



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika

§ 12

Kokouspaikka

Kahvitarjoilu klo 17.30

Osallistujat

Hämäläinen Kirsi
Puonti Matti

kirkkoherra, puheenjohtaja
varapuheenjohtaja, kokouksen
puheenjohtaja

Heliste Silja
Hinkkanen Tero
Koivusaari Vesa
Lehtinen Tero
Lehtola Helena
Suokas Vesa
Taina Kari
Turkia Pauli
Välimäki Seppo
Ylä-Outinen Mia

jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen
jäsen saapui § 16 kohdalla

Poissa

Hannula Eija
ilmoitti esteestä 7.3. 14.30

jäsen

Paikalla

Anne Penttilä sihteeri
Tuula Ylikangas kappalainen
Marja Rintanen diakoni pykälän 16 käsittelyyn asti

Mikäli teillä on asioita kohtaan ' Muut asiat' ilmoittakaa siitä kirkkoherralle 3.3.menessä
kirsi.hamalainen@evl.fi huom osoite

Esteestä ilmoittaminen

kirkkoherralle to 3.3. mennessä

07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 13 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 14 Virkavapaus Pietala	2
§ 15 Virkamääräys seurakuntapastorin sijaisuus Haaraoja 2022	3
§ 16 Tulevaisuustyöryhmä Matti Kaarlenpoika, aloite	4
§ 17 Kanttorin viran, ylempi korkeakoulututkinto Elimäki täyttö (ns B Kanttorin virka)	6
§ 18 Kanttorin viran täyttö, alempi korkeakoulututkinto (Elimäen ns C kanttorin virka)	7
§ 19 Kirkkoherran päätösluettelo	9
§ 20 Ilmoitusasiat	10
§ 21 Muut asiat	11
§ 22 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	12
§ 23 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 15/2020, ei sis. hankinta- ja hankintaoikaisua	13

07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 13 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Kokouksen puheenjohtaja Matti Puonti avasi kokouksen klo 18, kirkkoherran pitämän alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kaksitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Vuorossa ovat Heliste ja Hannula. Hannulan sijaan esitettiin Hinkkasta. Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille. Pykälät 14 ja 15 tarkistetaan jo kokouksessa. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös Esityksen mukaan

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 14 Virkavapaus Pietala

Diaarinumero 80/01.01.02/2022

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Pastori Iida Pietala on anonut virkavapautta toisen viran hoitamista varten ajalle 7.3.- 4.9.2022. Hän on parhaillaan hoitovapaalla 6.3. asti virastaan. Yli kahden kuukauden virkavapaudet päättää Tuomiokapituli.

Henkilöstötyöryhmä on valmistellut asiaa kirkkoherran kanssa.

Esitys Seurakuntaneuvosto puoltaa virkavapautta pastori Pietalalle ajalle 7.3-4.9. 2022.

Päätös Elimäen seurakuntaneuvosto puoltaa virkavapautta pastori Pietalalle ajalle 7.3- 4.8.2022 toisen papinviran hoitamista varten.



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 15 Virkamääräys seurakuntapastorin sijaisuus Haaraoja 2022

Diaarinumero 81/01.01.01/2022

Valmistelija

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Pastori Johanna Haaraoja on valmis hoitamaan Elimäen seurakuntapastorin virkaa ajalla 1.3.- 4.9.2022.

Hänen viranhoitonsa tapahtuu 80% työvelvoitteella. Se merkitsee yhtä palkatonta päivää joka työviikolle.

Kirkkoherra ei voi päättää yli 2 kk virkamääräyksistä, joten seurakuntaneuvoston mielipide tarvitaan Tuomiokapitulille, joka voi antaa virkamääräyksen.

Asia on käsitelty henkilöstötyöryhmässä.

Esitys

Elimäen seurakuntaneuvosto pyytää virkamääräystä Mikkelin tuomiokapitulilta Haaraojalle 1.3-4.9.2022.

Päätös

Elimäen seurakuntaneuvosto pyytää virkamääräystä Mikkelin tuomiokapitulilta

Pastori Johanna Haaraojalle 1.3. – 4.9.2022 .



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 16

Tulevaisuustyöryhmä
Matti Kaarlenpoika, aloite

Diaarinumero DKOU/36/00.01.02/2019

Valmistelija

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

13.6.2019 Matti Kaarlenpojan jättämän aloitteen pohjalta perustetun Tulevaisuustyöryhmän valtuustoseminaarin valmistelutyöryhmä ehdottaa seurakuntaneuvostojen ja yhtymän johtokuntien kevätkauden kokousten yhteyteen vapaamuotoista työskentelyä kolmen keskeisen kehitysteeman ympärillä, työryhmä arvioi näiden olevan ratkaisevia menestystekijöitä seurakuntien tulevaisuuden kannalta: seurakuntien varhaiskasvatus, nuorten ikäpolvien osallisuus ja vapaaehtoistoiminta.

Seurakuntaneuvosto laatii muistion keskustelukysymysten perusteella, muistio tulee palauttaa käsittelyn jälkeen yhtymän hallintopalveluihin 10.4.2022 mennessä sekä mahdollisuuksien mukaan visuaalisesti toteutetun version hallintopalveluihin.

Asiaan liittyvät liitteet:

liite 7 Tehtävänanto ja kysymykset

liite 8 Työryhmän ajatuksia väliraportin julkaisun yhteydessä YKN

27.5.21

liite 9 Varhaiskasvatuksen kehittäminen

liite 10 Varhaiskasvatuksen haasteet

liite 11 Vapaaehtoistoiminta viidessä seurakunnassa

Esitys: Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedokseen tehtävänannon ja saadun materiaalin ja tutustuu teemaan Vapaaehtoistoiminta 7.3 kokouksessa. Mukana diakoni Marja Rintanen.

Päätös: Seurakuntaneuvo merkitsi tiedokseen ja keskusteli aiheesta.
3.a) Toivottiin organisointia, raameja vapaaehtoistyölle.



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

3.b) Tapahtumat ovat usein virka-aikana. Työssäkävillä se on ongelmallinen ajankohta.

Työntekijät voivat olla esteenä, luottamusta pitäisi antaa enemmän, esim. avaimet, omien kykyjen mukaan ryhmiä. Valtuutetaan seurakuntalaisia muodostamaan itse ryhmiä.

Vanhenevat vapaaehtoiset rekrytoisivat uuden vapaaehtoisen heidän tilalleen.

Oma kiinnostuksen kohde motivoi vapaaehtoisia. Nähdään laajemmin vapaaehtoistehtäviä.

Ideariihessä voitaisiin kysyä hiljaista tietoa, vapaaehtoistyössä mukana olevilta.

Nuoria motivoisi mukaan oppiminen, esim. muurikkalettujen paisto koettu hyväksi.

Vapaaehtoisille jaksamista edistää oman työpanoksensa näkeminen.

Nuorisotyössä rippikoulun jälkeen voisi antaa enemmän erilaisia vapaaehtoistyön mahdollisuuksia. Näin nuoria aikuisia saataisiin mukaan eri työmuotoihin.

3.C)

Tutustutaan erilaisiin seurakuntiin ja otetaan mallia parhaista käytännöistä seurakuntayhtymän sisällä.

Seurakuntayhtymän vapaaehtoiset kootaan yhteen keskustelemaan



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 17 Kanttorin viran, ylempi korkeakoulututkinto Elimäki täyttö (ns B Kanttorin virka)

Diaarinumero 84/01.01.01/2022

Valmistelija Seurakuntaneuvoston henkilöstötyöryhmä

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Elimäen seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka (ns. B-virka) on vapautunut 1.2.2022 kun Ville Perkkiö siirtyi Kuusankosken seurakunnan palvelukseen. Virka on nyt täytetty määräaikaisella sijaisuudella.

Kirkkolain 6 luvun 11 § kohdan 4 mukaan henkilö voidaan ottaa virkasuhteeseen ilman julkista hakumenettelyä, kun 38 §:ssä tarkoitettu viranhaltija siirretään toiseen virkasuhteeseen.

Kirkkolain 6 luvun 38 § mukaan viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen on mahdollista.

Viranhaltija voidaan siirtää saman työnantajan toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos:

1) hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene;

2) hän on antanut siirtoon suostumuksensa; tai

3) siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Kanttori Nurmi on antanut suostumuksensa siirtoon toiseen virkasuhteeseen saman työnantajan palveluksessa. (liite).

Mikäli Nurmi siirrettäisiin toiseen virkasuhteeseen, voi vapautuvan tehtävän (ns. c-kanttorin virka) panna hakuun 100 % työvelvoitteella .

Henkilöstötyöryhmä on 22.2. käsitellyt muutosehdotusta ja vapautuvan kanttorinviran täyttämisen prosessia. Työryhmä kannattaa esitystä ehdollisena, eli jos Nurmen siirto B- virkaan hyväksytään, C- virka julistetaan avoimeksi ja hakuun.

Esitys Seurakuntaneuvosto päättää kanttori Juha Nurmen siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen ja sen täyttämistä 60% työvelvoitteella.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi kanttori Juha Nurmen siirtämisen B-tason eli korkeakoulututkintoa vaativaan kanttorinvirkaan joka on vapaana 1.5.2022 lähtien. Virka täytetään 60% työvelvoitteella.



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 18 Kanttorin viran täyttö, alempi korkeakoulututkinto (Elimäen ns C kanttorin virka)

Diaarinumero 83/01.01.00/2022

Valmistelija

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Elimäen seurakunnassa on kaksi kanttorinvirkaa. Toinen ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä virka ns. B-virka ja toinen alempaa korkeakoulututkintoa edellyttävä ns. C-virka, jota on hoidettu 60 % työvelvoitteella. Toinen virka on täytetty osa-aikaisena taloudellisista syistä. Toinen viroista on alun perin perustettu Korialle yhdistettynä nuorisotyönohjaajan ja kanttorin virkana.

Elimäen seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä kanttorinvirka (ns. B-virka) vapautui 1.2.2022, kun Ville Perkkiö siirtyi Kuusankosken seurakunnan palvelukseen.

Juha Nurmi on hoitanut Elimäen seurakunnan alempaa korkeakoulututkintoa edellyttävää kanttorin virkaa (ns. C-virka) 1.2.2020 lukien 60 % työvelvoitteella. Nurmi on pätevä hoitamaan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävää kanttorin virkaa.

Mikäli seurakuntaneuvosto hyväksyi Nurmen siirron avoimeen ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävään kanttorin virkaan 60 % työvelvoitteella, jää avoimeksi alempaa korkeakoulututkintoa edellyttävä C-kanttorin virka, joka laitetaan julkisen hakuun ja täytetään 100 % työvelvoitteella. Virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus sekä rikosrekisteriote lasten kanssa toimimiseen ennen viran vastaanottamista. Virka täytetään 1.5.2022 lukien tai sopimuksen mukaan. Virantäytössä on 6 kk koeaika. Oman auton käyttö on välttämätöntä.

Alempaa korkeakoulututkintoa edellyttävään virkaan vaaditaan Kirkon säädöskokoelman nro 135 mukainen pätevyys (taso C), johon antaa kelpoisuuden seuraavat tutkinnot:

- 1.musiikin kandidaatti;
- 2.kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, musiikkipedagogi (AMK);
- 3.kulttuurialan ammattikorkeakoulututkinto, muusikko (AMK).

Tehtävän pääasiallinen sisältö: jumalanpalvelukset ja kirkolliset toimitukset seurakunnan toisen kanttorin kanssa. Kasvatuksen tehtävät , mm. nuorten bändin ja lauluryhmän ohjaaminen. Muu yhteinen seurakuntatyö.

Viran hakuilmoitus julkaistaan KirkkoHR -järjestelmän kautta Sakasti- ja Evl.fi järjestelmissä sekä Oikotie- ja Mol -palveluissa sekä seurakuntayhtymän kotisivuilla 10.-25.3.2022 klo 16 mennessä.. Lisätietoja tehtävästä antaa kirkkoherra Kirsi Hämäläinen p. 040 565 0892 kirsi.hamalainen@evl.fi



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 19 Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Päätökset 2-6/ 2022

2/2022 Palvelussuhteeseen ottaminen, Jussi Heikkilä uudestaan

4/2022 Palkkiot varkkaleirien kevät ohjaajille

5/2022 Palvelussuhteen hoitaminen, Pietala > neuvostoon

6/2022 Palvelussuhteeseen ottaminen, Kai Takkula, kevät

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 20 Ilmoitusasiat

Seuraava seurakuntaneuvoston kokous on 4.4. klo 18 Koriolla ja siitä pyydettiin tekemään sähköinen kalenterikutsu.

Seurakuntavaalien aikatauluista on julkaistu esite. Seuraavaan kokoukseen 4.4. on toimitettava ehdotuksia vaalilautakunnan jäseniksi suostumuksen kanssa. Ehdotukset 1.4 seurakuntasihteerille, joka kokoaa ne kokoukseen.

Vaalilautakuntaan valittava ei voi olla ehdolla vaaleissa eikä kukaan hänen lähisukulaisistaan tai perheestä. Hänen on oltava Elimäen seurakunnan jäsen.

Merkitään tiedoksi vastuuryhmien muistiot, jotka olivat edellisessä kokouksessa esillä (musiikki ja jumalanpalvelustyö, diakonia, kasvatus ja lähetyksen ja aikuistyön muistiot).

Ukrainan sodan vuoksi kolehti 20.3 muutetaan kirkkohallituksen yleiskirjeen 8/2022 ohjeen mukaisesti Kirkon Ulkomaanavulle.

Lipaskeräys S-marketeilla perjantaina 11.3 klo 9-15, ilmoittaudu mukaan.

Yhteinen kasvatuksen virka Anjalankosken seurakunnan kanssa pannaan uudelleen hakuun henkilövaihdoksen vuoksi.



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 21 Muut asiat

Esitys

Merkitään tiedoksi

Päätös



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 22 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.59 , todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä..

Allekirjoitukset

Matti Puonti
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu otetta varten 7.3.2022 ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

Silja Heliste
pöytäkirjantarkastaja

Tero Hinkkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 10.- 30..3. 2021 Elimäen seurakunnan seurakuntatoimistossa, Vanhamaantie 15.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella 28.2.2022 seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen
kirkkoherra



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 23 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 12-14,15,18-21

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 16,17

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät: 13-14

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

5. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
6. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Elimäen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: elimaki@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 16-17

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50101 Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



07.03.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.