



12.4.2019

SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS 4/2019

Aika ja paikka Ma 8.4.2019 klo 18.00-19.16 Korian srk-salissa, Alakouluntie 23, kahvit alkaen klo 17.30

Jäsenet	Hannula Eija	jäsen
	Hinkkanen Tero	jäsen
	Koivusaari Vesa	jäsen
	Lehtinen Tero	jäsen
	Martikainen Kai	varajäsen
	Parkko Silja	jäsen
	Puonti Matti	jäsen, kokouksen pj.
	Suokas Vesa	jäsen
	Taina Kari	jäsen
	Turkia Pauli	jäsen
	Välimäki Seppo	jäsen
	Wall Satu	varajäsen
	Kirsi Hämäläinen	kirkkoherra, pj.
Muut	Reijo Tarja	sihteeri
Poissa	Lehtola Helena	jäsen
	Ylä-Outinen Mia	jäsen

§ 42

KOKOUKSEN AVAUS

Kokouksen puheenjohtaja Matti Puonti avasi kokouksen klo 18.00. Kirkkoherra Kirsi Hämäläinen piti alkuhartauden, laulettiin Siionin kanteleesta laulu nro 266.

§ 43

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kaksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu postitse ja sähköpostilla seurakuntaneuvoston jäsenille 1.4.2019.

Kirkkoherran päätösesitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 44

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.



12.4.2019

Kirkkoherran päätösesitys

Pöytäkirjantarkistajat valitaan. Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille 9.4.2019. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Kari Taina ja Pauli Turkia. Tarkastuspäiväksi sovittiin ti 9.4.2019.

§ 45

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 46

KOUVOLAN ALUEKESKUSREKISTERIN PERUSTAMINEN

Kirkonkirjojen pitämisestä säädetään kirkkolaisissa (KL 16 luku) ja kirkkojärjestyksessä (KJ 16 luku). Seurakunnat voivat järjestää kirkonkirjojen pitämisen yhteisenä keskusrekisterinä (KL 16 luku 3 §).

Kirkkohallituksen yleiskirje 27/2015 (8.12.2015) on viestittänyt seurakunnille kirkkohallituksen täysistunnon marraskuussa 2015 tekemästä linjauksesta, jonka mukaan kirkonkirjojen pito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä. Linjaus perustuu seuraaviin johtopäätöksiin:

- 1) Pienissä kirkkoherranvirastoissa kirkonkirjojen pidon tehtävien hoitamiseen aiheuttavat ongelmia henkilöstöresurssien vähäisyys ja sijaisuuksien järjestäminen. Erityisen ongelmallisia ovat odottamattomat, joskus pitkätkin virkavapaat ja työlomat. Työn asiasisältö ja käytettävä tietojärjestelmä edellyttävät aina sekä asiantuntemusta että käyttöoikeuksien luomista.
- 2) Haasteita tietojärjestelmän käyttäjille tuo digitointiprosessin myötä käyttöön otettava uuden työvälineen hallinta. Ammattitaidon kehittäminen ja palvelutason parantaminen onnistuvat helpommin isommassa yksikössä.
- 3) Laskelmien mukaan kirkonkirjojen pidon järjestämisen kustannukset ovat tällä hetkellä suuremmissa yksiköissä matalammat kuin yksittäisissä pienissä tai keskiuurissa seurakunnissa.
- 4) Euroopan parlamentin käsittelyssä olevan tietosuoja-asetuksen arvioidaan toteutuessaan lisäävän henkilörekistereihin liittyvää hallinnointia ja toisaalta edellyttävän yhä parempaa henkilötietolainsäädännön tuntemusta.
- 5) Kirkonkirjojen pitoon on etsittävä yhdessä yhtenäisiä ja tehokkaita prosesseja. Tällä hetkellä niin kustannukset kuin käytännötkin poikkeavat huomattavasti toisistaan seurakuntien ja keskusrekisterien välillä.



12.4.2019

Kirkkohallituksen täysistunto arvioi, että alueelliset keskusrekisterit ovat parempi vaihtoehto kuin yksi valtakunnallinen keskusrekisteri. Kirkonkirjojenpidossa tarvitaan edelleen paikallista kirkonkirjojen lukuun, paikkakuntien erityispiirteisiin ja historiatietoihin liittyvää asiantuntemusta.

Kirkkohallituksen yleiskirjeen mukaan järjestelmällinen muutos laajempiin alueellisiin keskusrekistereihin ei ole mahdollista ennen kuin vanhojen kirkonkirjojen digitointiprosessi ja tietojen tallentaminen järjestelmään on kokonaisuudessaan suoritettu ja tiedot tarkastettu. Alueellisen organisoitumisen on suunniteltu tapahtuvan seurakuntien omaehtoisin sopimuksin.

Tarpeeksi on arvioitu noin 2–4 keskusrekisteriä /hiippakunta.

Kirkkohallitus antoi lisäohjeistusta aluekeskusrekisterien perustamisesta yleiskirjeessä nro 4 / 2019:

KIRKONKIRJOJENPITO KESKITETÄÄN ALUEELLISIIN KESKUSREKISTEREIHIN

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi joulukuussa 2018 pidetyssä kokouksessa, että vuoden 2022 alusta lukien kirkonkirjojenpidon tehtävien ja väestökirjanpitoon liittyvien toimintojen tulee olla keskitettyinä aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Seurakuntien tulee siten tehdä päätöksiä keskusrekisteriin liittymisestä tai sen muodostamisesta.

Keskittäminen tarkoittaa, että yksittäisissä seurakunnissa ei vuoden 2021 jälkeen enää hoideta lakisääteisiin kirkollisiin toimituksiin ja väestökirjanpitoon liittyviä viranomaistehtäviä, vaan ne tehdään seurakuntien muodostamissa aluekeskusrekistereissä. Keskittämisessä on otettava huomioon seurakunta- laisten palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Keskittäminen mahdollistaa seurakuntien keskittämisen kirkon perustehtävään.

Toimenpiteiden aikataulu

Kirkonkirjojenpidon keskittämiseen tähtäviä toimenpiteitä toteutetaan täysistunnon linjauksen mukaan seuraavasti:

- 1. Ajalla 10/2018 – 12/2019 Kirjuri KirDi pilotoidaan Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön ja eri seurakuntayhtymien, keskusrekistereiden ja aluekeskusrekistereiden yhteistyönä. Pilotoinnin lisäksi Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön johdolla suunnitellaan ja valmistellaan KirDin käyttöönotto sekä KirDin ja sukuselvitysten laatimiseen liittyvät koulutukset.*

KirDillä tarkoitetaan Suomen ev.lut kirkon yhteisessä jäsenrekisterissä (Kirjuri) olevaa teknistä ja toiminnallista kokonaisuutta, jonka avulla tuodaan tietoja Kirjuri Digistä (digitoiduista kirkon- kirjoista ja perhelehdistä) Kirjuri Dataan (reaaliaikaiset jäsentiedot). Sukuselvitysten laatiminen yhdessä paikassa riippumatta henkilön muuttohistoriasta on ollut mahdollista 1.10.2018 käynnistyneen Kirjurin KirDi-pilotin myötä.

10/2018 – 12/2019 välisenä aikana hiippakuntien tuomiokapitulit antavat ohjausta ja eri toimielimissä (seurakuntien kirkkovaltuustot jne.) tehdään tarvittavat päätökset aluekeskusrekistereiden perustamiseksi ja niihin liittymiseksi. Niiden seurakuntien,



12.4.2019

jotka eivät tällä hetkellä kuulu keskusrekisteriin, tulee käynnistää neuvottelut aluekeskusrekisteriin liittymisestä tai uuden aluekeskusrekisterin perustamisesta.

Vuoden 2020 alusta Kirkkohallituksen Seurakuntarekisterit-yksikön johdolla käynnistetään Kir-Din asteittainen valtakunnallinen käyttöönotto ja järjestetään tarvittavat koulutukset.

*Vuodet 2020–2021 ovat siirtymäaikaa KirDin käyttöönottoon valtakunnallisesti se-
kaluekeskusrekistereiden perustamiseen.*

2. *KirDi on otettava käyttöön vuosien 2020–2021 aikana ja sitä on tämän jälkeen käytettävä pääasiallisena työvälineenä sukuselvitysten laatimisessa. Manuaalisesti laadittuja sukuselvityksiä ei ole KirDin valtakunnallisen käyttöönoton jälkeen lupa tehdä kuin poikkeustapauksissa. Vuoden 2022 alusta lukien sukuselvitysten laatiminen ja muut lakisääteiset kirkolliset ja väestökirjanpidolliset viranomaistehtävät siirtyvät kokonaan aluekeskusrekistereiden tehtäväksi.*
3. *Sukuselvitysten laatimiseen tarvittavien KirDin käyttöoikeuksien myöntäminen edellyttää, että kyseinen työntekijä voi osoittaa näyttöä osaamisestaan. Paitsi työntekijöiden myös kirkonkirjojenpidosta vastuussa olevien henkilöiden osaaminen on varmistettava. Tämän vuoksi myös kirkkoherrojen ja keskusrekisterien johtajien edellytetään osallistuvan aiheesta järjestettäviin koulutuksiin.*

Linjauksen perusteet

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi marraskuussa 2015, että kirkonkirjojenpito toteutetaan tulevaisuudessa alueellisissa keskusrekistereissä. Täysistunnon linjausten perusteena olivat kirkonkirjojenpidosta tehdyt johtopäätökset. Hankkeen aikataulu määriteltiin siten, että alueellisten keskusrekisterien muodostamiseen ryhdyttäisiin viimeistään vuonna 2017 (yleiskirje nro 27/2015). Aluekeskusrekistereiden perustaminen ei ole kuitenkaan edennyt täysistunnon vuonna 2015 linjaamassa aikataulussa.

Kirkkohallituksen täysistunnon uusien linjausten perusteina ovat paitsi uudelleen organisoinnin hitaus ja edellä mainitut johtopäätökset myös kirkolliskokouksen teet-tämä selvitys ja talousvaliokunnan mietintö.

Marraskuussa 2018 valmistuneessa selvityksessä kirkon tietohallinnon organisaatiosta, hankkeista ja kustannuksista todetaan, että Kirjurille asetettuihin tavoitteisiin ei voida päästä ilman, että kirkonkirjojenpito on keskitetty aluekeskusrekistereihin. Raportissa todetaan, että ”Kirjurin suunniteltujen taloudellisten hyötyjen saavuttamiseksi on kirkonkirjojen digitointi saatava pikaisesti valmiiksi ja jäsenrekisteripalveluissa siirryttävä keskusrekisterimalliin.”

Paitsi ICT-selvityksessä myös kirkolliskokouksen talousvaliokunnan mietinnössä 4/2018 todetaan, että Kirjurille asetettujen taloudellisten hyötyjen saavuttaminen edellyttää paitsi digitoinnin loppuun saattamista myös siirtymistä kirkonkirjojenpidossa keskitettyyn keskusrekisterimalliin.

Kouvolaassa asiaa on valmisteltu yhdessä hiippakunnan seurakuntien/seurakunta-yhtymien kanssa vuosien 2018 ja 2019 aikana.



12.4.2019

Kouvolan seurakuntayhtymässä asian konkretisoituminen alkoi syyskuussa 2018. Asiaa esiteltiin Mikkelin hiippakunnan seurakuntien kirkkoherroille ja talouspäälliköille Kouvossa 27.9.2018. Tämän kokoontumisen ja sitä seuranneen viestinvaihdon perusteella alkoi hahmottua, että kiinnostusta liittyä alue-keskusrekisteriin löytyy useilta seurakuntatalouksilta viimeistään vuoden 2022 alusta alkaen.

Aluekeskusrekisterin aloittaessa toimintansa vuoden 2020 alussa, mukaan olisivat tulossa alustavan suunnitelman mukaan Lappeenrannan seurakuntayhtymä, Mikkelin tuomiokirkko-seurakunta, ja seurakunnat Juvalta, Kangasniemeltä, Luumäeltä, Pyhtäältä, Ruokolahdelta, Sulkavalta sekä Taipaleen seurakunta. Vuoden 2021 alusta aluekeskusrekisteriin liittyisi Kotka-Kymin seurakunta ja vuoden 2022 alusta Parikkalan ja Puumalan seurakunnat. Vuoden 2020 alusta aluekeskusrekisteriin liittyvien seurakuntien yhteenlaskettu jäsenmäärä on noin 190 000.

Aluekeskusrekisteriin mahdollisesti liittyvien seurakuntien kanssa on käyty läpi liittymissopimus ja sen ehdot sekä aluekeskusrekisterin kustannusten jako.

Tarkoituksena on toimittaa kunkin seurakunnan kirkonkirjojen pidon tehtävät kustannustehokkaasti omakustannushintaan. Kustannuksiin ei lisätä voittolisää. Aluekeskusrekisterin kustannusten jakaminen seurakuntien kesken tapahtuu seurakuntien jäsenmäärien perusteella.

Kirkkojärjestyksen mukaan ”Jos seurakunnat haluavat järjestää kirkonkirjojen pitämisen kokonaan tai osaksi yhteiseen keskusrekisteriin, seurakuntien kirkkovaltuustojen on tehtävä siitä sopimus.

Seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkovaltuusto päättää keskusrekisterin perustamisesta seurakuntayhtymään kuuluville seurakunnille ja 1 momentissa tarkoitetun sopimuksen tekemisestä seurakuntayhtymään kuulumattomien seurakuntien kanssa. Asiasta on pyydetty seurakuntaneuvostojen lausunto.” (KJ 16 luku 2 §).

Hallinnollisten päätösten on suunniteltu etenevän keväällä 2019 siten, että liittyjäseurakunnat tekisivät päätökset 30.6.2019 mennessä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päättää lausuntonaan puoltaa aluekeskusrekisterin perustamista Kouvolan seurakuntayhtymään.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto päätti lausuntonaan puoltaa aluekeskusrekisterin perustamista Kouvolan seurakuntayhtymään.

§ 47

ELIMÄEN DIAKONIARAHASTO, ANOMUS

Seurakunnan alueella tapahtuneen onnettomuuden seurauksena on tullut avustusanomus. Kirkkoherralle on esitelty perusteet ja kustannuslaskelma. Asia käsitellään kokouksessa. Nykytilanteessa syntyy riskejä turvallisuudesta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto päättää avustuksen myöntämisestä kokouksessa.



12.4.2019

Päätös:

Seurakuntaneuvosto myönsi enintään 2000€ avustuksen kulujen toteutumisen mukaan.

§ 48

HYVÄÄN KÄYTÖKSEEN SITOUTUMINEN JA TOIMINTAOHJEET RISTIRIITATILANTEISIIN

Seurakuntayhtymässä on 2018 hyväksytty ohje hyvään käytökseen sitoutumisesta ja ristiriitatilanteiden toimintaohjeista (**liite 1**). Ohjeissa on myös viimeisenä huomioitu luottamushenkilöt. Kirkkoherra esittelee seurakuntayhtymän toimintaohjeen muutamalla dialla.

Kirkkoherran päätösesitys:

Merkitään tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

§ 49

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset ajalla 26.2.-1.4.2019 (**liite 2**).

Kirkkoherran päätösesitys

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 50

ILMOITUSASIAT

Tervaustalkoot

Kinkereillä on valittu 14 yhteyshenkilöä kylille kirkon paanukaton tervausta varten. Katto tervataan vapaaehtoisvoimin. Matti Yli-Kankahila on pyydetty vapaaehtoisryhmän vastuuhenkilöksi. Hän on käynyt neuvotteluja seurakuntayhtymän kiinteistötoimen kanssa, ja kylien yhdyshenkilöt kutsutaan parin viikon päästä yhteen sopimaan tehtävistä ja aikataulusta.

- Kutsut on lähetetty yhdyshenkilöille pe 5.4., kokous pidetään ma 15.4. klo 19 Elimäen srk-keskuksen pikkusalissa. Terveus aloitetaan heti pääsiäisen jälkeen ti 23.4. ja se kestää ennakkotiedoista poiketen kolme viikkoa koskien kirkon koko katon sekä kellotapulin tervausta. Lisää vapaaehtoisia toivotaan mukaan.

Henkilöstöasiat

Pastori Tiina Rantanen on saanut virkamääräyksen kappalaisen sijaiseksi ajalle 1.4.-27.9.2019. Tuula Ylikangas on vuorotteluvapaalla.

Seurakuntapastori Laura Kalenius on hoitovapaalla 1.6.-31.7.2019. Sijaiseksi on määrätty pastori Tuuli Kotisalo.



12.4.2019

Kyltit Kirsi Hämäläinen ilmoitti tilanneensa kyltit opastamaan Elimäen ja Korian siunauskappeleihin.

**§ 51
MUUT ASIAT**

Korian kirkon piha-alueen häiriöt
Seurakuntaneuvosto vastaanotto Akkasten kirjeen ja keskusteli toimenpiteistä.

**§ 52
MUUTOKSENHAKUOHJEET KOKOUKSEN PÄÄTÖKSIIN**
Muutoksenhakuohjeet ovat pöytäkirjan **liitteenä 3**.

**§ 53
KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.16.

Matti Puonti
kokouksen puheenjohtaja

Tarja Reijo
kokouksen sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Elimäki 9.4.2019

Elimäki 9.4.2019

Kari Taina

Pauli Turkia

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 10.-24.4.2019.

Asiasta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 10.4.2019.

Kirsi Hämäläinen
kirkkoherra