



4.10.2016

## SEURAKUNTANEUVOSTON KOKOUS

Aika	<b>Tiistai 4.10.2016 klo 17.00 – 17.39</b>	
Paikka	<b>Seurakuntakeskus, Savonkatu 40, kirkkoneuvoston sali</b>	
Jäsenet, läsnä	Gärdström Keijo Ainali Päivi Heinola Mervi Kangas Juho Kenttälä Maarit Lavonen Esko Lindeman Ari Majander Risto Nuorivuori Marja-Terttu Nykänen Marjatta Rossi Antero Sahamies Arto Turkka Saara Vainio Vesa	pj. 76 §, poistui 81 §:n käsittelyn ajaksi           vpj. (pj. 77 – 86 §)
Jäsenet, poissa	Leppänen Jouko Kaskiaho Keijo Vuolasto Anna	
Varajäsenet	Aarnio Maija Hyökki Seppo	
Esittelijät	Gärdström Keijo	kirkkoherra
Sihteeri	Myller Henna	

76

Kokouksen avaus

Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka jälkeen Palvelevan puhelimen vastuuryhmän puheenjohtaja Risto Pesonen esitteli lyhyesti Palvelevan puhelimen toimintaa seurakuntaneuvostolle.

77

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 28.9.2016.

### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



4.10.2016

78

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Maarit Kenttälä ja Esko Lavonen. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään tiistai 4.10.2016 heti kokouksen jälkeen, Seurakuntakeskus, sihteerin työhuone.

#### **Päätös**

Valittiin Maarit Kenttälä ja Esko Lavonen pöytäkirjantarkastajiksi.

79

Kokouksen työjärjestys

#### **Kirkkoherran päätösesitys**

Hyväksytään esityslista työjärjestykseksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

80

Kiinteistöstrategian 2013–2020 toimeenpanon tilanne

Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 14.11.2012 hyväksynyt Kouvolan seurakuntayhtymälle kiinteistöstrategian vuosille 2013–2020. Strategian mukaan seurakuntayhtymän tulee omistaa ja hallinnoida kiinteistöjä ensisijaisesti seurakuntien ydintoimintaa varten. Se toimii kiinteistöomaisuuteen kohdistuvien päätösten ja toimenpiteiden lähdeaineistona ja ohjaajana. Tavoitteena on säilyttää ydintoiminnan kannalta tärkeiden kiinteistöjen arvo pitkän tähtäimen suunnittelulla ja johdonmukaisella ylläpidolla ja korjauksilla. Kiinteistöjen sijaintien ja määrän tulee vastata seurakunnallisen toiminnan tarpeita.

Seurakuntayhtymän suunnittelutoimikunta päätti kokouksessaan 20.1.2016 pyytää katsausta kiinteistöstrategian toimeenpanoon sekä päivitystä joihinkin asiakirjan liitteisiin. Seurakuntayhtymän hallinnossa valmisteltiin katsaus ja päivitettiin valitut liitteet tilinpäätöksen 2015 lukuihin.

Päivitettyjen liitteiden nimet ovat, **liite 1:**

- Kiinteistötoimen talouskehitys 2009–2015, Liite 4.2.A/15
- Kiinteistöjen ulkoiset toimintakulut seurakunnittain, Liite 4.2.B/15
- Kiinteistöjen ulkoiset toimintakulut seurakunnittain ilman leirikeskuksia, Liite 4.2.C/15
- Leirikeskusten kustannuksia 2011 ja 2015, Liite 4.2.D/15
- Kirkkojen ja kyläkirkkojen kustannuksia 2011 ja 2015, Liite 4.2.E/15
- Kokoontumistilojen kustannuksia 2011 ja 2015, Liite 4.2.F/15
- Kiinteistöjen luokittelu luokat 1-3, Liite 5.1/15



4.10.2016

Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiassa 2013 – 2020 säästöavoitteeksi on asetettu 30 % koko kiinteistömässasta eli n. 14000 hum2. 22.3.2016 mennessä on luovuttu tai luopumisesta on päätös 6586 hum2 eli 15 % osalta. Uusia tiloja on vuokrattu 1100 hum2 verran, jonka vuoksi todellinen kiinteistömässä on vähentynyt 5500 hum2 eli 12,5 % koko kiinteistömässasta. Jäljellä olevien luovuttavien hum2 määrä on n. 8500.

Seurakuntayhtymän kiinteistömässasta muodostuu nykytasolla vuosittain yli 1,6 miljoonaa euroa korjausvelkaa. Lisäksi investointitarve strategian jäljellä oleville vuosille 2016–2020 on yli 6 miljoonaa euroa.

Seurakuntayhtymän suunnittelutoimikunta on kokouksessaan 13.4.2016 käsitellyt kiinteistöstrategian 2013–2020 toimeenpanon tilannetta, jossa kiinteistöpäällikkö Jukka Reijo esitteli realistisen nykytilanteen kiinteistöistä, jonka mukaan kiinteistömässaa on saatu vähennettyä kiinteistöstrategian 2013 – 2020 mukaisesta 30 %:n vähennystarpeesta tähän mennessä 12,5 % (sisältää vuokratut tilat).

Suunnittelutoimikunta päätti lähettää kiinteistöstrategian katsauksen ja päivitettyt liitteet kirkkoherrojen kautta seurakunnan henkilöstön kanssa pohdittavaksi sekä seurakuntaneuvostoille tiedoksi ja jatkotyöskentelyä varten, odottaen seurakuntaneuvostojen lausuntoja 31.10.2016 mennessä.

Lapsityön johtaja Hilikka Kuorti on antanut lapsityön osalta lausuntonsa kiinteistöstrategiaan, **liite 2**.

### **Kirkkoherran päätösesitys**

Lehdokin ja Mielakan seurakuntakodit ovat toiminnan kannalta ja alueellisesti keskeisiä toimitiloja, joita hyödyntävät kaikki seurakunnan työalat, erityisesti lapsi- ja nuorisotyö. Lisäksi tiloissa järjestetään säännöllistä toimintaa ja erilaisia tilaisuuksia seurakunnan ulkopuolisten toimijoiden toimesta, mm. perhejuhlia. Mielakan seurakuntakodin osalta Kouvolan kaupunki on vuokrannut osan tiloista toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella ja näin ollen seurakuntakodit tulee säilyttää osana Kouvolan seurakunnan toimitiloja.

### **Päätös**

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

- Isänpäiväretki Viipuriin 12.11.2016. Kustannukset: virkaehtosopimuksen mukaisesti, ei matkakustannuksia.

### **Varapuheenjohtajan päätösesitys**

Seurakuntaneuvosto hyväksyy edellä mainitun kirkkoherran virkamatkan.



4.10.2016

**Päätös**

Hyväksyttiin varapuheenjohtajan tekemä päätösesitys.

82

Kirkkoherran päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 26.8. – 14.9.2016, **liite 3**.

**Kirkkoherran päätösesitys**

- a) kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n 1 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa

**Päätös**

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

83

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

84

Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

85

Muutoksenhakuohjeet kokouksen päätöksiin

Muutoksenhakuohjeet ovat pöytäkirjan **liitteenä 4**.

86

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.39.

---

Keijo Gärdström  
puheenjohtaja

---

Arto Sahamies  
varapuheenjohtaja

---

Henna Myller  
sihteeri



4.10.2016

Pöytäkirjan tarkastus

Kouvola \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2016

Kouvola \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2016

\_\_\_\_\_  
Maarit Kenttälä

\_\_\_\_\_  
Esko Lavonen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntaneuvoston sihteerin työhuoneessa 5. – 19.10.2016.

Asiasta on ilmoitettu seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 4.10.2016.

\_\_\_\_\_  
Keijo Gärdström  
kirkkoherra