



24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

Jaalan kappelineuvoston kokous

Kokousaika 24.08.2022 16:00 -

Kokouspaikka Jaalan kirkon seurakuntasali, Jaalantie 140

Jäsenet

Vainio Juha	puheenjohtaja
Grönlund Reino	varapuheenjohtaja
Väärälä-Vesa Leena	jäsen
Ylätalo Katja	jäsen
Tanska Minna	kappalainen

Muut osallistujat

Janhunen Ritva	seurakuntaneuvoston edustaja
Valapuro Kirsi	sihteeri

Kutsuttuina

Mirva Lehtinen	- 17.58
Marianna Pellinen	- 16.25
Sanna Junnola-Ahola	- 17.58
Satu Jääskeläinen	- 17.58

Poissa

Hietanen Seija	
Lindqvist Nina	Seija Hietasen varajäsen
Suikkanen Karoliina	jäsen
Ylikangas Kimmo	Kuusankosken srk:n kirkkoherra

24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto**Sisällysluettelo**

§ 23 Kouvolan srky - Jaalan kappelineuvosto - Kokoustiedot	1
§ 24 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2023	2
§ 25 Muut asiat	3
§ 26 Seuraava kokous	4
§ 27 Kouvolan srky - Jaalan kappelineuvosto - Kokouksen päättäminen	5
§ 28 Valitusosoitus, Jaalan kappelisrk, KH:n yleiskirje 15/2020, ei sis. hankinta-oikaisua	6



24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

§ 23 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kappalainen Minna Tanskan pitämän alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kappelineuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kappelineuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

Pöytäkirja tarkastetaan kokoustilassa valmistumisensa jälkeen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Reino Grönlund ja Katja Ylätaalo.

Kokouksen työjärjestys

Kappelineuvoston puheenjohtajan päätösesitys:

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Esityksen mukainen.



24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

§ 24 Toiminta- ja taloussuunnitelma 2023

Diaarinumero DKOU/148/00.01.02/2022

Valmistelija Minna Tanska

Esittelijä Minna Tanska

Tehtävänäemme on Jaalan kappeliseurakunnan toiminnan talouden suunnittelu vuodelle 2023 pitäen esillä myös lähivuodet 2024 ja 2025. Viime vuodet ovat näyttäneet, kuinka nopeasti tilanteet voivat muuttua ja suunnitelmat mennä uusiksi. Yllättävissä tilanteissa on helpompi muuttaa toimintatapoja, kun pohjana on hyvin tehty suunnitelma, jota muuttaa.

Jaalan kappeliseurakunta on pienenevä yhteisö, kuten myös Kuusankosken emäseurakunta. Tavoitteena on tarjota monipuolista seurakuntaelämää alueella asuville ja täällä lomaileville ja vieraileville. Kesäkautena asukasmäärämme moninkertaistuu ja nähtävissä on myös mökkikauden pidentyminen. Kaikessa suunnittelussa otamme huomioon eri-ikäiset, erityisesti lapset, nuoret ja vanukset.

Jaalan työvoimaresurssit ovat vähentyneet murto-osaan itsenäisen seurakunnan ajoista ja suuntaus jatkuu. Erityisenä huomion kohteena suunnittelukaudella ovat nuorisotyön, diakonian ja kiinteistöpuolen henkilöstökysymykset. Kiinteistöhenkilöstö kuuluu yhtymän suoraan alaisuuteen, mikä tuo omat haasteensa työvoiman mielekkääseen käyttöön. Myönteisiä avauksia ovat diakonian vanhustyön projektisuunnitelma ja lasten kuoron tiiviimpi integrointi koulun kerhotoimintaan.

Jaalan kappeliseurakunnan erityinen tavoite on saada seurakuntaelämä toimimaan pandemiaa edeltävällä tasolla määrän ja monipuolisuuden suhteen. Kappelineuvoston asettamat painopisteet kokouksessaan 5.5. 2022 otetaan huomioon läpi suunnittelukauden: Nuoret, lapset, vanukset, musiikkitoiminnan ja kuorojen kehittäminen, varhaiskasvatuksen uusien toimintamuotojen aktiivinen etsiminen perinteisen kerhotoiminnan hiipussa. (5.5. 2022 § 18)

Taloussuunnitelmassa meille on annettu 5000 euron vähennystavoite verraten 2022 talousarvioon. Kappalainen esittää vähennyksiä erityisesti jumalanpalveluksen, aikuistyön, tiedotuksen ja muun seurakuntatyön kustannuspaikoilta. Lisäyksiä ehdotetaan varhaisnuorisotyön leirikustannuksiin, ja partiotyön avustus on siirretty kokonaan varhaisnuorisotyön alle ilman erillistä kustannuspaikkaa. Leirikeskuksen vuokrasopimusta on syksyllä 2021 päivitetty siten, että kiinteät vuorokausihinnat nousivat, mutta siivouspalvelu liitettiin vuokraan. Perusteltua on lisäys myös lähetyksen kustannuspaikassa, jossa huomioidaan opintomatka nimikkolähettimme työkohteeseen Kyprokselle. Yhteen laskien 5000 euron vähennys saavutetaan ehdotetulla tavalla.

Esitys Jaalan kappelineuvosto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2023.

Päätös Jaalan kappelineuvosto hyväksyi toiminta- ja taloussuunnitelmat vuodelle 2023 mm kuultujen viranhaltijaesittelyjen pohjalta.



24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

§ 25 Muut asiat

- Piispantarkastus 19.10.2022 klo 12.00–20.00 Jaalassa. Keskustelua, Ideoita päivän kulusta kappalaiselle. Kutsu osallistumaan koskee myös luottamushenkilöitä.
- Jumalanpalvelustehtäviin. Tervetuloa erilaisiin tehtäviin!
- 25.9.2022 klo 10.00 vapaaehtoisten kirkkopyhä Kuusankosken kirkossa.
- 30.9.2022 klo 18.00 Majataloilta Kuusankosken kirkossa.



24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

§ 26 Seuraava kokous

Ke 12.10.2022 klo 16.00.



24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

§ 27 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.00 todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat pöytäkirjan viimeisessä pykälässä.

Allekirjoitukset

JUHA VAINIO
Juha Vainio
puheenjohtaja

KIRSI VALAPURO
Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

REINO GRÖNLUND
Reino Grönlund
pöytäkirjantarkastaja

KATJA YLÄTALO
Katja Ylätaalo
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 25.8. – 8.9.2022 Jaalan kappeliseurakunnan, toimitila Raitin, Keskuskaari 1 A, ilmoitustaululla.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu 24.8.2022 Jaalan kappeliseurakunnan ilmoitustaululla, Keskuskaari 1 A.

MINNA TANSKA
Minna Tanska
kappelineuvoston kappalainen

24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

§ 28 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 23 - 27

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

24.08.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

5. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
6. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kuusankosken seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Maunukselantie 3, 45700 Kuusankoski

Sähköposti: kuusankosken.seurakunta@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan



24.08.2022

Kouvola seurakuntayhtymä - Jaalan kappelineuvosto

- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.