



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika ~~04.10.2022 klo 17.00~~ – 18.09

Kokouspaikka ~~Seurakuntakeskus, Savonkatu 40, Luukkosaali~~

Jäsenet

Nuutinen Tuija	pj.
Aarnio Maija	Vainio Vesan varajäsen
Heinola Mervi	saapui klo 17.15 § 81 aikana
Hyökki Seppo	
Kaarlenpoika Matti	
Kailio Jarmo	
Kangas Juho	
Kaskiaho Keijo	poistui klo 18.06 § 90 jälkeen
Larikka Merja	
Leppänen Jouko	
Majander Risto	
Mattila Minna-Kristiina	
Ojanen Jutta	poistui klo 17.50 § 87 jälkeen
Rossi Antero	
Sahamies Arto	vpj., kokouksen puheenjohtaja
Tihula Merja	

Esittelijät

Nuutinen Tuija kirkkoherra

Sihteeri

Pankka Mari

Poissa

Pelkonen Kari
Toivonen Kari
Vainio Vesa
Pelkonen Karin varajäsen

04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 80 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 81 B-kanttorin viransijaisuus 28.11.2022 - 31.12.2023, Kouvolan seurakunta, käsitteily 4.10.2022	2
§ 82 Kouvolan lähetystyö; Nimikko- ja kohdesopimukset	4
§ 83 Steiger Suomen lähettinä toimivan Sami Kosolan työn tukeminen	6
§ 85 Ellen Kiviharju, irtisanoutuminen ja siirtyminen toiseen ma. virkahuhteeseen	8
§ 87 Seurakuntapastorin viransijaisuuden täyttö	9
§ 88 Koulutussuunnitelmat 2023	10
§ 89 Kirkkoherran päätösluettelo	11
§ 90 Ilmoitusasiat	12
§ 91 Muut asiat	13
§ 92 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	14
§ 93 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	15



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 80 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kirkkoherran pitämän alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 28.09.2022.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös ääntenlaskijoina.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Minna-Kristiina Mattila ja Jutta Ojanen. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään keskiviikkoa 05.10.2022 klo 11.00–14.00 sähköisesti.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi/ääntenlaskijoiksi valittiin Minna-Kristiina Mattila ja Jutta Ojanen.

Jutta Ojanen poistui klo 17.50 § 87 jälkeen. Hän toimii pöytäkirjantarkastajana tähän asti. § 88 alkaen pöytäkirjantarkastajana toimii Antero Rossi.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen lisäyksellä, että Muissa asioissa käsitellään Seppo Hyökin ja Matti Kaarlenpojan esittämät asiat.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 81 B-kanttorin viransijaisuus 28.11.2022 - 31.12.2023, Kouvolan seurakunta, käsittely 4.10.2022

Diaarinumero DKOU/145/01.01.02/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä

Seurakuntaneuvosto myönsi kokouksessaan 30.5.2022, § 56, kanttori Mari Lehtiselle virkavapauden ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023.

Seurakuntaneuvosto kokouksessaan 30.5.2022, § 57, päätti sisäisellä siirrolla suostumuksensa mukaisesti siirtää kanttori Terhi Paukun sijaistamaan työalasta vastaavan kanttorin virkaa ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023. Samaisessa pykälässä seurakuntaneuvosto päätti, että kanttori Terhi Paukun B-kanttorin virkaan ajalle 28.11.2022 -31.12.2023 haetaan avoimella haulla viransijaista.

Sijaisuus oli haettavana 7.6. – 3.7.2022. Seurakuntaneuvosto valitsi kokouksessaan 30.8.2022, § 67, henkilön sijaisuuteen, joka sittemmin ilmoitti, ettei ota sijaisuutta vastaan.

Sijaisuus oli uudelleen haussa 2.-15.9.2022. Sijaisuutta haki 3 henkilöä; Junnila Juha, Perälä Eini Annukka, Virtala Marko. Yhteenveto liitteessä 1.

Hakuilmoituksessa todettiin, että virka on ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävä, ns. B-virka, mutta sijaisuuteen huomioidaan myös muun piispainkokouksen hyväksymän kanttoritutkinnon suorittaneet sekä epäpätevät hakijat. Viransijaisuuden hoitoon sisältyvät ns. kanttorin perustehtävät: jumalanpalvelukset, toimitukset, yhteistyö eri työalojen, seurakuntalaisten ja muiden kanttorien kanssa. Lisäksi tähän sijaisuuteen kuuluvat mm. Sonus-kuoron johtaminen ja seurakunnan soittimista huolehtiminen. Palkkaus KirVesTes vaatimusryhmä 601 mukaan. Oman auton käyttömahdollisuus helpottaa töiden hoitamista. Ennen viransijaisuuden vastaanottamista on työhön valitun esitettävä hyväksyttävä työterveyshuollon lääkärin antama todistus terveydentilastaan.

Kanttorit Terhi Pauku ja Mari Lehtinen sekä kirkkoherra Tuija Nuutinen haastattelivat hakijoista Perälän ja Virtalan 16.9.2022.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kouvolan seurakuntaneuvosto valitsee kanttorin viransijaisuuteen 28.11.2022-31.12.2023 Eini Annukka Perälän. Hän on hakijoista ainoa pätevä. Lisäksi hänen osaamisalueensa sopivat tehtävään.

Mikäli Eini Annukka Perälä ei ota viransijaisuutta vastaan, seurakuntaneuvosto valitsee Marko Virtalan viransijaisuuteen.

Viransijaisuudessa on kuuden kuukauden koeaika. Palkka määritellään vaatimusryhmä 601 mukaan.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Päätös:

Esityksen mukaan.

Pöytäkirjaan merkitään, että Mervi Heinola saapui tämän pykälän käsittelyn aikana.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 82 Kouvolan lähetystyö; Nimikko- ja kohdesopimukset

Diaarinumero DKOU/166/09.04.01/2022

Valmistelija Mirja Kekäle

Esittelijä Tuija Nuutinen

Lähetysten vastuuryhmän ja vastuunkantajien yhteinen kokous 25.8.2022

Asiakohta 24:

Suomen Lähetysseuran lähetystyön palvelusopimuksen muutos

Kouvolan seurakunnan ja Suomen lähetysseuran kanssa 14.4.2021 solmitun lähetystyön palvelusopimuksen nro 009611 sisältö ja vuosittainen kannatustavoite ovat:

- Thaimaa – alue-edustus Olli Pitkänen 11 000 eur
- Viipurin alueen syrjäytymisvaarassa olevien lasten ja nuorten tukeminen Venäjällä, sisältää Lasten turvakoti Dikonin 3 000 eur.

Suomen Lähetysseuran Venäjällä tehtävä työ päättyy 31.12.2022. Näin ollen päättyy työ myös Lasten turvakoti Dikonissa.

Lähetystyön vastuuryhmä esittää seurakuntaneuvostolle, että Kouvolan seurakunta solmii Suomen Lähetysseuran kanssa uuden lähetystyön palvelusopimuksen, jonka sisältö ja vuosittainen kannatustavoite ovat:

- Thaimaa – alue-edustus Olli Pitkänen 11 000 eur
- Bolivia – syrjäytymisvaarassa olevien lasten ja nuorten koulutuksen tukeminen Boliviassa 3 000 eur
- Lähetystyön palvelusopimukset yhteensä 14 000 eur.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy Kouvolan Lähetystyön vastuuryhmän, 25.8.2022, esityksen, että Kouvolan seurakunta solmii Suomen Lähetysseuran kanssa uuden lähetystyön palvelusopimuksen, jonka sisältö ja vuosittainen kannatustavoite ovat:

- Thaimaa – alue-edustus Olli Pitkänen 11 000 eur
- Bolivia – syrjäytymisvaarassa olevien lasten ja nuorten koulutuksen tukeminen Boliviassa 3 000 eur

Lähetystyön palvelusopimukset yhteensä 14 000 eur. Sopimuksen allekirjoittavat kirkkoherra Tuija Nuutinen ja lähetys sihteeri Mirja Kekäle.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Päätös:

Esityksen mukaan.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 83 Steiger Suomen lähettinä toimivan Sami Kosolan työn tukeminen

Diaarinumero DKOU/165/02.03.00/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä

Sami Kosola on lähettänyt 30.5.2022 Kouvolan seurakuntaneuvostolle seuraavan kirjeen:

Haluaisin jutella Kouvolan seurakunnan mahdollisuudesta olla tukemassa minun ja Sallan palvelutyötä nuorten aikuisten tavoittamisessa Suomessa ja Euroopassa. Kutsumme Kouvolan seurakuntaa mukaan lähettämään meitä rukoillen ja taloudellisesti tukien. Olemme Sallan kanssa tehneet Steiger Suomen lähetystyötä 2017 vuoden lopusta alkaen. Olemme järjestäneet nuorille aikuisille varustavaa koulutusta Jeesuksesta kertomiseen omissa kaupungeissaan ja olleet itsekkin liikkeellä erilaisten tempausten ja outreachien kautta.

Vuonna 2021 tiimimme Suomessa ovat kertoneet evankeliumin yli 1300 ihmiselle kahdenkeskisissä keskusteluissa tai pienille ryhmille julistaen. Tämä on mahdollista, kun kannustamme olemaan liikkeellä säännöllisesti, viikoittain, ja välillä järjestämään suurempia tempauksia. Tällä hetkellä tavoitteemme on rakentaa kaupunkitiimejä suurimpiin kaupunkeihin Suomessa. Helsingin ja Tampereen aloittelevat tiimit ovat jo monin tavoin kokeilleet uusia luovia tapoja nuorten aikuisten kohtaamiseen siellä missä nuoret liikkuvat. Vuoden 2022 aikana haluamme nähdä Helsingin tiimin vakiintuvan kouluttamalla ja varustamalla sen vetäjiä ja rekrytoimalla tiimiläisiä, jotka sitoutuvat tähän palvelutyöhön oman opiskelunsa tai työnsä ohessa.

Olen aloittanut Steiger Euroopan tiimien kehittämispäällikkönä vuoden alusta alkaen. Saan tehdä työtä Euroopan suurkaupunkien tiimien kanssa Ranskassa, Saksassa, Puolassa, Portugalissa ja myös Libanonissa. Työ tapahtuu suurimmaksi osaksi etäyhteyksien kautta, ja muutaman kerran vuodessa myös ihan kasvotusten eri tiimien kanssa tavaten. Siksi olen alkanut tehdä Steigerin työtä osa-aikaisesti palkattuna. Elokuuhun asti teen 25% työaika Steigerin lähettinä, ja siitä eteenpäin 50% työaika. Jatkan tämän uuden palvelutehtävän ohella työtäni Kouvolan teatterissa näyttelijänä osa-aikaisella sopimuksella.

Steiger International on kansainvälinen lähetysjärjestö, jonka kutsuna on tavoittaa ja opetuslapseuttaa maailmanlaajuisessa nuorten kulttuurissa eläviä nuoria Jeesuksen seuraajiksi. Steigerin osa maailmanlaajuisessa kirkossa on nuorten kaupunkilaisten tavoittaminen. Vastatessamme tähän Jumalan kutsuun, olemme riippuvaisia paikallisista seurakunnista, haluten samalla tukea niitä. Kaikki lähetystyöntekijämme ovat jäseninä omien asuinpaikkojensa seurakunnissa. Steiger ei kuulu mihinkään yksittäiseen kirkkokuntaan, vaan tekee yhteistyötä monien seurakuntien ja kirkkojen kanssa ympäri maailmaa. Omalla paikkakunnallamme Kuusankosken seurakunta sekä Valkealan helluntaiseurakunta tukevat työtämme yksityisten



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

tukijoiden lisäksi. (<https://steiger.yhdistysavain.fi/steigerin-arvot/>) Voisiko Kouvolan seurakunta olla mukana lähettämässä meitä ja tukemassa työtämme?

Sinua siunaten, Sami Kosola 0407374020 samikosola@steiger.org

Kouvolan seurakunnan lähetystyön vastuuryhmä on kokouksessaan 25.8.2022 keskustellut Sami Kosolan anomuksesta. Lähetystyön vastuuryhmä sitoutuu maksamaan 2000 euron avustuksen vuonna 2023. Mikäli yhteistyö nähdään hyvänä, lähetystyön vastuuryhmä haluaa olla tukemassa Steiger Suomen lähettinä toimivan Sami Kosolan työtä vuosittain myönnettävällä avustussummalla. Avustus maksetaan lähetystyön talousarvioavustuksesta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kouvolan seurakuntaneuvosto myöntää vuonna 2023 Steiger Suomen lähettinä toimivalle Sami Kosolalle 2000 euron avustuksen lähetystyön talousarvioavustuksista.

Päätös:

Eesityksen mukaan.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 85 Ellen Kiviharju, irtisanoutuminen ja siirtyminen toiseen ma. virkauhteeseen

Diaarinumero DKOU/169/01.01.02/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin notaari Leena Fritiuksen viranhaltijapäätös 57/2022 tiedoksi, liite 3:

'Pastori Ellen Kiviharju ilmoittaa irtisanoutuvansa Kouvolan seurakunnan II seurakuntapastorin viransijaisuudesta 1.10.2022 lukien. Hän siirtyy saman seurakunnan I seurakuntapastorin viransijaiseksi ajalle 1.10.2022-28.5.2023.

Hänellä on määräaikainen viransijaisuus II seurakuntapastorin virkaan 1.1.2023 saakka.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.'

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto merkitsee tiedokseen Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin notaarin viranhaltijapäätöksen.

Päätös:

Eesityksen mukaan.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 87 Kouvolan seurakunnan II seurakuntapastorin viransijaisuuden täyttäminen

Diaarinumero DKOU/170/01.01.02/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Seurakuntapastori Tuuli Kotisalo anoo Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituliilta virkavapautta ajalle 1.1. – 30.6.2023 seurakunnan II seurakuntapastorin virasta, jota Kouvolan seurakuntaneuvosto puoltaa edellisen pöytäkirjan pykälän mukaisesti.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on asettanut pastori Tuuli Kotisalon Haminan seurakunnan virkaan 1.1.2023 lukien, virassa on 6 kuukauden koeaika.

Pastori Ellen Kiviharju on 1.10.2022 alkaen irtisanoutunut Kouvolan seurakunnan II seurakuntapastorin viransijaisuudesta, koska hänet on valittu Kouvolan seurakunnan toiseen viransijaisuuteen.

Näin Kouvolan seurakunnan II seurakuntapastorin viransijaisuus on vailla tekijää 1.10.2022 alkaen aina Tuuli Kotisalon virkavapauden loppuun 31.6.2023.

Virkavapauden päätyminen osuu kesäkaudelle, jolloin ei ole mahdollisuuksia saada virkaa nopeasti auki eikä viransijaisia ole helposti liikkeellä. Lisäksi rippikoulut ovat menossa. Siksi esitän, että Kouvolan seurakunnan II seurakuntapastorin viransijaisuus avataan hakuun ajanjaksolle 1.11.2022-31.8.2023.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kouvolan seurakuntaneuvosto esittää, että Mikkelin tuomiokapituli laittaa Kouvolan seurakunnan seurakuntapastorin viransijaisuuden haettavaksi. Pastoria tai teologian maisteria etsitään ajanjaksolle 1.11.2022-31.8.2023.

Tuomiokapitulin laitettua viransijaisuuden auki asiaa alkaa seurakunnassa hoitaa eteenpäin valintatyöryhmä, joka valittiin 30.8.2022 kokouksessa § 69: Arto Sahamies, Antero Rossi, Jutta Ojanen ja Tuija Nuutinen.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Pöytäkirjaan merkitään, että Jutta Ojanen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 88 Koulutussuunnitelmat 2023

Diaarinumero DKOU/167/01.03.00/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaan työnantajan tulee laatia työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liitteen 12 mukaisesti. Henkilöstön kehittämisen periaatteet ja menettelytavat kuuluvat yhteistoiminnan piiriin, joita yhteistyötoimikunta käsittelee kokouksessaan 10.10.2022.

Henkilöstön kehittäminen on Kouvolan seurakuntayhtymässä jatkuvaa ja suunnitelmallista ja koko henkilöstön kattavaa siten, että se liitetään toiminnan ja talouden kolmivuotisen suunnitteluprosessin osaksi. Henkilöstösuunnittelun ja henkilökohtaisten koulutussuunnitelmien on perustuttava Kouvolan seurakuntayhtymän ja Kouvolan seurakuntien strategisiin linjauksiin ja painopiste-alueisiin.

Kouvolan seurakunnan työaloittain laaditut koulutussuunnitelmat vuodelle 2022 ovat liitteenä 4 ja koulutussuunnitelman osana laadittu sanallinen arvio ammatillisesta osaamisesta vuosille 2023–2025 liitteenä 6.

Kirkkoherran päätösesitys

Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteen 1 mukaisen koulutussuunnitelman vuodelle 2023 ja liitteenä 2 olevan koulutussuunnitelman osana laaditun sanallisen arvion ammatillisesta osaamisesta vuosille 2023–2025.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Pöytäkirjaan merkitään, että Antero Rossi toimii pöytäkirjantarkastajana tästä pykälästä eteenpäin.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 89 Kirkkoherran päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 24.8. – 25.9.2022, liite 7.

Kirkkoherran päätösesitys:

- a) kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n 1 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa

Päätös:

Esityksen mukaan.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 90 Ilmoitusasiat

Tuija Nuutinen kertoi, että KooKoon peliin to 20.10.2022 tulee seurakuntavaalipiste. Ilmoittautumiset Tuijalle.

Uusille seurakuntaneuvoston jäsenille perehdytys- ja tutustumispäivä 14.1.2023. Mukaan tulevat työalajohtajat.

Kevään kokousajat: 7.2.2023, 7.3.2023, 4.4.2023 ja 2.5.2023.

Kouvolan seurakunnan piispantarkastus 1.11.2022. Luottamushenkilöiden tapaaminen piispan kanssa alkaa klo 17 Maria-salissa. Iltarukous piispan kanssa klo 19 Keskuskirkossa.

Piispantarkastukseen liittyvä kysely luottamushenkilöille tulee osoitteesta info@personalresults.fi.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 91 Muut asiat

Seppo Hyökki: Palaute vanhan hautausmaan aidan huonokuntoisuudesta.
Matti Kaarlenpoika vie asian hautaus- ja kiinteistötoimen johtokuntaan.

Matti Kaarlenpoika: On vienyt edellisestä neuvoston kokouksesta terveiset
hautaus- ja kiinteistötoimen johtokuntaan diakoniatyön tilojen sisäilmapulmasta
sekä tarpeesta saada Puhjonrantaan kappeli.

Seuraavat kokoukset: Ke 2.11.2022 ja ti 29.11.2022.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 92 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.09 ja antaa oikaisuvaatimusohjeet, § 93, pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset

Tuija Nuutinen
puheenjohtaja

Arto Sahamies
varapuheenjohtaja

Mari Pankka
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 5.10.2022

Minna-Kristiina Mattila

Jutta Ojanen § 80 - 87

Antero Rossi § 88–93

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa, Savonkatu 40, 6. – 20.10.2022. Pöytäkirjan nähtävilläoloaika on ilmoitettu Seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 3.10.2022.

Tuija Nuutinen
kirkkoherra



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 93 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 80,84-93

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 81,82,83

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Sähköposti: kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 81,82,83

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00130 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



04.10.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.