

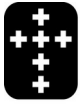


30.01.2024

Kouvola seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnan kokous

Aika	30.01.2024 17:00 - 30.01.2024 19:44	
Paikka	Kuusankosken seurakuntakeskus, Sali, Maunukselantie 3 C, Kuusankoski	
Läsnä	Uljas Antti	puheenjohtaja
	Grönlund Reino	varsinainen jäsen
	Larikka Merja	varsinainen jäsen
	Littman Hannele	varsinainen jäsen
	Martikainen Kai	varsinainen jäsen
	Niemelä Esa	varsinainen jäsen
	Paakala Matti	Pirkko Itälän varajäsen
	Lehtomäki Elina	YKV:n pj.
	Pennanen Rauni	hallintojohtaja
	Laine Soile	kiinteistötoimen palvelupäällikkö
	Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö
	Iiskola Kirsi	hautaus-toimen päällikkö
	Rajamäki Markus	rakennuttajainsinööri
	Arponen Heidi	sihteeri
Poissa	Itälä Pirkko	varsinainen jäsen
	Helle Arto	YKN:n pj.
	Leppänen Jouko	YKN:n varapj.
	Vainio Juha	YKN:n edustaja



30.01.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

§ 1 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:05.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokuntaan kuuluu yhteisen kirkkovaltuuston valitsemat seitsemän jäsentä, heillä henkilökohtaiset varajäsenet. YKV on määrännyt varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan. YKV:n puheenjohtajalla, YKN:n puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja edustajalla sekä hallintojohtajalla on oikeus olla läsnä kokouksessa, jossa heillä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Johtokunnan johtosäännön mukaan johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtajan lisäksi läsnä on vähintään kolme jäsentä tai varajäsentä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Johtokunta toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Johtokunta totesi läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Johtosäännön 7 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Sovitun käytännön mukaan aakkosjärjestyksessä seuraavat tarkastajat olisivat Merja Larikka ja Hannele Littman. Pöytäkirja tarkastetaan 2.2.-4.2.2024.

Puheenjohtajan päätösesitys

Johtokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Merja Larikan ja Hannele Littmanin. Sovitun käytännön mukaisesti pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti VismaSign -palvelun kautta 2.2.-4.2.2024.

Päätös

Johtokunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Merja Larikan ja Hannele Littmanin. Sovitun käytännön mukaisesti pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti VismaSign -palvelun kautta 2.2.-4.2.2024.

Kokouksen työjärjestys

Johtokunta päättää asioiden käsittelyjärjestyksen. Johtokunnassa käsiteltävät asiat esittelee kiinteistöpäällikkö, hautaustoimen päällikkö tai kiinteistötoimen palvelupäällikkö. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi, vaikka asia ei ole ollut esityslistalla.

Puheenjohtajan päätösesitys



30.01.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Esityslistalle lisätään kiireellisenä asiana pykälä 10, Inkeröisten seurakuntatalon myynnin käynnistäminen. Näin ollen esityslistan pykälät 10–16 siirtyvät yhdellä eteenpäin niin, että niistä tulee pykälät 11–17.

Päätös

Johtokunta hyväksyi puheenjohtajan päätösesityksen yksimielisesti.



30.01.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

§ 9 Keittiö- ja leirikeskuspalveluiden arvonlisäverollinen hinnasto 2024

Diaarinumero DKOU/174/02.08.01/2019

Valmistelija Soile Laine

Esittelijä Asko Mallat

Seurakuntayhtymän leiri-, toiminta- ja kurssikeskuksia sekä keittiöpalveluita käyttävät monet erilaiset ulkopuoliset henkilöt, tahot ja järjestöt. Heitä laskutetaan oman hinnastonsa mukaisesti. Ulkopuolinen myynti on arvonlisäverollista (alv 24 %).

Vuosina 2021–2022 elintarvikkeiden hinnoissa tapahtui merkittävää nousua ja vuoden 2023 alusta voimaan tulleisiin hinnastoihin hintoja nostettiin 10 prosentilla. Vielä vuonna 2023 elintarvikkeiden hinnannousu oli Pellervon taloustutkimuksen uutisen (15.1.2024) mukaan n. 9 prosenttia verrattuna vuoteen 2022, mutta jo loppuvuodesta ruuanhinnoissa näkyi jopa hienoista laskua. Vuoden 2024 aikana ruuan hintakehityksen odotetaan tasaantuvan niin Suomessa kuin Euroopassakin.

Suomessa ruoka on kuitenkin nyt noin viidenneksen kalliimpaa kuin kaksi vuotta sitten nopean nousun alkaessa, eivätkä hinnat ole palaamassa aiemmalle tasolle. Kustannustaso koko ruokaketjussa pysyy korkeana, ja kustannuksia nostavat lisäksi tämän ja ensi vuoden palkkaratkaisut.

Tähän perustuen kiinteistötoimen palvelupäällikkö esittää, että vuoden 2024 arvonlisäverollisia keittiö- ja leirikeskushinnastoja korotetaan 6 prosentilla 1.3.2024 alkaen. Samalla korjataan muutamia hinnastoissa olleita virheitä.

Liitteenä (liitteet 7 ja 8) olevissa keittiö- ja leirikeskuspalveluiden hinnastoissa näkyy sekä vanhat että uudet hinnat. Luottamuselimissä hyväksytyt hinnastot pelkillä voimassa olevilla hinnoilla ovat seurakuntalaisten nähtävillä seurakuntien verkkosivuilla oikaisuvaatimusajan päätyttyä.

Kiinteistöpäällikön päätösesitys

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta hyväksyy liitteenä 7 ja 8 olevat uudistetut keittiö- ja leirikeskuspalveluiden hinnastot voimaantulevaksi 1.3.2024.

Käsittely

Merja Larikka kysyi, miksi hinnastoissa ei ole erikseen erikoisruokavaliointoja esimerkiksi gluteenittomille tuotteille, jotka ovat kalliimpia hankkia ja valmistaa. Soile Laine vastasi, että asiaa on käsitelty aiemmin ja päädytty siihen, että ihmisiä ei tule rangaista sairauksista. Keskusteltiin siitä, että kaikki ruokavaliointoiveet/-tarpeet eivät perustu sairauksiin, joten niistä voisi laskuttaa lisähintaa. Keskustelun perusteella päätettiin lisätä hinnastoihin lause erikoisruokavalioiden mahdollisesta erillisestä hinnoittelusta, jonka pohjalta emännät voivat toimia tapauskohtaisesti tarpeen mukaan.

Päätös

Johtokunta hyväksyi kiinteistöpäällikön päätösesityksen yksimielisesti niin, että hinnastoihin lisätään maininta erityisruokavalioiden tapauskohtaisesta erillishinnoittelusta.



30.01.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Keittiöpalvelujen arvonlisäverollinen (alv 24%) hinnasto 1.3.2024 alkaen

Tuote	2023	2024
Kahvi (korjattu)	2,30	2,50
Tee	2,30	2,40
Mehu	1,30	1,35
Pulla (korjattu)	1,65	2,50
Pulla viipale	1,25	1,30
Pasteija	2,50	2,70
Karjalap.+ munavoi tmv. (korjattu)	3,00	3,50
Voileipä	4,85	5,10
Sämpylä pieni	4,35	4,60
Sämpylä iso (ruokaisampi)	4,85	5,10
Ruisruutu pieni / iso	3,85 / 4,85	4,10/5,10
Suolainen leivonnainen	3,75	4,00
Makea leivonnainen	3,75	4,00
Kasvis leivonnainen	3,75	4,00
Pipari	0,6-1,40	0,65-1,50
Suklaakonvehti 2 kpl /hlö	0,60-1,35	0,65-1,40
Arkilounas (korjattu)	10,10	11,00
Lounas + täytekakku + kahvi (korjattu)	13,65	16,00
Keitto/laatikkolounas	7,90	8,40
Kokoushedelmät / hlö	5,40	5,70
Salaattitarjoilu, sis. 2 salaattia, leivät, levitteet	7,60	8,10
Täytekakkuannos (korjattu)	4,60	5,00
Kokouspaketti aamukahvi + lounas + päiväkahvi, ei sis. tilavuokraa	24,20	25,70

Juhla-, joului- ym. tarjoilutilaukset hinnoitellaan sesongin mukaisesti.

Hinnat sisältävät peruskattauksen. Pöytäliinat, kukat ym. laskutetaan erikseen.

Lounas: lämmin ruoka (sovittavissa), lisäke, lämmin kasvis, salaatti + kastike, leivät, levite, juomat, jälkiruoka tai kahvi (tilattaessa tarkennettavissa)

Keitto/laatikko: keitto tai laatikkoruoka, leivät, leikkele, levite, juomat; jälkiruokana kahvi tai jälkiruoka

Erikoisruokavaliot hinnoitellaan erikseen tapauskohtaisesti.

Ruokatarjoilu min. 15 henkilölle, kahvitarjoilu mielellään min. 10 henkilölle.

Pöytiin tarjoilu +20 % hinnaston hintoihin.

Peruutusehdot: Peruutus 10-4 pvä ennen, laskutetaan 20%. Peruutus alle 4 pvä ennen, laskutetaan 50%.

Oikeus muutoksiin pidätetään.

Leirikeskuspalveluiden hinnasto 1.3.2024 alkaen alv 24%

TUOTTEET RYHMITTÄIN	2023	2024
1. TARJOILU	Sis. alv	Sis. alv
Aamupala (puuro/murot, mysli, mehukeitto, leikkeleet, kasvikset, tuoremehu, kahvi, tee)	7,30	7,70
Lounas tai päivällinen	9,50	10,00
Päiväjuoma (kahvi/tee/mehu + leivonnainen)	5,00	5,30
Keitto tai vastaava ("leiriateria")	7,60	8,00
Iltapala (leipä, leikkeleet, kasvis, jogurtti, mehu, kahvi, tee)	6,70	7,10
Joulu- ja muut tarjoilut erillisen sopimuksen mukaan.		
2. MAJOITUS (€/hlö/vrk ilman liinavaatteita)		
Puhjonranta alatalot, Pytynlahti	19,70	22,00
Puhjonranta, ylätaloissa rippikoulumajoitus	23,20	26,00
3-4 hengen huoneessa	26,70	28,30
2 hengen huoneessa	31,30	33,10
1 hengen huoneessa	39,60	41,90
Liinavaatteet + pyyhe/käyttökerta	9,50	10,50
Pyyhe	2,80	3,00
3. KOKOUSTILAT		
Sauna €/tunti	33,00	35,00
Auditorio €/tunti	22,00	23,30
Auditorio €/päivä	121,00	128,20
Luokka, kokoushuone tms. €/tunti	22,00	23,30
Luokka, kokoushuone tms. €/päivä	77,00	81,60
Niiniranta, keittiö 100 €/päivä, Sali 80 €/päivä (korjattu)	160,00	180,00
Pytynlahti, Sali	130,00	137,80
Saunalippuvihko 15 kpl/Puhjo (kertamaksu 7 €)	66,00	70,00
Venevaja, kota, grillikatot, lasipalatsi tms. (kertamaksu)	21,00	22,20
4. KOKOUSPAKETTI / hlö		
Aamukahvi, lounas ja päiväkahvi, kokoustila varusteineen, ei majoitusta	31,00	35,00
Lisäveloitus esim. ovien avaaminen/sulkeminen		35,00
Pöytäliina (minimilaskutus 22 €)	9,50	9,90
5. LAPSET		
Lapset alle 12 v huoltajiensa mukana ruokailu - 50%.		
Lapset 0-2 v huoltajiensa mukana, käyntimaksu 2 €/lapsi/päivä		

Alle 25 euron loppusummasta peritään pienlaskutuslisä 5 euroa.

Henkilökunta-alennus -20 % hinnaston hinnoista.

HUOM. Tilausvahvistuksen lopussa on mainittu voimassa olevat peruutusmaksut.

Minimi ryhmän koko 15 henkilöä.

Erikoisruokavaliot hinnoitellaan tapauskohtaisesti erikseen.

Oikeus muutoksiin pidätetään.



30.01.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

§ 16 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:44 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset (sähköinen allekirjoitus VismaSign -palvelun kautta)

ANTTI ULJAS
Antti Uljas
puheenjohtaja

HEIDI ARPONEN
Heidi Arponen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 3.2.2024

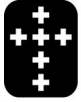
MERJA LARIKKA
Merja Larikka
pöytäkirjantarkastaja

HANNELE LITTMAN
Hannele Littman
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Pöytäkirjan muutoksenhakukelpoiset päätökset ovat yleisesti nähtävänä Kouvolan seurakuntayhtymän kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/paatoksenteko> -kohdassa ajalla 5.-27.2.2024. Koko pöytäkirja on luettavissa Kouvolan seurakuntayhtymän kiinteistötoimistossa osoitteessa Maunukselantie 3, 45700 Kuusankoski, 2.kerros.

ANTTI ULJAS
Antti Uljas
kiinteistö- ja hautauspalvelun
johtokunnan puheenjohtaja



30.01.2024

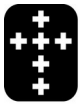
Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Kouvola 5.2.2024

Heidi Arponen

Heidi Arponen



30.01.2024

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Päätös on 5.2.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiannosta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 C, III kerros, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja