



8.5.2018

SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS 3/2018

Aika ja paikka	Ke 2.5.2018 klo 17 Niinimäen metsästysmaja, Kukonojantie 117, 45610 Koria	
Jäsenet	Aalto Kari	jäsen
	Hannula Ulla Maija	jäsen
	Hinkkanen Tero	jäsen, varapj. kokouksen pj.
	Koivusaari Reino	jäsen
	Lehtinen Tero	jäsen
	Mikkola Anna-Liisa	jäsen
	Nurmiraanta Asko	jäsen
	Puonti Matti	jäsen
	Taina Kari	jäsen
	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, pj. Poistui kokouksesta § 39 ajaksi.
Muut	Ylikangas Tuula	kappalainen
	Reijo Tarja	sihteeri
Poissa	Heijala Marke	jäsen
	Ollila Madleena	jäsen
	Räikkönen Heli	jäsen

Mukana myös seurakuntapastori Verna Kirjavala, joka oli kertomassa rippikoulutyöstä

§ 29

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoherra Kirsi Hämäläinen piti alkuhartauden yhdessä Tarja Reijon kanssa. Kokouksen puheenjohtaja Tero Hinkkanen avasi kokouksen klo 17.07.

§ 30

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kaksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu seurakuntaneuvoston jäsenille 23.4.2018

Kirkkoherran päätösesitys:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 31

KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastusajankohta sovitaan kokouksessa.



8.5.2018

Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle ja pöytäkirjan tarkastajille 7.5.2018. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Tero Lehtinen ja Anna-Liisa Mikkola. Tarkastuspäiväksi sovittiin ma 7.5.2018.

§ 32

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 33

ELIMÄEN SEURAKUNNAN RIPPIKOULUTYÖN PERIAATTEET

Kouvolan seurakuntayhtymän rippikouluista vastaavat ovat luoneet yhteisiä määritelmiä työlle. Liitteenä ovat Rippikoulutyön paikallisuunnitelma (**liite 1**), pelisäännöt Elimäellä (**liite 2**), Kouvolan seurakuntayhtymän turvallisuus- ja järjestyssäännöt (**liite 3**) sekä Kouvolan seurakuntayhtymän rippikoulutyön pelisäännöt (**liite 4**). Lisätietoja antaa pastori Verna Kirjavala puh. 040 565 0891, joka valmisti kohdan.

Elimäen ripariperiaatteista keskustellaan mielellään lisää työntekijöiden kanssa kokouksen jälkeen iltatulilla.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto tutustuu liitteisiin ja päättää rippikoulutyön paikallisuunnitelmasta (**liite 1**) ja Kouvolan seurakuntayhtymän turvallisuus- ja järjestyssäännöistä. (**liite 3**). Se merkitsee muut liitteet tiedoksi, ne toimitetaan sähköisesti, paperiversiot luettavissa kokouksessa.

Päätös

Seurakuntaneuvosto keskusteli ohjesäännöistä ja totesi, että ohjeet ovat hyvät, ei liikaa lakipykälätekstiä, vaan nuorten kieltä. Hyvä, että Elimäen seurakunnalla on myös omat pelisäännöt. Nuorten osallistuminen tärkeää, tavoitettavuus on haaste. Hyväksyttiin liitteet 1 ja 3. Merkittiin tiedoksi liitteet 2 ja 4.

§ 34

RIPPIKOULULAISTEN MÄÄRÄ

Kesällä 2018 kahdella rippileirillä leiriläisten määrä on 30 ja 31. Tämä on otettu huomioon työntekijävahvuudessa ja leireillä on kaksi opetusryhmää. Seurakuntaneuvosto myöntää luvan ylittää ryhmäkoko 25 henkeä (Elimäen seurakunnan rippikoulun ohjesääntö 5 §).



8.5.2018

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy leirien koot ja järjestelyt 2018 rippileireillä.

Päätös

Seurakuntaneuvosto hyväksyi leirien koot (korjattu 29 ja 31) ja järjestelyt 2018 rippileireillä.

§ 35

SEURAKUNNAN TYÖNTEKIJÄIN LOMAT KESÄJAKSO 2018

Liitteessä 5 ilmenevät seurakunnan työntekijöiden loma-ajat. Neuvoston ohjesäännön mukaan §8 kohta 8 mukaan kirkkoherra päättää vuosilomista. Papiston lomat hyväksyy kirkkoherra, ja ne vahvistaa Tuomiokapituli. Kirkkoherran lomat hyväksyy ja vahvistaa Tuomiokapituli.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto merkitsee lomat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 36

VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

Asettaminen ja kokoonpano

Vaalilautakunta

Vuoden 2018 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto. (KL 23:19) Vaalilautakunta tulee asettaa **31.5.2018 mennessä** (KVJ 2:4,1).

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19) Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Vaalilautakuntaan kannattaa valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Vaalilautakunnan jäsenten lukumäärää arvioitaessa on hyvä ottaa huomioon mahdollinen jakautuminen äänestysalueisiin sekä kokemukset aikaisempien vaalien toimittamisesta. Esimerkiksi ennakoäänien laskemista varten voi olla käytännössä tarpeen valita useampia varajäseniä kuin, mitä varsinaisten jäsenten lukumäärä on.

Ennakoäänestystä varten puolestaan vaalilautakunta määrää vaalitoimitsijat, joiden ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäseniä, vaan esimerkiksi kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa toimitettavaa ennakoäänestystä toimittamaan määrätään viraston tai toimiston työntekijöitä. Kuitenkin jos ennakoäänestyspaikkoja on muuallakin kuin kirkkoherranvirastossa tai seurakuntatoimistossa, on erityisesti näissä paikoissa mahdollista hyödyntää myös vaalilautakunnan jäseniä ja varajäseniä.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. (KVJ 2:4,1)

Vaalilautakunnan jäsenten kelpoisuus tehtävään

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1).



8.5.2018

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. (KL 23:19,4)

Seurakuntavaaleissa noudatetaan uutta seurakuntajakoa, jos vaalit ovat seurakuntajaotuksen muutosta edeltävänä vuonna. Jos seurakuntajaotuksen muutos on tulossa voimaan 1.1.2019, vaalilautakuntien jäsenten vaalikelpoisuus luottamustoimeen määräytyy tällöin uuden jaotuksen mukaisesti. (KVJ 2:57)

Naisten ja miesten edustus

Vaalilautakuntaan ja keskusvaalitoimikuntaan tulisi mahdollisuuksien mukaan pyrkiä nimeämään jäseniä siten, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Vaalilautakunnan sihteeri

Vaalilautakunta nimeää ensimmäisessä kokouksessaan itselleen sihteerin. Sihteerin ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen. Suositeltavampaa onkin, että sihteeriksi nimetään joku seurakunnan viranhaltija tai työntekijä, jolla on aikaisempaa kokemusta vastaavan tyyppisistä tehtävistä.

Päätösvaltaisuus

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä (KL 7:4).

Vaalilautakunnan jaosto on päätösvaltainen aina kolmijäsenisenä (KL 23:19,2).

Vaalilautakunnan ja jaoston puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että lautakunta ja jaosto ovat aina kokouksissaan päätösvaltaisia.

Tehtävät

Vaalilautakunta

Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten (ks. luku 3)
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät (ks. luku 4)
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta (ks. luvut 5 ja 6)
- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen (ks. luvut 7 ja 8)
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely (ks. luku 9)
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen (ks. luku 10)
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen (ks. luku 11)
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet (ks. luku 13)

Keskusvaalitoimikunta

Yhteisen kirkkoneuvoston asettaman keskusvaalitoimikunnan tehtävänä on (jos sellainen on asetettu) seurakuntavaalien toimeenpanemiseksi seurakuntayhtymän seurakuntien puolesta:

- 1) hyväksyä seurakuntavaalien toimenpidesuunnitelma ja aikataulu;
- 2) laatia äänioikeutettujen luettelot;
- 3) huolehtia vaaleja koskevien kuulutusten ja ilmoitusten laatimisesta ja tietoon saattamisesta;
- 4) muutoin avustaa seurakuntien vaalilautakuntia vaalien yhtenäisessä toteuttamisessa.

Vaalilautakunnan ensimmäinen kokous

Vaalilautakunnan on pidettävä ensimmäinen kokouksensa viimeistään keskiviikkona 1.8.2018 (KVJ 2:12). Suositeltavaa kuitenkin on, että ensimmäinen kokous pidetään hyvissä ajoin keväällä ennen kesälomakautta.

Ensimmäisessä kokouksessa vaalilautakunnan tulee:



8.5.2018

1. valita varapuheenjohtaja ja kaksi äänioikeutettujen luettelon tarkastajaa (KVJ 2:4,1 ja KVJ 2:7)
2. valita lautakunnalle sihteeri
3. päättää valitsijayhdistysten perustamisasiakirjojen vastaanottamisesta ja laatia siitä kuulutus (ehdokasasettelua koskeva kuulutus) (KVJ 2:12)
4. laatia kuulutus äänioikeutettujen luettelon nähtävänä pitämisestä ja oikaisuvaatimuksen tekemisestä (kuulutus äänioikeutettujen luettelosta) (KVJ 2:8)
5. päättää alustavasti tulevista ennakoönnestyspaikoista, mikäli niistä ei ole vielä päätetty (äänestyspaikkojen esteettömyydestä ja saavutettavuudesta kts. luku 3.4)

Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan vaalilautakunta jossa on vähintään 5 jäsentä sekä varamiehet.

Vaalilautakunnan kokoamishdotelmissa on syytä huomioida jääviys sekä naisten ja miesten edustus. Sen takia on hyvä selvittää jo ennen kokousta, ketkä olisivat mahdollisia ehdokkaita vaalilautakuntaan, ja heidän suostumuksensa. Myös seurakunnan kelpoiset työntekijät voivat olla ehdokkaita vaalilautakuntaan esim. varajäseniksi. Kirkkoherra on varsinainen jäsen.

Kokousehdotus vaalilautakunnan ensimmäiselle kokoukselle on ma 4.6.

Sihteeriksi kutsutaan seurakuntasihteeri. Yhtymän vaalityöryhmä valmistelee kaikille seurakunnille yhteiset kuulutusohjeet.

Päätös

Valittiin vaalilautakunta jossa on vähintään 5 jäsentä sekä varamiehet sekä lisäyksenä päätetään puheenjohtaja. Vaalilautakuntaan valittiin jäseniksi Esko Niemelä, Else Ravanti, Ritva Pihkala, Matti Yli-Kankahila ja Kirsi Hämäläinen. Valittiin varajäsenet tässä järjestyksessä: Asko Nurmiranta, Maire Anttila, Jukka Ikonen, Paula Jarva ja Paula Sajomaa. Puheenjohtajaksi nimettiin Esko Niemelä. Sihteeriksi kutsuttiin toimistos sihteeri Tarja Reijo.

§ 37

TALOUSARVION 2019 LAADINTAOHJEET

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa ohjeet 25.4 vuoden 2019 talousarvion suunnittelua varten. Elimäen seurakunnan vastuukate vuodelle 2019 on 737 520€.

Seurakuntien ja yhtymän työalojen tulee ottaa huomioon lapsivaikutukset KJ 23. luvun 3 §:n mukaisesti; ”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä”.

§ 38. Talousarvion laadintaohjeet suunnitelmakaudelle 2019–2021

Yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15.3). Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 15.2)



8.5.2018

Kouvolan seurakuntayhtymän talous

Kouvolan seurakuntayhtymän tulokset ennen tilinpäätöseriä ovat olleet ylijäämäiset edellisinä vuosina. Jäsenmäärä on vähentynyt seurakuntayhtymän aikana vuosittain. Talouskehitys on tällä hetkellä Suomessa hyvä, mutta seurakuntatalouden verokehitys on silti pienenevä. Jäsenmäärän lasku vaikuttaa verotulojen heikkenemiseen takapainoisesti. Seurakuntayhtymä tarvitsee edelleen rakenteellisia muutoksia. Kustannusrakenteen tulee olla joustavampi toiminnan muutoksissa, jäsenmäärän vähenemisestä aiheutuvia vaikutuksia seurakunnallisen toiminnan supistumiseen tulee hillitä ja kiinteistökantaa pitää pystyä vähentämään. Tasapainoinen ja terve talous turvaa parhaiten tulevaisuuden toimintaedellytykset. Aiempien vuosien myönteinen taloudessa antaa hyvät mahdollisuudet tulevan suunnitteluun tässä edelleen niukenevassa seurakuntatalouden tilassa.

Laadinnan yleisohje

Vastuukatteen jakoperusteet

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa jaettavat vastuukatteen. Vastuukate jakautuu seurakunnille ja yhtymän pääluokille. Seurakuntien keskinäinen vastuukatteen jako perustuu väkilukuun. Seurakuntaneuvostot päättävät itsenäisesti vastuukatteen käytöstä seurakunnittain.

- Talousarviota laadittaessa tavoitteena on tasapainoinen talous, jossa vuosikate kattaa korvausinvestoinnit ja lainanlyhennykset sekä talousarvio osoittaa ylijäämää.

Talkootyön tukeminen

Seurakunta voi tehdä jo sovitun talousarviossa olevan investoinnin tai muun työn talkoilla sopimalla siitä ensin asianomaisen yhtymän viranhaltijan kanssa (mm. kiinteistöpäällikkö, hautaus-toimenpäällikkö). Talkootyöläisille tarjotaan ruoka ja kahvit. Talousarvioon nähden säästyneistä kuluista seurakunnalle maksetaan puolet hyvityksenä kestitys vähentäen. Tarjomme näin seurakunnissa vapaaehtoisille uusia toimintamahdollisuuksia. Talkootyön valvontavastuu on yhtymällä.

Henkilöstön kehittämissuunnitelma

Henkilöstön kehittämissuunnitelma laaditaan vuosille 2019–2021. Kehittäminen kattaa koulutuksen lisäksi mm. mentoroinnin ja työohjauksen. Henkilöstöpalvelut antavat tarkemman ohjeistuksen työaloille.

Toimintasuunnitelma

Toimintasuunnitelman alussa esitetään seurakunnan / työalan pysyvä toiminta-ajatus. Toimintasuunnitelman hyvin asetettu tavoite täyttää seuraavat tunnusmerkit:

- tavoitteiden lukumäärä 3-5
- perustuu seurakuntalaisten tarpeisiin ja odotuksiin
- sidoksissa aikaan (esim. kerrotaan toteutusaikataulu)
- esitetään mittari toteutumisen seuraamiseksi
- konkreettinen, yksiselitteinen, realistisesti saavutettavissa, arvioitavissa (ei ole tehtäväkuvaus)
- ohjaa toimintaa strategian toteuttamiseen
- haasteellinen, mutta saavutettavissa.

Ohjeen antaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto kehottaa seurakuntaneuvostoja ja yhtymän työaloja laatimaan oman toiminta- ja talousarvioehdotuksensa varainhoitovuodeksi 2019 sekä suunnitelman vuosille 2020–2021. Tarvittaessa talouspalvelut antaa tarkentavia ohjeita talousarvion laadintaan.

Vastuukatteen

Pääluokkien ja seurakuntien vastuukatteen vuodelle 2019 esitetään liitetietona (Liite 1).



8.5.2018

Sitovuustasot

Käyttötalouden sitovuus yhteiselle kirkkoneuvostolle on ollut seurakuntaneuvostoilla ja yhtymän pääluokilla vastuukate. Vastuukate on (ulkoinen + sisäinen) toimintakate, josta on vähennetty sisäisinä erinä veloitetut käyttöosuusvuokrat.

Aikataulu

Toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnassa ja käsittelyssä noudatetaan seuraavaa aikataulua:

- Huhtikuu: Yhteisen kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadintaohjeet sekä euro-määräiset vastuukatteet seurakunnille ja yhtymän työaloille
- Toukokuu: Seurakuntaneuvostot antavat ohjeet työaloille, esimerkiksi painopistemuutokset ja omat talousarvion laadinta-aikataulut
- Kesäkuu: Yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen veroprozentista vuodelle 2019.
- Elokuu: Yhtymän työalojen tiedot talouspalveluihin 31.8. mennessä. Aikataulu on sitova kaikille työmuodoille.
- Syyskuu: Seurakuntaneuvostojen kokoukset 6.9. mennessä
- o Talouspalvelut kokoaa saamansa aineiston yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi talousarvioksi ja kolmivuotissuunnitelmaksi ja neuvottelee tarvittaessa seurakuntien ja toimintayksiköiden kanssa tarpeellisiksi katsomistaan muutoksista eri ehdotuksiin.
- Lokakuu: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja taloussuunnitelman, tekee siihen mahdollisesti muutoksia ja pyytää lausunnot seurakuntaneuvostoilta
- Marraskuu: Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja taloussuunnitelman toisen kerran, tekee siihen mahdollisesti tarkennuksia ja antaa esityksensä kirkkovaltuustolle.
- Joulukuu: Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman.
- Tammikuu: Yhteinen kirkkoneuvosto antaa täytäntöönpanopäätöksessään talousarvion käyttöohjeet. Seurakunnat ja työalat tarkastavat toiminta- ja rahankäyttösuunnitelmat talousarvion mukaisiksi ja toimittavat tarkastetut tiedot talouspalveluihin (toimintasuunnitelmatekstit ja rahankäyttösuunnitelmat).

Hallintojohtajan päätösesitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto antaa edellä olevat ohjeet talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laatimiseksi vuosille 2019–2021.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy käyttötalouden sitovuustason vastuukatteen mukaiseksi.
3. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy vastuukatteet talousarviovuodelle 2019.
4. Seurakuntien ja yhtymän työalojen tulee ottaa huomioon lapsivaikutukset KJ 23. luvun 3 §:n mukaisesti; ”Lapsen edun edistämiseksi kirkollisen viranomaisen on päätöksen valmistelussa arvioitava ja otettava huomioon sen vaikutukset lapsiin. Vaikutusten arvioinnin tekee se viranomainen, joka käsittelee asiaa ensimmäisenä”.

Päätös:

Kirkkoherran päätösesitys

Työntekijät valmistelevat talousarvioesitykset kesä- ja elokuussa. Vastuuryhmät kokoontuvat elokuun 25. päivään mennessä, ja talousarvioesitys annetaan syyskuun seurakuntaneuvoston kokoukseen.

Seurakuntaneuvosto toimii YKN:n päätöksen mukaan.

Päätös

Huomioitiin talousarvion kohta talkootyön tukeminen sekä seurakuntaneuvoston kokouksen pitäminen ennen 6.9. Hyväksyttiin kirkkoherran päätös.



8.5.2018

§ 38

KOUVOLAN SANOMIEN ILMOITUSPAKETIN SIIRTO KESKIVIIKKOON

Kouvolan rovastikunnan viestintänä toimivat Kouvolan sanomien perjantainen ilmoitus-sivu. Sivulla on sopimushinta. Kirkkoherrat ovat valmistelleet siirtymistä Kouvolan sanomien keskiviikkoliitteessä oleviin kirkollisiin ilmoituksiin, jolloin hinta ei juuri laske, mutta tavoitavuus kasvaa. Viikko liitettä jaetaan ilmaisjakeluna. Nykyinen hintamme Seurakuntien viikko -sivulla on 0,57 €/pmm. Uudessa tarjouksessa hinta yli kokosivun menevältä ilmoittelumassalta on 0,54 €/pmm, mikä on normaali tilanteemme ilmoitteluti-lan suhteen. Asiaa on valmisteltu kaikkien kuuden rovastikunnan seurakunnan kesken eri vaihtoehtoja punnitien. Kirkkoherran kanta on että siirrytään keskiviikkoilmoituksiin.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy siirtymisen keskiviikko ilmoitteluun keskiviikko liitteessä Kouvolan sanomissa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesitys.

§ 39

KIRKKOHERRAN TEHTÄVIÄ 2018-2019

Kirkkoherralle on annettu Kouvolan lääninrovastin tehtävä neljäksi vuodeksi 2019-2022. Muitakin tehtäviä saattaa tulla Kapitulilta. Konsulttivalmennus on nyt melkein suoritettu. Kirkkoherra on myös kirkon työnohjaaja, ja kolme ohjausta kerrallaan on hiippakunnan suositusten mukaista. Ohjaukset ovat osa työtä. Pidemmän päälle voi olla hyödyllistä, että kirkkoherra käyttää yhden päivän viikossa hiippakunnan tehtäviin tai konsulttitehtäviin hpk alueella. Voi olla että silloin on syytä anoa sivutoimilupaa. Yksi päivä on 20%.

Kirkkoherraa on myös pyydetty Kirkon koulutuskeskuksen kirjo 3 Johtamiskurssille työ-pariksi varsinaiselle kouluttajalle 2018-2019. Piispan kanta on, että seurakunnista annea-taan koulutuspanos seurakuntaopistolle pyydetäessä. Piispan mukaan erillistä sivutoimi-lupaa ei tähän tarvita kun se on vain neljä kertaa kolmen päivän koulutus. Tähän kirkko-herra käyttää vuosilomaansa.. Ensi vuoden aikana kyseiset päivät olisivat lomaa tai pal-kattomia. Kirkkoherra pyytää puheenjohtajaa esittelemään asian, eikä osallistu asian kä-sittelyyn.

Puheenjohtajan Tero Hinkkasen päätösesitys

Käydään asiasta keskustelu ja merkitään tiedoksi.

Päätös

Keskusteltiin asiasta ja merkittiin tiedoksi. Kirkkoherra Kirsi Hämäläinen ei ollut pykä-län aikana paikalla.

§ 40

SUOMEN LÄHETYSSEURAN NIMIKKOSOPIMUS JA VUOSIKOKOUS

Suomen Lähetysseura on ehdottanut Elimäen seurakunnan lähetystyön uudeksi nimikko-lähetiksi Olli Pitkästä. Hänet on valittu Suomen Lähetysseuran Mekongin ja Oseanian aluepäälliköksi.



8.5.2018

Työalue on Mekong-alue (Thaimaa, Kambodza, Laos ja Myanmar) sekä Oseania (Papua-Uusi-Guinea). Hänellä on maisterin tasoinen teologian tutkinto Walesin yliopistosta ja aiemmin hän on kouluttautunut tie- ja vesirakennuksen rakennusmestariksi ja sitä ennen kartoittajaksi. Lisäksi hän on opiskellut musiikkia. Sopimus astuu voimaan 1.8.2018 alkaen ja sen tarkistuspiste on 1.9.2020. Elimäen seurakunta sitoutuu tukemaan Olli Pitkäsén työtä vuosittain 5000 eurolla.

Elimäen seurakunta antaa valtakirjat lähetettäväksi vuosikokoukseen 26.5.2018.

Kirkkoherran päätösesitys

Solmitaan nimikkosopimus SLS kanssa esittelyn mukaan. Kannatussumma 5000€ vuodessa. Lähetetään valtakirjat SLS vuosikokoukseen.

Päätös

Solmittiin nimikkosopimus SLS kanssa esittelyn mukaan, kirkkoherra Kirsi Hämäläinen ja puheenjohtaja Tero Hinkkanen allekirjoittivat sopimuksen, joka toimitetaan Suomen Lähetysseuralle. Lähetetään valtakirjat SLS:n vuosikokoukseen.

§ 41

SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUSPÄIVÄT SYKSYLLE 2018

Kirkkoherran päätösesitys

Ke 12.9.

Ke 3.10.

Ke 7.11.

Ke 5.12.

Päätös

Päätettiin kokouspäivät ja paikat muuttamalla syyskuun kokous ke 5.9. kappalainen Tuula Ylikankaan johdolla.

Ke 5.9. Elimäki

Ke 3.10. Koria

Ke 7.11. Elimäki

Ke 5.12. myöhemmin päätettävä paikka

§ 42

VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset ajalla 1.3.-23.4.2018, **liitteenä 6**.

Kirkkoherran päätösesitys

Merkitään tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 43

ILMOITUSASIAT

Tärkeät päivämäärät vaalilautakunnalle



8.5.2018

Vaalilautakunnan ensimmäinen kokous viimeistään **1.8.**, suositus; hyvissä ajoin ennen kesälomakautta. Elimäellä 4.6.

Vaalilautakunnan kokous **17.9.** klo 16 jälkeen tai **18.9.** ja perustamisasiakirjojen puutteiden korjaaminen (viimeistään 18.9., kokous voidaan pitää 17.9. klo 16 jälkeen)

Vaalilautakunnan kokous **1.10.** klo 16 jälkeen

Vaalilautakunnan kokous **2.11.**, viimeistään 2.11. ennen klo 16

Vaalilautakunnan kokous **16.11.** (pe 16.11. klo 16 jälkeen)

Varsinainen vaalipäivä **18.11.** (18.11. kun äänestys on julistettu päättyneeksi)

(Vaalilautakunnan kokous viimeistään ke **21.11.**, jossa vahvistetaan vaalin tulos.)

Diakonian päivät

Kutsu diakoniapäiville 13.-15.9.2018, **liite 7**

- Anna-Liisa Mikkola osallistuu, Tarja Reijo hoitaa ilmoittautumisen.

Lähetysjuhlat

Kutsu lähetysjuhlille 25.-27.5.2018, **liite 8**

Piispan syntymäpäivät

Seurakunnalle on tullut kutsu osallistua 1.6. klo 12 Piispa Seppo Häkkisen syntymäpäiville. Yksi seurakuntaneuvoston jäsen voisi lähteä kirkkoherran kanssa juhlaan.

- Ehdotettiin Kirsi Hämäläisen ja Tero Hinkkasen osallistumista juhlaan

Kylvöjen siunaus

Kylvöjen siunaus 24.5. Takamaan seuratalolla, eläkeliitto hoitaa järjestelyt, seurakunnasta pappi mukana.

Kirkon televisio

Kirkkoon hankitun tv:n alle tuleva jalka on toimitettu seurakuntaan, seuraavana vuorossa asennus.

§ 44

MUUT ASIAT

Ei muita asioita.

§ 45

MUUTOKSENHAKUOHJEET KOKOUKSEN PÄÄTÖKSIIN

Muutoksenhakuohjeet ovat pöytäkirjan **liitteenä 9.**

§ 46

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.16, jonka jälkeen siirryttiin iltatulille.

Tero Hinkkanen
kokouksen puheenjohtaja

Tarja Reijo
kokouksen sihteeri



8.5.2018

Pöytäkirjan tarkastus

Elimäki 7.5.2018

Elimäki 7.5.2018

Tero Lehtinen

Anna-Liisa Mikkola.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa 8.-22.5.2018.

Asiasta on ilmoitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululla 8.5.2018.

Kirsi Hämäläinen
kirkkoherra