitukselle päätettäväksi. Vaikka tässä vaiheessa ei ole tietoa kirkkohallituksen päätöksen aikataulusta eikä päätöksen sisällöstä, on aikataullisista syistä aiheellista ryhtyä tarvittaviin valmisteleviin toimenpiteisiin kuten ehdokkaiden nimeämiseen järjestelytoimikuntaan.

Sovellettavat säännökset

Kun kirkkohallitus on päättänyt seurakuntajaon muuttamisesta, jolla perustetaan uusi seurakunta tai jolla seurakuntia yhdistetään, tuomiokapitulin on viipymättä asetettava järjestelytoimikunta, joka toimii siihen saakka, kun seurakunnalla on kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto. Järjestelytoimikunnan tehtävänä on edustaa uutta tai laajentuvaa seurakuntaa sekä huolehtia sen hallinnon järjestämisestä. Järjestelytoimikunta päättää seurakunnan tuloveroprosentista ja muista seurakunnan toiminnasta aiheutuvista välttämättömistä ja kiireellisistä toimenpiteistä. Järjestelytoimikuntaan sovelletaan muutoin, mitä kirkkoneuvostosta tai seurakuntaneuvostosta säädetään. (KL 2:16)

Sen lisäksi, mitä kirkkolain 2 luvun 16 §:n 2 momentissa säädetään, järjestelytoimikunnan tehtävänä on: 1) valita seurakunnan vaalilautakunta ja sen puheenjohtaja sekä päättää äänestyspaikoista; 2) valmistella kirkkovaltuuston ensimmäisen kokouksen asiat; 3) hoitaa muut valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävät; 4) tehdä henkilöstön siirtämistä ja sijoittamista koskevat päätökset, jollei evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain (653/2023) 34 ja 35 §:stä muuta johdu. (KJ 2:8)

Tuomiokapituli määrää järjestelytoimikuntaan puheenjohtajaksi uuden tai laajenevan seurakunnan kirkkoherran sekä muut jäsenet ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Jäsenten ja varajäsenten tulee olla vaalikelpoisia seurakuntajaon muutoksen kohteena olevan seurakunnan luottamustoimeen. Järjestelytoimikunnan jäsenmäärä puheenjohtaja mukaan lukien määräytyy seurakuntien läsnä olevien jäsenten lukumäärän perusteella seuraavasti:

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Seurakuntien jäsenmäärä Järjestelytoimikunnan jäsenmäärä	
20 000 tai alle	9
20 001–30 000	11
30 001–40 000	13
yli 40 000	15

Järjestelytoimikunta muodostetaan siten, että tuomiokapituli määrää seurakuntien kirkkoneuvostojen tai seurakuntaneuvostojen ehdotusten perusteella jokaisesta seurakunnasta yhden jäsenen ja jakaa muut paikat seurakuntien läsnä olevien jäsenten lukumäärien suhteessa. (KJ 2:7)

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa (KL 9:8).

Tuomiokapituli päättää järjestelytoimikunnan toiminnasta aiheutuneiden kustannusten jakamisesta seurakuntien kesken (KJ 2:10).

Järjestelytoimikunnan asettaminen

Tuomiokapitulin tulee asettaa järjestelytoimikunta, joka toimii siihen saakka, kun uudella seurakunnalla on kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Tuomiokapitulin tulee määrätä järjestelytoimikuntaan puheenjohtajaksi laajenevan seurakunnan kirkkoherra.

Lisäksi tuomiokapitulin tulee määrätä järjestelytoimikunnan muut jäsenet ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Tuomiokapitulin tulee ennen järjestelytoimikunnan määräämistä pyytää seurakuntien seurakuntaneuvostojen ehdotukset järjestelytoimikunnan jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään.

Jäsenten ja varajäsenten tulee olla vaalikelpoisia seurakuntajaon muutoksen kohteena olevan seurakunnan luottamustoimeen.

Seurakunnan seurakuntaneuvoston tulee ehdotuksissaan huomioida kirkkolain 9 luvun 8 §:n säännös, jonka mukaan järjestelytoimikunnassa tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien yhteenlaskettu jäsenmäärä oli vuoden 2024 lopussa 53 364 jäsentä. Näin ollen laajenevan seurakunnan järjestelytoimikunnassa on 15 jäsentä mukaan lukien puheenjohtaja.

Järjestelytoimikunta muodostetaan siten, että tuomiokapituli määrää seurakuntien seurakuntaneuvoston ehdotusten perusteella jokaisesta seurakunnasta yhden jäsenen ja jakaa muut paikat seurakuntien läsnä olevien jäsenten lukumäärien suhteessa.

Seurakuntien jäsenmäärät vuonna 2024 olivat seuraavat:

Anjalankosken seurakunta	9 141
Elimäen seurakunta	5 192
Kouvolan seurakunta	18 534
Kuusankosken seurakunta	12 841
Valkealan seurakunta	7 656

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Jäsenmäärän suhteessa jaettavia paikkoja on yhdeksän: Anjalankosken srk saa kaksi, Elimäen srk yhden, Kouvolan srk kolme, Kuusankosken srk kaksi ja Valkealan srk yhden paikan.

Näin ollen järjestelytoimikunnan 15 paikkaa määräytyvät vuoden 2024 jäsentilastojen perusteella seuraavasti:

- 1) Uuden seurakunnan kirkkoherra
- 2) Anjalankosken seurakunta: 1 + 2, yhteensä 3 paikkaa
- 3) Elimäen seurakunta: 1 + 1, yhteensä 2 paikkaa
- 4) Kouvolan seurakunta: 1 + 3, yhteensä 4 paikkaa
- 5) Kuusankosken seurakunta: 1 + 2, yhteensä 3 paikkaa
- 6) Valkealan seurakunta: 1 + 1, yhteensä 2 paikkaa

Paikkojen jakautumiseen seurakunnittain voi tulla muutoksia, jos järjestelytoimikuntaa määrättäessä on käytettävissä vuoden 2025 jäsentilastot.

Järjestelytoimikunnan tehtävänä on edustaa uutta seurakuntaa sekä huolehtia sen hallinnon järjestämisestä. Se päättää seurakunnan tuloveroprosentista ja muista seurakunnan toiminnasta aiheutuvista välttämättömistä ja kiireellisistä toimenpiteistä. (KL 2:16). Järjestelytoimikunnan muista tehtävistä, kuten vaailautakunnan valitsemisesta säädetään muun muassa kirkkojärjestyksen 2 luvun 8–9 §:ssä ja lain ev.-lut. kirkon viranhaltijasta 5 luvun 35 §:ssä sekä lain yhteistoiminnasta ev.-lut. kirkossa 4 luvun 27 §:ssä.

Järjestelytoimikunnan toiminnasta aiheutuvien kulujen jakautumisesta seurakuntien kesken päättää tuomiokapituli. Päätös tehdään, kun tuomiokapituli määrää järjestelytoimikunnan kokoonpanosta. Selkein ratkaisu on jakaa kulut tasan seurakuntien kesken.

Päätökseen sovellettavat säännökset: Kirkkolaki 2 luku 16 § ja KJ 2 luku 7 §.

Tuomiokapituli pyytää

1. Anjalankosken seurakunnan seurakuntaneuvostolta ehdotukset järjestelytoimikunnan jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään,
2. Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvostolta ehdotukset järjestelytoimikunnan jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään,
3. Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvostolta ehdotukset järjestelytoimikunnan jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään,
4. Kuusankosken seurakunnan seurakuntaneuvostolta ehdotukset järjestelytoimikunnan jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään ja
5. Valkealan seurakunnan seurakuntaneuvostolta ehdotukset järjestelytoimikunnan jäsenistä ja heidän henkilökohtaisista varajäsenistään sekä
6. Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien seurakuntaneuvostoilta lausuntoa järjestelytoimikunnan toiminnasta aiheutuvien kulujen jakamisesta tasan seurakuntien kesken.

Tuomiokapituli muistuttaa, että

- jäsenten ja varajäsenten tulee olla vaalikelpoisia seurakuntajaon muutoksen kohteena olevan seurakunnan luottamustoimeen ja
- seurakunnan seurakuntaneuvoston tulee ehdottaa sekä naisia että miehiä järjestelytoimikunnan jäseniksi ja varajäseniksi. Tuomiokapituli noudattaa kirkkolain 9 luvun 8 §:n säännöstä järjestelytoimikuntaa määrätessään: siinä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvostojen esitykset tulee toimittaa tuomiokapituliin 15.2.2026 mennessä.

Tuomiokapituli totesi maallikkojäsen Elina Lehtomäen esteelliseksi hallintolain 28 §:n 1 mom. 5 kohdan mukaan, eikä hän osallistunut asian käsittelyyn.

Esitys

Valkealan seurakuntaneuvosto keskustelee asiasta ja ehdottaa kahta jäsentä järjestelytoimikuntaan sekä näille henkilökohtaiset varajäsenet. Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon järjestelytoimikunnan toiminnasta aiheutuvien kulujen jakamisesta.

Päätös

Valkealan seurakuntaneuvosto ehdottaa varsinaisiksi jäseniksi ja heidän varajäsenikseen: Antti Uljas – varajäsen Kiia Piepponen, Mikko Rasimus – varajäsen Maria Hyppänen. Järjestelytoimikunnan toiminnasta aiheutuvat kustannusten jako seurakuntien jäsenmäärän suhteessa.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 5 Aloite, Valkealan srk-neuvosto 3.12.2025 työryhmän perustaminen

Diaarinumero DKOU/64/00.01.02./2026

Valmistelija Kirkkoherra Satu Leino

Esittelijä Kirkkoherra Satu Leino

YKN:n käsitteli kokouksessaan 29.1.2026 Valkealan srk:n aloitteen työryhmän perustamiseksi ja totesi, ettei aloitteen mukaisiin toimenpiteisiin ryhdytä, koska ne ovat kirkkojärjestyksen 2 luvun 8 ja 9 §:n vastaisia. YKN:n kokouksessa esitettiin kuitenkin, että järjestelytoimikunnan tueksi perustetaan työryhmä, joka aloittaa alustavan selvityksen tulevaan hallintomalliin. Kokouksen käsittelyn jälkeen YKN:n päätti:

1. perustaa suunnittelu- ja esivalmistelutyöryhmän
2. työryhmän tehtävänä on alustava selvitystyö tulevaan hallintomalliin.
3. työryhmään nimetään sama jäsenistö kuin seurakuntaneuvostot esittävät luottamushenkilöjäseniksi tuomiokapitulin pyyntöön 15.2.2026 mennessä. Lisäksi työryhmään nimetään kirkkoherrat ja hallintojohtaja. Työryhmän sihteeriksi kutsutaan hallintosihteeri.
4. työryhmä toimii alustavasti siihen saakka, kunnes järjestelytoimikunta aloittaa toimintansa.

Esitys Merkitään tiedoksi YKN:n käsittely aloitteen osalta ja todetaan, että järjestelytoimikuntaan ehdotetut henkilöt nimetään työryhmään.

Päätös Merkittiin tiedoksi YKN:n käsittely aloitteen osalta ja todettiin, että järjestelytoimikuntaan §4 ehdotetut Antti Uljas ja Mikko Rasimus – varahenkilöinä Kiia Piepponen ja Maria Hyppänen – nimetään työryhmään.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 6 Valkealan seurakunnan toimintakertomukset 2025

Diaarinumero DKOU/78/00.01.02/2026

Valmistelija Työalat

Esittelijä Kirkkoherra

Valkealan seurakunnan työalat ovat laatineet toimintakertomukset vuodelta 2025. Seurakunnan yleinen toimintakertomus tulee yhtymän tilinpäätökseen.

Alustavan vuoden 2025 talousarvion toteumavertailun mukaan vastuukate on ylittynyt, käyttö 102,40 %. Seurakuntaneuvoston hyväksymässä talousarviossa vuodelle 2025 ko. vuodelle oli henkilöstökuluja 14.000 eur liian vähän. Henkilöstökuluihin tullut lisäkulu pienensi toimintamäärärahoja. Asia ilmeni seurakuntaneuvoston käsittelyn jälkeen

Esitys Seurakuntaneuvosto keskustelee vastuukatteen ylittymisestä sekä toimintakertomuksista ja hyväksyy ne.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi toimintakertomukset sekä totesi vastuukatteen alustavassa toteutumisvertailussa havaitun ylityksen. Ylitys todettiin maltilliseksi ja taloudenpito vastuulliseksi.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 7 Viranhaltijapäätösluettelo seurakuntaneuvostolle

Valmistelija Kirkkoherra Satu Leino

Esittelijä Kirkkoherra Satu Leino

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätösluettelo ajalta 3.12.2025 - 4.2.2026

- Työntekijän osallistuminen kirkon keskusrahaston rahoittamaan kuntoutuskurssiin

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 8 Muut asiat

Valmistelija Kirkkoherra Satu Leino

Esittelijä Kirkkoherra Satu Leino

1. Lisäys kolehtitietoihin: Itsenäisyyspäivänä kannettiin kolehti Partion ystäville, Partion ystävät - stipendirahaston kautta tuetaan jäsenmaksuvapautuksilla ja leiristipendeillä lapsia ja nuoria, joilla raha olisi este harrastamiselle. Suomen Partiolaiset - Finlands Scouter ry.
2. Jumalanpalvelusajan siirtoa ehdotetaan seuraavina sunnuntaina:
Su 15.3. Taize-messu klo 16
Su 19.4. Perhemessu klo 11
Näinä sunnuntaina Valkealassa ei ole jumalanpalvelusta klo 10.

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy takautuvasti itsenäisyyspäivän kolehtikohteen sekä jumalanpalveluksien alkamisajan muutokset kahdelle sunnuntaille.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi esityksen.

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 9 Ilmoitusasiat

Valmistelija Kirkkoherra Satu Leino

Esittelijä Kirkkoherra Satu Leino

1. Seurakuntaneuvoston jäseniltä toivotaan vastauksia strategia-kyselyyn ja pyydetään lähettämään kyselyä eteenpäin, jotta saadaan runsaasti vastauksia.
2. Polku-tiimi on koottu yhteen kattamaan koko kasvatuksen alaa (vuonna 2025 se toimi kahtena erillisenä tiiminä: varhaiskasvatus ja varhaisnuoret sekä nuoret ja nuoret aikuiset)

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 10 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen sekä päätti kokouksen klo 18.11.

Allekirjoitukset (sähköinen allekirjoitus VismaSign'n palvelun kautta)

ARI PUURI
kokouksen pj

ANNE MYNTTINEN
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Valkeala 9.2.2026

MARIA HYPPÄNEN
pöytäkirjantarkastaja

VELI KASKINEN
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Valkealan seurakunnan kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/valkealanseurakunta/seurakuntaneuvosto>

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion ilmoitustaululla.

SATU LEINO
kirkkoherra
seurakuntaneuvoston puheenjohtaja

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 11

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,2, 4-10

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

:

Pöytäkirjan pykälät: 3

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Valkealan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Kalevantie 14, 45370 VALKEALA

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Kalevantie 14, 45370 VALKEALA

Sähköposti: valkeala.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 3

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiäntoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen **hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

04.02.2026

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1020/2024) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.