



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 05.02.2024 18:00 -

Kokouspaikka **Elimäen srk-keskuksen kulmakammari**
Kahvitarjoilu klo 17.30

Osallistujat	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Hinkkanen Tero	varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Hinkkanen Katariina	jäsen
	Lehtinen Nuutti	jäsen
	Martikainen Kai	jäsen
	Nordenswan Elina	jäsen
	Rantanen Satu	jäsen
	Vironen Matti	jäsen
	Penttilä Anne	sihteeri
Poissa	Runtti Jukka	jäsen
	Ruokonen Ilpo	jäsen
	Ylä-Outinen Mia	jäsen

Esteestä ilmoittaminen sihteerille 2.2. mennessä.

Muut asiat ilmoitettava pe 2.2.mennessä

Johanna Haaraoja, Virpi Kallio ja Tiina Parkki kertoivat työalasta.

05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 2 Elimäen seurakunnan toimintakertomukset vuodelta 2023	2
- Työalojen toimintakertomukset	3
- Elimäen seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2023	14
§ 3 Henkilöstöryhmän nimeäminen Elimäki	16
§ 4 Kirkkoherran päätösluettelo	17
§ 5 Ilmoitusasiat	18
§ 6 Muut asiat	19
§ 7 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	20
§ 8 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 26/2023, ei sis. hankinta- ja aikaisua	21

05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 1 Kokoustiedot**Kokouksen avaaminen**

Kokouksen puheenjohtaja Tero Hinkkanen avasi kokouksen pidetyn alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille 29.1.2024.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 9.2.2024. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajat valittiin Katariina Hinkkanen ja Nuutti Lehtinen. Sovittiin, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 9.2.2024. Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 2 Elimäen seurakunnan toimintakertomukset vuodelta 2023

Diaarinumero 68/00.01.02/2024

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä

Seurakunnan toimintakertomukset työaloilta on esitelty vastuuryhmissä. Seurakunnan yhteinen toimintakertomus annetaan Yhteiselle kirkkoneuvostolle. Liitetään pöytäkirjaan liitteinä 1-3 (diakonia, lähetys, aikuistyö) 4-5 (jumalanpalvelus ja musiikki) sekä 6-8 (rippikoulu ja nuoret, varhaiskasvatus ja varhaisnuorten parissa tehtävä työ).

Alustava toteutumavertailu talousarvion toteutumisessa kertoo vastuukatteemme 704 590€ ylittymisestä 6 % (43 185€). Henkilöstökulut ylittivät 9 % arvioiduista.

Esitys Hyväksytään työalojen toimintakertomukset, ja lähetetään yhteinen toimintakertomus (liite 9) Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle. Todetaan budjetin ylittyminen.

Päätös Hyväksyttiin työalojen toimintakertomukset, ja lähetetään yhteinen toimintakertomus (liite 9) Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle. Todettiin budjetin ylittyminen.

Aikuistyön toimintakertomus vuodelta 2023

Tehtävä

Aikuistyön kautta kutsutaan seurakuntalaisia vahvistumaan seurakuntayhteydessä

Yleiskatsaus

Vuoden 2023 aikana on aikuisväestöä tavoitettu suunnitelman mukaisesti kinkereiden, pienryhmien ja tilaisuuksien avulla. Kappalaisen virantäytön myötä vuodenvaihteessa alkoi määrätietoisempi pienryhmien ja vapaaehtoisten huomiointi selvästi. Seurakuntaretket 2 tehtiin Lemille. Naisten päivä toteutui Koriolla ja miesten päivä Elimäellä. Vierailuja on ollut Kansan Raamattuseurasta ja Suomen Raamattuopistolta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Perheyhteyden korostus

Vapaaehtoistoiminnan kehittäminen

Perheyhteyden vahvistamisen toteutumisesta ei ole kerrottavaa.

Vapaaehtoistoiminta näkyy aikuistyössä pienryhmien vetäjien tärkeänä panoksena. Pienryhmiä oli vuodenvaihteessa 9, vapaaehtoisia vetäjiä 5. .

Hedelmäpuutoiminnan kautta on jumalanpalvelus vapaaehtoisten ja striimaajien joukko pysynyt toimivana. Pienryhmiä: Amurukouspiirit 2, Raamattupiirit 4, turinat 2, Sanasolina runoryhmä

1. Elämää kylille

Tavoite ei vielä löytänyt uudenlaista toimintatapaa. Osin syynä ovat eri työalojen erilaiset näkemykset toteutustavoista. Kyläläisiä ei ole saatu mukaan suunnittelemaan tilaisuuksia, mutta yritetty on. Kinkerit ovat tämän yhteyden taustana. Kinkereitä pidettiin 7, ja uusi aloitus oli Eero Junkkaalan tähdittämä yhteinen kinkeri- ilta jossa kinkeriaihetta käsiteltiin seurakuntakeskuksella isossa salissa. Museolla ja Mustilan arboretumissa pidettiin ulkoilmakirkot suunnitelmien mukaan.

2. Säännöllisen toiminnan suunnittelu paremmaksi

Vuoden aikana olleet henkilöstövaihdokset eivät tätä tukeneet, mutta vuonna 2024 varmaan saadaan ryhmänvetäjien suhteen tukevia toimintoja. Korian naistenpäivä toimii hyvin, ja miestenpäivässä oli yhteistyötä naapuriseurakuntien kanssa.

3. Jäsenyyden vahvistaminen

65- vuotiaiden tilaisuus ei toteutunut kuluneena vuonna. Kirkkoon liittyneille on lähetetty kirje. Perheiden tapahtumaa Koriolla ei toteutunut meidän työalamme toimesta.

Diakoniatyön toimintakertomus vuodelta 2023

Tehtävä

Edistetään kristilliseen uskoon perustuvaa lähimmäisenrakkauden toteutumista palvelun ja julistuksen keinoin auttaen erityisesti niitä, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.

Yleiskatsaus

Pahimman koronatilanteen mentyä ohi, seurakuntalaiset ovat halunneet osallistua taas enemmän diakoniatyön toimintaan. Vapaaehtoiset ovat voineet sitoutua paremmin tehtäviinsä. Kesäretki tehtiin Savitaipaleelle 5.7. Retkestä saatiin hyvää palautetta: retkikohde oli sopivalla etäisyydellä ja retken ohjelma koettiin sisällöltään hyväksi. Syntymäpäiväjuhlaan 11.10. osallistui ensimmäistä kertaa neljän eri ikäryhmän seurakuntalaisia ja tunnelma juhlassa oli leppoisa.

Vuonna 2023 keskustelu- ja avustusasiakkaita oli 120 ja kohtaamisia eri tilanteissa 1097. Yhteisvastuukeräyksessä oli toista vuotta samankaltainen teema (nuoret), mutta uuden tapahtuman myötä ("Elämäni laulu") saatiin uusia osallistujia ja kerättyä tuottoa. Liityimme mukaan seurakunnan yhteiseen laskiaistapahtumaan, josta saatiin myös tuloja.

Uusi diakonian, lähetystyön ja aikuistyön vastuuryhmä aloitti syyskaudella 2023. Yhtymän yhteistä toimintaa olivat Elimäen kirkossa pidetty kuuroille tulkattu jumalanpalvelus (14.5.) sekä Muistimessu ja infotilaisuus (24.9.).

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Perherakenteiden vahvistaminen

Budjettiaavustuksien lisäksi jaoimme perheille yksityisten ja yhteistyökumppaneiden lahjoituksia 27 asiakkaalle. Keskusteluissa avattiin mahdollisuus kertoa omasta elämästä laaja-alaisesti ja tarjottiin aikaisempaa enemmän ja monipuolisempia vinkkejä taloustilanteen korjaamiseksi.

2. **Kirkkopalvelujen EU-**avustusprojektin toimintamallin kehittäminen ja jalkauttaminen seurakunnan alueella

Osallistuimme hankewebinaareihin mahdollisuuksien mukaan. Kirkkopalveluilta tuli materiaalit ja ohjeet korttien jakamisesta. Ensimmäisessä erässä saimme pyytämämme määrän (20) lahjakorttia, joista oli suuri apu joulukuun avustustoiminnassa. Paikallisen helluntaiseurakunnan kanssa tehtiin yhteistyötä, koska heillä oli myös kortteja jaossa.

3. **Kutsutaan osallistumaan ja auttamaan**

Yhteisiä aterioita järjestettiin Koriolla 10 kertaa. Ruokailuissa on tavoitettu uusia ihmisiä ja ruokailuista on saatu positiivista palautetta.

Kirkkokavereiden tarvetta ja mahdollisia vapaaehtoisia kartoitettiin tilaisuuden tullen mm. kotikäynneillä ja etsittiin seurakunnan fb-sivujen ja kirkollisten ilmoitusten avulla. Vapaaehtoisille järjestettiin keskustelutilaisuudet kirkonkylällä ja Koriolla. Näissä tapahtumissa kerrottiin yhtymän toiminnan lisäksi kirkkokavereista. Vähäisen kiinnostuksen takia projektia on tarvetta jatkaa vielä seuraavan vuoden aikana.

Uusia vapaaehtoisia saatiin muutamia mukaan. Erilaisista syistä työelämän ulkopuolella olevia on rohkaistunut osallistumaan seurakunnan tilaisuuksiin.

Lähetystyön toimintakertomus vuodelta 2023

Tehtävä

Jeesuksen antaman lähetyskäskyn toteuttaminen nykypäivään soveltuvilla tavoilla.

Yleiskatsaus

Uusi seurakuntaneuvosto aloitti toimintansa ja 2023 alkoi uusi diakonian, lähetystyön ja aikuistyön vastuuryhmä toimintansa. Lähetystyön taloudelliset resurssit ovat pysyneet ennallaan, ja vapaaehtoinen kannatus on yhä tärkeä tapa pitää yhteistä lähetystehtävää esillä. Perinteiset kokoavat toiminnot toteutuivat. Haminassa Samalla pallolla lähetystapahtumaan osallistuttiin huhtikuussa.

Väestörakenteen ja kulttuurin muutoksissa lähetystehtävää on syytä pitää reilusti esillä. Lähetysjärjestöjen toiminnassa ja taloudessa on tapahtunut 2023 muutoksia, jotka eivät ole olleet eduksi lähetystehtävän edistämiseksi. Iloinen asia on Evankelisen lähetisyhdistys ELY:n hyväksyminen viimein kirkon viralliseksi

lähetysjärjestöksi. Pappien virkamääräysten vaihdeltua paljon v 2023 aikana diakoni- lähetyssehteerin pitkäjänteinen työ on ollut merkittävää.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Perheyhteiden vahvistaminen

Vapaaehtoistyön kehittyminen

Saada lisää vapaaehtoisia

Määrällisesti montaa uutta vapaaehtoista ei saatu Hedelmäpuu tiedostoon asti, mutta useampi ihminen on tullut kokeilemaan tehtäviä ja heihin on tutustuttu. On tärkeää nähdä kaikissa toiminnoissa kohdatuissa ihmisissä mahdollisuuksia ja rohkaista heitä myös kertomaan odotuksistaan ja taidoista joita he tahtoisivat käyttää. Yhtymän seurakuntien kesken on v 2023 kehitetty huomattavasti vapaaehtoistoiminnan palvelupolkua ja käyty periaatteellista mutta myös käytännöllistä kehittämiseen liittyvää keskustelua, etenkin diakoni Helena ollut tässä aloitteellinen. Toinen päätavoite, perheyhteiden vahvistaminen, ei ollut kuluneena vuonna mahdollinen resurssien vuoksi.

Löytää lisää rahankeruutapoja

iZettle- sovelluksen käyttö myyntitapahtumissa korttimaksuna on ollut hyvä, mutta se edellyttää työntekijän (puhelimen) läsnäoloa . Sovellusta käytettiin tiekirkossa ja markkinoilla. Sähköinen maksaminen lisää tuotemyyntiä. Tiekirkkotarjottavia leivottiin toukokuussa talkoilla. Mieslaulajien konsertin iso kahvittaminen toi tuloa lähetystyölle, ja samalla muodostui hieman uudenlainen vapaaehtoisryhmä. Vuoden aikana kolehteja on alettu kerätä Mobile pay sovelluksella jumalanpalveluksissa. Vielä ei tiedetä onko se kerryttänyt kolehtilahjoituksia.

Tapahtumia voisi olla myös uudella tavalla, jolloin osallistujin tavoitettaisiin uusia alueen ihmisiä. Uusittava nimikkosopimus voi tuoda lisää mielenkiintoa siihen mitä lähetystyö on vuonna 2024.

Tarjota vapaaehtoisille koulutusta ja vertaistukea

Keväällä kaksi seurakuntalaista osallistui Kouvolassa koulutukseen, ja vapaaehtoiset Hedelmäpuusta kutsuttiin aterialle marraskuussa Rehtoriin. Tukea ei resurssien vuoksi pystytty antamaan enempää. Vapaaehtoisvoimin on pidetty 4 viikkoa Tiekirkkoa sekä talvikaudella Keskiviikkokahviota. TiekirKKo kertaa 20, kävijät 270. Ke kahvio 21 kertaa, kävijät 219+99 . Tuottoa lähetystyölle yht.

Laatia lähetystyölle vuosikello

Vuosikellon teko on kesken, lähetyspiirit (2) ovat kokoontuneet aiempaan tapaan mutta Raussilan piirillä ei enää riitä jäseniä. Piirien kokoontumisia on ollut 22, osallistujia keskimäärin 6. Lähetyspiirien pyhäpäivät loppiaisen ja lokakuun loppu toteutuivat, lokakuussa vierailtiin nimikkolähetti Pitkäsen tilaisuudessa Myllykoskella. Hän kävi myös joulukuussa vierailulla seurakunnassa. Lähetysjuhlille ei osallistuttu. Lähetyssehteerien yhteistyö on ollut vilkasta, rovastikunnan alueen kokouksia on ollut 4 ja Kouvolassa 1 .

Poimintoja taloudesta (tulokuiteista)

Yhteensä saatiin kerättyä lähetystyölle tuottoa vähintään 10 977 euroa ja lisäksi tulevat ne kolikkotuotot, jotka on laskettu vasta pankissa. Talousarviotukea lähetysjärjestöille annettiin yhteensä 15 000 euroa.

tulolaji	tuotto
keskiviikkokahvila	1883,55
adressit ja kortit	177
tiekirkko	1231,60
iltatorit	269
Pestoomarkkinat	819
Torpparimarkkinat	1623
vapaaehtoinen lähetyskannatus, kolehdit	4974,35

Jumalanpalvelustyön toimintakertomus vuodelta 2023

Tehtävä

Rohkaisemme elämään kristittyinä. Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta , Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla

> Jumalanpalvelus on seurakuntaelämän keskus.

Yleiskatsaus

Elimäen jumalanpalvelustoiminta on vilkasta, myös verrattuna toisiin yhtymän seurakuntiin. Sen sijaan osallistujia jumalanpalveluksiin on ollut huomattavasti vähemmän kuin aikoina ennen koronaa. Osalla ihmisistä on tullut yhteisiin tilanteisiin lähtemisestä vaikeaa. Myös syksyn flunssakausi vähensi sekä tulijoita että tekijöitä.

Työntekijätilanne on pappien osalta ollut vielä vaihteleva, mutta kaikki tilastotiedot kuitenkin osoittavat että töitä on tehty

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

Perheiden kokonaisvaltainen kohtaaminen

Vapaaehtoistoiminnan kehittyminen koko seurakunnassa

1. Ammattitaitoinen henkilökunta

Suunnitelmat jopa 9 kk eteenpäin laadittu ja niitä myös arvioitu kausittain. Messujen suunnittelu yhdessä toteutunut melko hyvin. Adventtiajan kokeilu tehtiin, tosin pyhäpäivä ja messuja niin vähän ettei oikein voi arvioida.

2. Tavoittaminen

Muodostui vakiintunut käytäntö sunnuntain jumalanpalvelusten ilmoittamisesta somessa. Pyrittiin aina kutsumaan seurakuntalaisia avustamaan. Kuitenkaan ei saatu laajennettua toteutukseen osallistuvia. Kun järjestöt ja teemaryhmät ovat mukana on aina paljon toteuttajia. Kevyitä kirkkokahveja ei vielä aloitettu uudestaan..

3. Mahdollisuus vapaaehtoistehtäviin

Hedelmäpuu vapaaehtoisryhmän jumalanpalvelusavustajia kutsuttu tehtäviin, ja striimiryhmää tuettu tehtävässä. Uusi kamera toivottavasti parantaa tuloksia ja on mieluisampi käyttää. Ehtoollisavustajan koulutus järjestettiin. Palautteen kysyminen jäänyt tekemättä, tehdään kevätkaudella.

4. Sielunhoito

Hautauksien kohtaamisissa on tehty hyvää työtä, palautetta saatu. Kasteperheiden tavoittaminen onnistui hyvin 2024 tammikuussa kun vuoden aikana kastettujen perheitä kutsuttiin kirkkoon, ja kastepukunäyttely toi eri-ikäisiä tuomaan muistojaan. Varhaiskasvatuksen tiimin päiväkotien pääsiäis- ja joulukirkot sekä koululaiskirkot ovat olleet hyvin toteutettuja. Päiväkoteja ja perheitä on tavoitettu hyvin. Myös lasten joululaulut oli menestys sekä Elimäellä että Koriolla.

Musiikkityö

Tehtävä

Kaikilla seurakuntalaisilla on mahdollisuus osallistua kristillisen sanoman eteenpäin viemiseen musiikin keinoin.

Yleiskatsaus

- Olennaiset tapahtumat kertomusvuonna: Kuorojen ja lauluryhmien Marianpäivän Yhteisvastuukonsertti Elimäellä 26.3., Keskenenäiset- kuoron Kevätlaulajaiset Koriolla 24.5., kanttoreiden vetämät Kesälaulutilaisuudet kylillä 4 tilaisuutta, Elämäni laulu- tilaisuus Elimäellä 14.9., sekä Kauneimmat Joululaulut- tilaisuudet 8 tilaisuutta.

- Toiminnan keskeisimmät muutokset: Kuoroihin saatiin uusia vapaaehtoisia laulajia, koronavuosien jälkeen uskallus lähteä laulamaan on kasvussa. Kirkkomuskaritoiminta vahvistui ja vakiintui molemmissa toimipisteissä.

- Arvio tulevasta kehityksestä: Myönteisenä suuntaus, että osallistuminen seurakunnan musiikkiryhmiin vahvistuu ja toiminta on ilmaista. Aikuisia kuorolaulajia ja muskariperheitä riittää sekä Elimäen että Korian alueille. Yhteistyö koulujen ja varhaiskasvatuksen kanssa toimii. Uhkana, että kanttorin virkoja vähennetään.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Läsnäolo sosiaalisessa mediassa, ei ole toteutunut. Emme ole laatineen sisällöntuottosuunnitelmaa.
2. Vapaaehtoisten muusikoiden aktivointi jumalanpalveluksissa ja muissa tilaisuuksissa. Tavoite osallistujia 2 kertaa kuukaudessa toteutui (ainakin 30 kertaa on ollut muusikko/ryhmä musiikkipalvelutehtävässä).
3. Laulutilaisuuksien lisääminen, osallistujamäärät lisääntyivät.
4. Konserttitoiminnan vakiinnuttaminen. Kevään Marianpäivän konsertti sekä syksyn Elämäni laulu- tilaisuus.

Nuorisotyön ja rippikoulutyön toimintakertomus 2023

Tehtävä

Kasteopetus ja seurakuntayhteyden vahvistaminen.

Yleiskatsaus

Nuorisotyön olennaisimmat tapahtumat kertomusvuonna:

- isoskoulutus: viikonloppuleirit ja viikkotoiminta, yhtymän yhteinen Isolauantai-tapahtuma, helatorstain valmistujaisjuhla, Muori & Waari -toiminnan jatkuminen, kiitosilta joulukuussa vuoden aikana isosina ja kerhonohjaajina toimineille, uusia isosia valmistui keväällä 17, ja koulutuksessa uusia isosia on tätä kirjoittaessa 19
- musiikki: Maata näkyvissä -festarimatka marraskuussa yhdessä Kouvolan seurakuntayhtymän nuorisotyön kanssa sekä VappuGospel-tapahtuma Kouvolassa
- nuortenillat perjantaisin Kellarissa
- kouluyhteistyö: Elimäen yhtenäiskoulun kevät- ja joulukirkot, 7.-luokkalaisten ryhmäytyt, aamunavaukset, rippikouluinfot 8.-luokkalaisille
- rippikoulu: päivärippikoulu ja kaksi rippikoululeiriä toteutuivat
- yhteistyö kunnan nuorisotyön kanssa: yhteyttä on pidetty, vuokrattiin kunnalle Kellaria nuorteniltoihin kunnan tilan ollessa poissa käytöstä syksyllä
- työntekijöiden kouluttautuminen: kasvatuksen papin osallistuminen Kasvatuksen pastoraalikirssille
- kasvatuksen papin virka täytettiin

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Kasvun polku: Jatkuvuuden ja seurakuntayhteyden vahvistaminen.

Olemme kiinnittäneet erityistä huomiota ikäkaudesta toiseen siirtymiseen, esim. työntekijät tulevat tutuksi jo ennen siirtymistä nuorisotyön piiriin, ollaan läsnä mm. koulukirkoissa. Samoin rippikoulussa esittelimme laaja-alaisesti seurakunnan työntekijöitä, esim. pääpuutarhuri mukana hautausmaakerroksilla – hän voi olla tulevan kesätyöntekijän esihenkilö myöhemmin. Perheitä olemme kutsuneet mukaan riparilaisten ja isosten osalta: isosten valmistujaisjuhlaan kutsuttiin koko perhe ja riparilaisten vanhempia kannustettiin mukaan tilaisuuksiin rippikoulun aikana.

2. Kouluysteistyö: Yhteistyön jatkuminen ja työntekijöiden näkyvyys yläkoululla.

Koulukirkot toteutuivat (joulu, kevät), 7.-luokkalaisten ryhmäytys pidettiin seurakunnan tiloissa, keskusteluyhteys on olemassa, rippikouluinfot saatiin pitää 8.-luokkalaisille uskonnontuntien yhteydessä ja nuorisotila Kellarin aikataulut ovat koululla näkyvissä. Nuorisotyön ohjaaja ja pappi ovat koululla tuttuja kasvoja.

3. Rippikoulutyö: Omaan seurakuntaan, kristinuskoon ja työntekijöihin tutustuminen, yhteyden jatkuvuus rippikoulun jälkeen.

Työyhteisö on ollut monipuolisesti mukana rippikoulutyössä ja eri työalat ovat saaneet näkyvyyttä. Yhteyden jatkuvuutta rippikoulun jälkeen on pidetty yllä esimerkiksi sillä, että isoskoulutukseen ilmoitaudutaan jo rippikoulun lopussa, joten yhteydenpidon kynnyks on matala syyskauden alkaessa.

4. Suunnitelmallisuus: Vuosikello ja suunnittelun helpottaminen.

Seurakuntana olemme ottaneet yhteisen vuosikellon käyttöön. Lisäksi nuorisotyön materiaalit ovat edellisvuosilta tallessa ja isoskoulutuksen ja rippikoulun sisällöt ovat alkaneet vakiintua. Ennakoitavuus on kokemuksen myötä lisääntynyt työssä.

Elimäen srk varhaiskasvatus

Tehtävä

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena on kristinuskosta kertominen sekä lapsen kokonaisvaltaisen kasvun ja kehityksen tukeminen, pohjana kaste- ja lähetyskäsky (Matt. 28: 18-20) sekä lasten evankeliumi (Mark. 10: 13-16).

Yleiskatsaus

Varhaiskasvatuksessa työskentelee kaksi lastenohjaajaa. 1.10.2023 alkaen heidän työaikaansa lyhennettiin 20 prosentilla. Vuoden aikana ei ole tapahtunut henkilövaihdoksia.

Kirkkomuskarit. Yhteinen pöytä. Koriolla.

Lapsiparkkitoiminta..Päiväkerhoryhmä. Koko perheen ulkoilutapahtuma. Kastevuokirkkoa ei järjestetty.

Lasten, perheiden ja päivähoidon pääsiäiskirkot. kevät-kirkot. Perheiden kevätretki. Puistotoiminta. Koulun aloittaneiden siunaus. Miniretki Kimonkylään Pikkulinnun musiikkimetsään. Kirkkoseikkailut eskareille.

Aikaisemmasta poiketen 4-vuotiaille synttärijuhlia ei järjestetty. Lasten kauneimmat joululaulut. Lasten, perheiden ja päivähoidon joulukirkot.

Varhaiskasvatuksen **toiminta on ollut hyvin esillä** .Aktiivinen **verkostoyhteistyö** on myös lisännyt seurakuntamme näkyvyyttä toiminta-alueellamme.

Osallistuimme keväällä katsomuskasvatuksen ajankohtaispäivä-koulutukseen Teamsin välityksellä. Syksyllä olimme Kouvolassa Kirkkomuskari-koulutuksessa.

Toiminta ja talous oli tänä vuonna toimintakulujen osalta melko tasapainossa. Koko budjetti jäi alijäämäiseksi -4700 €. Suurimmat ylitykset tapahtuivat henkilöstökuluissa ja matkakustannuksissa.

Seurakuntamme strategian mukaiset **painopisteet** vuodelle 2024 ovat: Perheyhteyden vahvistaminen ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen. Varhaiskasvatuksen tulevan vuoden tavoissa keskitymme Polku-toimintamallin koulutukseen ja toteutumiseen sekä perehdymme eri seurakuntien perhetyömalleihin tavoittaaksemme ja palvellaksemme perheitä paremmin.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. **Toiminta perheitä paremmin palvelevaksi.** Toteutui varsin hyvin. Monitahoinen viestintä toi uusia perheitä toimintaamme ja useat perheet ovat säännöllisesti mukana. >Perheiden tarpeet huomioitu aktiivisesti ja tapahtumiin on kutsuttu säännöllisesti koko perhe vauvasta vaariin.
2. **Vapaaehtoisten löytäminen ja hyödyntäminen toiminnassa.** Toteutui hyvin. Kaksi vapaaehtoista on toiminut lastenohjaajan "sijaisena" ajoittain. Kerho-mummo aloittaa vierailut päiväkerhoissa.
3. **Perheet kirkkoon.** Toteutui erittäin hyvin. Kirkkoon tulevien perheiden ja lasten kävijämäärät kasvoivat ja omia toimintatapoja ja kirkkotiloja on muokattu sekä pysyvästi että tapahtumakohtaisesti lapsi- ja perheystävällisemmiksi.
4. **Polkutoimintamallin sisäajo työyhteisössä perheiden kokonaisvaltaisen kohtaamisen tueksi.** Polku-mallia on pidetty esillä koko työyhteisön yhteisissä kokoontumisissa ja osa seurakuntamme työntekijöitä on myös osallistunut Polku-koulutuksiin.

Varhaisnuorisotyön toimintakertomus

Toiminta-ajatus

Autetaan varhaisnuoria kokemaan kristinuskon perussanoma uskosta, toivosta, rakkaudesta ja armosta. Ollaan myötäelämässä varhaisnuorten todellisuutta ja ikävaihetta välittäjänä ja kasvattajana toimien kerhoissa, leireillä ja tapahtumissakin.

Yleiskatsaus

Varhaisnuorisotyön työntekijävoimavaroissa on kevätkaudella ollut vaihtelua. Anjalankosken seurakunnan kanssa ollut yhteinen 40-60% -jaolla toimiva varhaisnuorisotyönohjaajan viranhaltija siirtyi vakinaiseen virkaan Anjalankoskelle, ja jouduimme uudelleen arvioimaan voimavaramme. Päätimme perustaa vuoden loppuun asti 40% varhaisnuorisotyönohjaajan tehtävän, jota suoritti Jemina Kivimaa esihenkilönään nuorisotyönohjaaja Pieti Muhonen.

Kivimaan panostuksen avulla koulutettiin elokuussa 5 uutta kerhonoahjaajaa. Kerhoja on pidetty Elimäellä ja Koriolla. Kevätkaudella molemmilla taajamilla pyöri kaverikerho kerran viikossa, jotka tavoittivat 2-12 kerholaista viikossa. Syyskaudella Elimäellä toimi kaverikerho, jossa oli vain yksi kerholainen ja Koriolla temppuilukerho, jossa kävi 2-5 kerholaista. Molempien kerhojen on määrä jatkaa kevätkaudella 2024.

Vuonna 2023 on pidetty kuusi varhaisnuortenleiriä, kolme 7-9-vuotiaille ja kolme 10-14-vuotiaille. Alakouluille on pidetty yhdessä kunnan sosiaalitoimen kanssa päihdekasvatusta. Loppuvuodesta järjestettiin 10-synttärät kaikille seurakunnan 10-vuotta täyttäneille.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Leiritoiminta: On pidetty kuusi varhaisnuorten leiriä vuodessa, joissa on huomioitu molemmat ikäluokat, 7-9-vuotiaat ja 10-14-vuotiaat. Kesän leirit pidettiin Niinirannassa, muut Puhjonrannassa. Leirit ovat tavoittaneet kuluneena vuonna hieman tavallista vähemmän lapsia, mutta ovat silti kysytyjä.
2. Kerhotoiminta: kauden 2022-2023 kerhot toteutettiin loppuun keväällä 2023 ja osaavien kerhonoahjaajien tukemana uuden ja opiskelevan varhaisnuorisotyönohjaajan oli helppo perehtyä tehtäviinsä. Kerhonoahjaajia koulutettiin 5 lisää kesällä konfirmoiduista isoskoulutuksen aloittaneista nuorista yhdessä seurakuntayhtymän muiden varhaisnuorisotyönohjaajien kanssa. Kerhot alkoivat uudelleen syyskaudella 2023 mutta saavuttivat tavallista vähemmän kerholaisia.
3. Kouluysteistyö: koululaisten kirkot toteutettiin kevään ja syksyn aikana. Joulun alla kouluille pidettiin joulukirkot. Koulupäivystystä tai aamunavauksia

alakouluille ei ole pidetty. Kunnan nuoriso- ja sosiaalitoimen kanssa toteutettiin yhdessä päihdekasvatuspäivät alueen kouluilla. Seurakunnan nuorisotyönohjaa on aktiivisesti mukana alueen sosiaalityöntekijöiden yhteistyön verkostoissa. Yhteistyön merkeissä on järjestetty perheille suunnattuja tapahtumia ja Vanhemmuuden tuki -iltoja.

Elimäen seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2023

Tehtävä

Elimäen seurakunta rohkaisee elämään kristittynä, kertoo kristillisestä uskosta, auttaa ja tukee ja vahvistaa tulevaisuuden toivoa ja lähimmäisen rakkautta. Elimäen seurakunta on kumppanina elämän mittaisella matkalla.

Yleiskatsaus

- **Elimäen seurakunnan toimintavuosi** sujui suunnitellusti, ja sekä kappalaisen että seurakuntapastorin virat saatiin täytettyä pitkien sijaisjärjestelyjen jälkeen. Koronavuosien haavoittama kokoontumis- ja jumalanpalveluselämä koki osittain jälleen seurakuntalaisten paluun pienryhmiin, kuoroihin, ja avoimiin tilaisuuksiin. Toisaalta jumalanpalvelukseen osallistuminen on merkittävästi vähentynyt Elimäen kirkossa.
- **Toiminnan vastuukatteen** avulla tehty työ on koitunut seurakuntalaisten hyväksi. Henkilöstökulujen suuri osuus menoista vaikutti loppuvuonna tilinpäätökseen, jossa ylitystä oli peräti 6%. Seurakunnassa on jäseniä 5386 ja kirkkoon kuulumisen prosentti oli Kouvolassa 69,2%.
- On ajankohtaista **arvioida tulevaisuuden näkymiä**. Seurakunta on mukana rakenneuudistuksen arviointi työryhmässä jo toista kautta. Pienimpänä seurakuntana tarvitsemme toiminnallista yhteistyötä naapuriseurakuntien kanssa.
- **Varhaisnuorisotyön toteutus** tarvitsisi edelleen yhteistyötä tai lisäresurssia oman seurakunnan lisäksi. Seurakunnalla on ollut vahva kouluikäisten leiritoiminnan perinne.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen

1. Perheiden tavoittaminen, yksinäisten tuominen yhteen

Varhaiskasvatuksen tiimi on onnistuneesti vahvistanut yhteyksiä kouluihin ja päiväkoteihin. Myös avoin toiminta: muskarit ja kausikirkot ovat koonneet kymmenittäin aikuisia yhteen lastensa kanssa. Korian yhteisöllinen ruokailu on palvellut sekä diakonian ikäihmisten ja yksinäisten, että lapsiperheiden tarpeiden yhteentuoja. Diakonia on tempaissut tavaravaihto- kirpputori ja jouluaiheisilla avoimilla yhteentuloilla. Musiikkityön yhteislaulutilaisuudet ovat olleet suosittuja.

2. Vapaaehtoistoiminnan edistäminen

Vuoden aikana on määrätietoisemmin seurattu vapaaehtoistoimijoiden motivaatiota, kutsumista ja varustamista. Tilaisuuksien luonteesta, kestosta ja siitä, mitä vapaaehtoisilta toivotaan, on koetettu viestiä selkeästi. Yhteistyössä seurakuntayhtymässä on syntynyt vapaaehtoisten palvelupolku -kuvaus ja ideat vuoden 2024 yhteisesti toteutettaviksi tilaisuuksiksi. Oma Hedelmäpuu vapaaehtoisten ryhmä on vahvistunut, kiitosateria on nautittu yhdessä ja muutama koulutustilanne järjestetty (lähetys, striimaajat, jumalanpalvelusavustajat).

3. Ammatillisen työotteen vahvistaminen

Yhteinen vuosikello vahvisti viestimistä eri työalojen kesken. Kevätkausi vt. kirkkoherra Jussi Aukion johdolla antoi rauhallisen jakson kunkin kehittää työtään. Korian kirkolla alkoi vakiintuneempi läsnäolo, toimisto on siellä avoinna tiistaisin ja

työpisteitä neljä. Seurakunnassa on vahva kehittämisen ote, ja työtä tehdään työalarajojen yli.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 3 Henkilöstötyöryhmän nimeäminen Elimäki

Diaarinumero DKOU/69/00.01.03/2024

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä

Seurakunnan tulevaisuudessa henkilöstökulut kasvavat. Joustavalla ja ennakoivalla suunnittelulla voitaisiin seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä luoda edellytykset työn hyvälle tekemiselle tulevaisuudessa.

Uuden henkilöstötyöryhmän nimeämisellä saataisiin aikaan pitkäjänteistä suunnittelua virantäyttäjien ja toimien käytäntöihin. Aiempi henkilöstötyöryhmä osallistui myös haastatteluihin, kun oli avoimia virkoja ja toimia.

Henkilöstötyöryhmä voi myös huomioida muiden seurakuntien työvoimaan liittyviä kokeiluja ja yhteistyön mahdollisuuksia.

Esitys Nimetään neljä seurakuntaneuvoston jäsentä henkilöstötyöryhmään, kausi 2024–26. Työryhmän kutsuu koolle kirkkoherra.

Päätös Nimettiin Tero Hinkkanen, Elina Nordenswan, Satu Rantanen ja Matti Vironen henkilöstötyöryhmään, kausi 2024-26. Työryhmän kutsuu koolle kirkkoherra.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 4 Kirkkoherran päätösluettelo

Valmistelija Kirsi Hämäläinen

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Päätökset 1-3

Yhteisvastuukeräyksen tuoton käyttö Elimäki 2023 3/2024

Palvelussuhteeseen ottaminen, Leiriohjaaja Karhu 2/2024

Palvelussuhteen hoitaminen, Kivimaa, päätöksen 32/2023 kumoaminen

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 5 Ilmoitusasiat

Tiistaina 13.2. klo 16 Kirkolliskokouksen ja hiippakuntavaltuuston vaalit.

Elimäen kirkon katon tervaus tapahtuu urakoitsijan toimesta.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 6 Muut asiat

Esitys	Merkitään tiedoksi
Päätös	Ei muita asioita.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 7 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 19.36, todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä.

Allekirjoitukset

Tero Hinkkanen
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

pöytäkirjantarkastaja

Katariina Hinkkanen

pöytäkirjantarkastaja

Nuutti Lehtinen

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 9.2.-23.2.2024 Elimäen seurakunnan seurakuntatoimistossa, Vanhamaantie 15.

Pöytäkirja tulee nähtäville Kouvolan seurakunnat kotisivulle ilmoitustaululle <https://www.kouvolanseurakunnat.fi>

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella 30.1-23.2.2024 seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen
kirkkoherra



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

§ 8 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-2,4-7

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 3

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäköalaa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Elimäen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: elimäki@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 3

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdilla päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



05.02.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.