



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 02.08.2021 klo 18:00

Kokouspaikka Elimäki, Pappila, Moisiantie 67

Osallistujat	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Puonti Matti	varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Heliste Silja	jäsen
	Hinkkanen Tero	jäsen
	Lehtola Helena	jäsen
	Suokas Vesa	jäsen
	Taina Kari	jäsen
	Turkia Pauli	jäsen
	Välimäki Seppo	jäsen
	Penttilä Anne	sihteeri
Poissa	Hannula Eija	jäsen
	Koivusaari Vesa	jäsen
	Lehtinen Tero	jäsen
	Ylä-Outinen Mia	jäsen

02.08.2021

**Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 40 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 41 Nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen .....	2
§ 42 Nuorisotyönohjaajan viran täyttö .....	3
§ 43 Yhteisen nuorisotyön, osa- ja määräaikaisen, ylimääräisen viran kokeilu Elimäki .....	4
§ 44 Muut asiat .....	5
§ 45 Ilmoitusasiat .....	6
§ 46 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	7
§ 47 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 15/2020, ei sis. hankintaaikaisua .....	8



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 40 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Kokouksen puheenjohtaja Matti Puonti avasi kokouksen kirkkoherra Kirsi Hämäläisen pitämän alkuhartauden jälkeen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kaksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille 3.7.2021.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Edellisen kokouksen tarkastajat olivat Seppo Välimäki ja Eija Hannula. Vuorossa ovat Silja Heliste ja Vesa Koivusaari. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille jo 5.8. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajat Silja Heliste ja Vesa Suokas. Kirkkoherran päätösesitys hyväksyttiin.

### Kokouksen työjärjestys

Esitys Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi

- Minna Huttusen irtisanoutuminen nuorisotyönohjaajan virasta.
- Nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen tällä hetkellä. Virka pantu hakuun 15.7–13.8.
- Yhteinen ylimääräinen, osa-aikainen 40% toinen nuorisotyön virka Anjalankosken seurakunnan kanssa varhaisnuorisotyötä varten (kerho, leirit, kouluyhteistyö) kahden vuoden ajaksi.
- Muut mahdolliset asiat: Kappalainen Tuula Ylikankaan virkavapausanomus.
- Ilmoitusasiat

Päätös Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 41 Nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen**

Diaarinumero DKOU/147/01.01.03/2021

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Nuorisotyönohjaaja Minna Huttunen on sanoutunut irti virastaan 10.10.2021 lukien. Liitteenä irtisanoutumiskirje (liite 1).

Esitys Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 42 Nuorisotyönohjaajan viran täyttö

Diaarinumero DKOU/148/01.01.01/2021

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Nuorisotyönohjaajan virkaan etsittiin sijaista KirkkoHR hakuilmoituksella, mutta vain kaksi hakijaa oli, eikä kummallakaan ollut viran pätevyyttä. Hakijat on haastateltu, mutta kirkkoherra on Tero Pekkola kuultuaan päättänyt, että virka pannaan uudelleen hakuun.

Virka täytetään 100 % 1.10 .2021 lähtien tai sopimuksen mukaan. Virkaan tulee koeaika 4 kk. Hakijan on esitettävä rikostaustaote (L504/2002) ja hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista.

Valitaan kaksi neuvoston jäsentä haastatteluryhmään.

### Esitys

Elimäen seurakunnan nuorisotyön virka on haettavana 15.7–13.8. 2021. Hakijoilla on oltava piispainkokouksen päättämä pätevyys virkaan. Virka täytetään 100 % työvelvoitteella 1.10 .2021 lähtien tai sopimuksen mukaan. Virkaan tulee koeaika 4 kk. Hakijan on esitettävä rikostaustaote (L504/2002) ja hyväksyttävä lääkärintodistus ennen viran vastaanottamista.

Haastatteluryhmään valitaan kaksi neuvoston jäsentä.

### Päätös

Esityksen mukaan.

Haastatteluryhmään valittiin kaksi neuvoston jäsentä Silja Parkko ja Pauli Turkia.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 43 Yhteisen nuorisotyön, osa- ja määräaikaisen, ylimääräisen viran kokeilu  
Elimäki**

Diaarinumero DKOU/157/01.01.02/2021

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Kirkkoherra on yhdessä Anjalankosken kirkkoherra Eija Murron kanssa valmistellut, että Anjalankosken seurakunta täyttää Elimäen seurakunnan kanssa yhden, meidän osalta ylimääräisen, osa-aikaisen nuorisotyön varhaisnuorisotyötä varten (koululaisten kerhot, leirit, kouluyhteistyö) kahden vuoden ajaksi.

Osa-aikaisuus on Elimäen osalta 40 % ja on taloudellisesti mahdollinen muiden virkajärjestelyjen vuoksi.

Yhteinen kokeilu liittyy Anjalankosken seurakunnan henkilöstösuunnitelmaan ja sen ajoitukseen. Kokeilun avulla voidaan myös hankkia kokemusta seurakuntayhtymässä siitä, miten ennakoita muutoksia taloudessa ja resursseissa yhteistyön avulla

Elimäen seurakunnan varhaisnuorten leirit, joita on kuusi/ vuosi ovat täyttyneet ilmoittautumispäivänä noin puolestoista tunnissa. Tavoittavuus on huippuluokkaa, ja työn syvempi liittäminen kouluyhteistyöhön, vanhempien kohtaamiseen ja kasteopetukseen voisi tällä tavoin syventyä. Tähän asti joka leirille on palkattu määräaikaisiin virkasuhteisiin tarvittava määrä aikuisia ohjaajia.

Hanke on kaksivuotinen, ja 2022–2023 rahoitusta otetaan testamenttivaroina saadusta lahjoituksesta.

Esitys

Kirkkoherra esittää, että täytetään yhdessä Anjalankosken seurakunnan kanssa tämä toinen osa-aikaisesti täytetty, määräaikainen ja Elimäen seurakunnalle ylimääräinen nuorisotyönohjaajan virka.

Päätös

Esityksen mukaan.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 44 Muut asiat**

**ANOMUS VIRKAVAPAUDESTA, KAPPALAINEN**

Kappalainen Tuula Ylikangas on toiminut tämän vuoden ajan 30 % viransijaisuudessa sairaalasielunhoidossa. Hänen kappalaisenvirasta Elimäen seurakunnassa on vähennetty 30% työvelvoite, ja asiasta on tehnyt päätöksen Mikkelin tuomiokapituli. Pappien virkavapaat päättää tuomiokapituli seurakuntaneuvoston esitystä kuultuaan.

Lokakuulta joulukuulle järjestely jatkuu, ja sairaalasielunhoitaja Mia Rädyn jäädessä opintovapaalle sijaisuuden tarve kasvaa lokakuussa 50 % ja marras- joulukuussa 60 % velvoitteelle sairaalatyössä. Tuula Ylikangas on anonut 50 % virkavapautta, ja anoo 60 % virkavapautta marras- joulukuulle. (liitteet 2,3). Kyseessä on sijaisuus.

Virkajärjestelyt ovat osa seurakuntayhtymän keskeneräisten virkojen järjestelyä. Myös vuonna 2022 tullaan toimimaan samoin, silloin sairaalasielunhoitajan virka täytetään osa-aikaisesti.

**Esitys**

Kappalaisen Tuula Ylikangas virkavapausanomusta lokakuu- joulukuun 2021 puolletaan, koska papintyöt seurakunnassa voidaan tällä hetkellä hoitaa 2,5 viran työvelvoitteella.

Asia lähetetään Mikkelin tuomiokapitulin päätettäväksi.

**Päätös**

Kappalaisen Tuula Ylikangas virkavapausanomusta puollettiin lokakuu- joulukuun 2021, koska papintyöt seurakunnassa voidaan tällä hetkellä hoitaa 2,5 viran työvelvoitteella.

Asia lähetetään Mikkelin tuomiokapitulin päätettäväksi.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 45 Ilmoitusasiat**

Kaikki vastuuryhmät kokoontuvat elokuussa  
Syksyllä ohjelmasarja kirkkorakennuksesta  
Työkauden avaus 29.8 molemmissa kirkoissa, muistamiset  
Radiojumalanpalvelus 26.9.

Merkittiin tiedoksi.





02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 46 Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50 todeten, että muutoksenhakuohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä 47.

**Allekirjoitukset**

Matti Puonti  
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

Silja Heliste  
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Suokas  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävänä pito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 5.-30.8.2021 Elimäen seurakuntatoimistossa.  
Asiasta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen  
kirkkoherra



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 47 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### 1. Muutoksenhakukiellot

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 40,41,45,46, 47**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 42,43**

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät: 44**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

5. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
6. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

## **2. Oikaisuvaatimusohjeet**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Elimäen seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: elimaki@evl.fi

#### **Pöytäkirjan pykälät:**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

#### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### **3. Valitusosoitus**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköposti: [ita-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:ita-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 44**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50101 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: [mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi)

#### **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## **4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



02.08.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 €.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**