



---

## YHTEISEN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS

<b>Aika</b>	<b>Torstai 26. päivänä maaliskuuta 2015 klo 17.00 – 18.15</b>	
<b>Paikka</b>	<b>Kuusankosken seurakuntakeskus, Sali, Maunukselantie 3, 45700 Kuusankoski</b>	
<b>Läsnä</b>	Gärdröm Keijo Kujala Anton Heijala Marke Janhunen Ritva Kenttälä Maarit Mänttari Leena Puonti Matti Smeds Sakari Suutari Tero Vainio Juha Viljakainen Hannele	ykn:n puheenjohtaja - 17.45 ykn:n varapuheenjohtaja, pj 17.45 – 18.15 varsinainen jäsen, Elimäki varsinainen jäsen, Kuusankoski Päivi Ainalin varajäsen, Kouvola varsinainen jäsen, Valkeala Reino Koivusaaren varajäsen, Kouvola varsinainen jäsen, Valkeala varsinainen jäsen, Anjalankoski varsinainen jäsen, Kuusankoski varsinainen jäsen, Anjalankoski
	Rikala Tuula Nykänen Marjatta	yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Lonka Riitta	hallintojohtaja, <b>puh. 040 765 4166</b>
	Heinonen Heikki Sipponen Päivi Blom Laura	Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra Elimäen kirkkoherra viestintäpäällikkö
<b>Kutsuttuna</b>	Hernesaho Virpi Reijo Jukka	taluspäällikkö kiinteistöpäällikkö
	Valapuro Kirsi	hallintosihteeri, sihteeri
<b>Poissa</b>	Ainali Päivi Koivusaari Reino Rossi Antero Kaskiaho Keijo Marttila Marko Ylikangas Kimmo	varsinainen jäsen, Kouvola varsinainen jäsen, Elimäki varsinainen jäsen, Kouvola Antero Rossin varajäsen Valkealan seurakunnan kirkkoherra Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra

### Käsitellyt asiat:

53 §	Kokouksen avaus
54 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
55 §	Pöytäkirjantarkastajien valinta
56 §	Työjärjestyksen hyväksyminen
57 §	Kouvolan seurakunnan viranhaltijoiden johtosääntö
58 §	Seurakuntasuunnittelutoimikunnan kokoonpano

---



59 §	Opintovapaa-anomus
60 §	Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2014
61 §	Henkilöstökertomus 2014
62 §	Myllykosken kirkon selvitystyöhön lisämääräraha
63 §	Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot
64 §	Kirkkopalvelut ry:n vuosikokousedustajan valinta
65 §	Ilmoitusasiat
66 §	Muut asiat
67 §	Muutoksenhaku kokouksen päätöksiin
68 §	Kokouksen päätös

### 53 §

#### **Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja piti alkuhartauden, jonka jälkeen hän avasi kokouksen.

### 54 §

#### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Jäsenten lisäksi kokouskutsu on lähetettävä niille henkilöille, joilla KJ 9:3 ja KJ 10:11 sekä ohjesäännön 3 § nojalla on oikeus olla läsnä kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen.

#### **Hallintojohtajan päätösesitys:**

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Päätös:**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 55 §

#### **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Ohjesäännön 8 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai yhteinen kirkkoneuvosto kokouksessaan. Aiemman käytännön mukaan aakkosjärjestyksessä tarkastajat olisivat Reino Koivusaari ja Leena Mänttari.

#### **Hallintojohtajan päätösesitys:**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Reino Koivusaari ja Leena Mänttari.

Tarkastusajankohdaksi esitetään tiistai 31.3.2015 klo 9.00 – 15.00, Kuusankosken seurakuntakeskus, III krs, hallintosihteerin työhuone.



**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Mänttari ja Juha Vainio.  
Tarkastusajankohta on esityksen mukainen.

**56 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan yhteinen kirkkoneuvosto päättää asioiden käsittelyjärjestyksen. Kokouksessa käsiteltävien asioiden valmistelusta vastaavat johtokunnat tai muut yhteisen kirkkoneuvoston avuksi asetetut hallintoelimet sekä viranhaltijat. Asiat esittelee yhteiselle kirkkoneuvostolle hallintojohtaja.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen. Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

**Hallintojohtajan kokoukseen muuttama päätösesitys:**

Yhteisen kirkkoneuvoston esityslistan lähettämisen (17.3.2015) jälkeen tuli esille (19.3.2015), että yhteisen kirkkoneuvoston tulee valita edustaja Kirkkopalvelut Ry:n yhdistyksen kokoukseen 22.5.2015, joka pidetään Kouvolassa Kirkkopäivien 2015 yhteydessä. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen lisättynä edellä olevalla asialla §:ssä 64, jonka jälkeisten pykälien numerointi muuttuu yhdellä suuremmaksi, lisäksi ilmoitusasioissa todetaan Kirkkohallituksen vahvistus Mäkelä-nimisestä tilasta määrääalan myynti. Esittelijän puuttuessa kokouksesta esittelijänä toimii yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksen työjärjestykseksi hallintojohtajan kokoukseen muuttaman päätösesityksen.

**57 §**

**Kouvolan seurakunnan viranhaltijoiden johtosääntö**

Kouvolan seurakuntaneuvosto 10.2.2015, § 20:

Seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 2.12.2014, 97 §, hyväksynyt Kouvolan seurakunnan viranhaltijoiden johtosäännön määräaikaisena 1.1. – 31.12.2015, joka seurakuntaneuvoston on tarkoitus hyväksyä lopullisesti kokouksessaan joulukuussa 2015.

Viranhaltijoiden johtosäännössä on kuitenkin, ennen lopullista hyväksymistä, ilmennyt tarve päivittää osa johtosäännön voimassa olevista pykälistä, liite1.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä 1 olevan viranhaltijoiden päivitetyn johtosäännön määräaikaisena vuodelle 2015 ja lopullisesti kokouksessaan joulukuussa 2015.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee Kouvolan seurakunnan viranhaltijoiden johtosäännön (liite 1), johon päivitys YKN:n kokouksen 8.1.2015 § 20 jälkeen, tiedokseen.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi Kouvolan seurakunnan viranhaltijoiden johtosäännön tiedokseen.

**58 §**

**Seurakuntasuunnittelutoimikunnan kokoonpano**

Yhteinen kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 12.2.2015, § 46, seurakuntasuunnittelutoimikuntaan toimikaudeksi 2015 - 2016 jäseniksi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan, yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajan, yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan, kirkkoherrat, hallintojohtajan, talouspäällikön, kiinteistöpäällikön, viestintäpäällikön, perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan sekä kutsui sihteeriksi hallinto- ja henkilöstöpalveluista sihteerin. Yhteinen kirkkoneuvosto lähetti asian Anjalankosken ja Elimäen seurakuntien seurakuntaneuvostoille täydennettäväksi 16.3.2015 mennessä yhdellä luottamushenkilöjäsenellä.

Anjalankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto nimesi kokouksessaan 12.3.2015, § 51, edustajakseen Elina Lehtomäen. Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto nimesi kokouksessaan 4.3.2015, § 22, edustajakseen Tero Hinkkanen.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee seurakuntasuunnittelutoimikunnan täydennetyin kokoonpanon tiedokseen.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi seurakuntasuunnittelutoimikunnan kokoonpanon tiedokseen.

**59 §**

**Opintovapaa-anomus**

Ei julkinen, JulkL 24:32

**60 §**

**Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2014**

Vuoden 2014 tilinpäätös toimintakertomuksineen on valmistunut. Tilinpäätöksen sisältävä tasekirja on **liitteenä 2**.

Talousarviovuodelta on laadittava **tilinpäätös** 31.3 mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.



Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston tai yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. (Kirkkojärjestys 15:5).

**Tilintarkastuskertomus** on laadittava 31.5. mennessä. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää yhteinen kirkkovaltuusto 30.6. mennessä.

**Toimintakertomuksessa** on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. (Kirkkojärjestys 15:6). Kouvolan seurakuntayhtymän **kirkollisveroprosentti** on ollut vuodesta 2012 1,60. Toteutuneet kirkollisverotuotot olivat 748 000 euroa edellisvuotta ja 89 000 euroa talousarviota pienemmät. **Yhteisöveron** tuotto oli 158 000 euroa talousarviota ja 153 000 euroa edellisen vuoden toteutumaa suurempi. Laskennallinen kirkollisverotuotto on 249 euroa/jäsen. Väkiluvun pienentyminen vaikuttaa verotuloihin viiveellä. Vuoden 2014 väkiluvun pienentymisen laskennallinen kokonaisvaikutus on noin 430 0000 euroa. Jäsenmäärän laskiessa myös kulut tulee sopeuttaa. Seurakuntayhtymän **väkiluku** väheni 1 723 henkilöllä (2,5 %), kun Kouvolan kaupungin väkiluku väheni 484 (0,6 %) vuonna 2014. Kirkkoon kuului 31.12.2014 tilanteen mukaan 77,6 prosenttia kouvoolalaisista.

Vuoden 2014 toimintatuotot olivat 3 208 500 euroa ja toimintakulut 17 560 800 euroa. Toimintatuotoilla katettiin 18 % toimintakuluista. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista oli 68,1 % (68,3 % vuonna 2013). **Toimintakate**, joka osoittaa, paljonko käyttötalouden nettokuluista jää katettavaksi vero- ja rahoitustuotoilla oli 14 352 000 euroa. Kaikki pääluokat ja seurakunnat alittivat vastuukatetasolla talousarvion. Tuloslaskelmaosassa yhteistä kirkkoneuvostoa sitova toimintakate alitti talousarvion 1 243 000 eurolla.

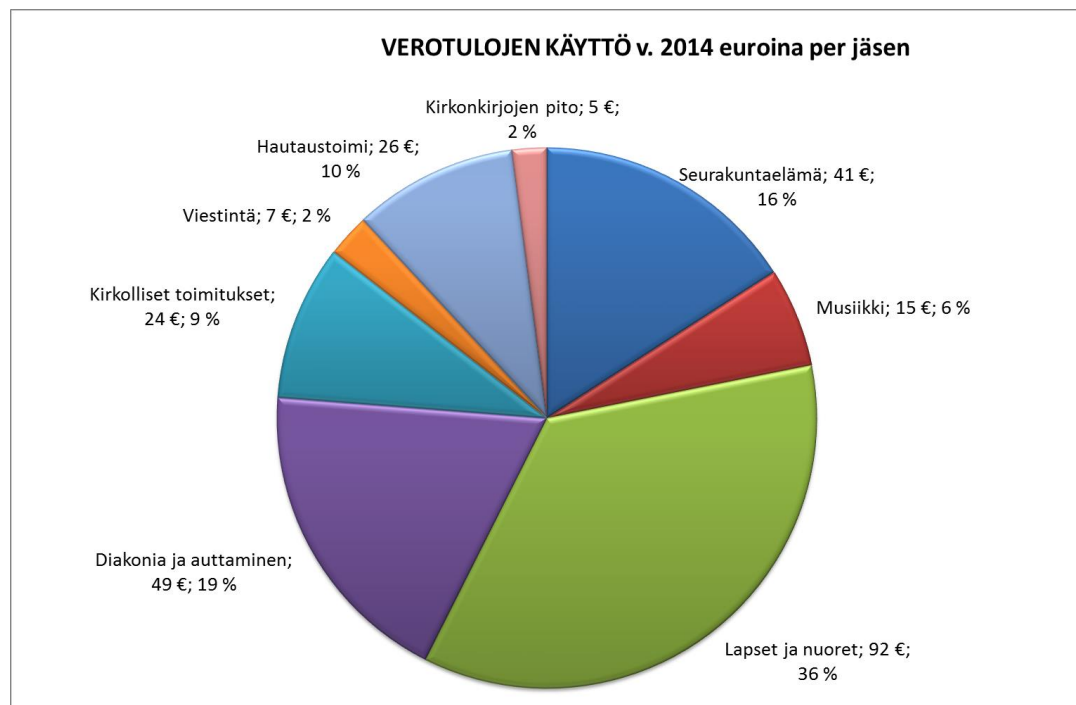
**Vuosikate** 2 697 000 euroa kattoi investoinnit (641 000 euroa) ja pankkilainojen lyhennykset (183 000 euroa). Vuosikate oli 1 282 000 euroa talousarvioita suurempi. Poistot olivat 1 447 000 euroa.

**Tilikauden tulos** ennen tilinpäätöseriä on ollut alijäämäinen vuosina 2009, 2010 ja 2012 sekä ylijäämäinen vuosina 2011, 2013 ja 2014. Tilikauden 2014 ylijäämä on 1 357 000 euroa.

Yhtymällä ei ole tällä hetkellä lainoja. **Investoinnit** olivat 641 000 euroa alittaen talousarvion 199 000 eurolla. Käyttöomaisuuden myyntivoittoja on tuloslaskelmassa 89 000 euroa. Rahavarat kasvoivat tilivuonna 2,1 milj. euroa. Omavaraisuusaste oli 92 %. Seurakuntayhtymä on vakavarainen.



**Talousarvioalitusten ja -ylitysten käsittelystä** seurakuntien ja yhtymän seurakuntatyöalojen osalta on hyväksytty yleiset periaatteet talousarvion 2014 käsittelyn yhteydessä. Alitusmäärä, kuitenkin enintään 5 % talousarviosta, voidaan siirtää seuraavan vuoden talousarvioon muutosesityksenä. Kyseessä olevia siirrettäviä alituksia on yhteensä noin 391 600 euroa ja ylityksiä noin 5 960 euroa. Lisäksi ylityksistä tulee laatia alijäämän kattamissuunnitelma.



Jos tilinpäätöksen allekirjoittaja on esittänyt eriävän mielipiteen tilinpäätöksestä, on tätä koskeva lausuma sisällytettävä siihen hänen vaatimuksestaan. Tilintarkastajat tekevät merkintänsä tasekirjaan allekirjoitusten jälkeen.

Yhteinen kirkkovaltuusto käsittelee tilinpäätöksen ja päättää vastuuvapaudesta kokouksessaan.

#### **Hallintojohtajan päätösesitys:**

1. Seurakuntayhtymän ja siihen sisältyvä hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2014 hyväksytään
2. Yhteinen kirkkoneuvosto ja talouspäällikkö allekirjoittavat tilinpäätöksen
3. Tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille lausuntoa varten
4. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:
  - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2014,
  - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä.
  - hautainhoitorahaston alijäämä 71 318,50 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille.
  - valtuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1. – 31.12.2014.



**Päätös:**

Seurakuntayhtymän ja siihen sisältyvä hautainhoitorahaston tilinpäätös vuodelta 2014 hyväksyttiin hallintojohtajan ja talouspäällikön alustuspuheenvuorojen jälkeen yhteisen kirkkoneuvoston jäsenten ja talouspäällikön allekirjoituksin ja päätettiin luovuttaa tilintarkastajille lausuntoa varten.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että:

- yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2014
- yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä
- hautainhoitorahaston alijäämä -71 318,50 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille
- valtuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1. – 31.12.2014.

**61 §**

**Henkilöstökertomus 2014**

Henkilöstöpalvelun johtokunta 3.3.2015, § 19:

Henkilöstökertomus on henkilöstön tilaa kuvaava sanallinen ja tunnusluvuista koostuva henkilöstökertomus ns. henkilöstötilinpäätös. Henkilöstökertomus on asiakirja, jonka laatiminen seurakunnille ja seurakuntayhtymille on vapaaehtoista.

Tilinpäätöksen tarkoituksena on antaa eväitä työyhteisön kehittämiseen, toiminnan suunnitteluun ja arviointiin liittyvään päätöksentekoon. Tietojen avulla pyritään edistämään paitsi henkilöstön, myös seurakuntien ja seurakuntayhtymän kokonaisvaltaista kehittämistä.

Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstökertomukseen on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmästä henkilöstön rakennetta, tilaa ja henkilöstöinvestointeja kuvaavia tunnuslukuja. Lisäksi on jonkin verran muita omia laskelmia käytetty hyödyksi.

Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstön kokonaismäärä 31.12.2014 oli 251, joista yhtymän toimintayksiköissä 118 ja paikallisseurakunnissa 133. Vakinaisesta henkilöstöstä viranhaltijoita oli 113, työsopimussuhteisia 105. Kertomusvuonna vakainaista ja määräaikaista henkilöstöä henkilötyövuosittain laskettuna oli 243. Lisäksi kausityössä oli 45 henkilötyövuotta. Yhteensä Kouvolan seurakuntayhtymän palveluksessa oli kertomusvuonna henkilöstöä kesä- ja kausityöntekijät mukaan lukien 288 henkilötyövuotta. Vastaavat luvut vuonna 2013 olivat 257,2, 43,2, 300,4. Henkilötyövuodet ovat tilanteen 31.12.2014 mukaan pienentyneet 12,4 henkilötyövuotta vuodesta 2013 ja vuodesta 2012 14,6 henkilötyövuotta.

Seurakuntayhtymän henkilöstörakenne on naisvaltainen. Henkilöstöstä naisia oli 186 (74 %) ja miehiä 65 (26 %). Seurakuntayhtymän koko henkilöstön keski-ikä oli vuoden lopussa 49,8 vuotta. Kymmenen vuoden aikana työntekijöistä noin 30 prosenttia on eläköitymässä. Lukumääräisesti eniten on yli 55-vuotiaita kiinteistö- ja kirkonpalvelutyössä ja lapsityössä.

Olellaisia asioita kertomusvuonna oli henkilöstön työterveyteen ja -hyvinvointiin paneutuminen. Varhaisen välittämisen toimintamallia päivitettiin ja yhteistyötä





työterveyshuollon kanssa tiivistettiin. Henkilöstösuunnittelussa pyrittiin vastaamaan muuttuviin tilanteisiin ja henkilöstökustannusten säästämiseen mm. hyödyntämällä eläköitymistä tilannekohtaisesti. Henkilöstöhallinnon näkökulmasta katsottuna seurakuntien ja yhtymän henkilöstö on sitoutunutta ja motivoitunutta. Tässä ajassa tarvitaan joustoa ja yhteistyötä. Luottamuksen ja yhteistyön rakentamiseen yhtymän ja seurakuntien välillä tulee kiinnittää jatkuvasti huomiota. Kirkkopäivävalmistelut käynnistyivät kertomusvuonna. Yhdessä tekeminen ja yhteinen tavoite auttaa jaksamaan myös tulevaisuudessa. Kehitys- ja tavoitekeskustelujen käynnistyminen vähintään kerran vuodessa rohkaisee työsuorituksissa, kirkastaa perustehtävää ja on osa osaamisen johtamista organisaation tavoitteisiin.

Henkilöstökulut alittuivat toimintavuonna 4,7 prosenttia talousarvioon 2014 ja 2,3 prosenttia tilinpäätökseen 2013 verrattuna. Alitus johtui pääosin siitä, että virkoja ja tehtäviä jätettiin täyttämättä tai täytettiin viiveellä niin seurakunnissa kuin yhtymän toimintayksiköissä. Sairausloman sijaisia ei palkattu herkästi vaan pyrittiin selviytymään ja joustamaan. Säästö palkoissa ja palkkioissa oli yhteensä 418 442 euroa sisältäen henkilösivukulut. Lisäksi henkilöstömenojen oikaisueriä sisältäen mm. Kelan sairauspäivärahoja, kuntoutuskorvauksia, tapaturmakorvauksia ja vakuutuspalautuksia kirjattiin 171 691 euroa arvioitua enemmän. Yhteensä säästöt henkilöstökuluissa olivat 590 133 euroa.

<b>Henkilöstökulut</b>	<b>2014 TA</b>	<b>2014 TP</b>	<b>Käyttö- %</b>
Rahapalkat ja -palkkiot	-9 869 070	-9 576 595	97,0
Henkilösivukulut	-3 307 910	-3 181 944	96,2
Henkilöstömenojen oikaisuerät	628 940	800 631	127,3
<b>Henkilöstökulut</b>	<b>-12 548 040</b>	<b>-11 957 907</b>	<b>95,3</b>

Henkilöstöpalvelun johtokunta hyväksyi henkilöstökertomuksen 2014 kokouksessaan 3.3.2015 ja päätti lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee henkilöstökertomuksen (**liite 3**) tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi henkilöstökertomuksen vuodelta 2014 tiedokseen ja lähettää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Pöytäkirjaan merkitään, että §:n 61 käsittelyn jälkeen klo 17.45 puheenjohtaja Keijo Gärdström poistui kokouksesta ja puheenjohtajana toimi §:stä 62 lähtien varapuheenjohtaja Anton Kujala.





62 §

**Myllykosken kirkon selvitystyöhön lisämääräraha**

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta 10.3.2015, § 30:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 14.11.2013, § 53, äänestyksen jälkeen (32–17), että Myllykosken seurakuntatalosta luovutaan kalliiden korjauskustannusten takia ja järjestetään Myllykosken alueelle vastaavat korvaavat vuokratilat.

Anjalankosken seurakuntaneuvostolta tulee pyytää lausunto tilojen soveltuvuudesta tarkoitukseen ennen vuokrausta.

Valtuutettu Teuvo Pokki jätti Myllykosken seurakuntatalosta luopumista koskevan valtuustoaloitteen 5.6.2014, § 17. Aloitteen oli allekirjoittanut viisi valtuutettua.

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 22.1.2015, § 15, äänestyksen jälkeen (39–12) että yhteinen kirkkovaltuusto pitäytyy päätöksessään luopua Myllykosken seurakuntatalosta.

Anjalankosken seurakuntaneuvosto on hyväksynyt nykyiset vuokratilat väistötiloiksi, ei vastaaviksi korvaaviksi vuokratiloiksi. Tämän johdosta kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta esitti yhteiselle kirkkoneuvostolle ja edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Myllykosken kirkon nykyisten tilojen monipuolisempaa käyttöä tutkitaan ja selvitetään lisärakennusmahdollisuus kirkon yhteyteen. Uudet tilat kirkon yhteydessä palvelisivat paremmin aktiivista seurakuntatoimintaa nyt ja tulevaisuudessa.

Kyseinen selvitystyö tehdään ja esitellään päättäjille ennen nykyisen Myllykosken seurakuntatalon tontista luopumista.

Myllykosken kirkko:

Vuonna 1929 perustettiin Myllykosken-Viialan pikkukirkkoyhdistys, jonka tavoitteena oli kirkon rakentaminen Myllykoskelle. Myllykosken paperitehtaan johto tarjosi rahoituksen ja tontin. Arkkitehti W. G. Palmqvistin suunnittelema kirkko valmistui 1936. Kirkko muistuttaa sisätiloiltaan Jämsänkosken kirkkoa, jonka Palmqvist oli aiemmin suunnitellut.

Kirkossa on n. 500 istumapaikkaa. Altaritaulun on Martti Ranttilan maalaama.

Kirkossa on barokkityyliset urut. Kirkko on peruskorjattu vuonna 2007. Kerrosala on 517 m<sup>2</sup> ja tilavuus 3624 m<sup>3</sup>.

Myllykosken kirkossa sijaitsee mm. kirkkosali, sakaristo, seurakuntasali, keittiö, wc, Inva-wc/lasten hoituhuone, siivouskomero, varastotiloja, eteistilat sekä lämmönjakuhuone.

Kirkon pääasialliset tilaisuudet ovat tällä hetkellä jumalanpalvelukset ja kuorotoiminta. Kirkossa oli vuonna 2014 tilaisuuksia 231, kävijämäärä 12497 ja keskiarvo 54 henkilöä/tilaisuus.

Tavoitteet ja edut:

- Myllykosken seurakuntatoiminta keskitettäisiin yhteen kiinteistöön, kirkkorakennukseen.
- Myllykosken kirkon tilat monipuolisempaan käyttöön ja tarvittava lisärakennus kirkon yhteyteen
- Uudet tilat kirkon yhteydessä palvelisivat aktiivista seurakuntaa nyt ja tulevaisuudessa



- Synergiaedut energiakustannuksissa sekä suntio-, vahtimestari- ja siivouspalveluissa
- Ns. monitoimikirkko, huomioiden kulttuurihistoriallinen ja arkkitehtoninen arvo (arkkitehtoninen = rakennustaiteellinen)
- Suunnittelutehtävään parhaiten sopivan arkkitehdin valinta pienimuotoisella arkkitehtikilpailulla

Aikataulullisesti hanke voisi edetä siten, että arkkitehtikilpailu voitaisiin järjestää syksyllä 2015 ja arkkitehdin valinta vuoden 2016 alussa. Varsinainen suunnittelutyö tehtäisiin vuosina 2016–2017 ja toteutus 2018–2019.

Kouvolan seurakuntayhtymän nykyisessä talousarviossa 2015 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa 2015–2017 ei investointiohjelmassa ole osoitettu määrärahaa Myllykosken kirkolle. Jotta selvitystyö ja mahdollinen hanke saadaan esitetyn aikataulun puitteissa käyntiin, tulee anoa lisämääräraha kuluvan vuoden talousarvioon. Kiinteistöpäällikön päätösesitys:

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy lisämäärärahan 100.000 euroa vuoden 2015 investointiohjelmaan Myllykosken kirkon selvitystyöhön ja saattaa asian edelleen yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin päätösesitys.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnan esityksen (10.3.2015, § 30), että vuoden 2015 investointiohjelmaan lisätään 100.000 euroa Myllykosken kirkon selvitystyöhön ja saattaa asian edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

**Käsittely kokouksessa:**

Kiinteistöpäällikkö Jukka Reijon esittelypuheenvuoron jälkeen puheenvuoroja käyttivät Tero Suutari, Heikki Heinonen, Sakari Smeds, Hannele Viljakainen, Anton Kujala. Jukka Reijo vastasi puheenvuoroja käyttäneiden kysymyksiin ja kommentteihin.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti hallintojohtajan päätösesityksen ja saattaa edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi, että vuoden 2015 investointiohjelmaan lisätään 100.000 € Myllykosken kirkon selvitystyöhön.

**63 §**

**Johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot**

Yhtymän johtavien viranhaltijoiden ja yhteisen kirkkoneuvoston pj:n yhteisiä työmuotoja koskevat päätösluettelot ajalta 1.2. – 16.3.2015 on **liitteenä 4**. Kansio päätöksistä on kokouksessa nähtävillä.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Merkitään tiedoksi.



**Päätös:**

Päätösesityksen mukaisesti yhtymän johtavien viranhaltijoiden päätösluettelot merkittiin tiedoksi.

**64 §**

**Kirkkopalvelut ry:n vuosikokousedustajan valinta**

Kirkkopalvelut ry:n hallitus on 29.1.2015 pitämässään kokouksessa hyväksynyt Kouvolan seurakuntayhtymän Kirkkopalvelut ry:n jäseneksi. Jäsenyyden hakemisesta päätettiin YKN:n kokouksessa 8.1.2015, § 23.

Kirkkopalvelut ry:n tavoitteena on auttaa kirkollisia toimijoita vastaamaan tulevaisuuden haasteisiin sekä vaikuttamaan yhteisten asioiden puolesta. Tätä työtä toteutetaan koulutus- ja kehittämispalveluiden, seurakuntatoiminnan ansiomerkkien, tiekirkkotoiminnan, Yhteisvastuukeräyksen, EU-elintarvikkeiden sekä muiden Kirkkopalveluiden ylläpitämien toimintojen ja Kotimaa-yhtiöiden tuotteiden ja palveluiden avulla.

Kirkkopalvelut ry yhdistyksen kokous pidetään Kouvolassa 22.5.2015 klo 13.00 – 15.00.

Yhdistyksen kokoukseen voi sääntöjen mukaan (§7) osallistua yksi edustaja kustakin jäsen seurakunnasta tai –yhteisöstä. Mikäli jäsenenä on seurakuntayhtymä, on sillä niin monta ääntä kuin yhtymään kuuluu seurakuntia. Edustajalla tulee olla lähettävän tahon valtakirja.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee edustajan Kirkkopalvelut ry yhdistyksen kokoukseen 22.5.2015 ja määrää valtakirjan allekirjoittajaksi hallintojohtajan yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön § 20, kohta 1 mukaisesti.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti Tuula Rikalan Hannele Viljakaisen esityksestä Kirkkopalvelut ry yhdistyksen kokousedustajaksi kokoukseen 22.5.2015. Valtakirjan allekirjoittaa hallintojohtaja yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaisesti.

**65 §**

**Ilmoitusasiat**

YKN:n huhtikuun kokousajankohta

Yhteisen kirkkoneuvoston huhtikuun kokous muutetaan pidettäväksi ke 22.4.2015.

Luottamushenkilökoulutus

Puhjonrannassa järjestetään yhdessä Lappeenrannan seurakuntayhtymän kanssa luottamushenkilökoulutus la 25.4.2015 klo 9.00 – 15.00. Koulutus on tarkoitettu seurakuntaneuvostojen sekä yhteisen kirkkovaltuuston jäsenille.



Maunukselantie 3  
45700 KUUSANKOSKI  
Puh. 040 187 2780

27.3.2015

Kirkkohallituksen vahvistus määräalan myynnistä Mäkelä –nimisestä tilasta  
Kirkkohallituksen virastokollegio on kokouksessaan 12.3.2015, § 150, vahvistanut yhteisen kirkkovaltuuston päätöksen, YKV 18.12.2014, § 27, myydä määräala Mäkelä-nimisestä tilasta, kiinteistötunnus 286-403-5-242, Anu Ruotsalaiselle.

**Hallintojohtajan päätösesitys:**

Merkittään tiedoksi.

**Päätös:**

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

**66 §**

**Muut asiat**

Muita asioita ei ollut.

**67 §**

**Muutoksenhaku kokouksen päätöksiin**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan (**liite 5**).

**68 §**

**Kokouksen päätös**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.15.

Pöytäkirjan allekirjoitukset

KEIJO GÄRDSTRÖM  
Keijo Gärdström  
puheenjohtaja §:t 53 -61

ANTON KUJALA  
Anton Kujala  
puheenjohtajana §:t 62 – 68

KIRSI VALAPURO  
Kirsi Valapuro  
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 31.3.2015

LEENA MÄNTTÄRI  
Leena Mänttari

JUHA VAINIO  
Juha Vainio



**Maunukselantie 3  
45700 KUUSANKOSKI  
Puh. 040 187 2780**

**27.3.2015**

---

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kouvolan seurakuntayhtymän hallintopalvelujen toimistossa 1. – 15.4.2015.

Kuulutus on julkipantuna Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien ilmoitustaululla 18.3. – 15.4.2015.

**KEIJO GÄRDSRÖM**  
Keijo Gärdström  
kirkkoherra, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja