



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteisen kirkkovaltuuston kokous

Kokousaika 10.09.2020 klo 17:00

Kokouspaikka Kouvolan srk-keskuksen Maria-sali, Savonkatu 40, Kouvola

Osallistujat

Lehtomäki Elina	IV	puheenjohtaja, Anjalankoski
Rikala Tuula	I	varapuheenjohtaja, Kuusankoski

Anjalankosken seurakunta (9)

Jaakkola Alpo	II	Kirkko keskellä elämää
Kirkkopelto-Marttila Anita	IV	Yhdessä seurakuntaa rakentamaan
Paakala Matti	IV	Yhdessä seurakuntaa rakentamaan
Rasi Merja	II	Kirkko keskellä elämää
Raukko Jussi	I	Minun kirkkoni kuuluu kaikille
Tuomala Hannu	IV	Yhdessä seurakuntaa rakentamaan
Vainio Marja-Leena	III	Kansankirkko
Viljakainen Hannele	III	Kansankirkko

Elimäen seurakunta (6)

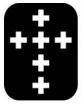
Hinkkanen Tero	I	Ehdokaslista Ruiskukat
Puonti Matti	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Välimäki Seppo	II	Lehtola Helenan varajäsen

Kouvolan seurakunta (16)

Aarnio Maija	II	Seurakunta eläväksi
Aikio Jenni	III	Kouvolan seurakuntaväki
Brownie Marjo	II	Seurakunta eläväksi
Heinola Mervi	II	Kangas Juho varajäsen
Kaarlenpoika Matti	II	Seurakunta eläväksi
Kailio Jarmo	II	Seurakunta eläväksi
Mattila Minna-Kristiina	III	Kouvolan seurakuntaväki, valittavan Kari Pelkosen varajäsen, joka liiro Palosaran jälkeen
Kaskiaho Keijo	III	Kouvolan seurakuntaväki
Laine Kasimir	III	Kouvolan seurakuntaväki
Larikka Merja	III	Kouvolan seurakuntaväki
Leppänen Jouko	III	Kouvolan seurakuntaväki
Ojala Anna	III	Kouvolan seurakuntaväki
Ojanen Jutta	III	Kouvolan seurakuntaväki
Rossi Antero	III	Kouvolan seurakuntaväki
Sahamies Arto	II	Seurakunta eläväksi
Vainio Vesa	II	Seurakunta eläväksi, 17.20 -

Kuusankosken seurakunta (12)

Forssell Aulis	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Grönlund Reino	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Hartikainen Jutta	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Honkimaa Joonas	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Janhunen Ritva	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta



10.09.2020

Kouvola seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Lindberg Jyrki	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Mäkynen Anri	I	Nyberg Timon varajäsen
Nöjd Rikul		Vastuuseen Kotiseurakunnasta, 17.24 -
Peltola Pirkko	I	Flöjt Markon varajäsen
Puholainen Anita	I	Littman Hannele varajäsen
Vainio Juha	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta

Valkealan seurakunta (8)

Hyppänen Maria	I	Smeds Sakarin varajäsen
Lehto Erkki	II	Kotiseurakuntamme Valkeala, - 17.20
Nurmi Liisa	I	Elävä seurakunta
Oinas Ari	II	Kotiseurakuntamme Valkeala
Pasi Kari	II	Kotiseurakuntamme Valkeala
Pyötsiä Vesa	I	Elävä seurakunta
Sirparanta Erja	I	Puuri Arin varajäsen
Varvikko Mika	I	Elävä seurakunta

Piepponen Kiia (II Valkeala) yhteisen kirkkoneuvoston jäsen

Ylikangas Kimmo yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja
Kuusankosken seurakunnan kirkkoherra

Ilmivalta Matti hallintojohtaja
Blom Laura viestintäpäällikkö

Murto Eija Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra
Hämäläinen Kirsi Elimäen seurakunnan kirkkoherra
Gärdström Keijo Kouvola seurakunnan kirkkoherra, - 17.40
Helle Arto Valkealan seurakunnan kirkkoherra

Läsnäolo-oikeudella

Reijo Jukka kiinteistöpäällikkö

Valapuro Kirsi hallintosihteeri, sihteeri

Poissa

Flöjt Marko	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Heliste Silja	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Kangas Juho	II	Seurakunta eläväksi
Lehtola Helena	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Littman Hannele	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Nyberg Timo	I	Vastuuseen Kotiseurakunnasta
Pelkonen Kari	III	Kouvola seurakuntaväki
Puuri Ari	I	Elävä seurakunta
Smeds Sakari	I	Elävä seurakunta
Suokas Vesa	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta
Ylä-Outinen Mia	II	Ehdokaslista Kirkon puolesta

10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto**Sisällysluettelo**

§ 1 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Kokoustiedot	1
§ 2 Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2019	3
§ 3 Henkilöstökertomus 2019	7
§ 4 Vuoden 2021 kirkollisveroprosentti	10
§ 5 Kouvolan seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategia vuosille 2021 – 2025	11
§ 6 Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategia 2021 - 2025	15
§ 7 Luottamushenkilön ero, liro Palosara	19
§ 8 Ilmoitusasiat	21
§ 9 Aloitteet	22
§ 10 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Kokouksen päättäminen	23
§ 11 Kouvolan srky - Yhteinen kirkkovaltuusto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	24



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 3 §:n mukaan kokouksen alussa Anjalankosken seurakunnan kirkkoherra Eija Murto piti alkuhartauden, jonka jälkeen toimitettiin nimenhuuto.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on KL 7:4,1 mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet silloisista jäsenistä, mikä nimenhuudolla todetaan.

Todetaan kokoukseen saapumatta jääneiden ilmoittamat esteet ja valtuutetaan heidän tilalleen kutsutut varajäsenet osallistumaan kokoukseen:

Flöjt Marko, ilmoitti esteen 8.9.2020, kutsuttu Peltola Pirkko, joka oli paikalla,

Heliste Silja, ilmoitti esteen 10.9.2020, kutsuttu Martikainen Kai, jolla este, kutsuttu Wall Satu, jolla este,

Kangas Juho, ilmoitti esteen 2.9.2020, kutsuttu Heinola Mervi, joka oli paikalla,

Lehtola Helena, ilmoitti esteen 9.9.2020, kutsuttu Välimäki Seppo, joka oli paikalla,

Littman Hannele, ilmoitti esteen, 3.9.2020, kutsuttu Puholainen Anita, joka oli paikalla,

Nyberg Timo, ilmoitti esteen 1.9.2020, kutsuttu Inkilä Leena, joka ilmoitti esteen

8.9.2020, kutsuttu Mäkynen Anri, joka oli paikalla,

Pelkonen Kari, ilmoitti esteen 17.8.2020, kutsuttu Mattila Minna-Kristiina, joka oli paikalla,

Puuri Ari, ilmoitti esteen 1.9.2020, kutsuttu Paloniemi Anne-Mari, joka ilmoitti esteen

2.9.2020, kutsuttu Sirparanta Erja, joka oli paikalla,

Smeds Sakari, ilmoitti esteen 7.9.2020, kutsuttu Hyppänen Maria, joka oli paikalla.

Valtuutetut Vesa Suokas ja Mia Ylä-Outinen eivät olleet ennakkoon ilmoittaneet esteestään.

KJ 8:5,2 mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kutsu esityslistan kanssa on lähetetty sekä postin kautta että sähköpostitse ti 1.9.2020.

Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksessa oli läsnä 40 varsinaista jäsentä ja 8 varajäsentä.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Puheenjohtaja päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Kailion ja Juho Kankaan.

Ehdotetaan myös, että pöytäkirjantarkastajat toimisivat kokouksessa ääntenlaskijoina tarvittaessa.

Tarkastusajankohdaksi esitetään maanantai 14.9.2020 klo 9.00 – 13.00 sähköisesti.

Pöytäkirjan allekirjoitukset viikolla 38, yhtymän hallintopalvelut; Maunukselantie 3 A, 3.kerros, klo 8.00 – 16.00.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto valitsi keskuudestaan pöytäkirjantarkastajiksi Jarmo Kailion ja Keijo Kaskiahon.

Pöytäkirjantarkastajat toimivat kokouksessa ääntenlaskijoina tarvittaessa.

Tarkastusajankohdaksi sovittiin maanantai 14.9.2020 klo 9.00 – 13.00 sähköisesti.

Pöytäkirjan allekirjoitukset viikolla 38, yhtymän hallintopalvelut; Maunukselantie 3 A, 3.kerros, klo 8.00 – 16.00.

Kokouksen työjärjestys

Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 §:n mukaan asiat otetaan esityslistalla puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä, esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

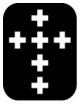
Puheenjohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Pöytäkirjaan merkitään, että suoritettua nimenhuudon jälkeen kokoukseen saapuivat Vesa Vainio klo 17.20 ja Riku Nöjd klo 17.24.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 2 Seurakuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2019

Diaarinumero DKOU/47/02.00.02/2019
Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi
Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

YKN 23.4.2020, § 23

Tilinpäätös vuodelta 2019 toimintakertomuksineen on valmistunut. Liitteenä on tilinpäätöksen sisältävä tasekirja (**esityslistan mukana oleva erillinen liite, Liite 1**).

Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä (KJ 15:5).

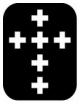
Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot sekä talousarvion toteumavertailun ja toimintakertomuksen.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakuntayhtymän toiminnasta, tilikauden tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kirkkojärjestyksen (KJ 15:5) ja seurakuntayhtymän taloussäännön 22 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittaa päätösvaltainen yhteinen kirkkoneuvosto ja hallinnosta ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Taloussäännön 28 §:n mukaan tilintarkastuskertomus on laadittava 15. toukokuuta mennessä. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös tilintarkastuskertomuksineen saatetaan yhteisen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä. Toimintakertomuksessa tulee esittää selvitys toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista ja niiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa tulee myös antaa tiedot sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista seikoista, joista ei saa selkoa tuloslaskelmasta, taseesta tai tilinpäätöksen liitetiedoista (KJ 15:6).

Kouvolan seurakuntayhtymän kirkollisveroprosentti on ollut vuodesta 2012 alkaen 1,6.

Toteutuneet kirkollisverotuotot olivat 15,4 miljoonaa euroa, 41 927 euroa edellisvuotta enemmän ja 103 000 euroa talousarviota enemmän. Kirkollisveroa kertyi tilivuonna 256 euroa (v. 2018 248 euroa) jäsentä kohti. Väkiluvun pieneneminen vaikuttaa verotuloihin viiveellä. Kouvolan seurakuntayhtymän väkiluku pieneni vuoden 2019 aikana 1509:lla (-2,4 %). Jäsenmäärä vuoden vaihteessa oli 60 134. Kirkkoon kuulumisprosentti oli 73,2 % (84,6 % 31.12.2008).

Vuoden 2019 toimintatuotot olivat 3 355 872 euroa (v. 2018 3 640 t€) ja toimintakulut 16 868 636 euroa (v. 2018 16 598 t€). Toimintakuluista 19,9 % katettiin toimintatuotoilla. Henkilöstökulujen osuus



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

toimintakuluista oli 64,9 %. Toimintakate, eli se osa, joka jää käyttötalouden nettokuluista katettavaksi vero- ja rahoitustuotoilla, oli 13 512 764 (v. 2018 12 958 t€).

Vuosikate 2 352 676 euroa (v. 2018 2 166 t€) kattoi investoinnit (1 557 000 euroa). Yhtymällä ei ole lainaa. Vuosikate oli 1 295 000 euroa talousarviota suurempi. Poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 2 085 t€.

Seurakuntayhtymän rahavarat kasvoivat tilivuonna 603 000 euroa. Tilikauden tulos oli ylijäämäinen 267 210 euroa. Tilintarkastaja tekee tilinpäätösmerkinnät allekirjoitettuun tasekirjaan.

Hallintojohtajan päätösesitys:

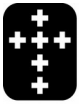
Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2019.

1. Yhteinen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja toteavat, koska tämä kokous toteutetaan verkkokokouksena vallitsevan tilanteen, korona-epidemian vuoksi, niin allekirjoitukset tilinpäätökseen tehdään tilanteen palauduttua normaaliksi, Kirkkohallituksen yleiskirje 11/2020.
Vakuutuksena tilinpäätöksen hyväksymisestä yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet ja hallintojohtaja laittavat hallinto.kouvola@evl.fi -sähköpostiin hyväksymisilmoituksen, hallinto koostaa näistä tilintarkastajille sekä pöytäkirjaan yhteenvedon.
2. Hyväksytty tilinpäätös, huomioiden kohta 1, luovutetaan tilintarkastajalle lausuntoa varten.
3. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2019
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä
 - hautainhoitorahaston ylijäämä 29 339,81 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille
 - yhteinen kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1.2019 – 31.12.2019.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2019.

1. Yhteinen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja totesivat, koska tämä kokous toteutetaan verkkokokouksena vallitsevan tilanteen, korona-epidemian vuoksi, niin allekirjoitukset tilinpäätökseen tehdään tilanteen palauduttua normaaliksi, Kirkkohallituksen yleiskirje 11/2020.
Vakuutuksena tilinpäätöksen hyväksymisestä yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet ja hallintojohtaja laittavat hallinto.kouvola@evl.fi -sähköpostiin hyväksymisilmoituksen, hallinto koostaa näistä tilintarkastajille sekä pöytäkirjaan yhteenvedon.
2. Hyväksytty tilinpäätös, huomioiden kohta 1, luovutetaan tilintarkastajalle lausuntoa varten.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

3. Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että
- yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2019
 - yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä
 - hautainhoitorahaston ylijäämä 29 339,81 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille
 - yhteinen kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1.2019 – 31.12.2019.

YKN 23.5.2020, § 36

BDO Audiator Oy vastuullisena tilintarkastajana JHT, KHT Ulla-Maija Tuomela on laatinut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2019 Kouvolan seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkovaltuustolle (**liite 2**).

Tilintarkastajat eivät ole esittäneet pyyntöä tehdä tarkistuksia tai muutoksia tasekirjaan allekirjoituksen jälkeen.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja vastaanotetuksi sekä esittää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja vastaanotetuksi sekä esittää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle.

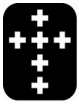
Yhteisen kirkkoneuvoston päätösesitykset 23.4.2020, § 23 ja 23.5.2020, § 36:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa tilinpäätöksen 2019,
2. yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä,
3. hautainhoitorahaston ylijäämä 29 339,81 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille,
4. yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen,
5. yhteinen kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilikaudelta 1.1.2019 – 31.12.2019.

Päätös:

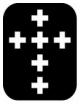
1. Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti tilinpäätöksen 2019,
2. yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti toimintakertomukseen sisältyvän esityksen seurakuntayhtymän tilikauden tuloksen käsittelystä,
3. yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti, että hautainhoitorahaston ylijäämä 29 339,81 euroa siirretään hautainhoitorahaston taseen yli-/alijäämätilille,
4. yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi tiedokseen liitteenä olevan tilintarkastuskertomuksen,



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

5. yhteinen kirkkovaltuusto myönsi vastuuvapauden Kouvolan seurakuntayhtymän tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2019 – 31.12.2019.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 3 Henkilöstökertomus 2019

Diaarinumero DKOU/50/00.01.02/2018

Valmistelija Henkilöstöpalvelunjohtokunta 13.2.2020, § 6/Tuomas Rimpiläinen, talouspäällikkö/Yhteinen kirkkoneuvosto 23.4.2020, § 24/Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.4.2020, § 24

Henkilöstökertomus on henkilöstön tilaa kuvaava sanallinen ja tunnusluvuista koostuva raportti ns. henkilöstötilinpäätös, jonka laatiminen seurakunnille ja seurakuntayhtymille on vapaaehtoista. Tilinpäätöksen tarkoituksena on antaa eväitä työyhteisön kehittämiseen, toiminnan suunnitteluun ja arviointiin liittyvään päätöksentekoon. Tietojen avulla pyritään edistämään paitsi henkilöstön, myös seurakuntien ja seurakuntayhtymän kokonaisvaltaista kehittämistä.

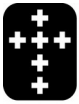
Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstökertomukseen on kerätty henkilöstöhallinnon tietojärjestelmästä henkilöstön rakennetta, tilaa ja henkilöstöinvestointeja kuvaavia tunnuslukuja. Lisäksi on jonkin verran muita omia laskelmia käytetty hyödyksi.

Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstön kokonaismäärä 31.12.2019 oli 221, joista paikallisseurakunnissa 112 työntekijää ja yhtymän toimintayksiköissä 109. Kertomusvuonna vakinaista ja määräaikaista henkilöstöä henkilötyövuosittain laskettuna oli 223,2. Lisäksi kausityössä oli 39,7 henkilötyövuotta. Yhteensä Kouvolan seurakuntayhtymän palveluksessa oli kertomusvuonna henkilöstöä kesä- ja kausityöntekijät mukaan lukien 262,9 henkilötyövuotta. Henkilötyövuodet ovat edellisestä vuodesta tilanteen 31.12.2019 mukaan pienentyneet 3,6 henkilötyövuodella.

Seurakuntayhtymän henkilöstörakenne on naisvaltainen. Henkilöstöstä naisia oli 160 (72,0 %) ja miehiä 61 (28,0 %). Seurakuntayhtymän koko henkilöstön keski-ikä oli vuoden lopussa 50 vuotta. Henkilöstöstä yli 45-vuotiaita oli 72 prosenttia ja yli 55-vuotiaita 41 prosenttia. Seuraavan kymmenen vuoden aikana työntekijöistä yli 40 prosenttia saavuttaa alimman eläköitymisiän. Henkilöstösuunnittelussa pyrittiin vastaamaan muuttuviin tilanteisiin ja henkilökustannusten säästämiseen mm. hyödyntämällä eläköitymistä tilannekohtaisesti.

Yli 10 vuotta palvelleita henkilöstöstä oli 119 työntekijää, joista 51 oli palvellut yli 20 vuotta. Palvelussuhteen kestoon on laskettu palvelusaika seurakuntayhtymässä ja ennen yhtymän perustamista yhtymän seurakunnissa palveltu aika. Kouvolan alueen seurakunnissa ja seurakuntayhtymässä henkilöstön liikkuvuus on ollut vähäistä.

Seurakuntayhtymän henkilöstöstä ylemmän korkeakoulututkinnon suorittanut 22 prosenttia ja yli puolet, 58 prosenttia, on suorittanut vähintään alimman korkea-asteen koulutuksen. Yksittäisistä koulutuksista eniten



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

seurakuntayhtymässä on keskiasteen koulutuksen (ylioppilastutkinto, ammatillinen peruskoulutus, ammattitutkinnot) hankkineita, joita on 36 prosenttia.

Työterveyshuollon sisältö on määritelty toimintasuunnitelmassa, jota tarkastellaan vuosittain. Ennalta ehkäisevässä toiminnassa on tärkeää mm. työstä ja työpaikasta johtuvien sairausriskien hallinta, työkyvyn sekä -terveyden edistäminen työpaikkaselvitysten ja sairauspoissaolojen seurannan avulla.

Kertomusvuonna sairaus- ja tapaturmapoissaolot olivat yhteensä 3314 kalenteripäivää koko yhtymässä, 12,6 päivää/henkilötyövuosi. Ennaltaehkäisevä toiminta on erittäin tärkeää työkyvyn ja -terveyden edistämisen kannalta. Ennaltaehkäisevään toimintaan seurakuntayhtymällä on varhaisen tuen malli. Vastuu sekä puheeksi ottaminen on esimiehillä. Joissakin tilanteissa tehdään tiivistä yhteistyötä työterveyshuollon kanssa.

Henkilöstöhallinnon näkökulmasta katsottuna seurakuntien ja yhtymän henkilöstö on sitoutunutta. Luottamuksen ja yhteistyön rakentaminen yhtymän ja seurakuntien välillä on vuosien mittaan kehittynyt. Yhdessä tekeminen ja yhteinen tavoite auttavat jaksamaan nykypäivän haasteissa. Kehitys- ja tavoitekeskustelut rohkaisevat työntekijöitä työsuorituksissa, kirkastavat perustehtävää ja ovat osa johtamista organisaation tavoitteisiin.

Henkilöstökulut alittuivat toimintavuonna 2,9 prosenttia talousarvioon 2019 ja ylittyivät 1,9 prosenttia tilinpäätökseen 2018 verrattuna. Alitus johtui osin siitä, että henkilösivukulut oli budjetoitu suuremmiksi sekä virkoja ja tehtäviä jätettiin täyttämättä tai täytettiin viiveellä. Sairausloman sijaisia ei palkattu herkästi vaan pyrittiin selviytymään ja joustamaan. Lisäksi osa henkilöstöstä vaihtoi lomarahaa vapaaksi. Säästöt henkilöstökuluissa talousarvioon verrattuna olivat toimintavuonna yhteensä 328 750 euroa. Hautainhoitorahaston henkilöstökulut eivät sisälly laskelmaan. (Luvut tilinpäätösvalmistelun 3.2.2020 mukaisesti.)

Henkilöstökulut	Ta 2019	Tp 2019	Käyttö-%
Rahapalkat ja -palkkiot	-8 982 640	-8 885 767	98,9
Henkilösivukulut	-2 286 020	-2 136 098	93,4
Henk.menojen oikaisuerät	0	81 956	0,0
Henkilöstökulut	-11 268 660	-10 939 910	97,1

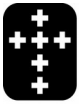
Vuodelta 2019 laadittu erillinen henkilöstökertomus, **liitteenä 3**.

Henkilöstöpalvelun johtokunta kokouksessaan 13.2.2020, § 6 hyväksyi vuodelta 2019 laaditun henkilökertomuksen (liite 2) ja esittää sen edelleen yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen esitetyn henkilöstökertomuksen vuodelta 2019 (liite 2) ja lähettää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös:



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

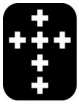
Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen esitetyn henkilöstökertomuksen vuodelta 2019 (liite 2) ja lähettää sen edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätösesitys 23.4.2020, § 24:

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsee tiedokseen esitetyn, **liite 3**, Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstökertomuksen vuodelta 2019.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto merkitsi tiedokseen esitetyn, liite 3, Kouvolan seurakuntayhtymän henkilöstökertomuksen vuodelta 2019.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 4 Vuoden 2021 kirkollisveroprosentti

Diaarinumero DKOU/88/02.01.01/2019
Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja; matti.ilmivalta@evl.fi
Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

YKN 28.5.2020, § 37:

Kirkkolain 15.luvun 2 §:n mukaan yhteinen kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.

Tuloveroprosentin arvion perusteeksi tulee ottaa ansiotason, työllisen työvoiman ja jäsenmäärän muutokset.

Tällä hetkellä vaikuttavien poikkeusolojen takia lähitulevaisuuden ennustaminen on erittäin haastavaa. Kirkkohallituksen talousasiantuntija ennustaa, että kirkollisvero saattaa pienentyä tänä vuonna vähintään 5 %, vuonna 2021 muutos olisi lähellä nollaa.

Näin epävarmana aikana kuin nyt, ei liene ole perusteluja lähteä muuttamaan tuloveroprosenttia suuntaan tai toiseen.

Kouvolan Seurakuntayhtymän tuloveroprosentti on vuodesta 2012 alkaen ollut 1,60.

Vuonna 2019 kirkollisveroa kertyi 15 403 315 €, vuonna 2018 15 361 388 € ja vuonna 2017 kertymä oli 16 006 071 €.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Kouvolan seurakuntayhtymän vuoden 2021 kirkolliseksi tuloveroprosentiksi päätetään nykyinen tuloveroprosentti 1,60.

Päätös:

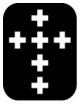
Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Kouvolan seurakuntayhtymän vuoden 2021 kirkolliseksi tuloveroprosentiksi päätetään nykyinen tuloveroprosentti 1,60.

Yhteisen kirkkoneuvoston 28.5.2020, § 37, päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto päättää, että Kouvolan seurakuntayhtymän vuoden 2021 tuloveroprosentti on nykyinen tuloveroprosentti 1,60.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto päätti, että Kouvolan seurakuntayhtymän vuoden 2021 tuloveroprosentti on nykyinen tuloveroprosentti 1,60.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 5 Kouvolan seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategia vuosille 2021 – 2025

Diaarinumero DKOU/99/00.01.02/2020

Valmistelija Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Esittelijä Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

Yhteinen kirkkoneuvosto 23.4.2020, § 27.

Kouvolan seurakuntien ja seurakuntayhtymän nykyisen strategian viimeinen vuosi on tämä vuosi. Tuleville vuosille on tehtävä uusi strategia, jonka perusteella voidaan tehdä jo vuoden 2021 toiminnan suunnitelmat ja tavoitteet.

Vuosien 2021 -2025 strategian suunnittelu ja työstäminen aloitettiin syksyllä 2019. Seurakuntien ja yhtymän henkilöstöstä koottiin työryhmä (18 henkilöä) miettimään seurakuntien tehtävää, vahvuuksia, heikkouksia ja tulevaisuuden haasteita. Työryhmä kokoontui talven aikana kolme kertaa. Strategiaprosessiin ovat osallistuneet omalta osaltaan myös kirkkoherrat ja eri työalojen esimiehet.

Johtavana ajatuksena strategiaprosessissa on ollut, että seurakuntien arvoista, tehtävästä ja tavoitteista johdetaan vuosittain kaikkien työalojen painopisteet, toiminnan tavoitteet ja mittarit. Painopisteitä ja tekemiseen suuntaa voidaan tarvittaessa muuttaa vuosittain mm. muuttuvan toimintaympäristön vaatimusten mukaan.

Strategialuonnos on liitteenä 8.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. keskustelee strategialuonnoksesta ja
2. päättää pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnot strategialuonnoksesta hallinnon sähköpostiin, hallinto.kouvola@evl.fi, viimeistään 19.5.2020.

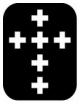
Päätös:

1. Kommenttipuheenvuoroja ei käytetty.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnot strategialuonnoksesta hallinnon sähköpostiin, hallinto.kouvola@evl.fi, viimeistään 19.5.2020.

Yhteinen kirkkoneuvosto 28.5.2020, § 38

Seurakuntaneuvostoilta pyydetyt lausunnot:

Anjalankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 7.5.2020, § 26:



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto keskustelee strategialuonnoksesta ja antaa lausuntonsa strategiasta vuosille 2021-2025 Yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Päätös

Hyväksyttiin strategialuonnos. Seurakuntaneuvosto esittää, että strategiaan lisätään ”turvallisuus” toimintaa ohjaavana arvona tai painopisteenä. Näin huomioidaan Turvallinen seurakunta (Kirkkohallituksen julkaisu nro 79) asiakirjan ohjeistus.

Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 4.5.2020, § 19:

Esitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä 2 olevan strategialuonnoksen ja lähettää lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi.

Päätös

Seurakuntaneuvosto hyväksyi liitteenä 2 olevan strategialuonnoksen ja lähetti lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi. Toivotaan, että painopisteosiossa määriteltäisiin tarkemmin arvioinnin kriteerit (mittarit).

Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvosto 5.5.2020, § 20:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto puoltaa liitteenä 2 olevaa strategialuonnosta ja lähettää lausunnon yhteiselle kirkkoneuvostolle käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.

Kuusankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 7.5.2020, § 16:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto pitää strategialuonnosta hyvänä ja tarkoituksenmukaisena.

Päätös

Seurakuntaneuvosto piti strategialuonnosta hyvänä ja tarkoituksenmukaisena.

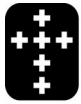
Valkealan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.5.2020, § 20:

Esitys

Seurakuntaneuvosto antaa liitteen mukaisen lausunnon strategialuonnoksesta.

Liite aukikirjoitettuna:

Seurakuntaneuvosto pitää hyvänä, että strategian lähtökohdissa on kartoitettu perustietoa Kouvolan seurakuntayhtymän nykyisestä hallintorakenteesta, jäsenmäärästä sekä muuttuvasta toimintaympäristöstä. Tulevaisuuden skenaariot ovat kuitenkin yhä vaikeammin ennustettavissa ja hallittavissa todellisuuden muutosten nopeuden, moneuden ja laaja-alaisuuden ryöpyssä, konkreettisenä esimerkkinä juuri päällä oleva koronapandemia.



10.09.2020

Kouvola seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Seurakuntaneuvosto ehdottaakin, että strategia lähtee rohkeasti liikkeelle seurakunnan arvoista, tehtävästä ja tavoitteesta käsin ja vasta sen jälkeen ottaa painopisteiden valinnan kautta kantaa muuttuviin resursseihin ja toimintaympäristöön.

Toimintaympäristön kuvaus kuin myös tavoitteen miten, miksi ja kenelle kysymykset palvelevat lähinnä hallintoa. Tulisikin ratkaista, tehdäänkö toistensa kanssa vuorovaikutuksessa olevat, mutta yhteen sopivat erilliset strategiat toisaalta puhtaasti hallintoa ja toisaalta kulumaan kaikkien seurakuntalaisten käsissä.

Samalla, kun koemme seurakuntayhtymärakenteen vahvuudet, ehdotamme seurakuntien toiminnallisesta itsenäisyydestä ja erilaisuudesta, että arvoihin lisätään viidentenä paikallisuuden arvo. Rohkeuden arvon kohdalla koemme, että perustyö tehdään meillä hyvin, mutta rohkeutta tarvitaan ennen muuta uusiin avauksiin ja kokeiluihin.

Tavoitteen olisi hyvä olla tiivistetty yhteen lauseeseen: Elämme rohkeasti kristillisestä uskosta vahvistuen tulevaisuudentoivosta ja lähimmäisen rakkaudesta elämän mittaisella matkalla.'

Päätös

Hyväksyttiin päätösesitys.

Päätös YKN 28.5.2020:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi seurakuntaneuvostojen lausunnot tiedokseen.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto valtuutti hallintojohtajan viimeistelemään, mm. lisäämään ajatukset yhteisöllisyydestä, turvallisuudesta ja lähetystyöstä keskustelun perusteella Kouvola seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategiaan vuosille 2021 – 2025. Uudelleenvalmisteltu strategia tuodaan yhteisen kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi 27.8.2020 kokoukseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto 27.8.2020, § 46

Uudelleen valmisteltu strategia, jossa huomioitu yhteisen kirkkoneuvoston, kokous 28.5.2020, § 38, ohjeistus, on liitteenä 1.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy ja esittää edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Kouvola seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategian vuosille 2021 – 2025, liite 1.

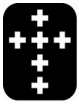
Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi ja esittää edelleen yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Kouvola seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategian vuosille 2021 – 2025, liite 1.

Yhteisen kirkkoneuvoston, 27.8.2020, § 46, päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Kouvola seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategian vuosille 2021 – 2025, liite 4.

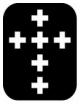
Päätös:



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti Kouvolan seurakuntien ja seurakuntayhtymän strategian vuosille 2021 – 2025, liite 4.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 6 Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategia 2021 - 2025

Diaarinumero	DKOU/150/03.00/2019
Valmistelija	Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta 28.4.2020, § 28/Jukka Reijo, kiinteistöpäällikkö, jukka.reijo@evl.fi
Esittelijä	Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta 28.4.2020, § 28:

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta 8.10.2019 § 66:

Kouvolan seurakuntayhtymässä ja Kouvolan seurakunnissa on aloitettu vuosien 2021 – 2025 strategian valmistelu. Strategiatyö tehdään yhdessä luottamushenkilöiden, työntekijöiden ja seurakuntalaisten kanssa niin, että uusi strategia voidaan käsitellä ja hyväksyä yhteisessä kirkkovaltuustossa keväällä 2020. Vuosille 2021 – 2025 on tehtävä myös uusi kiinteistöstrategia. Kiinteistöstrategia on valmisteltava saman aikaisesti seurakuntayhtymän strategian kanssa ja kiinteistöstrategialla on oltava saman suuntaiset päämäärät kuin koko yhtymän strategialla.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys:

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta päättää perustaa työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella uusi kiinteistöstrategia vuosille 2021 – 2025. Työryhmään nimetään hallintojohtaja, kiinteistöpäällikkö ja kiinteistökehityssuunnittelija. Lisäksi johtokunta nimeää työryhmään 3 jäsentä. Työryhmän sihteeriksi nimetään kiinteistötoimen toimistosihteeriksi.

Päätös:

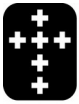
Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta päätti perustaa työryhmän, jonka tehtävänä on valmistella uusi kiinteistöstrategia vuosille 2021 – 2025. Työryhmään nimettiin hallintojohtaja Matti Ilmivalta, kiinteistöpäällikkö Jukka Reijo ja kiinteistökehityssuunnittelija Edla Mäkelä. Lisäksi johtokunta nimesi työryhmään Jenni Aikion, Leo Pyöriän ja Hannele Littmanin.

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnan asettama työryhmä kokoontui talven 2019 – 2020 aikana neljä kertaa valmistelemaan kiinteistöstrategiaa. Strategialuonnoksesta ovat lausuntonsa antaneet seurakuntien kirkkoherrat.

Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategia vuosille 2021 - 2025 on liitteenä 2.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys 28.4.2020, § 28:

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta hyväksyy liitteenä 2 olevan Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 - 2025 ja lähettää sen edelleen yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi.



10.09.2020

Kouvola seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Lisäksi kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta päättää pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnot kiinteistöstrategiasta hallinnon sähköpostiin, hallinto.kouvola@evl.fi viimeistään 19.5.2020.

Päätös

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta hyväksyi liitteenä 2 olevan Kouvola seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 - 2025 ja lähettää sen edelleen yhteisen kirkkoneuvoston kautta yhteisen kirkkovaltuuston päätettäväksi.

Lisäksi kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta päätti pyytää seurakuntaneuvostoilta lausunnot kiinteistöstrategiasta hallinnon sähköpostiin, hallinto.kouvola@evl.fi viimeistään 19.5.2020.

Yhteinen kirkkoneuvosto 28.5.2020, § 39

Seurakuntaneuvostoilta pyydetyt lausunnot:

Anjalankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 7.5.2020, § 26:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto keskustelelee kiinteistö- ja hautauspalvelunjohtokunnan 28.4.2020 kokouksessaan § 28 käsittelemästä Kouvola seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiasta liite 3 ja antaa siitä lausunnon.

Päätös

Hyväksyttiin kiinteistöstrategia kokonaisuutena ja annettiin kiitosta strategian uudeltaisesta muotoilusta. Seurakuntaneuvosto kuitenkin esittää, että seurakuntataloihin/-keskuksiin ja kirkkoihin mahdollisesti kohdistuvia investointeja tai muutostöitä tarkastellaan tapauskohtaisesti huomioiden kustannukset ja tilojen käyttötarve.

Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto 4.5.2020, § 19:

Esitys

Seurakuntaneuvosto keskustelelee asiasta ja antaa lausunnon.

Päätös

Seurakuntaneuvosto totesi keskustelussaan, että strategia on hyvin laadittu, ja antaa leirikeskusten suhteen mahdollisuuksia. Pidettiin tärkeänä, että seurakuntia aina informoidaan, jos kyseisen seurakunnan alueelle on suunnitelmia tai tullaan tekemään jotain.

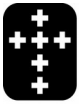
Kouvola seurakunnan seurakuntaneuvosto 5.5.2020, § 20:

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto puoltaa liitteenä 3 olevaa Kouvola seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiaa vuosille 2021 – 2025 ja lähettää lausunnon yhteisen kirkkoneuvoston kautta edelleen yhteiselle kirkkovaltuustolle päätettäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin kirkkoherran tekemä päätösesitys.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Kuusankosken seurakunnan seurakuntaneuvosto 7.5.2020, § 16:

Kirkkoherran päätösesitys
Seurakuntaneuvosto hyväksyy kiinteistöstrategian.

Päätös
Seurakuntaneuvosto hyväksyi kiinteistöstrategian.

Valkealan seurakunnan seurakuntaneuvosto 18.5.2020, § 20:

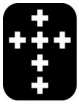
Esitys
Seurakuntaneuvosto antaa lausunnon kiinteistöstrategiasta liitteen mukaisesti.

Liite aukikirjoitettuna:

'Seurakuntaneuvosto pitää tärkeänä, että strategian lähtökohta kaikessa kiinteistöihin ja rakennuksiin liittyvässä kehitystoiminnassa on seurakuntien toiminnan tarve sekä perustehtävän tukeminen. Ymmärrämme, että talouden kehitys luo raamit ylläpito- ja korjausinvestoinneille. Kannatamme uudisrakentamisen suhteen erittäin tarkkaa tarveharkintaa. Maantieteellisesti laajimpana seurakuntana koemme, että rakennusten käyttöasteen seuraamisen rinnalle päätösten ohjaavana tekijänä tulisi nostaa rakennusten kohtuullinen saavutettavuus sekä toiminnan kannalta keskeisten vastaavien tilojen sijainti toimintaympäristössä. Strategiassa priorisoidaan kirkkojen käytön monipuolistaminen seurakuntataloista luopumisen mahdollistajana kiinteistömassan pienentämiseksi. Tässä kohtaa seurakuntaneuvosto huomauttaa, että seurakunnat ovat hyvin monenlaisissa lähtötilanteissa jo olemassa olevien kiinteistöjen suhteen. Valkealan kirkko ja seurakuntakeskus muodostavat helposti saavutettavan ja toimivan parin seurakuntalaisten tarpeiden ja perustehtävän tukemisessa. Seurakuntakeskus on muutakin kuin kokoontumistila. Siellä sijaitsevat työntekijöiden työ- ja neuvotteluhuoneet, tauko- ja sosiaalitalat, seurakuntatoimisto, diakonia- ja lähetystyön toiminnan asiakaspalvelupisteet sekä kaksi eri kokoista tilaa muisto- ja kastetilaisuuksien järjestämiseen kuin kokoavaan toimintaan eri työaloilla. Kaiken lisäksi rakennuksessa ja sen välittömässä yhteydessä on vuokralla olevia asuntoja sekä kaupungin varhaiskasvatukselle vuokrattu Nuortentalo ja seurakuntalaisten omaehtoiseen käyttöön kokeiluluontoisesti ohjattu Lastentalo, jossa on tarkoitus kokeilla kysyntää yksittäisten työhuoneiden vuokraamiseen.

Strategian tavoitteena on varmistaa terveet tilat. Valkealan kirkon kohdalla neuvosto esittää jälleen huolensa kirkon sisätilan ilmanlaadun terveellisyydestä siellä työnsä puolesta paljon oleskeleville. Kirkon on oltava turvallinen sinne evankeliumia kuulemaan tuleville seurakuntalaisille sekä heitä palveleville työntekijöille.

Niirinannon toimintakeskus on tärkeä lasten- ja nuorten toiminnan kokoaja alueella, jonne kaupunki on juuri kaavoittanut lisää omakotitontteja. Niiniranta palvelee erinomaisesti myös kirkonkylän keskustan ja Niinistön alueiden jatkeena perheiden suosiman Jokelan alueen asukkaita. SRK-neuvosto toivoo selkeyttä ja seurakunnan ja kiinteistötoimen väliseen työnjakoon toimintakeskuksen hallinta- ja markkinointiasioissa sekä käyttötarkoitusten innovoinnissa toimintakeskuksen käyttöasteen nostamiseksi. Luonnonrikkaan Valkealan seurakunnan näkökulmasta ympäristöasioiden nostaminen vahvaksi temaksi strategiassa kannatetaan.'



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Päätös
Hyväksyttiin esitys.

Hallintojohtajan päätösesitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä liitteenä 3 olevan Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 – 2025.
3. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 – 2025.

Päätös:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot.
2. Yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyi liitteenä 3 olevan Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 – 2025.
3. Yhteinen kirkkoneuvosto lähettää yhteisen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 – 2025.

Yhteisen kirkkoneuvoston, 28.5.2020, § 39, päätösesitys:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvistaa Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 – 2025.

Päätös:

Yhteinen kirkkovaltuusto vahvisti Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian vuosille 2021 – 2025, liite 5.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 7 Luottamushenkilön ero, liro Palosara

Diaarinumero	DKOU/213/00.00.01/2018
Valmistelija	Matti Ilmivalta, hallintojohtaja, matti.ilmivalta@evl.fi
Esittelijä	Matti Ilmivalta, hallintojohtaja

YKN 27.8.2020. § 47

14.6.2020 päivätyllä kirjeellä yhteisen kirkkovaltuuston jäsen, Kouvolan seurakunnasta valittu, liro Palosara ilmoittaa eroavansa luottamustoimista paikkakunnalta muuton vuoksi. Hänet on vaaleilla valittu sekä Kouvolan seurakuntaneuvoston että yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi.

Kouvolan seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston jäseneksi nousee Kouvolan seurakunnan III-listalta, Kouvolan seurakuntaväki, ensimmäisenä varajäsenenä oleva Kari Pelkonen. Kari Pelkonen on ilmoittanut 17.8.2020 lähettämässään sähköpostissa ettei pysty osallistumaan kokouksiin ulkomaan työkomennuksen vuoksi ainakaan vuoden 2021 loppuun saakka, joten poissaolonsa aikana seuraavana oleva varajäsen kutsutaan hänen sijaansa.

Hallintojohtajan päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee liro Palosaran allekirjoittaman eroilmoituksen luottamustoimista tiedokseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

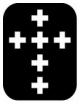
1. se toteaa liro Palosaran menettäneen vaalikelpoisuutensa seurakunnan alueelta poismuuton vuoksi,
2. yhteinen kirkkovaltuusto nimeää yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Kouvolan seurakunnan III - listalta ensimmäisenä varajäsenenä olevan Kari Pelkosen liro Palosaran jälkeen.
Kari Pelkosen tilalle hänen työesteestään johtuvan poissaolon ajan yhteisen kirkkovaltuuston kokouksiin kutsutaan listan seuraavana oleva varajäsen.

Päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsi liro Palosaran allekirjoittaman eroilmoituksen luottamustoimista tiedokseen.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. se toteaa liro Palosaran menettäneen vaalikelpoisuutensa seurakunnan alueelta poismuuton vuoksi,
2. yhteinen kirkkovaltuusto nimeää yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Kouvolan seurakunnan III - listalta ensimmäisenä varajäsenenä olevan Kari Pelkosen liro Palosaran jälkeen.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Kari Pelkosen tilalle hänen työesteestään johtuvan poissaolon ajan yhteisen kirkkovaltuuston kokouksiin kutsutaan listan seuraavana oleva varajäsen.

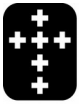
Yhteisen kirkkoneuvoston, 27.8.2020, § 47, päätösesitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että

1. yhteinen kirkkovaltuusto toteaa Iiro Palosaran menettäneen vaalikelpoisuutensa seurakunnan alueelta poismuuton vuoksi,
2. yhteinen kirkkovaltuusto nimeää yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Kouvolan seurakunnan III - listalta ensimmäisenä varajäsenenä olevan Kari Pelkosen Iiro Palosaran jälkeen.
Kari Pelkosen tilalle hänen työesteestään johtuvan poissaolon ajan yhteisen kirkkovaltuuston kokouksiin kutsutaan listan seuraavana oleva varajäsen.

Päätös:

1. Yhteinen kirkkovaltuusto totesi Iiro Palosaran menettäneen vaalikelpoisuutensa seurakunnan alueelta poismuuton vuoksi,
2. yhteinen kirkkovaltuusto nimesi yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Kouvolan seurakunnan III - listalta ensimmäisenä varajäsenenä olevan Kari Pelkosen Iiro Palosaran jälkeen.
Kari Pelkosen tilalle hänen työesteestään johtuvan poissaolon ajan yhteisen kirkkovaltuuston kokouksiin kutsutaan listan seuraavana oleva varajäsen.

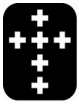


10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 8 Ilmoitusasiat

Mikkelin hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä la 10.10.2020 klo 9.30 – 16.00 Lahdessa, Seurakuntatalo, Kirkkokatu 5, ohjelma esityslistan mukana. Neuvottelupäivä on tarkoitettu yhteisten kirkkovaltuustojen ja -neuvostojen, kappeli-, seurakuntaneuvostojen jäsenille sekä hallinnon ja talouden työntekijöille ja kirkkoherroille. Ilmoittautumiset mahdollisine ruoka-aineallergioineen keskitetysti yhtymän hallintopalveluiden kautta hallinto.kouvola@evl.fi viimeistään ke 23.9.2020.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 9 Aloitteet

Kirkkojärjestyksen 8 luvun 4 §:n mukaan, jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuustonpuheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Lehtomäelle on lähetetty, 9.9.2020, sähköpostin välityksellä Jarmo Kailion ja Vesa Vainion aloite ”Aloite toimitilahinnaston tarkistamiseksi”.

Seurakuntayhtymä hinnoittelee toimitilojensa vuokrat kolmiportaisella järjestelmällä. Tämän järjestelmän mukaan kirkkoon kuulumattomat maksavat korkeimman tilavuokran, muun kuin oman ev. lut. seurakunnan jäsenet toiseksi korkeimman ja oman seurakunnan jäsenet voivat vuokrata tilat matalimmalla hinnalla. Toimitilahinnaston mukaiset hinnat erityisesti oman seurakuntamme jäsenille sekä paikallisille yhteisöille (esim. koulut) ovat kuitenkin tällä hetkellä niin korkeat, että seurakuntamme jäsenet ja yhteisöt joutuvat harkitsemaan entistä tarkemmin tapahtumien ja tilaisuuksien järjestämistä seurakunnan tiloissa. Korkeat hinnat aiheuttavat käyttöasteen supistumista sekä jopa vieraannuttavat seurakuntalaisia kirkon tiloista. Koulujen tapahtumien (konsertit ym.) järjestäminen kirkon tiloissa tekee lapsille ja nuorille seurakunnan tiloja ja seurakuntaa ylipäänsä tunnetuksi. Seurakuntalaisille pitää tarjota myös vastinetta kirkollisverolle.

Me allekirjoittaneet pidämme tärkeänä sitä, että seurakunnan toimitilahinnastoa tarkistetaan, jotta se saadaan pidettyä kilpailukykyisenä.

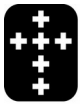
Ehdotamme, että oman seurakunnan jäsenille hintoja tarkistetaan 50% alaspäin, tämä mahdollistaa esimerkiksi perhejuhlien järjestämisen seurakunnan tiloissa tästäkin eteenpäin. Vastaavasti kirkkoon kuulumattomille tarjottavaa toimitilavuokraa voidaan mahdollisesti tarkistaa ylöspäin. Kouvolan seurakuntayhtymän tiloissa järjestetään myös kaupallisia konsertteja, joiden osalta toimitilavuokraa tulee myös tarkistaa. Periaatteena tulisi jatkossakin olla, että kotiseurakuntaamme kirkollisveroa maksavat seurakuntaiset saisivat tiloihin taloudellisen etulyöntiaseman.

Jarmo Kailio

Vesa Vainio'

Aloitteessa 6 muuta allekirjoittajaa.

Jarmo Kailion esittelypuheenvuoron jälkeen yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja kiitti aloitteesta ja lupasi toimittaa aloitteen viipymättä yhteisen kirkkoneuvoston kautta valmisteluun.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 10 Muutoksenhaku ja kokouksen päätös

Puheenjohtaja toteaa, että muutoksenhakuohjeet ovat pykälässä 11 ja päättää kokouksen klo 18.07.

Allekirjoitukset

Elina Lehtomäki
puheenjohtaja

Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 14.9.2020

Jarmo Kailio

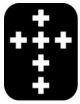
Keijo Kaskiaho

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 15.9. – 15.10.2020 Kouvolan seurakuntayhtymän hallintopalvelujen toimistossa, Maunukselantie 3 A, kolmas kerros, 45700 Kuusankoski.

Kuulutus on Anjalankosken, Elimäen, Kouvolan, Kuusankosken ja Valkealan seurakuntien ilmoitustauluilla 3.9. – 15.10.2020.

Elina Lehtomäki
yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

§ 11 Valitusosoitus

1 Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1,3,8,9,10,11

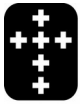
Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 Hankinta-oikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankinta-oikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankinta-oikaisu toimitetaan hankintayksikölle.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 Valitusosoitus

Valitusviranomainen ja valitusaika

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

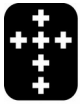
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella: 2,4,5,6,7

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Puhelinvaihte: 029 56 42500

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- Mikkelin **hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite:

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

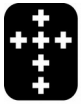
Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 Valituksen sisältä ja liitteet sekä valituksen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.



10.09.2020

Kouvolan seurakuntayhtymä - Yhteinen kirkkovaltuusto

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käyttelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.