

10.10.2023

Kouvola seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunnan kokous

Aika	10.10.2023 17:00 - 10.10.2023 18:30	
Paikka	Kuusankosken srk-keskus, Kokoushuone 1, Maunukselantie 3 C, 45700 Kuusankoski	
Läsnä	Uljas Antti	puheenjohtaja
	Grönlund Reino	varsinainen jäsen
	Niemelä Esa	varsinainen jäsen
	Itälä Pirkko	varsinainen jäsen
	Littman Hannele	varsinainen jäsen
	Martikainen Kai	varsinainen jäsen
	Lehtomäki Elina	YKV:n pj.
	Helle Arto	YKN:n pj.
	Vainio Juha	YKN:n edustaja
	Laine Soile	kiinteistötoimen palvelupäällikkö
	Mallat Asko	kiinteistöpäällikkö
	Iiskola Kirsi	hautaus-toimen päällikkö
	Rajamäki Markus	rakennuttajainsinööri
	Arponen Heidi	sihteeri
Poissa	Larikka Merja	varsinainen jäsen
	Leppänen Jouko	YKN:n varapj.



10.10.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

§ 56 Kokoustiedot

Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokuntaan kuuluu yhteisen kirkkovaltuuston valitsemat seitsemän jäsentä, heillä henkilökohtaiset varajäsenet. YKV on määrännyt varsinaisista jäsenistä puheenjohtajan. YKV:n puheenjohtajalla, YKN:n puheenjohtajalla, varapuheenjohtajalla ja edustajalla sekä hallintojohtajalla on oikeus olla läsnä kokouksessa, jossa heillä on puheoikeus, mutta ei äänioikeutta.

Johtokunnan johtosäännön mukaan johtokunta on päätösvaltainen, kun kokouksen puheenjohtajan lisäksi läsnä on vähintään kolme jäsentä tai varajäsentä.

Puheenjohtajan päätösesitys

Johtokunta toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Johtokunta totesi läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Pöytäkirjantarkastajien ja äänenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Johtosäännön 7 § mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa. Sovitun käytännön mukaan aakkosjärjestyksessä seuraavat tarkastajat olisivat Hannele Littman ja Kai Martikainen.

Puheenjohtajan päätösesitys

Johtokunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Littmanin ja Kai Martikaisen. Sovitun käytännön mukaisesti pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti VismaSign -palvelun kautta.

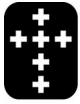
Päätös

Johtokunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Hannele Littmanin ja Kai Martikaisen. Sovitun käytännön mukaisesti pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti VismaSign -palvelun kautta.

Kokouksen työjärjestys

Johtokunta päättää asioiden käsittelyjärjestyksen. Johtokunnassa käsiteltävät asiat esittelee kiinteistöpäällikkö, hautaustoimen päällikkö tai kiinteistötoimen palvelupäällikkö. Kiireellinen asia voidaan ottaa käsiteltäväksi, vaikka asia ei ole ollut esityslistalla.

Puheenjohtajan päätösesitys



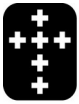
10.10.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Johtokunta hyväksyy esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.

Päätös

Johtokunta hyväksyi esityslistan mukaisen asioiden käsittelyjärjestyksen.



10.10.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

§ 58 Kouvolan ja Kuusankosken seurakuntakeskusten sisäilmaongelmien selvittäminen

Diaarinumero DKOU/148/03.03.03/2023

Valmistelija Asko Mallat

Esittelijä Asko Mallat

Kouvolan seurakuntakeskuksen diakoniatoimiston sisäilmaongelmia käsiteltiin johtokunnan kokouksessa 3.5.2023 pykälässä 36. Pykälän käsittelyssä johtokunta pyysi vertailevia mittauksia mallihuoneeseen. Nämä mittaukset on tehty, ja raportin koonti löytyy **liitteestä 2**. Johtokunnan päätöksen mukaan kiinteistöpäällikkö on pyytänyt Oy Insinööri Studioilta tarjouksen perusteellisesta tutkimuksesta sisäilmaan vaikuttavista tekijöistä.

Vuoden 2023 aikana mahdollista sisäilmaan liittyvää oireilua on esiintynyt myös Kuusankosken seurakuntakeskuksessa työskentelevillä henkilöillä. Kiinteistössä on teetetty kuitumittauksia, joiden tulosten perusteella ilmanvaihtokoneistosta on poistettu kaikki eristevillat ja ilmanvaihto on puhdistettu perusteellisesti. Myös tilat on siivottu huolellisesti ilmanvaihtoremontin jälkeen. Nämä toimenpiteet ovat vertailututkimuksen mukaan vähentäneet kuitujen määrää huoneilmassa. Vertailututkimuksen tulossivu **liitteenä 3**. Toimenpiteistä huolimatta henkilökunnan oireilu on jatkunut kesän aikana. Tämän vuoksi kiinteistöpäällikkö on pyytänyt Insinööri Studioilta tarjouksen myös Kuusankosken seurakuntakeskuksen tutkimisesta.

Insinööri Studion asiantuntijat ovat käyneet syyskuussa tekemässä molempiin kiinteistöihin laajan katselmuksen, jonka perusteella he ovat tehneet tarjouksen kattavista tutkimuksista, joiden avulla sisäilmaongelmien lähteitä pystyttäisiin selvittämään.

Kuusankosken seurakuntakeskuksen osalta tutkimusten hinta-arvio on 8 200 euroa (alv 0 %) ja Kouvolan seurakuntakeskuksen osalta 14 000 euroa (alv 0 %).

Kiinteistöpäällikön päätösesitys

Johtokunta päättää, että kiinteistöpäällikkö tilaa tarjouksen mukaiset tutkimukset Oy Insinööri Studioilta. Tutkimusten tulokset ja niiden perusteella esitetyt toimenpide-ehdotukset tuodaan johtokunnan käsittelyyn niiden valmistuttua.

Käsittely Edellisen pykälän tavoin myös sisäilmatutkimusten osalta keskusteltiin kilpailutuksen tarpeellisuudesta.

Puheenjohtaja Antti Uljas esitti, että kiinteistöpäällikkö kilpailuttaa sisäilmatutkimukset kevyen menettelyn mukaisesti, ja esittää sen jälkeen sähköpostilla johtokunnalle kilpailutuksen tuloksen ja esityksensä hankinnasta. Johtokunta päättää hankinnasta sähköpostikokouksessa, joka kirjataan järjestyksessä johtokunnan seuraavaksi kokoukseksi. Reino Grönlund kannatti esitystä.

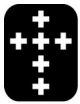


10.10.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Päätös

Johtokunta hyväksyi puheenjohtajan tekemän esityksen yksimielisesti.



10.10.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

§ 64 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:30 ja antoi oikaisuvaatimusohjeet pöytäkirjaan liitettäväksi.

Allekirjoitukset (sähköinen allekirjoitus VismaSign -palvelun kautta)

ANTTI ULJAS
Antti Uljas
puheenjohtaja

HEIDI ARPONEN
Heidi Arponen
sihteeri

Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Kouvola 16.10.2023

HANNELE LITTMAN
Hannele Littman
pöytäkirjantarkastaja

KAI MARTIKAINEN
Kai Martikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Pöytäkirjan muutoksenhakukelpoiset päätökset ovat yleisesti nähtävänä Kouvolan seurakuntayhtymän kotisivuilla <https://www.kouvolanseurakunnat.fi/paatoksenteke> -kohdassa ajalla 18.10.-9.11.2023.

ANTTI ULJAS
Antti Uljas
kiinteistö- ja hautauspalvelun
johtokunnan puheenjohtaja



10.10.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Päätös on 18.10.2023 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty 18.10.2023.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Kouvolan seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Maunukselantie 3 C, III kerros, 45700 Kuusankoski

Postiosoite: PL 41, 45701 Kuusankoski

Sähköposti: hallinto.kouvola@evl.fi

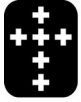
Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja



10.10.2023

Kouvola seurakuntayhtymä - kiinteistö- ja hautauspalvelun johtokunta

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Kouvola 18.10.2023

Heidi Arponen

Heidi Arponen