

19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteisen kirkkoneuvoston kokous

Aika 19.08.2021 klo 17:00

Paikka Valkealan seurakuntakeskus, Kalevantie 14, Valkeala

Läsnä

Helle Arto	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Valkealan seurakunnan kirkkoherra
Leppänen Jouko	yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja Kouvola
Heinola Mervi	varsinainen jäsen, Kouvola
Hinkkanen Tero	varsinainen jäsen, Elimäki
Janhunen Ritva	varsinainen jäsen, Kuusankoski
Piepponen Kiia	varsinainen jäsen, Valkeala
Rossi Antero	varsinainen jäsen, Kouvola
Smeds Sakari	varsinainen jäsen, Valkeala
Tuomala Hannu	Jaakkola Alpon varajäsen, Anjalankoski
Vainio Juha	varsinainen jäsen, Kuusankoski
Viljakainen Hannele	varsinainen jäsen, Anjalankoski
Lehtomäki Elina	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Rikala Tuula	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Ilmivalta Matti	hallintojohtaja
Huppunen Henna	Kouvolan seurakunnan vs. kirkkoherra
Murto Eija	Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra
Ylikangas Kimmo	Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra

Kutsuttuna

Reijo Jukka kiinteistöpäällikkö

Valapuro Kirsi sihteeri

Poissa

Jaakkola Alpo varsinainen jäsen, Anjalankoski
Ylä-Outinen Mia varsinainen jäsen, Elimäki
Hämäläinen Kirsi Elimäen seurakunnan kirkkoherra
Blom Laura viestintäpäällikkö

19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 71 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 73 Missio 2022, YKN 19.8.2021	3
§ 74 Irtisanoutumisilmoitus, hautaustoimen päällikkö Teija Marjamäki	6
§ 75 Hautaustoimen päällikön viran hakuajan jatkaminen	7
§ 76 Talouskatsaus	8
§ 77 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot	9
§ 78 Ilmoitusasiat	10
§ 79 Muut asiat	11
§ 80 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen	12
§ 81 Valitusosoitus, srk-yhtymä, KH:n yleiskirje 15/2020, sis. hankinta-oikaisun	13



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 71 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jouko Leppänen avasi kokouksen Valkealan seurakuntakeskuksen salissa klo 17.35 Valkealan kirkossa kirkkoherra Arto Helteen pitämän Vesper muotoisen iltajumalanpalveluksen jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. Kutsu esityslistoineen on lähetettävä jäsenille vähintään viisi päivää ennen kokousta. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 sekä ohjesäännön 3 §:n nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ohjesäännön 7 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan. Sovitun käytännön mukaisesti aakkosjärjestyksessä tarkastajat olisivat Kiia Piepponen ja Antero Rossi.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kiia Piepponen ja Antero Rossi.
Sähköisesti tapahtuvan tarkastuksen ajankohdaksi esitetään perjantaita 20.8.2021 klo 11.00–14.00 välisenä aikana.

Päätös:

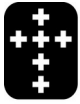
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kiia Piepponen ja Antero Rossi.
Sähköisesti tapahtuvan tarkastuksen ajankohdaksi päätettiin perjantai 20.8.2021 klo 11.00–14.00 välisenä aikana.

Kokouksen työjärjestys

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää asioiden käsittelyjärjestyksen. Kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta vastaavat johtokunnat tai muut yhteisen kirkkoneuvoston avuksi asetetut hallintoelimet sekä viranhaltijat. Asiat esittelee yhteiselle kirkkoneuvostolle hallintojohtaja, ellei kirkkoneuvosto toisin päättä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy, että pykälän 73, Missio 2022, esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Arto Helle.

Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä on yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Päätös:

Pykälä hyväksyttiin päätösesityksen mukaisena.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 73 Missio 2022, YKN 19.8.2021

Diaarinumero DKOU/90/00.06.01/2021

Valmistelija Arto Helle, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, arto.helle@evl.fi

Esittelijä Arto Helle, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Missio 2022, Evankeliumin ilosanoma on useiden kristillisten seurakuntien, herätysliikkeiden ja järjestöjen yhteishanke, jonka toteutus tähdätään Media-näkyvyyden osalta lokakuuhun 2022.

Missio järjestetään koko Suomessa, henkilökohtaisten kontaktien, median, tapahtumien ja diakonian avulla. Tämä tehdään yhteistyössä eri kristillisten järjestöjen, kirkkokuntien, herätysliikkeiden ja yksilökristittyjen toimesta. Missio avaa seurakunnille todellisen mahdollisuuden sen ydintehtävään, evankeliumin välittämiseen ajassamme ajankohtaisella ja tehokkaalla tavalla. Jokainen suomalainen on oikeutettu kuulemaan hyvän sanoman rakastavasta Jumalasta.

Osallistumisen edellytyksenä on seurakunnan sitoumus maksaa mission osallistumismaksu: 3001–10 000 jäsentä 2000 euroa tai yli 10 000 jäsentä 2500 euroa kertamaksuna.

IRR-TV toimii mission teknisenä järjestäjänä ja palveluntuottajana organisoiden mahdollisimman laaja-alaisen kristittyjen yhteisen kampanjan evankeliumin esillä pitämiseksi yhteistyössä järjestöjen, toimijoiden ja seurakuntien kanssa. Mission tavoitteet ja rakenne on tarkemmin esitelty nettisivuilla www.missio2022.fi.

Kouvolan seurakuntaneuvosto kokouksessaan 9.3.2021, § 15 on tehnyt esityksen yhteiselle kirkkoneuvostolle, että Kouvolan seurakuntayhtymän 15 000 euron vuotuinen projektiraha käytetään vuonna 2022 Missio 2022:een seurakuntakohtaisesti siten, että se kattaa kaikkien viiden seurakunnan osallistumismaksun, joka on 2000–3000 euroa/seurakunta ja jäljelle jäävä projektiraha jaetaan seurakunnille niiden jakosuhteessa muihin mahdollisiin kuluihin.

Kouvolan seurakuntaneuvoston esittelytekstissä todetaan:

'MIKSI LÄHTEÄ MUKAAN MISSIO 2022:een?

I Seurakunnan ja kirkon strategia

Kirkon strategia vuoteen 2026 on Ovet auki

Kirkon perustehtävä voidaan sanoittaa eri aikoina ja eri paikoissa eri sanoin. Ovet auki -strategiassa liitytään Kohtaamisen kirkko -strategian määritelmään: Kirkon tehtävänä on kutsua ihmisiä Jumalan yhteyteen sekä rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Määritelmä tähdentää, että pelastavan evankeliumin julistus, osallisuus, yhteisvastuu, heikoimpien puolesta puhuminen, sielunhoito, tasa-arvosta ja ihmisarvosta huolehtiminen sekä luomakunnan eheyden vaaliminen kuuluvat yhteen.

Kouvolan seurakuntayhtymän strategia 2021–2025



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Tavoitteena: 1. Rohkaisemme elämään kristittyinä. 2. Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta, autamme ja tuemme, vahvistamme tulevaisuudentoivoa ja lähimmäisen rakkautta. 3. Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla.

II Tilanne kirkossa ja yhteiskunnassa

Itä-Suomen yliopiston käytännöllisen teologian professori Kati Tervo-Niemelä on tutkinut kirkossa tapahtuneita muutoksia Suomessa. Muutos on ollut erityisen radikaali 2000-luvulla. Kirkon jäsenmäärä on laskenut prosenttiyksikön vuosivauhtia. Joissakin Helsingin seurakunnissa kirkkoon kuuluu vajaa 50 % väestöstä. Muutos näkyy erittäin voimakkaana nuorena ikäpolvessa.

Vuonna 2017 uskonnollisena piti itseään yli 65-vuotiaista 69 % ja 15–24-vuotiaista 21 %. Vuonna 2003 kirkkoon kuului 85 % ja vuonna 2019 69 %, vuoden 2040 ennuste on 51,4 %. Kirkosta on vuosina 2000–2019 eronnut yhtä monta ihmistä kuin vuosina 1923–1999. Kirkollisia vihkimisiä vuonna 2000 oli 71 % ja vuonna 2018 41 %. Lapsista kastettiin vuonna 2000 90 % ja vuonna 2017 67 %.

III Kristillinen todistus jokaisen suomalaisen ulottuville

Lokakuun 2022 ajan ihmisten kertomukset (myös tunnettujen julkisuuden henkilöiden) siitä, miten he ovat kohdanneet Jeesuksen ja miten Jeesus on vaikuttanut heidän elämäänsä, ovat esillä. Missio on maan laajuisesti nähtävissä ja kuultavissa radiossa, TV:ssä, sosiaalisessa mediassa, internetissä ja ulkomainonnassa. Lisäksi tavoitteena on, että jokainen suomalainen talous saa missiokirjan (2.4 miljoonaa kirjaa). Lisäksi seurakunnat voivat järjestää omia tapahtumia. Missioon liittyy myös diakoninen ulottuvuus.

IV Mahdollisuus vapaaehtoistyöhön

Ennakovalmistautuminen vaatii aikaa. Ennakovalmistautuminen valmistaa ja kutsuu ja kouluttaa seurakuntien vastuunkantajia rukoukseen, lähimmäisen kohtaamiseen, auttamiseen ja evankeliumin kertomiseen.

V Tavoitteena uskon ja seurakuntayhteyden syntyminen ja vahvistuminen

”Ei ihminen voi ottaa mitään, ellei sitä hänelle taivaasta anneta.”, totesi Johannes. Joh 3:27. Jos kylvämme vähän, voimme odottaa vähän, jos kylvämme paljon, voimme myös odottaa enemmän.

Oman haasteensa mission toteuttamiseen tuovat samanaikaisesti olevat seurakuntavaalien valmistelut sekä Kouvolan seurakunnissa ja yhtymässä toteutettava piispantarkastus.

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto keskustelee Missio 2022 -mediamission tavoitteista ja sisällöistä.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää niille Kouvolan seurakunnille, joiden seurakuntaneuvostot ovat tehneet tai tekevät päätöksen Missioon



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

osallistumisesta, jäsenmääräänsä suhteutetun avustuksen. Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää avustukset seurakuntien yhteisille projekteille osoitetuista määrärahoista 7500 euroon asti, osallistujamaksuun tarvittavan loppusumman jokainen osallistuva seurakunta kattaa omista budjeteistaan.

3. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy, että yhteisten projektien määrärahan jäljelle jäävä summa 7.500 euroa käytetään jäsenlähtöiseen viestintään kauden 2022 aikana.

Päätös:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto keskusteli Missio 2022 -mediamission tavoitteista ja sisällöistä.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi niille Kouvolan seurakunnille, joiden seurakuntaneuvostot ovat tehneet tai tekevät päätöksen Missioon osallistumisesta, jäsenmääräänsä suhteutetun avustuksen. Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi avustukset seurakuntien yhteisille projekteille osoitetuista määrärahoista 7500 euroon asti, osallistujamaksuun tarvittavan loppusumman jokainen osallistuva seurakunta kattaa omista budjeteistaan.
3. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi, että yhteisten projektien määrärahan jäljelle jäävä summa 7.500 euroa käytetään jäsenlähtöiseen viestintään kauden 2022 aikana.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 74 Irtisanoutumisilmoitus, hautaustoimen päällikkö Teija Marjamäki

Diaarinumero DKOU/59/01.01.03/2019

Valmistelija Jukka Reijo, kiinteistöpäällikkö, jukka.reijo@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Hautaustoimen päällikkö Teija Marjamäki on 31.5.2021 päivätyllä sähköpostin liitteenä olleella ilmoituksellaan, **liite 3**, ilmoittanut irtisanoutuvansa Kouvolan seurakuntayhtymän hautaustoimen päällikön virasta 1.6.2021 alkaen (= irtisanomisaika alkaa 1.6. ja palvelussuhde voimassa 30.6. asti).

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen hautaustoimen päällikkö Teija Marjamäen irtisanoutumisen 1.7.2021 lukien.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen hautaustoimen päällikkö Teija Marjamäen irtisanoutumisen 1.7.2021 lukien.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 75 Hautaustoimen päällikön viran hakuajan jatkaminen

Diaarinumero DKOU/114/01.01.00/2021
Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi
Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 29.4.2021, § 50, perustaa työryhmän valmistelemaan mahdollista hautaustoimen päällikön viran täyttöä ja rekrytointiprosessia. Nykyinen hautaustoimen päällikkö Teija Marjamäki oli virkavapaalla 30.6.2021 saakka.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että työryhmään kutsutaan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, hallintojohtaja, kiinteistöpäällikkö, henkilöstöpalvelupäällikkö ja kaksi kirkkoneuvoston nimeämää luottamushenkilöedustajaa; Leo Pyöriä ja Elina Lehtomäki. Sihteeriksi kutsutaan kiinteistöpalvelujen sihteeri.

Ensimmäisessä kokouksessaan 24.5.2021 työryhmä valitsi puheenjohtajakseen Leo Pyöriän.

Marjamäki irtisanoutui 31.5.2021 ja rekrytointiprosessi käynnistettiin 1.6.2021. Työryhmä oli sopinut, että haku aika virkaan päättyy 20.6.2021.

Hakemuksia tuli hakuajan päättymiseen mennessä kuusi kappaletta, joista kolme ei täyttänyt koulutusvaatimusta. Kokouksessaan 22.6.2021 työryhmä päätti yksimielisesti esittää yhteiselle kirkkoneuvostolle, että vähäisen hakijamäärän vuoksi haku aika jatketaan. Asiasta tiedotetaan hakijoita sähköpostitse ja saapuneet hakemukset otetaan huomioon.

Työryhmä esittää, että jatkettu haku aika alkaa 23.8. ja päättyy 6.9.2021 klo 23.59. Kooste hakijoista (nimi, koulutus, työhistoria) toimitetaan 7.9. työryhmälle sähköpostitse. Työryhmä kokoontuu 8.9.2021 klo 15, jolloin valitaan haastateltavat. Haastattelut pidetään 13.9.-14.9.2021. Yhteinen kirkkoneuvosto tekee hautaustoimen päällikön valinnan kokouksessaan 23.9.2021.

Kirkkolain 6 luvun 10 §: ” Virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai viran täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon”

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää jatkaa hautaustoimen päällikön viran haku aika vähäisen hakijamäärän vuoksi työryhmän esittämällä aikataululla. Jo saapuneet hakemukset otetaan huomioon uudessa haussa.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti jatkaa hautaustoimen päällikön viran haku aika vähäisen hakijamäärän vuoksi työryhmän esittämällä aikataululla. Jo saapuneet hakemukset otetaan huomioon uudessa haussa.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 76 Talouskatsaus

Diaarinumero DKOU/114/02.00.02/2019

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

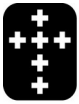
Hallintojohtaja esittelee kokouksessa talouskatsauksen 1–7/2021.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee talouskatsauksen tiedokseen.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi esitellyn talouskatsauksen tiedokseen.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 77 Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot

Yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 17.5.2021 – 8.8.2021 on **liitteenä 4.**

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 17.5.2021 – 8.8.2021, liite 4.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 17.5.2021 – 8.8.2021, liite 4.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 78 Ilmoitusasiat

Hallintojohtajan päätösesitys:

Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Ilmoitusasioita ei ollut.

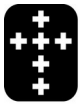


19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 79 Muut asiat

Ei muita asioita.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 80 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.27 todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat pöytäkirjan viimeisessä pykälässä, § 81.

Allekirjoitukset

JOUKO LEPPÄNEN
Jouko Leppänen
puheenjohtaja

KIRSI VALAPURO
Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 20.8.2021

KIIA PIEPPONEN
Kia Piepponen

ANTERO ROSSI
Antero Rossi

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kouvolan seurakuntayhtymän hallintopalvelujen toimistossa 23.8. – 6.9.2021.

Kuulutus on julkipantuna Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien ilmoitustauluilla 12.8. – 6.9.2021.

ARTO HELLE
Arto Helle

yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Valkealan seurakunnan kirkkoherra



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 81 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 71, 74,76,77,78,79,80

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 73,75

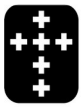
Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät: 72

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

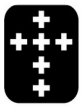
Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hallintopalvelut, Maunukselantie 3 A, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: Hallintopalvelut, PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 72,73,75



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Hankintoaikaisu

Hankintoaikaisun tekeminen

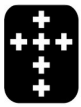
Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintoaikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintoaikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Postiosoite: PL 41,45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

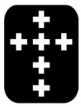
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50101 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Valitus markkinaoikeuteen



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

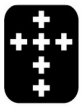
Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

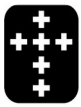
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



19.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkoneuvosto

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.