



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 11.09.2023 18:00 - 11.09.2023 19:30

Kokouspaikka Elimäen seurakuntakeskus, Kulmakamari Vanhamaantie 15  
Kahvitarjoilu klo 17.30

Osallistujat	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Hinkkanen Tero	varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Hinkkanen Katariina	jäsen
	Lehtinen Nuutti	jäsen
	Martikainen Kai	jäsen
	Nordenswan Elina	jäsen
	Rantanen Satu	jäsen
	Runtti Jukka	jäsen
	Ruokonen Ilpo	jäsen
	Vironen Matti	jäsen
Ylä-Outinen Mia	jäsen, este	

Penttilä Anne	sihteeri
---------------	----------

Poissa Mia Ylä-Outinen

Muut asiat Jos toivotte muita asioita kokouksessa käsiteltäviksi, toimittakaa tieto siitä kirkkoherralle tai sihteerille 8.9 mennessä.

Esteestä ilmoittaminen Seurakuntasihteerille perjantaihin 8.9 mennessä

Läsnä kahvilla 17.30 seurakunnan työntekijöitä, ja kaksi heistä esittelee myös toimintasuunnitelmansa kokouksessa.

11.09.2023

**Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 59 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 60 Elimäen seurakunnan kappalaisen viran täyttäminen , valinta .....	2
§ 61 Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien yhteistyö .....	5
§ 62 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024-2026 .....	8
§ 63 Ilmoitusasiat .....	18
§ 64 Kirkkoherran päätösluettelo .....	19
§ 65 Muut asiat .....	20
§ 66 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 26/2023, ei sis. hankintaohjelmia .....	21
§ 67 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	25
Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kansilehti ja läsnäolijat .....	26
§ 68 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	27
§ 69 Elimäen seurakunnan kappalaisen viran täyttäminen , valinta .....	28
§ 70 Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien yhteistyö .....	31
§ 71 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024-2026 .....	34
§ 72 Ilmoitusasiat .....	44
§ 73 Kirkkoherran päätösluettelo .....	45
§ 74 Muut asiat .....	46
§ 75 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 26/2023, ei sis. hankintaohjelmia .....	47
§ 76 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	51
Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kansilehti ja läsnäolijat .....	52
§ 77 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokoustiedot .....	53
§ 78 Elimäen seurakunnan kappalaisen viran täyttäminen , valinta .....	54
§ 79 Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien yhteistyö .....	57
§ 80 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024-2026 .....	60
§ 81 Ilmoitusasiat .....	70
§ 82 Kirkkoherran päätösluettelo .....	71
§ 83 Muut asiat .....	72
§ 84 Valitusosoitus, Elimäen seurakunta, KH:n yleiskirje 26/2023, ei sis. hankintaohjelmia .....	73
§ 85 Kouvolan srky - Elimäen seurakuntaneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	77



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 59 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Kokouksen puheenjohtaja Tero Hinkkanen avaa kokouksen pidetyn alkuhartauden jälkeen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille 4.9.2023. Päätösehdotukset on toimitettu 7.9.2023.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Vuorossa Satu Rantanen ja Ilpo Ruokonen.

Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 13.9.2023.

Pykälä koskien kappalaisen valintaa tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös

### Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 60 Elimäen seurakunnan kappalaisen viran täyttäminen , valinta**

Diaarinumero	191/01.01.01/2023
Valmistelija	Kirkkoherra, Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
Esittelijä	Kirkkoherra

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 28.3.2023 / 140 § julistanut haettavaksi Elimäen seurakunnan kappalaisen viran 28.4.2023 klo 15.00 mennessä. Virkaa hakivat pastori Juha Ijäs ja Äänekosken seurakunnan II kappalainen Lauri Pietiläinen. Tuomiokapituli totesi hakijat kelpoisiksi virkaan 16.5.2023. Juha Ijäs on perunut hakemuksensa 24.5.2023. Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto on 31.5.2023, 44 § päättänyt pyytää tuomiokapitulia julistamaan viran uudelleen haettavaksi. Tuomiokapituli julisti viran uudelleen haettavaksi 20.6.2023. Viran haku-aika seurakunnan seurakuntapastori Maarit Kenttälä ja Sami Vottonen. Kappalaisen viran hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuuden virkaan.

KJ 6:16 §:n 3 mom mukaan tuomiokapituli antaa kappalaisen vaalia varten hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Mikkelin tuomiokapituli totesi kokouksessa 29.8.2023 hakijoista Lauri Pietikäisen ja Maarit Kenttälän kelpoisiksi hakemaansa virkaan ja antoi hakijoista lausunnon.

KJ 6:19 § 2 mukaisesti seurakuntaneuvosto valitsee kappalaisen avoinna olevaan virkaan. Tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen virkaan valitulle seurakuntaneuvoston päätöksen saatua lainvoiman.

Tuomiokapituli on toimittanut hakemusasiakirjat ja lausunnon Elimäen seurakunnalle KJ 6:19 §:n 1 mom mukaisessa tarkoituksessa.

19 § (8.11.2013/415 v. 2014)

Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli lähettää seurakunnalle hakijoiden hakemukset ja lausuntonsa hakijoista.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. Kappeliseurakunnan kappalaisen valitsee kuitenkin kappelineuvosto.

Jos äänet kappalaisen vaalissa tai kirkkoherran välillisen vaalin ratkaisevassa äänestyksessä ovat menneet tasan, tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen jollekin eniten ääniä saaneista hakijoista ottaen huomioon 16 §:n 3 momentissa mainitut seikat.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

*Edellisen viranhaltijan siirryttyä toisiin tehtäviin haemme avoimeen kappalaisen virkaan pappia, jolla on monipuoliset valmiudet papin tehtäviin, hyvät verkostoitumistaidot, viestinnän osaamista sekä innostavaa otetta seurakuntayhteisön rakentamiseen. Tarjoamme monipuolisen työn perinteisen seurakunnan modernissa työtiimissä.*

*Ajokortti ja oman auton käyttäminen on välttämätöntä tehtävien hoitamisessa.*

*Viran palkkaus on vaativuusryhmä 602 mukaan. Viran täytössä voidaan noudattaa 6 kk:n koeaikaa. Virkaan valittavan tulee toimittaa rikosrekisteriote (Kirkkolaki 6:33 §) sekä työterveyslääkärin antama todistus terveydentilasta (Kirkkolaki 6:16 §) ennen viran vastaanottamista.*

Seurakuntaneuvoston nimeämä haastatteluryhmä haastatteli hakijat Lauri Pietiläisen ja Maarit Kenttälän 10.8.2023. Myös työntekijöistä koostuva kolmen hengen ryhmä tapasi hakijat.

Esitys

Haastatteluryhmä esittää lausuntonsa ja seurakuntaneuvosto tekee valinnan.

Päätös lähetetään Mikkelin tuomiokapituliin joka antaa viranhoitomääräyksen päätöksen saatua lainvoiman.

Päätöksellä on toissijaista lapsivaikutusta kristillisen kasvatuksen ja kirkollisten toimitusten välityksellä.

Päätös

Seurakuntaneuvoston valitsee Elimäen kappalaisen virkaan Maarit Kenttälän.

Virkaan valitulla on 6 kk koeaika.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on toimitettava lain edellyttämä rikosrekisteriote ja lääkärinlausunto terveydentilasta työnantajalle.

Viranhoitopäätöstä pyydetään Mikkelin tuomiokapituliilta 1.12.2023 lähtien päätöksen saatua lainvoiman.

Muutoksenhakuosoitus

Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen jälkeen

Tiedoksi

Hakijat (3)



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 61 Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien yhteistyö**

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023

Valmistelija

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Esitys Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvoston esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle työryhmän perustamiseksi

Taustaa:

1) Valtuutettu Matti Kaarlenpoika toimitti yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Lehtomäelle 5.6.2019 aloitteen YKV:n kokoukseen 13.6.2019:

*”Matti Kaarlenpoika ALOITE 5.6.2019*

*Arvoisa yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja*

*Elina Lehtomäki*

*Yhteinen kirkkovaltuusto*

*Seurakuntien jäsenmäärän vähentyessä seurakuntien saamat jako-osuudet myös ovat pienentyneet.*

*Osassa Kouvolan srk-yhtymän seurakuntia jako-osuuden pienennys aiheuttaa pohdintaa, miten rahat riittävät laadukkaaseen toimintaan.*

*Pyydän, että yhteiselle kirkkovaltuustolle selvitetään, mitä etuja ja haittoja toiminnalle tulisi, jos Kouvolaossa olisi yksi seurakunta nykyisen yhtymämallin sijaan.*

*Mahdollisen jatkokeskustelun pohjana käytetään syntynyttä selvitystä.*

*MATTI KAARLENPOIKA*

*Matti Kaarlenpoika”*

*Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 24.9.2020, § 55 Kaarlenpojan tekemää aloitetta ja merkitsi samalla tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot aloitteesta.*

*Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa kaksi työryhmää, joiden tehtävänä on selvittää sekä yhtymäagendalla että laaja-alaisella tulevaisuuspuhdistuksella seuraavat asiat:*

- 1. ’Mitä nykyisellä rakenteella on saavutettavissa, miten nykyistä mallia kehitetään ottaen huomioon sopeuttaminen?’*
- 2. Tulevaisuustyöryhmä, jonka tehtävänä on laajasti pohtia tulevaisuuden uutta tekemistä seurakunnissa.*

2) Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat työryhmät jättivät työskentelystään loppuraportin, jonka YKN hyväksyi 24.11.2022 ja lähetti yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi. Loppuraportin yhteenvedossa todetaan muun muassa seuraavaa:



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

*”Toisaalta nykyisen yhtymämallin osalta on huolia siitä, saavatko seurakuntalaiset saman arviosta ja yhdenvertaista palvelua kaikissa Kouvolan seurakunnissa. Tai olemmeko yleensä tarpeeksi joustavia työnantajina tai hallinnollisesti. Yhden johdon alla on helpompi luoda yhteisiä pelisääntöjä, tapoja toimia ja hyödyntää resursseja tehokkaasti. Toisaalta mikään hallintomalli ei yksin takaa tasavertaisia palveluita kaikille, jos ei osata johtaa tai ei ole resursseja.*

*Työryhmä oli yksimielinen siitä, että taloudellisten resurssien pienentyessä on hallintomallista tai organisaatiorakenteista riippumatta pystyttävä tekemään valintoja, ratkaisuja ja päätöksiä, joilla seurakunnallista työtä voidaan kattavasti ja tasapuolisesti tehdä koko Kouvolan alueella. Kokeiluille ja uusille avauksille on annettava mahdollisuus.”*

3) Kouvolan seurakuntayhtymän ja seurakuntien piispantarkastuksen 18.5.-4.12.2022 Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kiteyttämässä piispantarkastuksen johtopäätösten yhteenvedossa seurakuntayhtymälle ja seurakunnille asetetaan tehtävä:

*”Suurina tulevaisuuden haasteina ovat jäsenmäärän lasku ja sen vaikutus toimintaedellytyksiin ja sitä kautta myös talouteen. Kehitys on johtanut arviointiin siitä, mikä on tarkoituksenmukainen seurakuntarakente. Tätä prosessia on tärkeä jatkaa. Tärkeää on saada aikaan sellaisia ratkaisuja, jotka turvaavat seurakunnan tehtävän toteutumisen tulevaisuudessa Kouvolassa.”*

” Kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston on ryhdyttävä niihin toimenpiteisiin, joihin tarkastuspöytäkirja antaa aiheita.” Kirkkojärjestyksen 4 luku 7 §

4) Uusi Kirkkolaki ja -järjestys astuivat voimaan 1.7.2023. Laki ja järjestys antaa uusia välineitä seurakuntarakenteen tarkoituksenmukaiseen arviointiin ja rakentamiseen.

Valtuutettu Kaarlenpojan aloitteen ja piispantarkastuksen antaman tehtävän perusteella tulevaisuustyöryhmän työskentelyä on seurakuntaneuvoston mielestä syytä jatkaa tarkoituksenmukaisimman seurakuntarakenteen valinnan edellyttämään arviointiin ja päätöksentekoon.

Mieltä, mikä on tulevaisuudessa parasta tapa tehdä seurakuntatyötä Kouvolassa

- miten seurakuntalaisia kohdellaan tasapuolisesti koko Kouvolan alueella?
- miten työntekijäresurssia hyödynnetään tehokkaasti?
- miten organisoimme ketterän päätöksenteon edellyttämän johtamisjärjestelmän?
- mitä resursseja ja osaamista tarvitsemme?
- miten selkeytämme verkostoyhteistyön vastuita esim. kaupungin ja hyvinvointialueen kanssa?
- mikä on paras tapa organisoida talouden reunaehdot huomioiden?

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhdessä muiden Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen kanssa, että yhteinen kirkkoneuvosto perustaisi työryhmän





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

arvioimaan mikä on tarkoituksenmukaisin seurakuntarakenne turvaamaan seurakunnan tehtävän toteutumisen tulevaisuudessa Kouvolassa

Päätös:

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 62 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024-2026**

Diaarinumero DKOU/111/00.01.02/2023

Valmistelija työalat, seurakuntasihtööri

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Esitys Seurakuntaneuvosto tutustuu toiminta- ja taloussuunnitelmiin 2024-2026.

**1. Jumalanpalvelustoiminta, Elimäki****Toiminta-ajatus**

Rohkaisemme elämään kristittyinä. Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta, Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla

> Jumalanpalvelus on seurakuntaelämän keskus

**Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Kouvolassa pidetään viidessä seurakunnassa ja Jaalan kappelissa jumalanpalvelukset säännöllisesti. Elimäen kirkon messu on pääjumalanpalvelus, ja Korian kirkon messu sen mukaisesti klo 12 päivän toinen jumalanpalvelus. Koriolla iltakirkot ovat osoittautuneet vetovoimaisiksi. Kylillä pidetään säännöllisesti maakirkkoja. Kumppaneina toimijat musiikkiharrastuksissa, hengellisissä järjestöissä, alueen seurakunnissa

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Osallisuus	Jumalanpalvelusryhmät, matala kynnys -tilanteet, someviestinnän kohdentaminen. Kirkkopäivät.	Seuranta, kyselyt, Laajeneeko toteutuksen osanottajat
Ammattitaitoinen henkilöstö	Ajankohtaiset tapahtumat: jp- ja musiikkikoulutus, yhteinen suunnittelu ja toteutus	Puolivuositain suunnitelmat toteutuksen seuranta uudet kokeilut
Mahdollisuus vapaaehtoistoimintaan	Hedelmäpuu toimintatavan eri tehtäviin rohkaiseminen ja kannustaminen. Helatorstain juhla.	Roolin vahvistuminen Palautteen kysely ja käsittely Palkitsemisen ja tuen tilaisuuksien määrä ja laatu. Prosessikuvaus.
Sielunhoito	kirkollisten toimitusten yhteydessä solmitut kontakteja vahvistetaan etenkin kasteperheet ja omaiset	mukaan saaminen jumalanpalvelukseen, jälki kontaktien määrä ja



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

		palaute

**Olelliset painopistemutokset vuosina 2024-2025** - -

**Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

3 pappia, 2 kanttorinvirkkaa 160%, työtoverit ja kirkon suntiot ja vahtimestarit

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

- -

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna** - -

## 2. Elimäen seurakunta Diakoniatyö 2024–2026

### Toiminta-ajatus

Edistetään kristilliseen uskoon perustuvaa lähimmäisen rakkauden toteutumista palvelun ja julistuksen keinoin auttaen erityisesti niitä, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Toimintaympäristönä ovat Elimäen ja Korian taajamat sekä kylät.

Kyllillä ja taajamissa asuu aktiivisia eläkeläisiä, jotka osallistuvat toimintaan ja saavat tukea lähipiiriltään. Toisaalta kohtaamme paljon eri-ikäisiä, yksinäisiä asukkaita, joiden elämään liittyy pienituloisuutta ja muita elämänlaatua heikentäviä tekijöitä. Työelämässä mukana olevilla on havaittu aiempaa enemmän vaikeuksia jaksaa eteen tulevissa haasteissa ja riittävän toimeentulon hankinnassa. Tämä vaikeuttaa yksin asuvien ja perheiden elämää.

Tärkeimmät yhteistyökumppanit ovat seurakuntayhtymän kollegat, Kymenlaakson hyvinvointialueen työntekijät, paikallisen koulun ravitsemuspalvelut sekä kolmannen sektorin ja toimijat.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Kutsutaan osallistumaan ja auttamaan	Kokoavan toiminnan järjestäminen painopisteenä yhteiset ateriat työntekijöiden ja vapaaehtoisten yhteistyönä.	Tilaisuuksia on järjestetty ja niistä on kerätty palautetta



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kirkkopalvelujen EU-avustusprojektin toimintamallin kehittäminen ja jalkauttaminen seurakunnan alueella	Osallistutaan valtakunnallisiin infotilaisuuksiin ja sovitaan yhtymän diakoniatyöntekijöiden kanssa yhtenäisistä käytännöistä	Uutta avustusmallia on kokeiltu ja on saatu luotua käytännöt paikallisesti ja yhtymän tasolla
Ikääntyvien hengellisen tuen lisääminen yhteistyössä papiston ja kanttorien kanssa	Kirkkokaveritoiminnan kehittäminen jatkuu. Kartoitetaan palvelutalojen asukkaiden toiveita. Kysellään kinkereillä tarpeita ja toiveita.	Löydetään uusia kirkkokavereita. Toimintaa on kehitetty saadun palautteen perusteella. Löydetään uusia virikkeitä hartaushetkiin.

### **Olellaiset painopistemutokset vuosina 2024–2026**

Ei tiedossa

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kaksi diakonian viranhaltijaa. Toisen työnkuvaan kuuluu 20% lähetystyötä.

Diakoniatoimistot kirkonkylällä ja Koriolla.

### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Ei tiedossa

### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Kirkon Ulkomaanapu ry., talousarvioavustus

300 €

Diakonia- avustukset budjetin mukaisesti.

Yhteisvastuu-keräykseen lähetetyt tuotot riippuen keräystuloksesta.

## **3. Aikuistyön toimintasuunnitelma 2024 -26**

### **Toiminta-ajatus**

Seurakunta tukee hengellistä elämää ja siinä vahvistumista. Aikuistyö on kohtaamisen, elämän merkityksen ja rohkaisun paikka.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Seurakunnan alueella kirkonkylä ja Koria, maaseudun taajamat. Kansan Raamattuseura ja Suomen Raamattuopisto, Elimäen kotikirkko, Hedelmäpuu vapaaehtoiset.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**Seurakunnan toiminta perustuu Ovet auki ! Strategiaan ja uusimpiin selvityksiin ja Polku- ohjelmaan.**  
Aikuistyön avulla pyritään kohtaamisiin , uusiin kokeiluihin ja hengellisen elämän vahvistamiseen.  
Kirkkopäivät Tampereella ensi vuoden pääretki.

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Pop up tilanteita , uusien ihmisryhmien kohtaamista varten	Jokin tilaisuus kylillä, metsäretki, kirkkopolku tapahtumia, talkoot, keräykset	Toimia yhdessä toisten toimijoiden kanssa onnistuneesti, tavoittaa uusia, näkyä paikkakunnalla
Perustoimintojen läpikäyminen	Raamattu- ja rukouspiirien tukeminen, naisten ja miesten tapahtumat, ohjaajien koulutus	Arvioida voimavaroja ja vahvistaa niitä. Muutama uusi vapaaehtoinen joukkoon.
Jäsenyyden vahvistaminen	Kirje kirkkoon liittyneille / muuttaneille, 65-vuotiaat, viestinnän vahvistaminen,	Palautekysely
Syvempi yhteenkuuluvuus	Seurakuntaretket, pyhiinvaellusretken S de Compostellaan valmistelu -25,	Tavoittavuus, merkitys, palaute

#### **Olellaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025**

-

#### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kirkkoherran ja diakonin työstä osuus, vapaaehtoiset , vierailut. Tilat riittävät.

#### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

-

#### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

## **4. Elimäen seurakunta Lähetystyö**

### **Toiminta-ajatus**

Jeesuksen antaman lähetyskäsken toteuttaminen nykypäivään soveltuvilla tavoilla.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Elimäen ja Korian taajamat sekä kylät.

Yhteistyökumppaneina lähetystyössä ovat lähetysjärjestöt, hiippakunnan kansainvälisen työn sihteeri, hiippakunnan ja yhtymän muut lähetyskollegat sekä paikalliset yrittäjät ja toimijat.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Tuetaan lähetyspiirien toimintaa ja lisätään seurakuntalaisten kiinnostusta lähetystyöhön	Jaetaan linkkejä sekä materiaaleja seurakuntalaisille ja kutsutaan heitä tapahtumiin. Vakiotoimintaan (kahvila, kirkkopyhät) yhdistetään uusia	T: Toimintaan on saatu uusia osallistujia ja vapaaehtoisia M: Saatu palaute ja



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

	toimintoja.	nettiseuraajien määrä, kokeilujen määrä.
Tuetaan lasten ja nuorten kasvua	Yhteiset tapahtumat sisällä ja pihapiirissa sekä yhteistyö paikkakunnan tapahtumissa. Rippikoululaisten opetus lähetystyöstä.	T: kaksi tapahtumaa vuodessa M: saatu palaute ja osallistujien määrä.
Pidetään yhteyttä lähetteihin	Seurataan lähettien viestintää ja ollaan yhteydessä. Sovitaan lähettien kanssa yhteisistä tapahtumista.	T: Yksi tapaaminen vuodessa ja vähintään yksi sähköisten kanavien avulla. M: Toteutuneiden tapahtumien (live ja netti) määrä ja niistä saatu palaute.

### **Olennaiset painopistemuutokset vuosina 2024-2026**

Ei tiedossa

#### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kirkkoherra lähetyspappina, diakoniatekijä 20 % työpanoksella, seurakuntasihtööri (tiedotus, tilitykset).

Aikuistyön, diakonian ja lähetystyön vastuuryhmä

Yhteisistä tiloista etenkin seurakuntakeskuksen Kahvipirtissä on seurakuntasalien lisäksi vuositasolla paljon lähetystyön toimintaa. Jalkaudutaan paikkakunnan tapahtumiin. Yksi lähetyspiiri toimii Raussilan kylässä vuorotellen eri seurakuntalaisten kotona. Vapaaehtoinen ohjaa kirkonkylän lähetyspiirin toimintaa.

### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Ei tiedossa

#### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Evankelinen lähetysyhdistys - ELY ry talousarvioavustus

10 000 €

Suomen Lähetysseura, talousarvioavustus

5 000 €

## **5. Elimäen seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2024**

### **Toiminta-ajatus/Ydintehtävä**

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena kristinuskosta kertominen sekä lapsen kokonaisvaltaisen kasvun, kehityksen ja uskon tukeminen, pohjana kaste- ja lähetyskäsky sekä lasten evankeliumi.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Elimäen seurakunnalla on kaksi toimipistettä, Koriolla ja Elimäellä. Alueellamme on satoja lapsiperheitä, joista suurin osa Koriolla. Yhteistyökumppaneita ovat seurakuntayhtymän muut varhaiskasvattajat, Kouvolan kaupunki (päiväkodit ja avoin varhaiskasvatus), Kymenhoiva/perhekeskus, MLL ja muut kristilliset yhdistykset/seurakunnat.

### **Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

**Perheiden tavoittaminen ja kokonaisvaltainen kohtaaminen. Kokeileva työkulttuuri, yhteisöllisyyden vahvistaminen kehittämällä vapaaehtoistoimintaa omalla työalalla.**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Polku -toimintamallin sisäänajo työyhteisössä perheiden kokonaisvaltaisen kohtaamisen tueksi	Pohditaan Polku -toimintamallin toteutumista työyhteisön kanssa. Asian esillä pitäminen ja toteuttaminen. Kouluttautuminen.	Polku -toimintamallin tuleminen tutuksi koko työyhteisössä ja koulutukseen suorittaminen.
Toiminta perheitä paremmin palvelevaksi	-Verkostoyhteistyön jatkaminen -Yhteydenpito perheisiin, esim. muistutusviesteillä, sekä yleinen viestintä ja mainonta mahdollisimman monien kanavien kautta. -Perheiden toiveiden kuuleminen ja niihin reagoiminen. -Perehdytään erilaisiin seurakuntien perhetyömalleihin (esim. Pikku Helppi) ja sisällytetään uusi toiminta säännölliseen toimintaamme esim. määräajaksi kokeilumielessä. -Perheille suunnattujen tapahtumien suunnittelu ja toteutus.	Aktiivinen mukanaolo verkoston yhteisessä toiminnassa, perheiden sitoutuminen toimintaan, palautteen kerääminen, uusien toimintamallien ja tapahtumien toteutuminen.

### **Yhteys kasteperheisiin ja pyhäkoulutyö**

Seurakunnassa kutsutaan kasteperheet kerran vuodessa kirkkoon noutamaan lapsen henkilökohtaista kastelintua. Kyseinen perhekirkko järjestetään tammikuussa kasteen sunnuntaina. Papit kiinnittävät huomiota perheiden monitasoiseen ja syvempään kohtaamiseen kastetilaisuuden valmisteluissa. Syntymäpäiväkortit lähettää lastenohjaaja 1-4- vuotiaille, ja aikaisemmasta poiketen nyt koko yhtymän alueella, kussakin seurakunnassa järjestetään oman alueen kaikille viisivuotiaille yhteinen syntymäpäiväjuhla. Pyhäkoulua pidetään seurakuntalaisten Rauhanyhdistyksen kodeissa.

### **Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025**

Päiväkerhojen jatkuvuus vaakalaudalla lasten vähyyden vuoksi, joten toiminnan painottuminen enemmän koko perheelle suunnattuun avoimeen toimintaan ja uusien toimintamallien kehittäminen painopisteen muuttuessa. Toiminnan painottuminen Korialle. Yhteistyön lisääntyminen muiden seurakuntien kanssa. Päiväkotiyhteistyötapojen muuttuminen lähitulevaisuudessa uudistuvan varhaiskasvatussuunnitelman myötä.

Lapsivaikutuksia arvioidaan toiminnan muuttuessa.

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Varhaiskasvatuksen työntekijöinä on tällä hetkellä kaksi vakituista lastenohjaajaa. Kasvatuksen tiimissä myös vs. Seurakuntapastorina sekä lastenohjaajien lähiesihenkilönä toimiva Johanna Haaraoja, varhaisnuorisotyötä tekevä opiskelija Jemina Kivimaa ja nuorisotyönohjaaja Pieti Muhonen.

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Toimitiloina varhaiskasvatus käyttää Elimäen seurakuntakeskuksen päiväkerhotilaa, Elimäen kirkkoa, srk-saleja ja liikuntatilaa. Korian kirkolla on käytössä pääsääntöisesti päiväkerhotila, seurakuntasali sekä kirkkosali.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Jotta kerhotila olisi paremmin lapsia ja työntekijöitä palveleva, tulisi talousarviossa huomioida kerhotilan kehittämiseen tarvittavat kustannukset, kuten mm. ajanmukaiset, ergonomiset, korkeat pöytäkalusteet.

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Ei myönnettäviä avustuksia.

**6. EKI MUSIIKKI 1022200000****Toimintansuunnitelma 2024****Toiminta-ajatus**

Kaikilla seurakuntalaisilla on mahdollisuus osallistua kristillisen sanoman eteenpäin viemiseen musiikin keinoin.

**Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Toimimme Elimäen ja Korian keskuksissa sekä kylillä. Tärkeimpiä yhteistyökumppaneitamme ovat Elimäen Kappelikuoro, Elimäen mieslaulajat, Helmi-lauluyhtye, Elsat ja Eemelit sekä seurakunnan alueella olevat koulut. Myös alueen varhaiskasvatuksessa toimivat päiväkodit sekä päiväkerhotoiminnan perheet.

**Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan Elimäen seurakunnassa****Perheiden kokonaisvaltainen kohtaaminen**

Kirkkomuskarit (entinen perhekerho-muskari) kevät- ja syyskaudella vuoroviikoin Koriolla ja Elimäellä yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Varhaiskasvatuksen kanssa retket ja tapahtumat.

**Vapaaehtoistoiminnan kehittyminen koko seurakunnassa****Painopisteiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan.**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Läsnäolo sosiaalisessa mediassa	Laadimme sisällöntuottosuunnitelman.	Mittarina seuraajat/katsojat
Suunnitelmallisuus	Päivitämme musiikkityön vuosikellon, joka on osa seurakunnan vuosikelloa	Tavoitteena toimiva oman työalan sekä koko työyhteisön vuosikellon
Laulutilaisuuksien vakiinnuttaminen	Laulutilaisuus keskimäärin kerran kuussa keskuksissa tai kylillä.	Mittarina osallistujamäärät ja sanallinen palaute

**Olellaiset painopistemutokset vuosina 2025-2026****Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kaksi kanttoria, Tea Helin (työalavastaava, 100% virka) ja Juha Nurmi (60% virka). Joului- ja kesälomakaudella 60%:n viran työaikavelvoite muutetaan tilapäisesti 100%:n työaikaan. Seurakunnan omia musiikkiryhmiä ovat Elimäen kirkkokuoro, Keskenäiset-kuoro, Kirkkomuskarit Koriolla ja Elimäellä. Toimitilat Elimäen seurakuntakeskuksen tilat, Elimäen kirkko, Korian kirkko ja sen yhteydessä olevat tilat.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Elimäen kirkkokuoro ry. 2000 €

## 7. Rippikoulu- ja nuorisotyö

### Toiminta-ajatus/Ydintehtävä

Kasteopetus ja seurakuntayhteyden vahvistaminen,

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Elimäen seurakunnalla on kaksi toimipistettä, Koriolla ja Elimäen keskustassa. Yläkoulu toimii Elimäellä, mutta tulevaisuuden painopiste on Koriolla. Yhteistyötä tehdään koulujen kanssa. Yhtymän yhteisestä rippikoulutyöstä vastaa rippikoulun koordinaatioryhmä.

### Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan

- Kasvun polku
- Perheiden tavoittaminen
- Nuoren paras

**Talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoitteet	Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Kasvun polku	Jatkuvuus, seurakuntayhteyden vahvistaminen, isoskoulutukseen panostaminen, nuortenillat Elimäki/Koria. Rippikoulupassit todettu hyväksi osallistumismotivaattoriksi rippikoulussa.	Nuorten sitoutuminen rippikouluun, isoskoulutukseen ja muuhun nuorten toimintaan.
Isoskoulutus	Isoskoulutuksen jatkuva kehittäminen. Yhteistyö yhtymän sisäisten ja ulkopuolisten seurakuntien kanssa. Vanhojen isosten osallistaminen isoskoulutuksen aikana.	Pysyvyys seurakunnan toiminnassa isoskoulutuksen aikana ja jälkeen. Vapaaehtoinen osallistuminen vapaisiin toimintoihin.
Kouluyhteistyö	Työntekijöiden näkyminen kouluissa, oppituntivierailut, koulukirkot, koulupäivystys, ryhmätykset, yhteinen suunnittelu.	Nuorisotyönohjaaja ja kasvatuksen pappi tulevat tutuiksi kouluilla.
Rippikoulu	Päävastuu nuorisotyönohjaajalla ja kasvatuksen papilla, mutta rippikoulussa mukana myös kanttorit, papit, diakonit ja mahdolliset kesätyöntekijät 2 rippikoululeiriä, mahdollinen päivärippikoulu Nuorilähtöisyys, Suuri ihme -	Tutustuminen kristinuskoon, omaan seurakuntaan ja laajasti eri työaloihin  Yhteyden jatkuvuus rippikoulun jälkeen.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

	riippikoulusuunnitelma 2017 toteuttaminen	
Suunnitelmallisuus	Vuosikello Tasks-organisointi	Suunnittelun helpottuminen

### **Olellaiset painopistemuutokset vuosina 2024–2025**

- Pysyvyyden tukeminen

Tuemme pysymistä seurakuntayhteydessä tehostamalla rippikoulun jälkeistä ja isoskoulutuksen ulkopuolista toimintaa.

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Yksi kasvatuksen pappi, yksi nuorisotyönohjaaja. Muut seurakunnan työntekijät (papit, kanttorit, diakonit, lastenohjaajat, varhaisnuorisotyönohjaaja) ja mahdolliset kesätyöntekijät ovat myös mukana toteuttamassa rippikoulua tarpeen mukaisesti. Tiloina toimivat pääsääntöisesti Elimäen kirkko, seurakuntakeskus ja Korian kirkon tilat. (Leirit Puhjonrannan kurssikeskuksessa.)

### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Keikkatyöntekijöiden rekrytointi, mahdollinen pintaremontti/kalustehankintoja Elimäen nuortentilaan.

### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

- Partiolippukunta Elimäen Peipposet, 250€
- Partiolippukunta Elimäen Metsäsudet, 250€

## **8. Varhaisnuorisotyö, Elimäen seurakunta**

### **Toiminta-ajatus/Ydintehtävä**

Lapsia ja nuoria tuetaan kristillisessä uskossa kasvamiseen ja annetaan kokemuksia hyväksytyksi tulemisesta ja mahdollisuuksia onnistumisille.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Toimintaa on Koriolla ja Elimäellä. Yhteistyötä tehdään koulujen ja alueen toimijoiden kanssa.

### **Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan**

**Perheiden kohtaaminen kokonaisvaltaisesti ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen.** Varhaisnuorten kohtaaminen yksilöinä sekä laajana ja moninaisena ikäryhmänä.

**Painopisteiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

<b>Tavoite</b>	<b>Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi</b>	<b>Tavoitetaso ja mittarit</b>
Leiritoinnit	Pidetään kuusi varhaisnuorten leiriä vuodessa. Pyritään mahdollistamaan mahdollisimman monelle yksilölle osallistuminen vähintään yhdelle leirille.	Lasten osallistuminen leireille. Lasten tyytyväisyys leirikokemuksesta.
Kerhotoiminta	Kehitetään kerhotoimintaa yhdessä kerhonohjaajien kanssa, pyritään jatkamaan kerhoryhmien toimintaa sekä Koriolla että Elimäellä. Koulutetaan kerhonohjaajia ja lisätään kerhojen mainostusta sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Tehdään kerhonohjaajakoulutuksessa yhteistyötä seurakuntayhtymän kanssa.	Kerhot ovat houkuttelevia ja lapsen on mukava osallistua niihin. Kerhot ovat kerhonohjaajien ja kerholaisten näköisiä.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kouluyhteistyö	Jatketaan kouluyhteistyötä alakoulujen kanssa. Kehitetään yhteistyötä opetuksen tueksi. Kouluun lähtevien siunaukset, koulujen kirkkotapahtumat (pääsiäinen, jouluku, kevät yms.).	Koulut jakavat seurakunnan mainoksia, koulut osallistuvat heille järjestettyihin kirkkotilaisuuksiin. Seurakunta saa näkyä koulun arjessa.
----------------	---	--

**Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024–2026**

Kerhonohjaajien työn tukeminen. Kerhojen tekeminen houkuttelevammaksi.

**Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Vuoden 2023 loppuun 40% varhaisnuorisotyönohjaaja ja tarpeen mukaan nuorisotyönohjaaja. Vuonna 2024 todennäköisesti vain nuorisotyönohjaaja. Apuna seurakunnan kasvatuksen pastori ja kanttorit. Kiinteistöinä Korian kirkko ja Elimäen seurakuntakeskus.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Toiminnan kehittäminen ja laajentaminen. Varhaisnuorisotyönohjaajan virka on tarpeellinen.

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Varaudumme antamaan 1–5 maksuvapautusta leiristä, jotta jokaisella seurakunnan lapsista on mahdollisuus kerran vuodessa päästä leirille.

Hyväksytään työalakohtaiset suunnitelmat ja talousarvioesitys. Kirkkoherra laatii yhteisen suunnitelman. Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2024-20246 lähetetään yhteiselle Kirkkoneuvostolle.

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### § 63 Ilmoitusasiat

Viestinnän työryhmä on jatkanut toimintaansa (Elina Nordenswan)

Kirkkotarhan työryhmä on aloittanut työskentelyn (Mia Ylä-Outinen, Elina Nordenswan)

Sääntötyöryhmä on kokoontunut ( Tero Hinkkanen ja kirkkoherra)

Tilastotietoa seurakunnan toiminnasta ja jäsenyydestä.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 64 Kirkkoherran päätösluettelo**

Valmistelija	Kirsi Hämäläinen
Esittelijä	Kirsi Hämäläinen
	Päätökset
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 65 Muut asiat**

Esitys

Merkitään tiedoksi

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 66 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 58,61,62-66**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 59,60**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäköalaa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Elimäen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: [elimäki@evl.fi](mailto:elimäki@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 59,60**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

#### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdilla päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 67 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo , todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä..

## Allekirjoitukset

Tero Hinkkanen  
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä xx.xx.-xx.xx.2023 Elimäen seurakunnan seurakuntatoimistossa, Vanhamaantie 15.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella xx.xx. – xx.xx.2023 seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen  
kirkkoherra



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 11.09.2023 18:00 - 11.09.2023 19:30

Kokouspaikka Elimäen seurakuntakeskus, Kulmakamari Vanhamaantie 15  
Kahvitarjoilu klo 17.30

Osallistujat	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Hinkkanen Tero	varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Hinkkanen Katariina	jäsen
	Lehtinen Nuutti	jäsen
	Martikainen Kai	jäsen
	Nordenswan Elina	jäsen
	Rantanen Satu	jäsen
	Runtti Jukka	jäsen
	Ruokonen Ilpo	jäsen
	Vironen Matti	jäsen
Ylä-Outinen Mia	jäsen, este	

Penttilä Anne	sihteeri
---------------	----------

Poissa Mia Ylä-Outinen

Muut asiat Jos toivotte muita asioita kokouksessa käsiteltäviksi, toimittakaa tieto siitä kirkkoherralle tai sihteerille 8.9 mennessä.

Esteestä ilmoittaminen Seurakuntasihteerille perjantaihin 8.9 mennessä

Läsnä kahvilla 17.30 seurakunnan työntekijöitä, ja kaksi heistä esittelee myös toimintasuunnitelmansa kokouksessa.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 68 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Kokouksen puheenjohtaja Tero Hinkkanen avaa kokouksen pidetyn alkuhartauden jälkeen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille 4.9.2023. Päätösehdotukset on toimitettu 7.9.2023.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Vuorossa Satu Rantanen ja Ilpo Ruokonen.

Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 13.9.2023.

Pykälä koskien kappalaisen valintaa tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös

### Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 69 Elimäen seurakunnan kappalaisen viran täyttäminen , valinta

Diaarinumero	191/01.01.01/2023
Valmistelija	Kirkkoherra, Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
Esittelijä	Kirkkoherra

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 28.3.2023 / 140 § julistanut haettavaksi Elimäen seurakunnan kappalaisen viran 28.4.2023 klo 15.00 mennessä. Virkaa hakivat pastori Juha Ijäs ja Äänekosken seurakunnan II kappalainen Lauri Pietiläinen. Tuomiokapituli totesi hakijat kelpoisiksi virkaan 16.5.2023. Juha Ijäs on perunut hakemuksensa 24.5.2023. Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto on 31.5.2023, 44 § päättänyt pyytää tuomiokapitulia julistamaan viran uudelleen haettavaksi. Tuomiokapituli julisti viran uudelleen haettavaksi 20.6.2023. Viran haku aika seurakunnan seurakuntapastori Maarit Kenttälä ja Sami Vottonen. Kappalaisen viran hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuuden virkaan.

KJ 6:16 §:n 3 mom mukaan tuomiokapituli antaa kappalaisen vaalia varten hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Mikkelin tuomiokapituli totesi kokouksessa 29.8.2023 hakijoista Lauri Pietikäisen ja Maarit Kenttälän kelpoisiksi hakemaansa virkaan ja antoi hakijoista lausunnon.

KJ 6:19 § 2 mukaisesti seurakuntaneuvosto valitsee kappalaisen avoinna olevaan virkaan. Tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen virkaan valitulle seurakuntaneuvoston päätöksen saatua lainvoiman.

Tuomiokapituli on toimittanut hakemusasiakirjat ja lausunnon Elimäen seurakunnalle KJ 6:19 §:n 1 mom mukaisessa tarkoituksessa.

19 § (8.11.2013/415 v. 2014)

Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli lähettää seurakunnalle hakijoiden hakemukset ja lausuntonsa hakijoista.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. Kappeliseurakunnan kappalaisen valitsee kuitenkin kappelineuvosto.

Jos äänet kappalaisen vaalissa tai kirkkoherran välillisen vaalin ratkaisevassa äänestyksessä ovat menneet tasan, tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen jollekin eniten ääniä saaneista hakijoista ottaen huomioon 16 §:n 3 momentissa mainitut seikat.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

*Edellisen viranhaltijan siirryttyä toisiin tehtäviin haemme avoimeen kappalaisen virkaan pappia, jolla on monipuoliset valmiudet papin tehtäviin, hyvät verkostoitumistaidot, viestinnän osaamista sekä innostavaa otetta seurakuntayhteisön rakentamiseen. Tarjoamme monipuolisen työn perinteisen seurakunnan modernissa työtiimissä.*

*Ajokortti ja oman auton käyttäminen on välttämätöntä tehtävien hoitamisessa.*

*Viran palkkaus on vaativuusryhmä 602 mukaan. Viran täytössä voidaan noudattaa 6 kk:n koeaikaa. Virkaan valittavan tulee toimittaa rikosrekisteriote (Kirkkolaki 6:33 §) sekä työterveyslääkärin antama todistus terveydentilasta (Kirkkolaki 6:16 §) ennen viran vastaanottamista.*

Seurakuntaneuvoston nimeämä haastatteluryhmä haastatteli hakijat Lauri Pietiläisen ja Maarit Kenttälän 10.8.2023. Myös työntekijöistä koostuva kolmen hengen ryhmä tapasi hakijat.

Haastatteluryhmä esittää lausuntonsa ja seurakuntaneuvosto tekee valinnan.

Päätös lähetetään Mikkelin tuomiokapituliin joka antaa viranhoitomääräyksen päätöksen saatua lainvoiman.

Päätöksellä on toissijaista lapsivaikutusta kristillisen kasvatuksen ja kirkollisten toimitusten välityksellä.

Esitys

Seurakuntaneuvoston valitsee Elimäen kappalaisen virkaan ...

... . Päätöksen perustana on hakijan osoittama kyky seurakuntatyössä, pitkäjänteisyys ja soveltuvuus työyhteisöön ja vaadittuun tehtävään. Virkaan valitulla on 6 kk koeaika.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on toimitettava lain edellyttämä rikosrekisteriote ja lääkärinlausunto terveydentilasta työnantajalle. Viranhoitopäätöstä pyydetään Mikkelin tuomiokapituliilta 1.12.2023 lähtien päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös

Muutoksenhakuosoitus Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää.

Pöytäkirjan tarkastaminen Kokouksen jälkeen

Tiedoksi

Hakijat (3)



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 70 Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien yhteistyö**

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023

Valmistelija

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Esitys Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvoston esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle työryhmän perustamiseksi

Taustaa:

1) Valtuutettu Matti Kaarlenpoika toimitti yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Lehtomäelle 5.6.2019 aloitteen YKV:n kokoukseen 13.6.2019:

*”Matti Kaarlenpoika ALOITE 5.6.2019*

*Arvoisa yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja*

*Elina Lehtomäki*

*Yhteinen kirkkovaltuusto*

*Seurakuntien jäsenmäärän vähentyessä seurakuntien saamat jako-osuudet myös ovat pienentyneet.*

*Osassa Kouvolan srk-yhtymän seurakuntia jako-osuuden pienennys aiheuttaa pohdintaa, miten rahat riittävät laadukkaaseen toimintaan.*

*Pyydän, että yhteiselle kirkkovaltuustolle selvitetään, mitä etuja ja haittoja toiminnalle tulisi, jos Kouvolaossa olisi yksi seurakunta nykyisen yhtymämallin sijaan.*

*Mahdollisen jatkokeskustelun pohjana käytetään syntynyttä selvitystä.*

*MATTI KAARLENPOIKA*

*Matti Kaarlenpoika”*

*Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 24.9.2020, § 55 Kaarlenpojan tekemää aloitetta ja merkitsi samalla tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot aloitteesta.*

*Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa kaksi työryhmää, joiden tehtävänä on selvittää sekä yhtymäagendalla että laaja-alaisella tulevaisuuspuhdistuksella seuraavat asiat:*

- 1. ’Mitä nykyisellä rakenteella on saavutettavissa, miten nykyistä mallia kehitetään ottaen huomioon sopeuttaminen?’*
- 2. Tulevaisuustyöryhmä, jonka tehtävänä on laajasti pohtia tulevaisuuden uutta tekemistä seurakunnissa.*

2) Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat työryhmät jättivät työskentelystään loppuraportin, jonka YKN hyväksyi 24.11.2022 ja lähetti yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi. Loppuraportin yhteenvedossa todetaan muun muassa seuraavaa:



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

*”Toisaalta nykyisen yhtymämallin osalta on huolia siitä, saavatko seurakuntalaiset saman arviosta ja yhdenvertaista palvelua kaikissa Kouvolan seurakunnissa. Tai olemmeko yleensä tarpeeksi joustavia työnantajina tai hallinnollisesti. Yhden johdon alla on helpompi luoda yhteisiä pelisääntöjä, tapoja toimia ja hyödyntää resursseja tehokkaasti. Toisaalta mikään hallintomalli ei yksin takaa tasavertaisia palveluita kaikille, jos ei osata johtaa tai ei ole resursseja.*

*Työryhmä oli yksimielinen siitä, että taloudellisten resurssien pienentyessä on hallintomallista tai organisaatiorakenteista riippumatta pystyttävä tekemään valintoja, ratkaisuja ja päätöksiä, joilla seurakunnallista työtä voidaan kattavasti ja tasapuolisesti tehdä koko Kouvolan alueella. Kokeiluille ja uusille avauksille on annettava mahdollisuus.”*

3) Kouvolan seurakuntayhtymän ja seurakuntien piispantarkastuksen 18.5.-4.12.2022 Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kiteyttämässä piispantarkastuksen johtopäätösten yhteenvedossa seurakuntayhtymälle ja seurakunnille asetetaan tehtävä:

*”Suurina tulevaisuuden haasteina ovat jäsenmäärän lasku ja sen vaikutus toimintaedellytyksiin ja sitä kautta myös talouteen. Kehitys on johtanut arviointiin siitä, mikä on tarkoituksenmukainen seurakuntarakente. Tätä prosessia on tärkeä jatkaa. Tärkeää on saada aikaan sellaisia ratkaisuja, jotka turvaavat seurakunnan tehtävän toteutumisen tulevaisuudessa Kouvolassa.”*

” Kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston on ryhdyttävä niihin toimenpiteisiin, joihin tarkastuspöytäkirja antaa aiheita.” Kirkkojärjestyksen 4 luku 7 §

4) Uusi Kirkkolaki ja -järjestys astuivat voimaan 1.7.2023. Laki ja järjestys antaa uusia välineitä seurakuntarakenteen tarkoituksenmukaiseen arviointiin ja rakentamiseen.

Valtuutettu Kaarlenpojan aloitteen ja piispantarkastuksen antaman tehtävän perusteella tulevaisuustyöryhmän työskentelyä on seurakuntaneuvoston mielestä syytä jatkaa tarkoituksenmukaisimman seurakuntarakenteen valinnan edellyttämään arviointiin ja päätöksentekoon.

Mieltä, mikä on tulevaisuudessa parasta tapa tehdä seurakuntatyötä Kouvolassa

- miten seurakuntalaisia kohdellaan tasapuolisesti koko Kouvolan alueella?
- miten työtekijäresurssia hyödynnetään tehokkaasti?
- miten organisoimme ketterän päätöksenteon edellyttämän johtamisjärjestelmän?
- mitä resursseja ja osaamista tarvitsemme?
- miten selkeytämme verkostoyhteistyön vastuita esim. kaupungin ja hyvinvointialueen kanssa?
- mikä on paras tapa organisoida talouden reunaehdot huomioiden?

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhdessä muiden Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen kanssa, että yhteinen kirkkoneuvosto perustaisi työryhmän



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

arvioimaan mikä on tarkoituksenmukaisin seurakuntarakenne turvaamaan seurakunnan tehtävän toteutumisen tulevaisuudessa Kouvolassa

Päätös:

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 71 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024-2026**

Diaarinumero DKOU/111/00.01.02/2023

Valmistelija työalat, seurakuntasihteri

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Esitys Seurakuntaneuvosto tutustuu toiminta- ja taloussuunnitelmiin 2024-2026.

**1. Jumalanpalvelustoiminta, Elimäki****Toiminta-ajatus**

Rohkaisemme elämään kristittyinä. Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta, Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla

> Jumalanpalvelus on seurakuntaelämän keskus

**Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Kouvolaissa pidetään viidessä seurakunnassa ja Jaalan kappelissa jumalanpalvelukset säännöllisesti. Elimäen kirkon messu on pääjumalanpalvelus, ja Korian kirkon messu sen mukaisesti klo 12 päivän toinen jumalanpalvelus. Koriolla iltakirkot ovat osoittautuneet vetovoimaisiksi. Kylillä pidetään säännöllisesti maakirkkoja. Kumppaneina toimijat musiikkiharrastuksissa, hengellisissä järjestöissä, alueen seurakunnissa

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Osallisuus	Jumalanpalvelusryhmät, matala kynnyksen tilanteet, someviestinnän kohdentaminen. Kirkkopäivät.	Seuranta, kyselyt, Laajeneeko toteutuksen osanottajat
Ammattitaitoinen henkilöstö	Ajankohtaiset tapahtumat: jp- ja musiikkikoulutus, yhteinen suunnittelu ja toteutus	Puolivuositain suunnitelmat toteutuksen seuranta uudet kokeilut
Mahdollisuus vapaaehtoistoimintaan	Hedelmäpuu toimintatavan eri tehtäviin rohkaiseminen ja kannustaminen. Helatorstain juhla.	Roolin vahvistuminen Palautteen kysely ja käsittely Palkitsemisen ja tuen tilaisuuksien määrä ja laatu. Prosessikuvaus.
Sielunhoito	kirkollisten toimitusten yhteydessä solmitut kontakteja vahvistetaan etenkin kasteperheet ja omaiset	mukaan saaminen jumalanpalvelukseen, jälki kontaktien määrä ja



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

		palaute

**Olelliset painopistemutokset vuosina 2024-2025** - -

**Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

3 pappia, 2 kanttorinvirkkaa 160%, työtoverit ja kirkon suntiot ja vahtimestarit

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

- -

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna** - -

## 2. Elimäen seurakunta Diakoniatyö 2024–2026

### Toiminta-ajatus

Edistetään kristilliseen uskoon perustuvaa lähimmäisen rakkauden toteutumista palvelun ja julistuksen keinoin auttaen erityisesti niitä, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Toimintaympäristönä ovat Elimäen ja Korian taajamat sekä kylät.

Kyllillä ja taajamissa asuu aktiivisia eläkeläisiä, jotka osallistuvat toimintaan ja saavat tukea lähipiiriltään. Toisaalta kohtaamme paljon eri-ikäisiä, yksinäisiä asukkaita, joiden elämään liittyy pienituloisuutta ja muita elämänlaatua heikentäviä tekijöitä. Työelämässä mukana olevilla on havaittu aiempaa enemmän vaikeuksia jaksaa eteen tulevissa haasteissa ja riittävän toimeentulon hankinnassa. Tämä vaikeuttaa yksin asuvien ja perheiden elämää.

Tärkeimmät yhteistyökumppanit ovat seurakuntayhtymän kollegat, Kymenlaakson hyvinvointialueen työntekijät, paikallisen koulun ravitsemuspalvelut sekä kolmannen sektorin ja toimijat.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Kutsutaan osallistumaan ja auttamaan	Kokoavan toiminnan järjestäminen painopisteenä yhteiset ateriat työntekijöiden ja vapaaehtoisten yhteistyönä.	Tilaisuuksia on järjestetty ja niistä on kerätty palautetta



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kirkkopalvelujen EU-avustusprojektin toimintamallin kehittäminen ja jalkauttaminen seurakunnan alueella	Osallistutaan valtakunnallisiin infotilaisuuksiin ja sovitaan yhtymän diakoniatyöntekijöiden kanssa yhtenäisistä käytännöistä	Uutta avustusmallia on kokeiltu ja on saatu luotua käytännöt paikallisesti ja yhtymän tasolla
Ikääntyvien hengellisen tuen lisääminen yhteistyössä papiston ja kanttorien kanssa	Kirkkokaveritoiminnan kehittäminen jatkuu. Kartoitetaan palvelutalojen asukkaiden toiveita. Kysellään kinkereillä tarpeita ja toiveita.	Löydetään uusia kirkkokavereita. Toimintaa on kehitetty saadun palautteen perusteella. Löydetään uusia virikkeitä hartaushetkiin.

### **Olellaiset painopistemutokset vuosina 2024–2026**

Ei tiedossa

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kaksi diakonian viranhaltijaa. Toisen työnkuvaan kuuluu 20% lähetystyötä.

Diakoniatoimistot kirkonkylällä ja Koriolla.

### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Ei tiedossa

### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Kirkon Ulkomaanapu ry., talousarvioavustus

300 €

Diakonia- avustukset budjetin mukaisesti.

Yhteisvastuu-keräykseen lähetetyt tuotot riippuen keräystuloksesta.

## **3. Aikuistyön toimintasuunnitelma 2024 -26**

### **Toiminta-ajatus**

Seurakunta tukee hengellistä elämää ja siinä vahvistumista. Aikuistyö on kohtaamisen, elämän merkityksen ja rohkaisun paikka.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Seurakunnan alueella kirkonkylä ja Koria, maaseudun taajamat. Kansan Raamattuseura ja Suomen Raamattuopisto, Elimäen kotikirkko, Hedelmäpuu vapaaehtoiset.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**Seurakunnan toiminta perustuu Ovet auki ! Strategiaan ja uusimpiin selvityksiin ja Polku- ohjelmaan.**  
Aikuistyön avulla pyritään kohtaamisiin , uusiin kokeiluihin ja hengellisen elämän vahvistamiseen.  
Kirkkopäivät Tampereella ensi vuoden pääretki.

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Pop up tilanteita , uusien ihmisryhmien kohtaamista varten	Jokin tilaisuus kylillä, metsäretki, kirkkopolku tapahtumia, talkoot, keräykset	Toimia yhdessä toisten toimijoiden kanssa onnistuneesti, tavoittaa uusia, näkyä paikkakunnalla
Perustoimintojen läpikäyminen	Raamattu- ja rukouspiirien tukeminen, naisten ja miesten tapahtumat, ohjaajien koulutus	Arvioida voimavaroja ja vahvistaa niitä. Muutama uusi vapaaehtoinen joukkoon.
Jäsenyyden vahvistaminen	Kirje kirkkoon liittyneille / muuttaneille, 65-vuotiaat, viestinnän vahvistaminen,	Palautekysely
Syvempi yhteenkuuluvuus	Seurakuntaretket, pyhiinvaellusretken S de Compostellaan valmistelu -25,	Tavoittavuus, merkitys, palaute

#### Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025

-

#### Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)

Kirkkoherran ja diakonin työstä osuus, vapaaehtoiset , vierailut. Tilat riittävät.

#### Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella

-

#### Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna

## 4. Elimäen seurakunta Lähetystyö

### Toiminta-ajatus

Jeesuksen antaman lähetyskäsken toteuttaminen nykypäivään soveltuvilla tavoilla.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Elimäen ja Korian taajamat sekä kylät.

Yhteistyökumppaneina lähetystyössä ovat lähetysjärjestöt, hiippakunnan kansainvälisen työn sihteeri, hiippakunnan ja yhtymän muut lähetyskollegat sekä paikalliset yrittäjät ja toimijat.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Tuetaan lähetyspiirien toimintaa ja lisätään seurakuntalaisten kiinnostusta lähetystyöhön	Jaetaan linkkejä sekä materiaaleja seurakuntalaisille ja kutsutaan heitä tapahtumiin. Vakiotoimintaan (kahvila, kirkkopyhät) yhdistetään uusia	T: Toimintaan on saatu uusia osallistujia ja vapaaehtoisia M: Saatu palaute ja



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

	toimintoja.	nettiseuraajien määrä, kokeilujen määrä.
Tuetaan lasten ja nuorten kasvua	Yhteiset tapahtumat sisällä ja pihapiirissa sekä yhteistyö paikkakunnan tapahtumissa. Rippikoululaisten opetus lähetystyöstä.	T: kaksi tapahtumaa vuodessa M: saatu palaute ja osallistujien määrä.
Pidetään yhteyttä lähetteihin	Seurataan lähettien viestintää ja ollaan yhteydessä. Sovitaan lähettien kanssa yhteisistä tapahtumista.	T: Yksi tapaaminen vuodessa ja vähintään yksi sähköisten kanavien avulla. M: Toteutuneiden tapahtumien (live ja netti) määrä ja niistä saatu palaute.

#### **Olennaiset painopistemuutokset vuosina 2024-2026**

Ei tiedossa

#### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kirkkoherra lähetyspappina, diakoniatekijä 20 % työpanoksella, seurakuntasihtööri (tiedotus, tilitykset).

Aikuistyön, diakonian ja lähetystyön vastuuryhmä

Yhteisistä tiloista etenkin seurakuntakeskuksen Kahvipirtissä on seurakuntasalien lisäksi vuositasolla paljon lähetystyön toimintaa. Jalkaudutaan paikkakunnan tapahtumiin. Yksi lähetyspiiri toimii Raussilan kylässä vuorotellen eri seurakuntalaisten kotona. Vapaaehtoinen ohjaa kirkonkylän lähetyspiirin toimintaa.

#### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Ei tiedossa

#### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Evankelinen lähetysyhdistys - ELY ry talousarvioavustus

10 000 €

Suomen Lähetysseura, talousarvioavustus

5 000 €

## **5. Elimäen seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2024**

### **Toiminta-ajatus/Ydintehtävä**

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena kristinuskosta kertominen sekä lapsen kokonaisvaltaisen kasvun, kehityksen ja uskon tukeminen, pohjana kaste- ja lähetyskäsky sekä lasten evankeliumi.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Elimäen seurakunnalla on kaksi toimipistettä, Koriolla ja Elimäellä. Alueellamme on satoja lapsiperheitä, joista suurin osa Koriolla. Yhteistyökumppaneita ovat seurakuntayhtymän muut varhaiskasvattajat, Kouvolan kaupunki (päiväkodit ja avoin varhaiskasvatus), Kymenhoiva/perhekeskus, MLL ja muut kristilliset yhdistykset/seurakunnat.

### **Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

**Perheiden tavoittaminen ja kokonaisvaltainen kohtaaminen. Kokeileva työkalutuuri, yhteisöllisyyden vahvistaminen kehittämällä vapaaehtoistoimintaa omalla työalalla.**





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Polku -toimintamallin sisäänajo työyhteisössä perheiden kokonaisvaltaisen kohtaamisen tueksi	Pohditaan Polku -toimintamallin toteutumista työyhteisön kanssa. Asian esillä pitäminen ja toteuttaminen. Kouluttautuminen.	Polku -toimintamallin tuleminen tutuksi koko työyhteisössä ja koulutukseen suorittaminen.
Toiminta perheitä paremmin palvelevaksi	-Verkostoyhteistyön jatkaminen -Yhteydenpito perheisiin, esim. muistutusviesteillä, sekä yleinen viestintä ja mainonta mahdollisimman monien kanavien kautta. -Perheiden toiveiden kuuleminen ja niihin reagoiminen. -Perehdytään erilaisiin seurakuntien perhetyömalleihin (esim. Pikku Helppi) ja sisällytetään uusi toiminta säännölliseen toimintaamme esim. määräajaksi kokeilumielessä. -Perheille suunnattujen tapahtumien suunnittelu ja toteutus.	Aktiivinen mukanaolo verkoston yhteisessä toiminnassa, perheiden sitoutuminen toimintaan, palautteen kerääminen, uusien toimintamallien ja tapahtumien toteutuminen.

### **Yhteys kasteperheisiin ja pyhäkoulutyö**

Seurakunnassa kutsutaan kasteperheet kerran vuodessa kirkkoon noutamaan lapsen henkilökohtaista kastelintua. Kyseinen perhekirkko järjestetään tammikuussa kasteen sunnuntaina. Papit kiinnittävät huomiota perheiden monitasoiseen ja syvempään kohtaamiseen kastetilaisuuden valmisteluissa. Syntymäpäiväkortit lähettää lastenohjaaja 1-4- vuotiaille, ja aikaisemmasta poiketen nyt koko yhtymän alueella, kussakin seurakunnassa järjestetään oman alueen kaikille viisivuotiaille yhteinen syntymäpäiväjuhla. Pyhäkoulu pidetään seurakuntalaisten Rauhanyhdistyksen kodeissa.

### **Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025**

Päiväkerhojen jatkuvuus vaakalaudalla lasten vähyyden vuoksi, joten toiminnan painottuminen enemmän koko perheelle suunnattuun avoimeen toimintaan ja uusien toimintamallien kehittäminen painopisteen muuttuessa. Toiminnan painottuminen Korialle. Yhteistyön lisääntyminen muiden seurakuntien kanssa. Päiväkotiyhteistyötapojen muuttuminen lähitulevaisuudessa uudistuvan varhaiskasvatussuunnitelman myötä.

Lapsivaikutuksia arvioidaan toiminnan muuttuessa.

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Varhaiskasvatuksen työntekijöinä on tällä hetkellä kaksi vakituista lastenohjaajaa. Kasvatuksen tiimissä myös vs. Seurakuntapastorina sekä lastenohjaajien lähiesihenkilönä toimiva Johanna Haaraoja, varhaisnuorisotyötä tekevä opiskelija Jemina Kivimaa ja nuorisotyönohjaaja Pieti Muhonen.

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Toimitiloina varhaiskasvatus käyttää Elimäen seurakuntakeskuksen päiväkerhotilaa, Elimäen kirkkoa, srk-saleja ja liikuntatilaa. Korian kirkolla on käytössä pääsääntöisesti päiväkerhotila, seurakuntasali sekä kirkkosali.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Jotta kerhotila olisi paremmin lapsia ja työntekijöitä palveleva, tulisi talousarviossa huomioida kerhotilan kehittämiseen tarvittavat kustannukset, kuten mm. ajanmukaiset, ergonomiset, korkeat pöytäkalusteet.

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Ei myönnettäviä avustuksia.

**6. EKI MUSIIKKI 1022200000****Toimintansuunnitelma 2024****Toiminta-ajatus**

Kaikilla seurakuntalaisilla on mahdollisuus osallistua kristillisen sanoman eteenpäin viemiseen musiikin keinoin.

**Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Toimimme Elimäen ja Korian keskuksissa sekä kylillä. Tärkeimpiä yhteistyökumppaneitamme ovat Elimäen Kappelikuoro, Elimäen mieslaulajat, Helmi-lauluyhtye, Elsat ja Eemelit sekä seurakunnan alueella olevat koulut. Myös alueen varhaiskasvatuksessa toimivat päiväkodit sekä päiväkerhotoiminnan perheet.

**Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan Elimäen seurakunnassa****Perheiden kokonaisvaltainen kohtaaminen**

Kirkkomuskarit (entinen perhekerho-muskari) kevät- ja syyskaudella vuoroviikoin Koriolla ja Elimäellä yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Varhaiskasvatuksen kanssa retket ja tapahtumat.

**Vapaaehtoistoiminnan kehittyminen koko seurakunnassa****Painopisteiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan.**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Läsnäolo sosiaalisessa mediassa	Laadimme sisällöntuottosuunnitelman.	Mittarina seuraajat/katsojat
Suunnitelmallisuus	Päivitämme musiikkityön vuosikellon, joka on osa seurakunnan vuosikelloa	Tavoitteena toimiva oman työalan sekä koko työyhteisön vuosikellon
Laulutilaisuuksien vakiinnuttaminen	Laulutilaisuus keskimäärin kerran kuussa keskuksissa tai kylillä.	Mittarina osallistujamäärät ja sanallinen palaute

**Olellaiset painopistemutokset vuosina 2025-2026****Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kaksi kanttoria, Tea Helin (työalavastaava, 100% virka) ja Juha Nurmi (60% virka). Joului- ja kesälomakaudella 60%:n viran työaikavelvoite muutetaan tilapäisesti 100%:n työaikaan. Seurakunnan omia musiikkiryhmiä ovat Elimäen kirkkokuoro, Keskenkäiset-kuoro, Kirkkomuskarit Koriolla ja Elimäellä. Toimitilat Elimäen seurakuntakeskuksen tilat, Elimäen kirkko, Korian kirkko ja sen yhteydessä olevat tilat.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Elimäen kirkkokuoro ry. 2000 €

## 7. Rippikoulu- ja nuorisotyö

### Toiminta-ajatus/Ydintehtävä

Kasteopetus ja seurakuntayhteyden vahvistaminen,

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Elimäen seurakunnalla on kaksi toimipistettä, Koriolla ja Elimäen keskustassa. Yläkoulu toimii Elimäellä, mutta tulevaisuuden painopiste on Koriolla. Yhteistyötä tehdään koulujen kanssa. Yhtymän yhteisestä rippikoulutyöstä vastaa rippikoulun koordinaatioryhmä.

### Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan

- Kasvun polku
- Perheiden tavoittaminen
- Nuoren paras

**Talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoitteet	Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Kasvun polku	Jatkuvuus, seurakuntayhteyden vahvistaminen, isoskoulutukseen panostaminen, nuortenillat Elimäki/Koria. Rippikoulupassit todettu hyväksi osallistumismotivaattoriksi rippikoulussa.	Nuorten sitoutuminen rippikouluun, isoskoulutukseen ja muuhun nuorten toimintaan.
Isoskoulutus	Isoskoulutuksen jatkuva kehittäminen. Yhteistyö yhtymän sisäisten ja ulkopuolisten seurakuntien kanssa. Vanhojen isosten osallistaminen isoskoulutuksen aikana.	Pysyvyys seurakunnan toiminnassa isoskoulutuksen aikana ja jälkeen. Vapaaehtoinen osallistuminen vapaisiin toimintoihin.
Kouluyhteistyö	Työntekijöiden näkyminen kouluissa, oppituntivierailut, koulukirkot, koulupäivystys, ryhmätykset, yhteinen suunnittelu.	Nuorisotyönohjaaja ja kasvatuksen pappi tulevat tutuiksi kouluilla.
Rippikoulu	Päävastuu nuorisotyönohjaajalla ja kasvatuksen papilla, mutta rippikoulussa mukana myös kanttorit, papit, diakonit ja mahdolliset kesätyöntekijät 2 rippikoululeiriä, mahdollinen päivärippikoulu Nuorilähtöisyys, Suuri ihme -	Tutustuminen kristinuskoon, omaan seurakuntaan ja laajasti eri työaloihin  Yhteyden jatkuvuus rippikoulun jälkeen.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

	riippikoulusuunnitelma 2017 toteuttaminen	
Suunnitelmallisuus	Vuosikello Tasks-organisointi	Suunnittelun helpottuminen

### Olennaiset painopistemuutokset vuosina 2024–2025

- Pysyvyyden tukeminen

Tuemme pysymistä seurakuntayhteydessä tehostamalla rippikoulun jälkeistä ja isoskoulutuksen ulkopuolista toimintaa.

### Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)

Yksi kasvatuksen pappi, yksi nuorisotyönohjaaja. Muut seurakunnan työntekijät (papit, kanttorit, diakonit, lastenohjaajat, varhaisnuorisotyönohjaaja) ja mahdolliset kesätyöntekijät ovat myös mukana toteuttamassa rippikoulua tarpeen mukaisesti. Tiloina toimivat pääsääntöisesti Elimäen kirkko, seurakuntakeskus ja Korian kirkon tilat. (Leirit Puhjonrannan kurssikeskuksessa.)

### Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella

Keikkatyöntekijöiden rekrytointi, mahdollinen pintaremontti/kalustehankintoja Elimäen nuortentilaan.

### Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna

- Partiolippukunta Elimäen Peipposet, 250€
- Partiolippukunta Elimäen Metsäsudet, 250€

## 8. Varhaisnuorisotyö, Elimäen seurakunta

### Toiminta-ajatus/Ydintehtävä

Lapsia ja nuoria tuetaan kristillisessä uskossa kasvamiseen ja annetaan kokemuksia hyväksytyksi tulemisesta ja mahdollisuuksia onnistumisille.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Toimintaa on Koriolla ja Elimäellä. Yhteistyötä tehdään koulujen ja alueen toimijoiden kanssa.

### Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan

**Perheiden kohtaaminen kokonaisvaltaisesti ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen.** Varhaisnuorten kohtaaminen yksilöinä sekä laajana ja moninaisena ikäryhmänä.

**Painopisteiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Leiritoinnit	Pidetään kuusi varhaisnuorten leiriä vuodessa. Pyritään mahdollistamaan mahdollisimman monelle yksilölle osallistuminen vähintään yhdelle leirille.	Lasten osallistuminen leireille. Lasten tyytyväisyys leirikokemuksesta.
Kerhotoiminta	Kehitetään kerhotoimintaa yhdessä kerhonohjaajien kanssa, pyritään jatkamaan kerhoryhmien toimintaa sekä Koriolla että Elimäellä. Koulutetaan kerhonohjaajia ja lisätään kerhojen mainostusta sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Tehdään kerhonohjaajakoulutuksessa yhteistyötä seurakuntayhtymän kanssa.	Kerhot ovat houkuttelevia ja lapsen on mukava osallistua niihin. Kerhot ovat kerhonohjaajien ja kerholaisten näköisiä.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kouluyhteistyö	Jatketaan kouluyhteistyötä alakoulujen kanssa. Kehitetään yhteistyötä opetuksen tueksi. Kouluun lähtevien siunaukset, koulujen kirkkotapahtumat (pääsiäinen, jouluku, kevät yms.).	Koulut jakavat seurakunnan mainoksia, koulut osallistuvat heille järjestettyihin kirkkotilaisuuksiin. Seurakunta saa näkyä koulun arjessa.
----------------	---	--

**Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024–2026**

Kerhonohjaajien työn tukeminen. Kerhojen tekeminen houkuttelevammaksi.

**Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Vuoden 2023 loppuun 40% varhaisnuorisotyönohjaaja ja tarpeen mukaan nuorisotyönohjaaja. Vuonna 2024 todennäköisesti vain nuorisotyönohjaaja. Apuna seurakunnan kasvatuksen pastori ja kanttorit. Kiinteistöinä Korian kirkko ja Elimäen seurakuntakeskus.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Toiminnan kehittäminen ja laajentaminen. Varhaisnuorisotyönohjaajan virka on tarpeellinen.

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Varaudumme antamaan 1–5 maksuvapautusta leiristä, jotta jokaisella seurakunnan lapsista on mahdollisuus kerran vuodessa päästä leirille.

Hyväksytään työalakohtaiset suunnitelmat ja talousarvioesitys. Kirkkoherra laatii yhteisen suunnitelman. Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2024-20246 lähetetään yhteiselle Kirkkoneuvostolle.

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 72 Ilmoitusasiat

Viestinnän työryhmä on jatkanut toimintaansa (Elina Nordenswan)

Kirkkotarhan työryhmä on aloittanut työskentelyn (Mia Ylä-Outinen, Elina Nordenswan)

Sääntötyöryhmä on kokoontunut ( Tero Hinkkanen ja kirkkoherra)

Tilastotietoa seurakunnan toiminnasta ja jäsenyydestä.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 73 Kirkkoherran päätösluettelo**

Valmistelija	Kirsi Hämäläinen
Esittelijä	Kirsi Hämäläinen
	Päätökset
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 74 Muut asiat**

Esitys

Merkitään tiedoksi

Päätös





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 75 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 58,61,62-66**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 59,60**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Elimäen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: [elimäki@evl.fi](mailto:elimäki@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 59,60**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdilla päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisella toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 76 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo , todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä..

## Allekirjoitukset

Tero Hinkkanen  
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä xx.xx.-xx.xx.2023 Elimäen seurakunnan seurakuntatoimistossa, Vanhamaantie 15.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella xx.xx. – xx.xx.2023 seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen  
kirkkoherra



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Elimäen seurakuntaneuvoston kokous

Kokousaika 11.09.2023 18:00 - 11.09.2023 19:30

Kokouspaikka Elimäen seurakuntakeskus, Kulmakamari Vanhamaantie 15  
Kahvitarjoilu klo 17.30

Osallistujat	Hämäläinen Kirsi	kirkkoherra, puheenjohtaja
	Hinkkanen Tero	varapuheenjohtaja, kokouksen puheenjohtaja
	Hinkkanen Katariina	jäsen
	Lehtinen Nuutti	jäsen
	Martikainen Kai	jäsen
	Nordenswan Elina	jäsen
	Rantanen Satu	jäsen
	Runtti Jukka	jäsen
	Ruokonen Ilpo	jäsen
	Vironen Matti	jäsen
Ylä-Outinen Mia	jäsen, este	

Penttilä Anne	sihteeri
---------------	----------

Poissa Mia Ylä-Outinen

Muut asiat Jos toivotte muita asioita kokouksessa käsiteltäviksi, toimittakaa tieto siitä kirkkoherralle tai sihteerille 8.9 mennessä.

Esteestä ilmoittaminen Seurakuntasihteerille perjantaihin 8.9 mennessä

Läsnä kahvilla 17.30 seurakunnan työntekijöitä, ja kaksi heistä esittelee myös toimintasuunnitelmansa kokouksessa.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 77 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Kokouksen puheenjohtaja Tero Hinkkanen avaa kokouksen pidetyn alkuhartauden jälkeen.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakuntaneuvostoon kuuluu puheenjohtajan lisäksi kymmenen jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu sähköpostitse seurakuntaneuvoston jäsenille 4.9.2023. Päätösehdotukset on toimitettu 7.9.2023.

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

### Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta sekä pöytäkirjantarkastus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Noudatetaan aakkosjärjestystä. Pöytäkirjan tarkastusajankohta- ja paikka sovitaan kokouksessa.

Esitys Pöytäkirjantarkastajat valitaan. Vuorossa Satu Rantanen ja Ilpo Ruokonen.

Sovitaan, että sihteeri lähettää sähköpostitse kokouksen pöytäkirjan tarkastettavaksi puheenjohtajalle, ja pöytäkirjantarkastajille 13.9.2023.

Pykälä koskien kappalaisen valintaa tarkistetaan heti kokouksen jälkeen.

Allekirjoitukset pöytäkirjaan otetaan seuraavan kokouksen alussa.

Päätös

### Kokouksen työjärjestys

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 78 Elimäen seurakunnan kappalaisen viran täyttäminen , valinta

Diaarinumero	191/01.01.01/2023
Valmistelija	Kirkkoherra, Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli
Esittelijä	Kirkkoherra

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 28.3.2023 / 140 § julistanut haettavaksi Elimäen seurakunnan kappalaisen viran 28.4.2023 klo 15.00 mennessä. Virkaa hakivat pastori Juha Ijäs ja Äänekosken seurakunnan II kappalainen Lauri Pietiläinen. Tuomiokapituli totesi hakijat kelpoisiksi virkaan 16.5.2023. Juha Ijäs on perunut hakemuksensa 24.5.2023. Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto on 31.5.2023, 44 § päättänyt pyytää tuomiokapitulia julistamaan viran uudelleen haettavaksi. Tuomiokapituli julisti viran uudelleen haettavaksi 20.6.2023. Viran hakuaika seurakunnan seurakuntapastori Maarit Kenttälä ja Sami Vottonen. Kappalaisen viran hakuajan päätyttyä tuomiokapituli tutkii hakijoiden kelpoisuuden virkaan.

KJ 6:16 §:n 3 mom mukaan tuomiokapituli antaa kappalaisen vaalia varten hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.

Mikkelin tuomiokapituli totesi kokouksessa 29.8.2023 hakijoista Lauri Pietikäisen ja Maarit Kenttälän kelpoisiksi hakemaansa virkaan ja antoi hakijoista lausunnon.

KJ 6:19 § 2 mukaisesti seurakuntaneuvosto valitsee kappalaisen avoinna olevaan virkaan. Tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen virkaan valitulle seurakuntaneuvoston päätöksen saatua lainvoiman.

Tuomiokapituli on toimittanut hakemusasiakirjat ja lausunnon Elimäen seurakunnalle KJ 6:19 §:n 1 mom mukaisessa tarkoituksessa.

19 § (8.11.2013/415 v. 2014)

Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli lähettää seurakunnalle hakijoiden hakemukset ja lausuntonsa hakijoista.

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto valitsee virkaan jonkun niistä hakijoista, jotka tuomiokapituli on todennut kelpoisiksi virkaan. Kappeliseurakunnan kappalaisen valitsee kuitenkin kappelineuvosto.

Jos äänet kappalaisen vaalissa tai kirkkoherran välillisen vaalin ratkaisevassa äänestyksessä ovat menneet tasan, tuomiokapituli antaa viranhoitomääräyksen jollekin eniten ääniä saaneista hakijoista ottaen huomioon 16 §:n 3 momentissa mainitut seikat.





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

*Edellisen viranhaltijan siirryttyä toisiin tehtäviin haemme avoimeen kappalaisen virkaan pappia, jolla on monipuoliset valmiudet papin tehtäviin, hyvät verkostoitumistaidot, viestinnän osaamista sekä innostavaa otetta seurakuntayhteisön rakentamiseen. Tarjoamme monipuolisen työn perinteisen seurakunnan modernissa työtiimissä.*

*Ajokortti ja oman auton käyttäminen on välttämätöntä tehtävien hoitamisessa.*

*Viran palkkaus on vaativuusryhmä 602 mukaan. Viran täytössä voidaan noudattaa 6 kk:n koeaikaa. Virkaan valittavan tulee toimittaa rikosrekisteriote (Kirkkolaki 6:33 §) sekä työterveyslääkärin antama todistus terveydentilasta (Kirkkolaki 6:16 §) ennen viran vastaanottamista.*

Seurakuntaneuvoston nimeämä haastatteluryhmä haastatteli hakijat Lauri Pietiläisen ja Maarit Kenttälän 10.8.2023. Myös työntekijöistä koostuva kolmen hengen ryhmä tapasi hakijat.

Haastatteluryhmä esittää lausuntonsa ja seurakuntaneuvosto tekee valinnan.

Päätös lähetetään Mikkelin tuomiokapituliin joka antaa viranhoitomääräyksen päätöksen saatua lainvoiman.

Päätöksellä on toissijaista lapsivaikutusta kristillisen kasvatuksen ja kirkollisten toimitusten välityksellä.

Esitys

Seurakuntaneuvoston valitsee Elimäen kappalaisen virkaan ...

... . Päätöksen perustana on hakijan osoittama kyky seurakuntatyössä, pitkäjänteisyys ja soveltuvuus työyhteisöön ja vaadittuun tehtävään. Virkaan valitulla on 6 kk koeaika.

Ennen viran vastaanottamista virkaan valitun on toimitettava lain edellyttämä rikosrekisteriote ja lääkärinlausunto terveydentilasta työnantajalle. Viranhoitopäätöstä pyydetään Mikkelin tuomiokapituliilta 1.12.2023 lähtien päätöksen saatua lainvoiman.

Päätös

Muutoksenhakuosoitus Oikaisuvaatimusaika on 14 päivää.

Pöytäkirjan tarkastaminen Kokouksen jälkeen

Tiedoksi

Hakijat (3)



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 79 Kouvolan seurakuntayhtymän seurakuntien yhteistyö

Diaarinumero DKOU/193/00.01.02/2023

Valmistelija

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Esitys Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvoston esitys yhteiselle kirkkoneuvostolle työryhmän perustamiseksi

Taustaa:

1) Valtuutettu Matti Kaarlenpoika toimitti yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja Elina Lehtomäelle 5.6.2019 aloitteen YKV:n kokoukseen 13.6.2019:

*”Matti Kaarlenpoika ALOITE 5.6.2019*

*Arvoisa yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja*

*Elina Lehtomäki*

*Yhteinen kirkkovaltuusto*

*Seurakuntien jäsenmäärän vähentyessä seurakuntien saamat jako-osuudet myös ovat pienentyneet.*

*Osassa Kouvolan srk-yhtymän seurakuntia jako-osuuden pienennys aiheuttaa pohdintaa, miten rahat riittävät laadukkaaseen toimintaan.*

*Pyydän, että yhteiselle kirkkovaltuustolle selvitetään, mitä etuja ja haittoja toiminnalle tulisi, jos Kouvolaossa olisi yksi seurakunta nykyisen yhtymämallin sijaan.*

*Mahdollisen jatkokeskustelun pohjana käytetään syntynyttä selvitystä.*

*MATTI KAARLENPOIKA*

*Matti Kaarlenpoika”*

*Yhteinen kirkkoneuvosto käsitteli kokouksessaan 24.9.2020, § 55 Kaarlenpojan tekemää aloitetta ja merkitsi samalla tiedokseen seurakuntaneuvostojen lausunnot aloitteesta.*

*Yhteinen kirkkoneuvosto päätti perustaa kaksi työryhmää, joiden tehtävänä on selvittää sekä yhtymäagendalla että laaja-alaisella tulevaisuus pohdinnalla seuraavat asiat:*

- 1. ’Mitä nykyisellä rakenteella on saavutettavissa, miten nykyistä mallia kehitetään ottaen huomioon sopeuttaminen?’*
- 2. Tulevaisuustyöryhmä, jonka tehtävänä on laajasti pohtia tulevaisuuden uutta tekemistä seurakunnissa.*

2) Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat työryhmät jättivät työskentelystään loppuraportin, jonka YKN hyväksyi 24.11.2022 ja lähetti yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi. Loppuraportin yhteenvedossa todetaan muun muassa seuraavaa:



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

*”Toisaalta nykyisen yhtymämallin osalta on huolia siitä, saavatko seurakuntalaiset saman arviosta ja yhdenvertaista palvelua kaikissa Kouvolan seurakunnissa. Tai olemmeko yleensä tarpeeksi joustavia työnantajina tai hallinnollisesti. Yhden johdon alla on helpompi luoda yhteisiä pelisääntöjä, tapoja toimia ja hyödyntää resursseja tehokkaasti. Toisaalta mikään hallintomalli ei yksin takaa tasavertaisia palveluita kaikille, jos ei osata johtaa tai ei ole resursseja.*

*Työryhmä oli yksimielinen siitä, että taloudellisten resurssien pienentyessä on hallintomallista tai organisaatiorakenteista riippumatta pystyttävä tekemään valintoja, ratkaisuja ja päätöksiä, joilla seurakunnallista työtä voidaan kattavasti ja tasapuolisesti tehdä koko Kouvolan alueella. Kokeiluille ja uusille avauksille on annettava mahdollisuus.”*

3) Kouvolan seurakuntayhtymän ja seurakuntien piispantarkastuksen 18.5.-4.12.2022 Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin kiteyttämässä piispantarkastuksen johtopäätösten yhteenvedossa seurakuntayhtymälle ja seurakunnille asetetaan tehtävä:

*”Suurina tulevaisuuden haasteina ovat jäsenmäärän lasku ja sen vaikutus toimintaedellytyksiin ja sitä kautta myös talouteen. Kehitys on johtanut arviointiin siitä, mikä on tarkoituksenmukainen seurakuntarakente. Tätä prosessia on tärkeä jatkaa. Tärkeää on saada aikaan sellaisia ratkaisuja, jotka turvaavat seurakunnan tehtävän toteutumisen tulevaisuudessa Kouvolaassa.”*

” Kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston on ryhdyttävä niihin toimenpiteisiin, joihin tarkastuspöytäkirja antaa aiheita.” Kirkkojärjestyksen 4 luku 7 §

4) Uusi Kirkkolaki ja -järjestys astuivat voimaan 1.7.2023. Laki ja järjestys antaa uusia välineitä seurakuntarakenteen tarkoituksenmukaiseen arviointiin ja rakentamiseen.

Valtuutettu Kaarlenpojan aloitteen ja piispantarkastuksen antaman tehtävän perusteella tulevaisuustyöryhmän työskentelyä on seurakuntaneuvoston mielestä syytä jatkaa tarkoituksenmukaisimman seurakuntarakenteen valinnan edellyttämään arviointiin ja päätöksentekoon.

Mieltä, mikä on tulevaisuudessa parasta tapa tehdä seurakuntatyötä Kouvolaassa

- miten seurakuntalaisia kohdellaan tasapuolisesti koko Kouvolan alueella?
- miten työntekijäresurssia hyödynnetään tehokkaasti?
- miten organisoimme ketterän päätöksenteon edellyttämän johtamisjärjestelmän?
- mitä resursseja ja osaamista tarvitsemme?
- miten selkeytämme verkostoyhteistyön vastuita esim. kaupungin ja hyvinvointialueen kanssa?
- mikä on paras tapa organisoida talouden reunaehdot huomioiden?

### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Elimäen seurakunnan seurakuntaneuvosto esittää yhdessä muiden Kouvolan seurakuntien seurakuntaneuvostojen kanssa, että yhteinen kirkkoneuvosto perustaisi työryhmän



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

arvioimaan mikä on tarkoituksenmukaisin seurakuntarakenne turvaamaan seurakunnan tehtävän toteutumisen tulevaisuudessa Kouvolassa

Päätös:

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 80 Toiminta- ja taloussuunnitelmat 2024-2026**

Diaarinumero DKOU/111/00.01.02/2023

Valmistelija työalat, seurakuntasihtööri

Esittelijä Kirsi Hämäläinen

Esitys Seurakuntaneuvosto tutustuu toiminta- ja taloussuunnitelmiin 2024-2026.

**1. Jumalanpalvelustoiminta, Elimäki****Toiminta-ajatus**

Rohkaisemme elämään kristittyinä. Kerromme rohkeasti kristillisestä uskosta, Olemme kumppanina elämänmittaisella matkalla

> Jumalanpalvelus on seurakuntaelämän keskus

**Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Kouvolassa pidetään viidessä seurakunnassa ja Jaalan kappelissa jumalanpalvelukset säännöllisesti. Elimäen kirkon messu on pääjumalanpalvelus, ja Korian kirkon messu sen mukaisesti klo 12 päivän toinen jumalanpalvelus. Koriolla iltakirkot ovat osoittautuneet vetovoimaisiksi. Kylillä pidetään säännöllisesti maakirkkoja. Kumppaneina toimijat musiikkiharrastuksissa, hengellisissä järjestöissä, alueen seurakunnissa

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Osallisuus	Jumalanpalvelusryhmät, matala kynnys -tilanteet, someviestinnän kohdentaminen. Kirkkopäivät.	Seuranta, kyselyt, Laajeneeko toteutuksen osanottajat
Ammattitaitoinen henkilöstö	Ajankohtaiset tapahtumat: jp- ja musiikkikoulutus, yhteinen suunnittelu ja toteutus	Puolivuositain suunnitelmat toteutuksen seuranta uudet kokeilut
Mahdollisuus vapaaehtoistoimintaan	Hedelmäpuu toimintatavan eri tehtäviin rohkaiseminen ja kannustaminen. Helatorstain juhla.	Roolin vahvistuminen Palautteen kysely ja käsittely Palkitsemisen ja tuen tilaisuuksien määrä ja laatu. Prosessikuvaus.
Sielunhoito	kirkollisten toimitusten yhteydessä solmitut kontakteja vahvistetaan etenkin kasteperheet ja omaiset	mukaan saaminen jumalanpalvelukseen, jälki kontaktien määrä ja



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

		palaute

**Olellaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025** - -

**Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

3 pappia, 2 kanttorinvirkkaa 160%, työtoverit ja kirkon suntiot ja vahtimestarit

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

- -

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna** - -

## 2. Elimäen seurakunta Diakoniatyö 2024–2026

### Toiminta-ajatus

Edistetään kristilliseen uskoon perustuvaa lähimmäisen rakkauden toteutumista palvelun ja julistuksen keinoin auttaen erityisesti niitä, joiden hätä on suurin ja joita ei muulla tavoin auteta.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Toimintaympäristönä ovat Elimäen ja Korian taajamat sekä kylät.

Kyllillä ja taajamissa asuu aktiivisia eläkeläisiä, jotka osallistuvat toimintaan ja saavat tukea lähipiiriltään. Toisaalta kohtaamme paljon eri-ikäisiä, yksinäisiä asukkaita, joiden elämään liittyy pienituloisuutta ja muita elämänlaatua heikentäviä tekijöitä. Työelämässä mukana olevilla on havaittu aiempaa enemmän vaikeuksia jaksaa eteen tulevissa haasteissa ja riittävän toimeentulon hankinnassa. Tämä vaikeuttaa yksin asuvien ja perheiden elämää.

Tärkeimmät yhteistyökumppanit ovat seurakuntayhtymän kollegat, Kymenlaakson hyvinvointialueen työntekijät, paikallisen koulun ravitsemuspalvelut sekä kolmannen sektorin ja toimijat.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Kutsutaan osallistumaan ja auttamaan	Kokoavan toiminnan järjestäminen painopisteenä yhteiset ateriat työntekijöiden ja vapaaehtoisten yhteistyönä.	Tilaisuuksia on järjestetty ja niistä on kerätty palautetta



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kirkkopalvelujen EU-avustusprojektin toimintamallin kehittäminen ja jalkauttaminen seurakunnan alueella	Osallistutaan valtakunnallisiin infotilaisuuksiin ja sovitaan yhtymän diakoniatyöntekijöiden kanssa yhtenäisistä käytännöistä	Uutta avustusmallia on kokeiltu ja on saatu luotua käytännöt paikallisesti ja yhtymän tasolla
Ikääntyvien hengellisen tuen lisääminen yhteistyössä papiston ja kanttorien kanssa	Kirkkokaveritoiminnan kehittäminen jatkuu. Kartoitetaan palvelutalojen asukkaiden toiveita. Kysellään kinkereillä tarpeita ja toiveita.	Löydetään uusia kirkkokavereita. Toimintaa on kehitetty saadun palautteen perusteella. Löydetään uusia virikkeitä hartaushetkiin.

### **Olellaiset painopistemuutokset vuosina 2024–2026**

Ei tiedossa

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kaksi diakonian viranhaltijaa. Toisen työnkuvaan kuuluu 20% lähetystyötä.

Diakoniatoimistot kirkonkylällä ja Koriolla.

### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Ei tiedossa

### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Kirkon Ulkomaanapu ry., talousarvioavustus

300 €

Diakonia- avustukset budjetin mukaisesti.

Yhteisvastuu-keräykseen lähetetyt tuotot riippuen keräystuloksesta.

## **3. Aikuistyön toimintasuunnitelma 2024 -26**

### **Toiminta-ajatus**

Seurakunta tukee hengellistä elämää ja siinä vahvistumista. Aikuistyö on kohtaamisen, elämän merkityksen ja rohkaisun paikka.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Seurakunnan alueella kirkonkylä ja Koria, maaseudun taajamat. Kansan Raamattuseura ja Suomen Raamattuopisto, Elimäen kotikirkko, Hedelmäpuu vapaaehtoiset.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**





11.09.2023

Kouvola seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**Seurakunnan toiminta perustuu Ovet auki ! Strategiaan ja uusimpiin selvityksiin ja Polku- ohjelmaan.**  
Aikuistyön avulla pyritään kohtaamisiin , uusiin kokeiluihin ja hengellisen elämän vahvistamiseen.  
Kirkkopäivät Tampereella ensi vuoden pääretki.

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Pop up tilanteita , uusien ihmisryhmien kohtaamista varten	Jokin tilaisuus kylillä, metsäretki, kirkkopolku tapahtumia, talkoot, keräykset	Toimia yhdessä toisten toimijoiden kanssa onnistuneesti, tavoittaa uusia, näkyä paikkakunnalla
Perustoimintojen läpikäyminen	Raamattu- ja rukouspiirien tukeminen, naisten ja miesten tapahtumat, ohjaajien koulutus	Arvioida voimavaroja ja vahvistaa niitä. Muutama uusi vapaaehtoinen joukkoon.
Jäsenyyden vahvistaminen	Kirje kirkkoon liittyneille / muuttaneille, 65-vuotiaat, viestinnän vahvistaminen,	Palautekysely
Syvempi yhteenkuuluvuus	Seurakuntaretket, pyhiinvaellusretken S de Compostellaan valmistelu -25,	Tavoittavuus, merkitys, palaute

#### Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025

-

#### Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)

Kirkkoherran ja diakonin työstä osuus, vapaaehtoiset , vierailut. Tilat riittävät.

#### Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella

-

#### Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna

## 4. Elimäen seurakunta Lähetystyö

### Toiminta-ajatus

Jeesuksen antaman lähetyskäsken toteuttaminen nykypäivään soveltuvilla tavoilla.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Elimäen ja Korian taajamat sekä kylät.

Yhteistyökumppaneina lähetystyössä ovat lähetysjärjestöt, hiippakunnan kansainvälisen työn sihteeri, hiippakunnan ja yhtymän muut lähetyskollegat sekä paikalliset yrittäjät ja toimijat.

**Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Tuetaan lähetyspiirien toimintaa ja lisätään seurakuntalaisten kiinnostusta lähetystyöhön	Jaetaan linkkejä sekä materiaaleja seurakuntalaisille ja kutsutaan heitä tapahtumiin. Vakiotoimintaan (kahvila, kirkkopyhät) yhdistetään uusia	T: Toimintaan on saatu uusia osallistujia ja vapaaehtoisia M: Saatu palaute ja



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

	toimintoja.	nettiseuraajien määrä, kokeilujen määrä.
Tuetaan lasten ja nuorten kasvua	Yhteiset tapahtumat sisällä ja pihapiirissa sekä yhteistyö paikkakunnan tapahtumissa. Rippikoululaisten opetus lähetystyöstä.	T: kaksi tapahtumaa vuodessa M: saatu palaute ja osallistujien määrä.
Pidetään yhteyttä lähetteihin	Seurataan lähettien viestintää ja ollaan yhteydessä. Sovitaan lähettien kanssa yhteisistä tapahtumista.	T: Yksi tapaaminen vuodessa ja vähintään yksi sähköisten kanavien avulla. M: Toteutuneiden tapahtumien (live ja netti) määrä ja niistä saatu palaute.

### **Olennaiset painopistemuutokset vuosina 2024-2026**

Ei tiedossa

#### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Kirkkoherra lähetyspappina, diakoniatekijä 20 % työpanoksella, seurakuntasihtööri (tiedotus, tilitykset).

Aikuistyön, diakonian ja lähetystyön vastuuryhmä

Yhteisistä tiloista etenkin seurakuntakeskuksen Kahvipirtissä on seurakuntasalien lisäksi vuositasolla paljon lähetystyön toimintaa. Jalkaudutaan paikkakunnan tapahtumiin. Yksi lähetyspiiri toimii Raussilan kylässä vuorotellen eri seurakuntalaisten kotona. Vapaaehtoinen ohjaa kirkonkylän lähetyspiirin toimintaa.

### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Ei tiedossa

#### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Evankelinen lähetysyhdistys - ELY ry talousarvioavustus

10 000 €

Suomen Lähetysseura, talousarvioavustus

5 000 €

## **5. Elimäen seurakunnan varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2024**

### **Toiminta-ajatus/Ydintehtävä**

Varhaiskasvatuksen toiminta-ajatuksena kristinuskosta kertominen sekä lapsen kokonaisvaltaisen kasvun, kehityksen ja uskon tukeminen, pohjana kaste- ja lähetyskäsky sekä lasten evankeliumi.

### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Elimäen seurakunnalla on kaksi toimipistettä, Koriolla ja Elimäellä. Alueellamme on satoja lapsiperheitä, joista suurin osa Koriolla. Yhteistyökumppaneita ovat seurakuntayhtymän muut varhaiskasvattajat, Kouvolan kaupunki (päiväkodit ja avoin varhaiskasvatus), Kymenhoiva/perhekeskus, MLL ja muut kristilliset yhdistykset/seurakunnat.

### **Viisivuotisstrategian painopistealueiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

**Perheiden tavoittaminen ja kokonaisvaltainen kohtaaminen. Kokeileva työkalutuuri, yhteisöllisyyden vahvistaminen kehittämällä vapaaehtoistoimintaa omalla työalalla.**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Tavoite	Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Polku -toimintamallin sisäänajo työyhteisössä perheiden kokonaisvaltaisen kohtaamisen tueksi	Pohditaan Polku -toimintamallin toteutumista työyhteisön kanssa. Asian esillä pitäminen ja toteuttaminen. Kouluttautuminen.	Polku -toimintamallin tuleminen tutuksi koko työyhteisössä ja koulutukseen suorittaminen.
Toiminta perheitä paremmin palvelevaksi	-Verkostoyhteistyön jatkaminen -Yhteydenpito perheisiin, esim. muistutusviesteillä, sekä yleinen viestintä ja mainonta mahdollisimman monien kanavien kautta. -Perheiden toiveiden kuuleminen ja niihin reagoiminen. -Perehdytään erilaisiin seurakuntien perhetyömalleihin (esim. Pikku Helppi) ja sisällytetään uusi toiminta säännölliseen toimintaamme esim. määräajaksi kokeilumielessä. -Perheille suunnattujen tapahtumien suunnittelu ja toteutus.	Aktiivinen mukanaolo verkoston yhteisessä toiminnassa, perheiden sitoutuminen toimintaan, palautteen kerääminen, uusien toimintamallien ja tapahtumien toteutuminen.

### **Yhteys kasteperheisiin ja pyhäkoulutyö**

Seurakunnassa kutsutaan kasteperheet kerran vuodessa kirkkoon noutamaan lapsen henkilökohtaista kastelintua. Kyseinen perhekirkko järjestetään tammikuussa kasteen sunnuntaina. Papit kiinnittävät huomiota perheiden monitasoiseen ja syvempään kohtaamiseen kastetilaisuuden valmisteluissa. Syntymäpäiväkortit lähettää lastenohjaaja 1-4- vuotiaille, ja aikaisemmasta poiketen nyt koko yhtymän alueella, kussakin seurakunnassa järjestetään oman alueen kaikille viisivuotiaille yhteinen syntymäpäiväjuhla. Pyhäkoulu pidetään seurakuntalaisten Rauhanyhdistyksen kodeissa.

### **Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024-2025**

Päiväkerhojen jatkuvuus vaakalaudalla lasten vähyyden vuoksi, joten toiminnan painottuminen enemmän koko perheelle suunnattuun avoimeen toimintaan ja uusien toimintamallien kehittäminen painopisteen muuttuessa. Toiminnan painottuminen Korialle. Yhteistyön lisääntyminen muiden seurakuntien kanssa. Päiväkotiyhteistyötapojen muuttuminen lähitulevaisuudessa uudistuvan varhaiskasvatussuunnitelman myötä.

Lapsivaikutuksia arvioidaan toiminnan muuttuessa.

### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Varhaiskasvatuksen työntekijöinä on tällä hetkellä kaksi vakituista lastenohjaajaa. Kasvatuksen tiimissä myös vs. Seurakuntapastorina sekä lastenohjaajien lähiesihenkilönä toimiva Johanna Haaraoja, varhaisnuorisotyötä tekevä opiskelija Jemina Kivimaa ja nuorisotyönohjaaja Pieti Muhonen.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Toimitiloina varhaiskasvatus käyttää Elimäen seurakuntakeskuksen päiväkerhotilaa, Elimäen kirkkoa, srk-saleja ja liikuntatilaa. Korian kirkolla on käytössä pääsääntöisesti päiväkerhotila, seurakuntasali sekä kirkkosali.

#### **Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Jotta kerhotila olisi paremmin lapsia ja työntekijöitä palveleva, tulisi talousarviossa huomioida kerhotilan kehittämiseen tarvittavat kustannukset, kuten mm. ajanmukaiset, ergonomiset, korkeat pöytäkalusteet.

#### **Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Ei myönnettäviä avustuksia.

## **6. EKI MUSIIKKI 1022200000**

### **Toimintansuunnitelma 2024**

#### **Toiminta-ajatus**

Kaikilla seurakuntalaisilla on mahdollisuus osallistua kristillisen sanoman eteenpäin viemiseen musiikin keinoin.

#### **Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit**

Toimimme Elimäen ja Korian keskuksissa sekä kylillä. Tärkeimpiä yhteistyökumppaneitamme ovat Elimäen Kappelikuoro, Elimäen mieslaulajat, Helmi-lauluyhtye, Elsat ja Eemelit sekä seurakunnan alueella olevat koulut. Myös alueen varhaiskasvatuksessa toimivat päiväkodit sekä päiväkerhotoiminnan perheet.

#### **Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan Elimäen seurakunnassa**

##### **Perheiden kokonaisvaltainen kohtaaminen**

Kirkkomuskarit (entinen perhekerho-muskari) kevät- ja syyskaudella vuoroviikoin Koriolla ja Elimäellä yhteistyössä varhaiskasvatuksen kanssa. Varhaiskasvatuksen kanssa retket ja tapahtumat.

##### **Vapaaehtoistoiminnan kehittyminen koko seurakunnassa**

#### **Painopisteiden mukaiset talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan.**

<b>Tavoite</b>	<b>Mitä teemme? = toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi</b>	<b>Tavoitetaso ja mittarit</b>
Läsnäolo sosiaalisessa mediassa	Laadimme sisällöntuottosuunnitelman.	Mittarina seuraajat/katsojat
Suunnitelmallisuus	Päivitämme musiikkityön vuosikellon, joka on osa seurakunnan vuosikelloa	Tavoitteena toimiva oman työalan sekä koko työyhteisön vuosikellon
Laulutilaisuuksien vakiinnuttaminen	Laulutilaisuus keskimäärin kerran kuussa keskuksissa tai kylillä.	Mittarina osallistujamäärät ja sanallinen palaute

#### **Olellaiset painopistemutokset vuosina 2025-2026**

#### **Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kaksi kanttoria, Tea Helin (työalavastaava, 100% virka) ja Juha Nurmi (60% virka). Joului- ja kesälomakaudella 60%:n viran työaikavelvoite muutetaan tilapäisesti 100%:n työaikaan. Seurakunnan omia musiikkiryhmiä ovat Elimäen kirkkokuoro, Keskenäiset-kuoro, Kirkkomuskarit Koriolla ja Elimäellä. Toimitilat Elimäen seurakuntakeskuksen tilat, Elimäen kirkko, Korian kirkko ja sen yhteydessä olevat tilat.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Elimäen kirkkokuoro ry. 2000 €

## 7. Rippikoulu- ja nuorisotyö

### Toiminta-ajatus/Ydintehtävä

Kasteopetus ja seurakuntayhteyden vahvistaminen,

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Elimäen seurakunnalla on kaksi toimipistettä, Koriolla ja Elimäen keskustassa. Yläkoulu toimii Elimäellä, mutta tulevaisuuden painopiste on Koriolla. Yhteistyötä tehdään koulujen kanssa. Yhtymän yhteisestä rippikoulutyöstä vastaa rippikoulun koordinaatioryhmä.

### Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan

- Kasvun polku
- Perheiden tavoittaminen
- Nuoren paras

**Talousarviovuoden 2024 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoitteet	Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Kasvun polku	Jatkuvuus, seurakuntayhteyden vahvistaminen, isoskoulutukseen panostaminen, nuortenillat Elimäki/Koria. Rippikoulupassit todettu hyväksi osallistumismotivaattoriksi rippikoulussa.	Nuorten sitoutuminen rippikouluun, isoskoulutukseen ja muuhun nuorten toimintaan.
Isoskoulutus	Isoskoulutuksen jatkuva kehittäminen. Yhteistyö yhtymän sisäisten ja ulkopuolisten seurakuntien kanssa. Vanhojen isosten osallistaminen isoskoulutuksen aikana.	Pysyvyys seurakunnan toiminnassa isoskoulutuksen aikana ja jälkeen. Vapaaehtoinen osallistuminen vapaisiin toimintoihin.
Kouluyhteistyö	Työntekijöiden näkyminen kouluissa, oppituntivierailut, koulukirkot, koulupäivystys, ryhmätykset, yhteinen suunnittelu.	Nuorisotyönohjaaja ja kasvatuksen pappi tulevat tutuiksi kouluilla.
Rippikoulu	Päävastuu nuorisotyönohjaajalla ja kasvatuksen papilla, mutta rippikoulussa mukana myös kanttorit, papit, diakonit ja mahdolliset kesätyöntekijät 2 rippikoululeiriä, mahdollinen päivärippikoulu Nuorilähtöisyys, Suuri ihme -	Tutustuminen kristinuskoon, omaan seurakuntaan ja laajasti eri työaloihin  Yhteyden jatkuvuus rippikoulun jälkeen.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

	riippikoulusuunnitelma 2017 toteuttaminen	
Suunnitelmallisuus	Vuosikello Tasks-organisointi	Suunnittelun helpottuminen

### Olennaiset painopistemuutokset vuosina 2024–2025

- Pysyvyyden tukeminen

Tuemme pysymistä seurakuntayhteydessä tehostamalla rippikoulun jälkeistä ja isoskoulutuksen ulkopuolista toimintaa.

### Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)

Yksi kasvatuksen pappi, yksi nuorisotyönohjaaja. Muut seurakunnan työntekijät (papit, kanttorit, diakonit, lastenohjaajat, varhaisnuorisotyönohjaaja) ja mahdolliset kesätyöntekijät ovat myös mukana toteuttamassa rippikoulua tarpeen mukaisesti. Tiloina toimivat pääsääntöisesti Elimäen kirkko, seurakuntakeskus ja Korian kirkon tilat. (Leirit Puhjonrannan kurssikeskuksessa.)

### Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella

Keikkatyöntekijöiden rekrytointi, mahdollinen pintaremontti/kalustehankintoja Elimäen nuortentilaan.

### Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna

- Partiolippukunta Elimäen Peipposet, 250€
- Partiolippukunta Elimäen Metsäsudet, 250€

## 8. Varhaisnuorisotyö, Elimäen seurakunta

### Toiminta-ajatus/Ydintehtävä

Lapsia ja nuoria tuetaan kristillisessä uskossa kasvamiseen ja annetaan kokemuksia hyväksytyksi tulemisesta ja mahdollisuuksia onnistumisille.

### Toimintaympäristö ja tärkeimmät yhteistyökumppanit

Toimintaa on Koriolla ja Elimäellä. Yhteistyötä tehdään koulujen ja alueen toimijoiden kanssa.

### Strategian mukaiset painopisteet, joihin 3-vuotisella suunnittelukaudella panostetaan

**Perheiden kohtaaminen kokonaisvaltaisesti ja vapaaehtoistoiminnan kehittäminen.** Varhaisnuorten kohtaaminen yksilöinä sekä laajana ja moninaisena ikäryhmänä.

**Painopisteiden mukaiset talousarviovuoden 2023 tavoitteet, toteutustavat sekä tavoitetasot ja mittarit, joilla onnistumista mitataan**

Tavoite	Toimenpiteet tavoitteen toteuttamiseksi	Tavoitetaso ja mittarit
Leiritoinnit	Pidetään kuusi varhaisnuorten leiriä vuodessa. Pyritään mahdollistamaan mahdollisimman monelle yksilölle osallistuminen vähintään yhdelle leirille.	Lasten osallistuminen leireille. Lasten tyytyväisyys leirikokemuksesta.
Kerhotoiminta	Kehitetään kerhotoimintaa yhdessä kerhonohjaajien kanssa, pyritään jatkamaan kerhoryhmien toimintaa sekä Koriolla että Elimäellä. Koulutetaan kerhonohjaajia ja lisätään kerhojen mainostusta sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuutta. Tehdään kerhonohjaajakoulutuksessa yhteistyötä seurakuntayhtymän kanssa.	Kerhot ovat houkuttelevia ja lapsen on mukava osallistua niihin. Kerhot ovat kerhonohjaajien ja kerholaisten näköisiä.



11.09.2023

Kouvola seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

Kouluyhteistyö	Jatketaan kouluyhteistyötä alakoulujen kanssa. Kehitetään yhteistyötä opetuksen tueksi. Kouluun lähtevien siunaukset, koulujen kirkkotapahtumat (pääsiäinen, jouluku, kevät yms.).	Koulut jakavat seurakunnan mainoksia, koulut osallistuvat heille järjestettyihin kirkkotilaisuuksiin. Seurakunta saa näkyä koulun arjessa.
----------------	---	--

**Olennaiset painopistemutokset vuosina 2024–2026**

Kerhonohjaajien työn tukeminen. Kerhojen tekeminen houkuttelevammaksi.

**Nykyiset voimavarat (henkilöstömäärä, toimitilat)**

Vuoden 2023 loppuun 40% varhaisnuorisotyönohjaaja ja tarpeen mukaan nuorisotyönohjaaja. Vuonna 2024 todennäköisesti vain nuorisotyönohjaaja. Apuna seurakunnan kasvatuksen pastori ja kanttorit. Kiinteistöinä Korian kirkko ja Elimäen seurakuntakeskus.

**Tarve voimavarojen muutoksiin suunnitelmakaudella**

Toiminnan kehittäminen ja laajentaminen. Varhaisnuorisotyönohjaajan virka on tarpeellinen.

**Luettelo myönnettävistä avustuksista talousarviovuonna**

Varaudumme antamaan 1–5 maksuvapautusta leiristä, jotta jokaisella seurakunnan lapsista on mahdollisuus kerran vuodessa päästä leirille.

Hyväksytään työalakohtaiset suunnitelmat ja talousarvioesitys. Kirkkoherra laatii yhteisen suunnitelman. Toimintasuunnitelma ja talousarvio vuosille 2024-20246 lähetetään yhteiselle Kirkkoneuvostolle.

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 81 Ilmoitusasiat

Viestinnän työryhmä on jatkanut toimintaansa (Elina Nordenswan)

Kirkkotarhan työryhmä on aloittanut työskentelyn (Mia Ylä-Outinen, Elina Nordenswan)

Sääntötyöryhmä on kokoontunut ( Tero Hinkkanen ja kirkkoherra)

Tilastotietoa seurakunnan toiminnasta ja jäsenyydestä.





11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 82 Kirkkoherran päätösluettelo**

Valmistelija	Kirsi Hämäläinen
Esittelijä	Kirsi Hämäläinen
	Päätökset
Esitys	Merkitään tiedoksi.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

**§ 83 Muut asiat**

Esitys

Merkitään tiedoksi

Päätös



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 84 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 58,61,62-66**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 59,60**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

#### Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

#### Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Kansalliset kynnyksarvot ilman arvonnäisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

**Pöytäkirjan pykälät:**

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Elimäen seurakuntaneuvosto

Käyntiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Postiosoite: Mettäläntie 3, 47200 Elimäki

Sähköposti: [elimäki@evl.fi](mailto:elimäki@evl.fi)

**Pöytäkirjan pykälät: 59,60**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

**Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- millä kohdilla päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**



11.09.2023

Kouvolan seurakuntayhtymä - Elimäen seurakuntaneuvosto

## § 85 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo , todeten, että oikaisuvaatimusohjeet ovat kokouksen viimeisessä pykälässä..

## Allekirjoitukset

Tero Hinkkanen  
Kokouksen puheenjohtaja

Anne Penttilä  
sihteeri

## Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Elimäki

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävänä pito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä xx.xx.-xx.xx.2023 Elimäen seurakunnan seurakuntatoimistossa, Vanhamaantie 15.

Pöytäkirjan nähtävänä pidosta on ilmoitettu kuulutuksella xx.xx. – xx.xx.2023 seurakunnan ilmoitustaululla.

Kirsi Hämäläinen  
kirkkoherra