



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 30.05.2022 17:00 -

Kokouspaikka Seurakuntakeskus, Savonkatu 40, Luukas-sali

Jäsenet

Nuutinen Tuija	pj.
Heinola Mervi	
Hyökki Seppo	
Kaarlenpoika Matti	
Kailio Jarmo	
Kangas Juho	
Kaskiaho Keijo	
Larikka Merja	- 17.45
Majander Risto	
Mattila Minna-Kristiina	
Ojala Anna	
Rossi Antero	
Sahamies Arto	vpj., kokouksen puheenjohtaja
Vainio Vesa	
Toivonen Kari	Ojanen Jutan varajäsen
Ylipiessa Tarja	Leppänen Joukon varajäsen

Esittelijä Nuutinen Tuija kirkkoherra

Sihteeri Valapuro Kirsi

Poissa Leppänen Jouko
Ojanen Jutta
Pelkonen Kari
Tihula Merja Pelkonen Karin varajäsen

30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 52 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 53 III kappalaisen vaali	2
§ 54 Kolehittilityksen muutos	4
§ 55 Keskuskirkko Tiekirkkona ajalla 1.6. - 29.7.2022	5
§ 56 Palkaton virkavapaus, kanttori Mari Lehtinen	6
§ 57 Kanttorin tehtävien hoito palkattoman virkavapauden aikana, 28.11.2022 - 31.12.2023	7
§ 58 Kirkkoherran päätösluettelo	8
§ 59 Ilmoitusasiat	9
§ 60 Muut asiat	10
§ 61 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	11
§ 62 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	12



30.05.2022

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 52 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille 24.5.2022.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös äänenlaskijoina.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Juho Kangas ja Keijo Kaskiaho. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään, heti kokouksen jälkeen pöytäkirjan valmistuttua, seurakuntatoimisto, Savonkatu 40.

Päätös:

Pöytäkirjantarkistajiksi/äänentarkistajiksi valittiin Juho Kangas ja Keijo Kaskiaho. Pöytäkirja tarkastetaan heti kokouksen jälkeen sen valmistuttua.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Päätösesityksen mukainen lisäksi, että Muissa asioissa käsitellään Oskari Ahdin haudanhoitoasia Antero Rossin esityksestä.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 53 III kappalaisen vaali

Diaarinumero DKOU/79/01.01.01/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

III kappalaisen, Olavi Mäki-Patolan, irtisanoutuessa III kappalaisen virasta 1.6.2022 lukien eläkkeelle siirtymisen vuoksi, päätti seurakuntaneuvosto kokouksessaan 8.3.2022, § 14, esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että III kappalaisen virka julistetaan haettavaksi.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin avoimeksi julistama III kappalaisen virka oli haettavana ajalla 29.3. – 29.4.2022. Hakuajan päättymiseen 29.4.2022 klo 15 mennessä virkaa haki 2 henkilöä, joista tuomiokapituli kokouksessaan 11.5.2022 totesi molemmat 2 hakijaa kelpoisiksi virkaan: Kuusankosken seurakunnan III kappalainen Mirva Lehtinen ja Hirvensalmen seurakunnan vt. kirkkoherra Päivi Liukkonen, liitteet 1 ja 2 (luottamuksellisia).

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 8.3.2022, § 15 nimetä III kappalaisen viran valintaryhmän, johon nimettiin kirkkoherra Tuija Nuutinen, seurakuntaneuvoston varapuheenjohtaja Arto Sahamies ja seurakuntaneuvoston jäsenet Matti Kaarlenpoika, Anna Ojala, Jutta Ojanen ja Antero Rossi. Kumpikin hakija kutsuttiin 20.5.2022 pidettyyn haastatteluun.

Hakijoiden keskinäisessä vertailussa valintaryhmä arvioi hakijoiden pätevyyden ja kokemuksen ohella erityisesti viran hakuilmoituksessa odotettua kyvykkyyttä yhteisön rakentamiseen ja nuorten aikuisten tavoittamiseen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Haastattelujen ja kokonaisarvion perusteella valintaryhmä esittää, että III kappalaisen virkaan valitaan Mirva Lehtinen, joka valintaryhmän mielestä täytti parhaiten virkaan valittavan edellytykset. Seurakuntaneuvosto toimittaa kappalaisen vaalin ja pyytää, että Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen Mirva Lehtiselle III kappalaisen virkaan. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa, joka on ilmoitettu viran hakuilmoituksessa.

Asian käsittely kokouksessa:

Kokouspäivänä klo 14.03 Kuusankosken seurakunnan kappalainen Mirva Lehtinen ilmoitti lähettämänsä sähköpostin, liite 3, välityksellä, että vetää hakemuksensa pois Kouvolan seurakunnan III kappalaisen viranhausta.

Keskustelun yhteydessä Matti Kaarlenpoika teki Anteron Rossin kannattaessa muutetun päätösesityksen: Seurakuntaneuvosto esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että III kappalaisen virka laitetaan uudelleen hakuun toisen hakijoista vetäessä hakemuksensa Kouvolan seurakunnan III kappalaisen virasta.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto päätti esittää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulille, että Kouvolan seurakunnan III kappalaisen virka laitetaan uudelleen hakuun.

Pöytäkirjaan merkitään, että Merja Larikka poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 54 Kolehtitilityksen muutos

Diaarinumero DKOU/202/04.02.01/2021

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvosto hyväksyi kokouksessaan 30.11.2021, § 93 kolehtisuunnitelman vuodelle 2022.

Suunnitelmassa sunnuntain 12.6.2022 kolehti oli määritetty Tuutarin Seurakunnan Tuki ry:lle. Kyseinen rekisteröity yhdistys on lopetettu 30.4.2022. Jatkossa Tuutarin seurakunnan kanssa tehtävä yhteistyö hoidetaan Kouvolan seurakunnan lähetystyön alla olevan ystävyysseurakuntatyön kautta.

Kolehtitilitys maksetaan Inkerin kirkon Suomen edustuston pankkitilin kautta, tilinumero FI9056200910001857 (Lappeenrannan Op), viesti Tuutarin seurakunta.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy muutoksena vuoden 2022 kirkkokolehteihin, että 12.6.2022 kannettava kolehti maksetaan Inkerin kirkon Suomen edustuston pankkitilin kautta, tilinumero FI9056200910001857 (Lappeenrannan Op), viestinä Tuutarin seurakunnan työn tukeminen.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyi muutoksena vuoden 2022 kirkkokolehteihin, että 12.6.2022 kannettava kolehti maksetaan Inkerin kirkon Suomen edustuston pankkitilin kautta, tilinumero FI9056200910001857 (Lappeenrannan Op), viestinä Tuutarin seurakunnan työn tukeminen.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 55 Keskuskirkko Tiekirkkona ajalla 1.6. - 29.7.2022

Diaarinumero DKOU/137/04.09.01/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Kirkkoherra on saanut kokoon vapaaehtoisten joukon, joka on sitoutunut päivystämään eli mahdollistamaan kirkon aukioloajan Keskuskirkossa ajalla 1.6. – 29.7.2022 (ma-pe) klo 10.00–14.00.

Tiekirkoksi voi liittyä kirkko, joka

- on avoinna säännöllisesti kauden aikana
- ei peri sisäänpääsymaksua (pois lukien esim. ennakkoon ilmoitetut maksulliset konsertit).

Näkyvyyden ja tietoisuuden kannalta on perusteltua liittyä Tiekirkot -verkostoon, jolloin mm. aukioloajat löytyvät Tiekirkot.fi -sivustolta. Päätös Tiekirkoksi liittymisestä tehdään seurakuntaneuvostossa. Vuosittainen perusmaksu seurakunnalle on 150 €. Perusmaksulla seurakunta saa:

- Kirkon tiedot ja aukioloajat Tiekirkot.fi-verkkosivulle
- Valtakunnallisen viestinnän paikallisen ja alueellisen viestinnän tueksi.

Seurakunnan vastuina ovat:

- Tiekirkon tietojen ajantasaisuudesta huolehtiminen sekä Tiekirkkojen että oman seurakunnan www-sivuilla.
- Tiekirkko-liikennemerkkin käyttöön liittyvien lupien selvittäminen ja liikennemerkkin tilaaminen ja pystytys (liikennemerkki ei ole pakollinen, mutta suositeltava)
- Oppaiden hankkiminen
- Paikallinen viestintä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy, että Keskuskirkko ilmoitetaan tiekirkoksi ajalla 1.6. – 29.7.2022 sekä hyväksyy kustannuksena 150 €:n vuosittaisen perusmaksun.

Tiekirkko-yhteyshenkilönä toimii kirkkoherra Tuija Nuutinen.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyi, että Keskuskirkko ilmoitetaan tiekirkoksi ajalla 1.6. – 29.7.2022 sekä hyväksyy kustannuksena 150 €:n vuosittaisen perusmaksun.

Tiekirkko-yhteyshenkilönä toimii kirkkoherra Tuija Nuutinen.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 56 Palkaton virkavapaus, kanttori Mari Lehtinen

Diaarinumero DKOU/136/01.01.02/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Kanttori Mari Lehtinen anoo palkatonta virkavapautta ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023, liite 4.

Harkinnanvaraisesta, yli vuoden pituisesta virkavapaudesta päättää seurakuntaneuvosto.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto myöntää kanttori Mari Lehtiselle palkattoman virkavapauden ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto päätti myöntää kanttori Mari Lehtiselle palkattoman virkavapauden ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 57 Kanttorin tehtävien hoito palkattoman virkavapauden aikana, 28.11.2022 - 31.12.2023

Diaarinumero DKOU/136/01.01.02/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Työalasta vastaava kanttori Mari Lehtinen on anonut palkatonta virkavapautta ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023.

Sisäisellä siirrolla suostumuksensa mukaisesti kanttori Terhi Paukku siirretään sijaistamaan työalasta vastaavan kanttorin virkaa ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023. Palkkaus tarkistetun tehtävänkuvauksen mukaisena.

Kanttori Terhi Paukun B-kanttorin virkaan ajalle 28.11.2022 -31.12.2023 haetaan avoimella haulla viransijaista.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kanttori Terhi Paukku siirretään suostumuksen mukaisesti viransijaiseksi työalasta vastaavan kanttorin virkaan ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023. Palkkaus tarkistetun tehtävänkuvauksen mukaisena.

Avoimella haulla ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023 haetaan viransijaista B-kanttorin virkaan.

Kirkkoherran kokouksessa muuttama päätösesitys:

Kanttori Terhi Paukku siirretään suostumuksen mukaisesti viransijaiseksi työalasta vastaavan kanttorin virkaan ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023. Palkkaus tarkistetun tehtävänkuvauksen mukaisena.

Avoimella haulla ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023 haetaan viransijaista B-kanttorin virkaan.

Seurakuntaneuvosto valtuuttaa kirkkoherra Tuija Nuutisen ja kanttori Terhi Paukun haastattelemaan hakijat.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyi, että kanttori Terhi Paukku siirretään suostumuksen mukaisesti viransijaiseksi työalasta vastaavan kanttorin virkaan ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023. Palkkaus tarkistetun tehtävänkuvauksen mukaisena.

Avoimella haulla ajalle 28.11.2022 – 31.12.2023 haetaan viransijaista B-kanttorin virkaan.

Seurakuntaneuvosto valtuutti kirkkoherra Tuija Nuutisen ja kanttori Terhi Paukun haastattelemaan hakijat.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 58 Kirkkoherran päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 27.4. – 23.5.2022, **liite 4**.

Kirkkoherran päätösesitys:

- a) kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n 1 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisena.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 59 Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 60 Muut asiat

1. Elma Katajan rahasto, diakoniatyölle testamentattu omaisuus. Merkittiin tiedoksi selvitys, neuvotteluyhteyttä pidetään yllä tilan, Pointti, käytöstä jatkossakin.
2. Oskari Ahdin haudanhoito Kouvolan Vanhalla hautausmaalla
Oskari Ahti on merkittävällä tavalla vaikuttanut Kouvolan seurakunnan perustamiseen.
Neuvosto keskusteli haudan kunnosta ja keskustelun tuloksena kirkkoherra Tuija Nuutinen keskustelee yhtymän hautatoimen kanssa mahdollisesta tämän kesän hoidosta. Kirkkoherra tekee anomuksen Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnalle haudan saamiseksi suojelukohteeksi, koska kyseessä merkittävä henkilö seurakunnan kannalta.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 61 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen yhdessä veisatun suvivirren ja loppurukouksen jälkeen klo 18.30 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet, § 62, pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset

TUIJA NUUTINEN
Tuija Nuutinen
puheenjohtaja

ARTO SAHAMIES
Arto Sahamies
varapuheenjohtaja

KIRSI VALAPURO
Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 30.5.2022

JUHO KANGAS
Juho Kangas

KEIJO KASKIAHO
Keijo Kaskiaho

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa, Savonkatu 40, 31.5. – 14.6.2022. Pöytäkirjan nähtävillä oloaika on ilmoitettu Seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 24.5.2022.

TUIJA NUUTINEN
Tuija Nuutinen
kirkkoherra



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 62 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 52, 58–62

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 53–57

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Sähköposti: kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 53–57

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00130 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



30.05.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.