



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 04.05.2021 klo 17:00

Kokouspaikka Seurakuntakeskus, Savonkatu 40, Maria-sali

Jäsenet, läsnä	Gärdström Keijo Aikio Jenni Brownie Marjo Heinola Mervi Kaarlenpoika Matti Kailio Jarmo Kangas Juho Kaskiaho Keijo Larikka Merja Mattila Minna-Kristiina Ojala Anna Rossi Antero Sahamies Arto Vainio Vesa	pj. § 34, poistui kokouksesta §:n 49 ajaksi vpj. (pj. §:t 35 – 55) poistui kokouksesta §:n 46 ja 47 käsittelyn ajaksi
Jäsenet, poissa	Leppänen Jouko Ojanen Jutta Pelkonen Kari	
Varajäsenet	Hyökki Seppo Toivonen Kari Ylipiessa Tarja	
Esittelijät	Gärdström Keijo	kirkkoherra
Sihteeri	Myller Henna	

04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 34 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 35 Kirkkoherranvaali, vaalitapa	2
§ 36 Aloite, kirkkoherran valinta Kouvolan seurakunnassa	4
§ 37 Kirkkoherran virka, erityiset tarpeet	5
§ 38 Kirkkoherranvaali, vaalilautakunta tai vaalia valmisteleva työryhmä	7
§ 39 Nuorisotyön johtajan virka	9
§ 40 I seurakuntapastori, opintovapaan sijainen	10
§ 41 Opintovapaa, nuorisotyönohjaaja Ari Roiha	11
§ 42 Nuorisotyönohjaaja, opintovapaan sijainen	12
§ 43 Talousarvion laadintaohjeet suunnitelmakaudelle 2022 - 2024	13
§ 44 Rippikoulun vuosisuunnitelma 2021 ja runkosuunnitelma 2022 - 2023	16
§ 45 Seurakuntaneuvoston ohjesääntö	17
§ 46 Sopimusesitys, Kouvolan Kohtaamispaikka ry	18
§ 47 Anomus ehtoollisenvietto-oikeudesta, Kouvolan Kohtaamispaikka ry	20
§ 48 Avustusanomus, Tuutarin seurakunta	22
§ 49 Kirkkoherran lähtöjuhla	23
§ 50 Seurakuntaneuvoston syksyn 2021 kokouspäivät	24
§ 51 Kirkkoherran päätösluettelo	25
§ 52 Ilmoitusasiat	26
§ 53 Muut asiat	27
§ 54 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	28
§ 55 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	29



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 34 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 28.4.2021.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Vesa Vainio ja Jenni Aikio. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään tiistai 4.5.2021 heti kokouksen jälkeen, seurakuntatoimisto, Savonkatu 40.

Päätös

Valittiin Vesa Vainio ja Jenni Aikio pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi. §:n 46 ja 47 osalta pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jenni Aikio ja Marjo Brownie, Vesa Vainion ilmoittaessa olevansa jäävi kyseessä olevien pykälien osalta.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 35 Kirkkoherranvaali, vaalitapa

Diaarinumero	DKOU/95/01.01.01/2021
Valmistelija	Kirkkoherranvaali, valmisteleva työryhmä
Esittelijä	Keijo Gärdström

Kirkkoherra Keijo Gärdström on irtisanoutunut kirkkoherran virasta 1.3.2022 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Kirkkojärjestyksen 6:14 mukaan kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla. Kirkkolain 23:11 mukaan seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (kirkkoherran välitön vaali). Tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 14.4.2021 pyytänyt Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvostolta kannanottoa kirkkoherran vaalitapaan.

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 9.3.2021, § 16, perustaa ennakoivasti valmistelevan työryhmän kirkkoherran vaalitavasta ja kirkkoherran viran erityisistä tarpeista annettavaa lausuntoa varten, johon nimettiin seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Arto Sahamies (pj.) ja seurakuntaneuvoston jäsenet Anna Ojala, Merja Larikka, Matti Kaarlenpoika, Antero Rossi, Jutta Ojanen ja Risto Majander sekä sihteeriksi toimistosihteeriksi Henna Myller.

Kirkkoherranvaalin valmisteleva työryhmä on kokouksessaan 30.3.2021 käynyt läpi ja keskustellut välittömän vaalin ja välillisen vaalin perusteista siten, että välittömän vaalin puolesta perusteluina ovat, että seurakuntalaiset voivat vaikuttaa, seurakunnalle saadaan näkyvyyttä, aktivoidaan seurakuntalaisia ja seurakuntalaisten tahtotila. Välittömän vaalin heikkouksia puolestaan ovat edelleen jatkuva koronatilanne ja vaalilautakunnan vapaaehtoisten määrä.

Välillisen vaalin puolesta perusteluina ovat koronaturvallisempi, tehokkaampi ja räätälöidympi, työntekijöiden näkemys tulee paremmin esille ja hakijoiden potentiaalinen määrä. Välillinen vaalitapa antaa myös seurakuntaneuvostolle mahdollisuuden valita kaikista hakijoista potentiaalisimman hakijan. Välillisen vaalin heikkouksia puolestaan ovat välittömän vaalin ensisijaisuusperiaatteen toteutumattomuus ja seurakuntalaisten tahtotilan väliin jääminen.

Avoimeksi jäivät vaalitavan valinta hakijamäärään puolesta ja vastaan sekä hakijan vaalikampanjointi. Tiedottaminen puolestaan on haaste sekä välittömän että välillisen vaalin osalta.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

Valmisteleva työryhmä äänesti vaalittavasta ja välittömän vaalitavan puolesta äänestivät Matti Kaarlenpoika, Risto Majander, Jutta Ojanen ja Antero Rossi. Välillisen vaalin puolesta äänestivät Arto Sahamies, Anna Ojala ja Merja Larikka. Äänin 4-3 valmisteleva työryhmä esittää seurakuntaneuvostolle, että kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla.

Seurakuntaneuvostolle on myös 23.4.2021 toimitettu aloite, § 36, koskien kirkkoherran valintaa Kouvola seurakunnassa, jonka mukaan kirkkoherranvaali esitetään toimitettavaksi välittömänä vaalina.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoherranvaalin valmistelevan työryhmän esityksestä ja seurakuntaneuvostolle toimitetusta aloitteesta poiketen seurakuntaneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla.

Asian käsittely kokouksessa

Puheenjohtajan avatessa keskustelun seurakuntaneuvoston jäsen Matti Kaarlenpoika teki vastaesityksen, että kirkkoherra valitaan välittömällä vaalilla, jota kannatti seurakuntaneuvoston jäsen Vesa Vainio. Vastaesityksen jälkeen seurakuntaneuvosto keskusteli asiasta hyvin monipuolisesti. Keskustelun päätteeksi seurakuntaneuvosto äänesti asiasta.

Kirkkoherran tekemän päätösesityksen (välillinen vaali) puolesta äänestivät kirkkoherra Keijo Gärdström, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Arto Sahamies ja seurakuntaneuvoston jäsenet Marjo Brownie, Seppo Hyökki, Jarmo Kailio, Merja Larikka, Minna-Kristiina Mattila, Anna Ojala ja Kari Toivonen.

Seurakuntaneuvoston jäsen Matti Kaarlenpojan tekemän vastaesityksen (välitön vaali) puolesta äänestivät Matti Kaarlenpoika, Jenni Aikio, Mervi Heinola, Juho Kangas, Keijo Kaskiaho, Antero Rossi, Tarja Ylpiessa ja Vesa Vainio.

Äänin 9 – 8 kirkkoherran tekemä päätösesitys (välillinen vaali) jäi voimaan.

Päätös

Seurakuntaneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla, seurakuntaneuvostossa toimitetun äänestyksen 9 – 8 tuloksen perusteella.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 36 Aloite, kirkkoherran valinta Kouvolan seurakunnassa

Diaarinumero DKOU/95/01.01.01/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Seurakuntaneuvostolle on 23.4.2021 toimitettu aloite, koskien kirkkoherran valintaa Kouvolan seurakunnassa:

”Kirkkoherran valinta Kouvolan seurakunnassa

Kirkkoherra Keijo Gärdströmin jäädessä eläkkeelle seurakunnassa on esillä uuden viranhaltijan valinta. Se voi tapahtua joko välittömänä vaalina, jolloin äänioikeutetut seurakuntalaiset valitsevat kirkkoherran tai välillisenä vaalina, jolloin seurakuntaneuvosto tekee valinnan.

Kirkkoherran tehtävä on keskeinen ja tärkeä seurakunnassa. Se on vaativa johtamistehtävä, jossa on monta ulottuvuutta. Kirkkoherra on hengellinen johtaja, joka vastaa siitä, että Jumalan Sanaa julistetaan, sakramentit jaetaan oikein ja huolehditaan heikoimmista keskuudessamme. Hän pitää seurakunnan sen perustehtävässään. Kirkkoherra on työyhteisön johtaja, joka motivoi ja tukee työntekijöitä hyvään työpanokseen ja työssä jaksamiseen. Hän on myös hallinnollinen johtaja, joka kirkollisten ja yhteiskunnallisten lakien ja säädösten puitteissa seurakuntayhtymän tuella rakentaa selkeää ja inhimillistä hallintoa seurakunnassa. Häneltä kysytään ihmissuhdetaitoja tulla toimeen erilaisten ihmisten kanssa. Kirkkoherralle on myös tärkeää verkostoitua paikkakunnan yhteistyökumppaneiden, kaupungin ja järjestöjen kanssa sekä elää seurakuntalaisten keskellä arjessa.

Koska kysymys on hyvin keskeisestä virasta seurakunnassa, pidämme tärkeänä, että seurakuntalaiset pääsevät valitsemaan tulevan kirkkoherran ja esitämme seurakuntaneuvostolle, että Kouvolan seurakunnassa toimitettaisiin välitön vaali kirkkoherran valinnassa. Moni seurakuntalainen pitäisi demokraattisena päästä äänestämään vaalissa.

Aloite on luovutettu Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. Liitteenä 64:n aloitetta kannattavan seurakuntalaisen nimilista.

Ryhmän puolesta

Eila Katajisto Anna Vuolasto”

Aloitteen nimilista **liitteenä 1**.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto kiittää saamastaan aloitteesta, joka on huomioitu vaalitapaa koskevan asian yhteydessä, § 35.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 37 Kirkkoherran virka, erityiset tarpeet

Diaarinumero	DKOU/95/01.01.01/2021
Valmistelija	Kirkkoherranvaali, valmisteleva työryhmä
Esittelijä	Keijo Gärdström

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on istunnossaan 14.4.2021 pyytänyt lausuntoa kirkkoherranviran erityisistä tarpeista. Kirkkojärjestyksen 6:16 mukaan tuomiokapitulin lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan.

Kirkkoherranvaalin valmisteleva työryhmä on kokouksessaan 13.4.2021 käynyt ennakoivasti läpi ja keskustellut kirkkoherran viran erityisistä tarpeista, jotka on seurakuntaneuvostolle esityksenä kirjattu seuraavasti:

Johtamistaidot

Hengellinen johtajuus, jossa selkeästi sitoudutaan kirkon uskoon ja oppiin. Hallinnollinen ja taloudellinen osaaminen, kannustava ja sitouttava henkilöstöjohtaminen ja kyky henkilöstöpotentiaalin hyödyntämiseen, saaden alaisistaan parhaat puolet esiin, kokonaisuuksien hallinta sekä kyky johtaa seurakunnan strategiatyöskentelyä.

Yhteistyötaidot

Vuorovaikutus- ja tiimityötaidot. Taito luoda yhteistyöverkostoja seurakunnassa, seurakuntayhtymän ja eri seurakuntien, kaupungin ja herätysliikkeiden sekä sidosryhmien kanssa ekumeenisessa hengessä. Kyky tukea ja aktivoida luottamushenkilöitä, maallikkotoimintaa sekä vapaaehtoisverkostoja.

Innovatiivisuus

Taito analysoida toimintaympäristön muutoksia ja priorisoida niiden edellyttämiä toimenpiteitä. Kyky kehittää olemassa olevia toimintoja sekä luoda ja toteuttaa uusia visioita.

Mitä Kouvolan seurakunta tarjoaa kirkkoherran virkaa hakevalle? Hengellisen aktiivisen seurakunnan lisäksi mahdollisuuden asua elinvoimaisessa kaupungissa ja tavata seurakuntalaisia myös eri harrastusten, kuten kulttuurin ja urheilun, merkeissä.

Erityisten tarpeiden lisäksi valmisteleva työryhmä esittää, mikäli valmistelevan työryhmän esityksestä poiketen seurakuntaneuvosto esittää välillisen vaalin toteuttamista, että hakijoille suoritetaan henkilöarviointi.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy kirkkoherranvaalin valmistelevan työryhmän edellä mainitun esityksen kirkkoherranviran erityisistä tarpeista, joka lausuntona annetaan Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, huomioiden myös valmistelevan työryhmän esityksen hakijoille suoritettavasta henkilöarvioinnista välillisen vaalin toteutuessa.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 38 Kirkkoherranvaali, vaalilautakunta tai vaalia valmisteleva työryhmä

Diaarinumero DKOU/95/01.01.01/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Seurakuntaneuvoston Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille esittämän kirkkoherranvaalia koskevan vaalitavan kannanoton perusteella, joko välitön tai välillinen vaali, tulee seurakuntaneuvoston valita kirkkoherranvaalin vaalilautakunta (välitön vaali) tai nimetä ennakoivasti valmisteleva työryhmä (välillinen vaali) vaalin toteuttamiseksi.

Vaalilautakunnan valinnassa on huomioitava, että vaalilautakuntaan tulee kuulua kirkkoherra ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia, mutta seurakuntaneuvoston on asetettava heidät siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. Jos seurakunta jakaantuu vaaleja varten äänestysalueisiin, vaalilautakuntaan tulee valita niin monta jäsentä, että se voi jakaantua jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmijäsenisenä.

Seurakuntaneuvosto valitsee vaalilautakuntaa asettaessaan myös sen puheenjohtajan ja vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan. Vaalilautakunnan jaosto valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskuudestaan. Lisäksi on huomioitava, että seurakuntaneuvoston kirkkoherran välitöntä vaalia varten valitsema vaalilautakunta järjestää myös seuraavat seurakuntavaalit, vuonna 2022, jossa ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KL 23:19,4). Vaalilautakuntaan tulisi mahdollisuuksien mukaan pyrkiä valitsemaan jäseniä siten, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).

Kirkkoherranvaalin hallintomenettelyn mukaisesti, kun seurakunnassa toimitetaan välillinen vaali määrää tuomiokapituli vaalin valmistelijan, jonka tehtävänä on huolehtia virantäyttöprosessin valmistelutehtävistä seurakunnassa. Vaalin valmistelijan avuksi on syytä nimetä vaalia valmisteleva työryhmä, jonka tehtävänä on käytännön järjestelyt yhdessä vaalin valmistelijaksi nimetyn kanssa. Vaalia valmistelevan työryhmän osalta on myös huomioitava kirkkolain 23 luvun 8 §:n mukaisesti ”jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.”

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvoston Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille esittämän kirkkoherran vaalia koskevan vaalitavan kannanoton perusteella, välitön tai välillinen vaali, seurakuntaneuvosto valitsee kirkkoherranvaalin vaalilautakunnan (välitön vaali) tai nimeää ennakoivasti valmistelevan



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

työryhmän (välillinen vaali), huomioiden niiden edellä mainitut erityiset perusteet.

Päätös

Seurakuntaneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että kirkkoherra valitaan välillisellä vaalilla ja näin ollen seurakuntaneuvosto nimesi ennakoivasti valmistelevan työryhmän, johon nimettiin seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Arto Sahamies ja seurakuntaneuvoston jäsenet Jarmo Kailio, Merja Larikka, Minna-Kristiina Mattila, Anna Ojala ja Antero Rossi.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 39 Nuorisotyön johtajan virka

Diaarinumero DKOU/104/01.01.01/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 6.4.2021, § 24, julistaa nuorisotyön johtajan viran haettavaksi 1.6.2021 alkaen ja nimesi nuorisotyön johtajan viran valintaryhmään kirkkoherra Keijo Gärdströmin, nuorisotyön johtaja Maarit Rädyn, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Arto Sahamiehen ja seurakuntaneuvoston jäsenet Anna Ojalan, Jarmo Kailion ja Minna-Kristiina Mattilan.

Nuorisotyön johtajan virkaa haki määräaikaan 22.4.2021 klo 15 mennessä 7 hakijaa, **liite 2** (luottamuksellinen), joista 5 oli viran hakuehdot täyttävää ja jotka seurakuntaneuvoston nimeämä valintaryhmä haastatteli 27.4.2021. Hakijoiden keskinäisessä vertailussa valintaryhmä arvioi hakijoiden pätevyyden ja kokemuksen ohella erityisesti ominaisuuksia, joita viran hoitamisessa tarvitaan.

Kirkkoherran päätösesitys

Valintaryhmän suorittamien haastattelujen ja hakijoiden keskinäisen vertailun perusteella nuorisotyön johtajan virkaan 1.6.2021 alkaen valitaan sosionomi (AMK), kirkon nuorisotyönohjaaja Tero Pekkola ja varalle sosionomi (AMK), kirkon nuorisotyönohjaaja Timo Lampi. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa, joka on ilmoitettu viran hakuilmoituksessa.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 40 I seurakuntapastori, opintovapaan sijainen

Diaarinumero DKOU/107/01.01.02/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on myöntänyt I seurakuntapastori Janne Turuselle virkavapaata I seurakuntapastorin virasta ajalle 1.9.2021 – 29.5.2022 opintovapaata varten ja jota varten seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 6.4.2021, § 27, nimennyt ennakoivasti viransijaisuuden valintaryhmän.

Kirkkoherran päätösesitys

Kouvolan seurakunnan tämänhetkinen viranhaltijatilanne huomioiden seurakuntaneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että I seurakuntapastorin osittaiseksi viransijaiseksi ajalle 1.9. – 31.12.2021 määrätään pastori Tomi Päivinen ja että viransijainen ajalle 1.1. – 29.5.2022 määrätään myöhemmin seurakuntaneuvoston esityksestä, viranhaltijatilanteen selkiytyttyä vuoden 2021 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 41 Opintovapaa, nuorisotyönohjaaja Ari Roiha

Diaarinumero DKOU/109/01.01.02/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Nuorisotyönohjaaja Ari Roiha anoo opintovapaata ajalle 1.9.2021 – 20.12.2022, Järvenpään Seurakuntaopiston seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinnon suorittamista varten.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto myöntää nuorisotyönohjaaja Ari Roihalle virkavapaan ajalle 1.9.2021 – 20.12.2022 opintovapaata varten.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 42 Nuorisotyönohjaaja, opintovapaan sijainen

Diaarinumero DKOU/109/01.01.02/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Nuorisotyönohjaaja Ari Roiha anoo opintovapaata ajalle 1.9.2021 – 20.12.2022, Järvenpään Seurakuntaopiston seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkinnon suorittamista varten.

Kirkkoherran päätösesitys

Opintovapaan osittaiseksi sijaiseksi ajalle 1.9. – 31.12.2021 palkataan lastenohjaaja Anne Ketola, joka on antanut osittaiseen siirtoon suostumuksensa. Vs. nuorisotyönohjaaja Tiina Honkasen tehtäväkuvaa tarkistetaan myös tilannetta vastaavaksi. Opintovapaan sijaisjärjestelystä vuoden 2022 alusta alkaen tehdään päätös erikseen, viranhaltijatilanteen selkiytyttyä vuoden 2021 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 43 Talousarvion laadintaohjeet suunnitelmakaudelle 2022 - 2024

Diaarinumero DKOU/115/02.00.01/2021

Valmistelija Matti Ilmivalta

Esittelijä Keijo Gärdström

Yhteisen kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15.3). Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. (KJ 15.2)

Kouvolan seurakuntayhtymän talous

Kouvolan seurakuntayhtymän tulokset ennen tilinpäätöseriä ovat olleet ylijäämäiset edellisinä vuosina. Jäsenmäärä on vähentynyt seurakuntayhtymän aikana vuosittain. Talouskehityksen ennustettavuus on Suomessa tällä hetkellä erittäin heikko. Tämän hetken kohtalaisesta kirkollisverokertymästä huolimatta verokertymä tulee pienenevän tulevana vuosina. Jäsenmäärän lasku vaikuttaa verotulojen heikkenemiseen takapainoisesti. Seurakuntayhtymä tarvitsee edelleen rakenteellisia muutoksia. Kustannusrakenteen tulee olla joustavampi toiminnan muutoksissa, jäsenmäärän vähenemisestä aiheutuvia vaikutuksia seurakunnallisen toiminnan supistumiseen tulee hillitä ja kiinteistö-kantaa pitää pystyä vähentämään. Tasapainoinen ja terve talous turvaa parhaiten tulevaisuuden toimintaedellytykset.

Laadinnan yleisohje

Vastuukatteen jakoperusteet

Yhteinen kirkkoneuvosto vahvistaa jaettavat vastuukatteen. Vastuukate jakautuu seurakunnille ja yhtymän pääluokille. Seurakuntien keskinäinen vastuukatteen jako perustuu väkilukuun. Seurakuntaneuvostot päättävät itsenäisesti vastuukatteen käytöstä seurakunnittain. Talousarviota laadittaessa tavoitteena on tasapainoinen talous, jossa vuosikate kattaa korvausinvestoinnit ja lainanlyhennykset sekä talousarvio osoittaa ylijäämää.

Henkilöstön kehittämissuunnitelma

Henkilöstön kehittämissuunnitelma laaditaan vuosille 2022 – 2024. Kehittäminen kattaa koulutuksen lisäksi mm. mentoroinnin ja työnohjauksen. Henkilöstöpalvelut antavat tarkemman ohjeistuksen työaloille.

Toimintasuunnitelma

Toimintasuunnitelman alussa esitetään seurakunnan/työalan pysyvä toiminta-ajatus. Toimintasuunnitelman hyvin asetettu tavoite täyttää seuraavat tunnusmerkit:

- tavoitteiden lukumäärä 3-5
- perustuu seurakuntalaisten tarpeisiin ja odotuksiin
- sidoksissa aikaan (esim. kerrotaan toteutusaikataulu)
- esitetään mittari toteutumisen seuraamiseksi



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

- konkreettinen, yksiselitteinen, realistisesti saavutettavissa, arvioitavissa (ei ole tehtäväkuvaus)
- ohjaa toimintaa strategian toteuttamiseen
- haasteellinen, mutta saavutettavissa.

Vastuukatteet

Pääluokkien ja seurakuntien vastuukatteet vuodelle 2022 ovat **liitteenä 3**.

Sitovuustasot

Käyttötalouden sitovuus yhteiselle kirkkoneuvostolle on ollut seurakuntaneuvostoilla ja yhtymän pääluokilla vastuukate. Vastuukate on (ulkoinen + sisäinen) toimintakate, josta on vähennetty sisäisinä erinä veloitetut käyttö-osuusvuokrat.

Aikataulu

Toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnassa ja käsittelyssä noudatetaan seuraavaa aikataulua:

- Huhtikuu: yhteisen kirkkoneuvosto antaa talousarvion laadintaohjeet sekä euromääräiset vastuukatteet seurakunnille ja yhtymän työaloille.
- Toukokuu: seurakuntaneuvostot antavat ohjeet työaloille, esimerkiksi painopistemuutokset ja omat talousarvion laadinta-aikataulut.
- Kesäkuu: yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen veroprozentista vuodelle 2022.
- Elokuu: yhtymän työalojen tiedot talouspalveluihin 31.8. mennessä. Aikataulu on sitova kaikille työmuodoille.
- Syyskuu: seurakuntaneuvostojen kokoukset 10.9. mennessä
 - talouspalvelut kokoaa saamansa aineiston yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi talousarvioksi ja kolmivuotissuunnitelmaksi ja neuvottelee tarvittaessa seurakuntien ja toimintayksiköiden kanssa tarpeellisiksi katsomistaan muutoksista eri ehdotuksiin.
- Lokakuu: yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja taloussuunnitelman, tekee siihen mahdollisesti muutoksia ja pyytää lausunnot seurakuntaneuvostoilta.
- Marraskuu: yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee toiminta- ja taloussuunnitelman toisen kerran, tekee siihen mahdollisesti tarkennuksia ja antaa esityksensä kirkkovaltuustolle.
- Joulukuu: yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman.
- Tammikuu: yhteinen kirkkoneuvosto antaa täytäntöönpanopäätöksessään talousarvion käyttöohjeet. Seurakunnat ja työalat tarkastavat toiminta- ja rahankäyttösuunnitelmat talousarvion mukaisiksi ja toimittavat tarkastetut tiedot talouspalveluihin (toimintasuunnitelmatekstit ja rahankäyttösuunnitelmat).

Ohjeen antaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 29.4.2021, § 47, käsitellyt laadintaohjeita ja kehottanut seurakuntaneuvostoja ja yhtymän työaloja laatimaan oman toiminta- ja talousarvioehdotuksensa varainhoitovuodeksi 2022 sekä suunnitelman vuosille 2023 – 2024. Tarvittaessa talouspalvelut antavat tarkentavia ohjeita talousarvion laadintaan.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto antaa alaisilleen työaloille talousarvion laadintaohjeet



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

varainhoitovuodeksi 2022 sekä suunnitelmavuosille 2023 – 2024 edellä olevan mukaisesti siten, että sitovuustasona on vastuukate.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 44 Rippikoulun vuosisuunnitelma 2021 ja runkosuunnitelma 2022 - 2023

Diaarinumero DKOU/118/04.04.02/2021

Valmistelija Tuuli Kotisalo

Esittelijä Keijo Gärdström

Rippikoulun ohjesäännön mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosittain rippikoulun kolmivuotisen runkosuunnitelman sekä rippikoulutyön vuosisuunnitelman, **liite 4**, josta tulee käydä ilmi rippikoululaisten arvioitu kokonaismäärä, rippikouluryhmien lukumäärä, rippikoulumuodot, yksityis- ja erityisrippikoulut, rippikoulujen johtajat ja turvallisuusvastaavat, opettajatiimit, varsinaiset opetuspaikat, käytettävät oppikirjat, rippikoulujen alkamis- ja päättymisajankohdat, konfirmaatioiden ajankohdat ja paikat sekä yhteydet seurakunnan muuhun toimintaan ja rippikoululaisten perheisiin.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteen 4 mukaisen rippikoulun vuosisuunnitelman vuodelle 2021 ja runkosuunnitelman vuosille 2022 - 2023 siten, että mikäli koronavirustilanteesta ilmenee tarve muuttaa suunnitelmaa, valtuuttaa seurakuntaneuvosto kirkkoherran päättämään muutoksesta, joka laitetaan seurakuntaneuvoston jäsenille tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 45 Seurakuntaneuvoston ohjesääntö

Diaarinumero DKOU/117/00.01.01/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Sähköisiä kokouksia koskeva kirkkolain muutos (200/2021) on tullut voimaan 15.3.2021, jonka vuoksi seurakuntaneuvoston ohjesääntö tulee päivittää, **liite 5**, huomioiden kirkkolain muutoksen sähköisten kokousten mahdollistamisesta ja sähköisen kokouskutsun lähettämisestä. Ohjesääntö on samalla päivitetty muilta tarvittavilta osin.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä 5 olevan seurakuntaneuvoston päivitetyn ohjesäännön ja lähettää ohjesäännön Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituliin vahvistettavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 46 Sopimusesitys, Kouvolan Kohtaamispaikka ry

Diaarinumero DKOU/119/00.06.01/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Kolmen kirkkomme piirissä toimivan kristillisen järjestön tukemana Kouvolan Kohtaamispaikka ry on aloittamassa uudenlaista toimintaa, joka halutaan nähdä osana seurakunnan vapaaehtoistoimintaa. Tätä varten Kymenlaakson Kansanlähetys on ostanut Kouvolan ydinkeskustasta liikehuoneiston, osoitteesta Kouvolankatu 26, joka kunnostetaan toimintakeskukseksi vuokrattuna Kohtaamispaikka ry:lle.

Tavoitteena on yhteistyössä em. järjestöjen ja seurakunnan kanssa avata toimintakeskus, joka haluaa avoimesti ja ihmisten tasa-arvoa kunnioittaen kutsua kouvolaalaisia mukaan toimintakeskuksen erilaisiin pienryhmiin eli talleihin ja viime kädessä Kristuksen seuraajiksi. Samalla tavoitteena on muodostaa mukaan liittyvistä ihmisistä toisiaan hoitava, tavoittava ja kristittyjen yhteyttä rakentava jumalanpalvelusyhteisö, joka haluaa vastata monien ihmisten ilmeisen huutavaan yhteisöllisyyden tarpeeseen.

Toiminta nähdään osittain Käpylän kirkossa jo vuodesta 2006 järjestettyjen Sanan ja sakramentin iltojen jatkumona ja niiden kehittämisenä entistä yhteisöllisemmiksi. Iltojen järjestämisestä ovat seurakunnan ohella vastanneet Kansanlähetys ja Suomen Raamattuopisto. Nyt mukaan liittyy myös Suomen luterilainen evankeliumiyhdistys, SLEY. Mikäli mahdollista, syksystä 2021 alkaen pyritään järjestämään toinenkin tilaisuus kuukausittain Käpylässä.

”Järjestäjinä haluamme painottaa, että kyse on seurakunnan vapaaehtoistoiminnasta, jolle annetaan tilaa ja vapautta järjestää sekä perinteistä että uusia muotoja etsivää toimintaa. Tavoitteena on seurakunnan rakentaminen ja jumalanpalveluselämän rikastuttaminen piispainkokouksen suosituksen mukaisesti (5.9.2017). Piispainkokous suosittaa, että seurakunta tekisi jumalanpalvelusyhteisön kanssa toimintaa selkeyttävän sopimuksen. Näin sovitaan kyseistä vapaaehtoistoimintaa koskevista periaatteista ja käytännöistä. Toimintakeskuksen muutostöitä koskevia urakkatarjouksia kilpailutetaan toukokuussa ja töiden toivotaan pääsevän alkuun kesän aikana. Toimintakeskuksen avajaisiin ensi vuoden alussa olemme kutsuneet piispa Seppo Häkkinen, joka siunaa toimitilat käyttöön.”

Kouvolan Kohtaamispaikka ry:n, Kansanlähetysten, Raamattuopiston ja SLEY:n edustajat ovat esittäneet, että Kouvolan seurakunnan ja edellä mainittujen järjestöjen kesken hyväksytään **liitteen 6** mukainen sopimus, koskien Kouvolan kohtaamispaikkatoimintaa.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteen 6 mukaisen sopimuksen ja valtuuttaa kirkkoherra Keijo Gärdströmin allekirjoittamaan sopimuksen yhdessä Kouvolan Kohtaamispaikka ry:n, Kansanlähetysten, Raamattuopiston ja SLEY:n edustajien kanssa.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 47 Anomus ehtoollisenvietto-oikeudesta, Kouvolan Kohtaamispaikka ry

Diaarinumero DKOU/119/00.06.01/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Kouvolan Kohtaamispaikka ry on esittänyt, että seurakuntaneuvosto anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta ehtoollisenvietto-oikeutta Kouvolan Kohtaamispaikan toimintakeskuksessa, Kohtaamispaikka-toimintaa koskevan sopimuksen yhteydessä, **liite 7**.

”Edellisen esityksemme perusteluihin lisäten kuvaamme Kohtaamispaikka-toimintakeskuksen toimintaa ja sen vaatimia tarpeita yksityiskohtaisemmin. Esitämme argumentteja, joilla perustelemme pyyntöämme saada Kohtaamispaikan toimitilaan ehtoollisenvietto-oikeus. Keskeinen tavoitteemme on vastata aikamme ihmisten yhteisöllisyyden tarpeeseen muodostamalla mukaan liitetyistä ihmisistä toisiaan hoitava, tavoittava ja kristittyjen yhteyttä rakentava jumalanpalvelusyhteisö. Tällöin yksi tärkeimmistä toiminnoista on Herran Pyhä Ehtoollinen. Ilman ehtoollista on mahdotonta päästä tähän tavoitteeseen.

Niin viidennen herätysliikkeen keskuudessa kuin yleisemminkin seurakunnissa on opittu arvostamaan entistä syvällisemmin ehtoollista kristillistä uskomme hoitavana ja ylläpitävänä anteeksiantamisen ja yhteyden ateriaana. Tarve on koettu joskus niin kipeänä, että on ajauduttu eri tavoin, yhteisönä ja yksityisesti maallikoiden kesken, omavaltaisesti kirkkojärjestyksen vastaisiin käytäntöihin. Tämä osoittaa kristittyjen kokemaa tarvetta saada viettää ehtoollista kirkkomme totuttuja käytäntöjä moninaisemmissa muodoissa ja yhteyksissä. Meidän tavoitteemme on ehtoollisluvan avulla etsiä rakentavaa ratkaisua, joka voisi samalla estää tällaiset kirkkojärjestyksen vastaiset käytännöt.

Edelliseen liittyy koronarajoitusten aikana noussut tarve saada viettää ehtoollista pienemmissä ryhmissä. On kysely, voisiko Kohtaamispaikan toimitilassa olla myös mahdollisuus viettää ehtoollista. Luonnollisesti sinne rakennettaisiin ehtoollisen pyhyyttä korostava tarkoituksenmukainen alttari. Toimintakeskuksen sijainti tarjoaa luontevan mahdollisuuden myös arkiehtoollisten järjestämiseen. Niitä voisi olla jonakin arkiaamuna tai illalla. Kyse olisi hiljaisista hoitavista hetkistä ennen tai jälkeen työpäivän. Näin voisimme konkreettisesti rikastuttaa seurakuntamme jumalanpalveluselämää, kuten piispainkokous toivoo. Tätä varten Kouvolassa on useita eläkkeellä olevia pappeja, jotka vapaaehtoisesti mielellään palvelevat ehtoollisen toimittajina.

Edellä todetun lisäksi haluamme ilmaista kiitollisuutemme seurakunnan tarjoamasta mahdollisuudesta edelleen järjestää ehtoollisia Käpylän kirkossa. Mielellämme jatkamme entiseen tapaan yhteistyötä Sanan ja sakramentin iltojen järjestämisessä. Iloitsemme, että yhteistyöhön on nyt tulossa myös SLEY ja että voimme aloittaa toisen kuukausittaisen tilaisuuden Käpylässä. Pidämme luontevana liittää Käpylän illat Kohtaamispaikan keskeisiksi tilaisuuksiksi.

Mikäli halutaan, esittelemme mielellämme toimipaikan muutostöiden suunnitelmaa. Siihen voi esittää ehtoollisen viettoa ajatellen ehdotuksia. Ne on mahdollista ottaa huomioon, kun tilan kuntoon laittaminen on vielä kesken. Voimme järjestää seurakuntaneuvoston jäsenille tutustumiskäyntejä toimintakes-



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

kuksessa 4-5 hengen ryhmissä.

Me allekirjoittaneet Kouvolan Kohtaamispaikka ry:n, Kymenlaakson Kansanlähetyksen, Suomen Raamattuopiston ja Suomen luterilaisen evankeliumiyhdistyksen edustajat esitämme, että Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvosto anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituliilta kirkkojärjestyksen 2:9 mukaisesti, että Kouvolankatu 26:ssa sijaitsevassa Kouvolan Kohtaamispaikan toimintakeskuksessa muutostöiden valmistuttua voitaisiin pysyvästi järjestää kirkkokäsikirjan ja muun jumalanpalvelusta koskevan ohjeistuksen mukaan Herran Pyhää Ehtoollista.”

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituliilta kirkkojärjestyksen 2:9 mukaisesti ehtoollisenvietto-oikeutta Kouvolankatu 26:ssa sijaitsevassa Kouvolan Kohtaamispaikan toimintakeskuksessa, edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys siten, että seurakuntaneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että ehtoollisenvietto-oikeus tarkistetaan ja hyväksytään aina vaalikauden alussa.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 48 Avustusanomus, Tuutarin seurakunta

Diaarinumero DKOU/124/02.03.00/2021

Esittelijä Keijo Gärdström

Tuutarin seurakunta, joka on Kouvola seurakunnan ystävyysseurakunta, anoo avustusta Tuutarin kirkon ympärillä olevan puuaidan uusimiseen, jonka kunto on erittäin huono. Paikallisen tavan mukaan tontti tulee aidata. Aita on välttämätön, joka suojaa kirkkorakennusta ja osoittaa samalla seurakunnan tontin rajat. Aita pitäisi uusia viivyttämättä, mutta seurakunnalla ei ole siihen varaa. Kirkkoherra Viktor Vorontsovin ja lähetti Pasi Hujasen tekemien laskelemien mukaan aidan tarvikkeet tulevat maksamaan noin 600 euroa. Tarvikkeisiin kuuluvat aitaverkko ja tolpat. Varsinainen uudistustyö toteutetaan talloilla, paikallisin voimin.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto myöntää Tuutarin seurakunnalle 600 euron avustuksen lähetyksen ja kansainvälisen työn rahastosta Tuutarin kirkon ympärillä olevan puuaidan uusimista varten.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 49 Kirkkoherran lähtöjuhla

Diaarinumero DKOU/121/00.06.02/2021

Kirkkoherran lähtöjuhla on suunniteltu pidettäväksi su 15.8.2021, joka alkaa Keskuskirkossa klo 10 alkavalla messulla, jatkuen kirkkopuistossa kaikille seurakuntalaisille tarkoitettuna puistojuhlana.

Varapuheenjohtajan päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy kirkkoherran lähtöjuhlan kustannuksineen, koronatilanteen jatkuessa myös myöhemmin toteutettavan ajankohdan osalta.

Päätös

Hyväksyttiin varapuheenjohtajan tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 50 Seurakuntaneuvoston syksyn 2021 kokouspäivät

Diaarinumero DKOU/123/00.02.08/2021

Kirkkoherran päätösesitys

Esitän seurakuntaneuvoston syksyn 2021 kokouspäiviksi seuraavia tiistai-päiviä:

7.9. Luukas-sali

5.10. Luukas-sali

2.11. Luukas-sali

30.11. Luukas-sali

Kokoukset pidetään varsinaisena kokouksena, koronatilanteen salliessa.
Kokoukset alkavat klo 17.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 51 Kirkkoherran päätösluettelo

Kirkkoherran päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 15. – 22.4.2021, **liite 8**.

Kirkkoherran päätösesitys

- a) kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n 1 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 52 Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.



04.05.2021

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 53 Muut asiat

Kirkkoherran kiitokset seurakuntaneuvostolle:

Tämän seurakuntaneuvoston kokouksen ollessa viimeinen kirkkoherran virkani aikana, haluan lämpimästi kiittää seurakuntaneuvostoa hyvästä ja kunnioittavasta yhteistyöstä menneiden vuosien aikana ja toivotan Jumalan siunausta tulevaan jäädessäni 1.3.2022 eläkkeelle ja sitä ennen vuosilomalle.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 54 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:10 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet, § 55, pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset

Keijo Gärdström
puheenjohtaja

Arto Sahamies
varapuheenjohtaja

Henna Myller
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 4.5.2021

Vesa Vainio

Jenni Aikio

Pöytäkirjantarkastus, §:t 46 ja 47

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 4.5.2021

Jenni Aikio

Marjo Brownie

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa, Savonkatu 40, 5.5. – 19.5.2021. Pöytäkirjan §:n 45 osalta pöytäkirja on nähtävänä 5.5. – 4.6.2021. Pöytäkirjan nähtävilläoloaika on ilmoitettu Seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 4.5.2021.

Keijo Gärdström
kirkkoherra



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 55 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 34, 35, 36, 37, 40, 41, 43, 47, 51 a/b, 52, 53, 54

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 42, 44, 46, 48, 49, 50, 55

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 45

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Sähköposti: kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 38, 39, 42, 44, 46, 48, 49, 50, 55

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 45

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00130 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



04.05.2021

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.