



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

### Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

<b>Aika</b>	24.11.2022 17:00 - 24.11.2022 18:27	
<b>Paikka</b>	Kuusankosken srk-keskuksen Sali, Maunukselantie 3, 45700 Kuusankoski	
<b>Läsnä</b>	Helle Arto	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Valkealan seurakunnan kirkkoherra
	Leppänen Jouko	yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja Kouvola, poissa kokoussalista § 80 käsittelyn aikana klo 17.36– 17.43
	Heinola Mervi	varsinainen jäsen, Kouvola
	Hinkkanen Tero	varsinainen jäsen, Elimäki
	Jaakkola Alpo	varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Janhunen Ritva	varsinainen jäsen, Kuusankoski
	Lehtola Helena	Mia Ylä-Outisen varajäsen
	Piepponen Kiia	varsinainen jäsen, Valkeala
	Rossi Antero	varsinainen jäsen, Kouvola
	Smeds Sakari	varsinainen jäsen, Valkeala
	Vainio Juha	varsinainen jäsen, Kuusankoski
	Viljakainen Hannele	varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Ylä-Outinen Mia	varsinainen jäsen, Elimäki
	Lehtomäki Elina	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Rikala Tuula	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Ilmivalta Matti	hallintojohtaja
	Pesonen Johanna	Anjalankosken seurakunnan vs. kirkkoherra
	Hämäläinen Kirsi	Elimäen seurakunnan kirkkoherra
	Nuutinen Tuija	Kouvolan seurakunnan kirkkoherra
	Ylikangas Kimmo	Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra, poissa kokoussalista § 82 käsittelyn ajan, klo 18.14– 18.23
<b>Kutsuttuna</b>	Reijo Jukka	kiinteistöpäällikkö
	Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö
	Valapuro	sihteeri
<b>Poissa</b>	Ylä-Outinen Mia	varsinainen jäsen, Elimäki
	Blom Laura	viestintäpäällikkö

24.11.2022

**Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 77 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 78 Seurakuntaneuvostojen lausunnot Kouvolan seurakuntayhtymän talousarviosta 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelmista 2024-2025 .....	3
§ 79 Kouvolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston vaalin tulos 2022 .....	5
§ 80 Yhteisen kirkkoneuvoston asettamien työryhmien loppuraportti .....	6
§ 81 Ympäristöohjelman päivityksen hyväksyminen Kouvolan seurakuntayhtymälle ja Kirkon ympäristödiplomien jatkohaku vuosille 2023–2028, ympäristötyöryhmän nimeäminen .....	8
§ 82 Sairaalapastorin viran auki julistaminen .....	10
§ 83 Hautainhoitorahaston varainhoitosopimuksen siirto Lähi-Tapiola Varainhoito Oy:öön .....	13
§ 84 Sisäisen valvonnan vuosiraportti 2021 - 2022 .....	14
§ 85 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot .....	15
§ 86 Ilmoitusasiat .....	16
§ 87 Muut asiat .....	17
§ 88 Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	18
§ 89 Valitusosoitus, srk-yhtymä / YKN .....	19



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

## § 77 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jouko Leppänen avasi kokouksen Valkealan seurakunnan kirkkoherra Arto Helteen pitämän alkuhartauden jälkeen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 sekä ohjesäännön 3 §:n nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Kokouskutsu esityslistan kera on lähetetty sekä sähköpostin että annettu postin kuljetettavaksi ke 16.11.2022.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ohjesäännön 7 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan. Sovitun käytännön mukaisesti aakkosjärjestyksessä tarkastajat olisivat Kiia Piepponen ja Antero Rossi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kiia Piepponen ja Antero Rossi. Sähköisesti tapahtuvan tarkastuksen ajankohdaksi esitetään perjantaita 25.11.2022 klo 11.00–14.00 välisenä aikana.

Päätös:

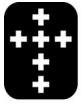
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kiia Piepponen ja Antero Rossi, pöytäkirjan tarkastus esityksen mukaisesti.

### Kokouksen työjärjestys

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää asioiden käsittelyjärjestyksen. Kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta vastaavat johtokunnat tai muut yhteisen kirkkoneuvoston avuksi asetetut hallintoelimet sekä viranhaltijat. Asiat esittelee yhteiselle kirkkoneuvostolle hallintojohtaja.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen. Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Päätös:

Esityksen mukainen.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

**§ 78 Seurakuntaneuvostojen lausunnot Kouvolan seurakuntayhtymän talousarviosta 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelmista 2024-2025**

Diaarinumero DKOU/110/02.00.01/2022

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 27.10.2022, § 96, Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvion 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025.

Yhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostoilta pyydettiin lausunnot talousarviosta.

Seurakuntien seurakuntaneuvostoilta on saatu seuraavat lausunnot:

Anjalankosken seurakuntaneuvosto 3.11.2022, § 72:

Kirkkoherran päätösesitys

Anjalankosken seurakuntaneuvosto antaa lausunnon yhteiselle kirkkovaltuustolle

1. Kouvolan seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioehdotuksesta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2024–2025,
2. investointiohjelmasta,
3. talousarvion sitovuustasoista,
4. sekä hautainhoitorahaston talousarviosta ja toimintasuunnitelmista.

Seurakuntaneuvosto tahtoo kiinnittää huomion siihen, että Sippolasta puuttuu edelleen toiminnallinen tila. Tilakysymyksen ratkaisu odottaa päätöksiä.

Päätös

Anjalankosken seurakuntaneuvosto esittää lausuntonaan yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvion sekä vuosia 2024–2025 koskevan toiminta- ja talousarviosuunnitelman hyväksymistä.

Seurakuntaneuvosto tahtoo kiinnittää huomion siihen, että Sippolasta puuttuu edelleen toiminnallinen tila. Seurakuntaneuvosto esittää, että investointiohjelmaan varataan v. 2023 määrärahaa 20 000 € Sippolan seurakuntatalon suunnitteluun.

Elimäen seurakuntaneuvosto 7.11.2022, § 61:

Esitys

Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon Kouvolan seurakuntayhtymän toiminta- ja talousarvioesityksestä vuosille 2023–2025 Yhteiselle kirkkoneuvostolle.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Päätös

Elimäen seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän toiminta- ja talousarvioesityksestä vuosille 2023–2025 Yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Kouvolan seurakuntaneuvosto 2.11.2022, § 95:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Kouvolan seurakunnan osalta liitteen 1 mukaisen talousarvion vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2025 ja lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston kautta edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi siten, että sitovuustasona Kouvolan seurakunnan työmuotojen osalta em. ajanjaksoina on vastuukate.

Päätös

Esityksen mukaan.

Kuusankosken seurakuntaneuvosto 3.11.2022, § 37:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä.

Päätös

Seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä.

Valkealan seurakuntaneuvosto 9.11.2022, § 61:

Esitys

Valkealan seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä. Työmuotojen sitovuustaso on vastuukate seurakuntaneuvostoon nähden.

Päätös

Valkealan seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä. Työmuotojen sitovuustaso on vastuukate seurakuntaneuvostoon nähden.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seurakuntien seurakuntaneuvostojen lausunnot tiedoksi ja esittää ne edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

**Päätös:**

Esityksen mukainen.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

**§ 79 Kouvola seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston vaalin tulos 2022**

Diaarinumero DKOU/194/00.00.00/2018

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, [matti.ilmivalta@evl.fi](mailto:matti.ilmivalta@evl.fi)

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

20.11.2022 pidetyissä seurakuntavaaleissa Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiseen kirkkovaltuustoon toimikaudeksi 2023 – 2026 valittiin yhtymän seurakunnista KJ 10:9 määräämät 51 varsinaista jäsentä, **liite 1**. Paikkojen jako seurakunnittain määräytyi KL 11:7,3 mukaisesti. Varsinaisen jäsenen ilmoittaessa esteestä hänen tilalleen kutsutaan kokoukseen varajäsen kyseisen seurakunnan vastaavalta ehdokaslistalta vertausluvun mukaisessa järjestyksessä.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee **liitteen 1** mukaisen yhteisen kirkkovaltuuston vaalin tuloksen tiedokseen saatetuksi ja esittää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Esityksen mukainen.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

## § 80 Yhteisen kirkkoneuvoston asettamien työryhmien loppuraportti

Diaarinumero DKOU/36/00.01.02/2019

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, [matti.ilmivalta@evl.fi](mailto:matti.ilmivalta@evl.fi)

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Valtuutettu Matti Kaarlenpoika toimitti yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Lehtomäelle 5.6.2019 aloitteen YKV:n kokoukseen 13.6.2019:

”Matti Kaarlenpoika ALOITE 5.6.2019

Arvoisa yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja  
Elina Lehtomäki  
Yhteinen kirkkovaltuusto

Seurakuntien jäsenmäärän vähentyessä seurakuntien saamat jako-osuudet myös ovat pienentyneet. Osassa Kouvolan srk-yhtymän seurakuntia jako-osuuden pienennys aiheuttaa pohdintaa miten rahat riittävät laadukkaaseen toimintaan.

Pyydän, että yhteiselle kirkkovaltuustolle selvitetään, mitä etuja ja haittoja toiminnalle tulisi, jos Kouvolassa olisi yksi seurakunta nykyisen yhtymämallin sijaan.

Mahdollisen jatkokeskustelun pohjana käytetään syntynyttä selvitystä.

MATTI KAARLENPOIKA  
Matti Kaarlenpoika”

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 24.9.2020, § 55 Kaarlenpojan tekemää aloitetta ja merkitsi samalla tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot aloitteesta.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa kaksi työryhmää, joiden tehtävänä on selvittää sekä yhtymä-agendalla että laaja-alaisella tulevaisuuspohdinnalla seuraavat asiat:

1. 'Mitä nykyisellä rakenteella on saavutettavissa, miten nykyistä mallia kehitetään ottaen huomioon sopeuttaminen?'
2. Tulevaisuustyöryhmä, jonka tehtävänä on laajasti pohtia tulevaisuuden uutta tekemistä seurakunnissa.

Molempiin työryhmiin valittiin seuraavat henkilöt:

Antero Rossi, Sakari Smeds, Tero Hinkkanen, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja, yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoherrojen keskuudestaan valitsema edustaja; Kirsi Hämäläinen ja hallintojohtaja. Työryhmän koollekutsujana on hallintojohtaja.

Ensimmäisessä kokouksessaan työryhmä valitsi puheenjohtajaksi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan Elina Lehtomäen. Sihteeriksi kutsuttiin Kirsi Valapuro.





24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Työryhmän työskentelyn väliraportti käsiteltiin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 27.5.2021, jossa työryhmää ohjeistettiin jatkotyöskentelyyn. Nyt esitettävä loppuraportti, **liite 2**, sisältää kokonaisuudessaan tuo esitetyn väliraportin sekä varsinaisena loppuraportti osana sen, mitä on tehty 21.5.2021 jälkeen.

#### Hallintojohtajan päätösesitys:

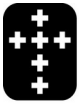
1. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy työryhmän loppuraportin, **liite 2**.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää loppuraportin yhteiselle kirkkovaltuustolle vastauksena Matti Kaarlenpojan valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019.

#### Päätös:

Esityksen mukaisesti:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi työryhmän loppuraportin, **liite 2**.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti lähettää loppuraportin yhteiselle kirkkovaltuustolle vastauksena Matti Kaarlenpojan valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019.

Pöytäkirjaan merkitään, että kokouksen puheenjohtaja Jouko Leppänen oli tämän pykälän käsittelyn aikana poissa kokoussalista klo 17.36 – 17.43.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

**§ 81 Ympäristöohjelman päivityksen hyväksyminen Kouvolan seurakuntayhtymälle ja Kirkon ympäristödiplomin jatkohaku vuosille 2023–2028, ympäristötyöryhmän nimeäminen**

Diaarinumero DKOU/189/00.01.04/2022

Valmistelija Kaija-Liisa Lindberg, kappalainen, Ympäristötyöryhmän pj, [kaijis.lindberg@evl.fi](mailto:kaijis.lindberg@evl.fi)

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Kirkkohallituksen täysistunto myönsi kokouksessaan 10.12.2013 Kouvolan seurakuntayhtymälle Kirkon ympäristödiplomin vuosille 2014–2017, ympäristödiplomi uusittiin vuosille 2018–2022.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi kokouksessaan 9.12.2021 talousarviokäsittelyn yhteydessä Ympäristötyön toiminta-ajatuksen 'Kouvolan seurakuntayhtymän ympäristötyö edistää ympäristödiplomiin kirjattuja tavoitteita, etsii uusia tavoitteita ja valmistautuu hakemaan uutta ympäristödiplomia kirkon Ympäristödiplomikäsikirjan mukaisesti.'

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että anotaan ympäristödiplomin uusintaa vuosille 2023–2028. Osana hakemisen valmistelua Kouvolan seurakuntayhtymän kaikkien seurakuntien seurakuntaneuvostot ovat kokouksissaan Anjalankosken seurakunta 5.5.2022, § 34, Elimäen seurakunta 4.4.2022, § 22, Kouvolan seurakunta 3.5.2022, § 40, Kuusankosken seurakunta 7.9.2022, § 33 ja Valkealan seurakunta 6.4.2022, § 25 (liite 3) hyväksyneet kunkin seurakunnan ympäristökasvatussuunnitelman ja samalla, että ovat mukana anomassa Kouvolan seurakuntayhtymälle uutta ympäristödiplomia 2023–2028. Ympäristödiplomin anomiseen vaaditaan, että vähintään puolet yhtymän seurakunnista on mukana anomassa uutta diplomia. Uuden ympäristödiplomin 2023–2028 anomista on vuosien 2018–2022 aikana valmistellut ympäristötyöryhmä puheenjohtaja/ympäristövastaava Kaija-Liisa Lindbergin johdolla. Liitteenä 4 oleva ympäristökatselmustaulukko on laadittu ja ympäristötavoitteita kaudelle 2023–2028 on asetettu "Hiilineutraali kirkko 2030-tavoitteiden mukaisesti (minimikriteeri).

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää:

1. hyväksyä ympäristödiplomin uusinnan vuosiksi 2023–2028 ja valmistelutyöryhmän laatiman Kouvolan seurakuntayhtymän ympäristökatselmustaulukon/ympäristökatselmuksen ja ympäristöohjelman (liite 4, ympäristökatselmustaulukko), josta näkyy vuosina 2018–2022 asetettujen tavoitteiden toteutuminen ja uudet tavoitteet kaudelle 2023–2028,
2. merkitä tiedokseen Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien ympäristökasvatussuunnitelmat 2023–2027 (liite 3),



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

3. pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta auditointia,
4. nimetä Kouvolan seurakuntayhtymän ympäristövastaavaksi Kouvolan seurakunnan kappalainen Kaija-Liisa Lindbergin,
5. nimetä jatkavaan ympäristötyöryhmään vuosiksi 2023 - 2028 seuraavat henkilöt ympäristövastaaviksi: Kaija-Liisa Lindberg (aikuistyö) puheenjohtaja, Janne Saarinen (hautustoimi), Mirva Lehtinen ja Ellen Kiviharju (nuoriso- ja rippikoulutyö), Tuija Nuutinen (jumalanpalvelustyö), Viena Kontkanen (musiikkityö), Ulla-Maija Hiltunen (viestintä), Markus Rajamäki (kiinteistöt), Sanna Ahtiainen (keittiöt sekä leiri- ja kurssikeskukset), Kirsi Valapuro (yleishallinto), Jutta Ojanen (seurakuntalainen) sekä Matti Mustikkamaa (työryhmän jäsen)
6. uusi, 17.2.2023 valittava yhteinen kirkkoneuvosto nimeää keskuudestaan jäsenen ympäristötyöryhmään.

#### **Päätös:**

1. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi ympäristödiplomin uusinnan vuosiksi 2023–2028 ja valmistelutyöryhmän laatiman Kouvolan seurakuntayhtymän ympäristökatselmustaulukon/ympäristökatselmuksen ja ympäristöohjelman (**liite 4**, ympäristökatselmustaulukko), josta näkyy vuosina 2018–2022 asetettujen tavoitteiden toteutuminen ja uudet tavoitteet kaudelle 2023–2028,
2. Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien ympäristö-kasvatussuunnitelmat 2023–2027 (**liite 3**),
3. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta auditointia.
4. Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi Kouvolan seurakuntayhtymän ympäristövastaavaksi Kouvolan seurakunnan kappalainen Kaija-Liisa Lindbergin.
5. Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi jatkavaan ympäristötyöryhmään vuosiksi 2023 - 2028 seuraavat henkilöt ympäristövastaaviksi: Kaija-Liisa Lindberg (aikuistyö) puheenjohtaja, Janne Saarinen (hautustoimi), Mirva Lehtinen ja Ellen Kiviharju (nuoriso- ja rippikoulutyö), Tuija Nuutinen (jumalanpalvelustyö), Viena Kontkanen (musiikkityö), Ulla-Maija Hiltunen (viestintä), Markus Rajamäki (kiinteistöt), Sanna Ahtiainen (keittiöt sekä leiri- ja kurssikeskukset), Kirsi Valapuro (yleishallinto), Jutta Ojanen (seurakuntalainen) sekä Matti Mustikkamaa (työryhmän jäsen)
6. Uusi, 17.2.2023 valittava, yhteinen kirkkoneuvosto nimeää keskuudestaan jäsenen ympäristötyöryhmään.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

## § 82 Sairaalapastorin viran auki julistaminen

Diaarinumero	DKOU/190/01.01.01/2022
Valmistelija	Arto Helle, yhteisen kirkkoneuvoston pj, <a href="mailto:arto.helle@evl.fi">arto.helle@evl.fi</a>
Esittelijä	Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Kouvolan seurakuntayhtymässä on ollut kaksi sairaalapapin virkaa vuoden 2022 alusta. Tätä ennen sairaalasielunhoidolla on ollut sairaalapapin ja johtavan sairaalapapin virat. Yhteisten erityistyöalojen yksikön muodostamisen yhteydessä johtavan sairaalapapin virka muutettiin sairaalapapin viraksi, koska esimiesvastuu työmuodosta siirtyi yhteisten erityistyöalojen päällikölle.

Kokoaikaista virkaa on hoitanut sairaalapastori Kari Niemelä ja toinen sairaalapapin virka on ollut vuonna 2022 täytettynä 50 % työvelvoitteella säästöjen takia. Määräaikaista ja osa-aikaista virkaa on hoitanut Elimäen seurakunnan kappalainen Tuula Ylikangas. Virkapäätös hänen osaltaan on tehty tämän vuoden loppuun asti. Viran täyttämiseksi määräaikaisena ei ole juridisia perusteluja, joten vuoden 2023 alusta sairaalapapin virka tulee täyttää toistaiseksi.

Kulunut vuosi on osoittanut, että puolikkaan resurssin menetys on vaikuttanut työhön odotettua suuremmin. Vaikutuksia ovat olleet esim. ei-kiireellisten tapaamisten viivästyminen merkittävästi entiseen verrattuna, esim. palliatiivisessa hoidossa olevien kotikäynnit, omaisten tapaamiset ym. Sairaalapapit eivät ole ehtineet vierailta ja näyttäytyä osastoilla toivotulla tiheydellä, vaikka potilastapaamispyyntöihin onkin pystytty vastaamaan. Uuteen Ratamokeskukseen liittyvää kehittämistyötä ja uusien toimintatapojen muokkaamista ei ole pystytty tekemään ja henkilökunta on viestittänyt, että sairaalapappia näkee vähemmän. Resurssin vähennys on myös siirtänyt enemmän työtehtäviä seurakuntien papeille silloin kun sairaalapastori on ollut estynyt. Lisäksi koko kentän hoitaminen yksinään osan kuukaudesta kuormittaa kohtuuttomasti yhtä viranhaltijaa ja vaikuttaa jaksamiseen.

### Sairaalapastorin tehtävät

Sairaalapastorin tehtävän tavoitteena on tarjota potilaille sekä heidän läheisilleen henkistä ja hengellistä tukea vaikeassa elämäntilanteessa sekä ammatillista tukea ja koulutusta seurakuntien työntekijöille ja terveydenhuollon hoitohenkilöstölle. Toiminnan tavoitteena on mahdollistaa potilaiden hyvä ja kokonaisvaltainen hoito, tukea laitos- ja avohoidossa tehtävää potilastyötä sekä hyvä yhteistyö yhteistyökumppaneiden kanssa. Pääasiallisia työtehtäviä ovat:

- potilaiden sielunhoito ja saattohoito
- omaisten tukeminen
- avopuolen potilaiden sielunhoito ja yhteydet avopuolen laitoksiin sovituin rajauksin



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

- hoitohenkilökunnan tukeminen kuormittavissa tilanteissa ja työnohjauksen antaminen
- kirkolliset toimitukset
- sielunhoidon asiantuntijatehtävät sekä yhteistyö seurakunnan ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa
- hengellisten tilaisuuksien järjestäminen osastoilla

### **Kelpoisuus**

Sairaalapastorin viran haltijalta vaaditaan pappisvirkaan vaadittava teologinen tutkinto ja vähintään 60 opintopisteen laajuinen Suomen evankelis-luterilaisen kirkon järjestämä sairaalasielunhoidon erityiskoulutus tai sitoutuminen sen suorittamiseen viran vastaanottamisen jälkeen.

Virkaan valittavan tulee olla evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Viran täytössä voidaan soveltaa 6 kuukauden koeaikaa. Virkaan valittavalta edellytetään pappisvihkimystä. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Hakijan on varauduttava osallistumaan soveltuvuuskokeeseen. Pääasiallinen työpiste sijaitsee Ratamokeskuksessa Kouvolassa.

Sairaalapastorin viran palkkaus määräytyy kirkon yleisen palkkausjärjestelmän vaatavuusryhmän 602 mukaisesti.

Virka tulee ottaa vastaan 1.3.2023 tai sopimuksen mukaan.

### **Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. julistaa sairaalapastorin viran haettavaksi kokoaikaisena hakuilmoituksella, joka julkaistaan Kouvolan seurakuntayhtymän virallisilla ilmoitustauluilla.
2. valtuuttaa yhteisten erityistyöalojen päällikkö Mia Rädyn ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Arto Helteen valitsemaan hakijoista haastateltavat ja tekemään valinnasta esityksen yhteiselle kirkkoneuvostolle
3. pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomikapitulilta viranhoidomääräyksen pastori Tuula Ylikankaalle sairaalapastorin virkaan virantäyttöprosessin ajaksi ajalle 1.1. – 28.2.2023 50 % työvelvoitteella.

### **Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1. julistaa sairaalapastorin viran haettavaksi kokoaikaisena hakuilmoituksella, joka julkaistaan Kouvolan seurakuntayhtymän virallisilla ilmoitustauluilla,
2. valtuuttaa yhteisten erityistyöalojen päällikkö Mia Rädyn ja yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Arto Helteen valitsemaan hakijoista



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

haastateltavat ja tekemään valinnasta esityksen yhteiselle kirkkoneuvostolle

3. pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomikapitulilta viranhoitomääräyksen pastori Tuula Ylikankaalle sairaalapastorin virkaan virantäyttöprosessin ajaksi ajalle 1.1. – 28.2.2023 50 % työvelvoitteella.

Pöytäkirjaan merkitään, että Kuusankosken kirkkoherra Kimmo Ylikangas jäävättiin oman pyyntönsä mukaisesti tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Kimmo Ylikangas oli poissa kokoussalista klo 18.14 – 18.23.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

**§ 83 Hautainhoitorahaston varainhoitosopimuksen siirto Lähi-Tapiola Varainhoito Oy:öön**

Diaarinumero DKOU/187/02.03.08/2022

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, [matti.ilmivalta@evl.fi](mailto:matti.ilmivalta@evl.fi)

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Kouvolan seurakuntayhtymän hautainhoitorahastolla on täyden valtakirjan omaisuudenhoidosopimus Seligson & Co Varainhoito -palveluiden kanssa. Seligson & Co Varainhoito -palvelut siirtyvät LähiTapiola Varainhoito Oy:hyn vuoden 2022 aikana.

Seligson & Co Varainhoidon 9.9.2022 lähettämässä tiedotteessa todetaan mm:

*"Vuoden 2022 aikana yhdistämme LähiTapiola Varainhoitokonserniin kuuluvien Seligson & Co Rahastoyhtiö Oyj:n ja LähiTapiola Varainhoito Oy:n omaisuudenhoidopalvelut samaan yhtiöön, LähiTapiola Varainhoito Oy:hyn. Näin voimme tarjota asiakkaillemme entistä kattavampaa raportointia, laajemman tarjonnan rahoitusvälineitä sekä "kulissien takana" koko joukon mm. riskienhallintaan liittyvää kehitystä.*

*Seligson & Co Varainhoito -palvelut tarjoaa siis tulevaisuudessa LähiTapiola Varainhoito Oy ja Seligson & Co varainhoitotiimi jatkaa LähiTapiola Varainhoito Oy:n palveluksessa palvelen asiakkaitamme edelleen samaan sijoitusfilosofiaan nojautuen, maltillisesti ja turhia kustannuksia välttäen. Muilta osin Seligson & Co Rahastoyhtiö Oyj jatkaa toimintaansa aivan kuten ennenkin."*

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

1. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää irtisanoa Seligson & Co Rahastoyhtiö Oyj:n kanssa solmitun varainhoitosopimuksen ja solmia täyden valtakirjan omaisuudenhoidosopimuksen LähiTapiola Varainhoito Oy:n kanssa.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan LähiTapiola Varainhoito Oy:n kanssa varainhoitoa koskevan sopimus.

**Päätös:**

1. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti irtisanoa Seligson & Co Rahastoyhtiö Oyj:n kanssa solmitun varainhoitosopimuksen ja solmia täyden valtakirjan omaisuudenhoidosopimuksen LähiTapiola Varainhoito Oy:n kanssa.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan LähiTapiola Varainhoito Oy:n kanssa varainhoitoa koskevan sopimus.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

## § 84 Sisäisen valvonnan vuosiraportti 2021 - 2022

Diaarinumero DKOU/37/00.01.03/2018  
Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi  
Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.9.2017, § 108, hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeet ja ohjelman. Hyväksytyn taloussäännön 26 §:n mukaisesti yhtymän ja seurakuntien hallinnon ja talouden valvonta on järjestettävä siten, että ulkoinen valvonta (tilintarkastus) ja sisäinen valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Sisäisen valvonnan avulla tulee saada kohtuullinen varmuus siitä, että tehtävät hoidetaan yhtymässä ja seurakunnissa asianmukaisesti, laadukkaasti, lainmukaisesti ja riskit halliten.

Sisäinen valvonta kuuluu osana esimiesten johtamistyöhön. Sisäinen valvonta on tehtävien, valtuuksien ja vastuiden jakamista, päätöksiä tekemistä, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista ja omaisuuden turvaamista. Valvonta ulottuu koko organisaatioon.

Yhteinen kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisen valvonnan järjestämisestä. Yhteinen kirkkoneuvosto huolehtii siitä, että järjestelmä myös toimii käytännössä päätösten ja annettujen ohjeiden mukaan.

### Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi hallintojohtajan raportin ja havainnot, jotka koostettu **liitteeseen 5**.

Yhteinen kirkkoneuvosto edellyttää johtavia viranhaltijoita seurakunnissa ja yhtymän toimintayksiköissä hoitamaan sisäisen valvonnan jatkuvaa tehtävää ja raporttoimaan havainnoista sekä toimenpiteistä hallintojohtajalle tarvittaessa ja pyydettyäessä.

### Päätös:

Esityksen mukainen.





24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

**§ 85 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot**

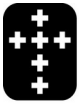
Yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 17.10. – 13.11.2022 on **liitteenä 6.**

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 17.10. – 13.11.2022, liite 6.

**Päätös:**

Esityksen mukainen.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 86

**Ilmoitusasiat**

Ei ilmoitusasioita.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

**§ 87 Muut asiat**

Valtuutettu Hannele Viljakainen esitti kiitoksen hyvästä yhteistyöstä koko yhtymän olemassa olevalta ajalta niin valtuutetuille kuin viranhaltijoille jäädessään pois alkavan kauden, 2023 – 2026, valtuustotyöskentelystä.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

## § 88 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.27 todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat pöytäkirjan viimeisessä pykälässä, § 89.

### Allekirjoitukset

JOUKO LEPPÄNEN  
Jouko Leppänen  
puheenjohtaja

KIRSI VALAPURO  
Kirsi Valapuro  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 25.11.2022

KIIA PIEPPONEN  
Kii Piepponen

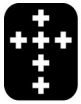
ANTERO ROSSI  
Antero Rossi

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kouvolan seurakuntayhtymän hallintopalvelujen toimistossa 28.11. – 12.12.2022.

Kuulutus on julkipantuna Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien ilmoitustauluilla 17.11. – 12.12.2022.

ARTO HELLE  
Arto Helle  
yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja,  
Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

## § 89 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### 1. Muutoksenhakukiellot

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 77–79, 81; kohdat 2, 4–6, 84-89**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 80, 81; kohdat 1 ja 3, 82, 83**

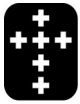
#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

5. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
6. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2. Oikaisuvaatimusohjeet**

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

### **Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Hallintopalvelut, Maunukselantie 3 A, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: Hallintopalvelut, PL 41, 45701 KUUSANKOSKI

Sähköposti: [hallinto.kouvola@evl.fi](mailto:hallinto.kouvola@evl.fi)

### **Pöytäkirjan pykälät: : 80, 81; kohdat 1 ja 3, 82, 83**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

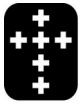
Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

#### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50101 Mikkelä

Postiosoite: Kirkkokatu 10, 50101 Mikkelä

Sähköposti: [mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi)

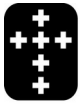
#### Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)



24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## **4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.





24.11.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**