



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

### Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 13.06.2023 17:00 - 13.06.2023 18:42  
Kokouspaikka Seurakuntakeskuksen Luukas-sali, Savonkatu 40

#### Jäsenet

Nuutinen Tuija	pj.
Kailio Jarmo	
Kaskiaho Keijo	poistui klo 17.53
Kontra Iiris	
Kähärä Hannu	
Larikka Merja	saapui klo 17.39
Lindqvist Katja	
Mäki-Patola Heljä	
Niemelä Esa	
Nyqvist Ira	Timo Puttosen varajäsen
Ojanen Jutta	
Rossi Antero	
Sahamies Arto	vpj., kokouksen puheenjohtaja
Skippari Kyösti	Jouko Leppäsen varajäsen
Vainio Vesa	

#### Esittelijät

Nuutinen Tuija kirkkoherra

#### Sihteeri

Hartikainen Heidi

#### Poissa

Puttonen Timo  
Leppänen Jouko

13.06.2023

**Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 53 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 54 Diakoniavirka, Kouvolan seurakunta .....	3
§ 55 Uusi kirkkolaki 1.7.2023, sääntöryhmän luottamushenkilöjäsenen valinta .....	5
§ 56 Työloma-anomus .....	6
§ 57 Kirkkoherran virkamatkat 27.8., 30.8. ja 3.9.2023 .....	7
§ 58 Kirkkoherran päätösluettelo .....	8
§ 59 Ilmoitusasiat .....	9
§ 60 Muut asiat .....	10
§ 61 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	11
§ 62 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan .....	12



13.06.2023

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

## § 53 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

### Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi neljätoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 7.6.2023 ja korjattuna 8.6.2023.

### Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

### Kirkkoherran päätösesitys

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Rossi Antero ja Vainio Vesa. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään 14.6.2023, sähköisen Visma Sign allekirjoitusjärjestelmän kautta.

### Päätös

Valittiin Rossi Antero ja Vainio Vesa pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi. Hyväksyttiin pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi 14.6.2023.

Kokouksen työjärjestys

### Kirkkoherran päätösesitys

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

### Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisäyksillä, kohdassa § 60 käsitellään kirkonrotta- ja talousasiaa.

Lapsiasiain vaikutukset

### Kirkkoherran päätösesitys

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu lapsiasian vaikutusten ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3). Jos päätöksellä on vähäistä merkittävämpiä



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

vaikutuksia alle 18-vuotiaisiin, arviointi on kirjattu asian esittelyyn. Jos kirjausta ei ole, on arvioitu, ettei huomioon otettavia vaikutuksia ole.

### **Päätös**

Hyväksyttiin kirkkoherran päätösesitys.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

## § 54 Diakoniavirka, Kouvolan seurakunta

Diaarinumero DKOU/164/01.01.01/2023

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Diakonian virka vapautui hakuun 1.5.2023 (Kouvolan seurakuntaneuvoston päätös 4.4.2023 §34). Kouvolan seurakuntaneuvosto avasi diakonian viran hakumenettelyyn.

Viran tehtäviin kuuluu mm. vapaaehtoistyö, työskentely sosiaalisessa mediassa sekä tiimin sisäisessä työnjaossa sovitut tehtävät. Virkaan valittavalta toivotaan suunnitelmallista ja innostavaa työtettä, tiimityötaitoja, kykyä itsenäiseen työhön, monipuolisia digi- ja viestintätaitoja sekä halua laaja-alaiseen yhteistyöhön eri verkostoissa.

Virkaan valittavalta edellytetään kirkkohallituksen päätöksen (nro 141) mukaista diakonian viran kelpoisuutta, ja hänen on oltava Suomen evankelisluterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä rikoslain 6§2 mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista. Virka tulee vastaanottaa sopimuksen mukaan, ja siinä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Viran palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaativuusryhmä 502 mukaan. Lisäksi voidaan maksaa henkilökohtaista kokemukseen perustavaa palkanlisää, käytössä on myös suorituslisäjärjestelmä.

Seurakuntaneuvosto valitsi viran hakumenettelyyn hakutyöryhmän: Eija Grönvallin, Maria Töyrylän, Tuija Nuutisen sekä Arto Sahamiehen.

Virka oli avoinna KirkkoRekry-järjestelmän kautta 3.-21.5.2023. Hakemuksia tuli neljä, joista kolmella oli pätevyys diakonian virkaan. Hakutyöryhmä päätti kutsua kaikki kolme pätevää hakijaa haastatteluun. Haastattelut pidettiin Kouvolan seurakuntakeskuksessa (Savonkatu 40, 45100 Kouvola) ma 5.6.2023 klo 14 alkaen. Yksi haastatteluun kutsutuista ilmoitti lauantaina 3.6.2023 vetävänsä paperinsa pois hausta. Näin haastatteluun tuli kaksi pätevää hakijaa.

Haastatteluun saapuivat Tiia Rantanen ja Mette-Maaria Skyttä. Haastattelemassa olivat Eija Grönvall, Maria Töyrylä, Tuija Nuutinen ja Arto Sahamies.

Haastattelijoiden näkemyksen mukaan työn sisältöön pystyy parhaiten vastaamaan Tiia Rantanen ja toiseksi parhaiten Mette-Maaria Skyttä.

Tiia Rantasen työkokemus sekä diakoniatyössä että muussa ihmisiä hoitavassa työssä vakuutti haastattelijat. Lisäksi Rantasella oli selkeä näkemys seurakuntatyöstä. Rantasella on erityinen kokemus seurakunnan sosiaalisen median työstä ja vapaaehtoistyöstä.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

### **Lapsiasiain vaikutukset**

Diakoniatyöntekijät työskentelevät kaikkien, myös lapsiperheiden ja nuorten, kanssa. Diakonian viran olemassaolo lapsivaikutusten näkökulmasta on merkittävä.

### **Kirkkoherran päätösesitys**

Haastattelujen jälkeen valintaryhmä esittää, että Kouvolan seurakunnan diakoniatyöntekijän virkaan valitaan Tiia Rantanen. Hänen kieltäytymisensä varalle valintaryhmä esittää valittavaksi Mette-Maaria Skytän.

Työ on työajatonta työtä. Viran palkkaus määrittyy Kirkon virka- ja työehtosopimuksen vaatimusryhmä 502 mukaan. Lisäksi voidaan maksaa henkilökohtaista kokemukseen perustuvaa palkanlisää. Käytössä on suorituslisäjärjestelmä.

Työ alkaa sopimuksen mukaan, kuitenkin viimeistään 1.9.2023. Tehtävään sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen työn alkamista esitettävä hyväksytty työterveyslääkärin todistus terveydentilastaan sekä rikoslain 6§2 mukainen rikosrekisteriote ennen viran vastaanottamista.

Työpaikka on Kouvolan seurakuntakeskus, Savonkatu 40 45100 Kouvola. Esimiehenä toimii diakonian johtaja Eija Grönvall.

### **Päätös**

Hyväksyttiin kirkkoherran päätösesitys.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

**§ 55 Uusi kirkkolaki 1.7.2023, sääntötyöryhmän luottamushenkilöjäsenen valinta**

Diaarinumero DKOU/2/00.00.01/2023

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Uusi kirkkolaki astuu voimaan 1.7.2023, siirtymäaika säännösten muutoksiin on 31.12.2023 saakka. Elokuun YKN:n kokoukseen valmistellaan päätettäväksi työryhmä, joka käy muuttuvia säännöksiä läpi, koostuen sekä luottamushenkilöistä että viranhaltijoista. Seurakunnat miettivät, kuka luottamushenkilö edustaa kustakin seurakunnasta.

**Kirkkoherran päätösesitys**

Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvosto valitsee joukostaan luottamushenkilön, joka edustaa seurakuntaa sääntötyöryhmässä, jossa valmistellaan uuden kirkkolain vaatimia sääntöjä.

**Päätös**

Sääntötyöryhmän luottamushenkilöjäseneksi valittiin yksimielisesti Antero Rossi.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

**§ 56 Työloma-anomus**

Diaarinumero DKOU/184/01.01.02/2023

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen





13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

**§ 57 Kirkkoherran virkamatkat 27.8., 30.8. ja 3.9.2023**

Diaarinumero DKOU/181/01.02.03/2023

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Arto Sahamies

Piispa Seppo Häkkisen lähtömessu on 27.8.2023 Mikkelissä. Piispan vastaanotto on 30.8.2023 Mikkelissä, sekä uuden piispan virkaan siunaamisen messu on 3.9.2023 Mikkelissä.

**Varapuheenjohtajan päätösesitys**

Kirkkoherra voi lähteä virkamatkoille Mikkeliiin 27.8., 30.8. ja 3.9.2023. Hänelle maksetaan kilometrikorvaus oman auton käytöstä, sillä Mikkeliiin ei pääse julkisilla kulkuneuvoilla noihin aikoihin. Myös yhteiskyyti muiden matkaajien kanssa on mahdollinen.

**Päätös**

Hyväksyttiin varapuheenjohtajan päätösesitys.

Tuija Nuutinen poistui salin ulkopuolelle klo 17.45 jääviyden vuoksi. Tuija Nuutinen kutsuttiin takaisin klo 17.46, kun asia oli päätetty.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

## § 58 Kirkkoherran päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 25.4.-7.6.2023, **liite 2**.

### Kirkkoherran päätösesitys

- a) kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n 1 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa

### Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran päätösesitys.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

## § 59 Ilmoitusasiat

1. Mikkelin hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 7.10.2023.

Neuvottelupäivien tavoitteena on syventää tietoa luottamushenkilön roolista ja tehtävistä ja niihin liittyvistä valta- ja vastuukysymyksistä. Neuvottelupäivien aikana tutustutaan myös kirkon ja hiippakunnan ajankohtaisiin asioihin ja niiden merkitykseen omassa seurakunnassa sekä verkostoidutaan muiden seurakuntien luottamushenkilöiden kanssa. Ilmoittautuminen sähköpostissa tulleen linkin kautta.

2. Johtajakoulutus

Nuorisotyön johtajan virkaan valittavalta edellytettiin Johtajana kirkossa - koulutusta, tai koulutuksen puuttuessa sitoutumista suorittamaan se. Tero Pekkola on suorittanut 11.5.2023 erityiskoulutuksen valinnaisen moduulin Johtajana kirkossa, 20 op.

3. Jarmo Kailio, syksyn kokouksesteet

Jarmo Kailio ilmoitti syksyn kokouksesteet; 3.10., 7.11. ja 4.12.

### **Päätös**

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

**§ 60 Muut asiat**

1. Kirkonrotat

Kirkossa on käynyt ilahduttavan paljon väkeä ensimmäisen viikon aikana.

2. Talousasia

Talousasiasta käytiin keskustelua. Kirkkoherra tekee esityspäätöksiä ja tuo ne neuvoston päätettäväksi.

Keijo Kaskiaho poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.53.



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

## § 61 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.42 ja antaa oikaisuvaatimusohjeet, 63§, pöytäkirjaan liitettäväksi.

### Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
TUIJA NUUTINEN  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
ARTO SAHAMIES  
varapuheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
HEIDI HARTIKAINEN  
sihteeri

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 14.6.2023

\_\_\_\_\_  
ANTERO ROSSI  
pöytäkirjantarkastaja

\_\_\_\_\_  
VESA VAINIO  
pöytäkirjantarkastaja

### Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa, Savonkatu 40, 19.6. – 3.7.2023. Pöytäkirjan nähtävilläoloaika on ilmoitettu Seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 12.6.2023.

\_\_\_\_\_  
TUIJA NUUTINEN  
kirkkoherra



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

## § 62 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### 1. Muutoksenhakukiellot

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 53, 55, 58, 59, 60**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 54, 56, 57**

#### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

#### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:****2. Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

**Kouvolan seurakuntaneuvosto**

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Sähköposti: kouvola@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälät: 54, 56, 57**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### **3. Valitusosoitus**

#### **Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### **Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

#### **Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:**

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

#### **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00130 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi



13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

## **4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

13.06.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**