



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

Anjalankosken srk-neuvoston kokous

Kokousaika 04.04.2019 klo 17:00

Kokouspaikka Ummeljoen kyläkirkko, Rlta-ahontie 3

Osallistujat

	Murto Eija	puheenjohtaja
	Suutari Tero	varapuheenjohtaja, kok.pj
	Heino Matti	jäsen
	Jaakkola Alpo	jäsen
	Jalo Erkki	jäsen
	Kirkkopelto-Marttila Anita	jäsen
	Kivistö Eija	jäsen, poissa klo 18.53-18.55 §37
	Korri Ritva	jäsen
	Lehtomäki Elina	jäsen
	Pokki Teuvo	jäsen
	Raukko Jussi	jäsen
	Tuomala Hannu	jäsen
	Vainio Marja-Leena	jäsen
	Viljakainen Hannele	jäsen
	Niemelä Vesa	varajäsen
Poissa	Rasi Merja	jäsen
Muut	Mynttinen Anne	sihteeri

04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 28 Kouvolan srky - Anjalankosken seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 29 Nuorisotyöntekijän eläköityminen	2
§ 30 Kahden nuorisotyönohjaajan viran avaaminen haettavaksi	3
§ 31 Aluekeskusrekisterin perustaminen Kouvolan seurakuntayhtymään	5
§ 32 Nuorten aikuisten parissa tehtävän työn vastuuryhmän täydentäminen	10
§ 33 HEHU-ryhmään Anjalankosken srk:sta uusi jäsen eläköityvän tilalle	11
§ 34 Viranhaltijapäätökset	12
§ 35 Kouvolan srky - Anjalankosken srk - Ilmoitusasiat	13
§ 36 Kiinteistöasioita	14
§ 37 Kouvolan srky - Anjalankosken seurakuntaneuvosto - Muut asiat	15
§ 38 Kouvolan srky - Anjalankosken seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	16



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 28 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirja on valmis tarkastettavaksi sähköisesti torstaina 11.04.2019. Tarkastajat allekirjoittavat pöytäkirjan ennen seuraavan kokouksen alkua.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Ritva Korri ja Elina Lehtomäki

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Ritva Korri ja Elina Lehtomäki.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäämällä uusi pykälä: § 36 Kiinteistöasioita. Ilmoitusasioihin lisättiin Marja-Leena Vainion terveiset henkilöstöpalvelujen johtokunnasta.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 29 Nuorisotyöntekijän eläköityminen

Diaarinumero DKOU/51/01.01.03/2019

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto
Nuorisotyöntekijä Pirjo Byckling irtisanoutuu 3.4.2019 päivätyllä irtisanomisella nuorisotyöntekijän virasta 1.12.2019 alkaen, eläkkeelle siirtymistä varten.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto haluaa lämpimästi kiittää pitkän työuran tehnyttä Pirjo Bycklingiä hyvin tehdystä työstä ja ottaa haikeudella irtisanoutumisen vastaan.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 30 Kahden nuorisotyönohjaajan viran avaaminen haettavaksi

Diaarinumero DKOU/52/01.01.01/2019

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Anjalankosken seurakunnassa on vapautumassa kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa: 1.virka 3.6. irtisanomisajan päätyttyä (Pia Saarinen) ja 2.virka 1.12. eläkkeelle siirtymisen johdosta (Pirjo Byckling).

Tiedossa on, että seurakuntamme taloudelliset resurssit tulevat jatkossa pienenemään. Siksi on tarkoituksenmukaista tarkastella virkojen täyttöä niiden tullessa avoimiksi. Jäsenmäärän lasku seurakuntamme alueella näkyy myös lasten- ja nuorten ikäluokissa. Varsinkin päiväkerholaisten määrät ovat laskussa.

Varhaiskasvatuksen osalta yhteistyösopimus lapsityönohjaajan 50% virasta Valkealan seurakunnan kanssa päättyi viime vuoden lopussa. Väliaikaisesti kevään ajan näitä tehtäviä hoitaa vastaavan lastenohjaajan nimekkeellä Nina Paavola kerhotyön ohella.

Nuorisotyössä on jo pitkään jatkunut hankala tilanne, jossa on jouduttu usein pitkiäkin aikoja toimimaan vajaalla työntekijäjoukolla, viime syyskuusta alkaen jatkuvasti.

Lapsissa ja nuorissa on seurakunnan tulevaisuus ja kristillisestä kasvatuksesta huolehtiminen on seurakunnan ydintehtävä. Tulevaisuuden näkymät ja tarpeet huomioon ottaen on mielekästä täyttää yksi nuorisotyönohjaajan virka ja tehdä toisesta virasta yhdistelmä, jossa olisi 50% varhaiskasvatuksen lähiesimiehen tehtävät ja 50% nuorisotyötä.

Jälkimmäisen viran nimike muutettaisiin varhaiskasvatuksen ohjaajan viraksi. Varhaiskasvatuksen ohjaajan virkaan kuuluisi lastenohjaajien lähiesimiehenä toiminen (50%) ja siihen sisältyvät tehtävät, nuorisotyössä (50%) koululaiset, ip- sekä osa varkkakerhoista, perheleirit, rippikoulu (1). Hakuprosessissa painotettaisiin esimiestaitoja: koulutusta, kokemusta tai koulutukseen suostumista. Nuorisotyönohjaajan virkaan kuuluisi nuoriso, koululaiset, partio, rippikoulu (2), isoskoulutus.

Esitys Anjalankosken seurakuntaneuvosto julistaa haettaviksi 1. varhaiskasvatuksen ohjaajan sekä 2. nuorisotyönohjaajan viran. Hakuaika virkoihin 8.- 29.4.2019. Virkojen kelpoisuusehtoina ovat piispainkokouksen hyväksymän kirkon nuorisotyönohjaajan viran kelpoisuusehdot. Virkojen palkkaus 502, koeaika kummassakin virassa 6kk.

Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan haastattelutyöryhmän, joka haastattelee sopivaksi katsotut hakijat 6.5. Työryhmään valitaan kirkkoherra Eija Murto, kappalainen Johanna Pesonen sekä 2 seurakuntaneuvoston jäsentä. Seurakuntaneuvosto tekee valinnan 9.5.

Kokouksessa muutettu esitys

Anjalankosken seurakuntaneuvosto julistaa haettavaksi kaksi nuorisotyönohjaajan virkaa. Hakuaika virkoihin 8.-29.4.2019. Esityslistassa oleva otsikko kohdalle § 30 muutetaan.

Virkojen kelpoisuusehtoina ovat piispainkokouksen hyväksymän kirkon nuorisotyönohjaajan viran kelpoisuusehdot. Virkojen palkkaus 502, koeaika kummassakin virassa 6 kk.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvosto valitsee keskuudestaan haastattelutyöryhmän, joka haastattelee sopivaksi katsotut hakijat 6.5. Työryhmään valitaan kirkkoherra Eija Murto, kappalainen Johanna Pesonen, srk-pastori Timo Kaukomaan sekä kolme seurakuntaneuvoston jäsentä. Seurakuntaneuvosto tekee valinnan 9.5.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksessa muutettu esitys. Seurakuntaneuvoston jäsenistä työryhmään valittiin Erkki Jalo, Hannele Viljakainen ja Elina Lehtomäki.

04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 31 Kouvolan aluekeskusrekisterin perustaminen

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Esittely Kirkonkirjojen pitämisestä säädetään kirkkolaisissa (KL 16 luku) ja kirkkojärjestyksessä (KJ 16 luku). Seurakunnat voivat järjestää kirkonkirjojen pitämisen yhteisenä keskusrekisterinä (KL 16 luku 3 §).

Kirkkohallituksen yleiskirje 27/2015 (8.12.2015) on viestittänyt seurakunnille kirkkohallituksen täysistunnon marraskuussa 2015 tekemästä linjauksesta, jonka mukaan kirkonkirjojen pito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä. Linjaus perustuu seuraaviin johtopäätöksiin:

1) Pienissä kirkkoherranvirastoissa kirkonkirjojen pidon tehtävien hoitamiseen aiheuttavat ongelmia henkilöstöressurssien vähäisyys ja sijaisuuksien järjestäminen. Erityisen ongelmallisia ovat odottamattomat, joskus pitkätkin virkavapaat ja työlomat. Työn asiasisältö ja käytettävä tietojärjestelmä edellyttävät aina sekä asiantuntemusta että käyttöoikeuksien luomista.

2) Haasteita tietojärjestelmän käyttäjille tuo digitointiprosessin myötä käyttöön otettava uuden työvälineen hallinta. Ammattitaidon kehittäminen ja palvelutason parantaminen onnistuvat helpommin isommassa yksikössä.

3) Laskelmien mukaan kirkonkirjojen pidon järjestämisen kustannukset ovat tällä hetkellä suuremmassa yksiköissä matalammat kuin yksittäisissä pienissä tai keskisuurissa seurakunnissa.

4) Euroopan parlamentin käsittelyssä olevan tietosuojasetuksen arvioidaan toteutuessaan lisäävän henkilörekistereihin liittyvää hallinnointia ja toisaalta edellyttävän yhä parempaa henkilötietolainsäädännön tuntemusta.

5) Kirkonkirjojen pitoon on etsittävä yhdessä yhtenäisiä ja tehokkaita prosesseja.

Tällä hetkellä niin kustannukset kuin käytännötkin poikkeavat huomattavasti toisistaan seurakuntien ja keskusrekisterien välillä.

Kirkkohallituksen täysistunto arvioi, että alueelliset keskusrekisterit ovat parempi vaihtoehto kuin yksi valtakunnallinen keskusrekisteri. Kirkonkirjojenpidossa tarvitaan edelleen paikallista kirkonkirjojen lukuun, paikkakuntien erityispiirteisiin ja historiatietoihin liittyvää asiantuntemusta. Kirkkohallituksen yleiskirjeen mukaan järjestelmällinen muutos laajempiin alueellisiin keskusrekistereihin ei ole mahdollista ennen kuin vanhojen kirkonkirjojen digitointiprosessi ja tietojen tallentaminen järjestelmään on kokonaisuudessaan suoritettu ja tiedot tarkastettu. Alueellisen organisoitumisen on suunniteltu tapahtuvan seurakuntien omaehtoisin sopimuksin. Tarpeeksi on arvioitu noin 2–4 keskusrekisteriä /hiippakunta.

04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

Kirkkohallitus antoi lisäohjeistusta aluekeskusrekisterien perustamisesta yleiskirjeessä nro 4 / 2019:

KIRKONKIRJOJENPITO KESKITETÄÄN ALUEELLISIIN KESKUSREKISTEREIHIN

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Seurakuntien tulee siten tehdä päätöksiä keskusrekisteriin liittymisestä tai sen muodostamisesta.

Keskittäminen tarkoittaa, että yksittäisissä seurakunnissa ei vuoden 2021 jälkeen enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä, vaan ne tehdään seurakuntien muodostamissa aluekeskusrekistereissä. Keskittämisessä on otettava huomioon seurakunta- laisten palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittymisen kirkon perustehtävään.

Toimenpiteiden aikataulu

Kirkonkirjojenpidon keskittämiseen tähtäviä toimenpiteitä toteutetaan täysistunnon linjauksen mukaan seuraavasti:

- 1. Ajalla 10/2018 – 12/2019 Kirjuri KirDi pilotoidaan Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön ja eri seurakuntayhtymien, keskusrekistereiden ja aluekeskusrekistereiden yhteistyönä. Pilotoinnin lisäksi Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön johdolla suunnitellaan ja valmistellaan KirDin käyttöönotto sekä KirDin ja sukuselvitysten laatimiseen liittyvät koulutukset.*

KirDillä tarkoitetaan Suomen ev.lut kirkon yhteisessä jäsenrekisterissä (Kirjuri) olevaa teknistä ja toiminnallista kokonaisuutta, jonka avulla tuodaan tietoja Kirjuri Digistä (digitoiduista kirkon- kirjoista ja perhelehdistä) Kirjuri Dataan (reaaliaikaiset jäsentiedot). Sukuselvitysten laatiminen yhdessä paikassa riippumatta henkilön muuttohistoriasta on ollut mahdollista 1.10.2018 käynnistyneen Kirjurin KirDi-pilotin myötä. 10/2018 – 12/2019 välisenä aikana hiippakuntien tuomiokapitulit antavat ohjausta ja eri toimielimissä (seurakuntien kirkkovaltuustot jne.) tehdään tarvittavat päätökset aluekeskusrekistereiden perustamiseksi ja niihin liittymiseksi. Niiden seurakuntien, jotka eivät tällä hetkellä kuulu keskusrekisteriin, tulee käynnistää neuvottelut aluekeskusrekisteriin liittymisestä tai uuden aluekeskusrekisterin perustamisesta.

04.04.2019
Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntayhteistyö
Vuoden 2020 alusta Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön
johdolla käynnistetään Kir-Din asteittainen valtakunnallinen
käyttöönotto ja järjestetään tarvittavat koulutukset.

*Vuodet 2020–2021 ovat siirtymäaikaa KirDin käyttöönottoon
valtakunnallisesti sekä aluekeskusrekistereiden perustamiseen.*

2. *KirDi on otettava käyttöön vuosien 2020–2021 aikana ja sitä on tämän jälkeen käytettävä pääasiallisena työvälineenä sukuselvitysten laatimisessa. Manuaalisesti laadittuja sukuselvityksiä ei ole KirDin valtakunnallisen käyttöönoton jälkeen lupa tehdä kuin poikkeustapauksissa. Vuoden 2022 alusta lukien sukuselvitysten laatiminen ja muut lakisääteiset kirkolliset ja väestökirjanpidolliset viranomaistehtävät siirtyvät kokonaan aluekeskusrekistereiden tehtäväksi.*
3. *Sukuselvitysten laatimiseen tarvittavien KirDin käyttöoikeuksien myöntäminen edellyttää, että kyseinen työntekijä voi osoittaa näyttöä osaamisestaan. Paitsi työntekijöiden myös kirkonkirjojenpidosta vastuussa olevien henkilöiden osaaminen on varmistettava. Tämän vuoksi myös kirkkoherrojen ja keskusrekisterien johtajien edellytetään osallistuvan aiheesta järjestettäviin koulutuksiin.*

Linjauksen perusteet

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi marraskuussa 2015, että kirkonkirjojenpito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä. Täysistunnon linjausten perusteena olivat kirkonkirjojenpidosta tehdyt johtopäätökset. Hankkeen aikataulu määriteltiin siten, että alueellisten keskusrekisterien muodostamiseen ryhdyttäisiin viimeistään vuonna 2017 (yleiskirje nro 27/2015). Aluekeskusrekistereiden perustaminen ei ole kuitenkaan edennyt täysistunnon vuonna 2015 linjaamassa aikataulussa.

Kirkkohallituksen täysistunnon uusien linjausten perusteina ovat paitsi uudelleen organisoinnin hitaus ja edellä mainitut johtopäätökset myös kirkolliskokouksen teettämä selvitys ja talousvaliokunnan mietintö.

Marraskuussa 2018 valmistuneessa selvityksessä kirkon tietohallinnon organisaatiosta, hankkeista ja kustannuksista todetaan, että Kirjurille asetettuihin tavoitteisiin ei voida päästä ilman, että kirkonkirjojenpito on keskitetty aluekeskusrekistereihin. Raportissa todetaan, että ”Kirjurin suunniteltujen taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi on kirkonkirjojen digitointi saatava pikaisesti valmiiksi ja jäsenrekisteripalveluissa siirryttävä keskusrekisterimalliin.”

Paitsi ICT-selvityksessä myös kirkolliskokouksen talousvaliokunnan mietinnössä 4/2018 todetaan, että Kirjurille asetettujen taloudellisten hyötyjen saavuttaminen edellyttää paitsi digitoinnin loppuun saattamista myös siirtymistä kirkonkirjojenpidossa keskitettyyn keskusrekisterimalliin.

Kouvolassa asiaa on valmisteltu yhdessä hiippakunnan seurakuntien/seurakunta-yhtymien kanssa vuosien 2018 ja 2019 aikana.

Kouvolan seurakuntayhtymässä asian konkretisoituminen alkoi syyskuussa 2018. Asiaa esiteltiin Mikkelin hiippakunnan seurakuntien kirkkoherroille ja talouspäälliköille Kouvolassa 27.9.2018. Tämän kokoontumisen ja sitä seuranneen viestinvaihdon perusteella alkoi hahmottua, että kiinnostusta liittyä aluekeskusrekisteriin löytyy useilta seurakuntatalouksilta viimeistään vuoden 2022 alusta alkaen.

Aluekeskusrekisterin aloittaessa toimintansa vuoden 2020 alussa, mukaan olisivat tulossa alustavan suunnitelman mukaan Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta, ja seurakunnat Juvalta, Kangasniemeltä, Luumäeltä, Pyhtäältä, Ruokolahdelta, Sulkavalta sekä Taipaleen seurakunta. Vuoden 2021 alusta aluekeskusrekisteriin liittyisi Kotka-Kymin seurakunta ja vuoden 2022 alusta Parikkalan ja Puumalan seurakunnat. Vuoden 2020 alusta aluekeskusrekisteriin liittyvien seurakuntien yhteenlaskettu jäsenmäärä on noin 190 000.

Aluekeskusrekisteriin mahdollisesti liittyvien seurakuntien kanssa on käyty läpi liittymissopimus ja sen ehdot sekä aluekeskusrekisterin kustannusten jako.

Tarkoituksena on toimittaa kunkin seurakunnan kirkonkirjojen pidon tehtävät kustannustehokkaasti omakustannushintaan. Kustannuksiin ei lisätä voittolisää. Aluekeskusrekisterin kustannusten jakaminen seurakuntien kesken tapahtuu seurakuntien jäsenmäärien perusteella.

Kirkkojärjestyksen mukaan ”Jos seurakunnat haluavat järjestää kirkonkirjojen pitämisen kokonaan tai osaksi yhteiseen keskusrekisteriin, seurakuntien kirkkovaltuustojen on tehtävä siitä sopimus.

Seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää keskusrekisterin perustamisesta seurakuntayhtymään kuuluville seurakunnille ja 1 momentissa tarkoitetun sopimuksen tekemisestä seurakuntayhtymään kuulumattomien seurakuntien kanssa. Asiasta on pyydetty lausunto.” (KJ 16 luku 2 §).

Hallinnollisten päätösten on suunniteltu etenevän keväällä 2019 siten, että liittyjäseurakunnat tekisivät päätökset 30.6.2019 mennessä.

Esitys: Seurakuntaneuvosto päättää lausuntonaan puoltaa aluekeskusrekisterin perustamista Kouvolan seurakuntayhtymään.

Päätös: Hyväksyttiin päätösesitys.

04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 32 Nuorten aikuisten parissa tehtävän työn vastuuryhmän täydentäminen

Diaarinumero DKOU/9/04.09.00/2019

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Seurakuntaneuvoston kokouksessa vastuuryhmiä valittaessa nuorten aikuisten parissa tehtävän työn vastuuryhmään valittiin kuusi jäsentä: kaksi naista ja neljä miestä. Työryhmää täydennetään kahdella jäsenellä.

Esitys Seurakuntaneuvosto valitsee kaksi jäsentä nuorten aikuisten parissa tehtävän työn vastuuryhmään.

Päätös Nuorten aikuisten parissa tehtävän työn vastuuryhmään valittiin Vuokko Suutari. Vastuuryhmää on mahdollista täydentää vielä yhdellä jäsenellä.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 33 HEHU-ryhmään Anjalankosken srk:sta uusi jäsen eläköityvän tilalle

Diaarinumero DKOU/53/04.08.01/2019

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Anjalankosken seurakunnasta kuuluu hiippakunnalliseen HEHU-ryhmään Johanna Pesonen ja Pirjo Byckling. Jälkimmäisen jäädessä tänä vuonna eläkkeelle, on tärkeää saada ryhmään uusi jäsen.

Seurakunnan työntekijöistä kiinnostuksensa HEHU:n ovat ilmaisseet lastenohjaaja Eeva Hietaharju ja johtava diakoniatyöntekijä Marjo Ihalainen. Kummallakaan ei ole HEHU-koulutusta, mutta tänä keväänä järjestetään uusille HEHU:n jäsenille koulutus 6.-7.5.2019 Lankaniemessä Mäntyharjulla. Marjo Ihalainen on työtehtäviensä puolesta jo nyt tekemisissä SOKRIN (sosiaali- ja kriisipäivystys) kanssa. Lisäksi hänen tähänastinen koulutus- ja työkokemuksensa antavat hyviä valmiuksia toimimiseen HEHU:ssa. Työajattomana työntekijänä mahdolliset äkkinäiset päivystysluonteiset tehtävät onnistuvat joustavasti.

Esitys HEHU- työryhmään valitaan johtava diakoniatyöntekijä Marjo Ihalainen ja hän voi osallistua työajalla koulutukseen 6.-7.5. Lankaniemessä ja koulutuskustannukset korvataan.

Päätös Hyväksyttiin päätösesitys.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 34 Viranhaltijapäätökset

Esittelijä

Eija Murto

Viranhaltijapäätökset ajalta 7.2. - 29.3.2019

Esitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 35 Ilmoitusasiat

Valmistelija	Eija Murto
Esittelijä	Eija Murto
	1. Torstaina 9.5. srk-neuvoston ja työntekijöiden yhteinen ilta. Työalaesittelyt ja tulevaisuus illan aiheina. Myllykosken srk-kodissa.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.
	2. Terveiset henkilöstöpalvelun johtokunnasta.
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 36 Kiinteistöasioita

Diaarinumero DKOU/43/03.03.01/2018

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

Kirkkoherra Eija Murto kertoi kokouksessa kiinteistöjen tilanteesta.

Esitys Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnalle annetaan toimenpiteitä varten liitteenä oleva Anjalankosken seurakuntaneuvoston lausunto, koskien Anjalankosken srk:n alueella olevia seurakuntayhtymän kiinteistöjä. **LIITE 1.**

Päätös Hyväksyttiin päätösesitys.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 37 Kouvolan srky - Anjalankosken seurakuntaneuvosto - Muut asiat

Valmistelija Eija Murto

Esittelijä Eija Murto

1. Anjalankosken seurakunnan edustajana Risteyksen toimitusneuvostossa on toiminut Martti Kivistö. Martti Kivistö on antanut suostumuksensa toimimiseen srk:n edustajana 2019-2020.

Esitys Srk-neuvosto valitsee Anjalankosken srk:n edustajaksi Risteyksen toimitusneuvostoon Martti Kivistön vuosiksi 2019-2020.

Päätös Hyväksyttiin päätösesitys.

Eija Kivistö oli poissa asian käsittelyn ajan klo 18.53-18.55.



04.04.2019

Kouvolan seurakuntayhtymä - Anjalankosken seurakuntaneuvosto

§ 38 Kokouksen päättäminen

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus on pöytäkirjan liitteenä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.55.

Allekirjoitukset

TERO SUUTARI
Tero Suutari
varapuheenjohtaja, kokouksen pj

ANNE MYNTTINEN
Anne Mynttinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 11.4.2019

RITVA KORRI
Ritva Korri
pöytäkirjantarkastaja

ELINA LEHTOMÄKI
Elina Lehtomäki
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Anjalankosken seurakuntatoimistossa toimiston aukioloaikoina ajalla 12.4.2019 - 26.4.2019. Ilmoitus nähtävillä pitämisestä on seurakunnan ilmoitustaululla 11.4.2019 lähtien nähtävillä olon loppuun asti.

Kouvola 11.4.2019

Anne Mynttinen
kokouksen sihteeri