

08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 08.12.2022 18:00 - 08.12.2022 20:00

Kokouspaikka Puhjonrannan kurssikeskus

Osallistujat

Lehtomäki Elina	IV	puheenjohtaja, Anjalankoski
Rikala Tuula	I	varapuheenjohtaja, Kuusankoski

Anjalankosken seurakunta (9)

Jaakkola Alpo	II	Kirkko keskellä elämää
Kirkkopelto-Marttila Anita	IV	Yhdessä seurakuntaa rakentamaan
Korri Ritva	I	Minun kirkkoni kuuluu kaikille
Paakala Matti	IV	Yhdessä seurakuntaa rakentamaan
Raskinen Marjatta	II	Rasi Merjan varajäsen
Tuomala Hannu	IV	Yhdessä seurakuntaa rakentamaan
Vainio Marja-Leena	III	Kansankirkko
Viljakainen Hannele	III	Kansankirkko

Elimäen seurakunta (6)

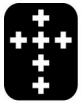
Puonti Matti	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Martikainen Kai	II	Lehtola Helenan varajäsen
Suokas Vesa	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Wall Satu	II	Ylä-Outinen Mia'n varajäsen

Kouvolan seurakunta (16)

Aarnio Maija	II	Seurakunta eläväksi
Granqvist Paula	II	Kangas Juhon varajäsen
Heinola Mervi	II	Seurakunta eläväksi
Hyökki Seppo	III	Kouvolan seurakuntaväki
Kailio Jarmo	II	Seurakunta eläväksi
Larikka Merja	III	Kouvolan seurakuntaväki
Leppänen Jouko	III	Kouvolan seurakuntaväki
Mattila Minna-Kristiina	III	Kouvolan seurakuntaväki
Toivonen Kari	III	Kouvolan seurakuntaväki, Ojala Annan sijaan
Ylipiessa Tarja	III	Kouvolan seurakuntaväki, Pelkonen Karin varajäsen
Rossi Antero	III	Kouvolan seurakuntaväki
Sahamies Arto	II	Seurakunta eläväksi
Vainio Vesa	II	Seurakunta eläväksi

Kuusankosken seurakunta (12)

Forssell Aulis	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Grönlund Reino	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Hartikainen Jutta	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Inkilä Leena	I	Flöjt Markon sijaan
Janhunen Ritva	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Lindberg Jyrki	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Littman Hannele	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Mäkynen Anri	I	Nöjd Rikun varajäsen



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Nyberg Timo	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Vainio Juha	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta

Valkealan seurakunta (8)

Nurmi Liisa	I	Elävä seurakunta
Pasi Kari	II	Kotiseurakuntamme Valkeala
Pyötsiä Vesa	I	Elävä seurakunta
Puuri Ari	I	Elävä seurakunta
Sirparanta Erja	I	Smeds Sakarin varajäsen

Piepponen Kiia	(II Valkeala)	yhteisen kirkkoneuvoston jäsen
Helle Arto		yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Valkealan seurakunnan kirkkoherra

Ilmivalta Matti		hallintojohtaja
-----------------	--	-----------------

Pesonen Johanna		Anjalankosken seurakunnan vs. kirkkoherra
Hämäläinen Kirsi		Elimäen seurakunnan kirkkoherra

Läsnäolo-oikeudella

Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö
Reijo Jukka	kiinteistöpäällikkö

Valapuro Kirsi	hallintosihteeri, sihteeri
----------------	----------------------------

Kokouksessa neuvottelutauko klo 18.52–18.55 § 23 käsittelyn aikana.

Poissa

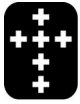
Heliste Silja	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Hinkkanen Tero	I	Ehdokaslista Ruiskukat
Honkimaa Joonas	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Kaarlenpoika Matti	II	Seurakunta eläväksi
Kangas Juho	II	Seurakunta eläväksi
Kaskiaho Keijo	III	Kouvolan seurakuntaväki
Lehto Erkki	II	Kotiseurakuntamme Valkeala
Lehtola Helena	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Nöjd Riku	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Oinas Ari	II	Kotiseurakuntamme Valkeala
Ojanen Jutta	III	Kouvolan seurakuntaväki
Pelkonen Kari	III	Kouvolan seurakuntaväki
Rasi Merja	II	Kirkko keskellä elämää
Smeds Sakari	I	Elävä seurakunta
Taskinen Jyrki	II	Heliste Siljan varajäsen
Tihula Merja	III	Kaskiaho Keijon varajäsen
Varvikko Mika	I	Elävä seurakunta
Ylä-Outinen Mia	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta

Blom Laura	viestintäpäällikkö
Nuutinen Tuija	Kouvolan seurakunnan kirkkoherra
Ylikangas Kimmo	Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra

08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 22 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 23 Talousarvio vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024– 2025	3
§ 24 Kouvolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston vaalin tulos 2022	9
§ 25 Kouvolan seurakuntayhtymän taloussäännön päivitys	10
§ 26 Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen viran lakkauttaminen ja seurakuntapastorin viran perustaminen	12
§ 27 Yhteisen kirkkoneuvoston asettamien työryhmien loppuraportti - vastaus valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019	15
§ 28 Luottamustoimista eroaminen, Anna Ojala	17
§ 29 Aloitteet	19
§ 30 Ilmoitusasiat	20
§ 31 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	21
§ 32 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	22



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 22 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa Valkealan seurakunnan kirkkoherra, rovasti Arto Helle piti alkuhartauden, jonka jälkeen toimitettiin nimenhuuto.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on KL 7:4,1 mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä, mikä nimenhuudolla todetaan. Todetaan kokoukseen saapumatta jääneiden ilmoittamat esteet ja valtuutetaan heidän tilalleen kutsutut varajäsenet osallistumaan kokoukseen:

Heliste Silja, ilmoitti esteen 2.12.2022, kutsuttu Taskinen Jyrki, joka ei ollut paikalla, Kaarlenpoika Matti, ilmoitti esteen 30.11.2022, seuraavaa varajäsentä ei enää listalla, Kangas Juhon, ilmoitti esteen, 29.11.2022, kutsuttu Hakkarainen Irmeli, jolla este, kutsuttu Granqvist Paula, joka oli paikalla, Kaskiaho Keijo, ilmoitti esteen 2.12.2022, kutsuttu Tihula Merja, joka ei ollut paikalla, Lehtola Helena, ilmoitti esteen 29.11.2022, kutsuttu Koivusaari Vesa, jolla este, kutsuttu Välimäki Seppo, jolla este, kutsuttu Martikainen Kai, joka oli paikalla, Nöjd Riku, ilmoitti esteen 7.12.2022, kutsuttu Puholainen Anita, jolla este, kutsuttu Peltola Pirkko, jolla este, kutsuttu Mäkynen Anri, joka oli paikalla, Ojanen Jutta, esteilmoitus kokouspäivänä, listalla ei enää varajäsentä kutsuttavaksi, Pelkonen Kari, kestoeste, kutsuttu Ylpiessa Tarja, joka oli paikalla, Rasi Merja ilmoitti esteen 7.12.2022, kutsuttu Raskinen marjatta, joka oli paikalla, Smeds Sakari, ilmoitti esteen 24.11.2022, kutsuttu Paloniemi Anne-Mari, jolla este, kutsuttu Sirparanta Erja, joka oli paikalla, Ylä-Outinen Mia, ilmoitti esteen 30.11.2022, kutsuttu Wall Satu, joka oli paikalla.

KJ 8:5,2 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty sekä sähköpostin että postilähetyksenä ti 29.11.2022.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Puheenjohtaja päätösesitys:



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajiksi Jutta Ojasen ja Matti Paakalan.

Ehdotetaan myös, että pöytäkirjantarkastajat toimisivat kokouksessa ääntenlaskijoina tarvittaessa.

Tarkastusajankohdaksi esitetään perjantai 9.12.2022 klo 13.00–15.00 sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Paakala ja Kari Pasi, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Tarkastusajankohta esityksen mukainen.

Kokouksen työjärjestys

Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalla puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen

Päätös:

Päätösesityksen mukainen.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 23 Talousarvio vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2024–2025

Diaarinumero DKOU/110/02.00.01/2022

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 27.10.2022, § 69:

1. Yleistä

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita (KJ 15:1). Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan. Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä (KJ 15:2).

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarviossa on osoitettava, miten rahoitustarve katetaan. Määrärahat ja tuloarviot otetaan talousarvioon bruttomääräisinä. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa (KJ 15:2).

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan ja yhteisen kirkkovaltuuston seurakuntayhtymän talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa (KJ 15:3).

Talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen on yhteisen kirkkovaltuuston asia. Yhteisen kirkkoneuvoston esityksestä on ennen yhteisen kirkkovaltuuston kokousta pyydettävä lausunnot seurakuntaneuvostoilta ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen (KJ 10:14).

Laadittavan talousarvion tulee olla verrattavissa edellisen vuoden tilinpäätökseen ja kuluvan vuoden talousarvioon (Kouvolan seurakuntayhtymän taloussääntö 3 §)

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarvion hyväksyessään toiminnan ja talouden raportointitavoista ja aikataulusta kirkkovaltuustoon nähden (Kouvolan seurakuntayhtymän taloussääntö 3 §).

2. Talousarvion rakenne ja sitovuus



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarvion toiminnallisista tavoitteista ja määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa. Käyttötaloussuhteissa yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy toiminnalliset tavoitteet sekä osoittaa tavoitteiden edellyttämät määrärahat vastuukatetasolla yleishallinnon, yhteisen seurakuntatyön, hautaus-toimen ja kiinteistötoimen pääluokkien tehtävien hoitamista varten. Yhteistä kirkkoneuvostoa sitoo pääluokkakohtainen vastuukate, johon sisältyvät ulkoisten menojen ja tulojen lisäksi taksaperusteiset sisäiset erät, joita eri työalat laskuttavat toisiltaan (muun muassa keittiötoimi ja leirikeskukset muilta työaloilta).

Yhteistä kirkkoneuvostoa sitoo paikallisseurakuntien seurakuntatyössä hankekohtaisesti yhteiset projektit. Seurakuntaneuvostoja sitoo yhteiseen kirkkoneuvostoon nähden oman seurakunnan vastuukate. Seurakuntaneuvostot päättävät työmuotojen sitovuustasot seurakuntaneuvostoon nähden. Investointiosan loppusumma sitoo yhteistä kirkkoneuvostoa.

3. Piirteitä vuoden 2023 talousarviosta

Vuoden 2023 talousarvio on laadittu 1,55 prosentin kirkollisverolla yhteisen kirkkovaltuuston päätöksellä 9.6.2022. Kirkollisveroprosentti laskee aikaisemmasta 1,60 prosentista vuoden 2023 alussa 1,55 prosenttiin.

Vuoden 2023 talousarvioehdotuksen ulkoisen tuloslaskelman mukaan toimintakulujen määrä on 17,49 milj. euroa, joka on 1,7 % vuoden 2022 alkuperäistä talousarviota suurempi. Henkilöstökulujen osuus on 11,73 milj. euroa, 67,1 % toimintakuluista. Kirkollisverotuloarvio vuodelle 2023 on 15,10 milj. euroa ja valtion rahoitusosuus 1,60 milj. euroa.

Vuosikate 1 214 610 euroa ei kata investointimenoja yhteensä 2,43 milj. euroa, eikä poistoja 1,49 milj. euroa talousarviovuonna. Talousarvioehdotuksen mukainen tulos tilikaudelle on -274330 euroa. Alijäämä tulee kattaa edellisten vuosien yli- ja alijäämätilitä. Kiinteistömenokehitys ja lähiajan talousnäkymät Kouvolassa vaikuttavat merkittävästi tulevien vuosien taloussuunnitteluun.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi esittelyn taloustilanteesta. Yhteinen kirkkoneuvosto käsittelee, hyväksyy ja lähettää edelleen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi:

1. Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 (liite 1). Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntaneuvostojen lausunnot talousarviosta viimeistään 11.11.2022 hallintopalveluihin, josta ne edelleen marraskuun yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen,
2. investointiohjelman (talousarviokirja sivut 59–68),
3. talousarvion sitovuustasot (talousarviokirja sivut 16, 59),
4. hautaushoitorahaston talousarvion ja toimintasuunnitelmat (talousarviokirja sivut 73–74).



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Käsittely kokouksessa:

Pääluokkakohtaisen käsittelyn aikana kohdassa 2.5.7, Paikallisseurakuntien käyttötalouslaskelmat ja yhteenveto, valtuutettu Antero Rossi teki muutosesityksen talousarviokirjassa olevaan kohtaan Yhteiset projektit: hän esitti valtuutettu Sakari Smedsin kannattamana, että toimintakuluihin varattu summa 13.000 € muutetaan summaksi 50.000 €. Puheenjohtaja esitti kysymyksen, ollaanko muutoksesta yksimielisiä, yhtään vastaainta ei tullut, joten yhteinen kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti, että kohtaan Yhteiset projektit toimintakulujen määräksi muutetaan 50.000 €.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi esittelyn taloustilanteesta. Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli, hyväksyi ja lähettää edelleen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi:

1. Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 (liite 1) kokouksessa tehdyllä muutoksella: kohtaan 2.5.7 Yhteiset projektit toimintakuluiksi merkitään 50.000 €. Yhteinen kirkkoneuvosto pyytää seurakuntaneuvostojen lausunnot talousarviosta viimeistään 11.11.2022 hallintopalveluihin, josta ne edelleen marraskuun yhteisen kirkkoneuvoston kokoukseen,
2. investointiohjelman (talousarviokirja sivut 59–68),
3. talousarvion sitovuustasot (talousarviokirja sivut 16, 59),
4. hautaushoitorahaston talousarvion ja toimintasuunnitelmat (talousarviokirja sivut 73–74).

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.11.2022, § 78:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi kokouksessaan 27.10.2022, § 96, Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvion 2023 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025.

Yhtymän seurakuntien seurakuntaneuvostoilta pyydettiin lausunnot talousarviosta.

Seurakuntien seurakuntaneuvostoilta on saatu seuraavat lausunnot:

Anjalankosken seurakuntaneuvosto 3.11.2022, § 72:

Kirkkoherran päätösesitys

Anjalankosken seurakuntaneuvosto antaa lausunnon yhteiselle kirkkovaltuustolle

1. Kouvolan seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvioehdotuksesta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2024–2025,
2. investointiohjelmasta,
3. talousarvion sitovuustasoista,
4. sekä hautainhoitorahaston talousarviosta ja toimintasuunnitelmista.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Seurakuntaneuvosto tahtoo kiinnittää huomion siihen, että Sippolasta puuttuu edelleen toiminnallinen tila. Tilakysymyksen ratkaisu odottaa päätöksiä.

Päätös

Anjalankosken seurakuntaneuvosto esittää lausuntonaan yhteiselle kirkkovaltuustolle seurakuntayhtymän vuoden 2023 talousarvion sekä vuosia 2024–2025 koskevan toiminta- ja talousarviosuunnitelman hyväksymistä.

Seurakuntaneuvosto tahtoo kiinnittää huomion siihen, että Sippolasta puuttuu edelleen toiminnallinen tila. Seurakuntaneuvosto esittää, että investointiohjelmaan varataan v. 2023 määrärahaa 20 000 € Sippolan seurakuntatalon suunnitteluun.

Elimäen seurakuntaneuvosto 7.11.2022, § 61:

Esitys

Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon Kouvolan seurakuntayhtymän toiminta- ja talousarvioesityksestä vuosille 2023–2025 Yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös

Elimäen seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän toiminta- ja talousarvioesityksestä vuosille 2023–2025 Yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Kouvolan seurakuntaneuvosto 2.11.2022, § 95:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Kouvolan seurakunnan osalta liitteen 1 mukaisen talousarvion vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2025 ja lähettää sen yhteisen kirkkoneuvoston kautta edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle vahvistettavaksi siten, että sitovuustasona Kouvolan seurakunnan työmuotojen osalta em. ajanjaksoina on vastuukate.

Päätös

Esityksen mukaan.

Kuusankosken seurakuntaneuvosto 3.11.2022, § 37:

Kirkkoherran päätösesitys

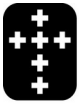
Seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä.

Päätös

Seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä.

Valkealan seurakuntaneuvosto 9.11.2022, § 61:

Esitys



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Valkealan seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä. Työmuotojen sitovuustaso on vastuukate seurakuntaneuvostoon nähden.

Päätös

Valkealan seurakuntaneuvosto puoltaa Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 hyväksymistä. Työmuotojen sitovuustaso on vastuukate seurakuntaneuvostoon nähden.

Yhteisen kirkkoneuvoston 27.10.2022, § 69 ja 24.11.2022, § 78 päätösesitykset:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää

1. että yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen seurakuntien seurakuntaneuvostojen lausunnot,
2. että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy
 - 2.1. Kouvolan seurakuntayhtymän talousarvioehdotuksen 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2025 (**liite 1**, erillinen liite),
 - 2.2. investointiohjelman (talousarviokirja sivut 59–68),
 - 2.3. talousarvion sitovuustasot (talousarviokirja sivut 16, 59),
 - 2.4. hautaushoitorahaston talousarvion ja toimintasuunnitelmat (talousarviokirja sivut 73–74).

Käsittely kokouksessa:

1. Investointiosan käsittelyn yhteydessä valtuutettu Arto Sahamies teki Vesa Vainion kannattamana muutosesityksen s. 68 Investointisuunnitelman kohtaan Yllättävät korjausinvestoinnit vuosittain (määräraha 100.000 €): sisältää Kouvolan seurakuntakeskuksen hauta-asiaintoimiston huonetilaelementtien muutostyöt.

Koska oli tehty kannatettu muutosesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta äänestetään, ne jotka kannattavat pohjaesitystä, äänestävät 'jaa' ja ne jotka kannattavat Arto Sahamiehen muutosesitystä, äänestävät 'ei'.

Jaa-ääniä antoivat Grönlund Reino, Hartikainen Jutta, Janhunen Ritva, Martikainen Kai, Lindberg Jyrki, Littman Hannele, Nurmi Liisa, Pasi Kari, Puuri Ari, Sirparanta Erja, Vainio Juha, Rikala Tuula, yhteensä 12 jaa-ääntä.

Ei-ääniä antoivat Aarnio Maija, Forsell Aulis, Heinola Mervi, Hyökki Seppo, Inkilä Leena, Jaakkola Alpo, Kailio Jarmo, Granqvist Paula, Kirkkopelto-Marttila Anita, Korri Ritva, Larikka Merja, Leppänen Jouko, Mattila Minna-Kristiina, Nyberg Timo, Mäkynen Anri, Toivonen Kari, Paakala Matti, Ylipiessa Tarja, Puonti Matti, Pyötsiä Vesa, Raskinen Marjatta, Rossi Antero, Sahamies Arto, Suokas Vesa, Tuomala Hannu,



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Vainio Marja-Leena, Vainio Vesa, Viljakainen Hannele, Wall Satu, Lehtomäki Elina, yhteensä 30 ei-ääntä.

Arto Sahamiehen kannatettu muutosesitys tuli 12–30 Yhteisen kirkkovaltuuston päätökseksi.

2. Alpo Jaakkola teki Hannele Viljakaisen kannattamana Investointisuunnitelman kohtaan Sippolan kirkko tekstimuutoksen kohtaan kirkkopihan muistomerkin asennus, valaistuksen uusiminen, rauta-aidan kunnostus, kameravalvonta (määräraha 100 000 €): lisätään tekstiin sisältää Sippolan seurakuntatalon suunnitteluun 20.000 € määrärahan.

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti esitetyn muutosesityksen.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesitykset käsittelyn yhteydessä hyväksytyillä muutoksilla:

1. Investointisuunnitelman, s. 68, kohtaan Yllättävät korjausinvestoinnit vuosittain (määräraha 100.000 €): sisältää Kouvolan seurakuntakeskuksen hauta-asiain toimiston huonetilaelementtien muutostyöt.
2. Investointisuunnitelman, s. 64, kohtaan Sippolan kirkko tekstimuutoksen kohtaan kirkkopihan muistomerkin asennus, valaistuksen uusiminen, rauta-aidan kunnostus, kameravalvonta (määräraha 100 000 €): lisätään tekstiin sisältää Sippolan seurakuntatalon suunnitteluun 20.000 € määrärahan.

Pöytäkirjaan merkitään, että kokouksessa oli tämän pykälän kohdalla neuvottelutauko 18.52–18.55.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 24 Kouvolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston vaalin tulos 2022

Diaarinumero DKOU/194/00.00.00/2018

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.11.2022, § 79:

20.11.2022 pidetyissä seurakuntavaaleissa Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiseen kirkkovaltuustoon toimikaudeksi 2023–2026 valittiin yhtymän seurakunnista KJ 10:9 määräämät 51 varsinaista jäsentä, liite 1. Paikkojen jako seurakunnittain määräytyi KL 11:7,3 mukaisesti. Varsinaisen jäsenen ilmoittaessa esteestä hänen tilalleen kutsutaan kokoukseen varajäsen kyseisen seurakunnan vastaavalta ehdokaslistalta vertausluvun mukaisessa järjestyksessä.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee liitteen 1 mukaisen yhteisen kirkkovaltuuston vaalin tuloksen tiedokseen saatetuksi ja esittää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Yhteisen kirkkoneuvoston 24.11.2022, § 79 päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen 20.11.2022 pidettyjen seurakuntavaalien tuloksen, yhteiseen kirkkovaltuustoon valitut varajäsenineen kaudelle 2023–2026, **liite 2**.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen mukaan.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 25 Kouvolan seurakuntayhtymän taloussäännön päivitys

Diaarinumero DKOU/53/00.01.01/2018

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

YKN 29.9.2022, § 59:

Kirkkohallitus on yleiskirjeessä nro 19/2022 (12.5.2022) kehottanut seurakuntia ja seurakuntayhtymiä päivittämään taloussääntönsä vastaamaan nykyistä lainsäädäntöä.

Yleiskirjeessä nro 19/2022 todetaan muun muassa:

Nykyiset seurakunnan ja seurakuntayhtymän taloussääntömallit hyväksyttiin viisi vuotta sitten vuonna 2017. Silloin malleihin päivitettiin lakimuutokset sekä huomioitiin seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Laskentatoimen kehittämistyöryhmä ja kirkon laintarkastustoimikunta antoivat tuolloin malleista lausunnot.

Vuoden 2017 taloussääntömallit on nyt päivitetty muuttuneen lainsäädännön ja kirkkohallituksen uusien ohjeiden mukaisiksi. Muutoksia malleihin aiheuttaa rahankeräyslaki (863/2019) ja kirkkohallituksen uudet taloushallinnon ohjeet, jotka virastokollegio hyväksyi 17.6.2020. Uusi tilinpäätösohje hyväksyttiin virasto kollegiossa 7.10.2021. Taloussääntömalliluonnoksia käsiteltiin kirjanpitoasioiden neuvottelukunnassa. Mallit valmisteltiin asian tuntijayhteistyössä kirkkohallituksessa. Virastokollegio hyväksyi ohjeet 28.4.2022.

Kouvolan seurakuntayhtymä on päivittänyt oman taloussääntönsä Kirkkohallituksen malliohjesäännön mukaiseksi. Päivitys ei muuta taloushallinnon käytänteitä tai vastuita.

Päivitetty Kouvolan seurakuntayhtymän taloussääntö on liitteenä 1.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää taloussäännön yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää taloussäännön yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston, 29.9.2022, § 59, päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa **liitteenä 3** olevan Kouvolan seurakuntayhtymän taloussäännön.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen mukaan.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 26 Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen viran lakkauttaminen ja seurakuntapastorin viran perustaminen

Diaarinumero DKOU/137/01.01.00/2021

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.9.2022, § 61:

Henkilöstöpalvelun johtokunta 8.9.2022, § 27:

Anjalankosken seurakuntaneuvosto on käsitellyt kokouksessaan 5.5.2022, § 31, I kappalaisen viran muuttamista seurakuntapastorin viraksi:

”Outi Heinosen jäätyä eläkkeelle Anjalankosken seurakunnan kappalaisen virasta kyseistä virkaa ei täytetty. Viidennen papin tehtäviä on hoitanut määräaikaisella virkamääräyksellä Nina Palm. Hänen virkamääräyksensä ulottuu vuoden 2022 loppuun asti.

Kirkkoherra Timo Pokki on käynyt asiasta neuvotteluja tuomiokapitulin notaari Leena Fritiuksen sekä Kouvolan seurakuntayhtymän hallintojohtaja Matti Ilmivallan ja henkilöstöpäällikkö Nina Häkkisen kanssa. Olemme yhteisymmärryksessä päätyneet siihen, että esitän Anjalankosken seurakuntaneuvostolle, että neuvosto päättäisi anoa yhteiseltä kirkkovaltuustolta, että Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen virka lakkautettaisiin ja tilalle perustettaisiin seurakuntapastorin virka vuoden 2023 alusta lähtien. Samalla Anjalankosken seurakunnan II kappalaisen virasta poistettaisiin järjestysnumero.

Notaarin mukaan tuomiokapitulin kantaa tässä ei tarvitse kysyä, vaan tämä on täysin seurakunnan (YKV:n) päätettävissä. YKV:n käsittelyyn asia etenee seurakuntaneuvoston päätöksen jälkeen henkilöstöjohtokunnan kautta.

Perusteluna esitykselle on viidennen papin viran säilyttäminen. Seurakuntapastorin viran täyttö on hallinnollisesti kevyempi prosessi kuin kappalaisen viran täyttäminen. Palkkauksessa ja tehtävissä ei ole olennaista eroa.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen virka lakkautetaan ja tilalle perustetaan seurakuntapastorin virka vuoden 2023 alusta lähtien. Samalla Anjalankosken seurakunnan II kappalaisen virasta poistetaan järjestysnumero.”

Anjalankosken seurakunnan seurakuntapastorin tehtävänkuvaukseen ei sisälly sellaisia työtehtäviä, jotka edellyttäisivät kappalaisen virkaa.

Pappisvirkojen pätevyysvaatimukset on määritelty kirkkojärjestyksen luvussa



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

viisi. Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli antaa virkamääräykset Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntapastorin virkoihin.

Anjalankosken seurakunnan seurakuntapastorin viran palkkaus määräytyy vaativuusryhmän 601 mukaisesti.

Henkilöstöpalvelun johtokunnan johtosäännön 10 §, kohdan 6. mukaan johtokunnan tehtävänä on valmistella ehdotus uuden viran ja yhteisen kirkkoneuvoston alaisen työsuhteisen tehtävän nimikkeestä ja pätevyysvaatimuksista sekä niiden muuttamisesta, jollei vastaavaa päätöstä ole tehty aiemmin.

Henkilöstöpäällikön päätösesitys:

1. Henkilöstöpalvelun johtokunta esittää yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen viran lakkauttamista ja, että II kappalaisen virasta poistetaan järjestysnumero.
2. Henkilöstöpalvelun johtokunta esittää yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Anjalankosken seurakuntaan perustetaan seurakuntapastorin virka 1.1.2023 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Hallintojohtajan päätösesitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi henkilöstöpalvelun johtokunnan, 8.9.2022, § 27, esityksen, että Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen virka lakkautetaan ja että II kappalaisen virasta poistetaan järjestysnumero.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi henkilöstöpalvelun johtokunnan, 8.9.2022, § 27, esityksen, että Anjalankosken seurakuntaan perustetaan seurakuntapastorin virka 1.1.2023.

Päätös:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi henkilöstöpalvelun johtokunnan, 8.9.2022, § 27, esityksen, että Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen virka lakkautetaan ja että II kappalaisen virasta poistetaan järjestysnumero.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi henkilöstöpalvelun johtokunnan, 8.9.2022, § 27, esityksen, että Anjalankosken seurakuntaan perustetaan seurakuntapastorin virka 1.1.2023.

Yhteisen kirkkoneuvoston, 29.9.2022, § 61, päätösesitys:

1. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että Anjalankosken seurakunnan I kappalaisen virka lakkautetaan ja että II kappalaisen virasta poistetaan järjestysnumero.



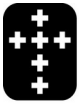
08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

2. Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että Anjalankosken seurakuntaan perustetaan seurakuntapastorin virka 1.1.2023.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen mukaan.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 27

**Yhteisen kirkkoneuvoston asettamien työryhmien loppuraportti -
vastaus valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019**

Diaarinumero DKOU/36/00.01.02/2019
Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi
Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 24.11.2022, § 80:

Valtuutettu Matti Kaarlenpoika toimitti yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Lehtomäelle 5.6.2019 aloitteen YKV:n kokoukseen 13.6.2019:

”Matti Kaarlenpoika ALOITE 5.6.2019

Arvoisa yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Elina Lehtomäki
Yhteinen kirkkovaltuusto

Seurakuntien jäsenmäärän vähentyessä seurakuntien saamat jako-osuudet myös ovat pienentyneet.
Osassa Kouvolan srk-yhtymän seurakuntia jako-osuuden pienennys aiheuttaa pohdintaa miten rahat riittävät laadukkaaseen toimintaan.

Pyydän, että yhteiselle kirkkovaltuustolle selvitetään, mitä etuja ja haittoja toiminnalle tulisi, jos Kouvolassa olisi yksi seurakunta nykyisen yhtymämallin sijaan.

Mahdollisen jatkokeskustelun pohjana käytetään syntynyttä selvitystä.

MATTI KAARLENPOIKA
Matti Kaarlenpoika”

Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 24.9.2020, § 55 Kaarlenpojan tekemää aloitetta ja merkitsi samalla tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot aloitteesta.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa kaksi työryhmää, joiden tehtävänä on selvittää sekä yhtymä-agendalla että laaja-alaisella tulevaisuuspohdinnalla seuraavat asiat:

1. 'Mitä nykyisellä rakenteella on saavutettavissa, miten nykyistä mallia kehitetään ottaen huomioon sopeuttaminen?'
2. Tulevaisuustyöryhmä, jonka tehtävänä on laajasti pohtia tulevaisuuden uutta tekemistä seurakunnissa.

Molempiin työryhmiin valittiin seuraavat henkilöt:

Antero Rossi, Sakari Smeds, Tero Hinkkanen, yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja, yhteisen kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja, kirkkoherrojen keskuudestaan valitsema edustaja; Kirsi Hämäläinen ja hallintojohtaja.
Työryhmän koollekutsujana on hallintojohtaja.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Ensimmäisessä kokouksessaan työryhmä valitsi puheenjohtajaksi yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtajan Elina Lehtomäen. Sihteeriksi kutsuttiin Kirsi Valapuro.

Työryhmän työskentelyn väliraportti käsiteltiin yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa 27.5.2021, jossa työryhmää ohjeistettiin jatkotyöskentelyyn. Nyt esitettävä loppuraportti, **liite 2**, sisältää kokonaisuudessaan tuo esitetyn väliraportin sekä varsinaisena loppuraportti osana sen, mitä on tehty 21.5.2021 jälkeen.

Hallintojohtajan päätösesitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy työryhmän loppuraportin, liite 2.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää loppuraportin yhteiselle kirkkovaltuustolle vastauksena Matti Kaarlenpojan valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019.

Päätös:

Esityksen mukaisesti:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi työryhmän loppuraportin, liite 2.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti lähettää loppuraportin yhteiselle kirkkovaltuustolle vastauksena Matti Kaarlenpojan valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019.

Yhteisen kirkkoneuvoston, 24.11.2022, § 80, päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto antaa asettamiensa työryhmien loppuraportin, **liite 4**, yhteiselle kirkkovaltuustolle vastauksena Matti Kaarlenpojan valtuustoaloitteeseen YKV 13.6.2019.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesityksen mukaan.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 28 Luottamustoimista eroaminen, Anna Ojala

Diaarinumero DKOU/213/00.00.01/2018

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@elv.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.9.2022, § 62:

19.7.2022 saapuneella sähköpostilla (liite 3) yhteisen kirkkovaltuuston jäsen, Kouvolan seurakunnasta vaaleilla valittu Anna Ojala, ilmoittaa eroavansa luottamustoimista; yhteisen kirkkovaltuuston jäsenyys, kiinteistö- ja hautauspalvelujen johtokunnan jäsenyys ja viestinnän vastuuryhmän jäsenyys, Kouvolan seurakunnan alueelta pois muuttaessaan 31.7.2022.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee Anna Ojalan 19.7.2022 sähköpostilla lähettämän luottamustoimia koskevan eroilmoituksen tiedokseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee jäsenen viestinnän vastuuryhmään Anna Ojalan sijaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. se toteaa Anna Ojalan menettäneen vaalikelpoisuutensa 1.8.2022 lukien Kouvolan seurakunnan alueelta poismuuttaneena,
2. yhteinen kirkkovaltuusto ei nimeä yhteiseen kirkkovaltuustoon varsinaista jäsentä Anna Ojalan tilalle, koska valtuustokausi päättyy 31.12.2022, ei muita kokouksia tämän kokouksen lisäksi joulukuun aikana.
3. yhteinen kirkkovaltuusto ei toimita vaalia valitakseen varsinaisen jäsenen kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokuntaan Anna Ojalan tilalle, koska valtuustokausi päättyy 31.12.2022 eikä kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnalla ole joulukuussa 2022 enää kokousta.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi Anna Ojalan 19.7.2022 lähettämän luottamustoimia koskevan eroilmoituksen tiedokseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi viestinnän vastuuryhmään Anna Ojalan sijaan Mervi Heinolan.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. se toteaa Anna Ojalan menettäneen vaalikelpoisuutensa 1.8.2022 lukien Kouvolan seurakunnan alueelta poismuuttaneena,
2. yhteinen kirkkovaltuusto ei nimeä yhteiseen kirkkovaltuustoon varsinaista jäsentä Anna Ojalan tilalle, koska valtuustokausi päättyy



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

31.12.2022, eikä muita kokouksia ole tämän kokouksen lisäksi joulukuun aikana.

3. yhteinen kirkkovaltuusto ei toimita vaalia valitakseen varsinaisen jäsenen kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokuntaan Anna Ojalan tilalle, koska valtuustokausi päättyy 31.12.2022 eikä kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnalla ole joulukuussa 2022 enää kokousta.

Yhteisen kirkkoneuvoston, 29.9.2022, § 62, päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. se toteaa Anna Ojalan menettäneen vaalikelpoisuutensa 1.8.2022 lukien Kouvolan seurakunnan alueelta poismuuttaneena, **liite 5**,
2. yhteinen kirkkovaltuusto ei nimeä yhteiseen kirkkovaltuustoon varsinaista jäsentä Anna Ojalan tilalle, koska valtuustokausi päättyy 31.12.2022, eikä muita kokouksia ole tämän kokouksen lisäksi joulukuun aikana (Anna Ojalan sijaan tähän kokoukseen on kutsuttu Kari Toivonen),
3. yhteinen kirkkovaltuusto ei toimita vaalia valitakseen varsinaisen jäsenen kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokuntaan Anna Ojalan tilalle, koska valtuustokausi päättyy 31.12.2022 eikä kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnalla ole joulukuussa 2022 enää kokousta.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi päätösesitysten mukaan.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 29 Aloitteet

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 4 §:n mukaan, jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuustonpuheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Aloitteita ei oltu jätetty.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 30 Ilmoitusasiat

1. Luottamushenkilökoulutus, Puhjonrannassa la 4.2.2023 klo 9.00–16.00, yhteisen kirkkovaltuuston ja -neuvoston sekä seurakuntaneuvostojen ja johtokuntien jäsenille varajäsenineen.
2. Piispa Seppo Häkkinen on 27.11.2022 päätöksellään myöntänyt rovastin arvonimen Kouvolan seurakuntayhtymän papeille:
Valkealan seurakunnan kirkkoherra Arto Helle
Anjalankosken seurakunnan kappalainen Johanna Pesonen.
3. Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Jouko Leppänen pyysi, että joka seurakunnasta jäisi kokouksen jälkeen neuvottelijat kokouspaikalle, jotta alustavasti saadaan sovittua paikkajakojen neuvotteluajankohdista.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 31 Muutoksenhaku ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja totesi, että muutoksenhakuohjeet ovat pykälässä 32.

Valtuustokauden päätteeksi puheenjohtaja Elina Lehtomäki piti kiitospuheen valtuutetuille ja viranhaltijoille ja päätti kokouksen klo 20.00 veisatun virren 'Maa on kaunis' jälkeen.

Allekirjoitukset

ELINA LEHTOMÄKI
Elina Lehtomäki
puheenjohtaja

KIRSI VALAPURO
Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 9.12.2022

MATTI PAAKALA
Matti Paakala

KARI PASI
Kari Pasi

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 12.12.2022 – 11.1.2023 Kouvolan seurakuntayhtymän hallintopalvelujen toimistossa, Maunukselantie 3 A, kolmas kerros, 45700 Kuusankoski.

Kuulutus on Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien ilmoitustauluilla 1.12.2022 – 11.1.2023.

ELINA LEHTOMÄKI
Elina Lehtomäki
yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 32 VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

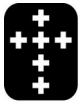
Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 22,24,27,28,29–32

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinvaihte: 029 56 42500

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 23,25,26

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Mikkelin **hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: Kirkkokatu 10, 50100 Mikkeli

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

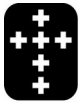
Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

3 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

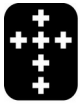
Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

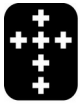
- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta



08.12.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 530 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.