



07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 07.12.2023 16:30 - 17:09

Kokouspaikka Kymen Paviljonki, Iiris-kokoustila, Helsingintie 408 Kouvola

Kokous klo 16.30, jouluruokailu 17.30

Osallistujat

Helle Arto	kirkkoherra, srk.neuv.pj
Hyppänen Maria	Elävä srk
Kaskinen Veli	Kotisrk
Nurmi Liisa	Elävä srk
Pasi Kari	Kotisrk
Piepponen Kiia	Kotisrk
Puuri Ari	Elävä srk
Pyötsiä Vesa	Elävä srk
Rasimus Mikko	Elävä srk
Siekkeli Jouni	Kotisrk
Sirparanta Erja	Elävä srk

Poissa

Oinas Ari	Kotisrk
Uljas Antti	Elävä srk

Muut osallistujat

Mynttinen Anne	sihteeri, toiminn.siht.
----------------	-------------------------

Valkealan seurakunta

Kalevantie 14, 45370 Valkeala
puh. 040 182 7317
valkeala.srk@evl.fi

07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto**Sisällysluettelo**

§ 65 Kouvolan srky -Valkealan seurakuntaneuvosto- Kokoustiedot	1
§ 66 Jumalanpalvelussuunnitelma kevätkaudelle 2024	2
§ 67 Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.4.2024	3
§ 68 Viranhaltijapäätösluettelo seurakuntaneuvostolle	4
§ 69 Muut asiat	5
§ 70 Ilmoitusasiat	6
§ 71 Kouvolan srky - Valkealan seurakuntaneuvosto- Kokouksen päättäminen	7
§ 72 Valitusosoitus, Valkealan seurakunta, KH:n yleiskirje 23/2023	8

07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 65 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Vesa Pyötsiän pitämän alkuhartauden jälkeen puheenjohtaja Ari Puuri avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtajan lisäksi seurakuntaneuvostoon kuuluu 12 jäsentä.

KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Seurakuntaneuvoston 14.10.2023 ohjesäännön 3§ mukaan: "Kutsu kokoukseen toimitetaan jäsenille seurakuntaneuvoston päättämällä tavalla viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista."

Seurakuntaneuvosto päätti 8.2.2017 §14, että kokouskutsu toimitetaan jäsenille sähköpostissa ja materiaali kirjallisena kokouspöydälle.

Esitys Seurakuntaneuvosto toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Esitys Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi ehdotetaan valittaviksi Kiia Piepponen ja Vesa Pyötsiä.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Kiia Piepponen ja Vesa Pyötsiä. Pöytäkirjantarkastus ti 12.12. VismaSign'n kautta.

Kokouksen työjärjestys

§6 Ohjesäännön mukaan "Seurakuntaneuvosto päättää asiat kirjallisesta esittelystä, joka toimitetaan seurakuntaneuvoston jäsenille pääsääntöisesti kokouskutsun yhteydessä. Esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen esitys, joka perusteltuine ehdotuksineen päätöksiksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava seurakuntaneuvoston jäsenille.

Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittely päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäiset asiat voidaan kuitenkin esitellä suullisesti."

3 § "Jos asia on kiireellinen, seurakuntaneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa."

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 66 Jumalanpalvelussuunnitelma kevätkaudelle 2024

Diaarinumero DKOU/140/04.02.00/2021

Valmistelija Kirkkoherra Arto Helle

Esittelijä Kirkkoherra Arto Helle

Valkealan seurakunnan jumalanpalvelussuunnitelma keväälle 2024. Sunnuntaina 26.5. jumalanpalvelus ehdotetaan pidettäväksi klo 15 Niinirannan Jyväkirkossa (Valkealan kirkossa ei messua klo 10).

Liite: Jumalanpalvelussuunnitelma kevät 2024

Esitys Merkitään tiedoksi jumalanpalvelussuunnitelma ja vahvistetaan su 26.5. messu pidettäväksi klo 15 Niinirannan Jyväkirkossa.

Päätös Seurakuntaneuvosto merkitsi tiedoksi jumalanpalvelussuunnitelman keväälle 2024 ja vahvisti sunnuntain 26.5. messun pidettäväksi Niinirannassa, Jyväkirkossa klo 15.

07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 67 Kolehtisuunnitelma ajalle 1.1.-30.4.2024

Diaarinumero DKOU/212/04.02.01/2020

Valmistelija Arto Helle

Esittelijä

Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KJ 3:5).

Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto vahvistaa laaditun kolehtisuunnitelman päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista (KJ 3:5). Suunnitelma voidaan laatia koko vuodeksi tai työkausittain (talvi-, kesä- ja syyskausi). Suunnitelman tulee sisältää kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin päättämät kaksi kolehtia.

Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Kirkkohallitus päätti istunnossaan 4/2023 (18.4.2023), että seurakunnille annetaan mahdollisuus perustellusta syytä siirtää enintään kolme määrättyä kolehtia kannettavaksi jonakin muuna pyhäpäivänä ja kerätä näinä pyhinä kolehti jollekulle toiselle seurakunnan kolehtisuunnitelman mukaiselle kohteelle. Näistä siirroista ei erikseen tarvitse ilmoittaa kirkkohallitukselle. Muilta osin kolehtikohteiden pääryhmät ovat samat kuin vuosina 2022 ja 2023.

Kolehtisuunnitelma koskee seurakunnan jumalanpalveluksia, jotka vietetään pyhäpäivän jumalanpalveluksena ja toteutetaan kirkkokäsikirjan pääjumalanpalveluksiin tarkoitetun kaavan mukaan. Seurakunnassa voi olla useita pääjumalanpalveluksia, joissa kaikissa on noudatettava määrättyjen kolehtien suunnitelmaa. Kirkkohallituksen täysistunto on vuonna 2011 antanut tätä koskevan ohjeen. Ohje on luettavissa kolehteja koskevasta yleiskirjeestä 19/2011 evl.fi/plus -internetsivuilta. Joissakin seurakunnissa on yleistynyt tapa kerätä kolehteja oman seurakunnan toimintaan, kuten nuorisotyön projektien rahoittamiseen. Kirkkohallitus kiinnittää huomiota siihen, että kolehdin alkuperäinen tarkoitus on kirkkomme käytännössä liittynyt erityisesti hädässä ja avun tarpeessa olevien auttamiseen. Tämän vuoksi ei ole suotavaa kerätä kolehtia seurakunnan lakisääteisten perustehtävien toteuttamiseen, jota varten on olemassa kirkollisvero.

Liite: Kolehtisuunnitelma 1.1.-30.4.2024

Esitys Seurakuntaneuvosto hyväksyy liitteenä olevan kolehtisuunnitelman talvikaudeksi 2024.

Päätöksellä on kj:n 23 luvun 3§:ssä tarkoitettuja positiivisia lapsivaikutuksia.

Päätös Seurakuntaneuvosto hyväksyi päätösesityksen.



07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 68 Viranhaltijapäätösluettelo seurakuntaneuvostolle

Valmistelija Kirkkoherra Arto Helle

Esittelijä Kirkkoherra Arto Helle

Seurakuntaneuvostolle saatetaan tiedoksi kirkkoherran viranhaltijapäätösluettelo nrot 18 – 20 /2023.

18 Koulutussuunnitelmat 2024

19 Työvapaa, lastenohjaaja

20 Kanttorin sijaisuus, 1.1.-31.8.2024 Hanna Hoikkala

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.



07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 69 Muut asiat

Valmistelija Kirkkoherra Arto Helle

Esittelijä Kirkkoherra Arto Helle

1. Rippikoulusuunnitelma 2024
2. Varahenkilön valinta rakennetyöryhmään, varsinainen jäsen on Antti Uljas.
3. Seuraava kokous to 1.2.2024 klo 16.30 Valkealan srk-keskus, alasali.

Ehdotus Merkitään tiedoksi. Kohdassa 2. valitaan varahenkilö rakennetyöryhmään.

Päätös Merkittiin tiedoksi muut asiat. Kohdassa kaksi valittiin rakennetyöryhmän varahenkilöksi Kari Pasi.



07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 70 Ilmoitusasiat

Valmistelija Kirkkoherra Arto Helle

Esittelijä Kirkkoherra Arto Helle

1. Yhteistyötoimikunnan ptk-ote koulutussuunnitelmien 2024 osalta.

Liite: Ptk-ote yhteistyötoimikunnan kokouksesta 16.10.2023.

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 71 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen sekä päätti kokouksen klo 17.09.

Allekirjoitukset (sähköinen allekirjoitus VismaSign'n palvelun kautta)

Ari Puuri
kokouksen pj

Anne Mynttinen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Valkeala 12.12.2023

Kiia Piepponen
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Pyötsiä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Valkealan seurakunnan kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/valkealanseurakunta/seurakuntaneuvosto> 12.12.2023.-2.1.2024.

Pöytäkirjan nähtävänä pidon periaatteet on ilmoitettu Kouvolan seurakuntien kotisivuilla Päätöksenteko-osion ilmoitustaululla.

Arto Helle
kirkkoherra
seurakuntaneuvoston puheenjohtaja



07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

§ 72

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 65, 68-72

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

:

Pöytäkirjan pykälät: 67

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Pöytäkirjan pykälät:

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Valkealan seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Seurakuntatoimisto, Kalevantie 14, 45370 VALKEALA

Postiosoite: Seurakuntatoimisto, Kalevantie 14, 45370 VALKEALA

Sähköposti: valkeala.srk@evl.fi**Pöytäkirjan pykälät: 67**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. VALITUSOSOITUS**Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

07.12.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Valkealan seurakuntaneuvosto

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

4. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen

1. Päivään sidotut kolehdit tummennettu

1.1.2024 Uudenvuodenpäivä
Jeesuksen nimessä

Luonnononnettomuuksien tai poliittisten levottomuuksien vuoksi kotinsa jättäneiden pakolaisten hyväksi Kirkon Ulkomaanavun kautta.
Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo.
Lisätiedot KUA.fi/kolehdit

6.1.2024 Loppiainen (Epifania)
Jeesus, maailman valo

Parikanniemen lastenkodille Parikanniemisäitiön kautta.
Parikanniemisäitiö, Parikanniementie 130, 52320 Vitsiälä
Keräystili FI63 5271 0420 1411 20 (Suur-Savon Osuuspankki)

7.1.2024 1. sunnuntai loppiaisesta
Kasteen lahja

Lasten, nuorten ja aikuisten Raamatun tuntemisen, lukemisen ja opetuksen edistämiseen Raamatunlukijain liiton kautta.
Raamatunlukijain Liitto ry (RLL), Keskikatu 12 A 6, 45100 Kouvola. IBAN FI25 1579 3000 1327 72, BIC NDEAFIHH, viite 1504.

14.1.2024 2. sunnuntai loppiaisesta
Jeesus ilmaisee jumalallisen voimansa

Katja Tynkkynen Bolivia Anna-Kaisa Kähkölä Tansania Suomen Lähetysseura, Valkealan srk:n nimikkolähetit. Vapaasti kannettava kolehti yhdelle tai useammalla seurakunnan tukemalle lähetysjärjestölle. (siirretty loppiaisesta 6.1.) IBAN: FI25 8000 1600 0607 10 BIC: DABAFIHH viite 4 074505 003590 552

21.1.2024 3. sunnuntai loppiaisesta
Jeesus herättää uskon

Kristittyjen yhteyden edistämiseen Suomen Ekumeenisen Neuvoston kautta.

Suomen Ekumeeninen Neuvosto ry, PL 210, 00131 Helsinki. IBAN FI85 1018 3000 0744 03, viitenumero 3010, BIC NDEAFIHH.

- 28.1.2024 3. sunnuntai ennen paastonaikaa (Septuagesima)
 Ansaitsematon armo
 Kirkkojen toiminnan ja seurakuntatyön vahvistamiseen ulkomailla
 Herättäjä-Yhdistyksen kansainvälisen työn kautta.
 Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua. IBAN FI44 4747 1020 0016 55,
 BIC POPFFI22, viitenumero 30073502.
- 4.2.2024 Kynttilänpäivä**
Kristus, Jumalan kirkkauden säteily
Yhteisvastuukeräykselle. YV-keräyksen vuoden 2024 teemana on nuorten elämänhallinnan ja mahdollisuuksien edistäminen.
 Kirkkopalvelut ry, Järvenpääntie 640, 04400 Järvenpää. IBAN FI16 2089 1800 0067 75, BIC NDEAFIHH, viesti "srk:n nimi, kolehti ja päivämäärä"
- 11.2.2024 Laskiaissunnuntai (Esto mihi)**
Jumalan rakkauden uhritie
Kirkon Ulkomaanavun katastrofirahastoon hätäavun antamiseksi ihmisten ja luonnon aiheuttamien kriisien uhreille.
 Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumero luettelo.
 Lisätiedot: kua.fi/kolehdit.
- 18.2.2024 1. paastonajan sunnuntai (Invocavit)
 Jeesus, kiusausten voittaja
 Kouluikäisten parissa tehtävään työhön Lasten ja nuorten keskus ry:n kautta. Lasten ja nuorten keskus ry, Teollisuuskatu 21, 00510 Helsinki, FI47 1574 3000 0014 77, viite 9030.
- 25.2.2024 2. paastonajan sunnuntai (Reminiscere)
 Rukous ja usko
 Rukousavustajakoulutuksen valtakunnalliseen toteutukseen ja Messulaulujen koulutustilaisuuksien järjestämiseen Tuomasyhteisö ry:n kautta.
 Tuomasyhteisö ry, Tehtaakatu 23 B, 00150 Helsinki. IBAN FI23 5541 2820 012400, BIC OKOYFIHH.
- 3.3.2024 3. paastonajan sunnuntai (Oculi)
 Jeesus, Pahan vallan voittaja
 Vammaistyöhön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Jumalan edessä saman arvoisia.
 Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti www.seurakuntapalvelut.fi.

10.3.2024 4. paastonajan sunnuntai (Laetare)

Elämän leipä

Kolehti käytetään seurakuntien toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen diakonia- ja yhteiskunnallisen työn sekä lähetystyön alueilla Mikkelin hiippakunnassa.

17.3.2024 Marian ilmestyspäivä

Herran palvelijatar

Herättäjä-Yhdistyksen lapsi-, nuoriso- ja opiskelijatyöhön käytettäväksi lasten, nuorten ja opiskelijoiden valtakunnallisten tapahtumien ja leirien järjestämiseen.

Herättäjä-Yhdistys ry, PL 21, 62101 Lapua. IBAN FI44 4747 1020 00I6 55, BIC POPFFI22, viitenumero 30053001.

24.3.2024 Palmusunnuntai

Kunnian kuninkaan alennustie

Seurakuntatyöhön ja teologiseen koulutukseen Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Evankeliumin sanoma kuuluu kaikille.

Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntakohtaisesti www.seurakuntapalvelut.fi.

29.3.2024 Pitkäperjantai

Jumalan Karitsa

Kidutuksen uhrien kuntoutukseen Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön kautta. Hgin diakonissalaitoksen säätiö, Alppikatu 2, 00530 HKI. IBAN FI5080001200061845 DABAFIHH, Viite: kidutettujen kuntoutus.

31.3.2024 Pääsiäispäivä

Kristus on ylösnoussut!

Maailman köyhimpien ihmisten auttamiseksi muun muassa toimeentulomahdollisuuksia parantamalla Kirkon Ulkomaanavun kautta.

Kirkon Ulkomaanapu sr, Eteläranta 8, 00130 Helsinki. Viitenumeraluettelo. Lisätiedot: kua.fi/kolehdit.

1.4.2024 2. pääsiäispäivä**Ylösnousseen kohtaaminen****Naisten hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta teemalla Naiset toivon tiellä.**

Suomen Lähetysseura ry, PL 56 00241 Helsinki. IBAN FI25 8000 1600 0607 10, BIC DABAFIHH. Ohjeet ja viitenumerot seurakuntaakohtaisesti www.seurakuntapalvelut.fi.

7.4.2024 1. sunnuntai pääsiäisestä (Quasimodogeniti)**Ylösnousseen todistajia**

Raamatunkäytön edistämiseen Suomessa Suomen Piipiaseuran kautta.

Suomen Piipiaseura ry, Maistraatinportti 2 A, 00241 Helsinki. IBAN FI58 8000 1800 0557 83, BIC DABAFIHH. Viitenumero luettelo: piipia.fi/seurakunnille/viitenumerot/.

14.4.2024 2. sunnuntai pääsiäisestä (Misericordia Domini)**Hyvä paimen****Lukutaitoa naisille Afrikassa -ohjelmaan Suomen Piipiaseuran kautta.**

Suomen Piipiaseura ry, Maistraatinportti 2 A, 00241 Helsinki. IBAN FI58 8000 1800 0557 83, BIC DABAFIHH. Viitenumero luettelo: piipia.fi/seurakunnille/viitenumerot/.

21.4.2024 3. sunnuntai pääsiäisestä (Jubilate)**Jumalan kansan koti-ikävä**

Suomen Raamattuopiston kotiin vietävien palveluiden toteuttamiseksi (esim. Radio Dein kautta lähetettäviä Raamattu-teemaisia ohjelmia, hengellisiä podcasteja, viikoittaisia videohartauksia ja radioraamattupiirejä)

Suomen Raamattuopiston Säätiö sr, Helsingintie 10, 20700 Kauniainen. IBAN FI73 5720 2320 1095 43, BIC OKOYFIHH, viitenumero 130007502510.

28.4.2024 4. sunnuntai pääsiäisestä (Cantate)**Taivaan kansalaisena maailmassa****Taloudellisessa ahdingossa olevien yksittäisten ihmisten ja perheiden auttamiseen Suomessa Kirkon diakoniarahaston kautta.**