



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 04.04.2022 klo 18:00

Kokouspaikka Korian seurakuntatalo, Korian sali
Kahvitarjoilu klo 17.30

Osallistujat	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Puonti Matti	varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Hannula Eija	jäsen
	Heliste Silja	jäsen
	Hinkkanen Tero	jäsen
	Koivusaari Vesa	jäsen
	Lehtinen Tero	jäsen
	Lehtola Helena	jäsen
	Suokas Vesa	jäsen
	Taina Kari	jäsen
	Turkia Pauli	jäsen
	Välimäki Seppo	jäsen Saapui §25 aikana
Ylä-Outinen Mia	jäsen	

sihteeri Penttilä Anne

Poissa

Esteestä ilmoittaminen Anne Penttilälle viimeistään 1.4. 040 8492612

04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 19 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 20 DKOU/83/01.01.00/2022 Kanttorin viran täyttö, alempi kirkkoulututkinto (ns C kanttorin virka)	2
§ 21 Seurakuntavaalit Elimäen seurakunnassa 2022	3
§ 22 Ympäristökasvatussuunnitelma 2022 Elimäki	4
§ 23 Tulevaisuustyöskentelyt Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostoissa Elimäki 2	5
§ 24 Lastenohjaajan toimen täyttäminen, Elimäen seurakunta	8
§ 25 Kirkkoherran päätösluettelo	9
§ 26 Ilmoitusasiat	10
§ 27 Muut asiat	11
§ 28 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	12
§ 29 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 15/2020, ei sis. hankintaohjelmia	13

04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 19 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Kokouksen puheenjohtaja Matti Puonti avaa kokouksen pidetyn alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kaksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille 28.3..2022.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa. Vuorossa ovat Eija Hannula ja Vesa Koivusaari .

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 7.4.2022. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajat valittiin Eija Hannula ja Vesa Koivusaari. Sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 7.4.2022. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Käsiteltiin myös § 29 lastenohjaajan toimen täyttäminen. Edettiin esityslistan mukaan.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 20 DKOU/83/01.01.00/2022 Kanttorin viran täyttö, alempi korkeakoulututkinto (ns C kanttorin virka)

Diaarinumero DKOU/83/01.01.00/2022

Valmistelija

Esittelijä

Seurakunnan toinen kanttorinvirka (alempaa korkeakoulututkintoa edellyttävä) on ollut haettavana ajalla 10.-25.3 2022. Määräaikaan mennessä tuli hakemusta.

Seurakuntaneuvosto valitsi haastatteluryhmän kirkkoherra + Helena Lehtola, Kari Taina ja Mia Ylä-Outinen.

Haastatteluryhmä antaa arvionsa hakijoista neuvoston kokouksessa.

Esitys

Neuvosto valitsee yhden hakijoista kanttorin virkaan, virka täytetään 1.5.2022. Virkaan valitun tulee esittää ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikostaustaote lasten kanssa työskentelyn johdosta.

Virassa on 6 kk koeaika.

Haastatteluryhmä esitti kanttorin virkaan valittavaksi MuM Tea Helinin. Neuvosto sai arvion hakijoiden osaamisesta ja soveltuvuudesta.

Päätös

Seurakuntaneuvosto valitsi kanttorin virkaan (alempi korkeakoulututkinto, 100% työvelvoite) MuM Tea Helinin Taipaleen seurakunnasta. Hän ottaa viran vastaan 1.7.2022.

Virkaan valitun tulee esittää ennen viran vastaanottamista hyväksyttävä lääkärintodistus ja rikostaustaote lasten kanssa työskentelyn johdosta.

Virassa on 6 kk koeaika.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 21 Seurakuntavaalit Elimäen seurakunnassa 2022

Diaarinumero DKOU/64/00.00.00/2022

Valmistelija

Esittelijä

Seurakuntavaalit tapahtuvat syksyllä 2022. Seurakunnan tulee valita vaalilautakunta ja sen varajäsenet viimeistään 31.5.2022.

KL 23:19, KVJ 2:4,1

Vaalilautakunnan jäseniksi mahdollisia henkilöitä on tiedusteltu, ja kokouksessa käsitellään mahdollisuudet ja valitaan vaalilautakunta sekä varajäsenet. Vaalilautakunnalle nimetään myös puheenjohtaja.

Ehdotukset, joihin on suostumus, on toimitettu seurakuntasihteerille 1.4. mennessä.

Seurakuntaneuvoston tulee päättää jaetaanko aluetta äänestysalueisiin. Valitaan sanomalehti jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmät julkaistaan. KL 23:19, KVJ 2:4, KJ 23:2, 2.3

Esitys

Valitaan vaalilautakunta ja sen varajäsenet.

Nimetään vaalilautakunnan puheenjohtaja.

Päätetään että seurakunnassa ei jaeta äänestysalueita .

Viralliset ilmoitukset vaalista julkaistaan koko seurakuntayhtymässä Kouvolan Sanomissa. Lisäksi seurakunta ilmoittaa Keskilaakso-lehdessä.

Päätös

Valittiin vaalilautakunta ja sen varajäsenet. Ilkka Tirkkonen, Ritva Pihkala, Marita Nieminen, Seppo Välimäki ja kirkkoherra Kirsi Hämäläinen.

Varajäseniksi valittiin järjestyksessä: Helena Lehtola, Eija Hannula, Jorma Koskinen ,ja Anni Topi.

Nimettiin vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Seppo Välimäki.

Päätettiin että seurakunnassa ei jaeta äänestysalueita .

Viralliset ilmoitukset vaalista julkaistaan koko seurakuntayhtymässä Kouvolan Sanomissa. Lisäksi seurakunta ilmoittaa Keskilaakso-lehdessä.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 22 Ympäristökasvatussuunnitelma 2022 Elimäki

Diaarinumero DKOU/102/04.04.02/2022

Valmistelija

Esittelijä

Keväällä 2022 seurakunnissa työstetään omia ympäristökasvatussuunnitelmia Kouvolan seurakuntayhtymän uuden ympäristödiplomin anomista varten..

Uusi diplomi anotaan vuosiksi 2023-2027. Aiemmasta poiketen tällä kertaa vähintään kolmen seurakuntayhtymämme seurakunnan on lähdeävä mukaan, jotta ympäristödiplomi voidaan myöntää. Päätöksen asiasta tekee seurakuntaneuvosto, joka hyväksyy samalla myös oman seurakunnan ympäristökasvatussuunnitelman. Suunnitelman laatimisen lisäksi luomakunnan sunnuntain vietto ja ympäristökasvatuksen sisällön esillä pitäminen jumalanpalveluselämässä ovat diplomin myöntämisen minimikriteerejä.

Ympäristökasvatussuunnitelman pohja on käsitelty työntekijäkokouksessa ja täydennetty toimintasuunnitelmamme . Suunnitelma on liitteenä.

Meidän seurakuntamme päätavoitteet:

- 1) Ulkoilemme luonnossa
- 2) Lisäämme toiveikasta ympäristötietoisuutta

Seurakunnan tiedotuskanavina, joilla ympäristöasioista viestitään, ovat seurakunnan nettisivut, kirkolliset ilmoitukset, Facebook sivu Elimäen ev lut seurakunta sekä fyysiset ilmoitukset eri paikoissa.

Esitys Elimäen seurakuntaneuvosto hyväksyy ympäristösuunnitelman, joka ulottuu kaudelle 2023- 2027

Päätös Elimäen seurakuntaneuvosto hyväksyi ympäristösuunnitelman, joka ulottuu kaudelle 2023- 2027. (liite)



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 23 Tulevaisuustyöskentelyt Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostoissa Elimäki 2

Diaarinumero DKOU/36/00.01.02/2019

Valmistelija

Esittelijä

Elimäen seurakuntaneuvosto on kokouksessa 6.3.2022 käsitellyt ns. Kaarlenpojan aloitteeseen liittyneitä kysymyksiä vapaaehtoistoiminnan alalta.

Tässä kokouksessa seurakuntaneuvosto perehtyy varhaiskasvatukseen eli 9-6 vuotiaiden ja perheiden parissa tehtävän työn tilanteeseen ja tulevaisuuteen.

1. Varhaiskasvatus

Tutustukaa ennakkoon oheisiin dokumentteihin (, liite 2, pdf 3)

Keskustelukysymykset seurakuntaneuvoston/johtokunnan työskentelyyn:

Seurakuntien varhaiskasvatus on isossa murroksessa.

- a) Miten kouvolaisten tarpeet ja odotukset varhaiskasvatuksen näkökulmasta ovat muuttuneet
- b) Miten varhaiskasvatusta pitäisi Kouvolan seurakunnissa uudistaa/kehittää? Mihin kokeiluihin muutos kutsuu?
- c) Miten se pitäisi Kouvolan seurakunnissa organisoida?

Tässä kokouksessa perehdytään myös nuorten milleniaalien eli 1980- luvulla syntyneiden ja sitä nuorempien , Z sukupolven suhteeseen kirkkoon. Tähän liittyvät kysymykset

2. Nuoret ikäluokat (millenniaalit ja z-sukupolvi)

Tutustukaa oheiseen aineistoon. (diasarja ja kaksi videota)

- Nuoret aikuiset & kirkko (Laura & Henri Järvinen):
<https://youtu.be/FQRLF9Bd7sk>
- Nuoret aikuiset ja kirkko -insertti (Laura & Henri Järvinen):
<https://www.youtube.com/watch?v=mouXbATY3Ek>

Keskustelukysymykset seurakuntaneuvoston/johtokunnan työskentelyyn:

Nuoret ikäluokat ovat tutkimustiedon valossa hyvin vieraantuneita kirkosta ja perinteisestä uskosta.

- a) Miten tulisimme enemmän tietoisiksi nuorten ja nuorten aikuisten elämäntilanteesta, tarpeista ja odotuksista Kouvolaissa?



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- b) Mitä Kouvolan seurakunnissa pitäisi tapahtua nuorten/nuorten aikuisten osalta omaehtoisen toimijuuden vahvistumiseksi?
c) Miten nuorten aikuisten toiminta pitäisi organisoida Kouvolan seurakunnissa? Mitä pitäisi kokeilla?

Työskentelymateriaali varhaiskasvatuksesta lähetetään neuvoston jäsenille liitteinä.

Esitys

Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon kysymyksiin nuorista ja varhaiskasvatuksesta . Neuvosto tutustui annettuun materiaaliin ja teki ehdotuksia.

Päätös

Elimäen seurakuntaneuvosto totesi seuraavaa:

Seurakuntien varhaiskasvatus

- a) Miten kouvolaisten tarpeet ja odotukset varhaiskasvatuksen näkökulmasta ovat muuttuneet

Elimäki-Koria lapsimäärä on pienentynyt, ja useat 1- vuotiaat menevät päiväkoteihin eivätkä siksi ole seurakunnan varhaiskasvatuksen piirissä. Kotona olevia 3–5-vuotiaita on entistä vähemmän. Nuoret vanhemmat toivovat avointa toimintaa, mutta ovat samaan aikaan kriittisiä, jopa vaativia.

Toivotaan tukea vanhemmuuteen, koska odotukset ovat . Vanhemmat ja lapset ovat vieraantuneet seurakunnasta koulujen ja päiväkotien linjauksen vuoksi.

- b) Miten varhaiskasvatusta pitäisi Kouvolan seurakunnissa uudistaa/kehittää? Mihin kokeiluihin muutos kutsuu?

Rohkeasti voisi olla toimintoja tarjolla työpäivän jälkeen, esim. kun lapsi haettu päiväkodista. Seurakunnassa voisi olla esim. ruokailu ja sen jälkeen yhteistä toimintaa, se helpottaisi vanhempia arki-illan suhteen. Moni on väsynyt työpäivän jälkeen mutta yhteinen toiminta voisi virkistää ja rohkaista olemaan lapsen kanssa. Yhteistä leikkiä toivottiin ja ulkoilua. Ideaalia olisi, jos kaikilla kylillä voisi olla lapsiperheillekin toimintaa.

Lapsiperheiden peli-illat, lapsiparkin mainostaminen , kellonaikojen luova kokeilu ja asiakaskyselyt Korja – Elimäki suuremmalla otannalla.

Hyvät toiminnot kopioitavissa muualta. Tutustuminen Lahti – Lappeenranta . Yhtymän viestintä siitä, mitä on lapsiperheille, voisi olla parannettavissa

- c) Miten se pitäisi Kouvolan seurakunnissa organisoida

Pienten seurakuntien kuten Elimäen lastenohjaajat osaksi suurempaa kokonaisuutta, jolloin saataisiin yhteistä hyötyä suunnittelusta, osaamisesta ja taloudellisesti myös siitä, että olisi yhteisiä ryhmiä tai työntekijöitä.

Johtaminen: Esihenkilö voisi olla useamman seurakunnan lastenohjaajien esihenkilö. Jonkun täytyy vetää langat yhteen ja nähdä kokonaisuus ja saada



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

valtuus myös toimia ja kokeilla. Osaava henkilö voisi löytyä omista resursseista. Koko työmuoto voisi kehittyä.

Uusia toimintamuotoja voisi oppia toisesta seurakunnasta ja kokeilla myös omassa seurakunnassa. Osaaminen uusissa toimintatavoissa, mentoroinnissa ja katsomuskasvatuksessa olisi yhteisesti hyödynnettävänä ja kasvattaisi lastenohjaajien taitoja.

Nuoret ikäluokat, milleniaalit

- a) Miten tulisimme enemmän tietoisiksi nuorten ja nuorten aikuisten elämäntilanteesta, tarpeista ja odotuksista Kouvolassa?

Osa nuorista odottaa pysyvyyttä ja turvallisuutta. Moni kuitenkin nykyisin mieltää yksinkertaisesti olevansa kouvolaalainen, joten yhteinen työmuoto voisi koota nuoria aikuisia 'keskustaan'. Ajatus kotiseurakunnasta ei ole samalla tavalla tärkeä.

Kohtaaminen kasvokkain on aina tärkeää. Nuorten elämässä yhteisö valitaan, ja on melko tarkka ajatus siitä mikä itselle sopii. Mennään sinne missä on sopivaa toimintaa/porukkaa tarjolla.

Kirkolla paljon 'ongelmia' jotka näkyvät nuorille, pikemminkin meidän tulisi tarjota 'ratkaisuja'.

- b) Mitä Kouvolan seurakunnassa pitäisi tapahtua nuorten/nuorten aikuisten osalta omaehtoisen toimijuuden vahvistumiseksi?

Nuoret saa kiinni somesta. Someen voisi perustaa 'teetuvan' joka kokoaa nuoria ihan kuin meitä aikoinaan fyysisesti. Milleniaalit ja nuoremmat ovat todella vaativia myös somen sisällön laadun suhteen, siihen pitäisi panostaa. Juuri nyt olisi otollista yrittää koska koronan ja sodan vuoksi nuoret ovat 'kuulolla' peruskysymysten äärellä.

Joiltain, yhä useammilta, jää rippikoulu väliin. Tulisi nopeasti pyrkiä tarjoamaan nuorelle jotain toista tapaa tulla seurakuntaan nuorten juttuihin mukaan. Voisiko seurakuntayhtymä järkätä kesätyötä pienet patkät nuorille? > sitouttaisi.

- c) Miten nuorten aikuisten toiminta pitäisi organisoida Kouvolan seurakunnassa? Mitä pitäisi kokeilla?

Nuorille yhteisiä miittejä, kokoontumisia, konsertteja, tapahtumia jotta tapaavat toisia ja syntyä yhteisöä. Nuorten vaikuttajaryhmä hyvä asia.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 24 Lastenohjaajan toimen täyttämisen, Elimäen seurakunta

Diaarinumero DKOU/107/01.01.01/2022

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä

Elimäen seurakunnassa on kaksi lastenohjaajan tointa. Kolmas toimi, joka on ollut osa-aikainen, on ollut jo pidempään täyttämättä tuotannollis-
taloudellisista syistä. Toinen lastenohjaajan toimi on vapautunut 1.1.2022.
Sitä hoitaa määräaikaisesti 30.6.2022 asti Virpi Kalliola.

Henkilöstötyöryhmä ei ole vielä lausunut asiasta mielipidettään, mutta heitä
kuullaan kokouksessa. Henkilöstötyöryhmä on Tero Hinkkanen, Helena
Lehtola ja Kari Taina.

Tämä lastenohjaajan toimen sisältönä on – päiväkerhoryhmä – kaksi
viikottaista perhekerhomuskaria – kastettujen muistaminen 0-4 vuotiaiksi-
yhteydet päiväkoteihin, ns katsomuskasvatus ja sen edistäminen.

Esitys Seurakuntaneuvosto julistaa avoimeksi lastenohjaajan toimen 10.4-
25.4.2022 kirkko HR järjestelmän kautta. Henkilöstötyöryhmän jäsenet olivat
samaa mieltä. Työ perheiden parissa on tärkeää, toimi vahvistaa yhteyttä
kasteperheisiin ja antaa mahdollisuuden katsomuskasvatuksen edistämiseen.

Päätös Päätettiin julistaa avoimeksi lastenohjaajan toimen 10.4- 25.4.2022 kirkko HR
järjestelmän kautta. Toimeen valitun tulee esittää hyväksyttävät rikostausta
ote ja lääkärin todistus. Koeaika 6 kk.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 25 Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Päätökset

7/ 2022 Kolehikohteen siirtäminen 20.3.2022

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 26 Ilmoitusasiat

Pääsiäisajan jumalanpalveluksiin tarvitaan seurakuntaneuvoston jäseniä avustajiksi.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 27 Muut asiat

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ei ollut.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 28 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.48, todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä..

Allekirjoitukset

Matti Puonti
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

Eija Hannula
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Koivusaari
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 8.—2.5.2022 Elimäen seurakunnan seurakuntatoimistossa, Vanhamaantie 15.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella 28.3.2022- 2.5.2022 seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen
kirkkoherra



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 29 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 24, 28,31–33

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 25,26,27,29

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

5. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
6. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Elimäen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: elimaki@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 25,26,27,29

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50101 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



04.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.