



05.04.2022

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 05.04.2022 klo 17:00

Kokouspaikka Seurakuntakeskus, Savonkatu 40, Luukas-sali

Jäsenet	Nuutinen Tuija Aarnio Maija Heinola Mervi Hyökki Seppo Kaarlenpoika Matti Larikka Merja Majander Risto Ojala Anna Ojanen Jutta Sahamies Arto Tihula Merja Toivonen Kari Vainio Vesa Ylipiessa Tarja	pj. Kailio Jarmon varajäsen vpj. Rossi Anteron varajäsen Pelkonen Karin varajäsen Leppänen Joukon varajäsen
Esittelijä	Nuutinen Tuija	kirkkoherra
Sihteeri	Valapuro Kirsi	
Poissa	Granqvist Paula Kailio Jarmo Kangas Juho Kaskiaho Keijo Leppänen Jouko Mattila Minna-Kristiina Pelkonen Kari Rossi Antero	Juho Kankaan varajäsen

05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 26 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot	1
§ 27 Häätäpuavustus Ukrainan sodan uhreille, Kouvolan seurakunta	2
§ 28 Seurakuntavaalit 2022, vaalilautakunnan valinta	3
§ 29 Kymenlaakson Ev.lut. Kansanlähetys Ry:n anomus	5
§ 30 Rippikoulusuunnitelman vuosisuunnitelma 2022 ja runkosuunnitelma 2023–2024	6
§ 31 Tulevaisuustyöskentely Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvostossa	7
§ 32 Kirkkoherran koulutukset 2022, Tuija Nuutinen	8
§ 33 Eroilmoitus, seurakuntaneuvoston jäsen Maija Jaakkola	9
§ 34 Kirkkoherran päätösluettelo	10
§ 35 Ilmoitusasiat	11
§ 36 Muut asiat	12
§ 37 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen	13
§ 38 Kouvolan srky - Kouvolan seurakuntaneuvosto - Valitusosoitus pöytäkirjaan	14



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 26 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen kirkkoherra Tuija Nuutisen pitämän alkuhartauden jälkeen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kuusitoista jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Esityslista on lähetetty seurakuntaneuvoston jäsenille sähköpostin välityksellä 30.3.2022.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Kirkkoherran päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat myös äänenlaskijoina.

Vallitsevan käytännön mukaan vuorossa ovat Mervi Heinola ja Seppo Hyökki. Pöytäkirjan tarkastusajankohdaksi esitetään keskiviikkoa 6.4.2022 klo 10.00–15.00 sähköisesti, allekirjoitukset seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Esityksen mukainen.

Kokouksen työjärjestys

Kirkkoherran päätösesitys:

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä, että pykälänä 33 käsitellään Maija Jaakkolan sähköpostiin, 3.4., jättämä eronpyyntö luottamustehtävistä, pykälien numerointi suurenee yhdellä suuremmaksi tämän pykälän käsittelyn jälkeen sekä Muissa asioissa Kirkkopalveluiden lähettämä ilmoitus luottamushenkilöiden koulutuksesta Oulun Kirkkopäivillä 21.5.2022.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä, että pykälänä 33 käsitellään Maija Jaakkolan sähköpostiin, 3.4., jättämä eronpyyntö luottamustehtävistä, pykälien numerointi suurenee yhdellä suuremmaksi tämän pykälän käsittelyn jälkeen sekä Muissa asioissa Kirkkopalveluiden lähettämä ilmoitus luottamushenkilöiden koulutuksesta Oulun Kirkkopäivillä 21.5.2022 sekä seuraavan seurakuntaneuvoston kokouksen, 3.5.2022, pitopaikan toteaminen.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 27 Hätäapuavustus Ukrainan sodan uhreille, Kouvolan seurakunta

Diaarinumero DKOU/93/02.00.01/2022
Valmistelija Lähetystyön vastuuryhmä/Mirja Kekäle
Esittelijä Tuija Nuutinen

Lähetystyön vastuuryhmä yksimielisesti esittää seurakuntaneuvostolle, että KLA Lähetysten ja Kansainvälisen työn rahastosta annetaan 10.000 euron hätäapuavustus Ukrainan sodan uhreille Kirkon ulkomaan avun (KUA) kautta.

Avustus maksetaan Kirkon Ulkomaanavun KUA kautta tilille Nordea FI33 1572 3000 5005 04, viesti Ukraina, Kouvolan seurakunta, viite 2943.
Kustannuspaikka: 1942600460, tili 489000

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy maksuun hätäapuavustuksen Ukrainan sodan uhreille edellä olevin tiedoin Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyi maksuun hätäapuavustuksen Ukrainan sodan uhreille esittelytekstissä olevin tiedoin Kirkon Ulkomaanavun kautta.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 28 Seurakuntavaalit 2022, vaalilautakunnan valinta

Diaarinumero DKOU/78/00.00.00/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Seurakuntavaaleissa valitaan seurakuntaneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston jäsenet toimikaudeksi 2023–2026. Vaaliehdokkaiden ehdokasasettelu päättyy 15.9.2022 ja viiden päivän ennakoäänestysaika on ti 8.11. klo 9.00 – la 12.11.2022 klo 18.00. Varsinainen vaalipäivä on 20.11.2022.

Seurakuntavaaleissa äänioikeus on kaikilla viimeistään vaalipäivänä 16 vuotta täyttävillä kirkon jäsenillä.

Seurakuntavaalien 2022 teemana on

uskottu toivottu rakastettu

#SEURAKUNTAVAALIT SUOMEN EV.LIIT. KIRKKO[†]

, jossa uskottu toivottu rakastettu ja viesti "äänestä sellaisena kuin olet" kiteyttävät ajatuksen siitä, että me kaikki olemme tervetulleita kirkkoon ja äänestämään ja että me kaikki olemme uskottuja, toivottuja sekä rakastettuja.

Seurakuntaneuvoston tulee asettaa vaalilautakunta 31.5.2022 mennessä. Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 23:2,1).

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan (KL 23:19).

Esimerkiksi ennakoäänien laskemista varten voi olla käytännössä tarkoituksenmukaista valita useampia varajäseniä kuin, mitä varsinaisten jäsenten lukumäärä on.

Varajäsenet eivät siis ole henkilökohtaisia. Koska myös puheenjohtaja on vaalilautakunnan jäsen, tulee varajäseniä olla vähintään viisi.

Seurakuntaneuvosto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.

Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan (KVJ 2:4,1).

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KL 23:19,4).

Vaalilautakuntaan tulisi mahdollisuuksien mukaan pyrkiä nimeämään jäseniä siten, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 23:8).



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto nimeää kokouksessaan vaalilautakunnan puheenjohtajan sekä riittävän määrän jäseniä ja varajäseniä.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto nimesi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Juhani Huovilan, varsinaisiksi jäseniksi Pekka Ainalin, Kalevi Sirénin, Minna-Kristiina Mattilan ja Päivi Soinin sekä varajäseniksi Päivi Ainalin, Pirkko Mustosen, Matti Kaarlenpojan, Asko Hiltusen ja Leena Hiltusen.



05.04.2022

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 29 Kymenlaakson Ev.lut. Kansanlähetys Ry:n anomus

Diaarinumero DKOU/103/02.05.01/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Kymenlaakson Ev.lut. Kansanlähetys Ry anoo, että Kouvola seurakunta lahjoittaisi seurakunnan omistamia, tarpeettomia ja käyttämättömiä ehtoollispikareita Kouvola kohtaamispaikan toimintakeskuksen käyttöön, anomus **liitteenä 1**.

Pikareita seurakunnalla on kaksi vajaata sarjaa, yhteensä 74 kpl, joista hopeisia pikareita 26 ja lasisia pikareita 48.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on hyväksynyt istunnossaan 22.6.2021, § 271, Kouvola seurakuntaneuvoston anomuksesta Kouvola kohtaamispaikan toimintakeskuksen (Kouvolaankatu 26) ehtoollisenviettopaikaksi 1.1.2022 lukien.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy, että Kouvola seurakunta lahjoittaa kaksi vajaata sarjaa ehtoollispikareita, yhteensä 74 kappaletta, joista 26 hopeisia ja 48 lasisia pikareita käytettäväksi Kouvola kohtaamispaikan toimintakeskuksen (Kouvolaankatu 26) ehtoollisissa.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyi, että Kouvola seurakunta lahjoittaa kaksi vajaata sarjaa ehtoollispikareita, yhteensä 74 kappaletta, joista 26 hopeisia ja 48 lasisia pikareita käytettäväksi Kouvola kohtaamispaikan toimintakeskuksen (Kouvolaankatu 26) ehtoollisissa.

Kirkkoherra Tuija Nuutinen luovuttaa pikarit Kouvola Kohtaamispaikalle lahjakirjan kera, jossa mainintana pikareiden palautus Kouvola seurakunnalle, mikäli Kohtaamispaikan toiminta Kouvola loppuu.

Pöytäkirjaan merkitään, että Vesa Vainio ja Risto Majander jäivät itsensä, yhteisjääviys, tämän pykälän käsittelyn ajaksi, ollen poissa salista klo 17.17–17.24.



05.04.2022

Kouvola seurakuntayhtymä - Kouvola seurakuntaneuvosto

§ 30 Rippikoulusuunnitelman vuosisuunnitelma 2022 ja runkosuunnitelma 2023–2024

Diaarinumero DKOU/104/04.04.02/2022

Valmistelija Ellen Kiviharju

Esittelijä Tuija Nuutinen

Rippikoulun ohjesäännön mukaan seurakuntaneuvosto hyväksyy vuosittain rippikoulun kolmivuotisen runkosuunnitelman sekä rippikoulutyön vuosisuunnitelman, **liite 2**, josta tulee käydä ilmi rippikoululaisten arvioitu kokonaismäärä, rippikouluryhmien lukumäärä, rippikoulumuodot, yksityis- ja erityisrippikoulut, rippikoulujen johtajat ja turvallisuusvastaavat, opettajatiimit, varsinaiset opetuspaikat, käytettävät oppikirjat, rippikoulujen alkamis- ja päättymisajankohdat, konfirmaatioiden ajankohdat ja paikat sekä yhteydet seurakunnan muuhun toimintaan ja rippikoululaisten perheisiin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto hyväksyy **liitteen 2** mukaisen rippikoulun vuosisuunnitelman vuodelle 2022 ja runkosuunnitelman vuosille 2023–2024 siten, että mikäli koronavirustilanteessa ilmenee tarve muuttaa suunnitelmaa, valtuuttaa seurakuntaneuvosto kirkkoherran päättämään muutoksesta, joka laitetaan seurakuntaneuvoston jäsenille tiedoksi.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto hyväksyi **liitteen 2** mukaisen rippikoulun vuosisuunnitelman vuodelle 2022 ja runkosuunnitelman vuosille 2023–2024 siten, että mikäli koronavirustilanteessa ilmenee tarve muuttaa suunnitelmaa, valtuuttaa seurakuntaneuvosto kirkkoherran päättämään muutoksesta, joka laitetaan seurakuntaneuvoston jäsenille tiedoksi.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 31 Tulevaisuustyöskentely Kouvolan seurakunnan seurakuntaneuvostossa

Diaarinumero DKOU/36/00.01.02/2019

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

13.6.2019 Matti Kaarlenpojan jättämän aloitteen pohjalta perustetun Tulevaisuustyöryhmän valtuustoseminaarin valmistelutyöryhmä ehdottaa seurakuntaneuvostojen ja yhtymän johtokuntien kevätkauden kokousten yhteyteen vapaamuotoista työskentelyä kolmen keskeisen kehitysteeman ympärillä, työryhmä arvioi näiden olevan ratkaisevia menestystekijöitä seurakuntien tulevaisuuden kannalta: seurakuntien varhaiskasvatus, nuorten ikäpolvien osallisuus ja vapaaehtoistoiminta.

Seurakuntaneuvosto laatii muistion keskustelukysymysten perusteella, muistio tulee palauttaa käsittelyn jälkeen yhtymän hallintopalveluihin 10.4.2022 mennessä sekä mahdollisuuksien mukaan visuaalisesti toteutetun vastausversion palautus myös hallintopalveluihin.

Seurakuntaneuvosto on käsitellyt asiaa kokouksissaan 8.2.2022 ja 8.3.2022.

Liitteenä 3 kooste seurakuntaneuvoston työskentelystä 8.3.2022, lisättynä sekä Lapsityön vastuuryhmän, 9.3.2022 että työntekijäkokouksen, 16.3.2022, koosteet.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto viimeistelee yhtymän hallintopalveluille annettavan koosteen.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto keskusteli kirkkoherran koostaman esityksen pohjalta, antaen kirkkoherralle ja sihteerille oikeuden päivittää lopullinen hallinnolle annettava esitys keskustelu huomioiden, päivitetty esitys **liite 3A**.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 32 Kirkkoherran koulutukset 2022, Tuija Nuutinen

Diaarinumero DKOU/105/01.03.00/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä varapuheenjohtaja Arto Sahamiehen selostus (srk-neuvoston ohjesääntö § 6)

Mikkelin hiippakunta ja Luotain Consulting järjestävät vuoden 2022 aikana hiippakunnan kirkkoherroille työhyvinvointivalmennuksen, joka kokoontuu 6 kertaa tuomiokapitulin tiloissa Mikkelissä. Tapaamiset ovat 10.3., 31.3., 5.5., 1.6., 1.9. ja 13.10.2022 klo 10.30–16.30. Kirkkoherra Tuija Nuutinen osallistuu valmennukseen yhdessä 10 muun kirkkoherran kanssa. Valmennuksen kustannukset jaetaan seurakuntien kesken. Tuija Nuutisen osuus, jonka Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli perii, on 910 euroa.

Mikkeliin ei mene julkisia kulkuneuvoja Kouvolasta niin, että ne sopisivat koulutuksen kelloaikoihin. Tuija Nuutinen käyttää matkoihin omaa autoa.

Päätösesitys:

Kouvolan seurakuntaneuvosto hyväksyy kirkkoherra Tuija Nuutisen työhyvinvointivalmennukseen osallistumisen 6 kertaa vuoden 2022 aikana. Seurakunta maksaa valmennuksen hinnan 910 euroa sekä Nuutisen matkakulut omaa autoa käyttäen.

Päätös:

Kouvolan seurakuntaneuvosto hyväksyi kirkkoherra Tuija Nuutisen työhyvinvointivalmennukseen osallistumisen 6 kertaa vuoden 2022 aikana. Seurakunta maksaa valmennuksen hinnan 910 euroa sekä Nuutisen matkakulut omaa autoa käyttäen.

Pöytäkirjaan merkitään, että Tuija Nuutinen jääväsi itsensä tämän pykälän käsittelyn ajaksi, ollen poissa kokoustilasta klo 18.55–18.58.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 33 Eroilmoitus, seurakuntaneuvoston jäsen Maija Jaakkola

Diaarinumero DKOU/109/00.00.01/2022

Valmistelija Tuija Nuutinen

Esittelijä Tuija Nuutinen

Seurakuntaneuvoston jäsen Maija Jaakkola ilmoittaa eroavansa henkilökohtaisen syyn takia seurakunnan luottamustehtävistä 3.4.2022 lähettämänsä sähköpostin mukaan, **liite 4**.

Maija Jaakkola on seurakuntaneuvoston varajäsen ja diakonian vastuuryhmän seurakuntaneuvoston valitsema jäsen.

Kirkkolaki (1054/1993) 23 luku 4 §: Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Seurakuntaneuvosto myöntää Maija Jaakkolalle eron seurakuntaneuvoston varajäsenyydestä sekä diakonian vastuuryhmän jäsenyydestä henkilökohtaisen syyn johdosta.

Seurakuntaneuvosto päättää nimetä toukokuun kokouksessa diakoniatyöryhmään jäsenen Maija Jaakkolan sijaan.

Päätös:

Seurakuntaneuvosto myönsi Maija Jaakkolalle eron seurakuntaneuvoston varajäsenyydestä sekä diakonian vastuuryhmän jäsenyydestä henkilökohtaisen syyn johdosta.

Seurakuntaneuvosto päätti, että se nimeää toukokuun kokouksessa diakoniatyöryhmään jäsenen Maija Jaakkolan sijaan.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 34 Kirkkoherran päätösluettelo

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran päätösluetteloasioiden otsikot ajalta 25.2. – 27.3.2022, **liite 4**.

Kirkkoherran päätösesitys

- a) kirkkojärjestyksen 6 luvun 12 §:n 1 momentin tarkoittamien päätösten osalta merkitään tiedoksi
- b) muiden esiteltyjen viranhaltijapäätösten osalta, ettei seurakuntaneuvosto käytä kirkkolain 10 luvun 5 §:ssä tarkoitettua siirtämisvaltaa

Päätös:

Esityksen mukainen.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 35 Ilmoitusasiat

Ei ilmoitusasioita.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 36 Muut asiat

1. Miten eteenpäin – Luottamushenkilöiden seminaari la 21.5.2022 klo 9.30–12.00 Oulun Kirkkopäivien yhteydessä Keskustan seurakuntatalolla, **liite 5**.
2. Seurakuntaneuvoston kokous, 3.5.2022 klo 17.00, pidetään Lepolan hautausmaan kappelitilassa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös:

Asiakohdat 1 ja 2 merkittiin tiedoksi.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 37 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.07 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet, § 38, pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset

Tuija Nuutinen
puheenjohtaja

Arto Sahamies
varapuheenjohtaja

Kirsi Valapuro
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 6.4.2022

Mervi Heinola

Seppo Hyökki

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakuntatoimistossa, Savonkatu 40, 7. – 21.4.2022. Pöytäkirjan nähtävillä oloaika on ilmoitettu Seurakuntakeskuksen ilmoitustaululla 5.4.2022.

Tuija Nuutinen
kirkkoherra



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

§ 38 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. Muutoksenhakukiellot

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 26, 32–36

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 27–31

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.



05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2. Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Savonkatu 40, 45100 Kouvola

Sähköposti: kouvola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 27 - 30

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä

05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. Valitusosoitus

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, käynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Kirkkokatu 10, Mikkelä

Postiosoite: PL 122, 50101 Mikkelä

Sähköposti: mikkeli.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00130 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4. Valituksen sisältö ja liitteet, valitusasiakirjojen toimittaminen ja oikeudenkäyntimaksu

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

05.04.2022

Kouvolan seurakuntayhtymä - Kouvolan seurakuntaneuvosto

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.