



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

### Anjalankosken srk-neuvoston kokous

Kokousaika 17.12.2020 klo 17:00

Kokouspaikka Myllykosken kirkon Triadi

#### Osallistujat

Murto Eija	puheenjohtaja
Suutari Tero	varapuheenjohtaja, kok.pj
Heino Matti	jäsen
Jaakkola Alpo	jäsen
Jalo Erkki	jäsen
Kirkkopelto-Marttila Anita	jäsen
Kivistö Eija	jäsen
Korri Ritva	jäsen
Lehtomäki Elina	jäsen
Pokki Teuvo	jäsen
Rasi Merja	jäsen
Raukko Jussi	jäsen
Tuomala Hannu	jäsen
Vainio Marja-Leena	jäsen
Viljakainen Hannele	jäsen

#### Varajäsenet

Poissa

Muut Mynttinen Anne sihteeri

17.12.2020

**Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 62 Kouvolan srky - Anjalankosken seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 64 Anjalankosken srk:n kolehtisuunnitelma tammikuu 2021 .....	2
§ 65 Toimistosihteerin irtisanoutuminen tehtävästä .....	3
§ 66 Toimistosihteerin toimen täyttäminen .....	4
§ 67 Viranhaltijapäätökset .....	5
§ 68 Muut asiat .....	6
§ 69 Kouvolan srky - Anjalankosken srk - Ilmoitusasiat .....	7
§ 70 Kouvolan srky - Anjalankosken seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	8



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

## § 62 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Kokouksen puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi sähköisesti ma 21.12.2020. Tarkastajat allekirjoittavat pöytäkirjan ennen seuraavan kokouksen alkua.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Erkki Jalo ja Anita Kirkkopelto-Marttila.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Erkki Jalo ja Anita Kirkkopelto-Marttila.

### Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

**§ 64 Anjalankosken srk:n kolehtisuunnitelma tammikuu 2021**

Diaarinumero 222/04.02.01/2020

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Kolehtisuunnitelma Anjala-Inkeroinen, Myllykoski-Ummeljoki ja Sippola kirkkopiireissä ajalle 1.-31.1.2021

Esitys Vahvistetaan Anjalankosken seurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.-31.1.2021. (LIITE 2).

Päätös Vahvistettiin Anjalankosken seurakunnan kolehtisuunnitelma ajalle 1.-31.1.2021 (LIITE 2).



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

**§ 65 Toimistosihteerin irtisanoutuminen tehtävästä**

Diaarinumero DKOU/30/01.01.03/2020

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Toimistosihteerin Anne Mynttinen irtisanoutuu 11.12.2020 päivätyllä irtisanomisilmoituksella tehtävästään 1.3.2021 alkaen siirtyäkseen Valkealan seurakunnan sihteerin tehtävään.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

## § 66 Toimistosihteerin toimen täyttäminen

Diaarinumero DKOU/29/01.01.01/2020

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Anne Mynttinen on irtisanoutunut toimistosihteerin toimesta 1.3.2021 alkaen siirtyäkseen muualle.

Muutosvaiheessa on syytä tarkastella toimen tehtäväkuvausta ja tarvetta.

Kuluneen parin vuoden aikana ja varsinkin tänä vuonna seurakuntatoimistossa fyysisesti asioivien määrä on vähentynyt huomattavasti. Yhteydenotot hoidetaan nykyään paljolti puhelimesta ja sähköpostilla. Toimistosihteerin tehtävät liittyen sisäiseen ja ulkoiseen tiedottamiseen ovat lisääntyneet ja monimuotoistuneet. Perustehtävät liittyen kirkkoherran sihteerin tehtäviin, hallintoon, työalojen avustamiseen ja erilaisiin järjestelyihin ovat säilyneet. Mm. näistä syistä toimistosihteerin toimen täyttäminen on välttämätöntä.

YTM Tuulikki Raskinen on työskennellyt seurakunnassamme 2018 toimistosihteerin sijaisena 4kk ja 2019-2020 yli vuoden. Hän on hyväksi havaittu työntekijä, joka hallitsee tarvittavat tietokonesovellukset ja jolle seurakunta on tuttu työympäristö.

Esitys Palkataan YTM Tuulikki Raskinen toimistosihteerin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen Anjalankosken seurakuntaan 1.3.2021 alkaen. Palkkauksen määrittelee palkka-asiamies.

Päätös Hyväksyttiin päätösesitys.



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

**§ 67 Viranhaltijapäätökset**

Esittelijä

Eija Murto

Viranhaltijapäätökset ajalta 5.11. - 16.12.2020

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi, ettei ajalla 5.11.-16.12.2020 ollut viranhaltijapäätöksiä.



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

**§ 68 Muut asiat**

Valmistelija

Eija Murto

Esittelijä

1. Teuvo Pokki toi esille, että Myllykosken kirkossa on liian alhainen sisälämpötila. Kirkkoherra selvitti lämmitysjärjestelmän tilannetta kirkon ja Triadin yhteisessä lämmitysjärjestelmässä todeten myös, että Juhani-sali on viileämpi kuin Triadin tilat ja sakastin yhteydessä olevassa wc:ssä ei lämmitystä ole lainkaan. Kirkkoherra ja vahtimestarit ovat yhteydessä kiinteistöpuolen kanssa. Pyydetään hoitamaan lämmönjakelu niin, että lämpötila Myllykosken kirkossa ja Juhani-salissa saataisiin mahdollisimman pian riittävälle tasolle. Sakastin WC-tilaan tarvitaan luonnollisesti myös lämpö.

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.





17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

**§ 69 Ilmoitusasiat**

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

1. Koronarajoitusten vuoksi muutettu jumalanpalveluslista 6.12.2020 – 10.1.2021 (LIITE 4).
2. Kevään 2021 kokouspäivät: 4.2., 4.3. ja 6.5.
3. Lauantaina 30.1. klo 10-12 on seurakuntaneuvoston ja työntekijöiden yhteinen aamupäivätapahtuma Teams-yhteydellä. Kouluttajana Kristiina Nordman, aiheena vapaaehtoistyö.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



17.12.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

## § 70 Kokouksen päättäminen

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.

## Allekirjoitukset

TERO SUUTARI  
Tero Suutari  
puheenjohtaja

ANNE MYNTTINEN  
Anne Mynttinen  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 21.12.2020

ERKKI JALO  
Erkki Jalo  
pöytäkirjantarkastaja

ANITA KIRKKOPELTO-MARTTILA  
Anita Kirkkopelto-Marttila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävillä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Anjalankosken seurakuntatoimistossa toimiston aukioloaikoina ajalla 22.12.2020 - 5.1.2021. Ilmoitus nähtävillä pitämisestä on seurakunnan ilmoitustaululla 22.12.2020 lähtien nähtävillä olon loppuun asti.

Kouvola 21.12.2020

Anne Mynttinen  
kokouksen sihteeri