



23.3.2017

YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

Aika	Keskiviikko 22. päivä maaliskuuta 2017 klo 17.00 – 18.02	
Paikka	Kuusankosken seurakuntakeskus, Sali, Maunukselantie 3, 45700 Kuusankoski	
Läsnä	Kujala Anton	yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Ylikangas Kimmo	yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra
	Ainali Päivi	varsinainen jäsen, Kouvola
	Heijala Marke	varsinainen jäsen, Elimäki
	Koivusaari Reino	varsinainen jäsen, Elimäki
	Komppa Kalevi	Juha Vainion varajäsen, Kuusankoski
	Mänttari Leena	varsinainen jäsen, Valkeala
	Raskinen Marjatta	varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Rikala Tuula	varsinainen jäsen, Kuusankoski
	Smeds Sakari	varsinainen jäsen, Valkeala
	Suutari Tero	varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Nykänen Marjatta	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Viljakainen Hannele	yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Lonka Riitta	hallintojohtaja, puh. 040 765 4166
	Gärdström Keijo	Kouvolan seurakunnan kirkkoherra
	Heinonen Heikki	Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra
	Hämäläinen Kirsi	Elimäen kirkkoherra
	Larvi Merja	Valkealan seurakunnan vs. kirkkoherra
	Hiltunen Ulla-Maija	vs. viestintäpäällikkö
	Valapuro Kirsi	sihteeri
Kutsuttuna	Lahti Jyrki	tietohallintopäällikkö
	Reijo Jukka	kiinteistöpäällikkö
	Rimpiläinen Tuomas	talouspäällikkö
Poissa	Rossi Antero	varsinainen jäsen, Kouvola
	Kaskiaho Keijo	Antero Rossin varajäsen, Kouvola
	Vainio Juha	varsinainen jäsen, Kuusankoski



Käsitellyt asiat:

- 31 § Kokouksen avaus
- 32 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 33 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- 34 § Työjärjestyksen hyväksyminen
- 35 § Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2016
- 36 § Henkilöstökertomus 2016
- 37 § Ahoristin kerhotilan myynti
- 38 § Tulostuspalvelun hankinta
- 39 § Konserttitilojen käyttöä koskevan ohjeen päivittäminen
- 40 § Hautaustoimen päällikön viran täyttäminen
- 41 § Kirkkoherrojen edustajan valinta henkilöstöpalvelun johtokuntaan
- 42 § Suunnittelutoimikunnan kokoonpano
- 43 § Työnantajaedustajan nimeäminen yhteistyötoimikuntaan
- 44 § Mia Kähärän sivutoimi-anomus
- 45 § Rakkauden ateria –kirkko-ooppera
- 46 § Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
- 47 § Muut asiat
- 48 § Ilmoitusasiat
- 49 § Muutoksenhaku kokouksen päätöksiin
- 50 § Kokouksen päätös

31 §

Kokouksen avaus

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouksen puheenjohtajaksi valittu varapuheenjohtaja Anton Kujala avasi kokouksen kirkkoherra, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Kimmo Ylikankaan pitämän alkuhartauden jälkeen.

32 §

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 sekä ohjesäännön 3 §:n nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



23.3.2017

33 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Ohjesäännön 7 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan. Sovitun käytännön mukaisesti aakkosjärjestyksessä seuraavat tarkastajat olisivat Tero Suutari ja Juha Vainio.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tero Suutari ja Juha Vainio.

Tarkastusajankohdaksi esitetään perjantai 24.3.2017 klo 8.00 – 14.00 välisenä aikana sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tero Suutari ja Päivi Ainali, tarkastusajankohta päätösesityksen mukainen.

34 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää asioiden käsittelyjärjestyksen. Kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta vastaavat johtokunnat tai muut yhteisen kirkkoneuvoston avuksi asetetut hallintoelimet sekä viranhaltijat. asiat esittelee yhteiselle kirkkoneuvostolle hallintojohtaja.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen. Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisena.

35 §

Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2016

Tilinpäätös vuodelta 2016 toimintakertomuksineen on valmistunut. Liitteenä on tilinpäätöksen sisältävä tasekirja (**liite 1**).

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös maalikuun loppuun mennessä (KJ 15:5). Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailun ja toimintakertomuksen.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakuntayhtymän toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kirkkojärjestyksen (KJ 15:5) ja seurakuntayhtymän



23.3.2017

taloussäännön 22 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja hallinnosta ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Taloussäännön 28 §:n mukaan tilintarkastuskertomus on laadittava 15. toukokuuta mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös tilintarkastuskertomuksineen saatetaan yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä. Toimintakertomuksessa tulee esittää selvitys toiminnallisista taloudellisista tavoitteista ja niiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa tulee myös antaa tiedot sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista seikoista, joista ei saa selkoa tuloslaskelmasta, taseesta tai tilinpäätöksen liitetiedoista (KJ 15:6).

Kouvolan seurakuntayhtymän kirkollisveroprosentti on ollut vuodesta 2012 alkaen 1,6. Toteutuneet kirkollisverotuotot olivat 16,4 miljoonaa euroa, 350 000 euroa edellisvuotta vähemmän ja 600 000 euroa talousarviota enemmän. Yhteisöveron tuotto oli 255 000 euroa, 240 000 euroa talousarviota enemmän ja 1,5 miljoonaa euroa edellisvuoden toteumaa vähemmän. Kirkollisveroa kertyi tilivuonna 253 euroa jäsentä kohti (254 euroa v. 2015) Väkiluvun pieneneminen vaikuttaa verotuloihin viiveellä. Kouvolan seurakuntayhtymän väkiluku pieneni vuoden 2016 aikana 1288:lla (2,0 %). Jäsenmäärä vuoden vaihteessa oli 64693. Kirkkoon kuulumisprosentti oli 76 % (84,6 % pvm:llä 31.12.2008).

Vuoden 2016 toimintatuotot olivat 3 330 000 euroa ja toimintakulut 17 295 000 euroa. Toimintakuluista 19 % katettiin toimintatuotoilla. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista oli 65 %. Toimintakate, eli se osa joka jää käyttötalouden nettokuluista katettavaksi vero- ja rahoitustuotoilla oli 13 966 000 euroa. Kaikki pääluokat ja seurakunnat pysyivät vastuukatetasolla talousarviossa.

Vuosikate 2 925 000 euroa kattoi investoinnit (756 000 euroa). Yhtymällä ei ole lainaa tällä hetkellä. Vuosikate oli 2 346 000 euroa talousarviota suurempi. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 2 187 000 euroa. Seurakuntayhtymän rahavarat kasvoivat tilivuonna 2,36 miljoonaa euroa. Tilikauden ylijäämä oli 756 000 euroa. Tilintarkastaja tekee tilinpäätösmerkinnät allekirjoitettuun tasekirjaan.

Asian valmistelija talouspäällikkö Tuomas Rimpiläinen, puh. 044 435 9392

Hallintojohtajan päätösesitys:

1. Hyväksytään seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2016 o
2. Yhteinen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen
3. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle lausuntoa varten
4. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2016
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä
 - hautainhoitorahaston alijäämä 29 120,46 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämättilille



23.3.2017

-
- yhteinen kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1.2016 – 31.12.2016.

Päätös:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen vuodelta 2016.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja allekirjoittivat tilinpäätöksen.
3. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajalle lausuntoa varten.
4. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2016
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä
 - hautainhoitorahaston alijäämä 29 120,46 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille
 - yhteinen kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1.2016 – 31.12.2016.

36 §

Henkilöstökertomus 2016

Henkilöstökertomus on henkilöstön tilaa kuvaava sanallinen ja tunnuslukuista koostuva henkilöstökertomus ns. henkilöstötilinpäätös. Henkilöstökertomus on asiakirja, jonka laatiminen seurakunnille ja seurakuntayhtymille on vapaaehtoista.

Tilinpäätöksen tarkoituksena on antaa eväitä työyhteisön kehittämiseen, toiminnan suunnitteluun ja arviointiin liittyvään päätöksentekoon. Tietojen avulla pyritään edistämään paitsi henkilöstön, myös seurakuntien ja seurakuntayhtymän kokonaisvaltaista kehittämistä.

Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstökertomukseen on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmästä henkilöstön rakennetta, tilaa ja henkilöstöinvestointeja kuvaavia tunnuslukuja. Lisäksi on jonkin verran muita omia laskelmia käytetty hyödyksi.

Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstön kokonaismäärä 31.12.2016 oli 241, joista paikallisseurakunnissa 127 työntekijää ja yhtymän toimintayksiköissä 114 Kertomusvuonna vakinaista ja määräaikaista henkilöstöä henkilötyövuosittain laskettuna oli 232,9 Lisäksi kausityössä oli 43,6 henkilötyövuotta. Yhteensä Kouvolan seurakuntayhtymän palveluksessa oli kertomusvuonna henkilöstöä kesä- ja kausityöntekijät mukaan lukien 276,5 henkilötyövuotta.

Henkilötyövuodet ovat edellisestä vuodesta tilanteen 31.12.2016 mukaan pienentyneet 1,5 henkilötyövuodella.

Seurakuntayhtymän henkilöstörakenne on naisvaltainen. Henkilöstöstä naisia oli 177 (73,4 %) ja miehiä 64 (26,6 %). Seurakuntayhtymän koko henkilöstön keski-ikä oli vuoden lopussa 49 vuotta. Henkilöstöstä yli 45 vuotiaita oli 69 prosenttia ja yli 55 vuotiaita 33 prosenttia. Kymmenen vuoden aikana työntekijöistä noin 33 prosenttia on eläköitymässä.



23.3.2017

Oleellinen koko henkilöstöä koskevia asia kertomusvuonna oli Kirkon palvelukeskuksen asiakkaaksi siirtyminen 1.1.2016 alkaen. Siirtyminen onnistui kohtuullisen hyvin, koska asian valmisteluun panostettiin edellisinä vuosina. Henkilöstö- ja talouspalvelujen työntekijät järjestivät koulutustilaisuuksia koko henkilöstölle tarpeen mukaan. Uusiin järjestelmiin siirtyminen vaatii edelleen koko henkilöstöltä jatkuvaa asioihin paneutumista. Toimintavuonna järjestettiin kaksi työyhteisöpäivää koko henkilöstölle. Tammikuun työyhteisöpäivä aloitettiin yhteisellä messulla Keskuskirkossa ja messun jälkeen oli tilaisuus ajankohtaisine asioineen Maria-salissa. Syyskuun yhteisöpäivä pidettiin Puhjonrannassa. Yhteisöpäivä oli työturvallisuuspainotteinen. Henkilöstösuunnittelussa pyrittiin vastaamaan muuttuviin tilanteisiin ja henkilökustannusten säästämiseen mm. hyödyntämällä eläköitymistä tilannekohtaisesti.

Henkilöstöhallinnon näkökulmasta katsottuna seurakuntien ja yhtymän henkilöstö on sitoutunutta ja motivoitunutta. Tässä ajassa tarvitaan joustoa ja yhteistyötä. Luottamuksen ja yhteistyön rakentamiseen yhtymän ja seurakuntien välillä tulee kiinnittää jatkuvasti huomiota. Yhdessä tekeminen ja yhteinen tavoite auttaa jaksamaan myös tulevissa muutoksissa. Kehitys- ja tavoitekeskustelut rohkaisevat työntekijöitä työsuorituksissa, kirkastavat perustehtävää ja ovat osa osaamisen johtamista organisaation tavoitteisiin.

Henkilöstökulut alittuivat toimintavuonna 3,6 prosenttia talousarvioon 2016 ja 4,3 prosenttia tilinpäätökseen 2015 verrattuna. Alitus pääosin johtui siitä, että virkoja ja tehtäviä jätettiin täyttämättä tai täytettiin viiveellä. Sairausloman sijaisia ei palkattu herkästi vaan pyrittiin selviytymään ja joustamaan. Lisäksi jotkut pitivät lomarahana vapaana. Alitukset henkilöstökuluissa talousarvioon verrattuna olivat toimintavuonna yhteensä 418 595 euroa. Hautainhoitorahaston henkilöstökulut eivät sisälly laskelmaan.

Henkilöstökulut	Ta 2016	Tp 2016	Käyttö-%
Rahapalkat ja -palkkiot	-9 552 910	-8 846 124	92,6
Henkilösivukulut	-2 795 830	-2 599 844	93,0
Henk.menojen oikaisuerät	628 350	144 174	22,9
Henkilöstökulut	-11 720 390	-11 301 795	96,4

Henkilöstöpalvelun johtokunta hyväksyi kokouksessaan 20.2.2017, § 7, henkilöstökertomuksen ja päätti lähettää henkilöstökertomuksen vuodelta 2016 (**liite 2**) edelleen yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2016 ja lähettää sen edelle yhteisen kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2016 ja lähettää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.



23.3.2017

37 §

Ahoristin kerhotilan myynti

Ahoristin kerhotila on luokiteltu Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiassa 2013-2020 luokkaan 2, johon kuuluvat kehitettävät ja selvitettävät kiinteistöt. Selvityksessä huomioidaan kiinteistön käyttötarkoitus ja erikoispiirteet, kiinteistön sijainti, käyttöaste ja mahdollinen korvattavuus.

Valkealan seurakunta päätti luopua Ahoristin kerhotilasta keväällä 2016. Toiminta siirrettiin muihin kiinteistöihin. Ahoristin kerhotilat on vuokrattu 1.9.2016 alkaen Kouvolan kaupungin tilaliikelaitokselle.

Ahoristin kerhotila sijaitsee Kouvolan kaupungissa, Valkealassa, Jokelan kaupunginosassa, tilan nimi K35-T2, pinta-ala 0,1436 ha. Kiinteistötunnus on 286-401-31-1. Kiinteistötiedot ja kartta (**liite 3**).

Myytävä kiinteistö on vahvistetun asemakaavan alueella ja kaavamerkintä on AR (rivitalojen ja muiden kytkettyjen rakennusten korttelialue). Kiinteistössä on kunnallistekniikka.

Rakennuksessa on 4h, keittiö, et-halli, pukuhuone, useita wc tiloja, varastoja. Huoneiston kunto on hyvä. Rakennuksen valmistumisvuosi on 1987. Rakennuksessa on suora sähkölämmitys ja koneellinen ilmastointi. öljylämmitys. Rakennuksen kokonaispinta-ala on 209 m².

Toimeksiantosopimus Ahoristin kerhotilan myynnistä tehtiin Kiinteistömaailman (Kiinteistövälitys Vauhkonen Oy) kanssa 21.10.2016 ja hintapyynnöksi sovittiin 120.000 euroa.

Victor Tirranen on tehnyt ostotarjouksen Kouvolan kaupungissa, Valkealassa, Jokelan kaupunginosassa sijaitsevasta tilasta K35-T2. Kiinteistötunnus 286-401-31-1, osoite Marja-ahontie 2 A, 45360 Valkeala. Victor Tirranen tarjoaa 100.000 euroa kiinteistöstä 286-401-31-1. Kauppaan ei kuulu irtainta.

Ulkopuoliselta asiantuntijalta on pyydetty lausunto käyvästä hinnasta (**liite 4**).

Päätöksellä ei lapsivaikutusta.

Asian valmistelija kiinteistöpäällikkö Jukka Reijo, puh. 040 065 981

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Victor Tirrasen ostotarjouksen 100.000 euroa ja Kouvolan seurakuntayhtymä myy Victor Tirraselle Kouvolan kaupungissa, Valkealassa, Jokelan kaupunginosassa sijaitsevan tilan K35-T2, kiinteistötunnus 286-401-31-1 ja tilalla olevan rakennuksen.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää kauppakirjan allekirjoittajaksi kiinteistöpäällikkö Jukka Reijoa.



23.3.2017

Yhteinen kirkkoneuvosto saattaa asian edelleen yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Victor Tirrasen ostotarjouksen 100.000 euroa ja Kouvolan seurakuntayhtymä myy Victor Tirraselle Kouvolan kaupungissa, Valkealassa, Jokelan kaupunginosassa sijaitsevan tilan K35-T2, kiinteistötunnus 286-401-31-1 ja tilalla olevan rakennuksen.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää kauppakirjan allekirjoittajaksi kiinteistöpäällikkö Jukka Reijoa.

Yhteinen kirkkoneuvosto saattaa asian edelleen yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

38 §

Tulostuspalvelun hankinta

Hankinnan kohde

Kohteena on Kouvolan seurakuntayhtymän tulostusympäristön hoitaminen kokonaispalveluna siltä osin, mihin kirkkoverkko ulottuu. Kirkkoverkko on toimipisteet yhdistävä turvallinen tietoliikenneverkko. Tulostuspalveluun sisältyvät verkkotulostimet, monitoimilaitteet, tarpeelliset ohjelmistot laitteiden hallinnoimiseksi verkon kautta sekä laitteiden toiminnan ylläpitämiseen, palvelun raportointiin ja laskutukseen tarvittavat palvelut.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo

Hankinnan kokonaiskeston (4 vuotta optiovuosi mukaan lukien) ajalta arvioitu hankinnan kokonaisarvo on 135 000 – 165 000 euroa alv 0 %.

Hankintamenettely

Avoin menettely

Hankintailmoitus

Hankintailmoitus on julkaistu julkisten hankintojen ilmoitussivulla Hilmassa 30.1.2017 (www.hankintailmoitukset.fi). Jälki-ilmoitus tulee julkaista Hilmassa 48 päivän kuluessa hankintasopimuksen tekemisestä lukien.

Hankintamenettelyyn osallistuneet yritykset

Printcom Center Oy
Tietopalvelu Group Oy
E. Kylmä Oy

Yritysten soveltuvuuden arviointi

Kaikki kolme tarjoajaa täyttivät kelpoisuusvaatimukset.



23.3.2017

Tarjousvertailuun hyväksytyt yritykset

Tarjousvertailuun hyväksyttiin E. Kylmä Oy, Printcom Center Oy ja Tietopalvelu Group Oy.

Tarjousten vertailu

E. Kylmä Oy	89,3 pistettä
Printcom Center Oy	90,6 pistettä
Tietopalvelu Group Oy	93,0 pistettä

Tarkempi pisteytys **liitteessä 5**.

Asian valmistelijoina tietohallintopäällikkö Jyrki Lahti, puh. 040 827 7783 ja hallintojohtaja Riitta Lonka, puh. 040 765 4166.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy Tietopalvelu Group Oy:n antaman tarjouksen tulostuspalvelusta **liitteen 5** mukaisesti.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi Tietopalvelu Group Oy:n antaman tarjouksen tulostuspalvelusta liitteen 5 mukaisesti.

39 §

Konserttitilojen käyttöä koskevan ohjeen päivittäminen

Konserttitilojen käyttöä koskevaa ohjetta on tullut tarve päivittää yhtymän toiminnan yhdenmukaistamisen ja käytäntöjen selkeyttämisen vuoksi. Aiempi ohje on hallintojohtajan 4.3.2015 antama samansuuntainen ohje.

Päätöksellä ei välitöntä lapsivaikutusta.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Hyväksytään konserttitilojen käyttöä koskevan ohjeen päivitys, **liite 6**.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi konserttitilojen käyttöä koskevan päivityksen liitteen 6 mukaisena.

40 §

Hautaustoimen päällikön viran täyttäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 18.1.2017 (§ 24), että hautaustoimen päällikönvirka laitetaan julkiseen hakuun. Hakemukset tuli toimittaa 17.2.2017 klo 13 mennessä kiinteistöpalveluihin. Virka tulee ottaa vastaan 1.4.2017 alkaen tai sopimuksen mukaan.



23.3.2017

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi myös, että haastatteluryhmään kutsutaan yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, hallintojohtaja, kiinteistöpäällikkö, vt. hautaustoimen päällikkö ja nimesi haastatteluryhmään yhteisen kirkkoneuvoston edustajiksi Juha Vainion ja Antero Rossin. Sihteeriksi kutsutaan kiinteistöpalvelujen sihtööri.

Hakuilmoitus oli Kouvolan Sanomissa, Kotimaa -lehdessä, Kouvolan seurakuntien internet-sivuilla sekä Mol.fi- ja Oikotie.fi -palveluissa.

Hautaustoimen päälliköllä tulee olla virkaan soveltuva puutarha-alan korkeakoulututkinto (AMK) tai vastaava teoreettinen koulutus tai tutkinto, perehtyneisyys tehtäväalueeseen sekä hyvät esimies- ja johtamistaidot. Lisäksi hautaustoimen päälliköltä edellytetään hyviä vuorovaikutustaitoja ja yhteistyökykyä. Menestyksekkään viran hoitamisen apuna katsotaan kokemus esimiestehtävistä sekä halu ja kyky toimia suuressa organisaatiossa.

Hautaustoimen päällikön tehtävänä on vastata oman alueensa strategisesta suunnittelusta, kehittämisestä ja toteutuksesta, käyttää yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännössä johtaville viranhaltijoille siirrettyä toimivaltaa, huolehtia yhteisessä kirkkoneuvostossa käsiteltävien, oman palveluyksikkönsä vastuulla olevien asioiden valmistelusta ja päätösten toimeenpanosta sekä osallistua tarvittaessa yhteisen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokouksiin.

Lisäksi hautaustoimen päällikön tehtävänä on päättää vahvistetun metsätaloussuunnitelman ja talousarvion mukaisesta metsän hoidosta ja myynnistä sekä toimia asiantuntijana ja valmistella kirkkoneuvostolle omaa palveluyksikköä koskevat asiat.

Tehtävänkuvauksen mukainen viran palkkaus määräytyy vaatavuusryhmän 603 mukaan. Virkaan valitulla on kuuden kuukauden koeaika. Ennen viran vastaanottamista valitun tulee esittää seurakuntayhtymän työterveyslääkärin allekirjoittama hyväksytty lääkärintodistus terveydentilastaan. Virkaan valittavan tulee olla ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen.

Hakijoita oli 23, joista haastatteluun kutsuttiin 7. Hakemuksista on laadittu yhteenveto (**liite 7**), josta ilmenee mm. hakijoiden koulutus ja aikaisempi työkokemus sekä mahdollisesti muita tietoja, joista on hyötyä tehtävän hoitamisessa. Haastattelu oli 22.2.2017.

Haastattelujen perusteella työryhmä päätyi yksimielisesti esittämään maatalous- ja metsätieteiden maisteri Teija Marjamäkeä hautaustoimen päällikön virkaan. Hänellä on tehtävän menestyksekkääseen hoitamiseen sopiva koulutus ja perehtyneisyys tehtäväalueeseen. Haastattelussa hän antoi vakuuttavan kuvan ammatillisesta osaamisesta, vuorovaikutustaidoista ja yhteistyökyvystä sekä esimiestaidoista. Hänellä on myös näkemystä hautaustoimen kehittämisestä.



23.3.2017

Hallintojohtajan päätösesitys:

Hautaustoimen päällikön virkaan valitaan maatalous- ja metsätieteiden maisteri Teija Marjamäki. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 603 vähimmäispalkan mukaan, minkä lisäksi maksetaan vuosisidonnaista palkanosaa, joka perustuu valitun henkilön työkokemukseen.

Valinta vahvistetaan sen jälkeen, kun virkaan valittu on esittänyt työterveyshuollon antaman hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan. Todetaan, että virassa on kuuden kuukauden koeaika.

Päätös:

Hautaustoimen päällikön virkaan yhteinen kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti maatalous- ja metsätieteiden maisteri Teija Marjamäen. Viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 603 vähimmäispalkan mukaan, minkä lisäksi maksetaan vuosisidonnaista palkanosaa, joka perustuu valitun henkilön työkokemukseen.

Valinta vahvistetaan sen jälkeen, kun virkaan valittu on esittänyt työterveyshuollon antaman hyväksyttävän todistuksen terveydentilastaan. Todetaan, että virassa on kuuden kuukauden koeaika. Virka tulee ottaa vastaan 1.4.2017 alkaen tai sopimuksen mukaan.

41 §

Kirkkoherrojen edustajan valinta henkilöstöpalvelun johtokuntaan

Henkilöstöpalvelun johtokunnan johtosäännön, § 3, mukaan kirkkoherrojen keskuudestaan valitsemalla edustajalla on oikeus olla läsnä kokouksissa, jossa hänellä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Kirkkoherrat ovat kokouksessaan nimenneet keskuudestaan Kouvolan seurakunnan kirkkoherra Keijo Gärdströmin edustajakseen henkilöstöpalvelun johtokuntaan.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi vuoden 2018 loppuun Kouvolan seurakunnan kirkkoherra Keijo Gärdströmin kirkkoherrojen edustajaksi henkilöstöpalvelun johtokuntaan.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi jäljellä olevaksi toimikaudeksi vuoden 2018 loppuun Kouvolan seurakunnan kirkkoherra Keijo Gärdströmin kirkkoherrojen edustajaksi henkilöstöpalvelun johtokuntaan.

42 §

Suunnittelutoimikunnan kokoonpano

Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 18.1.2017, § 16, suunnittelu-
toimikuntaan toimikaudeksi 2017 - 2018 jäseniksi yhteisen kirkkovaltuuston
puheenjohtajan, yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan, yhteisen



23.3.2017

kirkkoneuvoston puheenjohtajan, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, kirkkoherrat, hallintojohtajan, taluspäällikön, kiinteistöpäällikön, viestintäpäällikön, perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan sekä kutsuu seurakuntasuunnittelutoimikunnan sihteeriksi hallinto- ja henkilöstöpalveluista sihteerin. Yhteinen kirkkoneuvosto lähetti asian Elimäen ja Kuusankosken seurakuntien seurakuntaneuvostoille täydennettäväksi 17.2.2017 mennessä yhdellä luottamushenkilöjäsenellä.

Puheenjohtajana toimii yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja.

Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto nimesi kokouksessaan 1.2.2017, § 12, edustajakseen Tero Hinkkasen. Kuusankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto nimesi kokouksessaan 16.2.2017, § 8, edustajakseen Tuula Rikalan.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seurakuntasuunnittelutoimikunnan täydennetyin kokoonpanon tiedokseen.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi seurakuntasuunnittelutoimikunnan täydennetyin kokoonpanon tiedokseen.

43 §

Työnantajaedustajan nimeäminen yhteistyötoimikuntaan

Yhteistyötoimikunnan työnantajan edustajia Kouvolan seurakuntayhtymässä ovat siihen kuuluvien seurakuntien kirkkoherrojen valitsema kirkkoherrajäsen, työsuojelupäällikkö ja lisäksi yhteisen kirkkoneuvoston valitsema työnantajaedustaja.

Työsuojelupäällikkönä toimii viran johtosäännön perusteella hallintojohtaja.

Kirkkoherrojen edustajana toimii Elimäen seurakunnan kirkkoherra Kirsi Hämäläinen.

Työnantajan edustajana yhteistyötoimikunnassa on toiminut yhteisen kirkkoneuvoston valitsema hautaustoimenpäällikkö Antti Kurki.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Antti Kurjen siirryttyä seurakuntayhtymän sisällä toiseen virkaan, yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että työnantajan edustajana toimii vastuussa oleva hautaustoimenpäällikkö.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti, että työnantajan edustajana yhteistyötoimikunnassa toimii vastuussa oleva hautaustoimen päällikkö.

44 §

Mia Kähärän sivutoimi-anomus

Johtava sairaalapastori Mia Kähärä anoo sivutoimilupaa työnohjauksen antamiseen vapaa-ajallaan. Määrällisesti kyseeseen tulisi enintään 10 tuntia kuukaudessa.



23.3.2017

Kirkkolain mukaan (KL 6:30) sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimiluvasta päättää työnantaja. Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei myöskään saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muutenkaan haitata tehtävän asianmukaista hoitamista. Sivutoimena ei saa harjoittaa sellaista toimintaa, joka kilpailevana toimintana ilmeisesti vahingoittaa työnantajaa. Viranhaltija ei saa virkasuhteen kestäessä ryhtyä myöskään kilpailevan toiminnan valmistelemiseksi sellaisiin toimenpiteisiin, joita ei voida pitää hyväksyttävänä.

Sairaalapastori Mia Kähärän ilmoittamasta vapaa-ajallaan tekemästään työnhajuksesta tulee hakea sivutoimilupaa työnantajalta.

*Asian valmistelija yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Kimmo Ylikangas,
puh. 040 591 8415*

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto myöntää johtava sairaalapastori Mia Kähärälle sivutoimiluvan työnhajauksen antamiseen vapaa-ajallaan ajalle 1.2. – 31.12.2017, enintään 10 tuntia kuukaudessa.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto myönsi johtava sairaalapastori Mia Kähärälle sivutoimiluvan työnhajauksen antamiseen vapaa-ajallaan ajalle 1.2. – 31.12.2017, enintään 10 tuntia kuukaudessa.

45 §

Rakkauden ateria –kirkko-ooppera

2017 vuoden painopiste on Armoa 2017! maailman laajuisen reformaation merkkivuoden johdosta.

Yksi päätetyistä merkkivuoden tapahtumista, johon on varattu määräraha, on Rakkauden ateria –kirkko-ooppera, joka juhlistaa uskonpuhdistuksen merkkivuotta sekä Suomen itsenäisyyden juhluvuotta 2017. Ooppera esitetään Kouvolan Keskuskirkossa helatorstaina 25.5.2017.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy, että seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston ja –neuvoston sekä yhtymän johtokuntien ja vastuuryhmien jäsenille varataan mahdollisuus osallistua ilmoittautumisten perusteella ko. esitykseen kiitoksena työstä seurakuntayhtymän hyväksi.



23.3.2017

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi, että seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston ja –neuvoston sekä yhtymän johtokuntien ja vastuuryhmien jäsenille varataan mahdollisuus osallistua ilmoittautumisten perusteella Rakkauden ateria –kirkko-oopperaan 25.5.2017 kiitoksena työstä seurakuntayhtymän hyväksi.

46 §

Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot

Yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 12.1. – 13.3.2017 on **liitteenä 8**.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen päätösluettelot ajalta 12.1.- 13.3.2017.

47 §

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

48 §

Ilmoitusasiat

- Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 7.2.2017, § 129 lausuntonaan puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 8.12.2016, § 35, tekemän päätöksen vahvistamista, että Kouvolan kaupungissa Kuusankoskella sijaitsevan tila Mäkelä, kiinteistötunnus 286-403-5-242 myydään Kouvolan kaupungille 13.970 euron kauppahintaan ja näin ollen lähettää asian edelleen kirkkohallituksen käsiteltäväksi. Kirkkohallitus vahvisti yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen virastokollegion istunnossaan 9.3.2017, § 112.
- Valtuustoseminaari ja yhteisen kirkkovaltuuston kokous on 5.4.2017 Kouvolassa.
- Seuraava yhteisen kirkkoneuvoston kokous on 19.4.2017 Kuusankoskella .

49 §

Muutoksenhaku kokouksen päätöksiin

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan (**liite 9**).

50 §

Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.02 kutsuen kokouksen osallistujia Valkealan kirkon 90-vuotisjuhlahjumanpalvelukseen su 26.3.2017.



23.3.2017

Pöytäkirjan allekirjoitukset

ANTON KUJALA
Anton Kujala
kokouksen puheenjohtaja

KIRSI VALAPURO
Kirsi Valapuro
kokouksen sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu

Kouvola 24.3.2017

Kouvola 24.3.2017

TERO SUUTARI
Tero Suutari

PÄIVI AINALI
Päivi Ainali

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kouvolan seurakuntayhtymän hallintopalvelujen toimistossa 27.3. – 10.4.2017.

Kuulutus on julkipantuna Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien ilmoitustaululla 15.3. – 10.4.2017.

KIMMO YLIKANGAS

Kimmo Ylikangas

yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja, Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra
